



Spett.
Comunità di Valle Alto Garda e Ledro
Via Rosmini n. 5/B
38066 Riva del Garda (TN)

a.c.a Responsabile Servizio Attività Socio-
Assistenziali
Dr.ssa Costanza Fedrigotti

PEC: info@pec.altogardaeledro.tn.it

Numero di protocollo associato al documento
come metadato (DPCM 3.12.2013 art. 20).
Verificare il campo oggetto della PEC.

Oggetto: rendiconto Piano Giovani di Zona AGL anno 2023.

Con la presente, sulla base della documentazione inviata [in relazione al Piano Giovani di Zona AGL anno 2023](#), chiediamo la [liquidazione della quota 2023 pari ad euro € 5.000,00 per "compenso aggiuntivo"](#) (Vostra Determinazione n.106 del Servizio Socio Assistenziale dd. 23/02/2023 – Art. 12).

Disponibili per ulteriori chiarimenti, con l'occasione si porgono cordiali saluti.

Il Direttore

Dott. Renzo Galvagni

Firmato digitalmente da:
RENZO GALVAGNI
Data: 26/01/2024 16:29:14

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Spett.
Comunità di Valle Alto Garda e Ledro
Via Rosmini n. 5/B
38066 Riva del Garda (TN)

a.c.a Responsabile Servizio Attività Socio-
Assistenziali
Dr.ssa Costanza Fedrigotti

PEC: info@pec.altogardaeledro.tn.it

Numero di protocollo associato al documento
come metadato (DPCM 3.12.2013 art. 20).
Verificare il campo oggetto della PEC.

Oggetto: rendiconto Piano Giovani di Zona AGL anno 2023.

Con la presente inviamo il rendiconto relativo al Piano Giovani di Zona AGL anno 2023.

Sulla base del dato contabile chiediamo la [liquidazione del saldo della quota 2023 pari ad euro € 41.066,43](#) (Vostra Determinazione n. 106 del Servizio Socio Assistenziale dd. 23/02/2023), come meglio dettagliata negli allegati alla presente.

Disponibili per ulteriori chiarimenti, con l'occasione si porgono cordiali saluti.

Il Direttore
Dott. Renzo Galvagni

Firmato digitalmente da: RENZO GALVAGNI
Data: 26/02/2024 11:29:07

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Allegati:

Allegato 1 Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà

Allegato 2 Rendiconto PGZ

Allegato 3 Moduli utili ai fini della domanda saldo del finanziamento per la realizzazione del Piano Strategico Giovani e per le spese del Referente Tecnico-Organizzativo

Allegato 4 Documento identità Direttore

Allegato 1

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'

(art. 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il sottoscritto GALVAGNI RENZO, nato a Riva (TN) il 03/10/1965 e residente a Riva del Garda (TN) in via Virgilio n. 20, codice fiscale GLV RNZ 65R03 H330V, indirizzo di posta elettronica direttore@casamiariva.it, in qualità di Direttore dell'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona CASA MIA, con sede a Riva del Garda (TN) in viale Trento 26, codice fiscale 84001310220, partita IVA 01440560223, indirizzo di posta elettronica certificata casamia.apsp@pec.casamiariva.it, fax 0464/576212,

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

DICHIARA

Che i gli importi relativi ai costi per il personale corrispondono al numero di ore di servizio impiegate nel [servizio Piano Giovani di Zona anno 2023](#) moltiplicato per il costo orario utilizzato dall'APSP Casa Mia per tutti i servizi educativi pari ad [euro 20,50 orari](#).

