



**Comunità
Alto Garda e Ledro**

RELAZIONE sulla GESTIONE 2022

*ai sensi degli artt. 151 - 231 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267,
dell'art. 11, comma 6 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118
e dell'art. 2427 del codice civile*

Allegato R approvato con Delibera del Consiglio della Comunità n. 12 di data 23 giugno 2023	
	IL SEGRETARIO REGGENTE F.to dott. Ssa Michela Donatini

RIFERIMENTI NORMATIVI

L'art. 151 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, al comma 6, prevede che ... *Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni dell'efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 ...* .

L'art. 231 del medesimo decreto prevede che ... *La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni ...* .

L'art. 11 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, al comma 6, prevede che ... *La relazione sulla gestione allegata al rendiconto è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili. In particolare la relazione illustra:*

- a) i criteri di valutazione utilizzati;*
- b) le principali voci del conto del bilancio;*
- c) le principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno, comprendendo l'utilizzazione dei fondi di riserva e gli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;*
- d) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti,*

da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;

- e) le ragioni della persistenza dei residui con anzianità superiore ai cinque anni e di maggiore consistenza, nonché sulla fondatezza degli stessi, compresi i crediti di cui al comma 4, lettera n);*
- f) l'elenco delle movimentazioni effettuate nel corso dell'esercizio sui capitoli di entrata e di spesa riguardanti l'anticipazione, evidenziando l'utilizzo medio e l'utilizzo massimo dell'anticipazione nel corso dell'anno, nel caso in cui il conto del bilancio, in deroga al principio generale dell'integrità, espone il saldo al 31 dicembre dell'anticipazione attivata al netto dei relativi rimborsi;*
- g) l'elencazione dei diritti reali di godimento e la loro illustrazione;*
- h) l'elenco dei propri enti e organismi strumentali, con la precisazione che i relativi rendiconti o bilanci di esercizio sono consultabili nel proprio sito internet;*
- i) l'elenco delle partecipazioni dirette possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;*
- j) gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie;*
- k) gli oneri e gli impegni sostenuti, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;*
- l) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti, con l'indicazione delle eventuali richieste di escussione nei confronti dell'ente e del rischio di applicazione dell'articolo 3, comma 17 della legge 24 dicembre 2003, n. 350;*
- m) l'elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio cui il conto si riferisce, con l'indicazione delle rispettive destinazioni e degli eventuali proventi da essi prodotti;*
- n) gli elementi richiesti dall'articolo 2427 e dagli altri articoli del codice civile, nonché da altre norme di legge e dai documenti sui principi contabili applicabili;*
- o) altre informazioni riguardanti i risultati della gestione, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del rendiconto.*

L'art. 2427 del codice civile prevede che ... *La nota integrativa deve indicare, oltre a quanto stabilito da altre disposizioni:*

- 1) i criteri applicati nella valutazione delle voci del bilancio, nelle rettifiche di valore e nella conversione dei valori non espressi all'origine in moneta avente corso legale nello Stato;*
 - 2) i movimenti delle immobilizzazioni, specificando per ciascuna voce: il costo; le precedenti rivalutazioni, ammortamenti e svalutazioni; le acquisizioni, gli spostamenti da una ad altra voce, le alienazioni avvenuti nell'esercizio; le rivalutazioni, gli ammortamenti e le svalutazioni effettuati nell'esercizio; il totale delle rivalutazioni riguardanti le immobilizzazioni esistenti alla chiusura dell'esercizio;*
 - 3) la composizione delle voci: «costi di impianto e di ampliamento» e: «costi di sviluppo» nonché le ragioni della iscrizione ed i rispettivi criteri di ammortamento*
- 3-bis) la misura e le motivazioni delle riduzioni di valore applicate alle immobilizzazioni materiali e immateriali, facendo a tal fine esplicito riferimento al loro concorso alla futura produzione di risultati economici, alla loro prevedibile durata utile e, per quanto rilevante, al loro valore di mercato, segnalando altresì le differenze rispetto a quelle operate negli esercizi precedenti ed evidenziando la loro influenza sui risultati economici dell'esercizio ;*
- 4) le variazioni intervenute nella consistenza delle altre voci dell'attivo e del passivo; in particolare, per le voci del patrimonio netto, per i fondi e per il trattamento di fine rapporto, la formazione e le utilizzazioni;*
 - 5) l'elenco delle partecipazioni, possedute direttamente o per tramite di società fiduciaria o per interposta persona, in imprese controllate e collegate, indicando per ciascuna la denominazione, la sede, il capitale,*

l'importo del patrimonio netto, l'utile o la perdita dell'ultimo esercizio, la quota posseduta e il valore attribuito in bilancio o il corrispondente credito;

6) *distintamente per ciascuna voce, l'ammontare dei crediti e dei debiti di durata residua superiore a cinque anni, e dei debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali, con specifica indicazione della natura delle garanzie e con specifica ripartizione secondo le aree geografiche;*

6-bis) *eventuali effetti significativi delle variazioni nei cambi valutari verificatesi successivamente alla chiusura dell'esercizio;*

6-ter) *distintamente per ciascuna voce, l'ammontare dei crediti e dei debiti relativi ad operazioni che prevedono l'obbligo per l'acquirente di retrocessione a termine;*

7) *la composizione delle voci «ratei e risconti attivi» e «ratei e risconti passivi» e della voce «altri fondi» dello stato patrimoniale, nonché la composizione della voce «altre riserve» ;*

7-bis) *le voci di patrimonio netto devono essere analiticamente indicate, con specificazione in appositi prospetti della loro origine, possibilità di utilizzazione e distribuibilità, nonché della loro avvenuta utilizzazione nei precedenti esercizi;*

8) *l'ammontare degli oneri finanziari imputati nell'esercizio ai valori iscritti nell'attivo dello stato patrimoniale, distintamente per ogni voce;*

9) *l'importo complessivo degli impegni, delle garanzie e delle passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale, con indicazione della natura delle garanzie reali prestate; gli impegni esistenti in materia di trattamento di quiescenza e simili, nonché gli impegni assunti nei confronti di imprese controllate, collegate, nonché controllanti e imprese sottoposte al controllo di quest'ultime sono distintamente indicati ;*

10) *la ripartizione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni secondo categorie di attività e secondo aree geografiche;*

11) *l'ammontare dei proventi da partecipazioni, indicati nell'articolo 2425, numero 15), diversi dai dividendi;*

12) *la suddivisione degli interessi ed altri oneri finanziari, indicati nell'articolo 2425, n. 17), relativi a prestiti obbligazionari, a debiti verso banche, e altri;*

13) *l'importo e la natura dei singoli elementi di ricavo o di costo di entità o incidenza eccezionali ;*

14) *un apposito prospetto contenente:*

a) *la descrizione delle differenze temporanee che hanno comportato la rilevazione di imposte differite e anticipate, specificando l'aliquota applicata e le variazioni rispetto all'esercizio precedente, gli importi accreditati o addebitati a conto economico oppure a patrimonio netto, le voci escluse dal computo e le relative motivazioni;*

b) *l'ammontare delle imposte anticipate contabilizzato in bilancio attinenti a perdite dell'esercizio o di esercizi precedenti e le motivazioni dell'iscrizione, l'ammontare non ancora contabilizzato e le motivazioni della mancata iscrizione;*

15) *il numero medio dei dipendenti, ripartito per categoria;*

16) *l'ammontare dei compensi, delle anticipazioni e dei crediti concessi agli spettanti agli amministratori ed ai sindaci, cumulativamente per ciascuna categoria, precisando il tasso d'interesse, le principali condizioni e gli importi eventualmente rimborsati, cancellati o oggetto di rinuncia, nonché gli impegni assunti per loro conto per effetto di garanzie di qualsiasi tipo prestate, precisando il totale per ciascuna categoria ;*

16-bis) *salvo che la società sia inclusa in un ambito di consolidamento e le informazioni siano contenute nella nota integrativa del relativo bilancio consolidato, l'importo totale dei corrispettivi spettanti al revisore legale o alla società di revisione legale per la revisione legale dei conti annuali, l'importo totale dei corrispettivi di competenza per gli altri servizi di verifica svolti, l'importo totale dei corrispettivi di competenza per i servizi di consulenza fiscale e l'importo totale dei corrispettivi di competenza per altri servizi diversi dalla revisione contabile;*

17) *il numero e il valore nominale di ciascuna categoria di azioni della società e il numero e il valore nominale delle nuove azioni della società sottoscritte durante l'esercizio;*

- 18) le azioni di godimento, le obbligazioni convertibili in azioni, i warrants, le opzioni e i titoli o valori simili emessi dalla società, specificando il loro numero e i diritti che essi attribuiscono ;
- 19) il numero e le caratteristiche degli altri strumenti finanziari emessi dalla società, con l'indicazione dei diritti patrimoniali e partecipativi che conferiscono e delle principali caratteristiche delle operazioni relative;
- 19-bis) i finanziamenti effettuati dai soci alla società, ripartiti per scadenze e con la separata indicazione di quelli con clausola di postergazione rispetto agli altri creditori;
- 20) i dati richiesti dal terzo comma dell'articolo 2447-septies con riferimento ai patrimoni destinati ad uno specifico affare ai sensi della lettera a) del primo comma dell'articolo 2447-bis;
- 21) i dati richiesti dall'articolo 2447-decies, ottavo comma;
- 22) le operazioni di locazione finanziaria che comportano il trasferimento al locatario della parte prevalente dei rischi e dei benefici inerenti ai beni che ne costituiscono oggetto, sulla base di un apposito prospetto dal quale risulti il valore attuale delle rate di canone non scadute quale determinato utilizzando tassi di interesse pari all'onere finanziario effettivo inerenti i singoli contratti, l'onere finanziario effettivo attribuibile ad essi e riferibile all'esercizio, l'ammontare complessivo al quale i beni oggetto di locazione sarebbero stati iscritti alla data di chiusura dell'esercizio qualora fossero stati considerati immobilizzazioni, con separata indicazione di ammortamenti, rettifiche e riprese di valore che sarebbero stati inerenti all'esercizio;
- 22-bis) le operazioni realizzate con parti correlate, precisando l'importo, la natura del rapporto e ogni altra informazione necessaria per la comprensione del bilancio relativa a tali operazioni, qualora le stesse non siano state concluse a normali condizioni di mercato. Le informazioni relative alle singole operazioni possono essere aggregate secondo la loro natura, salvo quando la loro separata evidenziazione sia necessaria per comprendere gli effetti delle operazioni medesime sulla situazione patrimoniale e finanziaria e sul risultato economico della società ;
- 22-ter) la natura e l'obiettivo economico di accordi non risultanti dallo stato patrimoniale, con indicazione del loro effetto patrimoniale, finanziario ed economico, a condizione che i rischi e i benefici da essi derivanti siano significativi e l'indicazione degli stessi sia necessaria per valutare la situazione patrimoniale e finanziaria e il risultato economico della società ;
- 22-quater) la natura e l'effetto patrimoniale, finanziario ed economico dei fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio;
- 22-quinquies) il nome e la sede legale dell'impresa che redige il bilancio consolidato dell'insieme più grande di imprese di cui l'impresa fa parte in quanto impresa controllata, nonché il luogo in cui è disponibile la copia del bilancio consolidato;
- 22-sexies) il nome e la sede legale dell'impresa che redige il bilancio consolidato dell'insieme più piccolo di imprese di cui l'impresa fa parte in quanto impresa controllata nonché il luogo in cui è disponibile la copia del bilancio consolidato ;
- 22-septies) la proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite .

Le informazioni in nota integrativa relative alle voci dello stato patrimoniale e del conto economico sono presentate secondo l'ordine in cui le relative voci sono indicate nello stato patrimoniale e nel conto economico.

PREMESSA

Per quanto riguarda l'assetto istituzionale, vengono di seguito riassunte alcune tappe ritenute particolarmente significative per l'organizzazione interna dell'Ente.

Con deliberazione della Giunta Comprensoriale n. 2155 dd. 21 dicembre 2000 e successive deliberazioni n. 23 dd. 20 febbraio 2002, n. 29 dd. 25 maggio 2009, n. 1 dd. 11 gennaio 2010 e successive deliberazioni della Giunta della Comunità e del Comitato Esecutivo (da luglio 2015) n. 1 dd. 21 gennaio 2011, n. 18 dd. 09 febbraio 2012, n. 1 dd. 08 gennaio 2013, n. 26 dd. 04 marzo 2014, n. 24 dd. 03 marzo 2015, n. 28 dd. 14 marzo 2017, n. 16 dd. 20 febbraio 2018 e n. 23 dd. 28 febbraio 2019 è stato individuato ed approvato il modello organizzativo per la gestione finanziaria prima del Comprensorio Alto Garda e Ledro e dal 2011 della Comunità Alto Garda e Ledro, che definisce l'articolazione delle funzioni, dei servizi e dei centri di costo in attuazione a quanto previsto nella Legge regionale 23 ottobre 1998, n. 10.

Con deliberazione n. 23 dd. 20 febbraio 2002 la Giunta comprensoriale ha individuato gli atti devoluti alla competenza dei Responsabili di Servizio, successivamente modificata per i diversi esercizi con le deliberazioni citate al paragrafo precedente.

Con il Decreto del Presidente della Provincia n. 231 dd. 30 dicembre 2010 avente ad oggetto "Comunità Alto Garda e Ledro. Trasferimento di funzioni amministrative ai sensi dell'art. 8 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3, di riforma istituzionale e soppressione del Comprensorio Alto Garda e Ledro ai sensi dell'art. 42, comma 1, della medesima legge" è avvenuto – con decorrenza 01 gennaio 2011 – il trasferimento delle funzioni dal Comprensorio alla Comunità.

A seguito dell'approvazione della L.P. 6 giugno 2022 n. 7 che ha modificato la L.P. 3/2006 avente ad oggetto "Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino" si è provveduto a darne progressiva attuazione in particolare con la costituzione dei diversi organi previsti.

Con decreto n. 24 dd. 10 marzo 2022, il Comitato Esecutivo ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2022, affidando le risorse finanziarie e strumentali necessarie ai Responsabili dei Servizi, a cui compete il conseguimento complessivo degli obiettivi, assegnando la responsabilità di tipo economico e finanziario, la verifica dell'utilizzo efficiente ed efficace di tutti i fattori produttivi valorizzati nella spesa, nonché l'adozione delle determinazioni a contrarre. Tale assegnazione di risorse è stata effettuata sulla base dei risultati della concertazione con i singoli Responsabili dei Servizi.

La struttura organizzativa risulta così articolata:

- Servizio Segreteria Generale, Affari Generali ed Organizzazione e Servizio Personale – Responsabile: Paulo Nino dott. Copat dal 01.01.2022 al 31.03.2022 Segretario Generale. Michela dott.ssa Donatini dal 01.02.2022 al 31.12.2022 Segretario Reggente. Relativamente all'anno 2022, a partire dal 01 aprile 2022, alla dott.ssa Michela Donatini, è stato conferito l'incarico di reggenza della sede segretariale della Comunità Alto Garda e Ledro (riferimento Decreto del Commissario n. 28 dd. 30.03.2022). Nel medesimo periodo la stessa ha mantenuto anche le competenze assegnate al Vicesegretario, in quanto non è stato possibile coprire il medesimo posto per mancanza di graduatorie disponibili cui attingere e per altre esigenze prioritarie presso altri Servizi, in particolare presso il Servizio per la Tutela Ambientale e la Gestione del Territorio.
- Servizio Finanziario – Responsabile il dott. Alessandro Vicentini
- Servizi Generali, Servizio Istruzione, Mense e Programmazione e Servizio Spiagge Sicure – Responsabile la dott.ssa Michela Donatini
- Servizio Edilizia Abitativa e Servizio Urbanistica – Responsabile il dott. Paulo Nino Copat
- Servizio Commissione Pianificazione Territoriale C.P.C. - Responsabile il arch. Gianfranco Zolin
- Servizio Socio Assistenziale – Responsabile la dott.ssa Costanza Fedrigotti
- Servizio Tutela Ambientale e Gestione del Territorio – Responsabile la dott.ssa Lorenza Longo in comando dalla Provincia Autonoma di Trento dal 1 maggio 2019 fino al 30 giugno 2022. Dal 16 agosto 2022 ing. Annalisa Gelmini.
- Servizio Polizia Locale – Responsabile il dott. Marco D'Arcangelo (in tale contesto la Comunità Alto Garda e

Ledro ha competenza limitata all'attività di "service" come dalla convenzione di servizio vigente, relativamente alla gestione finanziaria della relativa spesa/entrate a copertura derivanti che sono mantenute all'interno del proprio bilancio. Compete invece direttamente ed esclusivamente ai Comuni ed ai sigg. Sindaci quanto attinente le attività di pubblica sicurezza e le scelte operative, come interamente la gestione del personale tutto assegnato).

Il Segretario Reggente ha provveduto a sostituire il Responsabile del Servizio per la Tutela Ambientale e la Gestione del Territorio temporaneamente vacante a partire dal 01.07 e fino alla conclusione della relativa procedura concorsuale e alla effettiva presa in servizio della nuova Responsabile avvenuta il 16.08.2022. Ha nel contempo dato supporto per il periodo dal 01.04 al 30.06 in quanto il Responsabile per il periodo gennaio-giugno 2022 risultava in comando presso la Comunità Alto Garda e Ledro per un solo giorno alla settimana.

Con decreto n. 141 dd. 30 dicembre 2021 il Commissario Straordinario ha individuato ed assegnato, per l'anno 2022, le posizioni organizzative ai sensi del vigente contratto collettivo provinciale di lavoro del personale dell'area non dirigenziale del comparto Autonomie locali, nonché dei relativi accordi di settore ai Responsabili di Risultato.

In ordine all'attività amministrativa, nel corso del 2022:

- il Commissario Straordinario ha adottato n. 74 Decreti;
- il Presidente ha adottato n. 65 Decreti
- i Responsabili di servizio hanno adottato n. 1046 determinazioni;
- i Responsabili di servizio hanno adottato n. 583 atti di liquidazione.

Il bilancio di previsione finanziario 2022-2024, unitamente a tutti gli allegati, è stato approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 19 dd. 03 marzo 2022. Lo stesso è stato oggetto di modifica per effetto dei seguenti decreti del Commissario e del Presidente:

- n. 33 dd. 11 aprile 2022, ad oggetto "Artt. 166, commi 1 e 2 quater, e 176 del D.Lgs 267/2000 e s.m. e 199 della L.R. n. 2/2018. Prelevamento dal fondo di riserva, dal fondo di riserva di cassa e Variazione Piano Esecutivo di gestione 2022-2024";
- n. 39 dd. 12 maggio 2022, ad oggetto "Art. 175, commi 5-bis e 5-quater del D.Lgs. 267/2000 e s.m.. Variazione Piano Esecutivo di Gestione 2022 - 2024.";
- n. 49 dd. 13 giugno 2022, ad oggetto "Art. 175, commi 5-bis e 5-quater del D.Lgs. 267/2000 e s.m.. Variazione Piano Esecutivo di Gestione 2022 - 2024.";
- n. 51 dd. 14 giugno 2022, ad oggetto "Articolo 175 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm. Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e Documento Unico di Programmazione 2022-2024. I^ variazione";
- n. 52 dd. 14 giugno 2022, ad oggetto "Variazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 a seguito della I^ variazione al bilancio di previsione 2022-2024";
- n. 58 dd. 6 luglio 2022, ad oggetto "Art. 175, commi 5-bis e 5-quater del D.Lgs. 267/2000 e s.m.. Variazione Piano Esecutivo di Gestione 2022 - 2024.";
- n. 71 dd. 29 luglio 2022, ad oggetto "Articolo 175 e 193 D.Lgs. 267/2000: variazione di assestamento generale, controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio e stato attuazione dei programmi";
- n. 72 dd. 29 luglio 2022, ad oggetto "Variazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 a seguito della variazione di assestamento generale al bilancio di previsione 2022-2024";
- n. 3 dd. 26 agosto 2022, ad oggetto "Art. 175, commi 5-bis e 5-quater del D.Lgs. 267/2000 e s.m.. Variazione Piano Esecutivo di Gestione 2022 - 2024.";
- n. 14 dd. 30 settembre 2022, ad oggetto "Art. 175, commi 5-bis e 5-quater del D.Lgs. 267/2000 e s.m.. Variazione Piano Esecutivo di Gestione 2022 - 2024.";
- n. 24 dd. 28 ottobre 2022, ad oggetto "Art. 175, commi 5-bis e 5-quater del D.Lgs. 267/2000 e s.m.. Variazione Piano Esecutivo di Gestione 2022 - 2024.";
- n. 28 dd. 28 ottobre 2022, ad oggetto "Variazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 a seguito della III^ variazione al bilancio di previsione 2022-2024";

- n. 34 dd. 17 novembre 2022, ad oggetto "Artt. 166, commi 1 e 2 quater, e 176 del D.Lgs 267/2000 e s.m. e 199 della L.R. n. 2/2018. Prelevamento dal fondo di riserva, dal fondo di riserva di cassa e Variazione Piano Esecutivo di gestione 2022-2024";
- n. 39 dd. 25 novembre 2022, ad oggetto "Art. 175, commi 5-bis e 5-quater del D.Lgs. 267/2000 e s.m.. Variazione Piano Esecutivo di Gestione 2022 – 2024.";
- n. 42 dd. 29 novembre 2022, ad oggetto "Variazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 a seguito della IV^ variazione al bilancio di previsione 2022-2024";
- n. 50 dd. 19 dicembre 2022, ad oggetto "Artt. 166, commi 1 e 2 quater, e 176 del D.Lgs 267/2000 e s.m. e 199 della L.R. n. 2/2018. Prelevamento dal fondo di riserva, dal fondo di riserva di cassa e Variazione Piano Esecutivo di gestione 2022-2024";

La presente relazione, redatta dal Presidente della Comunità sulla base della normativa sopra citata, afferisce al rendiconto della gestione anno 2022, che chiude con un avanzo di amministrazione di € 7.108.423,40= e un avanzo di gestione di € 2.161.753,24 =.

Le principali attività svolte nel corso del 2022 e i loro riflessi in termini finanziari sono illustrati, al fine di permetterne una approfondita conoscibilità, nel proseguo del presente documento. Per quanto riguarda i riflessi economici e patrimoniali si rinvia alla relazione che sarà oggetto di approvazione unitamente al conto del patrimonio e al conto economico.

Nella tabella che segue sono riportate le risultanze riepilogative con riferimento agli accertamenti ed incassi delle entrate, nonché agli impegni e ai pagamenti delle spese.

FATTI DI RILIEVO VERIFICATISI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO

Non si evidenzia – da un punto di vista strettamente contabile – alcun fatto di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio 2022.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO					
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022					
COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO					
					Pagina 1
					11/05/2023
ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		7.327.819,26			
Utilizzo avanzo di amministrazione	3.964.820,50	0,00	Disavanzo di amministrazione	0,00	
- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	0,00				
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	941.362,41		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	4.717.869,38	0,00	Titolo 1 - Spese correnti	27.554.393,41	27.013.844,92
- di cui Fondo pluriennale vincolato in capitale finanziato da debito	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	0,00			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	13.599.274,95	15.227.637,87	Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	689.106,89	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	14.614.561,54	17.630.959,20	Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.715.294,04	3.944.626,56
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	3.143.562,36	639.413,37	Fondo pluriennale vincolato in capitale	4.720.923,58	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	- di cui Fondo pluriennale vincolato in capitale finanziato da debito	0,00	
			Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie	0,00	
Totale entrate finali.....	31.317.398,85	33.498.010,54	Totale spese finali.....	38.679.697,90	30.856.451,48
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborsi di prestiti	0,00	0,00
			Fondo anticipazioni di liquidità (6)	0,00	
Titolo 7 - Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 8 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.214.895,06	2.192.346,69	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.214.895,06	2.245.208,55
Totale entrate dell'esercizio	33.532.293,91	35.690.359,23	Totale spese dell'esercizio	40.994.592,96	33.103.660,03
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	43.056.346,20	43.018.176,51	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	40.994.592,96	33.103.660,03
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	2.161.753,24	9.914.518,48
- di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (7) (DANC)	0,00				
TOTALE A PAREGGIO	43.056.346,20	43.018.176,51	TOTALE A PAREGGIO	43.056.346,20	43.018.176,51

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

Pagina 2

ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

11/05/2023

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

<p>(1) Per "Utilizzo avanzo" si intende l'avanzo applicato al bilancio. Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.</p> <p>(2) Indicare l'importo iscritto in entrata del conto del bilancio alla corrispondente voce riguardante il fondo pluriennale vincolato.</p> <p>(3) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese. Non comprende il disavanzo da debito non contratto delle Regioni e delle Province autonome.</p> <p>(4) Inserire solo l'importo del disavanzo da debito autorizzato e non contratto ripianato nel corso dell'esercizio attraverso l'accensione dei prestiti.</p> <p>(5) Indicare la somma degli stanziamenti riguardanti il corrispondente fondo pluriennale vincolato di spesa iscritti nel conto del bilancio (FPV corrente, FPV c/capitale o FPV per partite finanziarie).</p> <p>(6) Indicare l'importo dello stanziamento definitivo di bilancio.</p> <p>(7) Sono per le regioni i saldi di competenza negativi determinati da impegni per investimenti a fronte di "debito autorizzato e non contratto" (DANC) non rilevanti ai fini dell'equilibrio di bilancio di cui all'articolo 1, comma 821 della legge n. 146 del 2018. In particolare, il saldo di competenza negativo Equilibrio complessivo da DANC non determina la formazione o il peggioramento del disavanzo di amministrazione da DANC se è compensato dal risultato positivo della gestione dei residui o dall'utilizzo "di fatto" del risultato di amministrazione libero non applicato al bilancio.</p> <p>(8) Inserire il totale della colonna c) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.</p> <p>(9) Inserire l'importo della prima colonna della riga n) dell'allegato a/2 "Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione".</p> <p>(10) Inserire il totale della colonna d) dell'allegato a/1 "Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione" al netto dell'accantonamento al Fondo anticipazioni di liquidità, già considerato ai fini della determinazione dell'avanzo/disavanzo di competenza.</p>	GESTIONE DEL BILANCIO		
	a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	2.911.753,24	
	b) Risorse accantonate stanziata nel bilancio dell'esercizio N (+)	81.890,00	
	c) Risorse vincolate nel bilancio (+)	290.508,95	
	d) Equilibrio di bilancio (d = a - b - c)	1.739.594,29	
	- di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC)	0,00	
	GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO		
	d) Equilibrio di bilancio (+)/(-)	1.739.594,29	
	e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	-106.066,95	
	f) Equilibrio complessivo (f = d - e)	1.633.527,34	
- di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amministrazione	0,00		
- di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amministrazione	0,00		

CRITERI DI FORMAZIONE

Il Rendiconto della gestione 2022 è stato redatto in riferimento alle previsioni di cui agli art. 227 e successivi del TUEL e dei Postulati di cui all'allegato 1 del D.Lgs. 118/2011, e in particolare:

- il conto del bilancio è stato redatto ai sensi dell'art. 228 del TUEL e dell'art. 3, comma 4 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. ed int.;
- la modulistica di bilancio utilizzata per la presentazione dei dati è conforme a quella prevista dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche;
- gli allegati sono quelli previsti dall'art. 11, comma 4, del D.Lgs. 118/2011 e s.m. ed int. nonché dall'art. 227, comma 5, del TUEL.

Gli importi esposti nel Rendiconto afferiscono ad operazioni registrate ed imputate nel rispetto del principio della competenza finanziaria potenziata di cui al punto 2 del Principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011).

Le informazioni contabili rappresentano fedelmente ed in modo veritiero le operazioni ed i fatti che sono accaduti durante l'esercizio.

CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione delle voci o poste contabile è stata fatta ispirandosi ai criteri generali della prudenza, della competenza economica e della continuità e costanza delle attività istituzionali.

La continuità nell'applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità delle valutazioni tra i documenti contabili del bilancio di previsione e della rendicontazione, nonché delle singole e sintetiche valutazioni nel tempo, anche connesse con i processi gestionali.

LA GESTIONE FINANZIARIA

IL RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Tra le prime informazioni che la relazione sulla gestione deve fornire – dopo quelle di carattere generale e relative ai criteri di valutazione adottati – l'art. 11, comma 6, lettera b) del D.Lgs. 118/2011 prescrive l'illustrazione delle principali voci del conto del bilancio.

Tale previsione è motivata dalla centralità che il conto di bilancio riveste nel sistema di rendiconto, avendo la funzione di rappresentare sinteticamente le risultanze della gestione, ponendo a confronto i dati di previsione, eventualmente modificati ed integrati a seguito di variazioni intervenute nel corso dell'anno, con quelle finali.

Questo documento evidenzia, infatti, un insieme molto ricco di informazioni che interessano la gestione di

competenza e di cassa, oltre a quella dei residui, per giungere all'evidenziazione del risultato che, a sua volta, si compone della somma di risultati parziali, anch'essi utili ai fini della nostra indagine, così come meglio evidenziato nei successivi paragrafi.

Partendo dai risultati complessivi dell'azione di governo, si rileva che l'esercizio si chiude con il seguente risultato di amministrazione:

Tali valori sono determinati in osservanza delle prescrizioni di cui al punto 9.2 del Principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

In linea generale si può affermare che un risultato positivo (avanzo di amministrazione) costituisce un indice positivo per la gestione ed evidenza, al termine dell'esercizio, la capacità dell'ente di coprire le spese correnti e quelle d'investimento con un adeguato flusso di entrate. Al contrario, un risultato negativo (disavanzo di amministrazione) indica una scarsa capacità di previsione nell'andamento delle entrate che inevitabilmente conduce, al termine dell'esercizio, ad un valore complessivo delle spese che non trova integralmente copertura da parte delle entrate.

D'altra parte, se in una visione molto ristretta potrebbe apparire sufficiente conseguire adeguati livelli di avanzo finanziario, in realtà non sempre un risultato complessivo positivo è segnale di buona amministrazione come, allo stesso modo, non sempre un risultato negativo misura un'incapacità gestionale da parte della Giunta (da noi Comitato Esecutivo).

Rifacendosi a quanto fissato dal legislatore per l'individuazione delle condizioni di deficitarietà ai sensi dell'art. 242 del TUEL e dei successivi Decreti Ministeriali, si può ritenere che, sia nel caso di avanzo che in quello di disavanzo di amministrazione, valori particolarmente elevati e comunque superiori al 5% delle entrate correnti potrebbero misurare stati patologici se non trovano un'adeguata giustificazione in alcuni eventi eccezionali verificatisi nel corso della gestione.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE				
				Pagina 7
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022				
COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO				11/05/2023
	GESTIONE			
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE	
Fondo cassa al 1° gennaio				7.327.819,28
RISCOSSIONI (+)	10.167.886,22	25.522.473,01		35.690.359,23
PAGAMENTI (-)	6.118.099,54	26.985.560,49		33.103.660,03
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE (=)				9.914.518,48
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre (-)				0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE (=)				9.914.518,48
RESIDUI ATTIVI (+)	4.506.612,56	8.009.820,90		12.516.433,46
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima				0,00
RESIDUI PASSIVI (-)	1.413.496,07	8.499.022,02		9.912.518,09
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI (-)				689.106,89
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE (-)				4.720.903,56
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2022 (A) (=)				7.108.423,40

La composizione del risultato di amministrazione

Il risultato di amministrazione può essere ulteriormente analizzato in funzione dell'eventuale utilizzabilità dei fondi che lo costituiscono, distinguendo, ai sensi dell'art. 187 del TUEL, la quota libera, destinata, vincolata ed accantonata. In particolare, conformemente a quanto proposto dall'allegato 10, lettera a) del D.Lgs. 118/2011, è possibile distinguere:

- la parte accantonata, che è costituita:
- dall'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità,
- dagli ulteriori accantonamenti per passività potenziali, fondi spese e rischi (quali ad esempio quelli relativi alla copertura di perdite delle partecipate, dei rischi di soccombenza nei contenzioni legali in corso ...),
- la parte vincolata, che è costituita:
- da entrate per le quali le leggi, nazionali o locali, o i principio contabili individuano un vincolo di specifica destinazione della spesa,
- da trasferimenti, erogati da soggetti terzi a favore dell'ente per una specifica finalità di utilizzo,
- da mutui ed altri finanziamenti contratti per la realizzazione di investimenti determinati,
- da entrate straordinarie, non aventi natura ricorrente, per le quali l'amministrazione ha formalmente attribuito una specifica destinazione, secondo i limiti e le modalità di cui al punto 9.2, lettera d) del Principio contabile applicato della contabilità finanziaria,
- la parte destinata agli investimenti.

Non figurano nel risultato di amministrazione le risorse, già accertate ed imputate, destinate a finanziare impegni (relativi ad investimenti o ad altre spese pluriennali) imputati ai futuri esercizi, le quali trovano iscrizione nel relativo fondo pluriennale vincolato stanziato in spesa.

La composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2022 è così riassumibile:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE		Pagina 8
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022		
COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO		11/05/2023
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2022:		
Parte accantonata		
FONDO ANTICIPAZIONI LIQUIDITA	0,00	
FONDO PERDITE SOCIETA PARTECIPATE	0,00	
FONDO CONTEZIOSO	0,00	
FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA	131.187,88	
ACCANTONAMENTO RESIDUI PERENTI (solo per le regioni)	0,00	
ALTRI ACCANTONAMENTI	600.000,00	
Totale parte accantonata (B)	731.187,88	
Parte vincolata		
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE	1.754.244,85	
VINCOLI DERIVANTI DA TRASFERIMENTI	0,00	
VINCOLI DERIVANTI DA FINANZIAMENTI	0,00	
VINCOLI FORMALMENTE ATTRIBUITI DALL'ENTE	0,00	
ALTRI VINCOLI	0,00	
Totale parte vincolata (C)	1.754.244,85	
Parte destinata agli investimenti		
Totale destinata agli investimenti (D)	0,00	
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	4.622.990,67	
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto		
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare		

Indicazione delle quote vincolate ed accantonate del risultato di amministrazione

Con riferimento alle prescrizioni obbligatorie di cui all'art. 11, comma 6, lettera d) del D.Lgs. 118/2011, che prevede l'indicazione analitica delle quote vincolate ed accantonate del risultato di amministrazione, si evidenzia quanto segue:

- la parte accantonata si riferisce al fondo crediti di dubbia esigibilità al 31 dicembre 2022, pari a complessivi € 131.187,38.= così determinato:

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

CONFRONTO FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' - FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	TOTALE CREDITI	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI
RESIDUI ATTIVI NEL CONTO DEL BILANCIO TITOLI DA 1 A 5	12.443.179,77	131.187,88
CREDITI STRALCIATI DAL CONTO DEL BILANCIO	1.872.820,93	1.872.820,93
ACCERTAMENTI IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A QUELLO CUI IL RENDICONTO SI RIFERISCE (m)	0,00	0,00
TOTALE	14.316.000,70	2.004.008,81

Nel corso dell'esercizio 2022 non sono state effettuate operazioni per stralcio crediti da riportare nello stato patrimoniale.

In appendice alla presente relazione viene riportata la metodologia di calcolo del Fondo crediti dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione.

Il fondo TFR del personale dipendente (quota ente) ammonta ad € 600.000,00=. Rispetto al 2021 il fondo tfr è diminuito di € 12.000,00= a seguito del pagamento nel corso del 2022, al netto delle rivalutazioni, di questa quota agli aventi diritto.

La parte vincolata per legge si riferisce per l'importo di € 73.142,04.= per il servizio di polizia locale, per l'importo di € 968.915,76.= a somme afferenti la gestione del servizio rifiuti, per l'importo di € 385.848,27= a somme afferenti il servizio edilizia, e per l'importo di € 326.338,78= a somme afferenti il servizio di ristorazione scolastica (D.L. 34/2020 e D.L. 104/2020).

Nelle entrate vincolate, nel 2022, rientrano anche le risorse pari a euro 326.338,78 relative al fondo funzioni fondamentali (c.d. "fondone") di cui all'assegnazione derivanti dall'art. 106 del D.L. 34/2020 e dall'art. 39 del D.L. 104/2020 finalizzato a "concorrere ad assicurare ai comuni, alle province e alle città metropolitane le risorse necessarie per l'espletamento delle funzioni fondamentali, per l'anno 2022, anche in relazione alla possibile perdita di entrate connessa all'emergenza covid-19. Il risultato di amministrazione vincolato derivante da tali risorse ha stretto legame con la "certificazione della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da covid-19" che gli Enti Locali devono trasmettere al Ministero dell'economia e delle finanze entro il 31 maggio 2022. Una dettagliata analisi della conciliazione tra certificazione e avanzo vincolato è esplicitata in apposito punto della presente relazione.

Il risultato di amministrazione può essere analizzato distinguendolo tra:

- il risultato della gestione di competenza,
- il risultato della gestione dei residui, comprensivo del fondo di cassa iniziale.

La somma algebrica dei due addendi permette di ottenere il valore complessivo del risultato; al tempo stesso l'analisi disaggregata fornisce informazioni per quanti, a vario titolo, si intessano ad una lettura più approfondita del conto consuntivo dell'ente locale.

In appendice alla presente relazione vengono riportate le tabelle relative alle quote accantonate, vincolate e destinate con la loro articolazione per capitolo (allegati a/1, a/2, a/3 al rendiconto).

Certificazione perdita di gettito legata all'emergenza epidemiologica covid-19 e avanzo vincolato.

