

**PROTOCOLLO D'INTESA CON LA SOCIETÀ GESTIONE ENTRATE LOCALI SRL, AI SENSI DELL'ART. 124 DEL CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENTO – ALTO ADIGE (L.R. 03.05.2018 N. 2), DISCIPLINANTE L'ASSEGNAZIONE DI PERSONALE – PERIODO 01.01.2024 – 31.12.2025.**

IN RIVA DEL GARDA, Lì 00 . 11 . 2023

tra

La COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO, nella persona del Presidente sig. Mimiola Claudio quale legale rappresentante, di seguito denominata "Comunità"

e

la Società GESTIONE ENTRATE LOCALI srl (in sigla "GestEL s.r.l."), nella persona dell'Amministratore Unico Sig. Carlo Modena, di seguito denominata "Società",

premesso che

Con atto di data 03.10.2008 è stata formalmente costituita tra i Comuni di Riva del Garda, Arco, Tenno e l'allora Comprensorio Alto Garda e Ledro, la società a responsabilità limitata a capitale interamente pubblico, denominata GESTIONE ENTRATE LOCALI SRL, in sigla "GestEL s.r.l.", quale società a capitale interamente pubblico secondo il modello *in house providing*, per la gestione unitaria delle entrate comunali e di quelle delegate all'allora Comprensorio C9 (oggi Comunità Alto Garda e Ledro). L'avvio operativo della Società è avvenuto a far data dal 1° luglio 2009.

La Società, ai sensi del relativo statuto, ha per oggetto esclusivo la gestione delle entrate tributarie e non, comprensiva dei servizi attinenti ed operativamente strumentali, che i vari soci affidano con apposite convenzioni di servizio.

- a seguito della delega conferita per la gestione del servizio RSU, conseguentemente alle necessità organizzative ed alle richieste che sono state formulate dai Comuni, la convenzione per la gestione del servizio T.I.A. approvata in origine (per l'Unione Valle di Ledro rif. deliberazione Consiglio n. 17/2006), stabiliva che *i comuni aderenti si impegnano ad individuare e mettere a disposizione dell'allora Comprensorio n. 7 dipendenti idonei in servizio* presso i Comuni aderenti, con qualifica non inferiore alla *categ. C base e, in relativa eventuale mancanza, GestEL s.r.l. provvede autonomamente alle assunzioni* valutate necessarie;

- in data 22.09.2008, i Comuni di Arco, Riva del Garda e Tenno, nonché l'allora Comprensorio Alto Garda e Ledro hanno sottoscritto la convenzione rep. n. 395, al fine di disciplinare i rapporti tra gli enti pubblici promotori della costituenda società Gestione Entrate Locali Srl, in sigla GestEL s.r.l.;

- con atto di data 03.10.2008, rep. n. 14861, raccolta n. 5942 del notaio Flavio Narciso, registrato a Riva del Garda il 28.10.2008 al n. 4608 serie 1, è stata formalmente costituita la società a capitale interamente pubblico, secondo il modello *in house providing*;

- con convenzione Rep. scritture private n. 205 del 21.09.2017 i Comuni di Arco, Drena. Dro, Ledro, Nago Torbole, Riva del Garda e Tenno hanno affidato alla Comunità la gestione coordinata del "Servizio di raccolta, trasporto R.S.U., raccolte differenziate e servizi accessori" per il territorio di rispettiva competenza, per il periodo dal 01.04.2018 di precedente scadenza dell'affidamento del servizio RSU e fino al 31.12.2025;

- con atto Rep. n. 225 del 30.03.2018 è stata conseguentemente sottoscritta fra la Comunità e la Società la convenzione di servizio a valere per il periodo corrispondente 01.04.2018 - 31.12.2025. In tale nuova convenzione è disciplinata la gestione della TA.RI per i soli Comuni di Ledro, Nago-Torbole, Dro e Drena, in quanto gli altri tre Comuni

affidatari, erano ora Soci diretti della Società e quindi hanno provveduto direttamente alla stipula con la Società della convenzione, per la gestione della tassa (il Comune di Nago-Torbole ha affidato a far data dal 01.11.2022 alla Società della gestione del servizio tributi). La legge regionale 14.02.2011 n. 8 ha introdotto nell'ordinamento regionale la disciplina dell'assegnazione temporanea di personale a società costituite o partecipate, prevedendo all'art. 34-ter del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 2/L e ss.mm. la possibilità, nel caso di motivate esigenze, di disporre ai sensi dell'art. 23-bis, commi 7 e 8, del D.lgs 30.03.2001 n. 165 e ss.mm., l'assegnazione temporanea di proprio personale disponibile presso società costituite o partecipate.

Il Comune di Ledro con provvedimento n. 540 del 09.11.2023, come già avvenuto per gli anni precedenti, ha infine stabilito di prorogare per il periodo 01.01.2024 – 31.12.2025 il comando alla Comunità della sig.ra Matteotti Gianna Alba e la Comunità, con decreto del Presidente n. 133 del 24.11.2023, ha assegnato la medesima alla Società, utilizzando l'istituto di cui all'art. 124 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018 n. 2, con gli elementi richiesti dall'art. 23 bis, commi 7 e 8 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e ss.mm..

Considerato che, per quanto motivato con il decreto della Comunità A. G. e L. n. 133/2023:

- necessita disporre ora l'assegnazione temporanea del medesimo personale presso la Società per il periodo corrispondente alla durata del comando e della convenzione, pertanto dal 01.01.2024 e fino al 31.12.2025;
- è stato acquisito il favorevole consenso dell'interessata.