Il Direttore
Dott. Renzo Galvagni

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'articolo 38 del d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente dichiarazione è stata:

sottoscritta, previa identificazione del richiedente, in presenza del dipendente addetto

(indicare in stampatello il nome del dipendente)

sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore

Allegato 2

RENDICONTO SERVIZIO PIANO GIOVANI DI ZONA ANNO 2023

RICAVI

ENTRATE PSG	IMPORTO DA PROGETTO	IMPORTO A CONSUNTIVO	NOTE
Comunità + comuni	65.000,00	64.667,34	Determinazione n.106 del Servizio Socio Assistenziale dd. 23/02/2023
PROGETTISTI ENTRATE MINIME	6.500,00	11.197,41	
ENTRATE PSG	71.500,00	75.864,75	
CONTRIBUTO PAT	54.827,60	54.827,60	Determinazione n.106 del Servizio Socio Assistenziale dd. 23/02/2023
TOTALE	126.327,60	130.692,35	
Contributo PAT per RTO	18.169,35	18.169,35	Determinazione n.106 del Servizio Socio Assistenziale dd. 23/02/2023
TOTALE	144.496,95	148.861,70	

COSTI

DESCRIZIONE	IMPORTO APPROVATO DAL TAVOLO	IMPORTO RENDICONTATO	NOTE
RTO (19%)	29.055,35	29.055,35	vedi tabella 1
PIANO STRATEGICO	25.772,25	26.078,69	vedi tabella 2
PROGETTI (con autofinanziamento)	71.500,00	75.558,31	vedi tabella 3
Totale	126.327,60	130.692,35	
Spesa RTO finanziata da PAT	€ 18.169,35	€ 18.169,35	vedi tabella 4
Totale COMPLESSIVO	144.496,95	148.861,70	

Tabella 1 - Dettaglio voce RTO

DESCRIZIONE	DESCRIZIONE	LIQUIDATO
RTO	Incarico RTO	29.055,35
Totale		29.055,35

Tabella 2 - Dettaglio voce piano strategico

PIANO STRATEGICO	DESCRIZIONE	IMPEGNO	LIQUIDATO
PIANO B 2023 - consuntivo	Tipografia tonelli manifesti pianoB	256,20	256,20
	Benaglio Serena Social Media Manager	3.000,00	3.000,00
	Diquigiovanni Samuele Social Media Manager	4.000,00	4.000,00
	Zanoni Filippo Grafico	4.000,00	4.000,00
	Formazione - Facchinelli Andrea	116,00	116,00
	Formazione - Tevini Andrea	116,00	116,00
	Formazione - Soma Chiara	116,00	116,00
	Formazione - Ass. Il Buco	350,01	350,01
		-	-
	Pizzeria Rolly - Piano B	93,70	93,70
	PGZ 2023 - uso sala teatro oratorio Don Bosco 27 gennaio	200,00	200,00
	PGZ aperitivo Sottotetto 07 settembre	370,00	370,00
		-	-
	Carlotta Mazzoldi Non c'è niente da fare	1.500,00	1.500,00
	Giulia Leccese Non c'è niente da fare	1.500,00	1.500,00
	Simona Schiano di Cola Non c'è niente da fare	1.500,00	1.500,00
		-	-
	Soluzioni srls - Chiarani Fabio	364,78	364,78
	Zanoni Filippo integrazione	250,00	250,00
	Benaglio Serena integrazione	250,00	250,00
	pernottamento degli attori per la festa finale	71,50	71,50
	Compagnia teatrale - Cooperativa Smart	1.210,00	1.210,00
	tipografia tonelli - 2 dic	274,50	274,50
	buffet 2 dicembre	198,00	198,00
	pranzo artisti	120,00	120,00
	Tabilio Riccardo	800,00	800,00
	Zanoni Francesco / Pellegrini Nicola	610,00	610,00
	Remondini Lorenzo	250,00	250,00
	Diquigiovanni Samuele	2.000,00	2.000,00
	Lab66 -	2.562,00	2.562,00
		-	-
		-	-
	Totale	26.078,69	26.078,69