Il Decreto n. 59033 del 1° aprile 2021 emanato dal Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'Interno, concernente la certificazione della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da covid-19, all'articolo 1 stabilisce che gli enti locali beneficiari delle risorse di cui all'articolo 106 del decreto legge 19 maggio 2020, nr. 34, e all'articolo 39 del decreto legge 14 agosto 2020, n. 104, trasmettono, entro il termine perentorio del 31 maggio 2021, al Ministero dell'economia e delle finanze una certificazione

		00.000								
F24	di cui		Imposta municipale propria e Tributo per i servizi indivisibili (TASI) - IMI e IMIS					-		-
F24	di cui		Addizionale comunale IRPEF					-		-
ACI	di cui		Imposta di iscrizione al pubblico registro automobilistico (PRA)					-		-
F24	di cui		Imposta sulle assicurazioni RC auto					-		-
BDAP - DCA	di cui	E.1.01.01.41.00	Imposta di soggiorno					-		-
BDAP - DCA	di cui	E.1.01.01.49.00	Tasse sulle concessioni comunali					-		-
	di cui	E.1.01.01.51.00	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani							-
		E.1.01.01.61.00	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi							
		E.3.01.02.01.021	Tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani							
	di cui		TARI-corrispettivo							-
BDAP - DCA	di cui	E.1.01.01.52.00	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche					-		-
BDAP - DCA	di cui	E.1.01.01.53.00	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni					-		-
	di cui	E.1.01.01.60.00	Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente							-
BDAP - DCA	di cui	Diversi	Altro					-		-
BDA P - DCA		E.3.01.01.00.00	Vendita di beni			468		-468		-468
			Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi (non include codice E.3.01.02.01.021- Tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani)							
BDA P - DCA		E.3.01.02.00.00	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			11.524.930	1.111.115	11.926.365	1.782.198	-227.073
BDA P - DCA		E.3.01.02.00.00	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi			11.041.094				
BDA P - DCA		E.3.01.02.00.01	Tariffa smaltimento rifiuti solidi e urbani			12.885				
		E.3.01.03.00.00	Proventi derivanti dalla gestione dei beni							-3.884
BDAP - DCA	di cui	E.3.01.03.01.01	Diritti reali di godimento			2.447		2.352		95
BDAP - DCA	di cui	E.3.01.03.01.0	Canone occupazione spazi							-

		02	e aree pubbliche						
BDAP - DCA	di cui	E.3.01. 03.01.0 03	Proventi da concessioni su beni				-		-
BDAP - DCA	di cui	E.3.01. 03.02.0 00	Fitti, noleggi e locazioni	8.527		12.466	-3.939		-3.939
			Entrate da amministrazioni pubbliche derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti						
BDA P - DCA	E.3.02. 01.00.0 00						-		-
			Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti						
BDA P - DCA	E.3.02. 02.00.0 00			779.983		800.453	-20.470		-20.470
			Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti						
BDA P - DCA	E.3.02. 03.00.0 00						-		-
			Entrate da Istituzioni Sociali Private derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti						
BDA P - DCA	E.3.02. 04.00.0 00						-		-
			Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi						
BDA P - DCA	E.3.04. 02.00.0 00			2.205			2.205		2.205
			Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi						
BDA P - DCA	E.3.04. 03.00.0 00						-		-
			Altre entrate correnti n.a.c.						
BDA P - DCA	E.3.05. 99.00.0 00			2.371.681		2.131.758	239.923		239.923
BDAP - DCA	di cui	E.3.05. 99.99.0 00	Altre entrate correnti n.a.c.	2.371.149		2.131.758	239.391		239.391
			Permessi di costruire						
BDA P - DCA	E.4.05. 01.00.0 00						-		-
ENTE	di cui		Quota destinata agli equilibri di parte corrente				-		-
Totale minori/maggiori entrate derivanti da COVID-19 (A)									- 10.259

Ristori specifici entrata (B)

Totale minori/maggiori entrate derivanti da COVID-19 al netto dei ristori (C) - 10.259

Sezione 2 - Spese

Fonte	Codice III Livello	Codice IV Livello	Descrizione Spesa	Impegni/ Stanziamen ti 2022 (a)	Impegni/ Stanziame nti 2019 (b)	Differenza (c)	Minori spese 2022 "COVID- 19" (d)	Maggiori spese 2022 "COVID- 19" (e)
-------	--------------------------	-------------------------	-------------------	---------------------------------------	------------------------------------------	-------------------	--------------------------------------------------	----------------------------------------------------

BDA P - DCA	U.1.01. 01.00.0 00	Retribuzioni lorde	2.028.215	2.017.944	10.271	
BDA P - DCA	U.1.01. 02.00.0 00	Contributi sociali a carico dell'ente	595.954	1.260.335	- 664.381	
BDA P - DCA	U.1.02. 01.00.0 00	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente	195.970	195.956	14	
BDA P - DCA	U.1.03. 01.00.0 00	Acquisto di beni	60.211	135.908	- 75.697	11.790
BDA P - DCA	U.1.03. 02.00.0 00	Acquisto di servizi	19.822.863	18.346.178	1.476.685	390.095 133.656
BDAP - DCA	di cui U.1.03. 02.05.0 00	Utenze e canoni	171.833	169.937	1.896	-
BDAP - DCA	di cui U.1.03. 02.09.0 00	Manutenzione ordinaria e riparazioni	62.721	91.281	- 28.560	6.399
BDAP - DCA	di cui U.1.03. 02.15.0 00	Contratti di servizio pubblico	18.289.456	16.969.549	1.319.907	121.602
BDAP - DCA	di cui Diversi	Altro	1.298.853	1.115.411	183.442	5.655
BDA P - DCA	U.1.04. 01.01.0 00	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali	2.819	2.685	134	
BDA P - DCA	U.1.04. 01.02.0 00	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	2.077.408	4.144.169	2.066.761	14.730
BDA P - DCA	U.1.04. 02.00.0 00	Trasferimenti correnti a Famiglie	1.569.061	1.074.378	494.683	
BDA P - DCA	U.1.04. 03.00.0 00	Trasferimenti correnti a Imprese	2.500	883	1.617	
BDA P - DCA	U.1.04. 04.00.0 00	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	240.120	227.961	12.159	76.350
BDA P - DCA	U.1.09. 02.01.0 00	Rimborsi di imposte e tasse di natura corrente	-		-	
BDA P - DCA	U.1.09. 99.00.0 00	Altri Rimborsi di parte corrente di somme non dovute o incassate in eccesso	3.082	2.846	236	
BDA P - DCA	U.1.10. 01.03.0 00	Fondo crediti di dubbia e difficile esazione di parte corrente	32.445	30.000	2.445	
BDA P - DCA	U.1.10. 02.01.0 01	Fondo pluriennale vincolato				-
ENTE	di cui	Quota fondo ex art. 106, DL n. 34/2020 e art. 39, DL n. 104/2020, costituito in sede di riaccertamento ordinario e/o derivante da ristori specifici di spesa di cui alla riga (E)				
ENTE		Contratti di servizio continuativo sottoscritti nel 2020 - Quota 2021				
BDA P - DCA	U.2.02. 01.00.0 00	Beni materiali	2.072.795	254.449	1.818.346	
BDA	U.2.02.	Beni immateriali	171.912	688.264	516.352	

P - 03.00.0					
DCA 00					
BDA U.2.03.	Contributi agli				
P - 01.01.0	investimenti a				
DCA 00	Amministrazioni				
	Centrali				
BDA U.2.03.	Contributi agli				
P - 01.02.0	investimenti a	2.510.033	1.073.270	1.436.763	
DCA 00	Amministrazioni				
	locali				
BDA U.2.03.	Contributi agli				
P - 03.00.0	investimenti a				
DCA 00	Imprese				
BDA U.2.03.	Contributi agli				
P - 04.00.0	investimenti a				
DCA 00	Istituzioni sociali				
	private				
BDA U.2.05.	Fondi pluriennali				
P- 02.01.0	vincolati c/capitale				
DCA 01					
ENTE di cui	<i>Quota fondo ex art. 106, DL n. 34/2020 e art. 39, DL n. 104/2020, costituito in sede di riaccertamento ordinario</i>				
Totale minori e maggiori spese derivanti da COVID-19 (D)				492.965	133.656
Ristori specifici spesa (E)					
Totale maggiori spese derivanti da COVID-19 al netto dei ristori (F)					133.656

e la conseguente conciliazione per la determinazione dell'avanzo vincolato:

DIMOSTRAZIONE SALDO CERTIFICAZIONE COVID 19

Minori entrate derivanti da COVID-19 al netto dei ristori	- 10.259
Minori spese derivanti da COVID-19	492.965
Maggiori spese derivanti da COVID-19 al netto dei ristori	133.656
Ristoro specifico di spesa	0
Totale maggiori spese derivanti dal Covid 19 al netto dei ristori	133.656
Saldo complessivoTOTALE SALDO CERTIFICAZIONE (SALDO POSITIVO – FAQ 49 G.L. DIMOSTRAZIONE MANCATO UTILZZO DELLE RISORSE TRASFERITE)	349.019

DETTAGLIO UTILIZZO/NON UTILIZZO RISORSE COVID 19

RISORSE COVID 19 UTILIZZATE – Fondo ristori specifici BONUS ALIMENTARE impegnato nel 2021 reimputato tramite FPV sul 2022	216.602,58
RISORSE COVID 19 NON UTILIZZATE2020 – Ristoro fondo funzioni fondamentali per SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA	314.817,04
RISORSE COVID 19 NON UTILIZZATE2021 – Ristoro fondo funzioni fondamentali per SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA	11.521,74

Avanzo vincolato (ALLEGATO A/2 elenco analitico risorse vincolate nel risultato di amministrazione)

326.338,78

La gestione di competenza

Con il termine "gestione di competenza" si fa riferimento a quella parte della gestione ottenuta considerando solo le operazioni finanziarie relative all'esercizio in corso, senza esaminare quelle generate da fatti accaduti negli anni precedenti e non ancora conclusi.

Questa gestione evidenzia infatti il risultato ottenuto quale differenza tra gli accertamenti e gli impegni dell'esercizio, a loro volta distinti in una gestione di cassa ed in una dei residui, con risultati parziali che concorrono alla determinazione del risultato totale.

I risultati della gestione di competenza, se positivi, evidenziano la capacità dell'ente di acquisire ricchezza e destinarla a favore della collettività amministrata, allo stesso modo risultati negativi portano a concludere che l'ente ha dato vita ad una quantità di spese superiori alle risorse raccolte che, se non adeguatamente compensate dalla gestione dei residui, determinano un risultato finanziario negativo. Il risultato di gestione, di norma, evidenzia la capacità da parte dell'ente di prevedere dei flussi di entrata e di spesa, sia nella fase di impegno / accertamento che in quella di pagamento / riscossione, tali da consentire il pareggio finanziario, non solo in fase previsionale ma anche durante l'intero anno. Non a caso l'art. 193 del TUEL impone il rispetto, durante la gestione e nelle variazioni di bilancio, del pareggio finanziario e di tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme del testo unico, con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa del bilancio.

Al termine dell'esercizio, pertanto, un'attenta gestione dovrebbe dar luogo ad un risultato, di pareggio o positivo, in grado di dimostrare la capacità dell'ente di conseguire un adeguato flusso di risorse tale da assicurare la copertura finanziaria degli impegni di spesa assunti.

In generale, si può ritenere che un risultato della gestione di competenza positivo evidenzia un'equilibrata e corretta gestione, mentre un valore negativo trova generalmente la sua giustificazione nel verificarsi di eventi imprevedibili che hanno modificato le iniziali previsioni attese. Bisogna però aggiungere che il dato risultante da questa analisi deve essere considerato congiuntamente all'avanzo applicato che può celare eventuali scompensi tra entrate accertate e spese impegnate. In altri termini, risultati della gestione di competenza negativi potrebbero essere stati coperti dall'utilizzo di risorse disponibili, quali l'avanzo di amministrazione dell'anno precedente. Non sempre questa soluzione è sintomatica di squilibri di bilancio, in quanto potrebbe essere stata dettata da precise scelte politiche che hanno portato ad una politica del risparmio negli anni precedenti da destinare poi alle maggiori spese dell'anno in cui l'avanzo viene ad essere applicato. Con riferimento alla gestione di competenza, si rilevano le seguenti risultanze finali:

GestioneCompetenza			
Tipologia	Importo	Totale	Saldo
Entrate accertate anno 2022	33.532.293,91 +		
Avanzo amministrazione applicato anno 2021	3.864.820,50 +		
Accertamenti anni precedenti finanziati con FPV	-		
TOTALE ENTRATA DI COMPETENZA anno 2022		37.397.114,41 +	
Spese impegnate anno 2022	35.484.582,51 +		
Impegni anni precedenti finanziati con FPV	5.659.231,79 -		
impegni anno correnti confluiti in FPV	5.410.010,45 +		
TOTALE SPESA DI COMPETENZA		35.235.361,17 -	
AVANZO DI COMPETENZA ANNO			2.161.753,24

L'equilibrio del bilancio corrente

Il bilancio corrente trova una sua implicita definizione nell'art. 162, comma 6 del D.Lgs. 267/200 che così recita ... *le previsioni di competenza relative alle spese correnti sommate alle previsioni di competenza relative ai trasferimenti in c/capitale, al saldo negativo delle partite finanziarie e alle quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui e degli altri prestiti, con l'esclusione dei rimborsi anticipati, non possono essere complessivamente superiori alle previsioni di competenza dei primi tre titoli dell'entrata, ai contributi destinati al rimborso dei prestiti e all'utilizzo dell'avanzo di competenza di parte corrente e non possono avere altra forma di finanziamento, salvo le eccezioni tassativamente indicate nel principio applicato alla contabilità finanziaria necessarie a garantire elementi di flessibilità degli equilibri di bilancio ai fini del rispetto dell'integrità ...".*

Ne consegue che, anche in sede di rendicontazione, appare indispensabile verificare se questo vincolo iniziale abbia trovato concreta attuazione al termine dell'esercizio, confrontando tra loro, in luogo delle previsioni di entrata e di spesa, accertamenti ed impegni della gestione di competenza.

In generale, si può sostenere che il bilancio corrente misura la quantità di entrate destinate all'ordinaria gestione dell'ente, cioè da utilizzare per il pagamento del personale, delle spese d'ufficio, dei beni di consumo, degli affitti e di tutte quelle spese che esauriscono la loro utilità nel corso dell'esercizio.

L'equilibrio di parte corrente evidenzia un avanzo di competenza € 1.806.269,31.= e un equilibrio complessivo pari ad € 1.912.356,26, come evidenziato nella tabella che segue:

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO 2022)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (di entrata)	(+)		941.362,41
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		28.173.836,49
- di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		27.554.393,41
- di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione			0,00
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)		689.108,89
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		0,00
- di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)		0,00
G) Somma finale (G = A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)			871.698,60
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO			
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)		907.320,50
- di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		378.500,00
- di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		20.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00

L'equilibrio del bilancio investimenti

Se il bilancio corrente misura la differenza tra le entrate e le spese a breve termine, il bilancio investimenti analizza il sistema di relazioni tra fondi ed impieghi relative a quelle che partecipano per più esercizi nei processi di produzione ed erogazione dei servizi dell'ente.

In particolare, le spese che l'ente sostiene per gli investimenti sono quelle finalizzate alla realizzazione ed acquisto di impianti, opere e beni non destinati all'uso corrente. Tali spese permettono di assicurare le infrastrutture necessarie per l'esercizio delle sue funzioni istituzionali, per l'attuazione dei servizi pubblici e per promuovere e consolidare lo sviluppo sociale ed economico della popolazione.

Ai sensi dell'art. 199 del TUEL, l'ente può provvedere al finanziamento delle spese di investimento mediante:

- l'utilizzo di entrate correnti destinate per legge agli investimenti,
- l'utilizzo di entrate derivanti dall'alienazione di beni,
- la contrazione di mutui passivi,
- l'utilizzo di entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale,
- l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, ai sensi dell'art. 187 del TUEL,
- l'utilizzo dell'avanzo di parte corrente, eccedente rispetto alle spese correnti ed alle quote capitale dei prestiti.

L'equilibrio parziale del bilancio investimenti può essere determinato confrontando le entrate per investimenti esposte nei titoli 4, 5 e 6 con le spese dei titoli 2 e 3.

L'equilibrio del bilancio investimenti evidenzia un avanzo di € 24.234,14=, e un equilibrio complessivo in c/c pari

ad € 16.675,02 come evidenziato nella tabella che segue

VERIFICA EQUILIBRI		Pagina 5
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022		11/05/2023
COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO		
EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO 2022)
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	40.009,16
Z/2) Equilibrio di bilancio in c/capitale		-16.675,02
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
Z3) Equilibrio complessivo in capitale		-16.675,02
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
2S) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00
W1) Risultato di competenza (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		2.161.753,24
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N		81.650,00
Risorse vincolate nel bilancio		290.508,95
W2) Equilibrio di bilancio		1.789.594,29
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		-106.086,95
W3) Equilibrio complessivo		1.895.681,24

La gestione dei residui

Accanto alla gestione di competenza non può essere sottovalutato, nella determinazione del risultato complessivo, il ruolo della gestione residui.

Tale gestione, a differenza di quella di competenza, misura l'andamento e lo smaltimento dei residui relativi agli esercizi precedenti ed è rivolta principalmente al riscontro dell'avvenuto riaccertamento degli stessi, verificando se sussistono ancora le condizioni per un loro mantenimento a rendiconto quali voci di credito o di debito.

A riguardo l'art. 228, comma 3 del TUEL dispone che ... *prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni* ...

In linea generale, l'eliminazione dei residui attivi produce una diminuzione del risultato di questa gestione, mentre una riduzione di quelli passivi, per il venir meno dei presupposti giuridici, produce effetti positivi.

Proprio per ottenere un risultato finale attendibile, è stato chiesto ai Responsabili di Servizio una attenta analisi dei presupposti per la loro sussistenza, giungendo al termine di detta attività ad evidenziare un ammontare dei residui:

- attivi al 31 dicembre 2021 di € 14.808.868,38.=, di cui € 3.388.887,29.= provenienti dalla gestione residui ed € 11.419.981,09.= provenienti dalla gestione di competenza,
- passivi al 31 dicembre 2021 di € 7.851.435,06.=, di cui € 1.361.393,08.= provenienti dalla gestione residui ed € 6.490.041,98.= provenienti dalla gestione di competenza.
- Durante l'esercizio 2021 si è provveduto inoltre a prendere atto dell'inesigibilità di residui attivi per l'importo di € 1.893.479,75= e dell'insussistenza di residui attivi per € 1.020.036,41 nonché maggiori entrate registrate a residui attivi per € 156.866,89=; inoltre si è preso atto della insussistenza di residui passivi per l'importo di € 1.168.016,54=, determinando un disavanzo da gestione residui per l'importo complessivo di € 1.588.632,73=.

Volendo approfondire ulteriormente l'analisi di questa gestione, è possibile effettuare una destinazione dei

residui dividendoli per titoli e confrontando i valori riportati dagli anni precedenti (residui iniziali) con quelli risultanti al 31 dicembre 2022 (residui finali derivanti dalla gestione dei residui).

RESIDUI ATTIVI derivanti dalla gestione residui	residui iniziali	residui finali derivanti dai residui	% di scostamento
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	€ 4.406.634,72	€ 4.406.736,92	0,00%
Titolo 3 - Entrate extratributarie	€ 5.979.080,66	€ 5.867.341,98	-1,87%
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	€ 4.372.445,68	€ 4.349.712,56	-0,52%
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ -	€ -	0,00%
Titolo 6 - Accensione di prestiti	€ -	€ -	0,00%
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	€ -	€ -	0,00%
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	€ 50.707,32	€ 50.707,32	0,00%
TOTALE TITOLI	€ 14.808.868,38	€ 14.674.498,78	-0,91%

RESIDUI PASSIVI derivanti dalla gestione residui	residui iniziali	residui finali derivanti dai residui	% di scostamento
Titolo 1 - Spese correnti	€ 5.640.724,86	€ 5.343.618,53	-5,27%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	€ 1.775.869,54	€ 1.753.136,42	-1,28%
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ -	€ -	0,00%
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	€ -	€ -	0,00%
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 434.840,66	€ 434.840,66	0,00%
TOTALE TITOLI	€ 7.851.435,06	€ 7.531.595,61	-4,07%

Residui con anzianità superiore ai 5 anni e di maggiore consistenza

Per ottemperare alle previsioni dell'art. 11, comma 6, lettera e) del D.Lgs. 118/2011 in merito alle ragioni della persistenza ed alla fondatezza dei residui con anzianità superiore a 5 anni (precedenti cioè al 2015) e di maggiore consistenza, si riportano le seguenti informazioni:

Residui attivi

I residui, classificati secondo l'esercizio di derivazione, dopo il riaccertamento dei residui sono i seguenti:

TIT	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	2022	Totale Risultato
1							,00
2	,00	,00	,00	,00	11.201,50	2.727.172,40	2.738.373,90
3	36.441,62	29.417,33	255.761,64	66.305,57	351.576,50	2.111.441,66	2.850.944,32
4	162.212,11	512.997,18	895.642,35	1.013.140,44	1.171.333,40	3.098.536,07	6.853.861,55
5							,00
6							,00
7							,00
8							,00
9	40,93	,00	106,91	,00	435,08	72.670,77	73.253,69
TOTALE	198.694,66	542.414,51	1.151.510,90	1.079.446,01	1.534.546,48	8.009.820,90	12.516.433,46

E.P.F.	TIT	Accertamento	Ragione sociale, cognome	Oggetto dell'accertamento	IMPORTO
2011	3	79	AZIENDA PROVINCIALE SERVIZI SANITARI	COMPARTICIPAZIONE ALLE SPESE DI MANUTENZIONE E VARIE ANNO 2008,SEDE COMPRESORIALE DI RIVA DEL GARDA	1.137,24
		80	AZIENDA PROVINCIALE SERVIZI SANITARI	RIMBORSO SPESA PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ORDINARIA AREE VERDI ALLA SEDE COMPRESORIALE. LAVORI DITTA ARCOPLANT DI ARCO.	2.250,00
		111	AZIENDA PROVINCIALE SERVIZI SANITARI	COMPARTICIPAZIONE ALLE SPESE DI MANUTENZIONE E VARIE ANNO 2009 ALLA SEDE COMPRESORIALE	640,05
		135	AZIENDA PROVINCIALE SERVIZI SANITARI	COMPARTICIPAZIONE ALLE SPESE DI MANUTENZIONE E VARIE ANNO 2010 ALLA SEDE COMPRESORIALE	7.811,40
	4	81	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	RUOLO 004296/2008 - LP. 21/92 - ACQUISTO E RISANAMENTO PRIVATI - PF. 2001 - REVOCA FINANZIAMENTO CONCESSO AL SIG. B. R.	23.725,76
		91	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	RUOLO 003080/2015 - LP. 21/92 - RISANAMENTO - PF. 04 - REVOCA DET. 144/06 DI CONCESSIONE FINANZ. L. R.	517,92
		234	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	RUOLO 002713/2013 - LP. 21/92 - ACQUISTO - PF. 04 - RESTITUZIONE CONTRIBUTO CONCESSO CON DET. 1060/2005	17.566,40
		235	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	RISCOSSIONE COATTA RUOLO 002713/2013 - D.G. - LP. 21/92 - ACQUISTO - PF. 01 - RESTITUZIONE CONTRIBUTO CONCESSO CON DET. 1880/2002	16.868,86
2012	3	8	AZIENDA PROVINCIALE SERVIZI SANITARI	COMPARTICIPAZIONE ALLE SPESE DI MANUTENZIONE E VARIE ANNO 2012 ALLA SEDE DELLA COMUNITA'	106,72
2013	3	16	AZIENDA PROVINCIALE SERVIZI SANITARI	RIMBORSO SPESE CONDOMINIALI ANNO 2013 - SEDE COMUNITA'	2.553,41
	4	105	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	RISCOSSIONE COATTA RUOLO 003080/2015 - U.B. - LP. 21/92 E LP. 2005 P.S. 2006/2007 - ACQUISTO IMMIGRATI STRANIERI - REVOCA DE. 1720 DD 04/12/2007 DI CONCESSIONE FINANZIAMENTO	16.150,58
2014	3	18	AZIENDA PROVINCIALE SERVIZI SANITARI	COMPARTICIPAZIONE 50 % SPESA MANUTENZIONE SEDE -ANNO 2014	1.098,00
	4	254	AZIENDA PROVINCIALE SERVIZI SANITARI	LAVORI SMONTAGGIO E VERIFICA POMPA DI PRELIEVO ACQUA DI FALDA ALLA SEDE DELLA COMUNITA'	181,25
		325	COMUNE DI DRENA	FINANZIAMENTO PER REALIZZAZIONE DEL CRM DRENA, SULLA PF. 1515/5 - CC. DRENA	5.767,05
		337	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	RUOLO 002713/2013 - LP. 21/92 - ACQUISTO - PF. 04 - INTERESSI APPLICATI DA EQUITALIA PER RATEIZZAZIONE DEBITO N. C.	1.074,69
		342	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	RUOLO 000367/20196 - B. S. S. - LP. 21/92 - ACQUISTO - PF. 08 - RESTITUZIONE SOMMA PER REVOCA DET. 1359/09 DI CONCESSIONE FINANZIAMENTO	1.232,28
		345	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	RISCOSSIONE COATTA RUOLO 000367/2016 - M. E. - LP. 21/92 - ACQUISTO/RISANAMENTO - PF 10 - RESTITUZIONE SOMME PER REVOCA DET. 313/11 DI CONCESSIONE FINANZIAMENTO	28.000,00
		347	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	RISCOSSIONE COATTA RUOLO 001425/2018 - DODO -LP. 1/93 - RECUPERO FACCIATE - PF. 08 - RESTITUZIONE SOMME PER REVOCA DET. 864/10 DI CONCESSIONE FINANZIAMENTO	1.622,14
		430	COMUNE DI NAGO-TORBOLE	APPROVAZIONE IN LINEA TECNICA PROGETTO DEFINITIVO CRM DI NAGO - TORBOLE IN LOC. MALA SULLA PF 365/23 - CC NAGO TORBOLE.	995,04

E.P.F.	TIT	Accertamento	Ragione sociale, cognome	Oggetto dell'accertamento	IMPORTO
2016	3	10	AZIENDA PROVINCIALE SERVIZI SANITARI	RIMBORSO SPESA PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ORDINARIA AREE VERDI ALLA SEDE DELLA COMUNITA' ANNO 2016.	1.586,00
		11	AZIENDA PROVINCIALE SERVIZI SANITARI	COMPARTICIPAZIONE SPESE SEDE - LAVORI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE ALLA SEDE COMUNITA E APSS ANNO 2016 - LAVORI DITTA ARCOPLANT2	1.745,00
		526	AZIENDA PROVINCIALE SERVIZI SANITARI	COMPARTICIPAZIONE 50% SPESA PER TASSA DI CONCESSIONE DERIVAZIONE IDRICHE PER VERDE PUBBLICO ALLA SEDE DELLA COMUNITA' ANNO 2016	88,52
		632	AZIENDA PROVINCIALE SERVIZI SANITARI	COMPARTICIPAZIONE ALLE SPESE DI GESTIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI DELLA SEDE - ANNO 2016	2.184,41
		1050	AZIENDA PROVINCIALE SERVIZI SANITARI	COMPARTICIPAZIONE SPESE SEDE - LAVORI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE PERIODO NOVEMBRE E DICEMBRE 2016 - LAVORI DITTA ARCOPLANT2	812,31
	4	593	COMUNE DI NAGO-TORBOLE	APPROVAZIONE IN LINEA TECNICA PROGETTO DEFINITIVO CRM DI NAGO - TORBOLE IN LOC. MALA SULLA PF 365/23 - CC NAGO TORBOLE.	16.576,70
		595	COMUNE DI DRENA	FINANZIAMENTO PER REALIZZAZIONE DEL CRM DRENA, SULLA PF. 1515/5 - CC. DRENA	545,59
		922	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	RISCOSSIONE COATTA RUOLO 000423/2020 - M.N. - LLPP 21/92 E 20/05 - RISANAMENTO - PF. 06/07 - REVOCA DET. 274/08 DI CONCESSIONE FINANZIAMENTO M. N. - RESTITUZIONE CONTRIBUTO	24.486,00
		1145	AZIENDA PROVINCIALE SERVIZI SANITARI	RIMBORSO QUOTA PARTE PER LAVORI REALIZZAZIONE O RIPRISTINO SEGNALETICA ORIZZONTALE PARCHEGGI E POSA GRIGLIE ANTITACCO	1.619,39
		1225	TELECOM ITALIA S.P.A.	RECUPERO SPESA PER FORNITURA TELEFONICA ERRONEAMENTE ADDEBITATA	40,93
2017	3	7	AZIENDA PROVINCIALE SERVIZI SANITARI	RIMBORSO SPESA PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ORDINARIA AREE VERDI ALLA SEDE DELLA COMUNITA' ANNO 2017.	1.586,00
		69	AZIENDA PROVINCIALE SERVIZI SANITARI	COMPARTICIPAZIONE SPESE SEDE - LAVORI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE ANNO 2017 - LAVORI DITTA ARCOPLANT2	2.436,95
		70	UTENTI DIVERSI	SAD 2017	6.346,48
		421	AZIENDA PROVINCIALE SERVIZI SANITARI	RIMBORSO SPESE GESTIONE SEDE ANNO 2017	2.315,02
		425	UTENTI DIVERSI	COMPARTICIPAZIONE MINORI E ADULTI ANNO 2017	436,35
		467	UTENTI DIVERSI	COMPARTICIPAZIONE RETTE DISABILI SEMIRESIDENZIALI ANNO 2017	739,80
	806	OMISSIS	L. P. 15/2005 ART. 3-CONTRIBUTO INTEGRATIVO PER IL CANONE DI LOCAZIONE-PIANO CASA 2016- RECUPERO SOMME EROGATE	567,96	
	4	14	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	RISCOSSIONE COATTA RUOLO 000423/2020 - A.A. - LP. 21/92 - ACQUISTO/RISANAMENTO - PF. 08 - RESTITUZIONE SOMME PER REVOCA DET. 656/10 DI CONCESSIONE FINANZIAMENTO	1.740,76
		15	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	RISCOSSIONE COATTA RUOLO 000423/2020 - L.C. - LP. 21/92 - RISANAMENTO GIOVANI COPPIE - PF. 10 - RESTITUZIONE SOMME PER REVOCA DET. 1087/11 DI CONCESSIONE FINANZIAMENTO	2.965,02
16		AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	RISCOSSIONE COATTA RUOLO 000423/2020 - L.C. - LP. 21/92 - RISANAMENTO GIOVANI COPPIE - PF. 10 - RESTITUZIONE SOMME PER REVOCA DET. 1087/11 DI CONCESSIONE FINANZIAMENTO - QUOTA INTERESSI	276,32	
		18	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	RISCOSSIONE COATTA RUOLO 000423/2020 - A.A. - LP. 21/92 - ACQUISTO/RISANAMENTO - PF. 08 - CONCESSIONE RATEIZZAZIONE A. A.	300,36

Residui passivi

I residui, classificati secondo l'esercizio di derivazione, dopo il riaccertamento dei residui sono i seguenti:

TIT	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	2022	Totale Risultato
1	77.707,29	27.055,37	230.077,47	105.391,77	222.358,99	5.221.576,13	5.884.167,02
2	178.559,40	171.879,54	122.819,46	113.166,00	164.480,78	2.872.918,72	3.623.823,90
3							,00
4							,00
5							,00
6							,00
7					0,00	404.527,17	404.527,17
TOTALE	256.266,69	198.934,91	352.896,93	218.557,77	386.839,77	8.499.022,02	9.912.518,09

E.P.F.	TIT	Impegno	Ragione sociale, cognome	Oggetto dell'impegno	IMPORTO
2011	1	930	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	RUOLO COATTIVO 2008/004296: IMPEGNO DI SPESA PER COMPENSO AL CONCESSIONARIO PER LA RISCOSSIONE.	3.454,19
		940	I.C.A. IMPOSTE COMUNALI AFFINI SRL	RISCOSSIONE T.I.A.: SPESA PER LA RISCOSSIONE COATTIVA DI PARTITE RELATIVE AGLI ANNI 2005,2006 E 2007.	20.730,90
		1451	I.C.A. IMPOSTE COMUNALI AFFINI SRL	AFFIDAMENTO SPEDIZIONE SOLLECITI TIA 2008 E ATTIVAZIONE RISCOSSIONE COATTIVA	39.340,48
	2	864	PROVINCIA AUTONOMA TRENTO	L.P. 21/92 - ACQ/ RISAN. - PF. 2001 - RESTITUZIONE FINANZIAMENTO A SEGUITO REVOCA CONTRIBUTO CONCESSO AL SIG. BIAGI RICCARDO	23.725,76
		922	PROVINCIA AUTONOMA TRENTO	L.P. 21/92 - RISANAMENTO - PF. 04 - RESTITUZIONE CONTRIBUTO CONCESSO AL SIG. LUTTERI ROBERTO CON DET. 144/06	517,92
		1874	PROVINCIA AUTONOMA TRENTO	L.P. 21/92 - ACQUISTO - PF. 04 - RESTITUZIONE A SEGUITO REVOCA CONTRIBUTO CONCESSO CON DET. 1060/2005 BENAMATI ANDREA E NEGRI CRISTINA	21.744,28
		1875	PROVINCIA AUTONOMA TRENTO	L.P. 21/92 - ACQUISTO - PF. 01 - RESTITUZIONE A SEGUITO REVOCA CONTRIBUTO CONCESSO CON DET. 1880/2002 DOSSI GIANNI	16.868,86
2012	1	1636	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	SPESA PER COMPENSO AL CONCESSIONARIO PER LA RISCOSSIONE. RUOLO 2012/001635	468,94
2013	1	766	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	RUOLO COATTIVO 2013/002713: COMPENSO AL CONCESSIONARIO PER LA RISCOSSIONE.	857,39
		1386	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	RUOLO COATTIVO 2013/004311: IMPEGNO DI SPESA PER COMPENSO AL CONCESSIONARIO.	828,47
	2	773	PROVINCIA AUTONOMA TRENTO	LP 21/92 E LP 20/05 - RESTITUZIONE CONTRIBUTO PER REVOCA DE 1720 DD 04/12/2007 A FAVORE DEI SIG.TASELLARI MARGARIT E TASELLARI AIDA , P.S. 2006-2007	16.150,58

E.P.F.	TIT	Impegno	Ragione sociale, cognome	Oggetto dell'impegno	IMPORTO
2014	1	158	COMAI ENRICO S.R.L.	INTERVENTI MANUTENZIONE IMPIANTO ELETTRICO, TRASMISSIONE DATI, RILEVATORI ANTINCENDIO ANNO 2014	4.392,00
		2	PROVINCIA AUTONOMA TRENTO	1668	LP. 21/92 - ACQUISTO - PF. 04 - RESTITUZIONE INTERESSI APPLICATI DA EQUITALIA PER RATEIZZAZIONE DEBITO N.C.
	1678	LP. 21/92 - ACQUISTO - PF. 08 - RESTITUZIONE SOMMA PER REVOCA DET. 1399/09 DI CONCESSIONE FINANZIAMENTO.		3.007,26	
	1681	LP. 21/92 - ACQUISTO/RISANAMENTO - PF 10 - RESTITUZIONE SOMME PER REVOCA DET. 313/11 DI CONCESSIONE FINANZIAMENTO.		28.000,00	
	1683	LP. 1/93 - RECUPERO FACCIATE - PF. 08 - RESTITUZIONE SOMME PER REVOCA DET. 864/10 DI CONCESSIONE FINANZIAMENTO IMMOBILIARE DODO DI BERTELOTTI EDOARDO & C. SAS		3.955,18	
2015	1	1048	AZIENDA PROVINCIALE SERVIZI SANITARI	ALTRI SERVIZI GENERALI - LAVORI URGENTI DI MANUTENZIONE ALLA RAMPA DI ACCESSO AL PARCHEGGIO INTERRATO PRESSO LA SEDE DELLA COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO. IMPEGNO DI SPESA.	150,00
		1183	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	RUOLI COATTIVI 2015/006002 - 2015/003007 - 2015/003080: IMPEGNO DI SPESA PER COMPENSO AL CONCESSIONARIO PER RISCOSSIONE.	1.247,40
		1454	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	RUOLO DI RISCOSSIONE COATTIVA N. 2016/000367. IMPEGNO DI SPESA.	507,73
2016	2	1159	PROVINCIA AUTONOMA TRENTO	LP. 21/92 - RISANAMENTO GIOVANI COPPIE - PF. 10 - RESTITUZIONE SOMMA PER REVOCA DET. 1087/11 DI CONCESSIONE FINANZIAMENTO.	790,92
		1160	PROVINCIA AUTONOMA TRENTO	LP. 21/92 - RISANAMENTO GIOVANI COPPIE - PF. 10 - RESTITUZIONE QUOTA INTERESSI A SEGUITO REVOCA DET. 1087/11 DI CONCESSIONE FINANZIAMENTO.	285,12
		1480	PROVINCIA AUTONOMA TRENTO	LLPP 21/92 E 20/05 - RISANAMENTO - PF. 06/07 - RESTITUZIONE CONTRIBUTO PER REVOCA DET. 274/08 DI CONCESSIONE FINANZIAMENTO MICHELOTTI NICOLA.	24.486,00

E.P.F.	TIT	Impegno	Ragione sociale, cognome	Oggetto dell'impegno	IMPORTO
2017	1	1272	SOGAP S.R.L.	SERVIZIO RACCOLTA E TRASPORTO RSU PERIODO 01.10.2017-31.12.2017	4.821,88
		1273	SOGAP S.R.L.	SERVIZIO DI PULIZIA SPIAGGE E LAGO E SERVIZI DIVERSI (TAGLIO ERBA, SGOMBERO NEVE) - PERIODO 01.10.2017-31.12.2017	282,29
		1274	SOGAP S.R.L.	SERVIZIO SPAZZAMENTO STRADALE E SVUOTAMENTO CESTINI NEL COMUNE DI RIVA - PERIODO 01.10.2017-31.12.2017	625,62
		1621	PROVINCIA AUTONOMA TRENTO	VERSAMENTO DEL 50% DEI PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DI CUI ALL'ART 142 DEL CODICE DELLA STRADA PER ANNO 2017	0,00
	2	271	PROVINCIA AUTONOMA TRENTO	LP. 21/92 - ACQUISTO/RISANAMENTO - PF. 08 - RESTITUZIONE SOMME PER REVOCA DET. 656/10 DI CONCESSIONE FINANZIAMENTO - AMISTADI ALESSIO	1.740,76
		272	PROVINCIA AUTONOMA TRENTO	LP. 21/92 - LORENZI CHIARA - RISANAMENTO GIOVANI COPPIE - PF. 10 - RESTITUZIONE SOMMA PER REVOCA DET. 1087/11 DI CONCESSIONE FINANZIAMENTO.	3.924,00
		273	PROVINCIA AUTONOMA TRENTO	LP. 21/92 - RISANAMENTO GIOVANI COPPIE - PF. 10 - RESTITUZIONE QUOTA INTERESSI A SEGUITO REVOCA DET. 1087/11 DI CONCESSIONE FINANZIAMENTO.	380,16
		275	PROVINCIA AUTONOMA TRENTO	LP. 21/92 - ACQUISTO/RISANAMENTO - PF. 08 - RESTITUZIONE SOMME PER REVOCA DET. 656/10 DI CONCESSIONE FINANZIAMENTO - AMISTADI ALESSIO	300,36
		459	COMUNE DI LEDRO	FINANZIAMENTO RETE DELLE RISERVE ALPI LEDRENSI	11.606,41
		848	COMUNE DI LEDRO	RETE DI RISERVE ALPI LEDRENSI TRA I COMUNI DI LEDRO, RIVA DEL GARDA, TENNO, STORO E BONDONE - FINANZIAMENTO PROGETTO - AGGIORNAMENTO E VARIAZIONE PROGRAMMA	17.691,14
870	COMUNE DI DRO	TRASFERIMENTO FONDI PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI PREVISTI DAL PROGRAMMA DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI APPROVATO DALL'ASSEMBLEA DELLA COMUNITA' CON DELIBERAZIONE N. 24 DI DATA 19.09.2014.	2.310,00		

La gestione di cassa

Per effetto della reintroduzione delle previsioni di cassa nel bilancio, operata dal nuovo ordinamento finanziario armonizzato, della nuova formulazione dell'art. 162, comma 6 del TUEL secondo il quale " ... il bilancio di previsione è deliberato ... garantendo un fondo di cassa finale non negativo ...", del permanere della stringente disciplina della Tesoreria e del rispetto dei tempi medi di pagamento, la gestione della cassa ha assunto una rilevanza strategica sia per l'amministrazione dell'Ente che per i controlli sullo stesso.

L'oculata gestione delle movimentazioni di cassa, per motivazioni non solo di carattere normativo ma anche legate alla contingente realtà socio – economica, è diventata prassi necessaria ed inderogabile per tutti gli operatori dell'Ente, sia in fase di previsione, sia in fase di gestione che in fase di rendicontazione perché, oltre a garantire – di fatto – il perseguimento di uno dei principi di bilancio, permette di evitare, o quantomeno contenere, possibili deficit monetari che comportano il ricorso alle onerose anticipazioni di tesoreria.

La verifica dell'entità degli incassi e dei pagamenti e l'analisi sulla capacità di smaltimento dei residui forniscono interessanti informazioni sull'andamento complessivo dei flussi monetari e sul perseguimento degli obiettivi prospettici.

I valori risultanti dal conto di bilancio sono allineati con il conto del tesoriere presentato nei termini di legge e parificato con determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 429 dd. 10 maggio 2022.

DESCRIZIONE	CONTO		TOTALE
	RESIDUI	COMPETENZA	
FONDO DI CASSA AL 1 GENNAIO 2022			7.327.819,28
RISCOSSIONI (+)	10.167.886,22	25.522.473,01	35.690.359,23
PAGAMENTI (+)	6.118.099,54	26.985.560,49	33.103.660,03
	DIFFERENZA		9.514.518,48
RISCOSSIONI DA REGOLARIZZARE CON REVERSALI (+)			0,00
PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE CON MANDATI (-)			0,00
PAGAMENTI PER AZIONI ESECUTIVE (-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2022			9.514.518,48

Dalla tabella si evince che il risultato complessivo della gestione di cassa, al pari di quanto visto per la gestione complessiva, può essere scomposto in due parti: una prima riferita alla gestione di competenza ed una seconda a quella dei residui.

L'analisi dei risultati di competenza dimostra la capacità dell'ente di trasformare, in tempi brevi, accertamenti ed impegni in flussi finanziari di entrata e di uscita e, nello stesso tempo, di verificare se lo stesso è in grado di produrre un flusso continuo di risorse monetarie tale da soddisfare le esigenze di pagamento, riducendo il ricorso ad anticipazioni di tesoreria o a dilazioni di pagamento con addebito degli interessi passivi.

In un'analisi disaggregata, inoltre, il risultato complessivo può essere analizzato attraverso le componenti fondamentali del bilancio cercando di evidenziare quale di queste partecipa più attivamente al conseguimento del risultato. Un discorso del tutto analogo può essere effettuato per la gestione residui, dove occorre rilevare che un risultato positivo del flusso di cassa, compensando anche eventuali deficienze di quella di competenza,

può generare effetti positivi sulla gestione monetaria complessiva.

I dati riferibili alla gestione di cassa del 2021, distinta tra competenza e residuo, sono sintetizzati nella seguente tabella:

Flussi di cassa 2022	Incassi / Pagamenti Competenza	Incassa / Pagamenti Conto Residui	Totale Incassi
Fondo di cassa iniziale			€ 7.327.819,28
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	€ 10.832.102,55	€ 4.395.535,42	€ 15.227.637,97
Titolo 3 - Entrate extratributarie	€ 12.503.119,88	€ 5.127.839,32	€ 17.630.959,20
Totale Entrate correnti	€ 23.335.222,43	€ 9.523.374,74	€ 32.858.597,17
Titolo 1 - Spese correnti	€ 22.332.817,28	€ 4.681.027,64	€ 27.013.844,92
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	€ -	€ -	€ -
Totale Spese correnti	€ 22.332.817,28	€ 4.681.027,64	€ 27.013.844,92
Differenza di parte corrente	€ 1.002.405,15	€ 4.842.347,10	€ 5.844.752,25

Flussi di cassa 2022	Incassi / Pagamenti Competenza	Incassa / Pagamenti Conto Residui	Totale Incassi
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	€ 45.026,29	€ 594.387,08	€ 639.413,37
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ -	€ -	€ -
Titolo 6 - Accensione di prestiti	€ -	€ -	€ -
Totale Entrate di parte capitale	€ 45.026,29	€ 594.387,08	€ 639.413,37
Titolo 2 - Spese in conto capitale	€ 2.842.375,32	€ 1.002.231,24	€ 3.844.606,56
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ -	€ -	€ -
Totale Spese di parte capitale	€ 2.842.375,32	€ 1.002.231,24	€ 3.844.606,56
Differenza di parte capitale	-€ 2.797.349,03	-€ 407.844,16	-€ 3.205.193,19

Flussi di cassa 2022	Incassi / Pagamenti Competenza	Incassa / Pagamenti Conto Residui	Totale Incassi
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	€ -	€ -	€ -
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ -	€ -	€ -
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	€ 2.142.224,29	€ 50.124,40	€ 2.192.348,69
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 1.810.367,89	€ 434.840,66	€ 2.245.208,55
Fondo di cassa finale	-€ 2.465.492,63	-€ 792.560,42	€ 9.914.518,48

Movimentazioni riguardanti le anticipazioni da Istituto Tesoriere

Nel corso del 2022 non è stata utilizzata l'anticipazione di tesoreria.

