



Comunità Alto Garda e Ledro

Riva del Garda (TN)

DETERMINAZIONE N. **354** DEL REGISTRO GENERALE

ID: 113912029

ASSUNTA IL GIORNO: 23.05.2024

DA

UFFICIO: **TECNICO**
SERVIZIO: **TUTELA AMBIENTALE E GESTIONE DEL TERRITORIO**
RO DI COSTO: **RSU**

GA

OGGETTO: Incarico alla ditta Sintec Informatica per servizio di elaborazione ed archiviazione dati in rete (Cloud) relativo ai sistemi di videosorveglianza in dotazione alla Comunità Alto Garda e Ledro a presidio delle aree ecologiche - (CIG B1CF567D52).

IL RESPONSABILE DI RISULTATO

Premesso che:

- la Comunità Alto Garda e Ledro gestisce sul territorio dei Comuni del proprio ambito, il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani, raccolte differenziate e servizi accessori;
- La Conferenza dei Sindaci nella seduta dell'01/02/2016 ha approvato il "programma di intervento e modalità realizzative del nuovo sistema di raccolta";
- nell'ambito dell'offerta tecnica presentata dall'appaltatore al punto sub 8.3 "Progetto Videosorveglianza" era prevista la fornitura di un sistema di telecamere e fototrappole volte a migliorare il controllo sui conferimenti alle isole ecologiche;
- in data 01/01/2022 è stato affidato il nuovo servizio di raccolta per l'intero bacino della Comunità alla Rete Temporanea d'impresa Sogap s.r.l. - Idealservice Soc. Coop. Risultante vincitrice della gara europea bandita in data 27/11/2020 dalla Comunità ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio di raccolta, sulla base della relazione tecnico-illustrativa del sistema di raccolta approvata dalle amministrazioni comunali;
- con protocollo 3.623 del 27/03/2023 è stata approvata la proposta di procedere all'acquisto di 5 telecamere di videosorveglianza tipo Defendx-ProgK PTZ con gestione 4G e di 10 fototrappole Scout Guard SG520;
- che i sistemi di videosorveglianza Progk PTZ, una volta forniti alla Comunità da parte della ditta Idelaservice Soc. Coop. sono stati subito impiegati sul territorio allo scopo di individuare comportamenti scorretti da parte degli utenti presso le isole ecologiche;

- **Visto che** il servizio di elaborazione ed archiviazione dati (Cloud) che per il primo anno era incluso nel prezzo di acquisto dei sistemi è ormai prossimo alla scadenza e necessita di essere rinnovato per garantire il funzionamento di questi dispositivi;
- Visto il preventivo nr. 3.145 d.d. 13/05/2024 della ditta SINTEC Informatica e Telematica, (fornitrice tra l'altro dei dispositivi) con sede in Via Monte Grappa 10 - 12.046 Montà (CN), acquisito al nostro protocollo n. 0005819 d.d. 14/05/2024 per il servizio Cloud relativo a n. 5 sistemi di videosorveglianza Progk PTZ in dotazione alla Comunità al costo di Euro 120,00 cadauno per un periodo di anni 2 (tale formula viene scelta per la sua economicità al posto di quella annuale di 80,00 euro per dispositivo);
- Vista la normativa provinciale in materia di disciplina dell'attività contrattuale della Provincia e degli Enti collegati, in base alla quale risulta legittimato in tal caso l'affidamento diretto dell'incarico a mezzo di trattativa privata, ai sensi dell'art. 21, 2° comma, lettera h) e 4° comma, della L.P. n. 23/1990;
- Visto il comma 130 dell'art. 1 della legge 30/12/2018 n. 145 che ha modificato l'art. dell'art. 1, comma 450 della L. 296/2006, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA da Euro 1.000,00 ad Euro 5.000,00;
- Rilevato che ai fini della normativa provinciale in materia di disciplina dell'attività contrattuale della Provincia e degli Enti collegati, è ammissibile provvedere all'affidamento diretto dell'incarico, a mezzo di trattativa privata diretta ai sensi dell'art. 21, 2° comma, lettera h) e 4° comma, della L.P. n. 23/90;
- Atteso che il punto 2. dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;
- Accertata la possibilità di ricorrere all'affidamento a trattativa privata, ai sensi di quanto previsto dall'art. 21, comma 4° comma della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. recante disposizioni in materia di attività contrattuale della Provincia Autonoma di Trento;

- Rilevato che il presente atto costituisce determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 13 della medesima legge provinciale;
- Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;
- Evidenziato che la ditta incaricata dovrà impegnarsi ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta che sono previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità Alto Garda e Ledro, approvato con deliberazione del Comitato esecutivo n. 36 del 20.03.2018, pubblicato sul sito web della Comunità alla sezione "Amministrazione trasparente", per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta. La violazione degli obblighi di comportamento potrà essere causa della risoluzione del contratto.