Tabella 3 - Dettaglio voce progetti

	Soggetto proponente	Nome progetto	TOTALE RENDICONTATO DAI PROGETTISTI (compresa la quota di auto finanziamento dei progetti)	AUTO FINANZIAMENTO PROGETTO
1	Ludimus	Le Cronache di Ahraniles	892,06	89,30
2	Pro Loco Bezzecca	Xmas-Village	0,00	0,00
3	Smarmellata	Swap IT!	1.197,82	119,78
4	Banda Dro e Ceniga	Feel the Beat	2.583,68	288,68
5	Sona	Grow Up with music	3.312,30	812,30
6	Encontrarte	Radici in evoluzione	5.159,20	515,92
7	Alba Chiara APS	Inchiostri invisibili	6.444,68	854,68
8	Garda2015	Sfila e sfida il Vintage!	2.407,35	607,35
9	Ass. Manifestazioni Rivane	Il Narratoio	3.325,00	1.325,00
10	San Vigilio	Baldo: basterebbe l'attenzione di ognuno	2.017,40	201,74
11	Il Buco	Infrasuoni	3.000,00	300,00
12	Pallavolo C9	Garda Lake Green volley	3.476,75	536,75
13	Radici vive	Pop Lake Festival	3.714,02	714,02
14	Busa Film Fest	Un'estate da BFF!	6.175,99	617,60
15	Radio Retebusa	Corsa Matta a impatto Zero	7.311,10	856,10
16	Arte delle muse	Refrain	8.040,89	1.110,89
17	Six-Events	Cheese	7.725,31	772,54
18	Seesaw	Pan Festival Experiential side	8.774,76	1.474,76
	Totale		75.558,31	11.197,41

La spesa sostenuta per progetti finanziati su bandi annuali è pari a € 75.558,31, comprensiva dell'autofinanziamento dei progetti per € 11.197,41.

Tabella 4 - Dettaglio spesa RTO finanziata da PAT

SPESA RTO PAT	DESCRIZIONE	IMPEGNO	LIQUIDATO
	Spesa RTO finanziata da PAT	€ 18.169,35	€ 18.169,35
Totale		€ 18.169,35	€ 18.169,35

Tutti gli importi sopra riportati sono stati preventivamente autorizzati dal Tavolo del confronto e della Proposta.

Totale complessivo 2023	148.861,70
Totale complessivo al netto dell'autofinanziamento dei progetti	137.664,29
Totale finanziamento PAT + Comunità AGL+comuni	137.664,29
Avanzo/disavanzo	0,00

Mod. B2 PGZ

***Relazione consuntiva e di autovalutazione
del Piano Strategico Giovani (PSG)***

<p>1. COERENZA (Limite 2.000 caratteri spazi inclusi)</p> <div style="border: 1px solid black; height: 300px; width: 100%;"></div>
<p>2. PROMOZIONE DEL-PIANO GIOVANI (Limite 2.000 caratteri spazi inclusi)</p> <div style="border: 1px solid black; height: 300px; width: 100%;"></div>



3. DISSEMINAZIONE E VALORIZZAZIONE DEI RISULTATI
(Limite 2.000 caratteri spazi inclusi)

--

4. NETWORKING
(Limite 2.000 caratteri spazi inclusi)



--

5. EFFICACIA (RAGGIUNGIMENTO RISULTATI PREVISTI) (Limite 4.000 caratteri spazi inclusi)



Empty rectangular box for content.



6. EFFICIENZA (UTILIZZO DELLE RISORSE)

(Limite 2.000 caratteri spazi inclusi)

7. INNOVAZIONE

(Limite 2.000 caratteri spazi inclusi)



8. Inserire l'elenco dei titoli dei PROGETTI FINANZIATI dal Piano Giovani, includendo anche i progetti strategici e pluriennali. Per ciascun progetto indicare: le SPESE SOSTENUTE, se il progetto è stato PORTATO A TERMINE o è stato interrotto, se è un progetto STRATEGICO, se è un progetto PLURIENNALE. L'informazione sulle spese sostenute per i progetti deve essere coerente con quanto inserito nella rendicontazione contabile dell'ente capofila.

--

9. Quanti dei progetti realizzati hanno coinvolto altri piani?

--

10. Quanti dei progetti realizzati hanno una durata pluriennale?

--



11.

La compilazione di questa domanda è facoltativa. Questo spazio è dedicato ad EVENTUALI APPROFONDIMENTI DEGLI ASPETTI DI CONTESTO, ovvero a quei fattori esterni che caratterizzano il territorio di riferimento e influenzano sensibilmente la qualità e la piena realizzazione del Piano, che è importante tenere in considerazione nella valutazione del Piano. (Limite 5.000 caratteri spazi inclusi)