L'art. 222 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 prevede per le anticipazioni di tesoreria il limite massimo dei 3/12 delle entrate accertate nel penultimo anno precedente, afferenti i primi tre titoli di entrata del bilancio.

L'art. 1, comma 43 della Legge di bilancio 2017 (Legge 11 dicembre 2016, n. 232), al fine di agevolare il rispetto da parte degli enti locali dei tempi di pagamento delle transazioni commerciali, ha innalzato da 3 a 5/12 il limite massimo di ricorso degli enti locali ad anticipazioni di tesoreria.

Con riferimento alle prescrizioni informative di cui all'art. 11, comma 6, lett. f) del D.Lgs. 118/2011, si evidenzia quanto segue:

- importo dell'anticipazione concedibile: € 6.832.659,58=
- importo dell'anticipazione prevista a bilancio: € 3.000.000,00.=
- importo dell'anticipazione effettivamente utilizzata: € 0,00.=
- giorni di utilizzo dell'anticipazione di cassa: zero

IL RISPETTO DEGLI OBIETTIVI DEL PAREGGIO DI BILANCIO 2021

Con delibera n. 1324 di data 27/07/2018 la Giunta della Provincia Autonoma di Trento ha dato atto che le Comunità di Valle, istituite ai sensi della L.P. n. 3/2006, sono escluse dalla disciplina del pareggio di bilancio prevista dalla L. n. 243/2012 e dalla normativa nazionale e provinciale che ne indica le modalità di attuazione.

ANALISI DELL'ENTRATA

Conclusa l'analisi del risultato finanziario complessivo e di quelli parziali, vengono ora esaminati i contenuti delle singole parti del conto di bilancio, analizzando separatamente l'entrata e la spesa.

L'Ente locale, per sua natura, è caratterizzato dall'esigenza di massimizzare la soddisfazione degli utenti – cittadini attraverso l'erogazione dei servizi che trovano la copertura finanziaria in una precedente attività di acquisizione delle risorse. L'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che di quella d'investimento, costituisce il primo momento dell'attività di programmazione. Da essa e dall'ammontare delle risorse che sono state preventivate, distinte a loro volta per natura e caratteristiche, conseguono le successive previsioni di spesa.

Per questa ragione l'analisi si sviluppa prendendo in considerazione dapprima le entrate, cercando di evidenziare le modalità in cui le stesse finanziano la spesa al fine di perseguire gli obiettivi definiti.

In particolare, l'analisi della parte Entrata parte da una ricognizione sui titoli per poi passare ad approfondire i contenuti di ciascuno di essi.

Analisi delle entrate per titoli

Il primo livello di classificazione delle entrate prevede la suddivisione delle stesse in "Titoli", i quali richiamano la natura e la fonte di provenienza dell'entrata.

L'intera manovra di acquisizione delle risorse, posta in essere dall'Amministrazione nel corso del 2021, è sintetizzata nell'analisi per titoli riportata nella tabella sottostante; dalla sua lettura si comprende come i valori complessivi siano stati determinati e, di conseguenza, quali scelte l'amministrazione abbia posto in essere nell'anno.

Nella tabella, oltre agli importi degli accertamenti e degli incassi in competenza, è riportato anche il valore in percentuale che indica la quota di partecipazione di ciascun titolo alla determinazione del volume complessivo delle entrate.

ENTRATE PER TITOLI	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2022	%	INCASSI COMPETENZA 2022	%
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	€ 13.559.274,95	40%	€ 10.832.102,55	42%
Titolo 3 - Entrate extratributarie	€ 14.614.561,54	44%	€ 12.503.119,88	49%
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	€ 3.143.562,36	9%	€ 45.026,29	0%
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ -	0%	€ -	0%
Titolo 6 - Accensione di prestiti	€ -	0%	€ -	0%
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	€ -	0%	€ -	0%
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	€ 2.214.895,06	7%	€ 2.142.224,29	8%
TOTALE TITOLI	€ 33.532.293,91	100%	€ 25.522.473,01	100%

Ulteriori spunti di riflessione, in particolare per comprendere se alcuni scostamenti rispetto al trend medio siano connessi con accadimenti di natura straordinaria, possono poi essere ottenuti confrontando le risultanze finali dell'anno 2022 con l'anno precedente.

ENTRATE PER TITOLI	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2022	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2021
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	€ 13.559.274,95	€ 13.906.074,15
Titolo 3 - Entrate extratributarie	€ 14.614.561,54	€ 14.917.174,94
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	€ 3.143.562,36	€ 1.910.088,27
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ -	€ -
Titolo 6 - Accensione di prestiti	€ -	€ -
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	€ -	€ -
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	€ 2.214.895,06	€ 2.285.123,46
TOTALE TITOLI	€ 33.532.293,91	€ 33.018.460,82

Analisi dei titoli di entrata

L'analisi condotta finora sulle entrate ha riguardato esclusivamente i "Titoli", ossia le aggregazioni di massimo livello che, quantunque forniscano una prima indicazione sulle fonti di entrata e sulla loro natura, non sono sufficienti per una valutazione complessiva della politica di raccolta delle fonti di finanziamento per la quale è più interessante verificare come i singoli titoli siano composti.

Per sopperire alle carenze informative, si propone una lettura di ciascuno di essi per "Tipologie", articolazione di ulteriore dettaglio prevista dallo stesso legislatore.

Titolo 2 – Trasferimenti correnti

Analisi per tipologia (accertamenti ed incassi di competenza 2022):

ENTRATE PER TIPOLOGIE - TITOLO 2	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2022	%	INCASSI COMPETENZA 2022	%
Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	€ 13.559.274,95	100%	€ 10.832.102,55	100%
Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese	€ -	0%	€ -	0%
Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	€ -	0%	€ -	0%
TOTALE TITOLO	€ 13.559.274,95	100%	€ 10.832.102,55	100%

Raffronto con esercizio precedente:

ENTRATE PER TIPOLOGIE - TITOLO 2	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2022	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2021
Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	€ 13.559.274,95	€ 13.897.824,15
Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese	€ -	€ -
Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese	€ -	€ 8.250,00
TOTALE TITOLO	€ 13.559.274,95	€ 13.906.074,15

Titolo 3 – Entrate extratributarie

Sono compresi in questo titoli i proventi dei servizi pubblici, i proventi dei beni dell'ente, gli interessi sulle anticipazioni e crediti, gli utili netti delle aziende speciali e partecipate, i dividendi di società e altre poste come i proventi diversi.

Analisi per tipologia (accertamenti ed incassi di competenza 2022):

ENTRATE PER TIPOLOGIE - TITOLO 3	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2022	%	INCASSI COMPETENZA 2022	%
Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	€ 11.052.067,88	76%	€ 9.681.858,75	77%
Tipologia 200 – Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	€ 779.982,67	5%	€ 743.997,33	6%
Tipologia 300 - Interessi attivi	€ 27.216,92	0%	€ 2.642,71	0%
Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale	€ 2.205,47	0%	€ 2.205,47	0%
Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	€ 2.753.088,60	19%	€ 2.072.415,62	17%
TOTALE TITOLO	€ 14.614.561,54	100%	€ 12.503.119,88	100%

Raffronto con esercizio precedente:

ENTRATE PER TIPOLOGIE - TITOLO 3	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2022	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2021
Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	€ 11.052.067,88	€ 11.535.897,50
Tipologia 200 – Proventi derivanti dall’attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	€ 779.982,67	€ 612.708,98
Tipologia 300 - Interessi attivi	€ 27.216,92	€ 843,99
Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale	€ 2.205,47	€ 3.737,96
Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	€ 2.753.088,60	€ 2.763.986,51
TOTALE TITOLO	€ 14.614.561,54	€ 14.917.174,94

Titolo 4 – Entrate in conto capitale

Il Titolo 4 rappresenta il primo aggregato delle entrate in conto capitale ricomprende le entrate che contribuiscono, insieme a quelle dei Titoli 5 e 6, al finanziamento delle spese di investimento ed all’acquisizione di beni utilizzabili per più esercizi nei processi produttivi / erogativi dell’ente locale.

Analisi per tipologia (accertamenti ed incassi di competenza 2021):

ENTRATE PER TIPOLOGIE - TITOLO 4	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2022	%	INCASSI COMPETENZA 2022	%
Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	€ 3.094.432,79	98%	€ -	0%
Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale	€ -	0%	€ -	0%
Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	€ 33.712,26	1%	€ 31.092,42	69%
Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale	€ 15.417,31	0%	€ 13.933,87	31%
TOTALE TITOLO	€ 3.143.562,36	100%	€ 45.026,29	100%

Raffronto con esercizio precedente:

ENTRATE PER TIPOLOGIE - TITOLO 4	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2022	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2021
Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	€ 3.094.432,79	€ 1.825.698,78
Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale	€ -	€ 11.116,18
Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	€ 33.712,26	€ -
Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale	€ 15.417,31	€ 73.273,31
TOTALE TITOLO	€ 3.143.562,36	€ 1.910.088,27

Titolo 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie

Il Titolo 5 accoglie le entrate relative ad alienazioni di attività finanziarie oltre che ad operazioni di credito che non costituiscono fonti di finanziamento per l'Ente.

Questo Titolo non è valorizzato nel bilancio della Comunità.

Titolo 6 – Accensione prestiti

Il Titolo 6 accoglie le entrate relativi al ricorso dell'indebitamento, quali emissione di titoli obbligazionari, accensione prestiti a breve termine, accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine, altre forme di indebitamento.

Questo Titolo non è valorizzato nel bilancio della Comunità.

Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere

Nel corso del 2021 non è stata utilizzata l'anticipazione di cassa.

L'art. 222 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 prevede per le anticipazioni di tesoreria il limite massimo dei 3/12 delle entrate accertate nel penultimo anno precedente, afferenti i primi tre titoli di entrata del bilancio.

L'art. 1, comma 43 della Legge di bilancio 2017 (Legge 11 dicembre 2016, n. 232), al fine di agevolare il rispetto da parte degli enti locali dei tempi di pagamento delle transazioni commerciali, ha innalzato da 3 a 5/12 il limite massimo di ricorso degli enti locali ad anticipazioni di tesoreria.

Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente

In riferimento alle prescrizioni di cui all'art. 11, comma 6, lett. l) del D.Lgs. 118/2011 si evidenzia che l'ente non ha prestato alcuna garanzia principale o sussidiaria a favore di enti ed altri soggetti.

Capacità di indebitamento residua

Agli enti locali è concessa la facoltà di assumere nuove forme di finanziamento solo se sussistono particolari condizioni previste dalla legge. L'art. 204 del TUEL sancisce infatti che ... *l'ente locale può assumere nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate e a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'art. 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera ... il 10%, a decorrere dall'anno 2015, delle*

entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui ...".

Nel caso specifico, la Comunità non ha mai contratto mutui e non è previsto neppure per il futuro il ricorso all'indebitamento.

Strumenti finanziari derivati

In riferimento alle prescrizioni di cui all'art. 11, comma 6, lett. k) del D.Lgs. 118/2011, relative agli obblighi di illustrazione degli impegni e degli oneri sostenuti dall'ente, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata, si evidenzia che l'ente non ha sottoscritto contratti in strumenti derivati.

Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro

Il Titolo 9 afferisce ad entrate poste in essere in nome e per conto di terzi in assenza di qualsiasi discrezionalità ed autonomia decisionale da parte dello stesso.

Analisi per tipologia (accertamenti ed incassi di competenza 2021):

ENTRATE PER TIPOLOGIE - TITOLO 9	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2022	%	INCASSI COMPETENZA 2022	%
Tipologia 100 - Entrate per partite di giro	€ 2.213.162,25	100%	€ 2.141.116,28	100%
Tipologia 200 - Entrate per conto terzi	€ 1.732,81	0%	€ 1.108,01	0%
TOTALE TITOLO	€ 2.214.895,06	100%	€ 2.142.224,29	100%

Raffronto con esercizio precedente:

ENTRATE PER TIPOLOGIE - TITOLO 9	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2022	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2021
Tipologia 100 - Entrate per partite di giro	€ 2.213.162,25	€ 1.951.759,12
Tipologia 200 - Entrate per conto terzi	€ 1.732,81	€ 333.364,34
TOTALE TITOLO	€ 2.214.895,06	€ 2.285.123,46

ANALISI DELL'AVANZO / DISAVANZO 2021 APPLICATO NELL'ESERCIZIO 2022

L'art. 11, comma 6, lett. c) del D.Lgs. 118/2011 prescrive uno specifico obbligo informativo per le principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno, comprendendo l'utilizzazione dei fondi di riserva

e gli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 1 gennaio dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente.

Nel 2022 è stato applicato l'avanzo di amministrazione proveniente dagli esercizi precedenti per un importo pari ad € 3.864.820,50.

IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

Il fondo pluriennale vincolato è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Trattasi di un saldo finanziario che garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in corso, che nasce dall'esigenza di applicare il principio della competenza finanziaria c.d. potenziata e rendere evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

Il Fondo Pluriennale Vincolato – parte entrata

L'ammontare complessivo del fondo iscritto in entrata, distinto in parte corrente e in conto capitale, è pari alla sommatoria degli accantonamenti riguardanti il fondo iscritti nella spesa del rendiconto precedente, nei singoli programmi cui si riferiscono tali spese.

La tabella che segue riporta, distinto per la parte corrente e per la parte in conto capitale, il valore di questi due fondi.

FPV - entrata	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2021
Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti	€ 941.362,41	€ 1.195.391,91
Fondo Pluriennale Vincolato per spese in conto capitale	€ 4.717.869,38	€ 5.512.443,81
TOTALE FPV ENTRATA	€ 5.659.231,79	€ 6.707.835,72

Il Fondo Pluriennale Vincolato – parte spesa

Per quanto concerne la spesa, il fondo pluriennale vincolato stanziato tra le spese è costituito da due componenti distinte:

- la quota di risorse accertate negli esercizi precedenti che costituisce la copertura di spese già impegnate negli esercizi precedenti a quello a cui si riferisce il rendiconto e imputate agli esercizi successivi;
- le risorse accertate nel corso dell'esercizio, destinate a costituire la copertura di spese impegnate nel corso dell'esercizio, con imputazione agli esercizi successivi.

La tabella che segue riporta, distinto per la parte corrente e per la parte in conto capitale, il valore dei citati fondi.

FPV - spesa	PREVISIONI ANNO 2022	PREVISIONI ANNO 2021
Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti	€ 941.362,41	€ 1.195.391,91
Fondo Pluriennale Vincolato per spese in conto capitale	€ 4.717.869,38	€ 5.512.443,81
TOTALE FPV SPESA	€ 5.659.231,79	€ 6.707.835,72

ANALISI DELLA SPESA

L'analisi della parte relativa alla spesa del rendiconto permette di cogliere gli effetti delle scelte operate dall'amministrazione nel corso del 2022 oltre che comprendere l'utilizzo delle risorse già esaminate nei precedenti capitoli. E tale conoscibilità risulta esaltata dalla struttura della spesa proposta dal rinnovato ordinamento contabile che privilegia l'aspetto funzionale (ed il riferimento al COFOG) rispetto a quello economico, prevedendo come primi due livelli di spesa rispettivamente le missioni (al posto dei titoli) ed i programmi; programmi che a loro volta sono ripartiti in titoli e macroaggregati.

Pur condividendo la rilevanza informativa della classificazione funzionale proposta dal legislatore, in questa sede, per agevolare il processo di lettura del rendiconto si è ritenuto opportuno mantenere anche per la spesa la stessa logica di presentazione delle entrate analizzandola dapprima per titoli, per passare successivamente alla loro scomposizione in missioni.

Analisi per titoli della spesa

Il nuovo sistema contabile, nel ridisegnare la struttura della parte spesa del bilancio, ha modificato anche la precedente formulazione dei relativi titoli che, pur costituendo ancora i principali aggregati economici di spesa, presentano una articolazione.

I Titoli di spesa raggruppano i valori in riferimenti alla loro "natura" e "fonte di provenienza". In particolare:

- il Titolo 1 riporta le spese correnti, cioè quelle destinate a finanziare l'ordinaria gestione caratterizzata da spese non aventi effetti duraturi sugli esercizi successivi,
- il Titolo 2 riporta le spese in conto capitale, cioè quelle dirette a finanziare l'acquisizione di beni a fecondità ripetuta,
- il Titolo 3 descrive le somme da destinare a "spese per incremento di attività finanziarie" e, cioè, all'acquisizione di immobilizzazioni finanziarie (partecipazioni, azioni e conferimenti di capitale),
- il Titolo 4 evidenzia le somme per il rimborso delle quote capitali dei prestiti contratti,
- il Titolo 5 sintetizza le chiusure delle anticipazioni di cassa aperte presso il tesoriere,
- il Titolo 7 riassume le somme per partite di giro.

Analisi per titolo (impegni e pagamenti di competenza 2022):

SPESE PER TITOLI	IMPEGNI COMPETENZA 2022	%	PAGAMENTI COMPETENZA 2022	%
Titolo 1 - Spese correnti	€ 27.554.393,41	78%	€ 22.332.817,28	83%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	€ 5.715.294,04	16%	€ 2.842.375,32	11%
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ -	0%	€ -	0%
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	€ -	0%	€ -	0%
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 2.214.895,06	6%	€ 1.810.367,89	7%
TOTALE TITOLI	€ 35.484.582,51	100%	€ 26.985.560,49	100%

Raffronto con esercizio precedente:

SPESE PER TITOLI	IMPEGNI COMPETENZA 2022	IMPEGNI COMPETENZA 2021
Titolo 1 - Spese correnti	€ 27.554.393,41	€ 27.940.185,36
Titolo 2 - Spese in conto capitale	€ 5.715.294,04	€ 2.664.025,62
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ -	€ -
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	€ -	€ -
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 2.214.895,06	€ 2.285.123,46
TOTALE TITOLI	€ 35.484.582,51	€ 32.889.334,44

Titolo 1 – Spese correnti

Le spese correnti trovano iscrizione nel Titolo 1, all'interno delle missioni e dei programmi, e ricomprendono gli oneri previsti per l'ordinaria attività dell'ente e dei vari servizi pubblici attivati.

Per una lettura più precisa delle risultanze di bilancio è opportuno disaggregare tale spesa, distinguendola in missioni secondo una classificazione funzionale.

La classificazione per missioni non è decisa liberamente dall'ente ma risponde ad una precisa esigenza evidenziata dal legislatore nell'art. 12 del D.Lgs. 118/2011. Quest'ultimo prevede che le amministrazioni pubbliche territoriali adottino schemi di bilancio articolati per missioni e programmi che evidenzino le finalità della spesa, allo scopo di assicurare maggiore trasparenza e confrontabilità delle informazioni riguardanti il processo di allocazione delle risorse pubbliche e la destinazione delle stesse alle politiche pubbliche settoriali.

Le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalle amministrazioni pubbliche territoriali, utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate, e sono definite in relazione al riparto di competenze di cui agli artt. 117 e 118 del Titolo V della Costituzione, tenendo conto anche

di quelle individuate per il bilancio dello Stato.

Nelle successive tabelle viene presentata prima la composizione del Titolo 1 della spesa nel conto di bilancio 2021 e, a seguire, anche gli importi risultanti nel 2019. Tale impostazione evidenzia gli eventuali scostamenti tra le spese infrannuali destinate alla medesima funzione, in modo da cogliere, con maggiore chiarezza, gli effetti delle scelte effettuate dall'amministrazione ovvero di quelle imposte dalla PAT.

Analisi per titolo (impegni e pagamenti di competenza 2022):

TITOLO 1 - MISSIONI	IMPEGNI COMPETENZA 2022	%	PAGAMENTI COMPETENZA 2022	%
Missione 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	€ 1.458.841,12	5%	€ 1.257.776,17	6%
Missione 03 – Ordine pubblico e sicurezza	€ 782.034,50	3%	€ 539.815,80	2%
Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio	€ 2.326.040,40	8%	€ 1.877.468,33	8%
Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	€ -	0%	€ -	0%
Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	€ 172.953,43	1%	€ 145.303,33	1%
Missione 07 - Turismo	€ 345.015,02	1%	€ 271.084,50	1%
Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	€ 288.550,27	1%	€ 263.120,02	1%
Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	€ 12.004.121,59	44%	€ 9.369.647,92	42%
Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità	€ -	0%	€ -	0%
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	€ 10.124.225,04	37%	€ 8.579.182,92	38%
Missione 14 - Sviluppo economico e competitività	€ -	0%	€ -	0%
Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	€ 52.612,04	0%	€ 29.418,29	0%
Missione 20 - Fondi e accantonamenti	€ -	0%	€ -	0%
Missione 60 - Anticipazioni finanziarie	€ -	0%	€ -	0%
TOTALE TITOLO	€ 27.554.393,41	100,00%	€ 22.332.817,28	100,00%

Raffronto con esercizio precedente:

TITOLO 1 - MISSIONI	IMPEGNI COMPETENZA 2022	IMPEGNI COMPETENZA 2021
Missione 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	€ 1.458.841,12	€ 1.266.688,54
Missione 03 – Ordine pubblico e sicurezza	€ 782.034,50	€ 3.019.286,76
Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio	€ 2.326.040,40	€ 2.355.827,40
Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	€ -	€ -
Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	€ 172.953,43	€ 161.691,49
Missione 07 - Turismo	€ 345.015,02	€ 318.702,23
Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	€ 288.550,27	€ 361.457,61
Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	€ 12.004.121,59	€ 10.140.365,68
Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità	€ -	€ -
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	€ 10.124.225,04	€ 10.138.847,76
Missione 14 - Sviluppo economico e competitività	€ -	€ -
Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	€ 52.612,04	€ 177.317,89
Missione 20 - Fondi e accantonamenti	€ -	€ -
Missione 60 - Anticipazioni finanziarie	€ -	€ -
TOTALE TITOLO	€ 27.554.393,41	€ 27.940.185,36

I macroaggregati della spesa corrente

Il secondo livello di classificazione economica della spesa (dopo i titoli) è rappresentata dai macroaggregati, che identificano le stesse in funzione della loro natura.

La ripartizione del Titolo 1 per macroaggregati è riepilogata nella tabella che segue:

TITOLO 1 - MACROAGGREGATI	IMPEGNI COMPETENZA 2022	%	PAGAMENTI COMPETENZA 2022	%
Redditi da lavoro dipendente	€ 2.624.168,68	10%	€ 2.525.774,52	11%
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 195.970,32	1%	€ 167.123,94	1%
Acquisto beni e servizi	€ 19.883.074,44	72%	€ 15.659.942,82	70%
Trasferimenti correnti	€ 3.891.907,43	14%	€ 3.172.816,40	14%
Interessi passivi	€ -	0%	€ -	0%
Altre spese per redditi da capitale	€ -	0%	€ -	0%
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ 96.925,73	0%	€ 11.323,12	0%
Altre spese	€ 862.346,81	3%	€ 795.836,48	4%
TOTALE TITOLO	€ 27.554.393,41	100%	€ 22.332.817,28	100%

Raffronto con esercizio precedente:

TITOLO 1 - MACROAGGREGATI	IMPEGNI COMPETENZA 2022	IMPEGNI COMPETENZA 2021
Redditi da lavoro dipendente	€ 2.624.168,68	€ 2.512.180,26
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 195.970,32	€ 172.036,48
Acquisto beni e servizi	€ 19.883.074,44	€ 17.625.951,07
Trasferimenti correnti	€ 3.891.907,43	€ 6.525.858,09
Interessi passivi	€ -	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	€ -
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ 96.925,73	€ 264.573,00
Altre spese	€ 862.346,81	€ 839.586,46
TOTALE TITOLO	€ 27.554.393,41	€ 27.940.185,36

Redditi da lavoro dipendente

Tale voce ricomprende la spesa per il personale, che risulta così ripartita tra i vari servizi dell'Ente, anche con il raffronto con esercizio precedente:

REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	IMPEGNI COMPETENZA 2022	IMPEGNI COMPETENZA 2021
Missione 01 - Servizio Segreteria Generale	€ 434.344,37	€ 452.244,78
Missione 01 – Servizio Risorse umane	€ 149.024,37	€ 101.965,18
Missione 01 – Servizio Gestione economica, Finanziaria, programmazione, Provveditorato	€ 252.196,87	€ 216.479,20
Missione 01 – Servizio Tecnico	€ 71.729,77	€ 65.977,41
Missione 03 - Polizia locale e amministrativa	€ -	€ -
Missione 04 - Servizi ausiliari all'istruzione	€ 68.391,90	€ 38.963,94
Missione 08 - Servizio Urbanistica e assetto del Territorio	€ 109.543,60	€ 108.825,65
Missione 08 - Servizio Edilizia residenziale pubblica e Locale e piani di edilizia economico-popolare	€ 125.644,19	€ 96.736,22
Missione 09 - Servizio Rifiuti	€ 149.363,07	€ 154.138,25
Missione 12 - Servizio Socio Assistenziale	€ 1.263.930,54	€ 1.276.849,63
TOTALE	€ 2.624.168,68	€ 2.512.180,26

Il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2022, ha confermato quanto già previsto dal Protocollo 2020 ovvero che "per le Comunità, nelle more della revisione della legge di riforma istituzionale, si prevede il superamento dell'attuale disciplina per le assunzioni contenuto nell'articolo 8, comma 3, lett. a), della L.P. n. 27/2010 e nella deliberazione della Giunta provinciale n. 1735/2018 (obbligo di verifica della compatibilità dell'assunzione con le risorse assegnate e gli obiettivi di qualificazione della spesa assegnati all'ente), e l'applicazione del criterio della possibilità di sostituzione del personale cessato nel limite della spesa sostenuta per il personale in servizio nel 2019. Per il personale cessato nel corso dell'anno, ma assunto per l'intero 2019, si considera la spesa rapportata all'intero anno ed è in ogni caso ammessa la sostituzione di personale assente con diritto alla conservazione del posto."

Dalla cessazione del servizio dei n. 10 dipendenti accertata entro il 31.12.2019 e come già risultante dalla deliberazione del Comitato esecutivo n. 95 del 03.10.2019 "Approvazione Programmazione triennale del fabbisogno di personale, anni 2019-2021", si è determinata una economia di spesa esattamente quantificata come segue, su base annua:

- complessivi € 290.410,88 per personale amministrativo-contabile-tecnico;
- complessivi € 132.344,15 per personale Collaboratore di risorse socio assistenziali – OSA/OSS.

L'importo di € 422.755,03 come sopra indicato corrisponde quindi alla spesa massima ammissibile per le nuove assunzioni che potrebbero essere complessivamente perfezionate (costi su base annua e comprensivi del

trattamento tabellare, FoREG, area direttive ed eventuali indennità individuabili alla data attuale, oneri previdenziali ed assicurativi)

Acquisto di beni e servizi

Tale voce risulta così ripartita tra le varie missioni anche con il raffronto con esercizio precedente:

ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	IMPEGNI COMPETENZA 2022	IMPEGNI COMPETENZA 2021
Missione 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	€ 341.312,05	€ 305.737,12
Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza	€ 144.603,94	€ 268.246,89
Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio	€ 2.168.951,44	€ 2.145.643,01
Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	€ -	€ -
Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	€ -	€ -
Missione 07 - Turismo	€ 345.015,02	€ 318.702,23
Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	€ 34.202,91	€ 18.913,08
Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	€ 9.938.007,59	€ 7.623.751,54
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	€ 6.858.429,45	€ 6.767.669,31
Missione 14 - Sviluppo economico e competitività	€ -	€ -
Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	€ 52.552,04	€ 177.287,89
Missione 20 - Fondi e accantonamenti	€ -	€ -
Missione 60 - Anticipazioni finanziarie	€ -	€ -
TOTALE	€ 19.883.074,44	€ 17.625.951,07

Trasferimenti correnti

Tale voce risulta così ripartita tra le varie missioni anche con il raffronto con esercizio precedente:

TRASFERIMENTI CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2022	IMPEGNI COMPETENZA 2021
Missione 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	€ 121.428,26	€ 50.870,82
Missione 03 – Ordine pubblico e sicurezza	€ 637.430,56	€ 2.689.590,65
Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio	€ 30.030,00	€ 115.123,00
Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	€ -	€ -
Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	€ 172.953,43	€ 161.691,49
Missione 07 - Turismo	€ -	€ -
Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	€ 327,01	€ 55.560,38
Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	€ 1.040.540,23	€ 1.463.648,32
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	€ 1.889.137,94	€ 1.989.343,43
Missione 14 - Sviluppo economico e competitività	€ -	€ -
Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	€ 60,00	€ 30,00
Missione 20 - Fondi e accantonamenti	€ -	€ -
Missione 60 - Anticipazioni finanziarie	€ -	€ -
TOTALE	€ 3.891.907,43	€ 6.525.858,09

Fondo di riserva

Il fondo di riserva (inserito nel Macroaggregato 10 – Altre spese correnti), inizialmente previsto nell'entità di € 233.865,00= è stato aumentato di € 95.731,71 = con delibera del Consiglio dei Sindaci n. 9 dd. 29 novembre 2022 (variazione di bilancio) ed è utilizzato con appositi prelevamenti effettuati con i seguenti decreti del Commissario Straordinario ovvero del Presidente:

- n 33 dd. 11 aprile 2022 per l'importo di € 121.950,00=;
- n 34 dd. 17 novembre 2022 per l'importo di € 44.000,00=;
- n 50 dd. 19 dicembre 2022 per l'importo di € 30.760,00=;

Al 31 dicembre 2022 il saldo del fondo di riserva accantonato ammonta ad € 132.886,71.=.

Le spese di rappresentanza

L'art. 16, comma 26 del D.L. 168/2011 dispone l'obbligo per gli enti locali di elencare le spese di rappresentanza sostenute in ciascun anno in un prospetto da allegare al rendiconto. Il prospetto deve essere pubblicato sul sito web dell'ente entro 10 giorni dall'approvazione del rendiconto.

Nel corso del 2022 sono state sostenute le seguenti spese di rappresentanza:

DESCRIZIONE DELL'OGGETTO DELLA SPESA	OCCASIONE IN CUI LA SPESA E' STATA SOSTENUTA	IMPORTO DELLA SPESA
TOTALE		€ 0,00

Titolo 2 – Spese in conto capitale

Con il termine "spese in conto capitale" generalmente si fa riferimento a tutti quegli oneri necessari per l'acquisizione di beni a fecondità ripetuta indispensabili per l'esercizio delle funzioni di competenza dell'ente. La spesa in conto capitale impegnata nel Titolo 2 riassume, quindi, l'entità delle somme finalizzate all'acquisizione di beni diretti ad incrementare il patrimonio dell'ente.

Anche per questa parte della spesa possono essere sviluppate le stesse considerazioni in precedenza effettuate per la parte corrente: l'analisi condotta confrontando l'entità della spesa per missione, rispetto al totale complessivo del titolo, evidenzia l'orientamento dell'amministrazione nella soddisfazione di taluni bisogni della collettività piuttosto che verso altri.

Nelle tabelle sottostanti viene presentata la composizione degli impegni del Titolo 2 per missione nel rendiconto 2021 e, successivamente, l'importo di ciascuna missione è confrontato con quello dell'anno precedente.

TITOLO 2 - MISSIONI	IMPEGNI COMPETENZA 2022	%	PAGAMENTI COMPETENZA 2022	%
Missione 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	€ 9.894,20	0%	€ 195,20	0%
Missione 03 – Ordine pubblico e sicurezza	€ -	0%	€ -	0%
Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio	€ -	0%	€ -	0%
Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	€ -	0%	€ -	0%
Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	€ -	0%	€ -	0%
Missione 07 - Turismo	€ -	0%	€ -	0%
Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	€ 960.554,58	17%	€ 957.895,18	34%
Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	€ 4.634.711,88	81%	€ 1.774.151,56	62%
Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità	€ -	0%	€ -	0%
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	€ -	0%	€ -	0%
Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	€ 110.133,38	2%	€ 110.133,38	4%
TOTALE TITOLO	€ 5.715.294,04	100%	€ 2.842.375,32	100%

Raffronto con esercizio precedente

TITOLO 2 - MISSIONI	IMPEGNI COMPETENZA 2022	IMPEGNI COMPETENZA 2021
Missione 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	€ 9.894,20	€ 26.270,48
Missione 03 – Ordine pubblico e sicurezza	€ -	€ 58.664,52
Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio	€ -	€ 131.744,14
Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	€ -	€ -
Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	€ -	€ -
Missione 07 - Turismo	€ -	€ -
Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	€ 960.554,58	€ 960.912,95
Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	€ 4.634.711,88	€ 1.385.244,77
Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità	€ -	€ -
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	€ -	€ 813,58
Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	€ 110.133,38	€ 100.375,18
TOTALE TITOLO	€ 5.715.294,04	€ 2.664.025,62

I macroaggregati della spesa in conto capitale

In una diversa lettura delle risultanze, appare interessante avere conoscenza dell'articolazione degli impegni di spesa classificati per fattori produttivi, come riportati nella tabella che segue.

TITOLO 2 - MACROAGGREGATI	IMPEGNI COMPETENZA 2022	%	PAGAMENTI COMPETENZA 2022	%
Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -	0%	€ -	0%
Investimenti fissi lordi ed acquisto di terreni	€ 2.244.706,22	39%	€ 1.884.480,14	66%
Contributi agli investimenti	€ 3.464.664,42	61%	€ 954.631,18	34%
Altri trasferimenti in conto capitale	€ -	0%	€ -	0%
Altre spese in conto capitale	€ 5.923,40	0%	€ 3.264,00	0%
TOTALE TITOLO	€ 5.715.294,04	100%	€ 2.842.375,32	100%

Raffronto con esercizio precedente

TITOLO 2 - MACROAGGREGATI	IMPEGNI COMPETENZA 2022	IMPEGNI COMPETENZA 2021
Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -	€ -
Investimenti fissi lordi ed acquisto di terreni	€ 2.244.706,22	€ 599.206,69
Contributi agli investimenti	€ 3.464.664,42	€ 2.045.308,74
Altri trasferimenti in conto capitale	€ -	€ -
Altre spese in conto capitale	€ 5.923,40	€ 19.510,19
TOTALE TITOLO	€ 5.715.294,04	€ 2.664.025,62

Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie

La spesa del Titolo 3 ricomprende gli esborsi relativi a:

- acquisizioni di attività finanziarie (quali partecipazioni e conferimenti di capitale) oltre ad altri prodotti finanziari permessi dalla normativa vigente in materia,
- concessione di crediti di breve periodo ad Amministrazioni locali oltre che ad organismi interni e/o unità locali dell'amministrazione e ad imprese e famiglie,
- concessione crediti a medio lungo termine ad Amministrazioni locali oltre che ad organismi interni e/o unità locali dell'amministrazione e da imprese e famiglie,
- versamenti a depositi bancari.

Tale distinzione trova conferma nella riclassificazione per macroaggregati del titolo.

Tale titolo non risulta valorizzato nel bilancio della Comunità.

Titolo 4 – Spese per rimborso prestiti

Il Titolo 4 della spesa contiene gli oneri sostenuti nel corso dell'anno per il rimborso delle quote di capitale riferite a prestiti contratti. Si ricorda, infatti, che la parte della rata riferita agli interessi passivi è iscritta nel Titolo 1 della spesa.

L'analisi delle "spese per rimborso di prestiti" permette di comprendere la composizione dello stock di indebitamento, differenziano quelle riferibili a mutui da quelle per rimborso di prestiti obbligazionari.

Tale titolo non risulta valorizzato nel bilancio della Comunità.

Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da Istituto tesoriere / cassiere

Il Titolo 5 della spesa evidenzia l'entità dei rimborsi di anticipazioni effettuate dal Tesoriere per far fronte ad eventuali deficit di cassa.

Come già visto per le entrate da anticipazioni, l'art. 11, comma 6, lett. f) del D.Lgs. 118/2011 prevede un obbligo di informativa supplementare in riferimento all'elenco delle movimentazioni effettuate nel corso 2019 sui capitoli di entrata e di spesa riguardanti l'anticipazione.

Nel corso del 2019 non è stata utilizzata l'anticipazione di cassa.

Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro

Il Titolo 7 afferisce a spese poste in essere in nome e per conto di terzi in assenza di qualsiasi discrezionalità ed autonomia decisionale da parte dello stesso.

ANALISI DELLE VARIAZIONI ALLE PREVISIONI FINANZIARIE

Nel presente paragrafo si evidenziano gli scostamenti intervenuti tra i dati di previsione, risultanti dal bilancio di previsione eventualmente variato, e quelli definitivi, ottenuti ex-post al termine della gestione, confluiti nel conto.

L'analisi delle variazioni tra previsioni e dati definitivi, sia per l'entrata che per la spesa, permette di comprendere in modo ancor più approfondito il risultato finanziario di competenza.

Con riferimento alle entrate, occorre distinguere il caso in cui siano riferite al bilancio corrente o a quello investimenti. Nel primo caso, infatti, una scarsa capacità dell'ente di trasformare le previsioni di bilancio in accertamenti può produrre alcuni disequilibri contabili legati al mancato conseguimento degli obiettivi di entrate inizialmente prefissate.

Se, al contrario, queste differenze riguardano il bilancio investimenti, il dato pone in evidenza una scarsa propensione alla progettazione e, quindi, alla contrazione di mutui o di altre fonti di finanziamento.

Per quanto riguarda la spesa, un valore particolarmente elevato del tasso di variazione tra previsioni ed impegni migliora, a parità di entrate, il risultato della gestione ma, contestualmente, dimostra l'incapacità di rispondere alle richieste della collettività amministrata attraverso la fornitura dei servizi o la realizzazione delle infrastrutture. Una corretta attività di programmazione dovrebbe garantire una percentuale di scostamento particolarmente bassa tra previsione iniziale e previsione definitiva riducendo le variazioni di bilancio a quegli eventi imprevedibili che possono verificarsi nel corso della gestione.

Il bilancio di previsione finanziario 2022-2024, unitamente a tutti gli allegati, è stato approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 19 dd. 03 marzo 2022. Lo stesso è stato oggetto di modifica per effetto dei seguenti decreti del Commissario e del Presidente:

- n. 33 dd. 11 aprile 2022, ad oggetto "Artt. 166, commi 1 e 2 quater, e 176 del D.Lgs 267/2000 e s.m. e 199 della L.R. n. 2/2018. Prelevamento dal fondo di riserva, dal fondo di riserva di cassa e Variazione Piano Esecutivo di gestione 2022-2024";
- n. 39 dd. 12 maggio 2022, ad oggetto "Art. 175, commi 5-bis e 5-quater del D.Lgs. 267/2000 e s.m.. Variazione Piano Esecutivo di Gestione 2022 - 2024.";
- n. 49 dd. 13 giugno 2022, ad oggetto "Art. 175, commi 5-bis e 5-quater del D.Lgs. 267/2000 e s.m.. Variazione Piano Esecutivo di Gestione 2022 - 2024.";
- n. 51 dd. 14 giugno 2022, ad oggetto "Articolo 175 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm. Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e Documento Unico di Programmazione 2022-2024. I^ variazione";
- n. 52 dd. 14 giugno 2022, ad oggetto "Variazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 a seguito della I^ variazione al bilancio di previsione 2022-2024";
- n. 58 dd. 6 luglio 2022, ad oggetto "Art. 175, commi 5-bis e 5-quater del D.Lgs. 267/2000 e s.m.. Variazione Piano Esecutivo di Gestione 2022 - 2024.";
- n. 71 dd. 29 luglio 2022, ad oggetto "Articolo 175 e 193 D.Lgs. 267/2000: variazione di assestamento generale, controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio e stato attuazione dei programmi";
- n. 72 dd. 29 luglio 2022, ad oggetto "Variazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 a seguito della variazione di assestamento generale al bilancio di previsione 2022-2024";
- n. 3 dd. 26 agosto 2022, ad oggetto "Art. 175, commi 5-bis e 5-quater del D.Lgs. 267/2000 e s.m.. Variazione Piano Esecutivo di Gestione 2022 - 2024.";
- n. 14 dd. 30 settembre 2022, ad oggetto "Art. 175, commi 5-bis e 5-quater del D.Lgs. 267/2000 e s.m.. Variazione Piano Esecutivo di Gestione 2022 - 2024.";

- n. 24 dd. 28 ottobre 2022, ad oggetto "Art. 175, commi 5-bis e 5-quater del D.Lgs. 267/2000 e s.m.. Variazione Piano Esecutivo di Gestione 2022 – 2024.";
- n. 28 dd. 28 ottobre 2022, ad oggetto "Variazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 a seguito della III^ variazione al bilancio di previsione 2022-2024";
- n. 34 dd. 17 novembre 2022, ad oggetto "Artt. 166, commi 1 e 2 quater, e 176 del D.Lgs 267/2000 e s.m. e 199 della L.R. n. 2/2018. Prelevamento dal fondo di riserva, dal fondo di riserva di cassa e Variazione Piano Esecutivo di gestione 2022-2024";;
- n. 39 dd. 25 novembre 2022, ad oggetto "Art. 175, commi 5-bis e 5-quater del D.Lgs. 267/2000 e s.m.. Variazione Piano Esecutivo di Gestione 2022 – 2024.";
- n. 42 dd. 29 novembre 2022, ad oggetto "Variazione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 a seguito della IV^ variazione al bilancio di previsione 2022-2024";
- n. 50 dd. 19 dicembre 2022, ad oggetto "Artt. 166, commi 1 e 2 quater, e 176 del D.Lgs 267/2000 e s.m. e 199 della L.R. n. 2/2018. Prelevamento dal fondo di riserva, dal fondo di riserva di cassa e Variazione Piano Esecutivo di gestione 2022-2024";

Nelle tabelle sottostanti sono riportati, prima per l'entrata e poi per la spesa, gli importi relativi a ciascun componente di bilancio così come risultanti all'inizio dell'esercizio (in sede di predisposizione del bilancio) e, successivamente, al termine dello stesso (a seguito delle variazioni intervenute).

