

## SCHEMA DI ACCORDO DI CONTITOLARITÀ AI SENSI DELL'ART. 26 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 TRA I SEGUENTI ENTI

- Comune di **Arco**, rappresentato dal Sindaco pro tempore Sig. Alessandro Betta, domiciliato per la carica presso la sede municipale, Piazza 3 Novembre n. 3, il quale interviene nel presente atto in nome e per conto dell'Ente che rappresenta (c.f. 00249830225), come da deliberazione della Giunta comunale n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- il Comune di **Drena**, rappresentato dal Sindaco pro tempore Sig.ra Giovanna Chiarani, domiciliata per la carica presso la sede municipale, Via Roma n. 12, la quale interviene nel presente atto in nome e per conto dell'Ente che rappresenta (c.f. 84000770226), come da deliberazione della Giunta comunale n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- il Comune di **Dro**, rappresentato dal Sindaco pro tempore Sig. Claudio Mimiola domiciliato per la carica presso la sede municipale, Via Torre n. 1, il quale interviene nel presente atto in nome e per conto dell'Ente che rappresenta (c.f. 84000130223), come da deliberazione della Giunta comunale n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- il Comune di **Ledro**, rappresentato dal Sindaco pro tempore Sig. Renato Girardi, domiciliato per la carica presso la sede municipale, Via Vittoria 5, il quale interviene nel presente atto in nome e per conto dell'Ente che rappresenta (c.f. 02147150227), come da deliberazione della Giunta comunale n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- il Comune di **Nago - Torbole**, rappresentato dal Sindaco pro tempore Sig. Gianni Morandi, domiciliato per la carica presso la sede municipale, Parco della Pavese n. 1, il quale interviene nel presente atto in nome e per conto dell'Ente che rappresenta (c.f. 84000050223), come da deliberazione della Giunta comunale n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- il Comune di **Riva del Garda**, rappresentato dal Sindaco pro tempore Sig.ra Cristina Santi, domiciliata per la carica presso la sede municipale, Piazza 3 Novembre n. 5, la quale interviene nel presente atto in nome e per conto dell'Ente che rappresenta (c.f. 84001170228), come da deliberazione della Giunta comunale n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- il Comune di **Tenno**, rappresentato dal Sindaco pro tempore Sig. Giuliano Marocchi, domiciliato per la carica presso la sede municipale, Via Dante Alighieri 18, il quale interviene nel presente atto in nome e per conto dell'Ente che rappresenta (c.f. 84000250229), come da deliberazione della Giunta comunale n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- la **Comunità Alto Garda e Ledro**, rappresentata dal Presidente pro tempore Sig. Claudio Mimiola, domiciliato per la carica presso la sede della Comunità in Riva del Garda Via Rosmini, 5/b, quale interviene nel presente atto in nome e per conto dell'Ente che rappresenta (c.f. 02190130225 come da provvedimento n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_).

### PREMESSO CHE

In data 18 gennaio 2023 gli Enti sopraindicati hanno stipulato e sottoscritto una convenzione per la gestione associata del servizio di polizia locale che ha durata sino al 31.12.2024, rinnovabile per due anni con atto formale dei Comuni aderenti.

L'art. 26 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (GDPR) prevede che, allorché due o più titolari del trattamento determinano congiuntamente le finalità e i mezzi del trattamento, essi sono contitolari del trattamento.

I contitolari del trattamento determinano, in modo trasparente, mediante un accordo interno:

- le rispettive responsabilità in merito all'osservanza degli obblighi derivanti dal GDPR, con particolare riguardo all'esercizio dei diritti dell'interessato;

- le rispettive funzioni di comunicazione delle informazioni di cui agli articoli 13 e 14 GDPR.

L'accordo può prevedere la designazione di un punto di contatto per gli interessati, fermo restando che l'interessato può esercitare i propri diritti ai sensi del GDPR nei confronti di e verso ciascun titolare del trattamento.