Visti:

- la Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 "Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige";
- la Legge provinciale n. 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;
- il regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 in data 28.05.2018;
- il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 10 di data 07.03.2017;
- il Documento Unico di Programmazione 2024 - 2026 approvato con delibera del Consiglio dei Sindaci n.1 di data 11.01.2024;
- il Bilancio di Previsione 2024 - 2026 approvato con delibera del Consiglio dei Sindaci n. 2 di data 11.01.2024;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2024 - 2026 approvato con decreto del Presidente n. 2 di data 18.01.2024;
- lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1 del 04.01.2018;
- la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm.ii. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino»;
- Legge provinciale 06.07.2022 n. 7 "Riforma delle comunità: modificazione della legge provinciale 16.06.2006 n. 3.

Accertato che il presente atto rientra nella competenza di gestione affidatagli dal Presidente della Comunità;

DETERMINA

per le motivazioni generali come in premessa specificate:

1. di affidare alla ditta SINTEC Informatica e Telematica con sede in Via Monte Grappa, 10 – Montà (CN) P.iva 03907140044 l'incarico di elaborazione ed archiviazione dati in rete (Cloud) relativo ai sistemi di videosorveglianza ProgK PTZ in dotazione alla Comunità Alto

Garda e Ledro per il controllo dei conferimenti sulle isole ecologiche da parte delle utenze per un importo annuo di € 120,00 per ognuna delle 5 telecamere, e quindi per un totale di € 600,00 oltre ad I.V.A. (totale Euro 732,00) come da preventivo n. 3.145 d.d. 13/05/2024 pervenuto al ns. protocollo n. 0005819 d.d. 14/05/2024 agli atti e per un periodo di anni due a decorrere dal 01/06/2024;

2. di imputare la somma derivante dall'incarico indicato al punto precedente, pari ad Euro 732,00 - IVA 22% compresa - al capitolo 4.660 (missione 9, programma 3, piano dei conti finanziari U.1.03.02.7.999) che presenta idonea disponibilità con esigibilità al 31/12/2024;
3. di dare atto che sul presente provvedimento non sussistono, nei confronti del/la Responsabile del Servizio proponente né nei confronti del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui agli artt. 7 e 14 del "Codice di comportamento del personale dipendente" della Comunità Alto Garda e Ledro, approvato con decreto del Presidente n. 4 di data 25.01.2023;
4. di subordinare il perfezionamento del contratto, all'assunzione da parte dei fornitori del servizio degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 13.08.2010, n. 136.
5. di dare atto che alla pratica in oggetto dovrà essere attribuito un codice CIG: B1CF567D52 che dovrà essere richiamato in tutte le pratiche conseguenti; altresì la ditta incaricata dovrà provvedere alla presentazione della documentazione inerente la dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari e di identificazione del conto corrente, senza le quali non sarà possibile procedere con la liquidazione.
6. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento di Contabilità della Comunità Alto Garda e Ledro approvato con deliberazione n. 12 di data 28.05.2018 del Consiglio della Comunità;
7. di disporre la pubblicazione del provvedimento all'Albo Telematico del Consorzio dei Comuni ai sensi dell'art. 7 comma 1 della L.P. 8/2012.
8. di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31/12/2024
9. di precisare, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, Legge Provinciale 30.11.1992 n. 23 e ss.mm., che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - al Tribunale Regionale di Trento, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale;
 - straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199, entro 120 giorni;

LA RESPONSABILE
dott. ssa Gelmini Annalisa

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

La presente Determina è stata ricevuta in data:
Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione al Servizio Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni per la pubblicazione.

Registrato l'impegno con il numero sul capitolo del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2024.

Data:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
dott: Alessandro VICENTINI

ovvero

La presente determinazione viene dichiarata improcedibile, rinviata al mittente ed al Servizio di Segreteria Generale, a causa di assenza della copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del Regolamento di Contabilità, come risulta dalla documentazione allegata.

Data:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
dott: Alessandro VICENTINI

SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE

Si conferma l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni al n.:

Pubblicata notizia della presente Determinazione con elenco delle determinazioni assunte nel mese di esposto all'Albo della Comunità Alto Garda e Ledro in data come da documentazione in atti

IL SEGRETARIO REGGENTE