PARTE ENTRATA

CONFRONTO TRA ENTRATE PER TITOLI PREVISIONI ED ACCERTAMENTI	PREVISIONI INIZIALI	PREVISIONI DEFINITIVE	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2022	% di realizzo
avanzo di amministrazione	€ -	€ 3.864.820,50		
Fondo Pluriennale Vincolato	€ 1.338.916,57	€ 5.659.231,79		0%
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	€ 12.676.055,79	€ 13.617.146,63	€ 13.559.274,95	100%
Titolo 3 - Entrate extratributarie	€ 16.296.332,29	€ 15.586.109,81	€ 14.614.561,54	94%
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	€ 5.514.849,75	€ 6.438.602,71	€ 3.143.562,36	49%
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ -	€ -	€ -	0%
Titolo 6 - Accensione di prestiti	€ -	€ -	€ -	0%
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	€ 3.000.000,00	€ 3.000.000,00	€ -	0%
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	€ 2.473.500,00	€ 2.973.500,00	€ 2.214.895,06	74%
TOTALE TITOLI	€ 41.299.654,40	€ 51.139.411,44	€ 33.532.293,91	66%

PARTE SPESA

CONFRONTO TRA SPESE PER TITOLI PREVISIONI ED IMPEGNI	PREVISIONI INIZIALI	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI COMPETENZA 2022	% di realizzo
Titolo 1 - Spese correnti	€ 30.269.804,65	€ 33.197.806,24	€ 27.554.393,41	83%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	€ 5.556.349,75	€ 10.526.603,59	€ 5.715.294,04	54%
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ -	€ -	€ -	0%
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	€ 3.000.000,00	€ 3.000.000,00	€ -	0%
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 2.473.500,00	€ 2.903.500,00	€ 2.214.895,06	76%
TOTALE TITOLI	€ 41.299.654,40	€ 49.627.909,83	€ 35.484.582,51	72%

INFORMAZIONI RELATIVE A ENTI, ORGANISMI E SOCIETA' PARTECIPATE

Con riferimento all'ente si riportano, nella tabella sottostante, le principali informazioni riguardanti le società e la situazione economica risultante dagli ultimi bilanci approvati e pubblicati:

Consorzio dei Comuni Trentini Soc. coop.

Codice fiscale: 01533550222

Attività prevalente: prestare ai soci ogni forma di assistenza, anche attraverso servizi, con particolare riguardo al settore formativo, contrattuale, amministrativo, contabile, legale, fiscale, sindacale, organizzativo, economico e tecnico

Quota di partecipazione: 0,5076 %

Bilancio	Valore della produzione	Utile o perdita d'esercizio
2018	€ 3.906.831,00	€ 383.476,00
2019	€ 4.240.546,00	€ 436.279,00
2020	€ 3.885.376,00	€ 522.342,00
2021	€ 4.397.980,00	€ 601.289,00
2022	€ 4.527.917,00	€ 643.870,00

Società per Azioni:

Trentino Digitale SpA

Codice fiscale: 00990320228

Attività prevalente: progettazione, sviluppo e gestione del Sistema Informativo Elettronico Trentino (SINET)

Quota di partecipazione: 0,3931 %

Bilancio	Valore della produzione	Utile o perdita d'esercizio
2018	€ 59.650.400,00	€ 1.595.918,00
2019	€ 56.372.696,00	€ 1.191.222,00
2020	€ 58.767.111,00	€ 988.853,00
2021	€ 61.183.173,00	€ 1.085.552,00
2022	€ 60.701.895,00	€ 587.235,00

Trentino Riscossioni S.p.A.

Codice fiscale: 02002380224

Attività prevalente: riscossione

Quota di partecipazione: 0,4491 %

Bilancio	Valore della produzione	Utile o perdita d'esercizio
2017	€ 4.854.877,00	€ 235.574,00
2018	€ 5.727.647,00	€ 482.739,00
2019	€ 6.661.412,00	€ 368.974,00
2020	€ 5.221.703,00	€ 405.244,00
2021	€ 5.519.879,00	€ 93.685,00
2022		

Società a responsabilità limitata:

Gest.E.L. S.R.L.

Codice fiscale: 02091030227

Attività prevalente: riscossione

Quota di partecipazione: 30,9845 %

Bilancio	Valore della produzione	Utile o perdita d'esercizio
2018	€ 1.154.659,00	€ 24.018,00
2019	€ 1.307.789,00	€ 23.271,00
2020	€ 1.230.608,00	€ 24.542,00
2021	€ 1.358.488,00	€ 30.252,00
2022	€ 1.334.507,00	€ 19.924,00

Il comma 3 dell'art. 8 della L.p. 27 dicembre 2010, n. 27 dispone che la Giunta provinciale, d'intesa con il Consiglio delle Autonomie locali, definisca alcune azioni di contenimento della spesa che devono essere attuate dai Comuni e dalle Comunità, tra le quali, quelle indicate alla lettera e), vale a dire "la previsione che gli enti locali che in qualità di soci controllano singolarmente o insieme ad altri enti locali società di capitali impegnino gli organi di queste società al rispetto delle misure di contenimento della spesa individuate dal Consiglio delle Autonomie Locali d'intesa con la Provincia; l'individuazione delle misure tiene conto delle disposizioni di contenimento della spesa previste dalle leggi provinciali e dai relativi provvedimenti attuativi rivolte alle società della Provincia indicate nell'articolo 33 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3; in caso di mancata intesa le misure sono individuate dalla provincia sulla base delle corrispondenti disposizioni previste per le società della Provincia."

Detto art. 8 ha trovato attuazione nel "Protocollo d'Intesa per l'individuazione delle misure di contenimento delle spese relative alle società controllate dagli enti locali", sottoscritto in data 20 settembre 2012 tra Provincia autonoma di Trento e Consiglio delle Autonomie locali.

In tale contesto giuridico viene a collocarsi il processo di razionalizzazione previsto dal comma 611 della legge di stabilità 190/2014, che ha introdotto la disciplina relativa alla predisposizione di un piano di razionalizzazione delle società partecipate locali, allo scopo di assicurare il "coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell'azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato".

In relazione alle disposizioni vigenti in materia di razionalizzazione delle società partecipate, la Comunità A. G. e L. ha attentamente valutato e limitato le proprie partecipazioni in essere alle società e per le attività che dalle stesse vengono svolte, assolutamente limitate allo svolgimento delle funzioni istituzionali indispensabili.

La recente approvazione del D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 (TUEL sulle società partecipate) successivamente modificato dal D.lgs. 16.06.2017 n. 100 e dalla successiva L.P. 29.12.2016 n. 19, di recepimento parziale della normativa statale, ha poi imposto nuove valutazioni in merito all'opportunità/necessità di razionalizzare le partecipazioni degli enti locali in organismi gestionali esterni. Il Consiglio della Comunità con proprio provvedimento n. 38 di data 21.09.2017 ha quindi approvato la ricognizione straordinaria delle proprie partecipazioni societarie.

La nota informativa sulle società partecipate, adempimento previsto dall'art. 11, comma 6, lett. j) del D.Lgs. 118/2011, ha sostituito il precedente obbligo di verifica di crediti e debiti tra Ente locale e società partecipate previsto dall'art. 6, comma 4 del D.L. 95/2012, oggi abrogato.

L'adempimento è necessario per evitare il formarsi di passività latenti nel bilancio dell'ente locale e per salvaguardare, di conseguenza, gli equilibri di bilancio.

Ente, organismo o società partecipata	Bilanci pubblicati sul sito internet	Verifica posizioni reciproche *
Consorzio dei Comuni Trentini Soc. coop.	Sì	Sì
Trentino Digitale S.p.A.	Sì	Sì
Trentino Riscossioni S.p.A.	Sì	Sì
Gest.E.L. S.R.L.	Sì	Sì

* dato aggiornato al 31 dicembre 2021

LA LETTURA DEL RENDICONTO PER INDICI

La rappresentazione dei dati in precedenza esposti, seppur sufficiente a fornire una prima indicazione sulla composizione delle risorse dell'ente, non appare esaustiva e, quindi, necessita di ulteriori specificazioni per una riflessione più completa ed approfondita.

A tal fine è allegato al conto del bilancio il piano degli indicatori di bilancio, a cui espressamente si rinvia, composto da:

- Allegato n. 2/a – Indicatori sintetici
- Allegato n. 2/b – Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e l'effettiva capacità di riscossione
- Allegato n. 2/c – Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
- Allegato n. 2/d – Indicatori concernenti la capacità di pagare spese per missioni e programmi

INDICATORE TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI

Il comma 1 dell'articolo 41 del DL 66 del 24/04/2014 convertito con la Legge 23 giugno 2014 n. 89 prevede: "A decorrere dall'esercizio 2014 alle relazioni ai bilanci consuntivi o di esercizio della pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs 30/03/2009 n. 165 è allegato un prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002 n. 231, nonché il tempo medio dei pagamenti effettuati". Il comma 1 dell'art. 8 del DL 66 del 24/04/2014 convertito, che sostituisce il comma 1 dell'art. 33 del D.Lgs 33/2013, ha previsto la pubblicazione dell'indicatore di tempestività dei pagamenti secondo schemi e modalità definite con apposito DPCM. Il DPCM 22/09/2014 (pubblicato in Gazzetta Ufficiale n.2165 del 14/11/2014) agli articoli 9 e 10 definisce l'indicatore e le modalità di pubblicazione.

In particolare il DPCM prevede che, l'indicatore annuale dei tempi medi di pagamento denominato indicatore di tempestività dei pagamenti, sia calcolato come "..... somma, per ciascuna fattura emessa a titolo di corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento."

L'indicatore così come costruito misura quindi il ritardo medio di pagamento (in giorni) ponderato in base all'importo delle singole fatture pagate. Pertanto l'indicatore attribuisce un peso maggiore ai casi in cui (a parità

di ritardo) sono pagate in ritardo le fatture di importo più elevato.

Il calcolo prende in considerazione le fatture pagate nel periodo, anche quelle eventualmente pagate prima della scadenza: in tal caso il valore incide positivamente sulla media ponderata complessiva.

La Comunità Alto Garda e Ledro ha quindi provveduto ad elaborare l'indicatore di tempestività dei pagamenti per l'esercizio 2021

RELAZIONE SULLA GESTIONE ai sensi dell'art. 151 del TUEL

Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione:

La Missione 01 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di *governance* e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica."

Nella Missione 1 risultano movimentati i seguenti programmi

Programma 01 – Organi istituzionali

Programma 02 – Segreteria generale

Programma 03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione

Programma 06 – Ufficio tecnico

Programma 10 – Risorse umane

Programma 11 – Altri servizi generali

Nel Programma 01 – Organi istituzionali sono incluse le spese per:

- indennità di carica, rimborso spese, gettoni di presenza degli amministrazioni, organo di controllo, assicurazione e imposte relative alla parte politica
- le spese di rappresentanza

MISSIONE 1 - PROGRAMMA 1			
SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2022	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2022
Redditi da lavoro dipendente	€ -	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 1.156,79	Investimenti fissi lordi ed acquisto di terreni	€ -
Acquisto beni e servizi	€ 14.608,34	Contributi agli investimenti	€ -
Trasferimenti correnti	€ 2.500,00	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ -
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ -		
Altre spese	€ 1.964,37	TOTALE COMPLESSIVO	€ 20.229,50
TOTALE SPESE CORRENTI	€ 20.229,50		

Nel Programma 02 – Segreteria generale sono incluse le spese del personale addetto alla Segreteria Generale.

Mediante il SERVIZIO SEGRETERIA – AFFARI GENERALI, con il relativo personale assegnato, è stato assicurato l'esercizio delle funzioni di cui è titolare il Segretario e curato lo svolgimento dell'attività di supporto per tutta l'organizzazione dell'ente. Va sottolineato che presso ogni Servizio della Comunità opera quale Responsabile di risultato un funzionario – categ. prof.le D liv. base titolare della P.O., in possesso delle specifiche competenze necessarie. Detti Responsabili risultano direttamente competenti per la gestione autonoma di tutte le attività attinenti il Servizio di riferimento, gestione del budget assegnato, proposta ed adozione dei provvedimenti e delle iniziative che sono necessarie per il raggiungimento degli obiettivi, con competenza diretta per le iniziative necessarie e le proposte/adozione dei provvedimenti, anche gestionali della spesa/entrate assegnate. L'ambito viene meglio specificato con il Piano Esecutivo di Gestione – P.E.G. annuale. Il Segretario sviluppa e realizza il controllo dell'attività della Comunità al fine di migliorare le procedure, i processi di lavoro e il funzionamento complessivo dell'ente, nel caso anche mediante un azione di supporto degli altri Servizi. Svolge le attività connesse al trattamento giuridico di tutto il personale dipendente.

Supporto agli Organi istituzionali: Gestione della Segreteria a supporto degli Amministratori;

Segreteria e relazioni con il pubblico: Gestione dell'archivio storico e del protocollo degli atti; tenuta delle deliberazioni e delle determinazioni; pubblicazione all'albo; tenuta dei repertori relativi ai contratti; riparto dei diritti di Segreteria (quando direttamente interessato viene sostituito dal Vicesegretario);

Gestione delle assicurazioni a copertura dei rischi degli Amministratori/quota imponibile e del personale dipendente, anche relativamente all'uso dell'automezzo personale;

Gestione dei contratti di assicurazione per quanto riguarda informative/deleghe e polizze personale dipendente – calcolo ammontare stipendiale e chilometri kasko ai fini del calcolo dell'imponibile – elenchi diversi (a mezzo ufficio personale per quanto attiene il personale dipendente); Si precisa che le procedure e gli affidamenti relativi ai contratti assicurativi avvengono a mezzo Vicesegretario dott.ssa Donatini Michela;

Rapporti con il pubblico, informazione anche mediante Internet;

Supporto organizzativo quale centralino e portierato, compresa apertura e chiusura della sede, posta, custodia beni strumentali, trasporto persone e cose;

Compilazione indagini statistiche che non siano pertinenti ad altri Servizi;

Gestione amministrativa delle disposizioni dettate a tutela della privacy;
 Gestione giuridica del personale: Gestione delle procedure e adozione di tutti gli atti relativi all'accesso, procedure concorsuali, dello sviluppo della carriera, istruttoria eventuali provvedimenti disciplinari, cessazione dall'impiego e pensionamento;
 Gestione procedure relative alla concessione dell'anticipazione sul trattamento di fine rapporto, assegni familiari ed altre indennità ed indennizzi previsti dalla normativa in vigore e dal vigente Contratto collettivo;
 Supporto ai Servizi per la gestione del personale assegnato; Rilascio delle certificazioni richieste per le attività di competenza;
 Compilazione statistiche e comunicazioni riguardanti il personale;
 Gestione servizio mensa e buoni pasto dei dipendenti;
 Affidamento incarico per l'assunzione dei ruoli di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dai rischi sui luoghi di lavoro e di Medico Competente.
 Adempimenti in merito di rispetto della privacy, prevenzione della corruzione e trasparenza.

MISSIONE 1 - PROGRAMMA 2			
SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2022	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2022
Redditi da lavoro dipendente	€ 434.344,37	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 27.544,82	Investimenti fissi lordi ed acquisto di terreni	€ -
Acquisto beni e servizi	€ 50.137,56	Contributi agli investimenti	€ -
Trasferimenti correnti	€ 113.169,26	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ -
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ -		
Altre spese	€ 6.243,41	TOTALE COMPLESSIVO	€ 631.439,42
TOTALE SPESE CORRENTI	€ 631.439,42		

Nel Programma 03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione sono incluse le spese per:

- l'organo di revisione
- il personale addetto al Servizio Finanziario
- il servizio di tesoreria dell'Ente
- la riscossione coattiva delle entrate
- l'acquisto del materiale inerente il normale funzionamento degli uffici, le manutenzioni e i noleggi
- le utenze e i servizi di pulizia
- il contributo associativo al Consorzio dei Comuni
- i premi assicurativi
- le imposte e le tasse

GESTIONE FINANZIARIA:

Il servizio finanziario opera in un contesto rigidamente normato ed ha come direttiva principale la realizzazione della programmazione economica e finanziaria, gestione del bilancio ed il rendiconto della gestione.

Nel corso del 2022 il Servizio finanziario ha curato l'istruttoria e predisposto, come previsto dalla legge e dal regolamento di contabilità, gli adempimenti collegati al bilancio di previsione, alla relativa gestione contabile ed alla predisposizione del rendiconto. Il Servizio è stato inoltre impegnato con l'attività di supporto trasversale a favore dei Responsabili dei Servizi e Uffici (per la predisposizione e verifica dei relativi atti, scelte finanziarie, supporto in materia contabile atti a favorire la semplicità gestionale, ecc.), oltre a tutte le attività e i compiti previsti alle attribuzioni della struttura.

Le attività riguardanti la programmazione economico-finanziaria dell'Ente si sono concretizzate nella pianificazione delle risorse finanziarie utilizzabili dall'Amministrazione della Comunità attraverso l'elaborazione, predisposizione ed adeguamento del bilancio, anche con la proposta dei numerosi provvedimenti di variazione che si sono resi necessari nel tempo anche in relazione alle nuove richieste che sono state formulate di volta in volta da parte dell'Amministrazione, secondo le modalità stabilite dalla legge ed in particolare come di seguito specificato:

Con decreto del Commissario Straordinario n. 19 del 03.03.2022 è stato approvato il bilancio triennale 2022-2024 ed i suoi allegati e con decreto del Commissario Straordinario n. 24 del 10.03.2022 il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 in termini finanziari.

A partire dal 2017 è stata inoltre data piena attuazione all'armonizzazione dei sistemi contabili, proseguendo nel percorso già intrapreso nel corso dell'esercizio precedente.

Per quanto riguarda la gestione dei documenti programmatori (bilancio e P.E.G.), al 31.12.2022 sono state gestite in totale n. 1.046 determinazioni, n. 587 atti di liquidazione adottati dai Responsabili di Servizio e di Attività e n. 139 Decreti. Sono stati assunti n. 1.22 impegni di spesa, con relativa espressione di pareri o visti di regolarità contabile e di copertura finanziaria.

Alla stessa data sono stati emessi n. 7.740 mandati di pagamento, n. 7509 reversali di incasso, sono state acquisite nella contabilità n. 1488 fatture d'acquisto di cui 438 registrate anche nella contabilità commerciale ai fini I.V.A. ed emesse n. 7156 fatture e note spese per prestazioni di servizi.

Con riferimento alla corretta tenuta della contabilità fiscale, sia ai fini IVA sia in qualità di sostituto d'imposta, sono state predisposte tutte le dichiarazioni e certificazioni annuali previste.

È stato predisposto il conto consuntivo per l'esercizio finanziario 2021 sia in termini finanziari che economico patrimoniali e le relative relazioni, approvati con Decreto del Commissario n. 57 del 30.06.2022.

Con decreto del Commissario Straordinario n. 71 di data 29.07.2022 sono stati espletati gli adempimenti prescritti dall'art. 193 del D.lgs n. 267/2000 per quanto concerne la verifica degli equilibri di bilancio 2022 e pluriennale 2022 – 2024, relativamente alla gestione di competenza e alla gestione dei residui e approvato l'assestamento generale per l'esercizio finanziario 2022. Con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 5 di data 28/10/2022 è stato approvato il bilancio Consolidato della Comunità ai sensi dell'art. 11 biso del D.Lgs 118/2011.

INFORMATICA

HARDWARE, SOFTWARE, ATTREZZATURE E ADEMPIMENTI CONSEGUENTI ALLA CIRCOLARE AGID N. 2/2017

Nel corso dell'anno 2022 sono state effettuate, anche attraverso specifici affidamenti ed incarichi, tutte quelle attività volte all'aggiornamento delle attrezzature esistenti al fine di mantenere un livello adeguato di conservazione e di sicurezza sia per la parte hardware che software. Nel contempo l'attività di progressivo adeguamento alle misure minime di sicurezza è stata attivata e prosegue nel tempo.

INFRASTRUTTURA INFORMATICA

Per quanto riguarda l'infrastruttura informatica è stata effettuata in sinergia con Trentino Digitale spa l'attività istruttoria e di valutazione puntuale delle attività ed interventi necessari per l'attivazione di un backup su server esterno/cloud oltre che di un sistema di telefonia tramite sistema VoIP. Tale procedimento ha richiesto anche la predisposizione di un progetto che avrebbe dovuto essere successivamente fornito tramite la convenzione

CONSIP allo scopo attivata. Pertanto con determinazione n. 894 dd. 22.12.2020 si è provveduto ad aderire alla «convenzione per la fornitura di prodotti e servizi per la realizzazione, manutenzione e gestione di reti locali (edizione 7) denominata "Convenzione Consip «Reti Locali 7» Lotto2" e nel contempo a richiedere alla ditta TELECOM ITALIA, con sede a Milano, partita IVA n. 00488410010, la valutazione preliminare per l'esecuzione dei lavori di cablatrice della sede e per la relativa fornitura hardware. Tale analisi tecnica specialistica, seppure allo stato di progetto preliminare, ha permesso di effettuare le necessarie valutazioni in ordine alle spese ed interventi necessari allo scopo.

A seguito del ricorso presentato da Vodafone sulla Convenzione Consip «Reti Locali 7» e da una verifica sul portale effettuata in data 04 agosto 2021 dalla quale è emerso che non risulta alcun riferimento né alla convenzione "Reti locali 7", né a nuove procedure di gara in corso si è provveduto ad una negoziazione e condivisione con la società Telecom Italia S.p.A. che ha comportato un'attività impegnativa di analisi, durata alcuni mesi, e di scelta tra le varie soluzioni alternative, effettuata con il supporto dell'unico dipendente impiegato presso l'Ufficio Informatica, della società di sistema Trentino Digitale Spa e della società Alto Garda Informatica srl.

Conseguentemente con determinazione n. 499 dd. 04.08.2021 è stato stabilito di provvedere attraverso un affidamento diretto e di avvalersi del Mercato Elettronico (MePA) attraverso un ordine direttodi acquisto (ODA) all'incarico alla ditta TELECOM ITALIA SPA con sede legale in Via Gaetano Negri n. 1 – 20123 Milano, partitalVA n. 00488410010, per la fornitura di prodotto a catalogo Consip "COMAGLED_AGGLAN", così come dal "Piano di Esecuzione Preliminare Consip LAN7 – Ordine 5958658", registrato il giorno 16 febbraio 2021 al numero 2806 di protocollo, impegnando nel contempo per l'intervento la spesa complessiva di € 66.762,11 (54.723,04€ +IVA 22%). Difficoltà nel reperimento delle materie prime hanno comportato un allungamento dei tempi. L'intervento è stato in gran parte realizzato nel corso dell'anno 2022. L'ultimazione avverrà presumibilmente nel corso del primo semestre 2023 non appena verranno consegnati gli ultimi componenti ed attrezzature necessarie.

ADEMPIMENTI CONSEGUENTI AL NUOVO REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DI PRIVACY, del 27.04.2016.

A seguito dell'attivazione della piattaforma on-line dedicata alla gestione informatizzata delle attività di trattamento, risulta completata l'attività trascrizione sulla nuova piattaforma on-line dei dati riferiti al *Registro delle attività di trattamento*, risultano altresì inserite le *nomine in qualità di Responsabile trattamento dati delle varie ditte esterne incaricate*, nonché essere state inserite sul sito istituzionale le informative relative ai vari Servizi/Uffici. Risultano essere state infine trasmesse le nomine interne ai Responsabili di Servizio/Ufficio.

NUOVO SITO INTERNET REALIZZATO NEL RISPETTO DELLE LINEE GUIDA AGID

Nel corso dell'anno 2022, a seguito di apposito incarico affidato al Consorzio dei Comuni Trentini, si è provveduto alla realizzazione della nuova versione grafica e della nuova impostazione contenutistica del sito web istituzionale basato sulla soluzione "ComunWeb"; il nuovo "modello" di sito web rappresenta il frutto del lavoro di costante manutenzione evolutiva ed aggiornamento tecnico-normativo della piattaforma Comunweb e nasce da un progetto condiviso tra il Consorzio dei Comuni Trentini e il Commissario Straordinario del Governo per l'attuazione dell'Agenda Digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, realizzato nel contesto dell'Accordo di Cooperazione sottoscritto nel maggio 2019; si tratta, in particolare, di una nuova impostazione della piattaforma web istituzionale, all'interno della quale sono stati messi a punto un insieme di strumenti, metodologie e applicazioni in grado di favorire il dialogo tra Enti e cittadini, nel rispetto degli obblighi normativi in materia di trasparenza, partecipazione e coinvolgimento del cittadino, in piena compliance con la normativa vigente (Linee guida AGID) e del Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione.

MISSIONE 1 - PROGRAMMA 3			
SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2022	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2022
Redditi da lavoro dipendente	€ 252.196,87	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 27.478,45	Investimenti fissi lordi ed acquisto di terreni	€ 1.720,20
Acquisto beni e servizi	€ 256.223,44	Contributi agli investimenti	€ -
Trasferimenti correnti	€ 4.759,00	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ 1.720,20
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ -		
Altre spese	€ 8.551,65	TOTALE COMPLESSIVO	€ 550.929,61
TOTALE SPESE CORRENTI	€ 549.209,41		

Nel Programma 06 – Ufficio tecnico sono incluse le spese per:

- la Commissione per la pianificazione territoriale e il paesaggio della Comunità
- il personale del Servizio Urbanistica destinato a questo settore di attività
- i compensi da attribuire all'esperto CPC
- le spese inerenti la manutenzione straordinaria del patrimonio.

Commissione per la Pianificazione territoriale e il paesaggio della Comunità – C.P.C.

L'art. 6 della L.p.15/2015 assegna alle comunità attribuzioni in materia di pianificazione e tutela del paesaggio. In particolare:

- a) la pianificazione di livello sovralocale relativa al territorio della comunità (PTC);
- b) l'espressione del parere sulla coerenza del PRG e delle relative varianti con il PTC o con i relativi stralci;
- c) autorizzazioni e pareri paesaggistici espressi dalla Commissione per la pianificazione territoriale e il paesaggio delle comunità (CPC) riguardanti progetti ricadenti nelle aree di tutela del paesaggio;
- d) pareri paesaggistici relativi alla qualità architettonica delle opere pubbliche di competenza comunale;
- e) i poteri di autotutela decisoria;
- f) ulteriori compiti e funzioni ad essa attribuiti dalla normativa provinciale in materia urbanistica.

Alle Commissioni per la pianificazione territoriale e il paesaggio delle comunità, l'art. 7 della stessa delega le funzioni di "organo con funzioni tecnico-consultive e autorizzative".

I componenti della commissione, sono individuati attraverso la pubblicazione di avvisi e la valutazione comparativa delle candidature ammissibili. La CPC disciplina il proprio funzionamento. Le autorizzazioni in materia di tutela del paesaggio e i pareri sulla qualità architettonica sono rilasciati con il voto di almeno due terzi dei componenti e che, in caso di parità di voti, prevale il voto del presidente. Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente della comunità. Alla CPC spetta, in particolare:

- a) rilasciare le autorizzazioni paesaggistiche di competenza nei casi previsti dall'articolo 64 della L.p.15/2015, commi 2 e 3, per i piani attuativi che interessano zone comprese in aree di tutela ambientale e per gli interventi riguardanti immobili soggetti alla tutela del paesaggio;
- b) quando non è richiesta l'autorizzazione paesaggistica, esprimere parere obbligatorio sulla qualità architettonica:

- 1) dei piani attuativi, con esclusione dei piani guida previsti dall'articolo 50, comma 7;
- 2) degli interventi di ristrutturazione edilizia consistenti nella demolizione e ricostruzione del 50 per cento dell'altezza delle murature perimetrali di edifici inclusi negli insediamenti storici, anche di carattere sparso, specificatamente assoggettati alla categoria di intervento della ristrutturazione edilizia e sulle varianti di progetto relative a tali interventi, fatta eccezione per quelle in corso d'opera, ai sensi dell'articolo 92, comma 3;
- 3) dei progetti di opere pubbliche di comuni e comunità consistenti in interventi di nuova costruzione e ristrutturazione edilizia di edifici destinati a servizi e attrezzature pubbliche e, negli insediamenti storici, in interventi di generale sistemazione degli spazi pubblici;
- 4) degli interventi autorizzati con la disciplina della deroga urbanistica e degli interventi di demolizione e ricostruzione disciplinati dall'articolo 106;

b bis) quando non è richiesta l'autorizzazione paesaggistica, esprimere parere obbligatorio e vincolante sulla qualità architettonica nel caso di interventi di ristrutturazione edilizia consistenti nella demolizione e ricostruzione su sedime completamente diverso da quello originario.

Ai componenti della CPC la comunità corrisponde i compensi stabiliti nell'atto di nomina e determinati entro i limiti minimi e massimi individuati dalla Giunta provinciale previa intesa con il Consiglio delle autonomie locali. Per i componenti delle CPC che sono dipendenti degli enti territoriali si applicano le disposizioni in materia di compensi previste dai rispettivi ordinamenti.

Nel corso del 2022 la CPC si è riunita 17 volte e complessivamente ha trattato 403 richieste.

Lavori di ampliamento della sala riunioni posta al 1° piano della sede della Comunità Alto Garda e Ledro

Il Servizio Pianificazione territoriale e paesaggio ha curato l'ampliamento della sala consiglio, sia per la parte progettuale che per la parte tecnica, comprensiva della predisposizione della documentazione tecnica necessaria a supporto, definizione importi posti a base di gara, relazione e capitolati, riferimenti tecnico – economici per la formulazione richiesta di offerta, ecc. La ditta Toccoli Cherubino, affidataria dei lavori di sistemazione della sala riunioni, ha completato il lavoro nel 2018. Si è inoltre provveduto a completare i lavori di sistemazione della sala (sistemazione impianto audio-video, sistemazione impianto elettrico, realizzazione controsoffitti e tinteggiatura) e successivamente si è provveduto all'acquisto del nuovo arredamento.

Nel 2022 sono proseguite le complesse procedure per aggiornamento e variazione "piano di casa" e "accatastamento" della proprietà conseguenti all'ampliamento.

La regolarizzazione finale richiede ora un provvedimento da parte del Servizio Gestioni patrimoniali della PAT per completare l'iter di regolarizzazione.

PATRIMONIO

Relativamente alla parte straordinaria del bilancio (titolo II) sono stati affidati i seguenti interventi:

- con determinazione n. 979 dd. 24.12.2019 relativa all' "Intervento per la dismissione cabina elettrica M.T. e collegamento a nuova fornitura elettrica B.T. a servizio della Comunità Alto Garda e Ledro – p.ed. 1567/1 c.c. Riva" si è provveduto all'aggiudicazione definitiva nei confronti del concorrente primo classificato e precisamente della Società Elettro M2 di Maroni Giordano & C. con sede nel Comune di Ledro (TN) – cap. 38067 – Via Molini 25 – P. IVA 02098460229, per un importo complessivo pari ad € 11.577,00 (oltre ad € 247,07 oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso), e quindi pari a complessivi € 11.824,07, oltre all'IVA di legge. Nel corso dell'anno 2020 sono stati effettuati i lavori all'impianto elettrico necessari al fine di dismettere la cabina in media tensione (M.T.) a favore della fornitura in bassa tensione (B.T.). Resta da definire il passaggio vero e proprio in quanto l'attivazione della nuova modalità di fornitura e successiva dismissione della cabina M.T. è vincolata all'allestimento di una nuova cabina di trasformazione da parte della società Alto Garda Servizi Spa, distributore locale della rete elettrica. Tale attività è vincolata anche alla tempistica di realizzazione della Cittadella dell'Accoglienza che ne usufruirà;
- con determinazione n. 943 dd. 18.12.2019 relativa all' "Intervento per alimentazione provvisoria impianto sprinkler autorimessa interrata p.ed. 1567/1 C.C. Riva, sede della Comunità Alto Garda e Ledro, con derivazione dell'acquedotto" si è provveduto all'aggiudicazione definitiva nei confronti del concorrente primo classificato e precisamente della Società Impianti Termosanitari Morelli Giorgio con sede nel Comune di Vallelaghi (TN) – cap. 38096 (già Comune di Padergnone - cap. 38070) – Via alle Cime 22 – P. IVA 01889880223, per un importo complessivo pari ad € 15.855,71 (oltre ad € 422,79 oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso), e quindi pari a complessivi € 16.278,50, oltre all'IVA di legge. Nel corso dell'anno 2020 sono stati effettuati ed ultimati i lavori previsti. Con determinazione n. 163 dd. 11.02.2022 è stata approvata la contabilità finale dei lavori;

- nell'anno 2022 non si è rilevata la necessità di interventi straordinari sulla sede (parte in conto capitale);
- in tale ambito si rileva che con determinazione n. 627 dd. 03.08.2023 è stato affidato l'incarico per la fornitura e posa di barriere automatiche presso il garage interrato a servizio della sede della Comunità, alla società EM.CA S.R.L. di Arco per un importo complessivo di € 8,174,00; tale intervento è stato reso necessario in quanto negli ultimi anni ed in particolare nei mesi centrali della stagione turistica, sono notevolmente aumentati gli usi impropri che riguardano principalmente casi di automobili lasciate parcheggiate per più giorni o addirittura interi mesi, al di fuori degli spazi assegnati con conseguenti problemi di sicurezza, soprattutto nel caso si dovesse verificare la necessità di accedere ai locali per emergenze; sono stati nel contempo rilevati casi di abbandono di rifiuti sia "ordinari" urbani sia ingombranti;
- per quanto riguarda la parte corrente, con separati provvedimenti si è provveduto agli affidamenti relativamente agli incarichi per le manutenzioni ordinarie annuali, in gran parte attraverso confronti concorrenziali e con contratti pluriennali, al fine di assicurare nel contempo la tutela del principio della concorrenza, l'economicità della spesa conseguente e la continuità del servizio del tempo; a titolo informativo e non esaustivo si richiamano i seguenti affidamenti: incarico per la manutenzione impianti elettrici ed affini, incarico per il controllo e la manutenzione dell'ascensore, per la conduzione/manutenzione impianti idrico-sanitari, riscaldamento/raffrescamento, antincendio e irrigazione, incarico per manutenzione cancelli, portoni e sbarre, incarico per manutenzione porte automatiche, ecc.). Tali incarichi riguardano la sede della Comunità Alto Garda e Ledro, la sala "cinema" e le sedi periferiche del Servizio Socio-Assistenziale (attualmente Cà del Nemoler a Dro);
- per quanto riguarda le sedi periferiche con determinazione n. 735 dd. 08.11.2021 si è provveduto alla formale restituzione al Comune di Arco dell'immobile sito in Via Caduti di Cefalonia n. 4 – 38062 Arco (TN), previo trasferimento delle attrezzature di proprietà della Comunità Alto Garda e Ledro, ed alla conseguente chiusura delle varie utenze attualmente in essere (abbonamento canone RAI, gas, energia elettrica, acqua/fognature, ecc.). Tale attività è avvenuta ed è stata ultimata nel corso del primo semestre del 2022;
- infine, per quanto riguarda la sala "cinema", a partire dal mese di dicembre 2021 e per tutto l'anno 2022 a seguito del progressivo miglioramento della situazione sanitaria conseguente alla pandemia da Covid-19, è stata riattivata l'attività cinematografica, attività che ha visto gradualmente aumentare il numero degli spettatori.

MISSIONE 1 - PROGRAMMA 6							
SPESE CORRENTI		IMPEGNI COMPETENZA 2022		SPESE IN CONTO CAPITALE		IMPEGNI COMPETENZA 2022	
Redditi da lavoro dipendente	€	71.729,77		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€	-	
Imposte e tasse a carico dell'ente	€	4.894,77		Investimenti fissi lordi ed acquisto di terreni	€	8.174,00	
Acquisto beni e servizi	€	18.231,31		Contributi agli investimenti	€	-	
Trasferimenti correnti	€	-		Altri trasferimenti in conto capitale	€	-	
Interessi passivi	€	-		Altre spese in conto capitale	€	-	
Altre spese per redditi da capitale	€	-		TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€	8.174,00	
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€	-					
Altre spese	€	665,59		TOTALE COMPLESSIVO	€	103.695,44	
TOTALE SPESE CORRENTI	€	95.521,44					

Nel Programma 10 – Risorse umane sono incluse le spese per:

- il personale addetto al Servizio Personale

Per quanto concerne il servizio personale, compito costante è stato quello di provvedere agli affari attinenti l'ordinamento, l'amministrazione e la funzionale gestione del personale dipendente, nelle due articolazioni che si interessano rispettivamente della componente giuridica e dell'aspetto economico, assicurando la dovuta collaborazione - integrazione con i vari Servizi dell'Ente, compatibilmente e nei limiti delle risorse umane disponibili assegnate all'ufficio, anche garantendo l'applicazione della complessa normativa di riferimento in continua evoluzione e a volte di difficile interpretazione.

La situazione contingente riscontrata nel corso di tutto il 2022 e tuttora presente ha comportato e comporta notevoli difficoltà da parte degli Enti nel reperimento di personale e al tempo stesso una forte mobilità dello stesso tra Enti, conseguente a circa un decennio connotato dal blocco del turn-over o a forti limitazioni nelle possibilità di assunzione anche a fronte di numerose cessazioni per pensionamenti. Tale situazione è stata altresì aggravata dalla pandemia da Covid-19 che ha fortemente limitato e reso difficoltoso l'espletamento delle relative procedure concorsuali e di selezione.

Nonostante questa situazione congiunturale, nell'anno 2022 di riferimento sono state avviate e completate alcune procedure per l'assunzione in ruolo oltre che per le sostituzioni necessarie a tempo determinato. L'attività si è svolta tenendo conto delle priorità, dando urgenza assoluta alla copertura del posto vacante di Responsabile del Servizio per la Tutela Ambientale e la Gestione del Territorio.

Di seguito sono dettagliatamente indicate le procedure e l'attività svolta nel corso dell'anno 2022.

Presso l'Ufficio Personale, utilizzando la graduatoria approvata con decreto n. 87/2021 si è proceduto all'assunzione di n. 1 assistente amministrativo-contabile a tempo indeterminato con decorrenza 1° gennaio 2022. Lo stesso risulta assente dal dal giorno 17.05.2022 ed attualmente fino al 30.04.2023 con diritto alla conservazione del posto. Essendo esaurita la graduatoria del pubblico concorso per assistente amministrativo-contabile summenzionata, allo scopo di procedere all'assunzione temporanea di altra analoga figura, è stata effettuata una pubblica selezione da utilizzare per l'assunzione di personale amministrativo a tempo determinato categoria C livello base (approvata con decreto del Commissario della Comunità n. 53 di data 21.06.2022). Quindi è stato assunto n. 1 assistente amministrativo-contabile a tempo determinato con decorrenza 18.07.2022 e per tutta la durata dell'assenza della titolare del posto. Lo stesso ha però rassegnato anzitempo le dimissioni volontarie con ultimo giorno di lavoro il 29.12.2022 per assumere servizio di ruolo presso altra pubblica amministrazione. La gestione dell'ufficio viene quindi ancora effettuata con riduzione del personale inizialmente assegnato.

Il personale rimanente assegnato ha comunque supportato con impegno il Segretario generale/reggente nell'attività di competenza, per quanto attiene la gestione della segreteria e del personale, con le relative problematiche connesse.

Sono state mantenute le procedure per la gestione del programma informatico di elaborazione stipendi, oltre che per il personale dipendente anche per gli amministratori, mantenendo le implementazioni delle elaborazioni per la erogazione di benefici economici non di diretta competenza dell'Ufficio, quali assegni di studio, facilitazioni di viaggio (collegabili alla normativa provinciale in materia di "Diritto allo studio"), con la predisposizione e gestione di cedolini paga aggiuntivi.

Con decreto del Commissario n. 7 del 07.02.2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022 – 2024, contenente anche la programmazione del fabbisogno di personale a livello triennale e annuale.

Con decreto del Presidente n. 32 del 10.11.2022 è stata approvata la *Pianta Organica del personale dipendente della Comunità Alto Garda e Ledro*, poi modificata con decreto n. 8 del 16.02.2023.