Per la tutela dei dati sussiste la contitolarità quando varie parti determinano, per specifici trattamenti, o la finalità o quegli aspetti fondamentali degli strumenti che caratterizzano il titolare del trattamento tenendo conto che la partecipazione delle parti alla determinazione congiunta può assumere varie forme e non deve essere necessariamente ripartita in modo uguale; i rapporti tra contitolari possono infatti articolarsi in modo asimmetrico, nel senso che in alcune situazioni i soggetti coinvolti possono determinare in misura diversa le finalità e/o i mezzi e conseguentemente ciascuno di essi risponde solo per una parte del trattamento.

Il Regolamento UE 2016/679 presuppone quindi la definizione di un modello "organizzativo" con ruoli, compiti e responsabilità dei vari attori coinvolti nelle attività, nonché del perimetro di azione di ciascun soggetto per quanto riguarda il trattamento e la gestione di dati personali.

## **PERTANTO**

Per l'esecuzione della convenzione le parti, in qualità di contitolari del trattamento, ai sensi dell'art. 26 del Regolamento UE 2016/679, provvedono al necessario e pertinente trattamento di dati personali e congiuntamente determinano le seguenti finalità e mezzi del trattamento:

### **1. Premesse e considerazioni**

Le premesse costituiscono parte integrante del presente accordo.

### **2. Oggetto dell'accordo**

Il presente accordo di contitolarità mira a regolamentare l'ambito di azione e le responsabilità dei contitolari del trattamento in merito all'osservanza degli obblighi derivanti dal GDPR, compreso il rapporto con le categorie dei soggetti, i cui dati saranno oggetto del trattamento.

### **3. Soggetti coinvolti nell'accordo di contitolarità**

**Comune di Riva del Garda**, in qualità di ente capofila ai fini della gestione del servizio di Polizia Locale, del personale appartenente al Corpo e delle relative funzioni fissate dalla normativa vigente, comprese quelle di pubblica sicurezza, - ad eccezione della riscossione delle sanzioni emesse dal Corpo alla quale è delegata la Comunità Alto Garda secondo quanto stabilito dall'art. 15 della convenzione sottoscritta in data 18 gennaio 2023 - , oltre che di contitolare dei dati acquisiti dal Corpo di Polizia Locale, nello svolgimento della propria attività istituzionale per conto dei Comuni in convenzione.

**Comuni di Arco, Drena, Dro, Ledro, Nago-Torbole, Tenno** in qualità di titolari dei dati acquisiti del servizio di Polizia Locale, nello svolgimento della propria attività istituzionale e per conto di ciascun Ente.

### **4. Finalità del trattamento**

Le finalità rientrano nei compiti istituzionali degli Enti e di interesse pubblico o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento; nel dettaglio: tutela della sicurezza urbana e della sicurezza pubblica, tutela del patrimonio comunale, tutela della protezione civile e della sanità pubblica, tutela della sicurezza stradale, tutela ambientale e polizia amministrativa, prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, esercizio dell'attività di polizia amministrativa, svolgimento di attività di accertamento, verifica e notifica per conto dei comuni associati.

Tali trattamenti sono legittimati dalla normativa nazionale e provinciale relativa alle funzioni di polizia locale e dalla normativa specifica relativa al trattamento dei dati personali per motivi di sicurezza o di repressione dei reati; in particolare, dalla L. n. 65/1986 (Legge-quadro sull'ordinamento della polizia municipale), dalla L.P. n. 8/2005 (Promozione di un sistema integrato di sicurezza e disciplina della polizia locale), dal c.d. decreto Minniti, ossia il D.L. n. 14/2017 (Disposizioni urgenti in materia di sicurezza delle città) e dal D. lgs. n. 51/2018 (Attuazione della direttiva (UE) 2016/680 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativa alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali da parte delle autorità competenti a fini di prevenzione, indagine, accertamento e perseguimento di reati o esecuzione di sanzioni penali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la decisione quadro 2008/977/GAI del Consiglio).

