

IN CARTA LIBERA

Legge 370/88

Spett.le
COMUNE di MEZZANA
Via Quattro Novembre, 75
38020 MEZZANA (TN)

DOMANDA DI AMMISSIONE

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED
INDETERMINATO DI N. 1 COLLABORATORE CONTABILE
CATEGORIA C - LIVELLO EVOLUTO 1^ POSIZIONE RETRIBUTIVA
Responsabile dell'Ufficio bilancio dell'Area Finanziaria Programmazione e controllo del
Comune di Mezzana in gestione associata con il Comune di Commezzadura.**

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ Provincia di _____

il _____ codice fiscale _____

residente a _____ Prov. _____ Cap. _____

Via _____ n. _____

presa visione del bando di concorso pubblico in oggetto

CHIEDE

di essere ammesso/a al concorso pubblico per titoli ed esami per un posto a tempo indeterminato ed a tempo pieno nella figura professionale di collaboratore contabile - categoria C - livello evoluto, 1^ posizione retributiva Responsabile dell'Ufficio bilancio dell'Area Finanziaria Programmazione e controllo del Comune di Mezzana in gestione associata con il Comune di Commezzadura.

di inviare qualsiasi comunicazione al seguente indirizzo:

_____ n. _____

Frazione _____ CAP _____

Comune _____ prov. (_____)

Telefono fisso _____ cellulare _____

(indicare obbligatoriamente un recapito telefonico)

indirizzo e-mail personale _____@_____

indirizzo PEC personale _____@_____

(indicare possibilmente almeno un indirizzo di posta elettronica)

Si impegna fin d'ora a far conoscere eventuali successive variazioni di indirizzo, fino all'esaurimento della procedura, mediante raccomandata a/r, PEC o mediante fax, riconoscendo che il Comune di Mezzana non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario

A tal fine, sotto la propria responsabilità, anche ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 del 28 dicembre 2000 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e con gli effetti dell'articolo 76 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci

D I C H I A R A

(barrare l'ipotesi che interessa)

1. Di essere cittadino/a italiano/a;
 - ovvero di essere cittadino/a di uno degli stati membri dell'Unione Europea (indicare quale)

 - di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza;
 - di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- di essere familiare di cittadino dell'Unione Europea, anche se cittadino di stato terzo,
 - titolare del diritto di soggiorno permanente
 - di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza;
 - di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
- di essere cittadino di Paesi Terzi,
 - titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo
 - titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria
 - di godere dei diritti civili e politici anche nello stato di appartenenza o di provenienza;

- di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

2. di godere dei diritti civili e politici

3. Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____

ovvero di non essere iscritto/a per i seguenti motivi: _____

4. Che il proprio nucleo familiare è composto dalle seguenti persone:

<i>Cognome e nome</i>	<i>Data e luogo di nascita</i>	<i>Grado di parentela</i>

5. Di non aver prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;

Di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni:

Ente	Dal	Al	Causa risoluzione contratto

6. Di non essere stato destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;

7. Di non essere cessato/a dal servizio per mancato superamento del periodo di prova presso il Comune di Mezzana nella medesima figura professionale a cui si riferisce l'assunzione;

8. Di non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a dall'impegno per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o per lo svolgimento di attività incompatibili con il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione;

9. Di non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;

Di aver riportato le seguenti condanne penali _____

Se sono state riportate condanne penali, indicare l'elenco completo delle stesse (anche di quelle che hanno il beneficio della non menzione sul casellario giudiziale), con l'indicazione dell'organo giudiziario che le ha emesse e la sede del medesimo;

10. di non avere procedimenti penali pendenti;

di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

estremi del procedimento _____

tipo di reato _____

organo giudiziario presso il quale è pendente _____

sito in (luogo) _____

11. Di essere in possesso del seguente titolo di studio richiesto per l'ammissione al concorso:

conseguito presso _____

con sede a _____ prov. _____

in data _____ con punteggio _____

Ovvero (barrare la casella e compilare solo se in possesso di titolo di studio conseguito all'estero)

Di essere in possesso della dichiarazione di equipollenza al titolo di studio italiano del proprio titolo di studio rilasciata in data _____ dalla competente autorità italiana, come risultante dalla documentazione allegata;

Di essere in possesso della dichiarazione di equivalenza del proprio titolo di studio straniero al titolo di studio italiano ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 rilasciata in data _____ dalla competente autorità italiana, come risultante dalla documentazione allegata;

Di aver avviato la procedura di richiesta di equivalenza del proprio titolo di studio straniero al titolo di studio italiano ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 rilasciata in data _____;

12. Di avere esperienza professionale maturata presso datori pubblici di almeno 5 anni nell'ambito esclusivamente del Settore Ragioneria/Contabilità:

presso Pubbliche Amministrazioni:

1. Ente: _____

dal _____ (gg/mm/aa) al _____ (gg/mm/aa)

figura professionale _____ categoria/livello _____

orario di lavoro _____

mansioni svolte (attinenti al Profilo messo a concorso)

causa risoluzione contratto _____

2. Ente: _____

dal _____ (gg/mm/aa) al _____ (gg/mm/aa)

figura professionale _____ categoria/livello _____

orario di lavoro _____

mansioni svolte (attinenti al Profilo messo a concorso)

causa risoluzione contratto _____

3. Ente: _____

dal _____ (gg/mm/aa) al _____ (gg/mm/aa)

figura professionale _____ categoria/livello _____

orario di lavoro _____

mansioni svolte (attinenti al Profilo messo a concorso)

causa risoluzione contratto _____

4. Ente: _____

dal _____ (gg/mm/aa) al _____ (gg/mm/aa)

figura professionale _____ categoria/livello _____

orario di lavoro _____

mansioni svolte (attinenti al Profilo messo a concorso)

causa risoluzione contratto _____

NB: nel caso di ulteriori periodi di servizio, allegare dichiarazione sostitutiva di certificazione ex DPR 445/2000

presso datori di lavoro privati in mansioni professionalmente attinenti al posto messo a concorso.

1. Datore di lavoro: _____

dal _____ (gg/mm/aa) al _____ (gg/mm/aa)

figura professionale _____

categoria/livello (contratto applicato) _____ orario di lavoro _____

mansioni svolte (attinenti al Profilo messo a concorso)

causa risoluzione contratto _____

2. Datore di lavoro: _____
dal _____ (gg/mm/aa) al _____ (gg/mm/aa)
figura professionale _____
categoria/livello (contratto applicato) _____ orario di lavoro _____
mansioni svolte (attinenti al Profilo messo a concorso)

causa risoluzione contratto _____

3. Datore di lavoro: _____
dal _____ (gg/mm/aa) al _____ (gg/mm/aa)
figura professionale _____
categoria/livello (contratto applicato) _____ orario di lavoro _____
mansioni svolte (attinenti al Profilo messo a concorso)

causa risoluzione contratto _____

4. Datore di lavoro: _____
dal _____ (gg/mm/aa) al _____ (gg/mm/aa)
figura professionale _____
categoria/livello (contratto applicato) _____ orario di lavoro _____
mansioni svolte (attinenti al Profilo messo a concorso)

causa risoluzione contratto _____

NB: nel caso di ulteriori periodi di servizio, allegare dichiarazione sostitutiva di certificazione ex DPR 445/2000

13. di aver adempiuto agli obblighi di leva;
 ovvero di essere nella seguente posizione nei confronti di tali obblighi:

14. di essere in possesso della patente di guida di tipo B;
15. Di essere fisicamente e psichicamente idoneo all'impiego con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio e di essere immune da qualsiasi malattia ed indisposizione fisica che possa comunque ridurre il completo ed incondizionato espletamento del servizio;
16. Di appartenere alla categoria di soggetti di cui all'art. 3 della Legge 05.02.1992 n. 104 e di richiedere, per l'espletamento delle prove d'esame, eventuali ausili in relazione

all'handicap e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, quali

(i candidati dovranno allegare – in originale o in copia autenticata – certificazione relativa allo specifico handicap rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio, dalla quale risultino gli ausili ed i tempi aggiuntivi eventualmente concessi per sostenere le prove d'esame)

17. Di avere i seguenti titoli di preferenza (ai sensi di legge, a parità di merito i titoli di preferenza e la rispettiva documentazione da allegare sono quelli riportati nell'allegato A) al bando di concorso, la mancata dichiarazione/omessa documentazione esclude il concorrente dal beneficio: _____
-
18. Di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità prevista dalle vigenti Leggi
19. Di accettare incondizionatamente, avendone presa visione, le norme contenute nel bando di concorso pubblico
20. Di essere a conoscenza e di accettare fin d'ora che ogni comunicazione inerente la procedura concorsuale sarà comunicata sul sito del Comune di Mezzana www.comune.mezzana.tn.it, sezione Amministrazione trasparente - bandi di concorso e che la mancata presentazione a sostenere le stesse negli orari e nelle sedi indicate è da considerarsi rinuncia al concorso
21. Di prestare il consenso, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, nei limiti e con le modalità specificate nell'informativa di cui al bando di concorso e di impegnarsi inoltre a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni dei dati
22. Di prestare il consenso all'eventuale trasmissione dei dati personali presenti nella presente domanda ad altri enti in relazione all'utilizzo della graduatoria finale di merito

NB: La presente domanda ha valore di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà; si invita pertanto il candidato all'attenta compilazione della stessa in tutte le sue parti ed a contrassegnare tutte le caselle interessate.

Data _____

Firma

Allega alla domanda i seguenti documenti:

- fotocopia semplice fronte-retro di un documento di identità in corso di validità;
- ricevuta di versamento di Euro 10,32 (dieci/32) quale tassa di concorso;
- altri allegati - per eventuali ed ulteriori allegati, il candidato è tenuto a redigere apposito elenco dei documenti presentati, anch'esso riportante data e firma.

Firma