Presso il Servizio Affari generali – Segreteria:

- a seguito della cessazione dal servizio a far data dal 01.04.2022 del Segretario generale dott. Copat, il posto di Segretario della Comunità Alto Garda e Ledro risulta vacante; conseguentemente con decreto del Commissario n. 28 del 30.03.2022 è stato disposto di attribuire alla dipendente della Comunità A. G. e L. d.ssa Donatini Michela, in servizio di ruolo nella figura professionale di Vicesegretario (categoria D - livello base), le funzioni di Segretario reggente la sede segretariale, con decorrenza 01.04.2022 e fino al 31.12.2022, salvo rinnovo. Poi con decreto del Presidente n. 49 del 15.12.2022 è stato disposto di rinnovare l'incarico di reggenza della sede segretariale della Comunità Alto Garda e Ledro alla summenzionata, con decorrenza dal 01.01.2023 e fino alla copertura della medesima sede e comunque non oltre 6 (sei) mesi dal termine dell'incarico del Presidente della Comunità attribuito con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 1 di data 18.08.2022, in conformità a quanto previsto dalle vigenti disposizioni del Codice degli Enti Locali della Regione Trentino – Alto Adige;
- per le necessità di sostegno ai cittadini che l'Amministrazione ha valutato essere prioritarie, ha condiviso e rinunciato dall'anno 2020 ad un proprio dipendente assegnato categ. B liv. evoluto (riqualificato nell'anno 2021 alla categ. C liv. Base), pure se con le conseguenti difficoltà e maggiori carichi di lavoro, che è stato destinato a supporto del Servizio Socio Assistenziale (tale carenza di personale aggravata ha reso particolarmente gravosi e difficoltosi, tra gli altri, gli adempimenti in materia di anticorruzione/privacy);
- a copertura parziale delle ore vacanti a seguito della concessione dei part-time temporanei per l'anno 2022, è stata assunta dal 12.09.2022 al 31.12.2022, salvo proroga, una figura di assistente amministrativo contabile, utilizzando la graduatoria della pubblica selezione approvata con decreto del Commissario della Comunità n. 53 di data 21.06.2022; la stessa ha però rassegnato le dimissioni volontarie anzitempo con ultimo giorno di lavoro il 20.10.2022.

A supporto del Servizio per la Tutela Ambientale e la Gestione del Territorio:

- è proseguito il comando presso la Comunità Alto Garda e Ledro di n. 1 dipendente provinciale con la qualifica di Funzionario esperto ad indirizzo amministrativo/organizzativo – categoria D livello evoluto, inizialmente attivato dal 1° maggio 2018 (poi prorogato per il periodo gennaio-giugno 2022 per un giorno alla settimana);
- utilizzando la graduatoria approvata con decreto n. 87/2021 si è proceduto alla nomina in ruolo n. 1 assistente amministrativo-contabile a tempo indeterminato con decorrenza 1° gennaio 2022; lo stesso ha però rassegnato le dimissioni volontarie con ultimo giorno di lavoro il 31.03.2022, lasciando così vacante il posto;
- è stata effettuata l'assunzione di n. 1 funzionario tecnico abilitato categoria D - livello Base a tempo indeterminato e pieno dal giorno 16.08.2022, utilizzando la graduatoria del pubblico concorso espletato dalla Comunità;
- a seguito della cessazione con data 17.07.2022 di n. 1 dipendente a tempo indeterminato con la qualifica di assistente tecnico, categoria C – livello base, vincitrice di pubblico concorso presso altra Pubblica Amministrazione, è stato attivato il comando in entrata della medesima per il periodo dal 20.07.2022 al 16.09.2022 per 12 ore settimanali;
- a far data dal 19.09.2022 è stata assunta una figura di assistente amministrativo-contabile a tempo determinato, utilizzando la graduatoria approvata con decreto del Commissario della Comunità n. 53/2022), per n. 8 mesi in attesa di espletare le procedure concorsuali; la stessa ha però rassegnato le dimissioni volontarie con ultimo giorno di lavoro il 07.11.2022;
- a far data dal 06.12.2022 è stata assunta altra figura di assistente tecnico a tempo determinato utilizzando la graduatoria autorizzata dal Comune di Arco per n. 8 mesi.

Presso la Commissione per la Pianificazione Territoriale ed il Paesaggio (CPC), utilizzando la graduatoria approvata con decreto n. 87/2021, si è proceduto all'assunzione di n. 1 assistente amministrativo-contabile a tempo indeterminato con decorrenza 1° gennaio 2022 (fino al 31.12.2021 il posto era coperto a tempo determinato, in attesa dell'espletamento del pubblico concorso).

Relativamente al Servizio Pianificazione Territoriale e Paesaggio:

- è stato prorogato il comando in uscita parziale per n. 18 ore settimanali presso il Comune di Riva del Garda di

n. 1 dipendente con la qualifica di Funzionario tecnico, categoria D livello base, inizialmente attivato dal 1° luglio 2021, per l'anno 2022 (ora prorogato fino al 31.03.2023).

Con riferimento al Servizio Socio Assistenziale:

- per l'anno 2022 sono state effettuate le assunzioni straordinarie di n. 2 assistenti sociali a tempo determinato a tempo pieno di 36 ore settimanali + n. 1 assistente sociale a n. 18 ore, nel rispetto dei nuovi "livelli essenziali di prestazione" rideterminati in via sperimentale fino al 31.12.2018 e prorogati per l'anno 2019 e successivi;
- alla conclusione del periodo di distacco in posizione di comando di n. 1 assistente sociale presso la Regione Autonoma Trentino Alto Adige di Trento (anni 2020 e 2021) è stata effettuata la procedura di mobilità in uscita a far data dal 01.01.2022;
- sempre nel rispetto dei nuovi "livelli essenziali di prestazione", nell'anno 2022 è stato variato in aumento l'orario di lavoro di n. 2 assistenti sociali a tempo indeterminato in servizio a part-time;
- in seguito dell'espletamento della procedura concorsuale, utilizzando la graduatoria approvata con decreto n. 87/2021 è stata effettuata l'assunzione di n. 1 assistente amministrativo-contabile a tempo indeterminato con decorrenza 1° febbraio 2022, in sostituzione di altro dipendente a suo tempo cessato dal servizio per pensionamento (fino al 31.01.2022 il posto era coperto a tempo determinato, in attesa dell'espletamento del pubblico concorso e della relativa assunzione a tempo indeterminato);
- a seguito delle dimissioni a far data dal 01.08.2022 del neo assunto assistente amministrativo-contabile, è stata nominata altra assistente amministrativa di ruolo, utilizzando la medesima graduatoria;
- seguito della richiesta pervenuta dalla Responsabile del S.S.A., nell'attesa delle assunzioni del personale previsto per l'equipe territoriale di Spazio Argento, per il mese di dicembre 2022 sono state attivate n.24 ore di servizio sociale professionale con l'aumento dell'orario settimanale di servizio da 24 a 36 ore settimanali (12 + 12) a n. 2 assistenti sociali (determinazione n. 898 del 25.11.2011).

Con decreto del Commissario della Comunità n. 141 del 30.12.2021 sono state individuate le Posizioni Organizzative (P.O.) per per l'anno 2022, presso i seguenti Uffici:

- Servizio Segreteria Generale
- Servizio Gestione Economica, Finanziaria, Programmazione
- Servizio Socio-Assistenziale e Sanitario
- Servizio Ufficio Tecnico – Servizio Pianificazione Territoriale e Paesaggio
- Servizi diversi per la Tutela Ambientale e la Gestione del Territorio.

A seguito delle dimissioni/cessazioni dal servizio di n. 4 dipendenti nei vari servizi, sono state effettuate le relative pratiche amministrative necessarie per il collocamento in quiescenza.

Anche per l'anno 2022 è rimasta in vigore l'articolazione dell'orario di servizio per il personale dipendente, prevedendosi la flessibilità in entrata al mattino dalle ore 07.45 fino alle ore 09.00. La suddetta modifica era stata fatta con esclusione del personale dipendente con la qualifica di assistente sociale, per le quali è stato confermato il nuovo orario di lavoro inizialmente attivato in via sperimentale dall'anno 2017.

Anche in questo caso, si è puntato sulla responsabilizzazione del personale, con la riduzione delle fasce di presenza obbligatoria, a favore della flessibilità di orario, nel contempo fissando peraltro con puntualità limiti e criteri necessari per garantire il buon funzionamento del servizio e le esigenze del cittadino – utente.

Conseguentemente è rimasto modificato l'orario di accesso agli uffici della Comunità da parte del pubblico, con fascia oraria 09.00 – 12.00 e 14.30 – 16.00 dal lunedì al giovedì; per la fascia oraria 09.00 – 12.00 il venerdì, che si ritiene sufficientemente estesa ed adeguata per le esigenze dell'Utenza.

A seguito dell'emergenza Covid 19, per l'anno 2022 sono risultati di particolare rilevanza ed onerosità/complessità gli adempimenti necessari per la gestione in sicurezza del lavoro, individuazione e formulazione delle disposizioni di servizio necessarie, approfondimenti normativi e attivazione/gestione dell'attività lavorativa, soprattutto in relazione all'espletamento delle procedure concorsuali. A tal riguardo si ricorda che con il Decreto Legge n. 24 del 24 marzo, il Consiglio dei Ministri ha disposto al 31 marzo 2022 la chiusura dello stato di emergenza dichiarato il 31 gennaio 2020 per contrastare la diffusione dell'epidemia da

Covid-19 ma che anche i mesi successivi hanno richiesto una particolare allerta ed attenzione.

MISSIONE 1 - PROGRAMMA 10					
SPESE CORRENTI		IMPEGNI COMPETENZA 2022	SPESE IN CONTO CAPITALE		IMPEGNI COMPETENZA 2022
Redditi da lavoro dipendente	€	149.024,37	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€	-
Imposte e tasse a carico dell'ente	€	10.305,58	Investimenti fissi lordi ed acquisto di terreni	€	-
Acquisto beni e servizi	€	2.111,40	Contributi agli investimenti	€	-
Trasferimenti correnti	€	1.000,00	Altri trasferimenti in conto capitale	€	-
Interessi passivi	€	-	Altre spese in conto capitale	€	-
Altre spese per redditi da capitale	€	-	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€	-
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€	-			
Altre spese	€	-	TOTALE COMPLESSIVO	€	162.441,35
TOTALE SPESE CORRENTI	€	162.441,35			

Missione 02 – Giustizia

La Missione 02 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia."

Missione non valorizzata nel bilancio della Comunità.

Missione 03 – Ordine pubblico e sicurezza

La Missione 03 viene così definita da Glossario COFOG: Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza."

PROGETTO SICUREZZA DEL TERRITORIO

Con decreto n. 135 di data 28/12/2021 tutte le competenze attinenti il servizio di Polizia Locale, con decorrenza 01/01/2022, sono state trasferite al Comune Capofila di Riva del Garda, con eccezione dell'incasso delle sanzioni relative alle violazioni del Codice della Strada ed il loro trasferimento ai Comuni nonché gli oneri dell'incarico alla riscossione delle stesse.

Intervento "Videosorveglianza nel territorio della Comunità Alto Garda e Ledro". Fondo Strategico Territoriale L.P. n. 3/2006 e s.m. - 1^ classe di azioni.

In questo contesto la Comunità, nel corso del 2017 ha elaborato, d'intesa con tutte le forze dell'ordine, un progetto denominato "Videosorveglianza territoriale" con l'obiettivo di monitorare, attraverso l'uso di telecamere dotate di tecnologia per il riconoscimento delle targhe, tutti i varchi del territorio della Comunità. La proposta è stata approvata del Commissariato del Governo e nel corso del 2018 il progetto e le risorse economiche necessarie sono state trasferite al Comune di Riva del Garda, il quale provvederà direttamente all'appalto con le modalità funzionali necessarie ed integrando l'opera nel proprio sistema di videosorveglianza dei parcheggi. Tale progetto non è stato realizzato nel corso del 2019 (è stata chiesta una integrazione economica da parte del Comune di Riva del Garda). La situazione nel 2022 è rimasta inalterata. Il comune capofila non ha provveduto alla realizzazione del progetto di videosorveglianza territoriale.

Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio

La Missione 04 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio."

Nella Missione 4 risultano movimentati i seguenti programmi:

Programma 01 – Istruzione prescolastica

Programma 02 – Altri ordini di istruzione non universitaria

Programma 06 – Servizi ausiliari all'istruzione

Programma 07 – Diritto allo studio

Nel Programma 01 – Istruzione prescolastica

E' inclusa la spesa inerente i trasferimenti disposti in favore dei comuni nell'ambito del Fondo strategico Territoriale. L'importo impegnato a bilancio si riferisce alla quota parte trasferite dalla Comunità sulla base dei cronoprogrammi di realizzazione delle opere. La restante parte del finanziamento è stata reimputata negli esercizi successivi sulla base del cronoprogramma.

Nel Programma 02 – Altri ordini di istruzione non universitaria

Nel corso del 2019 non è stata prevista alcuna spesa.

Nel Programma 06 – Servizi ausiliari all'istruzione sono incluse le spese per:

- il personale addetto al Servizio Istruzione, Mense e Programmazione
- l'acquisto del materiale inerente il normale funzionamento degli uffici, le manutenzioni e i noleggi
- le utenze e i servizi di pulizia
- i premi assicurativi
- le imposte e le tasse
- il servizio di mensa a favore degli alunni

Appalto servizio ristorazione scolastica

A seguito della gara d'appalto indetta come da determinazione n. 1104/DoM del 19.12.2018, il servizio di ristorazione scolastica per gli alunni delle scuole primaria e secondaria di primo grado e Istituti di Formazione professionale nell'ambito della Comunità Alto Garda e Ledro è stato affidato, in via definitiva per il periodo di n. 4 anni e pertanto dal 01 gennaio 2019 al 31 dicembre 2022, alla ditta Risto 3 Società Cooperativa, con sede legale in Trento, via del Commercio n. 57 codice fiscale e partita IVA 00444070221 con un impegno annuo di €. 1.900.800,00 oltre IVA 4 % per un totale di €. 1.976.832,00.

Alla data del 31.12.2022 risultano attivi venti punti mensa, con o senza cucina.

Nel corso dell'anno 2019 sono stati effettuati n. 460.865 pasti da parte della Società Risto 3 Soc. Coop. e n. 43.071 pasti da parte della società Komplet Società Cooperativa e dell'Istituto Comprensivo Paritario Gardascuola Soc. Coop. Sociale, così come da convenzioni in essere.

Nel corso dell'anno 2020 sono stati effettuati n. 268.986 pasti da parte della Società Risto 3 Soc. Coop. e n. 25.817 pasti da parte della società Komplet Società Cooperativa e dell'Istituto Comprensivo Paritario Gardascuola Soc. Coop. Sociale, così come da convenzioni in essere.

Nel corso dell'anno 2021 sono stati effettuati n. 420.765 pasti da parte della Società Risto 3 Soc. Coop. e n. 39.192 pasti da parte della società Komplet Società Cooperativa e dell'Istituto Comprensivo Paritario Gardascuola Soc. Coop. Sociale, così come da convenzioni in essere. .

Nel corso dell'anno 2022 sono stati effettuati n. 433.077 pasti da parte della Società Risto 3 Soc. Coop. e n. 39.373 pasti da parte della società Komplet Società Cooperativa e dell'Istituto Comprensivo Paritario Gardascuola Soc. Coop. Sociale.

L'andamento altalenante del numero dei pasti somministrati nei tre anni indicati è dovuta all'evolversi della situazione sanitaria causata dalla diffusione del Covid-19. Per ogni singolo punto mensa sono stati valutati nello specifico ulteriori o diversi spazi utilizzabili e nel contempo, a seconda delle esigenze, modificate o trovate nuove modalità di somministrazione (ad esempio con l'aumento dei turni di somministrazione dei pasti).

Lo stato di emergenza causato dal Covid-19 dichiarato inizialmente il giorno è stato mantenuto fino al 31.03.2022 ed ha pertanto inciso anche sugli anni scolastici 2020/21 e 2021/22.

L'attività di somministrazione dei pasti effettuata nei periodi di regolare attività scolastica non ha rilevato situazioni di particolare criticità che abbiano comportato evidenti incrementi dei contagi rispetto agli alunni o focolai direttamente imputabili alla mensa scolastica, attività tra l'altro molto a rischio in quanto durante la consumazione del pasto la mascherina non viene indossata aumentando così potenzialmente il rischio di contagio.

Con determinazione n. 993 dd. 20.12.2022 si è provveduto alla proroga dell'affidamento del servizio di ristorazione scolastica per gli alunni delle scuole primaria e secondaria di primo grado e Istituti di Formazione professionale nell'ambito della Comunità Alto Garda e Ledro per compensazione periodo di chiusura mense scolastiche causa COVID-19, fissando la nuova data di conclusione al 30 aprile 2023. Nel corso del 2023 si provvederà al rinnovo per gli ulteriori 2 (due) anni previsti dalla documentazione di gara.

Interventi su cucine e sale mensa

Nel corso dell'anno sono emerse varie necessità di intervento collegate a lavori effettuati dai Comuni su diversi plessi scolastici, comprensivi delle cucine e delle sale mensa (in particolare per quanto riguarda i Comuni di Arco, Ledro e Riva del Garda). Alcune sono ancora in fase di definizione/realizzazione.

Nel corso dell'anno si è inoltre provveduto alla sostituzione/implementazione di alcune attrezzature presso diversi punti mensa (con o senza cucina) a seconda delle esigenze di volta in volta riscontrate. Tali attrezzature sono finanziate con risorse messe a disposizione dal soggetto aggiudicatario nell'ambito dell'affidamento del servizio di ristorazione scolastica e alla fine dell'affidamento rimarranno di proprietà della Comunità Alto Garda e Ledro.

MISSIONE 4 - PROGRAMMA 6

SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2022	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2022
Redditi da lavoro dipendente	€ 68.391,90	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 5.184,04	Investimenti fissi lordi ed acquisto di terreni	€ 131.744,14
Acquisto beni e servizi	€ 2.168.951,44	Contributi agli investimenti	€ -
Trasferimenti correnti	€ 30,00	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ 131.744,14
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ 2.789,76		
Altre spese	€ 48.143,23	TOTALE COMPLESSIVO	€ 2.425.234,51
TOTALE SPESE CORRENTI	€ 2.293.490,37		

La voce più rilevante nell'ambito della Missione 4 – Programma 06 è relativa al servizio mensa a favore degli alunni, la cui spesa complessivamente impegnata nell'anno 2022 ammonta ad € 2.165.559,34.=, coperta dal concorso dei privati per l'importo di € 1.241.031,78.= (57,31 % di copertura della spesa).

Nel Programma 07 – Diritto allo studio sono incluse le spese per:

- gli assegni di studio
- le facilitazioni di viaggio

MISSIONE 4 - PROGRAMMA 7

SPESE CORRENTI		IMPEGNI COMPETENZA 2022	SPESE IN CONTO CAPITALE		IMPEGNI COMPETENZA 2022
Redditi da lavoro dipendente	€	-	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€	-
Imposte e tasse a carico dell'ente	€	2.550,03	Investimenti fissi lordi ed acquisto di terreni	€	-
Acquisto beni e servizi	€	-	Contributi agli investimenti	€	-
Trasferimenti correnti	€	30.000,00	Altri trasferimenti in conto capitale	€	-
Interessi passivi	€	-	Altre spese in conto capitale	€	-
Altre spese per redditi da capitale	€	-	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€	-
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€	-			
Altre spese	€	-	TOTALE COMPLESSIVO	€	32.550,03
TOTALE SPESE CORRENTI	€	32.550,03			

Nell'ambito della Missione 4 per l'esercizio 2021 è stata garantita la prosecuzione e il mantenimento delle attività già in essere.

Missione 05 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

La Missione 05 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale / provinciale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali."

Nella Missione 5 risultano movimentati i seguenti programmi:

- Programma 02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

MISSIONE 5 - PROGRAMMA 2

SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2022	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2022
Redditi da lavoro dipendente	€ -	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ -	Investimenti fissi lordi ed acquisto di terreni	€ -
Acquisto beni e servizi	€ -	Contributi agli investimenti	€ -
Trasferimenti correnti	€ -	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ -
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ -		
Altre spese	€ -	TOTALE COMPLESSIVO	€ -
TOTALE SPESE CORRENTI	€ -		

Nel Programma 02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale sono incluse le spese per contributi ad Enti ed Associazioni nell’ambito della cultura.

Nello specifico si evidenziano nel corso del 2020 le seguenti voci di spesa ascrivibili alla Missione 5 – Programma 02:

TITOLO 1 – SPESE CORRENTI

- Concessione di contributi in ambito culturale a Comuni e Istituti scolastici della zona per € 0,00
- Concessione di contributi in ambito culturale ad Associazioni / istituzioni private per € 0,00.

Missione 06 – Politiche giovanili, sport e tempo libero

La Missione 06 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

Nella Missione 6 risultano movimentati i seguenti programmi:

Programma 01 – Sport e tempo libero

Programma 02 – Giovani

MISSIONE 6 - PROGRAMMA 1			
SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2022	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2022
Redditi da lavoro dipendente	€ -	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ -	Investimenti fissi lordi ed acquisto di terreni	€ -
Acquisto beni e servizi	€ -	Contributi agli investimenti	€ -
Trasferimenti correnti	€ -	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ -
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ -		
Altre spese	€ -	TOTALE COMPLESSIVO	€ -
TOTALE SPESE CORRENTI	€ -		

Nel Programma 02 – Giovani sono incluse le spese per:

- i contributi per la realizzazione del Piano Giovani di Zona dell'Alto Garda e Ledro, nell'importo di € 138.953,43.
- il contributo ad A.P.S.P. "Casa Mia" come previsto dall' Accordo amministrativo di collaborazione tra Comune di Arco, Comunità Alto Garda e Ledro e A.P.S.P. stessa, per la gestione del Centro Giovani "Cantiere 26" per € 34.000,00.=

Piano Giovani di Zona della Comunità Alto Garda e Ledro.

Il Piano Giovani di Zona, attivato con il concorso di tutti i Comuni della Comunità è legato in parte al finanziamento del Servizio Politiche Giovanili della PAT e in parte ai finanziamenti diretti della Comunità e dei Comuni. Ente capofila del Piano Giovani di Zona è la Comunità Alto Garda e Ledro.

L'obiettivo del Piano Giovani di Zona dell'Alto Garda e Ledro denominato "Piano B" è di valorizzare il protagonismo dei giovani della comunità, promuovere la responsabilità verso il proprio territorio, la partecipazione attiva, l'impegno civico e la salvaguardia dell'ambiente in cui vivono e che saranno chiamati ad amministrare.

Gli obiettivi caratterizzanti il Piano sono stati:

- promuovere il protagonismo giovanile e i talenti,
- trasmettere ai giovani competenze trasversali utili per il loro progetto di vita,
- fornire orientamento
- sensibilizzare la comunità degli adulti
- favorire lo sviluppo del Centro Giovani "Cantiere 26".

Centro Giovani "Cantiere 26" di Arco.

Dal 2019 è entrato a pieno regime il nuovo accordo amministrativo, con decorrenza 2019 e 2020 e successivamente prorogato anche per il 2022, tra Comunità, Comune di Arco ed APSP Casa Mia (quale soggetto gestore) per il funzionamento del Centro Giovani denominato "Cantiere 26" sito in Arco. Il contributo concesso

dalla Comunità era previsto in € 34.000,00 (in attesa della rendicontazione definitiva), con finanziamento diretto ad APSP Casa Mia. Il Centro Giovani è stato anche sede del Piano Giovani di Zona della Comunità e dei Comuni dell'Alto Garda e Ledro.

MISSIONE 6 - PROGRAMMA 2			
SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2022	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2022
Redditi da lavoro dipendente	€ -	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ -	Investimenti fissi lordi ed acquisto di terreni	€ -
Acquisto beni e servizi	€ -	Contributi agli investimenti	€ -
Trasferimenti correnti	€ 172.953,43	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ -
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ -		
Altre spese	€ -	TOTALE COMPLESSIVO	€ 172.953,43
TOTALE SPESE CORRENTI	€ 172.953,43		

Missione 07 – Turismo

La Missione 07 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo."

Nella Missione 7 risultano movimentati i seguenti programmi:

- Programma 01 – Sviluppo e valorizzazione del turismo

Progetto "Spiagge sicure"

A seguito della gara d'appalto indetta come da determinazione n. 263/DoM del 30.03.2018, il servizio è stato affidato, in via definitiva per il triennio 2018 – 2020, alla ditta G. & P. Servizi S.a.s. di Posenato Nico % C. con un impegno annuo di €. 248.130,00 oltre IVA 22 % per un totale di €. 302.718,60.

Per la stagione estiva 2022, il servizio di prevenzione e salvataggio è iniziato sabato 28 maggio 2022 e terminato domenica 18 settembre 2022 con l'attivazione di n. 15 postazioni a terra e 2 postazioni mobili sul lago di Garda. La stagione 2022 risulta essere il secondo anno del rinnovo biennale, quindi si tratta dell'ultimo anno previsto dall'attuale appalto avente una durata di 3 anni + 2. Nel corso del 2023 dovrà pertanto essere attivata e conclusa la nuova procedura di gara.

Fondo Strategico Territoriale - F.S.T. 2^ classe di azioni: Garda By Bike.

Questa parte non è stata rendicontata nella presente relazione

Fondo Strategico Territoriale - F.S.T. 2^ classe di azioni: piste ciclopedonali

Questa parte non è stata rendicontata nella presente relazione per quanto attiene gli importi pregressi finanziati e ancora a bilancio

FONDO STRATEGICO – INTEGRAZIONE 2022 – FINANZIAMENTO A MEZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Con riferimento al finanziamento da parte della Comunità Alto Garda e Ledro di interventi relativi alla realizzazione di piste ciclopedonali sul territorio, con decreto n. 65 dd. 29.12.2022 sono state valutate le proposte pervenute dai Comuni e definito l'importo assegnato ai fini dell'impegno della spesa. Con successiva determinazione n. 1040 dd. 29.12.2022 si è provveduto al conseguente impegno della spesa per complessivi € 2.500.000,00 con finanziamento tramite avanzo di amministrazione.

MISSIONE 7 - PROGRAMMA 1			
SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2022	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2022
Redditi da lavoro dipendente	€ -	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ -	Investimenti fissi lordi ed acquisto di terreni	€ -
Acquisto beni e servizi	€ 345.015,02	Contributi agli investimenti	€ 388.004,10
Trasferimenti correnti	€ -	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ 388.004,10
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ -		
Altre spese	€ -	TOTALE COMPLESSIVO	€ 733.019,12
TOTALE SPESE CORRENTI	€ 345.015,02		

Missione 08 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa

La Missione 08 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa."

Nella Missione 8 risultano movimentati i seguenti programmi:

- Programma 01 – Urbanistica e assetto del territorio
- Programma 02 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Nel Programma 01 – Urbanistica e assetto del territorio sono incluse le spese per:

- il personale assegnato al Servizio Urbanistica impiegato nella redazione dei piani
- l'acquisto del materiale inerente il normale funzionamento degli uffici, le manutenzioni e i noleggi
- le utenze
- i premi assicurativi
- le imposte e le tasse

MISSIONE 8 - PROGRAMMA 1			
SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2022	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2022
Redditi da lavoro dipendente	€ 109.543,60	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 5.774,98	Investimenti fissi lordi ed acquisto di terreni	€ -
Acquisto beni e servizi	€ 33.892,25	Contributi agli investimenti	€ -
Trasferimenti correnti	€ -	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ -
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ 3.059,30		
Altre spese	€ 857,85	TOTALE COMPLESSIVO	€ 153.127,98
TOTALE SPESE CORRENTI	€ 153.127,98		

Piano Stralcio Mobilità e Piano Stralcio aree produttive del settore secondario

In data 12.12.2019 con deliberazione n. 29 è stato adottato definitivamente dal Consiglio della Comunità il Piano Stralcio Aree Produttive.

In data 12.12.2019 con deliberazione n. 30 è stato adottato definitivamente dal Consiglio della Comunità il Piano Stralcio della Mobilità.

Con Delibere della Giunta Provinciale n. 998 e n. 999 d.d. 17.07.2020 sono stati approvati (con modifiche) i due piani stralcio, rispettivamente: il Piano Stralcio Aree Produttive e il Piano Stralcio della Mobilità.

I comuni facenti parte del territorio della Comunità sono ora impegnati nell'adeguamento dei loro strumenti urbanistici ai piani sopra descritti.

Commissione assembleare urbanistica

Nel 2022 la Commissione ha svolto attività consultiva in relazione ai temi e ai contenuti delle proposte che sono elaborate nel corso dell'attività di pianificazione. Infatti la Commissione svolge un ruolo nel definire gli approfondimenti/possibili suggerimenti ritenuti necessari nel corso della stesura del PTC e dei suoi stralci tematici ed in merito ai singoli temi che sono trattati nel PTC. Lo scopo è anche quello di incentivare ed ottimizzare la partecipazione attiva, anche con il coinvolgimento delle diverse componenti politiche, oltre che per consentire l'emergere delle diverse visioni possibili.

FONDO STRATEGICO TERRITORIALE F.S.T. - 1^ classe di azioni

Questa parte non è stata rendicontata nella presente relazione

FONDO UNICO TERRITORIALE F.U.T.

Questa parte non è stata rendicontata nella presente relazione

Nel Programma 02 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare sono incluse le spese per:

- il personale assegnato al Servizio Edilizia Abitativa
- i premi assicurativi
- le imposte e le tasse
- la concessione di contributi in conto capitale e in conto interessi nell'ambito dell'edilizia agevolata.

MISSIONE 8 - PROGRAMMA 2							
SPESE CORRENTI		IMPEGNI COMPETENZA 2022		SPESE IN CONTO CAPITALE		IMPEGNI COMPETENZA 2022	
Redditi da lavoro dipendente	€	125.644,19		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€	-	
Imposte e tasse a carico dell'ente	€	6.838,86		Investimenti fissi lordi ed acquisto di terreni	€	-	
Acquisto beni e servizi	€	310,66		Contributi agli investimenti	€	954.631,18	
Trasferimenti correnti	€	327,01		Altri trasferimenti in conto capitale	€	-	
Interessi passivi	€	-		Altre spese in conto capitale	€	5.923,40	
Altre spese per redditi da capitale	€	-		TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€	960.554,58	
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€	-					
Altre spese	€	2.301,57		TOTALE COMPLESSIVO	€	1.095.976,87	
TOTALE SPESE CORRENTI	€	135.422,29					

Edilizia agevolata

Nell'ambito della programmazione coordinata degli interventi in materia di edilizia abitativa stabilita dalla Giunta Provinciale, la Comunità Alto Garda e Ledro, provvede all'attuazione degli interventi rivolti ai privati proprietari nel settore dell'edilizia abitativa agevolata.

Analogamente a quanto previsto per l'edilizia abitativa pubblica, gli interventi nel settore dell'edilizia abitativa agevolata sono individuati con riferimento a cinque aree distinte:

- generalità dei cittadini;
- persone anziane
- immigrati extracomunitari;
- emigrati trentini;
- giovani coppie e nubendi.

L.P. 21/92 e PIANI STRAORDINARI 2006/2007 – 2008 e 2010 DEGLI INTERVENTI IN MATERIA DI EDILIZIA ABITATIVA AGEVOLATA :

Tutte le domande di acquisto, costruzione, risanamento e acquisto/risanamento sono state ammesse a finanziamento e per i finanziamenti in conto interessi sono in corso circa n. 600 mutui agevolati, che hanno comportato nel 2022 il pagamento delle due rate semestrali al 30 giugno e 31 dicembre per circa € 500.000,00. Il 50 per cento dei mutui in corso sono stati stipulati con la Cassa Rurale Alto Garda - Rovereto, il 10 per cento con altre Casse Rurali Trentine, il 17 per cento con Unicredit S.p.A., l'8 per cento con la Banca di Trento e Bolzano ora Intesa Sanpaolo S.p.A. e il restante 15 per cento è suddiviso tra altre sei banche convenzionate con la P.A.T.. Fino a questo momento il pagamento delle rate di contributo in C/int. è stato sospeso per 5 mutui, su richiesta

del beneficiario o per l'insolvenza nel pagamento del mutuo.

Anche per l'anno 2022 a causa del protrarsi della crisi economica la Provincia ha previsto la possibilità di sospendere il pagamento delle rate del mutuo agevolato per un massimo di diciotto mesi.

L.P. 16/90 CONTRIBUTI PER ANZIANI ULTRA SESSANTACINQUENNI :

Dal 1° luglio 2014 la PAT non destina più risorse per il finanziamento di questi interventi.

LEGGE PROVINCIALE 15 GENNAIO 1993, N. 1 "CENTRI STORICI":

Dal 2010 la PAT non destina più risorse per il finanziamento di questi interventi.

L.P. 9/2013 art. 1 MISURE PER FRONTEGGIARE LA CRISI DEL SETTORE EDILIZIO MEDIANTE LA PROMOZIONE DI INTERVENTI SUL PATRIMONIO EDILIZIO ESISTENTE.

Dal 2015 la PAT non destina più nuove risorse per il finanziamento di questi interventi.

L.P. 9/2013 art. 2 MISURE PER L'INCENTIVAZIONE DELL'ACQUISTO E DELLA COSTRUZIONE DELLA PRIMA CASA DI ABITAZIONE.

Nel 2013 sono state presentate n. 308 domande di acquisto per la generalità e cittadini stranieri, n. 107 domande di acquisto per giovani coppie, nubendi e conviventi more uxorio, n. 9 domande di costruzione per la generalità e cittadini stranieri e n. 8 domande di costruzione per giovani coppie, nubendi e conviventi more uxorio.

Sulla base dello stanziamento provinciale di € 3.443.000,00 sono state ammesse a finanziamento le prime 27 domande per la generalità e le prime 20 domande di giovani coppie, nubendi e conviventi more uxorio inserite in graduatoria per le quali è in corso l'erogazione del contributo (il finanziamento in conto annualità per 10 anni è stato ripartito sui Bilanci della Comunità 2013-2024).

LEGGE PROVINCIALE 22 APRILE 2014 N. 1 ARTICOLO 54 "Disposizioni in materia di edilizia abitativa agevolata".

La Giunta Provinciale adotta un piano di interventi per l'edilizia abitativa agevolata per gli anni 2015-2018. Il piano sostituisce, per il quadriennio considerato, il piano previsto dalla L.P. 21/92.

Dal 2017 la PAT non destina più nuove risorse per il finanziamento di questi interventi.

Missione 09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

La Missione 09 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente."

Nella Missione 9 risultano movimentati i seguenti programmi:

Programma 02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Programma 03 – Rifiuti

Programma 04 – Servizio idrico integrato

Programma 05 – Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Nel Programma 02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale sono incluse le spese per:

- i trasferimenti in ambito ambientale per l'attuazione degli accordi di programma finalizzati all'attivazione delle reti delle riserve,
- i trasferimenti per progetti di recupero ambientale.

B) AMBIENTE (Sostenibilità ambientale)

La Comunità interagisce con numerosi enti e soggetti esterni, al fine di trovare le soluzioni più opportune a problematiche rilevanti per lo sviluppo del territorio.

C) RETI DI RISERVE – MAB BIOSFERA UNESCO – PARCO NATURALE LOCALE MONTE BALDO

Questa parte non è stata rendicontata nella presente relazione per quanto attiene gli importi pregressi finanziati e ancora a bilancio

Nel corso dell'anno 2022 si è provveduto all'approvazione dei provvedimenti relativi alle convenzioni e ai programma degli interventi in scadenza nonché ai conseguenti impegni della spesa con riferimento alle diverse Reti di Riserve al programma MAB Biosfera Unesco e al Parco Naturale Locale Monte Baldo.

D) CANONI AMBIENTALI (finanziamenti ai Comuni)

Questa parte non è stata rendicontata nella presente relazione

E) AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Questa parte non è stata rendicontata nella presente relazione

MISSIONE 9 - PROGRAMMA 2			
SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2022	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2022
Redditi da lavoro dipendente	€ -	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ -	Investimenti fissi lordi ed acquisto di terreni	€ -
Acquisto beni e servizi	€ -	Contributi agli investimenti	€ 53.500,00
Trasferimenti correnti	€ -	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ 53.500,00
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ -		
Altre spese	€ -	TOTALE COMPLESSIVO	€ 53.500,00
TOTALE SPESE CORRENTI	€ -		

Nello specifico, si evidenziano le seguenti voci di spesa:

- € 53.500,00.= trasferimenti ai comuni per progetti ambientali;

Nel Programma 03 – Rifiuti

La Comunità Alto Garda e Ledro gestisce il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani, raccolte differenziate e servizi accessori nei Comuni del proprio ambito, in base alla delega delle amministrazioni comunali come da ultimo approvata con convenzione rep. n. 205 del 21.09.2017, a valere fino al 31.12.2025.

Il servizio di raccolta è effettuato in appalto ed è attualmente affidato all'Impresa SEA Soluzioni Eco Ambientali di Villanova Canavese (TO) aggiudicataria dell'appalto transitorio per l'affidamento del servizio di raccolta rifiuti urbani della Comunità oltre ai servizi accessori del Comune di Riva del Garda (bando n. S171/17/712694/1382-17 di data 11.12.2017), giusto contratto rep. n. 31 dd 23.10.2019 dal 1 novembre 2019 al 31 ottobre 2020, rinnovato di anni 1 con contratto rep. n. 32 dd 24.12.2020 dal 1 novembre 2020 al 31 ottobre 2021.

Il servizio è attualmente svolto per le utenze domestiche con contenitori stradali aperti, ad eccezione del Comune di Arco e della frazione di Varone di Riva del Garda dove il secco residuo e l'organico sono raccolti in modalità porta a porta. Per le utenze non domestiche la raccolta è di tipo porta a porta con contenitori dedicati.

Con deliberazione del Consiglio della Comunità n. 38 di data 19.12.2016 e successiva deliberazione n. 6 del 27.02.2020 è stato approvato il nuovo "Programma di gestione dei rifiuti urbani", il quale individua le seguenti modalità gestionali definitive per il nuovo servizio a regime:

1. utenze domestiche:

- comune di Riva del Garda, Arco e Dro:
 - centro storico: raccolta stradale con campane seminterrate con controllo degli accessi
 - resto del territorio: porta a porta
- comune di Drena, Ledro e Nago-Torbole: raccolta stradale con campane seminterrate su tutto il territorio
- comune di Tenno: porta a porta integrale per i residenti (campane seminterrate per i non residenti)

2. utenze non domestiche: porta a porta su tutti i comuni.

Con deliberazione del Consiglio n. 26 del 15.09.2020 è stata indetta la gara per l'affidamento in appalto del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani (domestici e speciali assimilati), anche differenziati e servizi accessori, afferenti l'ambito territoriale della Comunità Alto Garda e Ledro secondo il progetto di riorganizzazione della raccolta differenziata aggiornato a seguito dell'adozione della deliberazione consiliare n. 6/2020 (passaggio da servizio di raccolta stradale a porta a porta per il Comune di Tenno) e dei nuovi importi e quantità. Con successiva determinazione del Responsabile del Servizio tutela ambientale e gestione del territorio n. 727 del 11.11.2020 è stato conseguentemente approvato il disciplinare di gara ed il Capitolato Speciale d'Appalto con i relativi allegati. In data 27.11.2020 si è inoltre provveduto alla pubblicazione del bando di gara GUUE e del disciplinare (n. prot. 12995-27/11/2020 - gara n. 94662 Codice CIG 8413663659) fissando quale termine per la presentazione delle offerte il giorno 15.02.2021 ad ore 12:00, successivamente prorogato al 8.03.2021.

Con la deliberazione del Comitato Esecutivo della Comunità n. 232 di data 31.12.2015 sono stati corrisposti ai sette Comuni della Comunità i fondi necessari alla realizzazione degli interventi previsti dal "Programma di gestione dei rifiuti urbani" per attivare il servizio di raccolta a regime, per un importo complessivo di euro 4.300.000,00 derivanti dall'avanzo di amministrazione risultante al 31.12.2014 (avanzo relativo alla gestione del servizio RSU per gli anni 2014 e precedenti, con il conseguente vincolo di destinazione).

Nel corso del 2022 sono stati attivati alcuni interventi per il miglioramento delle modalità di raccolta dei rifiuti urbani, in particolare relativi a:

- prosecuzione dell'affiancamento agli addetti dell'Impresa appaltatrice della gestione dei Centri di raccolta, di n. 6 unità di personale di supporto assegnato dal Servizio per il Sostegno Occupazionale e la Valorizzazione Ambientale della Provincia Autonoma di Trento in riferimento alla Legge Provinciale 27.11.1990 n. 32 "Interventi provinciali per il ripristino e la valorizzazione ambientale";
- apertura di n. 1 centro per il conferimento delle ramaglie di provenienza agricola ai sensi del regolamento attuativo della legge provinciale 4 settembre 2000, n. 11, presso il Comune di Nago Torbole;
- implementazione del nuovo sistema di redazione dei Piani Economico Finanziari secondo il modello adottato con deliberazione ARERA (Autorità di regolazione energia, reti e ambiente) n. 443/2019 e 238/2020 ss.mm.ii.;
- implementazione delle disposizioni di cui alla deliberazione ARERA 444/2019 in materia di trasparenza rifiuti

con l'inserimento sul sito istituzionale dell'ente di una pagina dedicata con i contenuti richiesti dalla medesima delibera;

Nel corso dell'ultimo anno l'attivazione a regime del servizio in 5 comuni su 7 e la maggior consapevolezza della tematica della gestione dei rifiuti ha permesso di arrivare a un buon livello di percentuale di RD% che nel 2022 è risultata pari al 71,20 %.