**5. Schema riassuntivo delle attività di trattamento svolte in contitolarità, delle finalità, delle categorie di dati trattati, delle categorie di interessati, dei destinatari e delle modalità del trattamento.**

<b>Attività di trattamento</b>	<b>Finalità specifica</b>	<b>Categorie di dati</b>	<b>Categorie di interessati</b>	<b>Modalità di trattamento e software utilizzati</b>
contenzioso sanzioni amministrative varie	Interesse pubblico ed esercizio dei pubblici poteri	Dati personali ordinari Dati particolari Dati giudiziari Dati finanziari	Cittadini Utenti	Pi.Tre
accertamenti anagrafici dei comuni in convenzione	Interesse pubblico ed esercizio dei pubblici poteri	Dati personali ordinari Dati particolari Dati giudiziari Dati finanziari	Cittadini Utenti	PiTre – applicativi in uso dai comuni
controlli esercizi commerciali e pubblici esercizi dei Comuni in convenzione	Rilascio autorizzazioni ambulanti; autorizzazioni vendite e somministrazione in area pubblica; fiere e mercati	Dati personali ordinari Dati giudiziari Dati finanziari	Cittadini Utenti	Pi.Tre
Trattamenti sanitari obbligatori	Interesse pubblico ed esercizio dei	Dati personali ordinari Dati particolari Dati giudiziari Dati finanziari	Cittadini	PiTre o notifiche con consegna a mano presso Tribunale

	pubblici poteri			
Gestione attività di controllo urbanistico-edilizio comuni in convenzione	Vigilanza su abusi edilizi	Dati personali ordinari Dati giudiziari Dati finanziari	Cittadini Utenti	Pi.Tre.
Gestione attività di controllo ambientale comuni in convenzione	Rilascio autorizzazioni in deroga ai limiti di rumorosità ; segnalazioni inquinamento acustico; verifica impianti termici non a norma	Dati personali ordinari Dati giudiziari Dati finanziari	Cittadini Utenti	Pi.Tre.
Gestione protocollo e notificazioni atti della Polizia Locale		Dati personali ordinari Dati particolari Dati giudiziari Dati finanziari	Cittadini Utenti	PiTre – protocollo informatico
Gestione attività di Polizia Giudiziaria Comuni in convenzione	Prevenzione e repressione di reati e illeciti	Dati personali ordinari Dati particolari Dati giudiziari Dati finanziari	Cittadini Utenti	Portale SICP - NDR
Gestione attività di Infortunistica stradale nei comuni in convenzione	Gestione sinistri	Dati personali ordinari Dati particolari Dati giudiziari	Cittadini Utenti	Pi.Tre.
Gestione accesso agli atti di competenza della Polizia Locale	Interesse pubblico ed esercizio dei pubblici poteri	Dati personali ordinari	Cittadini Utenti Soggetti con rapporti funzionali o di dipendenza dall'ente	Pi.Tre.
Gestione banca dati relativa ai	Interesse pubblico	Dati personali ordinari	Cittadini Soggetti con	Software Concilia (Trentino

procedimenti sanzionatori Codice della Strada e sanzioni amministrative varie	ed esercizio dei pubblici poteri		rapporti funzionali o di dipendenza dall'ente	Riscossioni)
Accesso/gestione alle/delle immagini di videosorveglianza	Attività di videosorveglianza: varchi, targhe, telecamere di contesto, crm, ecc...	Dati personali ordinari Dati personali particolari	Cittadini, Utenti	Avigilon, Omnicast, Targa System, Selea...

## 6. Ripartizione dei ruoli e dei compiti

I contitolari attestano che i dati sono trattati nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia privacy.

In relazione alla specifica natura del rapporto derivante dal contratto/convenzione/progetto, le rispettive prestazioni e, fermo il diritto dell'interessato di esercitare i suoi diritti nei confronti di ciascun titolare, ai sensi dell'art. 26 del GDPR, si conviene la seguente ripartizione di responsabilità e di compiti, precisando che ogni titolare provvede alla formazione e tenuta del proprio registro di trattamenti, in cui annota ed evidenzia i trattamenti in contitolarità.