Tutto quanto premesso come sopra, si conviene e si stipula quanto segue:

### ***Art. 1 – Oggetto/ finalità***

Il presente Protocollo d'Intesa è volto a disciplinare l'assegnazione del personale disponibile sig.ra GIANNA ALBA MATTEOTTI – assistente amministrativo, categ. C, liv. base, alla Società GESTIONE ENTRATE LOCALI srl, ai sensi dell'art. 23-bis, commi 7 e 8, del D.Lgs. 30.04.2001 n. 165, per le finalità di cui al Progetto allegato, per il periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2025.

### ***Art. 2 – Attività del personale***

Il personale assegnato presterà le attività indicate nel Progetto allegato.

### ***Art. 3 – Trattamento del personale assegnato***

Nei confronti del personale assegnato continuerà ad applicarsi il C.C.P.L. del personale del comparto Autonomie Locali.

Il rapporto organico del personale rimane con il comune di Ledro, mentre il rapporto funzionale compreso ogni aspetto gestionale del rapporto di lavoro (ferie, permessi, valutazione, obiettivi, esercizio dello *jus variandi* nel rispetto delle mansioni esigibili contrattualmente) è posto in capo alla Società, nel rispetto di quanto previsto dalla contrattazione collettiva applicabile.

Al personale assegnato compete la retribuzione prevista per la categoria ed il livello di inquadramento della contrattazione collettiva provinciale applicabile al personale comunale. La Società riconosce al personale assegnato un buono pasto pari attualmente ad € 6,00/pasto, secondo le modalità previste dal vigente C.C.P.L. del personale comparto delle Autonomie Locali.

Il servizio richiesto dai dipendenti in località diverse dal Comune di Ledro sarà compensato

a titolo rimborso spese per compimento di viaggi per motivi di servizio secondo le modalità previste dalla contrattazione collettiva.

L'eventuale effettuazione di lavoro straordinario verrà compensata nella misura prevista dalla contrattazione collettiva e in base alla categoria e al livello di appartenenza.

Al personale assegnato si applica il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Ledro, al quale compete l'adozione di eventuali provvedimenti disciplinari.

Le autorizzazioni all'eventuale espletamento di attività extra – istituzionali sono rilasciate dal Comune di Ledro, sentita la Società, secondo le vigenti disposizioni.

#### ***Art. 4 – Rapporti economici tra Comunità e Società***

La Comunità, dopo avere ottenuto dal Comune di Ledro, singolarmente per gli anni 2024 e 2025, i dati relativi al costo del personale comandato, comunicherà alla Società GestEL s.r.l. il relativo costo annuale complessivo, che la stessa è tenuta a rimborsare alla Comunità entro 30 giorni dall'avvenuto ricevimento, anche per quote di spesa proporzionali al periodo di servizio svolto.

#### ***Art. 5 – Durata dell'intesa***

Il presente Protocollo d'Intesa ha efficacia dal 01.01.2024 fino al 31.12.2025.

#### ***Art. 6 – Norme di rinvio***

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Protocollo d'Intesa, si rinvia alla vigente disciplina nazionale e regionale, nonché al C.C.P.L. di comparto – area non dirigenziale – anche con riferimento agli eventuali futuri miglioramenti.

#### ***Art. 7 – Disposizioni finali***

Ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005 il presente Protocollo d'Intesa viene sottoscritto con firma digitale.

Allegato n.1: Progetto.

Per la società Gestione Entrate Locali Srl:  
L'Amministratore Unico - Carlo Modena  
firmato digitalmente

Per la Comunità Alto Garda e Ledro:  
Il Presidente – Mimiola Claudio  
firmato digitalmente

## **PROGETTO**

allegato al PROTOCOLLO D'INTESA CON LA SOCIETÀ GESTIONE ENTRATE LOCALI SRL, PER L'ASSEGNAZIONE TEMPORANEA DEL PERSONALE DELLA SOCIETÀ

### **Obiettivi del progetto**

Il progetto consiste nello svolgimento delle attività che costituiscono l'oggetto sociale della Società (accertamento e riscossione delle entrate), che rappresentano un servizio strettamente connesso alle finalità istituzionali dell'Ente.

Tali attività sono volte a realizzare una gestione unitaria delle entrate da parte della Società Gestione Entrate Locali Srl, anche in virtù degli affidamenti disposti dai singoli enti soci, con i seguenti obiettivi: diminuire i costi generali di gestione, razionalizzare i vari procedimenti, creare una forte specializzazione e uniformità organizzativa di gestione e direzione del personale addetto, garantire al contribuente un migliore servizio, fornire all'utente un'interpretazione univoca sulle varie questioni che le norme tributarie presentano, garantire un adeguato strumento di coordinamento ed effettivo controllo del servizio da parte degli enti partecipanti.

Il progetto è, inoltre, teso a favorire una maggiore qualificazione del personale dipendente, il quale potrà acquisire specifiche esperienze e professionalità aggiuntive, di cui potrà, in seguito, utilmente giovare anche il Comune.

### **Durata del progetto**

Il progetto ha validità dal 01.01.2024 fino al 31.12.2025.

### **Personale impiegato nel progetto**

Il personale assegnato alla Società continua a dipendere organicamente dal Comune di Ledro ed è posto funzionalmente alle dipendenze della Società, che ne determina l'organizzazione ed il coordinamento.

Il personale impiegato nel progetto presta mansioni ascrivibili alla categoria e al livello di appartenenza di assistente amministrativo, Categoria C, livello base, secondo le declaratorie di cui all'allegato A del vigente Accordo relativo all'ordinamento professionale del personale dell'area non dirigenziale del comparto Autonomie Locali.

Per la realizzazione del progetto è coinvolta una unità di personale, in servizio presso il comune di Ledro con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, individuato nella sig.ra Gianna Alba Matteotti - assistente amministrativo, Categoria C, livello base. -