ALTO GARDA	AGL	ARCO	DRENA	DRO	LEDRO	NAGO TORBOLE	RIVA	TENNO
Tipo di rifiuto	Totale	Totale	Totale	Totale	Totale	Totale	Totale	Totale
Organico	5.547,73	1.850,76	45,09	387,89	458,38	581,59	2.093,79	130,23
Verde	2.467,52	665,91	35,01	474,50	119,11	597,48	508,64	66,86
Multimateriale	2.677,17	985,58	27,33	156,82	280,37	228,40	908,47	90,20
Imballaggi di vetro	3.112,14	794,61	32,82	207,18	383,73	375,43	1.205,70	112,67
Imballaggi di carta e cartone	478,38	138,12	1,28	56,40	64,61	32,47	179,17	6,32
Imballaggi di plastica	176,77	63,48	2,80	26,24	24,06	13,66	44,76	1,76
R.U.P	54,72	16,49	1,29	8,97	8,22	2,35	15,37	2,02
Vetro	125,43	38,36	0,56	39,27	9,14	6,88	27,60	3,62
Carta e cartone	3.233,84	1.082,83	31,01	200,36	342,68	319,65	1.168,77	88,54
Plastica	204,79	52,32	6,42	57,18	24,64	25,53	34,36	4,34
Legno	1.916,53	578,99	30,82	342,35	213,31	145,68	536,33	69,04
Metalli	316,43	84,19	7,65	64,70	47,15	34,67	69,20	8,87
RAEE	380,63	109,52	8,80	77,53	49,56	28,10	94,91	12,21
Pile & Batterie	17,94	4,64	0,03	1,65	2,11	4,86	4,12	0,53
Tessili (abiti)	43,98	8,32	3,67	4,38	16,74	2,11	7,74	1,01
Pneumatici	32,02	9,60	0,10	7,48	5,27	0,00	8,46	1,12
Inerti di origine domestica	661,18	174,56	41,48	162,13	78,21	63,05	125,31	16,43
Olii	29,70	8,08	1,96	6,85	4,13	1,33	6,51	0,83
Medicinali	5,97	2,04	0,37	0,28	0,58	0,00	2,38	0,33
Ingombranti a Recupero	143,48	41,04	3,83	33,64	16,74	10,14	33,58	4,53
Totale Raccolta Differenziata	21.626,34	6.709,45	282,33	2.315,80	2.148,74	2.473,38	7.075,17	621,46
Rifiuto Secco Indifferenziato	8.886,58	2.061,81	42,86	358,39	981,83	1.008,75	4.183,40	249,54
Ingombranti a Smaltimento	332,06	94,30	4,59	65,98	37,71	42,33	77,10	10,05
Entrata Ingombranti Totali	559,77	161,43	9,93	119,20	63,35	56,66	131,78	17,43
<i>Giacenza stimata al 31/12/2022</i>	84,23	26,09	1,50	19,59	8,91	4,20	21,11	2,85
Totale Raccolta Indifferenziata	9.218,64	2.156,12	47,45	424,37	1.019,54	1.051,08	4.260,50	259,59
Totale rifiuti urbani (escluso spazzamento)	30.844,98	8.865,57	329,78	2.740,17	3.168,28	3.524,46	11.335,66	881,06
Spazzamento stradale	960,76	212,40		65,88	273,27	28,05	361,41	19,75
Totale Complessivo	31.805,74	9.077,97	329,78	2.806,05	3.441,55	3.552,51	11.697,07	900,81
Percentuale Differenziata (escluso spazzamento-ingombranti) Ispra 2015	67,5%	73,5%	84,4%	81,3%	61,9%	69,3%	60,2%	68,5%
Percentuale Differenziata (con spazzamento-ingombranti) Ispra 2016	71,0%	76,2%	85,6%	84,9%	70,4%	70,4%	63,6%	71,2%

Situazione della realizzazione delle Isole ecologiche con campane seminterrate/fuori terra:

comune	isole realizzate			isole da realizzare			isole fuori terra senza opere			TOT
	progr.	tipologia	ubicazione	progr.	tipologia	ubicazione	progr.	tipologia	ubicazione	
LEDRO	1	S	Molina	1	FT	Mezzolago – via S. Michele (lavori appaltati)	1	FT	Pre – piazzale cooperativa	25
	2	S	Pieve	2	FT	Pieve – via Imperiale (lavori appaltati)	2	FT	Legos – via per Tremosine	
	3	S	Bezzecca	3	FT	Tiarno di Sotto – fam. Cooperativa (lavori appaltati)	3	FT	Lenzumo – via della Vasca	
	4	S	Enguiso	4	FT	Tiarno di Sopra – fam. Cooperativa (lavori appaltati)	4	FT	Tiarno di Sopra – ex municipio	
	5	S	Tiarno di Sotto	5	S	Barcesino (comune)	5	FT	Mezzolago – via Dromaè	
	6	S	Tiarno di Sopra	6	S	Pieve – via Alzer (privato)				
	7	S	Pur	7	FT	Molina – bivio Pur/Legos				
	8	S	Tremalzo							
	9	S	Bezzecca – via Lamarmora							
	10	S	Biacesa – parcheggio campo sportivo							
	11	FT	Lucca ex canonica							
	12	FT	Tiarno di Sotto – campo sportivo							
	13	FT	Bezzecca – via G. Cis							
NAGO-TORBOLE	1	S	Nago – via De Bonetti				1	FT	Nago – via Stazione	13
	2	S	Nago – parch. Via S. Sighele	2	S	Torbole – parch. via str. Piccola/Granda (in progettazione)	2	FT	Tempesta	
	3	S	Torbole – Busatte	3	S	Torbole – via str. Piccola (in progettazione)	3	FT	Torbole – Quartiere Europa	
							4	FT	Santa Lucia	
				5	I	Torbole – lungolago APT (comune)	5	FT	Oltre ponte Sarca	
TENNO							6	S	Nago – via alle Scuole (in progettazione)	4
							1	FT	Pranzo	
RIVA DEL GARDA	1	S	Cologna – curva della Giulia				2	FT	Ville del Monte	6
	1	S	parcheggio VV.FF (lavori in via di affidamento - comune)							
	2	S	Pregasina							
	3	S	via Monte Oro							
	4	S	v.le Lutti							
	5	S	v.le Pilati							
DRO	6	I	v.le Dante interrata							3
	1	S	Ceniga							
	2	S	via Sebastiani							
DRENA	3	S	via Capitelli							3
	1	S	via D. Corradini							
	2	S	via Segantini							
ARCO	3	S	via S. Carlo							4
	1	S	parch. Via Legionari Cecoslovacchi							
	2	S	parch. Foro Boario							
	3	S	v.le della Magnolie							
	4	S	via Fossa Grande							

Per quanto riguarda le isole di **Ledro**, nel corso del 2021 sono stati appaltati e realizzati i lavori di n. 6 isole seminterrate/fuori terra; è poi subentrata nel corso dell'anno 2022 una perizia di variante, con relativa sospensione, determinata dalla richiesta del comune di Ledro di realizzare alcune opere in modo diverso rispetto al progetto autorizzato. La ripresa dei lavori e conclusione degli stessi è prevista nel corso del 2023.

Per quanto riguarda le isole di **Nago-Torbole**, rimane da predisporre il progetto definitivo subordinato ai relativi pareri/nulla osta/autorizzazioni; non si è ancora provveduto all'affidamento degli incarichi tecnici riferiti alla fase di progettazione esecutiva in quanto il comune ha successivamente manifestato l'esigenza di realizzare alcune isole con posizione e tipologia diverse rispetto a quelle previste in progetto.

Avvio del nuovo servizio di raccolta

Nel corso dell'anno sono continuate le azioni/procedure necessarie per effettuare la transizione su tutti i comuni della comunità.

In particolare è stato avviato il nuovo sistema PAP per tutte le utenze Non domestiche di tutta la Comunità a partire dal mese di maggio, procedendo poi progressivamente sui restanti Comuni ad esclusione del comune di Arco per il quale è stata predisposta la partenza a partire dal mese di gennaio 2023 e del Comune di Riva per il quale si prevede la partenza nel marzo 2023. A tale proposito nel corso del 2022 il Servizio in collaborazione con i comuni competenti hanno condotto un lungo lavoro di analisi delle situazioni critiche collegate soprattutto a condomini e a utenze complesse.

Contratti per recupero frazioni riciclabili

Nel corso del 2022 sono stati affidati o rinnovati tutti i contratti con gli impianti di recupero delle frazioni riciclabili (organico, rifiuti pericolosi, rifiuti da spazzamento, ecc.) e con i vari consorzi di filiera, come previsto dalla nuova impostazione di appalto.

Campagna di informazione, formazione, censimento e distribuzione attrezzature per passaggio al servizio di raccolta a regime

Il passaggio al servizio di raccolta porta a porta rappresenta una svolta epocale per il nostro territorio che vede concretizzarsi il lavoro degli ultimi anni. Molte le azioni che l'ufficio ha intrapreso, tra cui la realizzazione di una campagna informativa rivolta a tutta la cittadinanza per illustrare le nuove modalità di raccolta ed un'importante attività di censimento di tutte le utenze non domestiche e condominiali finalizzata alla

definizione, di concerto con l'utenza, della tipologia di contenitori da assegnare, ubicazione e modalità di esposizione.

E' stato inoltre necessario pianificare in maniera puntuale l'attività di distribuzione di tutte le attrezzature acquistate, elaborando un piano della distribuzione con scadenze e tempistiche dei vari interventi suddivisi per ogni Comune. Per l'espletamento di tutte queste attività si è provveduto ad affidare un incarico mirato alla società appaltatrice che ha eseguito puntualmente la distribuzione delle dotazioni.

Visto la complessità del tema comunicativo e di coordinamento tra i vari soggetti coinvolti, si è deciso di appoggiarsi a una società esterna specializzata che ha affiancato il Servizio nel coordinamento con le utenze, Gestel, amministrazioni comunali e associazioni di categoria.

SERVIZIO DI SMALTIMENTO

Fino al 31.12.2013 era competenza della Comunità, come stabilito dal T.U.L.P. in materia di Tutela dell'Ambiente dagli inquinamenti, la gestione della discarica della Maza di Arco per il servizio di smaltimento dei rifiuti solidi urbani provenienti dal servizio di raccolta RSU, nonché dei rifiuti speciali assimilabili agli urbani (RSA).

Secondo quanto disposto dall'articolo 102 quinquies del decreto del Presidente della Giunta provinciale 26 gennaio 1987, n. 1-41/Leg, come modificato con la L.P. 27.12.2012 n. 25 - legge finanziaria provinciale 2013 " *a decorrere dal 1 gennaio 2014 la competenza relativa alla gestione delle discariche per rifiuti urbani disciplinate dall'articolo 70, comma 1, nonché alla loro gestione in fase post-operativa, spetta alla Provincia, che subentra alle Comunità e al Comune di Trento in tutti i rapporti attivi e passivi in corso*" e pertanto da tale data la gestione della discarica della Maza, non compete più alla Comunità Alto Garda e Ledro ma direttamente alla Provincia di Trento.

La Giunta Provinciale approva annualmente le tariffe per lo smaltimento dei rifiuti urbani presso le discariche della Provincia, che per il 2022 sono state stabilite in 225,00 euro oltre ad IVA a tonnellata, comprensivi, oltre che dei costi di gestione, anche del tributo speciale per il conferimento dei rifiuti in discarica, del contributo di localizzazione e della quota di ammortamento discariche.

Attualmente i rifiuti indifferenziati e gli ingombranti raccolti nel bacino della Comunità Alto Garda e Ledro sono smaltiti presso le discariche provinciali (in chiusura) e ai termovalorizzatori di Bolzano o di Brescia.

GESTIONE TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI.

Dal 2014 i costi del servizio di raccolta dei rifiuti nella Comunità Alto Garda e Ledro, in precedenza coperti con la riscossione da parte della Comunità della Tariffa di Igiene Ambientale (fino al 2012) e la TA.R.E.S. (riscossa dai Comuni nel 2013) sono sostenuti con la TA.RI (Tassa sui rifiuti) riscossa direttamente dai Comuni che provvedono al rimborso alla Comunità delle spese effettivamente sostenute per tale servizio.

La sommatoria dei piani finanziari relativi al servizio raccolta rifiuti urbani da sostenere con la TA.RI 2022 ammonta complessivamente ad euro 8.945.631 per i servizi effettuati dalla Comunità.

La gestione della TARI è affidata alla società in house denominata Gestione Entrate Locali srl (in sigla GestEL s.r.l.), con incarico diretto dai comuni di Arco, Riva del Garda e Tenno e tramite la Comunità per i Comuni non soci (Dro, Drena, Nago-Torbole e Ledro).

In particolare la convenzione di servizio prevede che "La Società si obbliga a garantire con il proprio personale la predisposizione e redazione materiale degli atti, delle verifiche contabili, dei provvedimenti e degli adempimenti gestionali" (vedasi convenzione tra la Comunità e GestEL rep. n. 225 dd 30.03.2018).

MISSIONE 9 - PROGRAMMA 3

SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2022	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2022
Redditi da lavoro dipendente	€ 149.363,07	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 13.184,04	Investimenti fissi lordi ed acquisto di terreni	€ 2.124.678,64
Acquisto beni e servizi	€ 9.930.321,59	Contributi agli investimenti	€ 2.456.533,24
Trasferimenti correnti	€ 1.040.540,23	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ 4.581.211,88
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ 90.784,47		
Altre spese	€ 772.242,19	TOTALE COMPLESSIVO	€ 16.577.647,47
TOTALE SPESE CORRENTI	€ 11.996.435,59		

Le voci di spesa più rilevanti, oltre alla spesa del personale e delle imposte a carico dell'Ente, sono le seguenti:

- ⇒ € 5.150.372,83 = per spesa contratti di servizio pubblico: servizio raccolta, trasporto, spazzamento
- ⇒ € 2.407.520,01 = smaltimento RSU;
- ⇒ € 64.835,89 = smaltimento RUP;
- ⇒ € 543.005,11 = smaltimento frazione organica;
- ⇒ € 38.120,61 = per spese personale "Progettone" per gestione dei C.R.M.;
- ⇒ € 215.000,00 = spese per Convenzione con GestEL srl per la gestione TARI Comuni non soci;

Le spese del Titolo 2, pari a complessivi € _____, si riferiscono a:

- ⇒ € 285.154,55 = Incarico per attività di distribuzione massiva di contenitori per avvio nuovo servizio;
- ⇒ € 92.265,48 = Spese per opere: progetto dir riorganizzazione dei rifiuti;
- ⇒ € 169.519,00 = Acquisti di dispositivi di rilevazione utenza;
- ⇒ € 1.997.557,22 = Acquisto di beni materiali: attrezzature progetto riorganizzazione;

Nel Programma 04 – Servizio idrico integrato

E' inclusa la spesa inerente i trasferimenti disposti in favore dei Comuni di Dro e Ledro nell'ambito del Fondo strategico Territoriale. L'importo impegnato a bilancio si riferisce alla quota parte di opere per le quali i Comuni hanno previsto la realizzazione nel corso del 2017. La restante parte del finanziamento è stata reimputata negli esercizi successivi sulla base del cronoprogramma.

MISSIONE 9 - PROGRAMMA 4

SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2022	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2022
Redditi da lavoro dipendente	€ -	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ -	Investimenti fissi lordi ed acquisto di terreni	€ -
Acquisto beni e servizi		Contributi agli investimenti	€ -
Trasferimenti correnti	€ -	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ -
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ -		
Altre spese	€ -	TOTALE COMPLESSIVO	€ -
TOTALE SPESE CORRENTI	€ -		

Nel Programma 05 – Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione sono incluse le spese per:

- il progetto "zanzara tigre",

CONTRASTO ALLA DIFFUSIONE DELLA ZANZARA TIGRE

La Comunità Alto Garda e Ledro ha coordinato l'attività di monitoraggio e controllo della zanzara tigre dal 2014 al 2022, anche aderendo, a partire dal 2018, al tavolo provinciale promosso da PAT, con il coordinamento della fondazione Edmund Mach – FEM, con la partecipazione della Azienda Provinciale Servizi Sanitari-APSS e delle massime istituzioni scientifiche preposte. A seguito dell'analisi dei dati 2022, come peraltro anche nel 2021, le misure adottate da tutti i 7 Comuni del territorio dell'Alto Garda e Ledro sono risultate essere efficaci, anche rispetto alla Vallagarina e ad altri territori.

Il progetto "Zanzara tigre 2022" si è svolto regolarmente secondo le modalità organizzative positivamente adottate a partire dal 2018, con il coinvolgimento delle maggiori istituzioni competenti.

L'attività di monitoraggio e controllo con larvicida biologico è stata affidata da tutti i 7 Comuni della Comunità alla FMCR - Fondazione Museo Civico di Rovereto, che si è occupata anche della gestione dei 3 operatori che sono stati messi a disposizione dal SOVA - Servizio per il Sostegno Occupazionale e la Valorizzazione Ambientale della Provincia Autonoma di Trento.

I dati raccolti settimanalmente sono stati oggetto di comunicazione ai referenti dei Comuni e della Comunità, attraverso l'invio di mail contenenti anche indicazioni sui provvedimenti da adottare, soprattutto nelle situazioni di maggior rischio determinate in base al numero di uova registrato nelle singole date. Sono stati effettuati vari cicli completi di trattamenti antilarvali.

Nel 2022 si è confermato il trend positivo degli anni precedenti con ulteriore diminuzione del numero di uova e riduzione dell'infestazione, sia per quanto riguarda l'intensità che l'estensione.

Nel 2022 il costo del servizio di car sharing/autonoleggio necessario agli spostamenti sul territorio dei tre operatori messi a disposizione dal SOVA per i trattamenti antilarvali e coordinati dalla FMCR è stato sostenuto interamente dalla Comunità Alto Garda e Ledro, che ha svolto anche l'attività di coordinamento.

Oltre a ciò, è stata positivamente coinvolta la Rete di Riserve Alpi Ledrensi, che ha assunto in toto le spese dei monitoraggi per i Comuni di Ledro e Tenno, avendo previsto nel piano di gestione 2019-21 l'azione B8 "Indagine su specie alloctone e invasive - zanzara tigre Aedes albopictus"

L'ordinanza comunale condivisa "Provvedimenti per la prevenzione ed il controllo dell'infestazione della zanzara tigre (Aedes albopictus)", assunta da tutti i 7 Comuni già a partire nel 2018, è stata applicata anche nel 2022. L'ordinanza comune costituisce un valido strumento di coordinamento territoriale che ha consentito agli agenti della Polizia Locale di intervenire con maggiore efficacia soprattutto nei confronti di privati cittadini e titolari di attività economiche non adempienti, effettuando interventi e segnalazioni che sono state prontamente condivise con i referenti dei Comuni e della Comunità.

Per quanto riguarda la comunicazione, è stato inviato alla stampa un comunicato condiviso con i vari soggetti partecipanti al progetto. E' stato inoltre messo a disposizione il pieghevole informativo "Zanzara tigre. Attività di controllo in Trentino", disponibile in formato digitale e scaricabile anche dal sito della Comunità, che riporta le informazioni necessarie per il riconoscimento della zanzara tigre (Aedes albopictus), descrive come vengono fatti i monitoraggi con le ovitrappole, elenca le "buone pratiche" che tutti i cittadini, oltre che le istituzioni, sono invitati ad attuare per ridurre la diffusione, e riporta i principi attivi dei prodotti larvicidi che ognuno può acquistare.

Per quanto riguarda l'attività amministrativa:

- decreto del Commissario della Comunità n. 32 d.d. 11.04.2022: "Piano zanzara tigre 2022. Messa a disposizione del car sharing e altre azioni di coordinamento. Atto di indirizzo", completa dell'Allegato A - "Sintesi dell'attività svolta nel 2021" e dell'Allegato B - "Elaborato tecnico/finanziario 2022";
- determinazione n. 405 d.d. 02.05.2022: Urbanistica. Progetto "Piano zanzara tigre 2022. Messa a disposizione del car sharing e altre azioni di coordinamento". Affidamento incarico alla ditta Autostile di Boz Alfredo e C. SAS di Mezzolombardo;
- acconto atto di liquidazione n. 214 d.d. 27.05.2022 e atto di liquidazione a saldo n. 493 d.d. 09.11.2022.

MISSIONE 9 - PROGRAMMA 5			
SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2022	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2022
Redditi da lavoro dipendente	€ -	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ -	Investimenti fissi lordi ed acquisto di terreni	€ -
Acquisto beni e servizi	€ 7.686,00	Contributi agli investimenti	€ -
Trasferimenti correnti	€ -	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ -
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ -		
Altre spese	€ -	TOTALE COMPLESSIVO	€ 7.686,00
TOTALE SPESE CORRENTI	€ 7.686,00		

Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità

La Missione 10 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono

includere le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

Nella Missione 10 risulta movimentato il seguente programma:

Programma 05 – Viabilità e infrastrutture stradali

L'importo impegnato a bilancio si riferisce alla quota parte di opere per le quali i Comuni hanno previsto la realizzazione nel corso del 2019. La restante parte del finanziamento è stata reimputata negli esercizi successivi sulla base del cronoprogramma.

MISSIONE 10 - PROGRAMMA 5					
SPESE CORRENTI		IMPEGNI COMPETENZA 2022	SPESE IN CONTO CAPITALE		IMPEGNI COMPETENZA 2022
Redditi da lavoro dipendente	€	-	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€	-
Imposte e tasse a carico dell'ente	€	-	Investimenti fissi lordi ed acquisto di terreni	€	-
Acquisto beni e servizi	€	-	Contributi agli investimenti	€	-
Trasferimenti correnti	€	-	Altri trasferimenti in conto capitale	€	-
Interessi passivi	€	-	Altre spese in conto capitale	€	-
Altre spese per redditi da capitale	€	-	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€	-
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€	-			
Altre spese	€	-	TOTALE COMPLESSIVO	€	-
TOTALE SPESE CORRENTI	€	-			

Missione 11 – Soccorso civile

La Missione 11 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile."

Acquisto natante per i Vigili del Fuoco Volontari del Distretto Alto Garda e Ledro. F.S.T. – 2^a Classe di Azioni" In esecuzione dell'"Accordo di Programma per lo sviluppo e la coesione territoriale della Comunità Alto Garda e Ledro finalizzato all'assegnazione del Fondo Strategico Territoriale (F.S.T.) – 2^a Classe di Azioni" per l'acquisto di un natante per l'Unione dei Corpi dei Vigili del Fuoco Volontari del distretto Altogarda (art. 3 punto C), con determina n. 479/2018 si è provveduto ad impegnare la spesa di complessivi € 239.400,00 a favore della P.A.T. – Servizio Antincendi e Protezione civile - Cassa Provinciale Antincendi. Nel 2019 non si è ancora proceduto all'acquisto del natante da parte del Servizio Antincendi.

Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

La Missione 12 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla

cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale / provinciale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

Nella Missione 12 risultano movimentati i seguenti programmi:

Programma 01 – Interventi per l’infanzia e i minori per asili nido

Programma 02 – Interventi per la disabilità

Programma 03 – Interventi per gli anziani

Programma 04 – Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Programma 05 – Interventi per le famiglie

Programma 06 – Interventi per il diritto alla casa

Programma 07 – Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Entrata:

Per quanto riguarda le modalità di finanziamento da parte della PAT per l’anno 2022, la PAT ha sostanzialmente confermato, secondo le ripartizioni previste come in precedenza:

- budget Comunità per il funzionamento delle attività socio-assistenziali di livello locale che ricomprende le spese per il personale e per tutte le attività di gestione ordinaria del servizio, le spese relative all’attivazione dei servizi integrativi e sostitutivi di funzioni proprie del nucleo familiare (affido familiare parentale di minori, accoglienza familiare di minori e adulti, intervento educativo a domicilio, spazio neutro, centri diurni per minori, centri aperti per minori, assistenza domiciliare, servizio pasti presso strutture e pasti a domicilio; telesoccorso/telecontrollo, centri servizi per anziani, alloggi protetti per anziani, laboratori per i prerequisiti lavorativi per disabili, centri socio-educativi per disabili, centri occupazionali per disabili, comunità alloggio per disabili), progetti di prevenzione e promozione, interventi di sostegno economico: contributi economici straordinari e finanziamento per progetti innovativi (tra i quali: distretto economia solidale D.E.S. e sviluppo welfare di comunità)
- sono stati inoltre assegnati dalla PAT per l’ambito sociale alla Comunità Alto Garda e Ledro nel 2022 ulteriori € 64.615,23 (rif. Del G.P. n. 1943/2022) per l’attivazione di progetti relativi all’abitare sociale “Dopo di Noi” a favore dei soggetti disabili e famiglie; inoltre la PAT ha assegnato tramite bandi di finanziamento specifici ai quali ha concorso e ottenuto la Comunità A.G. e L. per la concretizzazione di progetti di sviluppo territoriale dell’Amministratore di Sostegno (€ 7.177,91 concessi con determinazione del dirigente dell’UMSE Disabilità e Integrazione Socio-Sanitaria della P.A.T. n. 1244 di data 11.02.2022 per il 2022 e 2023, di cui € 3.588,95 relativi al 2022) e per progetti di sensibilizzazione sul tema della demenza (€ 5.880,00 finanziati dalla P.A.T. nel 2022 tramite A.P.S.S.), tutti costruiti e realizzati con logica di rete coinvolgendo tutte le organizzazioni locali interessate.

I servizi e gli interventi socio assistenziali poi inoltre sostenuti anche attraverso:

- budget PAT che finanzia direttamente le attività socio-assistenziali di livello provinciale che ricomprendono le spese relative a: servizi a carattere residenziale per minori (gruppi appartamento, case famiglia, domicili autonomi per giovani, Centro per l’infanzia), affidamento familiare extra-parentale, adozione nazionale ed internazionale, mediazione familiare, sostegno alle vittime di atti di violenza, misure di sostegno per minori stranieri non accompagnati.
- budget A.P.S.S./fondo integrazione socio sanitaria per le attività socio sanitarie che ricomprendono le spese relative, tra le altre, a: servizi di assistenza domiciliare in programmi ADI (Assistenza Domiciliare Integrata) e ADI-CP (Assistenza Domiciliare Cure Palliative), centri diurni per anziani, contributi per particolari patologie, centri residenziali per disabili ad alta complessità socio-sanitaria, comunità socio sanitaria per minori.

Per quanto riguarda la compartecipazione al costo dei servizi da parte dei cittadini, la PAT ha introdotto il riferimento all’indicatore ICEF decorrente dal 1 luglio 2015 per i soli servizi domiciliari (servizio domiciliare, pasti a domicilio, pasti presso centri servizi e telesoccorso-telecontrollo) mentre per gli altri servizi socio assistenziali

sono proseguite nel 2021 le medesime modalità riferite a criteri passati e previsti dalle deliberazioni provinciali tuttora in vigore. La nuova modalità di compartecipazione alla spesa dei servizi domiciliari ha determinato una maggiore entrata solo nei primi mesi dell'applicazione ICEF -secondo semestre 2015. Negli anni successivi le famiglie, che si sono trovate a dover sostenere un aumento del costo della compartecipazione, hanno ridotto o rinunciato ai servizi domiciliari, determinando anche una significativa minore entrata. L'entrata è risultata ridotta nel 2022, rispetto gli anni pre-2020, a causa della rimodulazione dei vari servizi socio assistenziali per il protrarsi dell'emergenza sanitaria da Covid-19, relativamente a tutte le tipologie di servizi, seppur in misura certamente minore del 2021, in quanto nel 2022 i servizi sono stati tutti attivi nel corso dell'intero anno.

In generale si conferma che **per tutto l'anno 2022 sono stati garantiti i livelli essenziali di assistenza senza liste di attesa per l'accesso ai servizi socio assistenziali**, salvo che occasionalmente per il servizio domiciliare a causa della carenza di personale della Cooperativa convenzionata per difficoltà nel reperire professionalità, come meglio dettagliato nella sezione sotto riportata..

Programma n. 7 Personale

Nel corso del 2013-2014 sono stati sperimentati con esito positivo alcuni significativi passaggi riorganizzativi e il Servizio Socio Assistenziale si è dotato di un'organizzazione innovativa definita (rif. del. Giunta della Comunità n. 255 del 19.12.2014), poi sempre riconfermata nell'impianto generale seppur annualmente aggiornata in alcuni necessari assestamenti.

Di particolare significato la deliberazione del Comitato esecutivo n. 50 del 22.03.2016 che ha definito un ulteriore passaggio organizzativo rilevante, pur in continuità e mantenendo l'impianto generale già stabilito in precedenza, nella parte relativa alle nuove nomine riguardanti la Responsabile del Servizio Socio Assistenziale e il Coordinatore dell'equipe professionale, determinandosi anche un contenimento dei costi.

Da ultimo il decreto del Commissario straordinario n. 68 di data 28.07.2021 che per il 2021 e anni successivi ha prevista l'attivazione, concretizzatasi, di una ulteriore figura (part time 18 ore/sett.li) di Coordinamento tecnico della equipe professionale da dedicarsi specificatamente per l'Area Anziani, quale fase propedeutica all'implementazione della riforma del welfare anziani provinciale e del nuovo modulo organizzativo denominato "Spazio Argento", anticipando la definizione locale dell'assetto generale che avverrà tramite i regolamenti provinciali attuativi della L.P. 14/2017. Oltre che in considerazione dell'aumento che si è reso necessario delle ore di coordinamento delle equipe professionali rimaste sempre immutate in Alto Garda e Ledro dal 1991, a fronte dell'aumento del numero delle equipe delle componenti. Il medesimo decreto ha definito anche un aggiornamento organizzativo della Componente amministrativa del Servizio, prevedendo una Referente del settore, ed inoltre organizzando il personale per competenze: segreteria e front office, inoltre gestione interventi economici assistenziali: sussidi straordinari, Bonus Alimentare -BOA e Bonus Alimentare Affitti e Utenza - BOAAU; back office: gestione servizi socio assistenziali per tutte le fasce di età; gestione progetti di prevenzione e promozione, innovativi e sperimentali, contributi a scuole e ETS, politiche giovanili e politiche del lavoro; gestione rinnovo affidamento tutto il sistema dei servizi socio assistenziali, contratti e appalti, acquisti. Il settore amministrativo ha inoltre nel 2022 specializzato una componente per la presa in carico della gestione degli affidamenti dei servizi in scadenza al 31.12.2022, pur avendo personale amministrativo in riduzione per tutto l'anno dovuto a congedi parentali, mancate sostituzioni, ecc.. Ha operato tramite un'organizzazione che ha previsto le equipe di lavoro sopra riferite che hanno assicurato le attività amministrativo- contabili necessarie per la gestione dei servizi della domiciliarità e per gli anziani, per i minori e famiglie, per gli adulti ed i disabili, dei benefici economici, per la gestione delle politiche giovanili: Piano Giovani di zona e Centro Giovani, per i vari progetti di prevenzione e promozione sociale, per la gestione degli interventi previsti dalle politiche del lavoro, politiche familiari e pari opportunità, manutenzione mezzi di trasporto, sedi periferiche e telefonia in collaborazione con altri uffici Comunità, gestione bando home care premium in convenzione con INPS, gestione graduatoria alloggi protetti per anziani "Casa Mielli", gestione partecipazione a bandi straordinari di finanziamento, acquisto materiali.

Gestione attività di segreteria front office con l'accoglienza e gestione diretta di n. 3183 accessi nel 2022, dei quali cui n. 425 inviati dalla Segreteria al servizio sociale professionale, in particolare per un percorso di sostegno e presa in carico sociale individualizzata. Il settore amministrativo è stato ulteriormente aggravato di ulteriore carico nel 2022 dovuto alla gestione amministrativo contabile di nuovi Bonus economici straordinari a favore delle famiglie per Covid-19 (Bonus Alimentare -BOA e Bonus Alimentare, Affitti ed Utenze-BOAAU), oltre che per il continuo aggiornamento dei progetti/servizi assistenziali individualizzati erogati a favore dei cittadini beneficiari, che seguivano l'andamento degli aggiornamenti richiesti dall'utenza e loro famiglie a seguito dell'emergenza Covid-19, gestendo dal punto di vista amministrativo contabile centinaia di servizi erogati per svariati milioni di euro.

La Responsabile del Servizio Socio Assistenziale ha assicurato il raggiungimento degli obiettivi assegnati al Servizio dalla Comunità in esecuzione alle indicazioni del Presidente e alle direttive provinciali. Ha mantenuto le relazioni con le istituzioni. Ha gestito le risorse umane e la direzione e gestione del Servizio Socio Assistenziale e per quanto attiene gli adempimenti amministrativo – contabili e di bilancio, secondo quanto stabilito nei documenti di programmazione generale (bilancio di previsione e piano esecutivo di gestione (P.E.G.) approvati e per quanto previsto dalla L.P. n. 13/2007 "Politiche sociali in Provincia di Trento", L.P. n. 16/2010 "Politiche della salute in Provincia di Trento". Ha partecipato, per quanto riferito al 2022 al processo di implementazione della riforma del welfare anziani secondo quanto stabilito dalla L.P. n.14 del 16 novembre 2017 "Riforma del welfare anziani: modificazioni della legge provinciale 28 maggio 1998, n. 6, e della legge provinciale 24 luglio 2012, n. 15, relative agli anziani e ai non autosufficienti, della legge provinciale sulle politiche sociali 2007 e della legge provinciale sulla tutela della salute 2010". elaborando con il Servizio Socio Assistenziale la proposta progettuale di Spazio Argento per l'Alto Garda e Ledro Ha partecipato, con la relativa componente del settore amministrativo, al percorso di aggiornamento dello stato di attuazione della legge provinciale sulle politiche sociali n.13/2007 nella parte che riguarda l'affidamento/gestione dei servizi socio assistenziali, che è decorso, secondo quanto disposto dalla PAT, dal 1 luglio 2018 e che ha visto entro il 31.12.2022 la gestione diretta a carico del Servizio del rinnovo degli affidi, con strumenti vari in riferimento ai tipi di servizio, di tutti i servizi socio assistenziali attivi dando garanzia di continuità dei livelli essenziali di assistenza a favore dei cittadini-utenti e con massima attenzione alla tenuta del sistema, e in ottemperanza al regolamento sull'autorizzazione, accreditamento e vigilanza dei soggetti che gestiscono servizi socio assistenziali della PAT e delle Linee guida provinciali (previste dall'art. 4 della L.P. 2/2016) in materia di affidamento/gestione di servizi socio assistenziali, che contengono indicazioni per l'individuazione delle procedure più idonee in relazione alle singole tipologie di servizio, in raccordo con il nuovo regime di accreditamento. Ha partecipato attivamente all'avvio, gestione e verifica dei progetti definiti dal Piano Sociale della Comunità A.G. e L.. Ha gestito le attività legate alla normativa provinciale in materia di politiche familiari e giovanili come delineati e attribuiti dal PEG: Piano Giovani di Zona dei Comuni e della Comunità Alto Garda e Ledro, Centro Giovani "Cantiere 26" di Arco e progetti legati al Distretto Famiglia. Ha attivato e gestisce con il SSA progetti di accompagnamento all'occupabilità attraverso i lavori socialmente utili Intervento ex 19 ora 3.3.D in collaborazione con l'Agenzia del Lavoro di Trento. Ha partecipato a tutti i tavoli ed incontri istituzionali sia presso la PAT e altri Enti e/o Servizi specialistici. Ha sostituito nel primo semestre, fino alla istituzione del seconda funzione di Coordinamento di equipe, la Coordinatrice del servizio sociale professionale, nel caso di sua assenza o impedimento.

Le Coordinatrici di equipe professionale hanno assicurato il coordinamento del servizio sociale professionale e delle relative aree specialistiche attraverso la promozione delle modalità di lavoro in equipe. Hanno affiancato le colleghe nelle situazioni più critiche e complesse. Si sono confrontate e raccordate con la Responsabile del Servizio sulle tematiche complesse inerenti l'intera attività prevista dalle competenze affidate ed sono state referenti per i Comuni, per i Servizi specialistici e per tutte le risorse del territorio per gli aspetti tecnico professionali. Hanno curato la raccolta dei dati e delle informazioni relative ai bisogni assistenziali e alle risorse presenti nell'ambito territoriale e relative allo svolgimento dell'attività tecnico professionale (anche attraverso l'ausilio di sistemi informativi C.S.I.). hanno curato e gestito l'archivio dell'Autorità Giudiziaria. Sono componenti

per il Servizio Socio Assistenziale della Commissione per la formulazione della graduatoria per l'accesso al servizio di alloggi protetti per anziani "Casa Mielli", del G.V.I per l'accesso al servizio residenziale per adulti in stato di emarginazione "Casa degli Ulivi" gestito dalla Cooperativa Arcobaleno, del G.I.L. Gruppo Valutazione Lavorativa per inserimento lavorativo utenza L.68/99 del Centro Salute Mentale e Centro Impiego, hanno gestito il Tavolo della Solidarietà attivo presso la Comunità. Hanno partecipato agli incontri di programmazione con le A.P.S.P. – Accordo di programma specifico – e ai tavoli di confronto per le verifiche sull'andamento dei vari servizi riferite all'intero ciclo di vita con le risorse del privato sociale e pubbliche che collaborano con il Servizio socio assistenziale. Hanno partecipato attivamente all'avvio, gestione e verifica dei progetti definiti dal Piano Sociale della Comunità A.G. e L.. Hanno partecipato ai vari incontri/tavoli di lavoro presso PAT e altri Enti e/o Servizi specialistici.

Per quanto riguarda il Servizio Sociale professionale anche nel 2022 ha assicurato la gestione quotidiana dello Sportello di Segretariato Sociale, ove operano Assistenti Sociali e personale amministrativo, garantito nella continuità 2022 con apertura giornaliera e accesso su appuntamento per disposizioni di tutela della salute e prevenzione rischi contagio per pandemia Covid-19, e tramite modalità innovative telematiche ed elettroniche, per favorire al massimo il rapporto con il Servizio del cittadino in situazione di difficoltà. Lo Sportello di Segretariato Sociale nel 2022 ha proseguito anche le attività dello Sportello Rosa, gestito quotidianamente da Assistenti Sociali esperte in tema di accoglienza e aiuto specialistico a donne vittime di violenza. Nel 2022 si è proceduto con l'assetto organizzativo decorso dal 2019, secondo le aree di specializzazione del servizio sociale professionale che garantisce la presa in carico specialistica a favore di: Minori e famiglie, Adulti e Disabili fisici psichici e sensoriali ed Anziani. L'Area Minori e Famiglie ha consolidato al suo interno le ulteriori specializzazioni: Prevenzione e Tutela. Ciò al fine di garantire la presa in carico da parte delle assistenti sociali con le massime competenze tecniche necessarie all'oggi a fronte della complessità delle situazioni seguite, che necessitano di supporti e metodologie di approccio specifiche e diversificate (deliberazione Comitato esecutivo n.64 del 06.06.2019, confermato con decreto Commissario n. 68/2021). Tale organizzazione dell'Area Minori è stata valutata positivamente anche dalle Autorità Giudiziarie minorili. All'interno di ogni Area specialistica sono stati definiti e continuamente monitorati i carichi di lavoro e le competenze territoriali per ciascuna Assistente Sociale da parte delle Coordinatrici d'equipe, con la collaborazione delle Assistenti Sociali stesse. L'utenza che si rivolge al Servizio Sociale, dopo una prima valutazione dei bisogni, che viene effettuata dall'Area Segretariato Sociale è stata indirizzata direttamente alle Aree specialistiche qualora vi sia stata la necessità dell'attivazione di un percorso di sostegno mirato, al fine di attivare una progettazione di supporto individualizzata e condivisa con la persona/famiglia. L'invio all'Area è stato valutato dal Segretariato e/o Segreteria tenendo conto delle specializzazioni di Area e della competenza territoriale di ciascun Assistente Sociale. Per quanto riguarda i tempi di presa in carico dell'utenza da parte delle Aree specialistiche, anche per specifici servizi (Mediazione Familiare, ecc.) è stato confermato anche per il 2021 nei termini di tempo massimo di n. 14 giorni continuativi per l'attivazione del primo colloquio o visita domiciliare, tranne le situazioni di urgenza per le quali è stato garantito un intervento con una tempistica rapida. Per l'Area Anziani, in considerazione delle caratteristiche dell'utenza seguita, è stata prediletta nel 2022 per il primo appuntamento la visita domiciliare, come pure per i successivi incontri di valutazione e verifica delle situazioni. Inoltre è stata assicurata nel 2022 all'A.P.S.S. ogni collaborazione necessaria, previste dalla normativa specifica e relativi regolamenti in vigore, con la messa a disposizione di Assistenti Sociali, per almeno 36 ore settimanali, che si è esplicata e continua nelle seguenti specifiche funzioni:

- partecipazione commissioni Assegno di Cura L.P. n. 15/2012,
- partecipazione Punto Unico di Accesso (P.U.A.) per situazioni socio sanitarie complesse,
- partecipazione Unità di Valutazione Multidisciplinare per eleggibilità ad inserimento in RSA e Centri Diurni e svolgimento e stesura valutazione sociale del bisogno assistenziale,
- partecipazione Unità di Valutazione Multidisciplinare età evolutiva, salute mentale, dipendenze e disabilità

- partecipazione U.V.M Assistenza Domiciliare Integrata (ADI) , ADI – Cure Palliative e ADI CP (piano demenze) e svolgimento e stesura valutazione sociale del bisogno assistenziale.