CONTITOLARI	COMPITI E ATTIVITÀ (ad esclusione dell'attività di videosorveglianza)
<b>Comune di Riva del Garda, in qualità di capofila</b>	<p>In qualità di ente capofila per la gestione del servizio di Polizia Locale, e contitolare dei dati degli altri enti acquisiti dal servizio di Polizia Locale, nello svolgimento dei propri compiti istituzionali e titolare dei dati acquisiti per il servizio di Polizia Locale per conto del proprio Ente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mette a disposizione: <ul style="list-style-type: none"> <li>• il personale dipendente;</li> <li>• l'applicativo anagrafico comunale e/o i dati anagrafici messi a disposizione dall'ente, nonché il software applicativo della posta elettronica in uso dall'ente;</li> </ul> </li> <li>- cura la protezione dei dati acquisiti dalla Polizia Locale;</li> <li>- cura la predisposizione dell'informativa da rendere agli interessati per il servizio di polizia locale e la trasmette agli altri contitolari al fine di garantirne la pubblicità;</li> </ul> <p><b>Incaricati e designati al trattamento dei dati personali</b></p>

1. Il Comune di Riva del Garda, in nome e per conto di tutti i contitolari, nomina il Designato al trattamento dei dati personali inerente al servizio erogato in contitolarità (Comandante del Corpo di Polizia Locale);
2. per il tramite del designato, nomina gli incaricati che si occupano dell'erogazione del servizio negli Enti;
3. impartisce, per il tramite del designato, le disposizioni organizzative ed operative e fornisce ai soggetti autorizzati le istruzioni per il corretto, lecito, pertinente e sicuro trattamento dei dati, eseguendo gli opportuni controlli;
4. per il tramite del designato, rilascia le password di accesso agli hardware e software in dotazione al Corpo di Polizia Locale. Per il tramite del Comandante del Corpo, viene formalmente e tempestivamente richiesta la disabilitazione degli accessi non più necessari agli applicativi in gestione agli Enti;
5. vigila sulla puntuale osservanza delle disposizioni impartite;
6. in caso di violazioni poste in essere dal personale del Corpo di Polizia Locale, applica le sanzioni disciplinari previste, o informa gli altri Enti ai fini dell'applicazione delle sanzioni disciplinari nei confronti dei loro dipendenti;
7. ha l'obbligo di fornire agli autorizzati l'adeguata formazione in materia di trattamento dei dati;
8. predispone e aggiorna, per il tramite del designato, la valutazione d'impatto per il proprio Ente e supporta, se richiesto, per il tramite del designato, gli altri contitolari nella redazione/aggiornamento della propria;

#### **Esercizio dei diritti dell'interessato**

Cura, per il tramite del designato e degli incaricati al servizio, l'accesso agli atti della Polizia locale, ad esclusione dei casi in cui il procedimento è incardinato presso uno degli enti in convenzione, presso i quali l'interessato può far valere il proprio diritto di accesso.

#### **Misure di sicurezza**

1. Il Comune di Riva del Garda ha l'obbligo di designare il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) e di comunicarne il nominativo ed i riferimenti agli altri contitolari;
2. per il tramite del Corpo di Polizia Locale, conserva i dati raccolti nell'erogazione del servizio, rispettando le misure di sicurezza predisposte;
3. ha l'obbligo di gestire gli strumenti, gli archivi informatici e cartacei del Corpo di Polizia Locale;
4. nomina gli eventuali responsabili esterni del trattamento, per gli strumenti/servizi utilizzati dal proprio ente nell'erogazione del