Inoltre è stata garantita la gestione della competenza sociale all'interno dell'equipe multiprofessionale del Consultorio per il singolo, la coppia e la famiglia/A.P.S.S. (messa a disposizione ad A.P.S.S. di ulteriori 12 ore/sett.li di servizio sociale professionale).

Anche per il 2022 si è valutato importante poter disporre per ogni area specialistica della funzione sperimentale denominata: Referente d'Area, scelta tra il personale in servizio di ruolo del servizio sociale professionale secondo criteri di esperienza specifica nel settore - anzianità di servizio – e competenza nella conduzione dei gruppi, oltre che per la disponibilità ad assumere tale incarico. Il Referente di Area ha garantito: il confronto necessario in ogni Area sui casi complessi, sulle istanze che provengono dal territorio, la circolazione delle informazioni e la collaborazione per la raccolta degli elementi statistici necessari, finalizzati ad aspetti di programmazione e valutazione di settore e di analisi dei carichi di lavoro, la convocazione e gestione delle riunioni di Area che sono competenza specifica della professione (generalmente a cadenza settimanale per n. 2 ore).

Ogni Assistente Sociale nel 2022 ha garantito la partecipazione all'implementazione dei vari progetti ed azioni approvati dal Piano Sociale di Comunità, ritenendo il lavoro di comunità uno degli aspetti specifici della professione, operando in rete con gli altri attori che hanno partecipato alla costruzione delle progettualità ritenute prioritarie dal Piano. La professione infatti è al servizio sia delle persone e delle famiglie, sia dei gruppi, ma anche delle comunità e delle diverse aggregazioni sociali per contribuire al loro sviluppo; ne valorizza l'autonomia, la soggettività, la capacità di assunzione di responsabilità; li sostiene nel processo di cambiamento, nell'uso delle risorse proprie e della società nel prevenire ed affrontare situazioni di bisogno o di disagio e nel promuovere ogni iniziativa atta a ridurre i rischi di emarginazione (Titolo II "Principi" del Codice deontologico dell'assistente sociale). Il settore sociale professionale è stato aggravato di ulteriore carico nel 2022, come a decorrere dal 2020, dovuto alla gestione di nuovi interventi Covid-19 a supporto dei bisogni socio economici delle famiglie, che si sono manifestati post pandemia anche sul territorio dell'Alto Garda e Ledro, quali il BOA e il BOAAU, in raccordo stretto con tutti i partecipanti al Tavolo della Solidarietà, a regia SSA. Inoltre hanno gestito le direttive provinciali che si sono susseguite nel corso di tutto l'anno in tema di tutela della salute e gestione in sicurezza dei servizi, con continui aggiornamenti dei Progetti di Assistenza individualizzati e il costante monitoraggio a supporto delle situazioni.

Al fine di dare garanzia di qualità degli interventi a favore dei cittadini e quale spazio di confronto per le Assistenti Sociali su situazioni complesse, nel corso nel 2022 è stata garantita la formazione continua e la supervisione metodologica professionale.

L'equipe delle OSA/OSS dipendenti, seppure nel 2022 in numeri sempre più ridotti dagli anni scorsi a causa pensionamenti, ha proseguito le attività con la concentrazione di tutto il gruppo professionale a favore del territorio del Comune di Riva del G. - centro storico, al fine di ridurre e ottimizzare i tempi di spostamento (sono stati verificati conseguenti notevoli risparmi sui rimborsi spese e carburante). Ha inoltre gestito il servizio Lavanderia e la predisposizione e consegna ai vari Enti del territorio di tutti i DPI, che la Protezione Civile consegna alle Comunità di valle per la redistribuzione a tutte le Organizzazioni locali. Ha supportato l'attività di centralino generale, della segreteria del Sociale occupandosi delle attività di controllo tramite triage Covid-19 a favore dell'utenza, e dell'ufficio sad predisponendo dati, tabelle, ecc.

La formazione/aggiornamento di tutto il personale è stata puntuale e continua, coinvolgendo a vari livelli e per diversi argomenti tutto il personale in servizio, sia in merito ai temi della sicurezza sul posto di lavoro anche da rischio biologico e sia in merito a tematiche specifiche tecniche. Le varie occasioni formative sono state colte e attivate tramite la PAT – Servizio Politiche Sociali, l'Università di Trento, la Fondazione Demarchi di Trento, il Consorzio Autonomie Locali e da altri soggetti. E' stata garantita anche l'attività di Supervisione professionale, sia di gruppo sia individuale, a favore dell'intera equipe delle Assistenti Sociali, con un modulo aggiuntivo anche a favore delle Coordinatrici e della Responsabile del Servizio, per l'approfondimento professionale di

casistiche complesse, temi trasversali quali la comunicazione del Sociale, il lavoro di equipe, gli stili di conduzione dei gruppi, il benessere organizzativo per i singoli componenti e l'organizzazione stessa, ecc. Tale Supervisione decorsa dall'autunno 2021 ha proseguito a tutto il 2022. La Supervisione è a garanzia della qualità degli interventi e approcci professionali degli Operatori/Coordinatrici/Responsabile del delicato Servizio a favore dei cittadini. La spesa risultante per gli interventi di Supervisione professionale nel corso dell'anno 2022 è risultata pari ad **€ 10.264,80**, garantendo in media 3 ore mensili ad ogni dipendente con qualifica di Assistente Sociale.

Il Sistema Informativo del Servizio Sociale è attualmente gestito mediante programmi software per le diverse competenze gestionali - amministrative. E' proseguita l'implementazione della Cartella Sociale Professionale (C.S.I.) e del Gestionale Amministrativo (G.A.) collegato alla CSI.

Acquisto di beni di consumo e materie prime.

La spesa 2022 relativa all'acquisto di beni e materie prime legata alle specifiche attività del Servizio, con particolare riferimento alla domiciliarità (fornitura prodotti e ausili per OSA/OSS quali guanti monouso, prodotti vari per la pulizia, carta e sacchi in tessuto per il confezionamento e il trasporto della biancheria degli utenti del servizio di lavanderia, tessere RFID serigrafate per la rilevazione a mezzo cellulare delle prestazioni del servizio di assistenza domiciliare), si è sostanzialmente confermata in termini contenuti, per € 1.623,17 annui.

Acquisto materiali quali carta e buste per ufficio, cartucce toner per stampanti e agende da tavolo per uffici amministrativi per € 1.988,50.

Rinnovo abbonamenti a riviste per il servizio sociale professionale per € 229,00.

Acquisto di beni in conto capitale

Nel 2022 non sono stati svolti acquisti in conto capitale per il Servizio Sociale.

Prestazioni di servizi.

Area della Prevenzione e Promozione Sociale: è riferita a bisogni legati a fasce di popolazione specifiche, con la finalità di realizzare condizioni positive volte ad anticipare le situazioni di bisogno individuandone precocemente il loro insorgere.

Per la *popolazione dei minori e famiglie* sono proseguite le seguenti progettualità, in quanto valutate positivamente e ulteriormente consolidate e sviluppate:

- Il sistema Centri Socio Educativi Territoriali per minori è attivo sul territorio della Comunità con finalità di prevenzione e promozione sociale per minori e famiglie, conciliazione tempi lavoro e famiglia ed educative. I Centri sono stati confermati in tutti i Comuni della Comunità: Arco, Riva del Garda, Dro e Pietramurata, Ledro, Nago-Torbole e Tenno, con intensificazione delle attività durante il periodo estivo per tutto il tempo delle vacanze scolastiche in forma di accoglienza diurna flessibile. E' stata svolta regolarmente nel 2021 l'attività consulenziale a favore dei genitori gestita dallo Sportello denominato "Io ti Ascolto", sempre collegato al sistema dei Centri per minori. Mentre le attività estive dei Centri sono potute essere garantite con ampliamento dell'offerta relativamente alle sedi e agli orari di accoglienza.

Il finanziamento per il progetto complessivo annuale dei Centri Socio Educativi Territoriali per minori e progetti Community Time (che si sostanzia nelle attività dello Sportello "Io ti Ascolto" e alcune iniziative educative svolte presso gli Istituti comprensivi sul tema delle dipendenze da internet e sugli stili relazionali tra pari e con gli adulti) riconosciuto ad A.P.S.P. "Casa Mia", che gestisce l'intera proposta, è stato pari a € **430.000,00** in particolare per l'attività dei CSET invernali/periodo scolastico (gennaio-maggio e ottobre-dicembre 2022) e pari a € **225.197,00** per i CSET periodo estivo/colonie diurne (giugno-settembre 2022). Le varie attività contenute nel progetto annuale 2021 sono state svolte regolarmente, anche nel rispetto delle normative nazionali e provinciali a tutela della salute e prevenzione diffusione Covid-19, e l'adesione dei minori e delle famiglie è risultata significativa con una buona ripresa rispetto il 2021. Con soddisfazione del Servizio Sociale in quanto risposta

significativa all'isolamento e fragilità personali a carico dei minori e degli adolescenti acuite a causa della pandemia da Covid-19.

Per la popolazione **adulti anziani disabilità** sono state confermate nel 2022 le seguenti progettualità:

- Progetto di Educazione alla salute e stili di vita sani per la popolazione anziana, attraverso l'attività motoria: attivato per il tramite dell'Associazione Coordinamento Anziani Alto Garda e Ledro, al fine di proporre l'attività motoria nell'ambito di un progetto più generale di educazione al benessere. Per l'anno corsistico 2022/2023 I corsi di attività motoria hanno coinvolto ca. **332** persone over 60 e sono effettuati nelle palestre messe a disposizione gratuitamente dai Comuni., per una spesa totale di **€ 40.567,75**.
- Progetto di Trasporto e accompagnamento dell'utenza del Servizio Sociale - popolazione anziana ed adulta in difficoltà e priva di mezzi di trasporto e risorse familiari, con accompagnamento prioritario verso le strutture sanitarie per visite e controlli, gestito dalla sola Associazione "Auser", per una spesa pari ad **€ 4.000,00** per l'intero anno 2022 a favore di ca. **100** persone.
- Progetto "Sabato insieme" per i portatori di disabilità e loro famiglie, iniziativa che ha visto la partecipazione di volontari, disabili e famiglie. Il progetto, orientato a favorire uno spazio di incontro di tipo ludico ricreativo alle persone diversamente abili della Comunità, si è svolto in alcuni appuntamenti nel corso del 2022 organizzati e gestito presso spazi concessi dal centro Internazionale Via Pacis di Arco, dall'Associazione "Prisma" e supportata dalla Comunità. Il contributo concesso dalla Comunità per l'anno 2022 è pari ad **€ 3.500,00.**, a rimborso delle spese affitto sale e acquisto materiali d'uso per attività, documentati per il coinvolgimento di circa **70** persone.
- è stato confermato ad **€ 35.000,00** il contributo a Fondazione Famiglia Materna di Rovereto per il progetto "Grilli e Formichine". Trattasi di una proposta collegata al Distretto Economia Solidale di messa a disposizione di tirocini a favore di utenza marginale maschile e femminile. Nell'ultimo anno rendicontato sono stati attivati **18** tirocini per il reinserimento lavorativo di persone da tempo espulse dal mercato del lavoro, numeri più ridotti del periodo pre Covid-19 ma nell'esito comunque positivo, in quanto poi molte di loro sono state assunte dalle aziende, coinvolgendo n.6 nuove aziende del territorio, a favore soprattutto di donne ma anche per uomini.
- Dall'estate 2018 è stata attivata da parte della Comunità Alto Garda e Ledro la prima iniziativa *sperimentale* con Archè Società Cooperativa Sociale con sede a Trento frazione Mattarello e sede operativa a Porto San Nicolò a Riva del Garda, a favore di interi nuclei famigliari che ha dato esiti molto positivi tanto da essere riproposta anche nel 2022. La Archè Società Cooperativa Sociale svolge infatti attività socio assistenziali nel territorio e sui laghi della Provincia e della Comunità Alto Garda e Ledro avvalendosi di una imbarcazione a vela grande che è dedicata a gruppi fino a 8 persone accessibile anche ai portatori di disabilità ed ormeggiata presso Porto S. Nicolò a Riva del Garda. Anche per il 2021 il progetto proposto dalla Cooperativa Archè e denominato per l'estate 2022 "Sail Together" è rivolto in via sperimentale agli interi nuclei famigliari, coppie di genitori e genitori singoli con figli, individuati dal Servizio attività socio assistenziali, che in molte situazioni hanno visto crescere il carico dell'impegno legato alla cura di minori anche con bisogni educativi speciali e/o presentano condizioni di particolare fragilità familiare e/o di sofferenza a causa delle restrizioni dovute all'emergenza sanitaria da Covid-19 che saranno supportati da operatori della cooperativa con specifiche competenze educative pluriennali e con competenze tecniche rispetto alle attività motorie-sportive. Nel 2022 hanno partecipato **12 famiglie** pari a 12 uscite ognuna della durata di 3 ore, per un costo complessivo pari a **€ € 3.533,08** Iva compresa;
- Nel 2022 hanno proseguito i due **nuovi progetti sperimentali per quanto riguarda il contesto dell'Abitare sociale e del Lavoro protetto**:
 - il progetto di abitare accompagnato denominato "ciRIVALutiamo", con la Società Cooperativa Sociale Arcobaleno di Riva del Garda, in sinergia con il Comune di Riva del Garda.

Il Comune di Riva del Garda ha messo a disposizione per tale progetto n. 6 unità abitative a favore della Cooperativa Arcobaleno Scs in comodato gratuito, riconoscendo le azioni di politica dell'abitare come prioritarie da sostenere soprattutto a favore dei nuclei familiari fragili a livello locale.

L'abitare accompagnato nel nuovo Catalogo dei servizi socio-assistenziali, approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 173 del 7 febbraio 2020, viene descritto come un servizio residenziale che accoglie persone o nuclei familiari in situazioni di vulnerabilità personale, sociale, economica o abitativa, che necessitano di sostegno per sviluppare e migliorare le proprie capacità di vita autonoma. L'obiettivo principale è favorire il benessere della persona attraverso l'accompagnamento in un percorso di inclusione sociale e il consolidamento, o il raggiungimento, di competenze personali, relazionali e sociali.

Il progetto "ciRIVALutiamo" prevede di garantire una risposta abitativa temporanea a nuclei in situazione di vulnerabilità familiare, sociale, economica o abitativa, che non possono accedere alle risorse ordinarie previste dalle politiche della casa e per i quali l'entrata in un'abitazione stabile, sicura e confortevole rappresenta il primo passo per progredire verso un percorso di autonomia abitativa e di inclusione sociale. I soggetti destinatari del progetto sono stati nuclei familiari residenti nei Comuni del territorio dell'Alto Garda e Ledro, su invio del Servizio Attività Socio Assistenziali, temporaneamente impossibilitati a provvedere autonomamente alle proprie esigenze alloggiative.

L'accoglienza presso il servizio sperimentale comporta l'adesione a un progetto individuale/familiare, condiviso con tra i cittadini accolti, la Cooperativa Arcobaleno – ente gestore – e il Servizio Sociale segnalante, oltre che con la rete dei servizi e le figure formali e informali di riferimento. Obiettivo dell'abitare accompagnato è anche consolidare il lavoro di rete con i soggetti pubblici e privati del territorio, in una logica di inclusione, anche tramite il coinvolgimento di volontari e di utenti esperti nelle diverse attività di accoglienza.

Per la valutazione degli inserimenti e il monitoraggio dell'andamento del progetto complessivo è previsto un G.V.I. (Gruppo di Valutazione Interdisciplinare) composto da un referente del Servizio Attività Socio Assistenziali, della Cooperativa Arcobaleno e del Comune di Riva del Garda.

Per la gestione dell'intera progettualità negli anni 2021 e 2022 in convenzione con la Società Cooperativa Sociale Arcobaleno, è stato previsto un finanziamento pari a complessivi € 39.275,25 (IVA 5% inclusa), di cui € **23.565,15**= (IVA 5% inclusa) a carico del bilancio 2022.

Nel progetto nel corso del 2022 sono stati accolti n. **7** nuclei per un totale di n. **1634** giornate di presenza (n. **3** nuclei a Campi per n. **298** giornate di presenza e n. **4** nuclei a Riva del Garda per n. **1336** giornate di presenza).

- il progetto denominato "Centro del Fare", afferente alla filiera delle proposte di formazione al lavoro per le persone fragili/disabili. Tale servizio è previsto nel Catalogo dei Servizi socio-assistenziali della Provincia Autonoma di Trento e risulta tra gli "Interventi di accompagnamento al lavoro - Funzione prevalente: addestramento/formazione al lavoro". Il progetto è volto a potenziare abilità lavorative in un contesto produttivo che opera sul mercato. La finalità è consentire alle persone fragili di sperimentarsi in una situazione di autonomia pur all'interno di un ambiente protetto. Gli obiettivi sono: sviluppare esperienze imprenditoriali che mantengano un equilibrio tra la sostenibilità economica e la funzione sociale, sviluppare competenze lavorative di base nel rispetto degli standard qualitativi richiesti e implementare negli utenti le informazioni e la consapevolezza necessarie al mondo del lavoro. I destinatari sono persone con disabilità che stanno ultimando il loro percorso nei prerequisiti lavorativi, giovani e adulti in situazione di vulnerabilità, o a rischio di emarginazione sociale, che dispongono di un buon livello di autonomia, ma che necessitano di sperimentare le proprie capacità in un ambiente protetto prima di affrontare un percorso lavorativo nel mercato del lavoro. Nel 2022 sono stati accolti n. 5 utenti (di cui n. 1 utente proveniente dalla Comunità delle Giudicarie) per un totale di n. 1092 presenze e n. 158 assenze. negli spazi concessi allo scopo da I.T.E.A S.p.a in via Italo Marchi a Riva del Garda alla Cooperativa Eliodoro. L'avvio della sperimentazione è partito con il mese di maggio 2021, con un presidio educativo e formativo garantito dalla Cooperativa per iniziali n. 4 ore al giorno dal lunedì al venerdì. L'accesso avviene su invio del Servizio sociale territoriale in seguito a un processo di valutazione che vede la

partecipazione dell'utente e dei familiari e della rete dei soggetti formali e informali coinvolti. Successivamente, entro 3 mesi, l'équipe che ha in carico la situazione definisce con l'utente il Piano di inserimento lavorativo (P.i.l.), monitora nel tempo l'inserimento e predispone le relazioni periodiche di verifica. La durata dell'accoglienza varia in relazione alle potenzialità e risorse di ogni persona accolta e viene rivalutata ogni 12 mesi. Il servizio si coordina con il Centro per l'impiego al fine di garantire un orientamento rispetto al mondo del lavoro e facilitare l'inserimento nel mondo del lavoro. La spesa per il 2022 relativa al progetto "Centro del Fare" con la Società Cooperativa Sociale Eliodoro, è pari a complessivi € 40.000,00= (IVA 5% inclusa). Nella gestione di questo servizio è richiesta una progressiva quota di autofinanziamento derivante dalle attività realizzate e dall'apporto di altre risorse con riferimento in particolare allo sviluppo dell'attività produttiva, che negli anni dovrà determinare una graduale riduzione della quota di finanziamento pubblico.

Area degli interventi integrativi e sostitutivi delle funzioni proprie del nucleo familiare: Sono previsti nei casi in cui la famiglia non sia in grado di provvedere autonomamente alla cura e all'assistenza di familiari non autosufficienti e/o richiedenti interventi specifici in funzione del loro handicap, o per situazione multiproblematiche legate a minori ecc.

Per ***l'utenza minori e famiglie*** gli interventi si articolano in una possibile gradualità di prestazioni strettamente legate alle necessità (valutate dal servizio sociale professionale e se del caso in forma integrata con i servizi sanitari), più o meno rilevanti presentate dal minore e dal nucleo familiare di appartenenza:

- **livello residenziale:** ha previsto l'inserimento (a fronte di un progetto assistenziale specifico e in relazione anche a provvedimenti dell'autorità giudiziaria minorile ed ordinaria) di minori nelle varie strutture educativo - assistenziali a carattere residenziale o comunque con altre modalità, come affido familiare, ecc. La spesa 2022 è stata di **€ 760.113,23** a carico diretto della PAT, per l'inserimento nelle varie strutture residenziali di n. **25** minori + **2** mamme (struttura mamma/bambino fuori PAT). Per il servizio di affido familiare la spesa è stata pari a **€ 75.885,00** relativa a n. **14** minori, di cui **€ 68.685,00** a carico della PAT (n. 12 minori in affido familiare extra parentale) e di **€ 7.200,00** a carico della Comunità (n. 2 minori in affido parentale).
- **Livello semi - residenziale:** ha previsto l'inserimento di minori (a fronte di un progetto assistenziale specifico, anche su provvedimento della Giustizia Minorile e Ordinaria) nelle varie strutture educativo-assistenziali a carattere semi residenziale. La spesa totale si è attestata in **€ 382.837,76**, di cui **€ 114.220,80** per servizio semi-residenziale per n. **17** minori accolti, **€ 190.049,73** per servizio di educativa domiciliare individualizzata per n. **53** minori, **€ 33.567,23** per Spazio Neutro a favore di n. **19** minori; nel 2022 la PAT ha trasferito alla Comunità Alto Garda e Ledro da liquidare a favore di APSP Casa Mia **€ 45.000,00** a riconoscimento dei maggiori oneri a carico dell'Azienda pubblica per il personale educativo per progressioni di livello.

A partire dal 01.01.2013 sono passate in titolarità alla Comunità le risorse socio assistenziali prima gestite direttamente dalla PAT – Servizio politiche sociali – ex L.P. n. 35/1983 "Interventi atti a prevenire e rimuovere gli stati di emarginazione". E' stato pertanto garantito il finanziamento a bilancio per il funzionamento dei due Centri Socio Educativi Territoriali (ex diurni) per minori di Riva del Garda ed Arco, gestiti dalla Cooperativa Sociale "Ephedra" in spazi assegnati dai Comuni di Riva del Garda (palazzina mimosa) e di Arco (villa Tappeiner), ammontante per il 2022 ad **€ 345.775,50**, per una accoglienza di n. 20 minori in compresenza per il Centro con sede a Riva e n. **16** minori in compresenza per il Centro con sede ad Arco, con un supporto educativo intensivo. I minori vengono accolti su valutazione e segnalazione del Servizio Sociale della Comunità.

Per ***l'utenza disabile*** gli interventi si articolano in una possibile gradualità di prestazioni, a fronte di progetti assistenziali individualizzati, strettamente legati alle necessità assistenziali e/o riabilitative più o meno rilevanti presentate:

- **livello residenziale:** prevede l'inserimento delle persone diversamente abili nelle varie strutture a carattere residenziale, secondo i vari livelli di bisogno. La Comunità Alloggio attivata nei comuni di Arco, Tione e Trento,

gestita dall'ANFFAS, la Comunità Alloggio attivata nel comune di Rovereto e gestita dalla Cooperativa Villa Maria e l'appartamento semi-protetto "Il Veliero" gestito dalla APSP Casa Mia di Riva del Garda. Previsti inoltre gli inserimenti nei tre Istituti (centri residenziali gestiti da: APSP Levico Curae – Villa Maria di Isera e Casa Serena ANFFAS di Trento) finalizzati ad assistenza socio-sanitaria complessa e passati in carico alla sanità per l'80%. Le accoglienze nelle Comunità Alloggio a favore di cittadini disabili residenti nell'Alto Garda e Ledro hanno comportato nel 2022 la spesa complessiva di € **1.096.232,04** per n. **38 (21 residenziali)**. Nr. **17** sono stati i cittadini portatori di disabilità accolti invece nelle strutture socio sanitarie istituzionali, spesa a carico di A.P.S.S. e dei Comuni, per i quali la Comunità mantiene in nome e per conto dei Comuni la competenza di service per la definizione delle quote di compartecipazione, anticipando la quota parte dei Comuni rispetto le strutture.

- Livello semi - residenziale: consiste nell'inserimento di disabili nelle varie risorse semi-residenziali: Nel 2022 la spesa complessiva è stata di € **2.503.716,31** per servizi a favore di n. **144** utenti. Nello specifico sono stati accolti n. **121** utenti disabili nei servizi semi-residenziali per un totale di spesa di € **2.383.207,40** e n. **23** utenti hanno invece usufruito dell'intervento educativo a domicilio per un totale di spesa di € **120.508,91**. Nel 2022 sono stati finanziati nuovamente i soggiorni marini per cittadini disabili utenti dei centri semiresidenziali gestiti da ANFFAS e Coop. Incontra, per un totale di spesa pari ad € 12.457,08 per 12 partecipanti .

Per *l'utenza adulta* i problemi relativi alla presa in carico da parte dei servizi sociali-assistenziali sono molteplici: povertà, esclusione sociale, disagio relazionale, ecc. Sempre di più si evidenziano bisogni plurimi che di fatto richiedono interventi complessi ed integrati che i servizi sociali possono contribuire a porre in essere ed eseguire, ma che devono essere realizzati in collaborazione con altri soggetti istituzionali e non.

Nonostante supporti molto efficaci di sostegno economico quali il Reddito di cittadinanza e l'Assegno Unico Provinciale quota A- reddito di garanzia, la crisi economica e altri fattori evidenziano l'effettiva necessità di interventi integrati tra molti servizi sia di tipo sanitario che di orientamento al lavoro e lavorativo in senso stretto.

- Livello residenziale: gli inserimenti temporanei di persone in stato di emarginazione in varie strutture, non hanno inciso direttamente sul bilancio dell'Ente in quanto di competenza della PAT. Per i progetti assistenziali che prevedono inserimenti nei servizi denominati "domicili autonomi" o in risorse residenziali di minori che hanno raggiunto la maggiore età, la situazione si attesta nella spesa di € **94.111,21** per n. **8** utenti a carico diretto PAT.

L'unico servizio di residenzialità protetta socio assistenziale (n.7 stanze) a favore di situazioni di emarginazione adulta con sede a livello locale, nello specifico ad Arco, denominato "Casa degli Ulivi" gestito da Arcobaleno Cooperativa Sociale in spazi messi a disposizione dal Comune di Arco presso il compendio Villa S. Pietro, poiché gestione ex legge provinciale n. 35/83, ha previsto il finanziamento da parte della Comunità per una spesa complessiva di € **133.390,83**, pari al 2021. I posti sono risultati nel corso dell'anno 2022 sempre occupati.

- Livello semi – residenziale: nel 2022 spesa di € **2.783,25** a carico della Comunità per interventi educativi domiciliari a favore di n. **2** soggetti adulti ed € **7.263,79** per servizi semi-residenziali per n. **1** soggetto adulto.

Per *l'utenza anziani* i servizi si rivolgono a persone che pur presentando diminuita autosufficienza, mantengono comunque delle potenzialità residue che, adeguatamente stimolate e sostenute, consentono loro la permanenza nell'abitazione e nell'ambiente sociale di appartenenza. Riguardano soprattutto gli interventi posti in essere per persone in difficoltà a provvedere in forma autonoma alla cura della propria persona, degli effetti personali, della loro abitazione, della preparazione regolare ed adeguata dei pasti. Negli ultimi anni si assiste infatti ad un progressivo costante aumento delle situazioni, in parte riconducibile al fisiologico allungamento dell'età media delle persone, che vede contemporaneamente ad un accrescimento delle situazioni invalidanti croniche che

abbisognano dell'attivazione di una serie di servizi per permettere la permanenza a domicilio, una diminuzione delle reti di cura informali, famiglia ecc. per ragioni socio economiche.

- Livello residenziale: l'inserimento in R.S.A. (nella Comunità Alto Garda e Ledro sono presenti n. 5 strutture gestite tramite le n. 4 A.P.S.P., – Aziende per i Servizi alla Persona di: Arco - Ledro – Dro e Riva del Garda – oltre ad un'altra risorsa convenzionata ad Arco - Sacra Famiglia e una risorsa privata S. Cuore a Bolognano) avviene tramite i Punti Unici di Accesso e le Unità di Valutazione Multidimensionale a composizione integrata sociale e sanitaria. Gli appartamenti protetti di Casa Mielli, gestiti dalla A.P.S.P. Città di Riva del Garda, rappresentano una tipologia di servizio estremamente utile ma non ancora diffusa sul territorio e percepita dalla potenziale utenza, quale modalità a supporto di una vita autonoma seppur con alcuni interventi e servizi a garanzia della sicurezza e benessere. Le risorse citate non sono a carico diretto del Servizio Socio Assistenziale a livello economico, in quanto il servizio si autofinanzia con le quote di affitto sostenute dalle persone accolte, ma a carico del servizio sociale professionale per quanto riguarda le valutazioni e prese in carico delle singole situazioni. Nel 2021 è stata rinnovata per ulteriori n.5 anni la convenzione tra Comunità Alto Garda e Ledro, A.P.S.P. "Città di Riva" di Riva del Garda e il Comune di Riva del Garda per la gestione dei n.21 appartamenti protetti/servizio di abitare accompagnato per anziani.

- Livello domiciliare/semi - residenziale: tali interventi – servizi legati alla domiciliarità - si sostanziano principalmente nei servizi di assistenza domiciliare S.A.D., nei pasti a domicilio, servizio lavanderia, pasti presso centri servizi, telesoccorso e telecontrollo, bagni protetti. Per i servizi di assistenza domiciliare S.A.D. gestiti in parte in forma esternalizzata mediante convenzione con Arcobaleno Cooperativa Sociale per una spesa a carico della Comunità nel 2022 è risultata pari ad **€ 902.729,02 (pari a n. 32.056 ore)** e in parte in forma diretta dall'Ente, sono stati erogati interventi all'utenza per un totale di **30.335,93** ore dalla Cooperativa convenzionata oltre a **909,12** ore garantite dalle dipendenti OSA/OSS della Comunità, a favore di n. **211** utenti. Risultano in calo rispetto il 2019 (anno pre-Covid-19) per sospensione e riduzione degli interventi da parte delle famiglie dovuti a pandemia da Covid-19 e ancora espressione di timore nel fare entrare nelle case persone estranee. Inoltre la Cooperativa convenzionata ha avuto per alcuni periodi dell'anno difficoltà nel reperire operatori qualificati disponibili, anche al fine delle sostituzioni degli assenti per malattie, quarantene, permessi, ferie, ecc.. Per il Servizio di pasti a domicilio garantito per il tramite di convenzione con le quattro A.P.S.P. locali e per il servizio di pasti presso struttura erogati presso i Centri servizi, la spesa a carico della Comunità è stata in totale di **€ 912.870,99 per n. 73.791** pasti domicilio (€ 890.015,80) e n. **2.743** (€ 22.855,19) pasti erogati presso le mense dei Centri servizi, con sede presso le APSP per anziani e in via Caduti di Cefalonia ad Arco), per n. **381** utenti dei pasti a domicilio e n. **22** utenti delle mense dei Centri servizi. In relazione al 2019 risulta aumentato il numero e la spesa dei pasti a domicilio, mentre si sono ridotti i dati rispetto i Centri servizi che sono stati chiusi dal marzo 2020 e non sono più potuti essere riaperti nel corso del 2021 e 2022 per disposizioni di sicurezza, poiché integrati negli spazi delle RSA. Pertanto non si sono potuti erogare nel 2022 i bagni protetti presso le A.P.S.P.. Il servizio di Telesoccorso è stato attivato a favore di n. **109** utenti, per una spesa 2022 di **€ 12.552,50** per n. 30.360 giornate di attivazione servizio. Servizio lavanderia con n. **20** utenti.

Trasferimenti di tipo economico:

- Gli Interventi Economici Straordinari sono atti a supportare situazioni di emergenza economica individuale e familiare, che se non sostenute, condurrebbero i nuclei a grave forma di emarginazione sociale. La spesa per l'anno 2022 è stata pari ad **€ 25.636,32** a favore di n. **16** nuclei familiari di cui n. **2** con minori (a questi in specifico la spesa rivolta è stata di **€ 5.420,00**). La modalità di valutazione per la concessione del contributo prevede oltre ad una valutazione sociale professionale, anche l'acquisizione della certificazione ICEF. La quasi totalità degli interventi è stata rivolta per coprire spese relative all'alloggio, al fine di evitare situazioni di sfratto (il **30%** dell'ammontare del totale della spesa è stato erogato per sostenere il pagamento di affitti, il **40%** per bollette/fatture insolute, il **25%** per spese condominiali, ed il **5%** per altro, tra cui generi di prima necessità).

- Per quanto riguarda il contributo legato all'Assegno di Cura L.P. n. 6/98, la spesa per l'anno 2022 è pari ad € **44.697,90** per n. **8** beneficiari, in via di esaurimento in quanto sostituito dal nuovo assegno di cui alla L.P. n.15/2012 di competenza APSS e Agenzia Provinciale per la Previdenza e Assistenza Integrativa, per il quale sono attivate le apposite commissioni di valutazione che prevedono il coinvolgimento anche del servizio sociale professionale..

- Assegno Unico Provinciale Quota A Reddito di Garanzia e Reddito di Inclusione nazionale sono stati altri benefici di tipo economico decorsi nel 2019 a favore delle famiglie, nello specifico per rispondere a bisogni economici a contrasto di situazioni di povertà. Hanno comportato un impegno di tipo sociale-professionale nella valutazione del bisogno e rispetto la condivisione con l'utenza di progetti di inclusione sociale individualizzati ma la spesa è stata posta a carico diretto di A.P.A.P.I. per l'A.U.P. e a carico dell'I.N.P.S. per il Reddito di Cittadinanza.

- BOAAU – Bonus Alimentare, Affitti e Utenze per la Comunità Alto Garda e Ledro decorso con deliberazione G.P. n. 1465/2021 "Misure urgenti di solidarietà alimentare e di sostegno alle famiglie per il pagamento dei canoni di locazione e delle utenze domestiche. Trasferimento alle Comunità delle risorse previste dall'art. 53 del D.L. 25.05.2021 n. 73". La spesa per l'anno 2022 è stata pari a € **216.602,58** a favore di n. **150** nuclei familiari per n. **340** beneficiari di cui n. **243** maggiorenni e n. **97** minorenni. Gli interventi effettuati si sono suddivisi nel **30%** per bonus alimentari, del **55%** per affitti ed il **15%** per utenze.

Tale Bonus, istituito anche a causa delle conseguenze del Covid-19, è stato approvato con Decreto del Commissario della Comunità n. 10 del 9.02.2022. Per la valutazione e l'ammissione delle domande presentate direttamente al Servizio Sociale della Comunità, è stata istituita apposita Commissione composta dalla Responsabile del Servizio e dalla Coordinatrice dell'equipe professionale, dalla Referente di Area professionale o da un'Assistente Sociale e da un operatore Amministrativo, garantendo la rotazione delle stesse, nel rispetto delle norme anticorruzione. Nel corso del 2022 la Commissione si è riunita per n. **11** incontri durante i quali ha definito tutti gli interventi sopra riferiti. Ogni intervento è stato valutato nel dettaglio economico e tecnico dalle Assistenti Sociali che hanno accolto e approfondito le varie situazioni con il pieno coinvolgimento delle persone interessate, le quali hanno condiviso le proposte da presentare alla Commissione; quest'ultima ha garantito l'equità della risposta a fronte dei bisogni, oltre ad attivare anche direttamente ulteriori interventi, in coerenza, a carico delle singole componenti e a gestire alcuni pagamenti, quando delegati, a supporto ed accompagnamento delle persone. Il Servizio Finanziario della Comunità ha liquidato gli importi conseguentemente con tempestività, a fronte degli importanti obiettivi di sostegno alle famiglie più fragili del territorio locale in un periodo storico molto critico.

- BOA – Bonus Alimentare: nei primi mesi dell'anno 2022 è stata liquidata la quota residuale relativa al Bonus Alimentare (fondi 2021), per un totale di € **2.306,29** a favore di n. **20** nuclei familiari.

ALTRI SERVIZI SOCIALI

Centri Estivi/Colonie diurne per minori e disabili:

- L'attività estiva "Centri Socio Educativi Territoriali per minori - Progetto estivo 2022", importante per la conciliazione tempi lavoro – famiglia, è stata assegnata in gestione, come positivamente negli anni precedenti, ad A.P.S.P. Casa Mia, secondo una coprogettazione svolta con il Servizio socio assistenziale ed il supporto economico sia della Comunità che dei Comuni e si è svolta in tutti i Comuni afferenti al territorio della Comunità, dal 13 giugno al 9 settembre 2022. Sono state utilizzate le sedi dei servizi socio assistenziali dei Centri Socio Educativi Territoriali oltre che ulteriori messe a disposizione dei Comuni. Ne hanno usufruito n. **601** famiglie, per un totale di n. **750** minori accolti.

- I Centri Estivi/Colonie diurne hanno accolto anche n. **31** minori portatori di disabilità che hanno partecipato alle varie attività usufruendo di sostegno individualizzato (progetto "C'Entro Anch'lo") garantito con modalità specialistiche dalla Cooperativa sociale Eliodoro e dall' Associazione Handicap .

Contributo complessivo della Comunità € **225.197,00**, di cui € **55.197,00** a carico dei 6 Comuni sede dei Centri.

MISSIONE 12 - PROGRAMMA 1

SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2022	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2022
Redditi da lavoro dipendente	€ 39.390,68	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 4.124,69	Investimenti fissi lordi ed acquisto di terreni	€ -
Acquisto beni e servizi	€ 1.203.860,83	Contributi agli investimenti	€ -
Trasferimenti correnti	€ 303.417,65	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ -
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ -		
Altre spese	€ 1.769,83	TOTALE COMPLESSIVO	€ 1.552.563,68
TOTALE SPESE CORRENTI	€ 1.552.563,68		

Nel Programma 02 – Interventi per la disabilità sono incluse le spese per:

- l'assunzione delle rette di inserimento in struttura,
- l'assunzione delle rette di inserimento in servizi semi residenziali,
- la concessione di sussidi economici alle famiglie per l'assistenza ai soggetti non autosufficienti.

MISSIONE 12 - PROGRAMMA 2

SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2022	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2022
Redditi da lavoro dipendente	€ -	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 1.910,00	Investimenti fissi lordi ed acquisto di terreni	€ -
Acquisto beni e servizi	€ 3.625.998,89	Contributi agli investimenti	€ -
Trasferimenti correnti	€ 105.396,62	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ -
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ 111,60		
Altre spese	€ -	TOTALE COMPLESSIVO	€ 3.733.417,11
TOTALE SPESE CORRENTI	€ 3.733.417,11		

Le voci di spesa più rilevanti sono le seguenti:

- ⇒ € 1.096.232,04 per l'inserimento in struttura di cittadini disabili,
- ⇒ € 2.383.207,40 per l'inserimento in servizi semi – residenziali di cittadini disabili,
- ⇒ € 120.508,91 per l'intervento educativo a domicilio per cittadini disabili,
- ⇒ € 44.697,90 per i sussidi economici alle famiglie per l'assistenza ai cittadini non autosufficienti.

Nel Programma 03 – Interventi per gli anziani sono incluse le spese per:

- il personale del Servizio Socio – Assistenziale assegnato a questa attività
- i servizi di assistenza a domicilio
- i centri anziani
- le spese di gestione relative alle attività sopra elencate

MISSIONE 12 - PROGRAMMA 3					
SPESE CORRENTI		IMPEGNI COMPETENZA 2022	SPESE IN CONTO CAPITALE		IMPEGNI COMPETENZA 2022
Redditi da lavoro dipendente	€	147.481,44	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€	-
Imposte e tasse a carico dell'ente	€	8.765,51	Investimenti fissi lordi ed acquisto di terreni	€	-
Acquisto beni e servizi	€	1.839.174,06	Contributi agli investimenti	€	-
Trasferimenti correnti	€	130.890,42	Altri trasferimenti in conto capitale	€	-
Interessi passivi	€	-	Altre spese in conto capitale	€	-
Altre spese per redditi da capitale	€	-	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€	-
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€	180,60			
Altre spese	€	5.631,88	TOTALE COMPLESSIVO	€	2.132.123,91
TOTALE SPESE CORRENTI	€	2.132.123,91			

Le voci di spesa più rilevanti, oltre alla spesa del personale (che include tutto il personale assistente domiciliare), sono le seguenti:

- ⇒ € 902.729,03. per il servizio di assistenza a domicilio esternalizzato,
- ⇒ € 912.785,69 per il servizio mensa anziani a domicilio e presso struttura,
- ⇒ € 12.552,50 per il servizio di telesoccorso-telecontrollo.

Nel Programma 04 – Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale sono incluse le spese per:

- i contributi per l'accoglienza presso famiglie o singoli di persone adulte
- l'assunzione delle rette semi – residenziali per i soggetti adulti
- gli interventi economici (intervento economico straordinario)
- la spesa per la gestione competenze per l'attuazione degli interventi previsti dalla ex L.P. 35/1983

MISSIONE 12 - PROGRAMMA 4

SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2022	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2022
Redditi da lavoro dipendente	€ -	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ -	Investimenti fissi lordi ed acquisto di terreni	€ -
Acquisto beni e servizi	€ 143.437,87	Contributi agli investimenti	€ -
Trasferimenti correnti	€ 311.970,75	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ -
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ -		
Altre spese	€ -	TOTALE COMPLESSIVO	€ 455.408,62
TOTALE SPESE CORRENTI	€ 455.408,62		

Le voci di spesa più rilevanti sono le seguenti:

- ⇒ € 216.602,58 BOAAU–Bonus Alimentare, Affitti e Utenze per la Comunità Alto Garda e Ledro anno 2022;
- ⇒ € 35.000,00 per il progetto distretto economia solidale "Grilli e Formichine";
- ⇒ € 133.390,83 Abitare accompagnato per adulti "La Casa degli Ulivi" ex L.P. 35/1983.