	<p>servizio;</p> <p><b>Rapporti con l’Autorità di controllo e l’Autorità giudiziaria</b></p> <p>Cura i rapporti con l’Autorità di controllo e l’Autorità giudiziaria informando tempestivamente gli altri contitolari in caso di ispezioni e/o contestazioni, eseguite con riferimento all’attività del servizio e che abbiano ad oggetto i trattamenti in contitolarità.</p> <p><b>Gestione violazione di dati personali (data breach)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informa tempestivamente gli altri contitolari di ogni violazione di dati personali che abbia ad oggetto i trattamenti in contitolarità;</li> <li>2. ha l’obbligo, se ricorre il caso, di effettuare, nei termini e modi previsti dalla normativa, la notifica all’autorità di controllo e/o la comunicazione agli interessati della violazione dei dati personali.</li> </ol>
<p><b>Comuni di Arco, Drena, Dro, Ledro, Nago-Torbole, Tenno</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Curano la protezione dei dati acquisiti;</li> <li>2. curano, ove ne ricorra il caso, la corretta trasmissione dei dati all’ente capofila;</li> <li>3. nominano il proprio RPD e ne comunicano il nominativo ed i riferimenti agli altri contitolari;</li> <li>4. nominano gli eventuali responsabili esterni del trattamento, per gli strumenti/servizi utilizzati dal proprio ente nell’erogazione del servizio;</li> <li>5. previa personalizzazione, rendono pubblica l’informativa predisposta dal capofila inerente al servizio;</li> <li>6. curano l’aggiornamento del proprio registro delle attività di trattamento, allineandosi al modello predisposto dal capofila;</li> <li>7. predispongono e aggiornano, ove necessario, la valutazione d’impatto per il proprio Ente richiedendo, se necessario, il supporto del designato dell’ente capofila;</li> <li>8. curano l’accesso agli atti per i procedimenti incardinati nel proprio ente;</li> </ol> <p><b>Misure di sicurezza</b></p> <p>Hanno l’obbligo di adottare tutte le misure tecniche e organizzative adeguate a garantire ed essere in grado di dimostrare che il trattamento è effettuato conformemente alle disposizioni di legge vigenti in materia di protezione dei dati personali.</p> <p><b>Rapporti con l’Autorità di controllo e l’Autorità giudiziaria</b></p> <p>Curano i rapporti con l’Autorità di controllo e l’Autorità giudiziaria, informando tempestivamente gli altri contitolari in caso di ispezioni e/o contestazioni, eseguite con riferimento all’attività del servizio e che abbiano ad oggetto i trattamenti in contitolarità;</p>

	<p><b>Gestione violazione di dati personali (data breach)</b></p> <p>1. Informano tempestivamente gli altri contitolari di ogni violazione di dati personali subito nel proprio ente che abbia ad oggetto i trattamenti in contitolarità.</p> <p>2. Hanno l'obbligo, se ricorre il caso, di effettuare, nei termini e modi previsti dalla normativa, la notifica all'Autorità di controllo e/o la comunicazione agli interessati della violazione dei dati personali;</p>
--	---

<b>CONTITOLARI</b>	<b>COMPITI E ATTIVITÀ (con riferimento alle attività di videosorveglianza)</b>
<b>Comune di Riva del Garda, in qualità di capofila</b>	<p>In qualità di ente capofila per la gestione del servizio di Polizia Locale, e contitolare dei dati degli altri enti acquisiti dal servizio di Polizia Locale, nello svolgimento dei propri compiti istituzionali e titolare dei dati acquisiti per il servizio di Polizia Locale per conto del proprio Ente, relativamente alle attività di videosorveglianza:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mette a disposizione il personale dipendente;</li> <li>- cura la protezione dei dati acquisiti;</li> <li>- cura la predisposizione dell'informativa da rendere agli interessati per l'attività di videosorveglianza e la trasmette agli altri contitolari al fine di garantirne la pubblicità;</li> </ul> <p><b>Incaricati e designati al trattamento dei dati personali</b></p> <p>1. Il Comune di Riva del Garda, in nome e per conto di tutti i contitolari, con l'atto con cui nomina il Designato al trattamento dei dati personali inerente al servizio erogato in contitolarità (Comandante del Corpo di Polizia Locale), lo autorizza anche per le attività di trattamento legate ai sistemi di videosorveglianza;</p> <p>2. per tramite del Comandante del Corpo di Polizia Locale, nomina, tra gli operatori del Corpo, gli incaricati al trattamento dei dati acquisiti tramite videosorveglianza urbana in numero sufficiente a garantire il trattamento dei dati personali acquisiti. La fornitura delle credenziali di accesso ai vari sistemi di video sorveglianza potrà essere effettuata direttamente dall'Ente o dalla società che gestiscono il sistema di videosorveglianza;</p> <p>3. impartisce, per il tramite del Comandante del Corpo, le disposizioni organizzative ed operative e fornisce ai soggetti autorizzati le istruzioni per il corretto, lecito, pertinente e sicuro trattamento dei dati, eseguendo gli opportuni controlli;</p> <p>4. per il tramite del Comandante del Corpo, rilascia le password di accesso agli hardware e software di gestione dei sistemi di videosorveglianza; ad eccezione di quegli hardware/software in dotazione e/o gestione diretta degli altri enti in contitolarità. Per tali strumenti, per il tramite del Comandante del Corpo, verranno formalmente richieste le password di accesso e le abilitazioni</p>

all'Ente contitolare che gestisce l'hardware/software, e quest'ultimo provvederà a fornire quanto richiesto. Per il tramite del Comandante del Corpo, per gli strumenti hardware e software gestiti dai singoli Enti, viene formalmente e tempestivamente richiesta la disabilitazione degli accessi non più necessari;

5. vigila sulla puntuale osservanza delle disposizioni impartite;

6. in caso di violazioni poste in essere dal personale del Corpo di Polizia Locale, applica le sanzioni disciplinari previste, o informa gli altri Enti ai fini dell'applicazione delle sanzioni disciplinari nei confronti dei loro dipendenti;

7. ha l'obbligo di fornire agli autorizzati l'adeguata formazione in materia di trattamento dei dati, anche con riferimento alle attività di trattamento legate ai sistemi di videosorveglianza;

8. predispone e aggiorna, per il tramite del designato, la valutazione d'impatto per il proprio Ente e supporta, se richiesto, per il tramite del designato, gli altri contitolari nella redazione/aggiornamento della propria.

#### **Esercizio dei diritti dell'interessato**

Cura, per il tramite del designato e degli incaricati al servizio, l'accesso agli atti inerenti alle attività di trattamento legate ai sistemi di videosorveglianza, ad esclusione dei casi in cui il procedimento è incardinato presso uno degli enti in convenzione, presso i quali l'interessato può far valere il proprio diritto di accesso.

#### **Misure di sicurezza**

1. Conserva i dati raccolti dai propri sistemi di videosorveglianza, anche avvalendosi di eventuali responsabili esterni del trattamento dei dati individuati ex art. 28 del regolamento europeo 2016/679, rispettando misure di sicurezza adeguate;

2. ha l'obbligo, per il tramite del Corpo di Polizia Locale, di gestire gli strumenti, i server, gli archivi informatici e cartacei in dotazione al Corpo. Gli strumenti, i server, gli archivi informatici e gli archivi cartacei in dotazione diretta agli Enti contitolari, ivi incluso il Comune capofila, verranno gestiti e presidiati dagli enti contitolari gestori degli stessi, i quali avranno l'obbligo di garantirne la sicurezza e di adottare tutte le misure di sicurezza adeguate;

3. nomina gli eventuali responsabili esterni del trattamento, per gli strumenti/servizi utilizzati e gestiti direttamente dal Corpo di Polizia Locale, in nome e per conto di tutti i comuni aderenti alla gestione associata, nonché per quanto riguarda l'erogazione del servizio di stretta pertinenza del comune capofila.

#### **Rapporti con l'Autorità di controllo e l'Autorità giudiziaria**

Cura i rapporti con l'Autorità di controllo e l'Autorità giudiziaria informando tempestivamente gli altri contitolari in caso di ispezioni e/o contestazioni, eseguite con riferimento all'attività del servizio e

	<p>che abbiano ad oggetto i trattamenti in contitolarità.</p> <p><b>Gestione violazione di dati personali (data breach)</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informa tempestivamente gli altri contitolari di ogni violazione di dati personali che abbia ad oggetto i trattamenti in contitolarità;</li> <li>2. ha l'obbligo, se ricorre il caso, di effettuare, nei termini e modi previsti dalla normativa, la notifica all'autorità di controllo e/o la comunicazione agli interessati della violazione dei dati personali.</li> </ol>
<p><b>Comuni di Arco, Drena, Dro, Ledro, Nago-Torbole, Tenno</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Curano la protezione dei dati acquisiti dall'Ente contitolare;</li> <li>2. curano, ove ne ricorra il caso, la corretta trasmissione dei dati all'ente capofila;</li> <li>3. nominano il proprio RPD e ne comunicano il nominativo ed i riferimenti agli altri contitolari;</li> <li>4. nominano gli eventuali responsabili esterni del trattamento;</li> <li>5. previa personalizzazione, rendono pubblica l'informativa predisposta dal capofila inerente all'attività di trattamento;</li> <li>6. curano l'aggiornamento del proprio registro delle attività di trattamento, allineandosi al modello predisposto dal capofila;</li> <li>7. hanno l'onere di predisporre e aggiornare la valutazione dei rischi e la valutazione di impatto del trattamento sui diritti e sulle libertà delle persone e comunque documentare le scelte effettuate in materia di trattamento dei dati personali, acquisiti mediante il sistema di videosorveglianza urbana installato nel proprio territorio comunale;</li> <li>8. curano l'accesso agli atti per i procedimenti incardinati nel proprio ente;</li> <li>9. rilasciano le password di accesso agli hardware e software dei propri sistemi di videosorveglianza su richiesta formale del designato;</li> <li>10. con riferimento ai sistemi di videosorveglianza urbana, hanno l'obbligo di informare il Comandante del Corpo di Polizia Locale dei nominativi di altri eventuali designati esterni, interni e degli incaricati e delle specifiche attività cui sono autorizzati.</li> </ol> <p><b>Misure di sicurezza</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hanno l'obbligo di adottare tutte le misure tecniche e organizzative adeguate a garantire ed essere in grado di dimostrare che il trattamento è effettuato conformemente alle disposizioni di legge vigenti in materia di protezione dei dati personali;</li> <li>2. ove ne ricorra il caso, hanno l'obbligo di presidiare e garantire la sicurezza, nonché di adottare tutte le misure di sicurezza adeguate con riferimento agli strumenti, ai server, agli archivi informatici e agli archivi cartacei, che hanno in dotazione;</li> </ol>

	<p>3. ove ne ricorra il caso, conservano i dati raccolti nell'erogazione del servizio, rispettando le misure di sicurezza predisposte.</p> <p><b>Rapporti con l'Autorità di controllo e l'Autorità giudiziaria</b></p> <p>Curano i rapporti con l'Autorità di controllo e l'Autorità giudiziaria, informando tempestivamente gli altri contitolari in caso di ispezioni e/o contestazioni, eseguite con riferimento all'attività del servizio e che abbiano ad oggetto i trattamenti in contitolarità;</p> <p><b>Gestione violazione di dati personali (data breach)</b></p> <p>1. Informano tempestivamente gli altri contitolari di ogni violazione di dati personali subito nel proprio ente che abbia ad oggetto i trattamenti in contitolarità.</p> <p>2. Hanno l'obbligo, se ricorre il caso, di effettuare, nei termini e modi previsti dalla normativa, la notifica all'Autorità di controllo e/o la comunicazione agli interessati della violazione dei dati personali;</p>
--	--

In generale, i contitolari hanno l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni di cui vengano in possesso e comunque a conoscenza tramite l'esecuzione della Convenzione, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione della Convenzione e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione degli altri contitolari o del singolo contitolare interessato. L'obbligo sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione della Convenzione. L'obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

## 7. Responsabilità

In ragione e alla luce della suddetta ripartizione dei ruoli e dei compiti, ne consegue l'assunzione di responsabilità in via esclusiva per le violazioni, purché il danno causato o la violazione commessa sia di esclusiva conseguenza del comportamento, anche omissivo, della parte.

Pertanto, fermo il disposto dell'art. 82 del Regolamento europeo 679/2016, ciascuna delle parti manleva l'altro per ogni risarcimento del danno dalla stessa provocato ovvero per l'applicazione di sanzioni amministrative derivanti da una violazione normativa.

## 8. Durata

Il presente Accordo è valido sino al 31 dicembre 2024, ossia fino al termine della durata della convenzione per la gestione in forma associata e coordinata del servizio intercomunale di polizia locale Alto Garda e Ledro, sottoscritta in data 18 gennaio 2023, o, se anteriore, fino alla cessazione di efficacia della medesima. La validità del presente accordo è automaticamente prorogata nel caso in cui gli Enti aderenti si avvalgano della facoltà di rinnovo della convenzione per la gestione associata del servizio di polizia locale prevista ai sensi dell'art. 10 della stessa.

Letto, accettato e sottoscritto in forma digitale.

- Il Sindaco del Comune di Arco
- Il Sindaco del Comune di Drena

- Il Sindaco del Comune di Dro
- Il Sindaco del Comune di Ledro
- Il Sindaco del Comune di Nago-Torbole
- Il Sindaco del Comune di Riva del Garda
- Il Sindaco del Comune di Tenno
- Il Presidente della Comunità Alto Garda e Ledro