Nel Programma 05 – Interventi per le famiglie sono incluse le spese per:

- Nel corso del 2022 non sono stati previsti interventi in questo programma.

Nel Programma 06 – Interventi per il diritto alla casa sono incluse le spese per:

- la concessione del contributo integrativo, per l'importo complessivo di € 1.044.549,33=.

(Legge Provinciale 7 novembre 2005 n. 15 e s.m.i. – Regolamento di esecuzione approvato con Decreto del Presidente n. 17-75/Leg dd. 12.12.2011

Funzioni e servizi

- Raccolta domande di edilizia pubblica, formulazione graduatorie ed autorizzazione a locare alloggi di edilizia abitativa pubblica a canone sostenibile in favore di cittadini italiani o appartenenti ad uno Stato della Comunità europea e cittadini stranieri extracomunitari.
- Concessione contributo integrativo per alloggi sul libero mercato in favore di cittadini italiani o appartenenti ad uno Stato della Comunità europea e cittadini stranieri extracomunitari
- Locazione temporanea alloggi di edilizia pubblica per casi di urgente necessità
- Locazione alloggi a canone moderato
- Adozione provvedimenti di revoca alloggio, subentro nel contratto di locazione, autorizzazione cambio alloggio e di quanto disposto dalla normativa provinciale in materia di edilizia abitativa pubblica .

Locazione alloggi a canone sociale

Nel corso dell'anno 2022 la consegna di alloggi di edilizia pubblica ha riguardato esclusivamente unità abitative che si sono rese disponibili per risulta in quanto esaurita la locazione dei nuovi alloggi realizzati nei comuni di Arco, Dro e Riva del Garda.

A seguito dei lavori di manutenzione effettuati da ITEA SpA sono stati rimessi in circolo 22 appartamenti che sono in corso di assegnazione tramite le specifiche graduatorie ai soggetti aventi titolo nel rispetto delle quote di ripartizione fissate dal Comitato Esecutivo: 90% in favore di cittadini comunitari e 10% in favore di immigrati stranieri extracomunitari.

Ulteriori quattro alloggi sono stati utilizzati per locazioni temporanee per fronteggiare emergenze abitative determinate da situazioni che coinvolgevano soggetti "deboli" o nuclei familiari particolarmente in difficoltà.

Fino a fine anno 2021 le assegnazioni temporanee in corso erano 34 di cui 11 con procedura di sfratto nel corso del 2022 per scaduta locazione temporanea dell'alloggio ITEA anche a seguito di proroga.

I dati forniti da ITEA SpA attraverso il Bilancio Sociale prevedono la fase esecutiva della progettazione del IV° lotto dell'Alboletta a Riva d/G. per la realizzazione di ulteriori 38 alloggi, il Piano a Fini Speciali di via Pigarelli sempre a Riva d/G. per la realizzazione di 84 unità abitative ed un intervento a Pietramurata dove sarà realizzato un nuovo edificio per complessivi 12 alloggi; in fase di appalto l'intervento previsto in loc. Coize a Nago-Torbole per la realizzazione di 16 nuovi alloggi oltre a locali a destinazione d'uso sociale.

In esecuzione a quanto previsto dall'art. 9 della L.P. 15/2005 nel corso del 2022 si è reso necessario adottare n. 6 provvedimenti di revoca dell'assegnazione o dell'autorizzazione a locare nei confronti di locatari con grave morosità in atto e ulteriori n. 5 provvedimenti di revoca sono stati adottati per supero del limite massimo della condizione economico-patrimoniale per la permanenza negli alloggi pubblici.

Le segnalazioni di morosità pervenute da I.T.E.A. S.p.A. sono state oggetto di confronto con il Servizio Sociale dell'Ente e la sinergia dei due settori nella maggior parte dei casi ha permesso di trovare soluzioni che hanno evitato l'assunzione di provvedimenti di revoca e permesso la sospensione dell'efficacia delle revoche già adottate a seguito di sottoscrizione da parte degli assegnatari di un piano di rientro rateale dal debito.

Ulteriori provvedimenti sono stati assunti per la concessione di autorizzazioni per il cambio alloggio già programmate da ITEA SpA, subentri nei contratti di locazione, proroghe di locazioni temporanee a canone sostenibile, sospensioni temporanee dell'efficacia di provvedimenti di revoca dell'assegnazione o annullamento delle stesse a seguito di saldo completo della morosità e concessione proroghe per il rilascio dell'alloggio nei casi previsti dalla normativa provinciale.

Le graduatorie definitive attualmente in vigore, relative alle domande presentate nel periodo di raccolta dall'01 luglio 2021 al 30 novembre 2021 sono state approvate con decreto del Presidente n. 6 dd. 26.08.2022 modificato con decreto del Presidente n. 55 di data 22.12.2022 con 377 richieste di locazione di cittadini italiani o di altro Stato appartenente all'Unione europea e n. 135 domande presentate da cittadini stranieri extracomunitari.

Con la nuova apertura dei termini per la presentazione delle domande dall'01 settembre 2022 al 30 novembre 2022, sono pervenute 387 domande di cittadini comunitari e 132 di stranieri extracomunitari per la locazione a canone sostenibile di un alloggio pubblico.

Le richieste pervenute sono prevalentemente di nuclei familiari residenti nei comuni di Arco e Riva del Garda mentre la media dei componenti del nucleo rispecchia l'andamento degli anni scorsi con prevalenza di nuclei monopersonali o con 2-3 componenti.

La formulazione della graduatoria è prevista entro il mese di giugno 2023 e la locazione degli alloggi disponibili avverrà nell'ottica dell'ambito unico, ovvero indipendentemente dal comune di residenza del richiedente e

dall'ubicazione dell'alloggio nel territorio della Comunità.

Gli alloggi disponibili potranno essere proposti ai beneficiari nel raggio di 15 km dal comune di residenza o dal comune prescelto dal richiedente al momento della domanda ed in caso di rinuncia non sarà ritenuta ammissibile la presentazione di una nuova domanda di locazione alloggio per i successivi 5 anni, salvo deroga concessa in presenza nel nucleo familiare di "soggetti deboli" ovvero anziani ultrasessantacinquenni o con grado di invalidità pari o superiore al 75 per cento oppure con accertata difficoltà a svolgere gli atti quotidiani della vita.

L'Amministrazione ha supportato favorevolmente iniziative per la concessione di spazi all'interno del patrimonio di I.T.E.A S.p.A. per lo sviluppo di progetti destinati a persone disabili, minori, adulti ed anziani in situazione di disagio sociale, economico e culturale e le loro famiglie e rivolto a persone con maggiori competenze e possibilità lavorative.

Contributo integrativo per alloggi locati sul libero mercato

Il Regolamento di attuazione della L.P. 15/2005 prevede la concessione del contributo nel limite massimo del 50% del canone di locazione risultante dal contratto e comunque non superiore ad € 300,00 mensili per una durata di 12 mensilità decorrenti dal mese successivo a quello di approvazione della graduatoria definitiva.

Per l'anno 2022 la P.A.T. con deliberazione n. 1012 dd. 07.06.2022 ha ripartito il Fondo provinciale casa in favore degli enti locali assegnando alla Comunità Alto Garda e Ledro la somma di € 1.044.549,33 per l'esercizio delle funzioni connesse all'edilizia pubblica fissando contestualmente i livelli minimi delle prestazioni che prevedevano l'accoglimento di almeno il 70% delle domande ammissibili ad agevolazione.

La somma stanziata dalla Provincia ha permesso di ammettere a finanziamento tutte le domande ammesse in graduatoria e non si è reso necessario adottare da parte del Commissario Straordinario della Comunità Alto Garda e Ledro un provvedimento per fissare i criteri per l'erogazione del fondo provinciale casa per l'anno 2022.

I soggetti aventi titolo al contributo ed ammessi ai benefici di legge sono stati complessivamente 551, di cui 434 richiedenti comunitari e 117 richiedenti stranieri extracomunitari, con impegno di spesa pari allo stanziamento provinciale che ha coperto le mensilità erogate nel corso del II° semestre 2022 e che coprirà i ratei in scadenza per i primi sei mesi del 2023.

Per garantire un corretto utilizzo dei fondi pubblici è stata effettuata una puntuale verifica mensile sul rispetto delle condizioni contrattuali di locazione con erogazione del beneficio economico solo in caso di comprovato pagamento del canone d'affitto.

Si è resa inoltre necessaria l'adozione di provvedimenti per il recupero di somme indebitamente percepite da soggetti beneficiari del contributo integrativo che a suo tempo avevano prodotto alla P.A.T. dichiarazioni ICEF risultate non veritiere dopo il controllo operato dal Nucleo provinciale appositamente costituito per le opportune verifiche o dalla Guardia di Finanza.

Con la nuova apertura dei termini per la presentazione delle domande dall'01 settembre 2022 al 30 novembre 2022, sono pervenute 482 domande di cittadini comunitari e 102 di stranieri extracomunitari per il contributo integrativo per alloggi locati sul libero mercato.

Locazione a canone moderato

Con D.P.P. di data 11 febbraio 2022, n. 1-58/Leg. sono state introdotte alcune modifiche ed integrazioni al Regolamento in materia di edilizia abitativa pubblica approvato con D.P.P. di data 12 dicembre 2011, n. 17-75/Leg.

Nel corso del 2022 non è stata finalizzata alcuna iniziativa nè da parte di I.T.E.A. S.p.A. nè dal Gruppo finanziario SGR S.p.A., aggiudicatario del progetto provinciale denominato " Fondo Housing Sociale Trentino".

MISSIONE 12 - PROGRAMMA 6			
SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2022	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2022
Redditi da lavoro dipendente	€ -	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ -	Investimenti fissi lordi ed acquisto di terreni	€ -
Acquisto beni e servizi	€ -	Contributi agli investimenti	€ -
Trasferimenti correnti	€ 924.432,71	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ -
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ -		
Altre spese	€ -	TOTALE COMPLESSIVO	€ 924.432,71
TOTALE SPESE CORRENTI	€ 924.432,71		

Nel Programma 07 – Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali sono incluse le spese per:

- il personale del Servizio Socio – Assistenziale assegnato a questa attività
- l'affidamento di incarichi di consulenza / collaborazione / formazione
- le spese di gestione relative alla parte istituzionale del Servizio Socio – Assistenziale

MISSIONE 12 - PROGRAMMA 7

SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2022	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2022
Redditi da lavoro dipendente	€ 1.077.058,42	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 76.257,76	Investimenti fissi lordi ed acquisto di terreni	€ -
Acquisto beni e servizi	€ 45.957,80	Contributi agli investimenti	
Trasferimenti correnti	€ 113.029,79	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ -
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ -		
Altre spese	€ 13.975,24	TOTALE COMPLESSIVO	€ 1.326.279,01
TOTALE SPESE CORRENTI	€ 1.326.279,01		

Le voci di spesa corrente, oltre alle spese di personale e imposte e tasse a carico dell'Ente e alle spese di gestione, comprendono le seguenti:

⇒ € 10.000,00 per i progetti di welfare generativo programmati e realizzati con logiche di rete. Progetto "Luogo Comune" di Riva del Garda.

Nel 2022 non sono state previste voci di spesa in conto capitale.

Missione 13 – Tutela della salute

La Missione 13 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.

Missione non valorizzata nel bilancio della Comunità.

Missione 14 – Sviluppo economico e competitività

La Missione 14 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività."

Missione non valorizzata nel bilancio della Comunità.

Missione 15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale

La Missione 15 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale."

Nella Missione 15 risultano movimentati i seguenti programmi:

Programma 03 – Sostegno all'occupazione

Nel Programma 03 – Sostegno all'occupazione sono incluse le spese inerenti i progetti di inserimento lavorativo di parte corrente e conto capitale.

Intervento 19 "Lavori di pubblica utilità", in sinergia con l'Agenzia del Lavoro

Particolare attenzione è posta all'accompagnamento di adulti a rischio di esclusione sociale nei progetti occupazionali (Intervento 3.3.D ex 19) previsti dall'Agenzia del Lavoro, in sinergia anche con il Servizio Sociale, che dovrebbero favorire gradualmente il concreto passaggio dei lavoratori in difficoltà da una situazione anche lavorativa protetta ad una maggiore autonomia di gestione dei vari aspetti della loro vita. La crisi economica che caratterizza questo periodo non favorisce soluzioni "semplici" e veloci al problema della mancanza di occasioni lavorative e quindi l'Intervento 3.3.D è di fatto un ammortizzatore sociale sempre più richiesto, ma che non riesce a saturare la domanda, poiché in continuo aumento.

Attivato il progetto biennale, per la durata complessiva di **12 mesi** (6 mesi nel 2022 e 6 mesi nel 2023) è iniziativa articolata a livello sovracomunale, in necessario raccordo con i Comuni aderenti (Riva del Garda - Arco - Dro – Nago-Torbole) sia dal punto di vista dei contenuti, della strutturazione dei progetti, dell'organizzazione del lavoro, della formazione dei lavoratori, sia nel coordinamento con i servizi domiciliari erogati dalla Comunità. A seguito dell'attenuarsi dell'emergenza Covid-19 le operatrici assunte per il progetto con finalità sociali sono state impiegate, con l'autorizzazione dell'Agenzia del lavoro, per l'intervento di "particolari servizi ausiliari di tipo sociale a carattere temporaneo, compatibili con il grado di debolezza o svantaggio del lavoratore o particolari servizi necessari per il recupero del lavoratore (purché non in sostituzione di quanto già attuato sul territorio), gestito dalla Cooperativa Garda20215. La spesa dei progetti dell'intervento 3.3.D nell'anno 2022 indicativamente è stata pari a **€ 44.444,17** per il Progetto di "particolari servizi ausiliari di tipo sociale a carattere temporaneo" e pari a **€ 4.258,30** per il Progetto di "Archivio" durata 6 mesi (gestito operativamente dal servizio Pianificazione Territoriale e Paesaggio). Il contributo, per i progetti di compagnia alle persone anziane avviato nel 2022, è pari al 70% per quanto riguarda il costo lavoro del caposquadra e gli altri lavoratori e il 13% per il coordinatore di cantiere a carico dell'Agenzia del Lavoro.

Persone coinvolte:

- n. **1** lavoratore a part time - Progetto di riordino archivi, per **4 mesi** di occupazione.,
- n. **1** lavoratrici a full time capo squadra e n. **4** lavoratrici part time - Progetto per "particolari servizi ausiliari di tipo sociale a carattere temporaneo" per **6 mesi** di occupazione per l'anno 2022.,

Nel Programma 03 – Sostegno all'occupazione sono incluse le spese inerenti i progetti di inserimento lavorativo di parte corrente e conto capitale.

"Progettone". Politiche di riqualificazione territoriale e lavori socialmente utili.

Attraverso gli interventi finanziati per il tramite dei canoni ambientali, sono state attivate dal 2014 attività di recupero e riqualificazione ambientale su tutto il territorio della Comunità. Questa iniziativa è realizzata, sotto il profilo dell'attività dei cantieri, annualmente da maggio a dicembre nell'ambito dei lavori socialmente utili, attraverso l'impiego temporaneo di lavoratori che si trovano in situazioni di disagio (lavorativo, psicologico e o sociale) e suddivisi per squadre (normalmente 8) in accordo con il servizio provinciale competente.

I lavoratori, selezionati con il supporto del Servizio Sociale della Comunità, vengono impegnati nella realizzazione di lavori di riqualificazione ambientale in collaborazione con la Provincia Autonoma di Trento (Servizio Occupazionale e Valorizzazione Ambientale – S.O.V.A.).

In data 31.03.2022 con decreto del Commissario n. 29 si è proceduto all'“Approvazione atto di indirizzo e criteri per l’inserimento dei lavoratori disoccupati anno 2022” attraverso l'attivazione del Progetto per la realizzazione di misure ed interventi di miglioramento ambientale da effettuarsi nel territorio della Comunità Alto Garda e Ledro, utilizzando per la relativa copertura economica i “Canoni ambientali L.P. 06.03.1998 n. 4 art. 1 bis 1 septies lettera a)” e lett. b).

Il Progetto è stato pertanto avviato con determinazione n. 390 del 22.04.2022 con la quale è stata approvata la Convenzione tra la Comunità Alto Garda e Ledro e il Servizio per il Sostegno Occupazionale e la Valorizzazione Ambientale (S.O.V.A.) della P.A.T. ”.

Con propria determinazione il Servizio Occupazionale e Valorizzazione Ambientale della PAT (SOVA), ha incaricato il Consorzio Lavoro Ambiente (C.L.A.) di Trento per realizzazione dei lavori inerenti il Progettone.

Con determinazione n. 466 del 23.05.2022 è stata approvata la Convenzione tra la Comunità Alto Garda e Ledro e il Consorzio Lavoro Ambiente di Trento (C.L.A.) per la realizzazione di misure e di interventi di valorizzazione e miglioramento ambientale da effettuarsi nel territorio della Comunità Alto Garda e Ledro.

Con la medesima deliberazione è stato approvato l'Allegato A (schema di convenzione) e l'Allegato B (elenco cantieri e relative squadre) e Allegato C (costo totale della manodopera previsto). Questo provvedimento prevede il coinvolgimento di 18 lavoratori a tempo pieno iscritti alla lista stilata dall'Agenzia del Lavoro - riferita al 31.12.2021, finalizzata all'attivazione dei Lavori di pubblica utilità “intervento 19 e simili”, collegandoli a interventi occupazionali già attivi nel “Progettone” e per il tramite del S.O.V.A., per una spesa massima di complessiva €. 170.000,00;

In base al costo della manodopera previsto dal SOVA la spesa complessiva lorda è pari a € 157.333,38.

In giugno ha avuto inizio il I° turno con 09 lavoratori, per la durata di 3,5 mesi; il II° turno ha avuto inizio in settembre, sempre per la durata di 3,5 mesi con 09 lavoratori.

MISSIONE 15 - PROGRAMMA 3			
SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2022	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2022
Redditi da lavoro dipendente	€ -	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ -	Investimenti fissi lordi ed acquisto di terreni	€ 110.133,38
Acquisto beni e servizi	€ 52.552,04	Contributi agli investimenti	€ -
Trasferimenti correnti	€ -	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ 110.133,38
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ -		
Altre spese	€ -	TOTALE COMPLESSIVO	€ 162.685,42
TOTALE SPESE CORRENTI	€ 52.552,04		

Anche per il 2022 sono stati attivati – nell’ambito della Missione 15 – i progetti avviati gli scorsi anni finalizzati all’inserimento lavorativo.

Intervento 3.3.D "Progetti per l'accompagnamento all'occupazione attraverso lavori socialmente utili"

Con determinazione RSA n. 493 d.d. 01.06.2022 è stata attivata la procedura per l'affidamento del progetto di accompagnamento all'occupazione attraverso lavori socialmente utili.

Con successiva determinazione RSA n. 568 d.d. 01.07.2022 si è provveduto all'incarico per l'affidamento dell'intervento alla Cooperativa sociale Oasi Tandem SCS con sede a Riva del Garda per la gestione del "riordino archivi e/o recupero di arretrati di tipo tecnico e amministrativo".

Nell'ambito delle competenze del Servizio Pianificazione e Tutela del Paesaggio è stata assunta nel 2022 per n. 4 mesi personale part time (1 persona) addetta alla digitalizzazione delle pratiche della CPC per un importo totale di € 4.258,30.

Missione 16 – Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

La Missione 16 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca."

Missione non valorizzata nel bilancio della Comunità.

Missione 17 – Energia e diversificazione delle fonti energetiche

La Missione 17 viene così definita da Glossario COFOG: "Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche."

Missione non valorizzata nel bilancio della Comunità.

Missione 18 – Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

La Missione 18 viene così definita da Glossario COFOG: "Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.

Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali."

Missione non valorizzata nel bilancio della Comunità.

Missione 19 – Relazioni internazionali

La Missione 19 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera."

Missione non valorizzata nel bilancio della Comunità.

Missione 20 – Fondi e accantonamenti

La Missione 20 viene così definita da Glossario COFOG: "Accantonamenti a fondi di riserva per le spese

obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

Missione 50 – Debito pubblico

La Missione 50 viene così definita da Glossario COFOG: “Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.”

Missione non valorizzata nel bilancio della Comunità.

Missione 60 – Anticipazioni finanziarie

La Missione 60 viene così definita da Glossario COFOG: “Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

Missione non valorizzata nel bilancio della Comunità.

Missione 99 – Servizi per conto terzi

La Missione 99 viene così definita da Glossario COFOG: “Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

Per l'analisi di dettaglio si rinvia a quanto esposto nella sezione dedicata alle entrate e alle spese.

Appendice

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2022-2024

**Metodologia di Composizione del FONDO CREDITI di
DUBBIA ESIGIBILITA'**

(Verifica di Congruità (Rendiconto) al : 03/05/2023)

Data Stampa 09/05/2023

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/05/2023

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categoria	DATI STORICI RELATIVI ai QUINQUENNIO (2017-2021)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITA'								
	Esercizi	TOTALE Residui Iniziali	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	TOTALE Residui Attuali	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo	
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio	
Residui Rendiconto 2014 (A)	18.977.837,22	Residui Cancellati "Ri-Accert. 2015" (B)	0,00	Residui al 01/01/2015 (A-B)	18.977.837,22	% Riduzione Residui (B/A)		0,0000						
a) 2130/ 0	2017	7.705,71	0,00	697,78	697,78									
b) CONCORSO DI UTENTI PER CONFERIMENTI DIRETTI DI R.S.A. IN DISCARICA E PRESSO C.R.Z. E ALTRI CONFERIMENTI DA DITTE, ENTI E PRIVATI..	2018	7.007,93	0,00	260,70	260,70									
	2019	6.829,73	0,00	0,00	0,00									
c)	2020	476,97	0,00	0,00	0,00	0,0000	% Riduzione Residui (Applicata)							
e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2021	476,97	0,00	0,00	0,00	0,0000	% Incassato/Residui (Inserita)							
f) 100 TIPOLOGIA 100 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO					Metodo A1 - Media Semplice sui Totali	4,2604	95,7396	2022	82,50	3,51	78,99	100,0000	78,99
g) 2 CATEGORIA 2 - ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI						2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00			
						2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00			
						Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti	2,5551	97,4449	2022	82,50	2,11	80,39	100,0000	80,39
						2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00			
						2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00			
						Metodo B - Media Ponderata sui Totali	3,8521	96,1479	2022	82,50	3,18	79,32	100,0000	79,32
						2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00			
						2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00			
						Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti	1,2775	98,7225	2022	82,50	1,05	81,45	100,0000	81,45
						2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00			
						2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00			
	DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	Media Applicata Metodo C			98,7273	2022	82,50			81,45				
				0,0000	2023	0,00			0,00					
				0,0000	2024	0,00			0,00					

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/05/2023

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categoria	DATI STORICI RELATIVI ai QUINQUENNIO (2017-2021)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITA'							
	Esercizi	TOTALE Residui Iniziali	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	TOTALE Residui Attuali	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo
Residui Rendiconto 2014 (A)	18.977.837,22	Residui Cancellati "Ri-Accert. 2015" (B)	0,00	Residui al 01/01/2015 (A-B)	18.977.837,22	% Riduzione Residui (B/A)		0,0000					
a) 2140/ 0	2017	2.344.680,10	0,00	295.447,89	295.447,89								
b) CONCORSO DI UTENTI NELLA SPESA PER SERVIZIO R.S.U.: TARIFFA IGIENE AMBIENTALE	2018	2.062.832,88	0,00	103.059,65	103.059,65								
c)	2019	1.959.773,23	0,00	120.471,94	120.471,94								
e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2020	1.839.301,29	0,00	36.904,09	36.904,09	0,0000	% Riduzione Residui (Applicata)						
f) 100 TIPOLOGIA 100 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	2021	1.802.397,20	0,00	19.782,05	19.782,05	0,0000	% Incassato/Residui (Inserita)						
g) 2 CATEGORIA 2 - ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI	Metodo A1 - Media Semplice sui Totali					5,7515	94,2485	2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
	Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti					5,3696	94,6304	2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
	Metodo B - Media Ponderata sui Totali					3,7533	96,2467	2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
	Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti					3,4608	96,5392	2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità					Media Applicata Metodo C		0,0000	2022	0,00			0,00	
							0,0000	2023	0,00			0,00	
							0,0000	2024	0,00			0,00	

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/05/2023

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categoria	DATI STORICI RELATIVI ai QUINQUENNIO (2017-2021)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITA'														
	Esercizi	TOTALE Residui Iniziali	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	TOTALE Residui Attuali	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo							
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio							
Residui Rendiconto 2014 (A)	18.977.837,22	Residui Cancellati "Ri-Accert. 2015" (B)	0,00	Residui al 01/01/2015 (A-B)	18.977.837,22	% Riduzione Residui (B/A)		0,0000												
a) 2141/ 0	2017	106,91	0,00	0,00	0,00															
b) CONCORSI E RIMBORSI VARI PER INIZIATIVE INERENTI L'EDUCAZIONE AMBIENTALE.	2018	106,91	0,00	0,00	0,00															
c)	2019	106,91	0,00	0,00	0,00															
e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000	% Riduzione Residui (Applicata)													
f) 100 TIPOLOGIA 100 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000	% Incassato/Residui (Inserita)													
g) 1 CATEGORIA 1 - VENDITA DI BENI	ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO					Metodo A1 - Media Semplice sui Totali			0,0000	100,0000	2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00				
														2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
														2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
														2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
														2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
														2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
														2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
														2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
														2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
														2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
														2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
														2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
										2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
										2024										

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/05/2023

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categoria	DATI STORICI RELATIVI ai QUINQUENNIO (2017-2021)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITA'										
	Esercizi	TOTALE Residui Iniziali	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	TOTALE Residui Attuali	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo			
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio			
Residui Rendiconto 2014 (A)	18.977.837,22	Residui Cancellati "Ri-Accert. 2015" (B)	0,00	Residui al 01/01/2015 (A-B)	18.977.837,22	% Riduzione Residui (B/A)		0,0000								
a) 2142/ 0	2017	8.503,93	0,00	0,00	0,00											
b) CONCORSI E RIMBORSI VARI PER SERVIZIO R.S.U.	2018	8.503,93	0,00	0,00	0,00											
c)	2019	8.503,93	0,00	0,00	0,00											
e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000	% Riduzione Residui (Applicata)									
f) 100 TIPOLOGIA 100 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000	% Incassato/Residui (Inserita)									
g) 2 CATEGORIA 2 - ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI	ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO					Metodo A1 - Media Semplice sui Totali		0,0000	100,0000	2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
						2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
						2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
						Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti		0,0000	100,0000	2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
						2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
						2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
						Metodo B - Media Ponderata sui Totali		0,0000	100,0000	2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
						2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
						2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
						Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti		0,0000	100,0000	2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
						2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
						2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità		Media Applicata Metodo C		0,0000	2022	0,00	0,00									
		0,0000	2023	0,00	0,00											
		0,0000	2024	0,00	0,00											

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/05/2023

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categoria	DATI STORICI RELATIVI ai QUINQUENNIO (2017-2021)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITA'							
	Esercizi	TOTALE Residui Iniziali	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	TOTALE Residui Attuali	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo
Residui Rendiconto 2014 (A)	18.977.837,22	Residui Cancellati "Ri-Accert. 2015" (B)	0,00	Residui al 01/01/2015 (A-B)	18.977.837,22	% Riduzione Residui (B/A)		0,0000					
a) 2150/ 0	2017	424.435,91	0,00	351.015,65	351.015,65								
b) CONCORSO DEGLI UTENTI ALLA SPESA DERIVANTE DALLE PRESTAZIONI DI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI.	2018	315.045,83	0,00	239.187,58	239.187,58								
c)	2019	274.513,32	0,00	190.671,86	190.671,86								
e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2020	298.262,18	0,00	191.839,34	191.839,34	0,0000	% Riduzione Residui (Applicata)						
f) 100 TIPOLOGIA 100 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	2021	357.266,45	0,00	249.596,37	249.596,37	0,0000	% Incassato/Residui (Inserita)						
g) 2 CATEGORIA 2 - ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI	Metodo A1 - Media Semplice sui Totali				73,2131	26,7869	2022	299.171,86	219.032,99	80.138,87	100,0000	80.138,87	
							2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
							2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
	Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti				72,4526	27,5474	2022	299.171,86	216.757,79	82.414,07	100,0000	82.414,07	
							2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
							2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
	Metodo B - Media Ponderata sui Totali				70,3040	29,6960	2022	299.171,86	210.329,78	88.842,08	100,0000	88.842,08	
							2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
							2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
	Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti				69,7718	30,2282	2022	299.171,86	208.737,59	90.434,27	100,0000	90.434,27	
							2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
							2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
	DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità				Media Applicata Metodo C		30,2282	2022	299.171,86				90.434,27
							0,0000	2023	0,00				0,00
							0,0000	2024	0,00				0,00

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/05/2023

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categoria	DATI STORICI RELATIVI ai QUINQUENNIO (2017-2021)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITA'							
	Esercizi	TOTALE Residui Iniziali	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	TOTALE Residui Attuali	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio
Residui Rendiconto 2014 (A)	18.977.837,22	Residui Cancellati "Ri-Accert. 2015" (B)	0,00	Residui al 01/01/2015 (A-B)	18.977.837,22	% Riduzione Residui (B/A)	0,0000						
a) 2155/ 0	2017	4.955,35	0,00	0,00	0,00								
b) CONCORSI E RIMBORSI VARI RELATIVI AI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI.	2018	4.955,35	0,00	0,00	0,00								
c)	2019	4.955,35	0,00	0,00	0,00								
e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2020	4.955,35	0,00	0,00	0,00	0,0000	% Riduzione Residui (Applicata)						
f) 100 TIPOLOGIA 100 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	2021	4.955,35	0,00	0,00	0,00	0,0000	% Incassato/Residui (Inserita)						
g) 2 CATEGORIA 2 - ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI													
						0,0000	100,0000	2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
						0,0000	100,0000	2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
						0,0000	100,0000	2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,000	

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/05/2023

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categoria	DATI STORICI RELATIVI ai QUINQUENNIO (2017-2021)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITA'												
	Esercizi	TOTALE Residui Iniziali	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	TOTALE Residui Attuali	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo					
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio					
Residui Rendiconto 2014 (A)	18.977.837,22	Residui Cancellati "Ri-Accert. 2015" (B)	0,00	Residui al 01/01/2015 (A-B)	18.977.837,22	% Riduzione Residui (B/A)		0,0000										
a) 2157/ 0	2017	25.875,60	0,00	4.498,79	4.498,79													
b) RECUPERI E RIMBORSI DA PRIVATI RELATIVI AGLI ONERI SOSTENUTI PER INTERVENTI RESIDENZIALI E SEMI-RESIDENZIALI NEL SETTORE SOCIO-ASSISTENZIALE RIVOLTI A MINORI.	2018	26.156,80	0,00	7.991,97	7.991,97													
	2019	26.513,07	0,00	6.291,30	6.291,30													
c)	2020	31.690,95	0,00	5.624,62	5.624,62	0,0000	% Riduzione Residui (Applicata)											
e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2021	36.890,48	0,00	10.393,96	10.393,96	0,0000	% Incassato/Residui (Inserita)											
f) 100 TIPOLOGIA 100 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO					Metodo A1 - Media Semplice sui Totali			23,6535	76,3465	2022	33.430,31	7.907,44	25.522,87	100,0000	25.522,87		
													2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
													2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
													2022	33.430,31	7.862,34	25.567,97	100,0000	25.567,97
													2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
													2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
													2022	33.430,31	7.854,08	25.576,23	100,0000	25.576,23
													2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
													2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
													2022	33.430,31	7.769,27	25.661,04	100,0000	25.661,04
													2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
													2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
	DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità					Media Applicata Metodo C	76,7598	2022	33.430,31					25.661,04				
								2023	0,00					0,00				
								2024	0,00					0,00				

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/05/2023

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categoria	DATI STORICI RELATIVI ai QUINQUENNIO (2017-2021)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITA'										
	Esercizi	TOTALE Residui Iniziali	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	TOTALE Residui Attuali	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo			
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio			
Residui Rendiconto 2014 (A)	18.977.837,22	Residui Cancellati "Ri-Accert. 2015" (B)	0,00	Residui al 01/01/2015 (A-B)	18.977.837,22	% Riduzione Residui (B/A)		0,0000								
a) 2158/ 0	2017	167.753,18	0,00	149.376,52	149.376,52											
b) RECUPERI E RIMBORSI DA PRIVATI RELATIVI AGLI ONERI SOSTENUTI PER INTERVENTI RESIDENZIALI E SEMI-RESIDENZIALI NEL SETTORE SOCIO-ASSISTENZIALE RIVOLTI A SOGGETTI PORTATORI DI HANDICAP.	2018	138.530,77	0,00	124.837,61	124.837,61											
c)	2019	110.240,89	0,00	96.381,49	96.381,49											
e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2020	122.306,76	0,00	103.218,24	103.218,24	0,0000	% Riduzione Residui (Applicata)									
f) 100 TIPOLOGIA 100 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	2021	138.107,76	0,00	121.979,79	121.979,79	0,0000	% Incassato/Residui (Inserita)									
g) 2 CATEGORIA 2 - ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI	ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO					Metodo A1 - Media Semplice sui Totali		88,0129	11,9871	2022	96.397,09	84.841,87	11.555,22	100,0000	11.555,22	
						2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
						2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
						Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti		87,8608	12,1392	2022	96.397,09	84.695,25	11.701,84	100,0000	11.701,84	
						2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
						2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
						Metodo B - Media Ponderata sui Totali		87,2598	12,7402	2022	96.397,09	84.115,91	12.281,18	100,0000	12.281,18	
						2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
						2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
						Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti		87,1092	12,8908	2022	96.397,09	83.970,73	12.426,36	100,0000	12.426,36	
						2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
						2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00					
		DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità		Media Applicata Metodo C	12,8908	2022	96.397,09				12.426,36					
					0,0000	2023	0,00				0,00					
					0,0000	2024	0,00				0,00					

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/05/2023

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categoria	DATI STORICI RELATIVI ai QUINQUENNIO (2017-2021)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITA'							
	Esercizi	TOTALE Residui Iniziali	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	TOTALE Residui Attuali	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo
Residui Rendiconto 2014 (A)	18.977.837,22	Residui Cancellati "Ri-Accert. 2015" (B)	0,00	Residui al 01/01/2015 (A-B)	18.977.837,22	% Riduzione Residui (B/A)		0,0000					
a) 2177/ 0	2017	0,00	0,00	0,00	0,00								
b) CONCORSO DEGLI UTENTI NELLA SPESA DI GESTIONE PER IL PROGETTO CENTRI APERTI PER MINORI.	2018	0,00	0,00	0,00	0,00								
c)	2019	0,00	0,00	0,00	0,00								
e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000	% Riduzione Residui (Applicata)						
f) 100 TIPOLOGIA 100 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	2021	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000	% Incassato/Residui (Inserita)						
g) 2 CATEGORIA 2 - ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI	ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO	Metodo A1 - Media Semplice sui Totali			0,0000	0,0000	2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
							2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
		Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti			0,0000	0,0000	2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
							2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
							2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
		Metodo B - Media Ponderata sui Totali			0,0000	0,0000	2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
							2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
							2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
		Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti			0,0000	0,0000	2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
							2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
							2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità		Media Applicata Metodo C			0,0000	2022	0,00				0,00		
					0,0000	2023	0,00				0,00		
					0,0000	2024	0,00				0,00		

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/05/2023

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categoria	DATI STORICI RELATIVI ai QUINQUENNIO (2017-2021)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITA'							
	Esercizi	TOTALE Residui Iniziali	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	TOTALE Residui Attuali	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio
Residui Rendiconto 2014 (A)	18.977.837,22	Residui Cancellati "Ri-Accert. 2015" (B)	0,00	Residui al 01/01/2015 (A-B)	18.977.837,22	% Riduzione Residui (B/A)	0,0000						
a) 2631/ 0	2017	2.764,88	0,00	0,00	0,00								
b) RECUPERO SOMME RELATIVE ALL'AMMORTAMENTO DELLE DISCARICHE.	2018	2.764,88	0,00	0,00	0,00								
c)	2019	2.764,88	0,00	0,00	0,00								
e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2020	2.692,02	0,00	0,00	0,00	0,0000	% Riduzione Residui (Applicata)						
f) 100 TIPOLOGIA 100 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	2021	2.692,02	0,00	0,00	0,00	0,0000	% Incassato/Residui (Inserita)						
g) 2 CATEGORIA 2 - ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI													
						0,0000	100,0000	2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
						0,0000	100,0000	2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
						0,0000	100,0000	2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	<

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/05/2023

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categoria	DATI STORICI RELATIVI ai QUINQUENNIO (2017-2021)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITA'							
	Esercizi	TOTALE Residui Iniziali	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	TOTALE Residui Attuali	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio
Residui Rendiconto 2014 (A)	18.977.837,22	Residui Cancellati "Ri-Accert. 2015" (B)	0,00	Residui al 01/01/2015 (A-B)	18.977.837,22	% Riduzione Residui (B/A)	0,0000						
a) 2640/ 0	2017	24.140,27	0,00	994,06	994,06								
b) RECUPERO CONTRIBUTO INTEGRATIVO PER ALLOGGI LOCATI SUL LIBERO MERCATO E ALLOGGI LOCATI A CANONE MODERATO.	2018	23.714,17	0,00	614,30	614,30								
c)	2019	23.642,87	0,00	1.215,28	1.215,28								
e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2020	22.427,59	0,00	514,86	514,86	0,0000	% Riduzione Residui (Applicata)						
f) 500 TIPOLOGIA 500 - RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	2021	20.170,46	0,00	28,61	28,61	0,0000	% Incassato/Residui (Inserita)						
g) 2 CATEGORIA 2 - RIMBORSI IN ENTRATA													
				Metodo A1 - Media Semplice sui Totali	2,9511	97,0489	2022	1.864,56	55,03	1.809,53	100,0000	1.809,53	
							2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
							2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
				Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti	2,8572	97,1428	2022	1.864,56	53,27	1.811,29	100,0000	1.811,29	
							2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
							2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
				Metodo B - Media Ponderata sui Totali	2,1423	97,8577	2022	1.864,56	39,94	1.824,62	100,0000	1.824,62	
							2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
							2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
				Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti	2,0380	97,9620	2022	1.864,56	38,00	1.826,56	100,0000	1.826,56	
							2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
							2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00	
				DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità			Media Applicata Metodo C	97,9620	2022	1.864,56		1.826,56	
								0,0000	2023	0,00		0,00	
								0,0000	2024	0,00		0,00	

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/05/2023

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categoria	DATI STORICI RELATIVI ai QUINQUENNIO (2017-2021)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITA'							
	Esercizi	TOTALE Residui Iniziali	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	TOTALE Residui Attuali	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio
Residui Rendiconto 2014 (A)	18.977.837,22	Residui Cancellati "Ri-Accert. 2015" (B)	0,00	Residui al 01/01/2015 (A-B)	18.977.837,22	% Riduzione Residui (B/A)		0,0000					
a) 2645/ 0	2017	5.289,58	0,00	1.145,00	1.145,00								
b) CONCORSI E RIMBORSI VARI NELL'AMBITO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI.	2018	4.346,38	0,00	201,80	201,80								
c)	2019	4.815,14	0,00	257,33	257,33								
e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2020	4.557,81	0,00	0,00	0,00	0,0000	% Riduzione Residui (Applicata)						
f) 500 TIPOLOGIA 500 - RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	2021	4.588,59	0,00	30,78	30,78	0,0000	% Incassato/Residui (Inserita)						
g) 99 CATEGORIA 99 - ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C.	Metodo A1 - Media Semplice sui Totali					6,9283	93,0717	2022	784,87	54,38	730,49	100,0000	730,49
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
	Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti					6,4609	93,5391	2022	784,87	50,71	734,16	100,0000	734,16
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
	Metodo B - Media Ponderata sui Totali					3,6843	96,3157	2022	784,87	28,92	755,95	100,0000	755,95
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
	Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti					3,3981	96,6019	2022	784,87	26,67	758,20	100,0000	758,20
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
								2024	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00
	DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità					Media Applicata Metodo C		96,6020	2022	784,87			758,20
								0,0000	2023	0,00			0,00
								0,0000	2024	0,00			0,00

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categrìa	DATI STORICI RELATIVI ai QUINQUENNIO (2017-2021)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITA'							
	Esercizi	TOTALE Residui Iniziali	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	TOTALE Residui Attuali	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo
TOTALI da ACCANTONARE al FONDO CREDITI di DUBBIA ESIGIBILITA'	Metodo A1 - Media Semplice sui Totali					2022			431.731,19	311.895,22	119.835,97		119.835,97
						2023			0,00	0,00	0,00		0,00
						2024			0,00	0,00	0,00		0,00
	Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti					2022			431.731,19	309.421,47	122.309,72		122.309,72
						2023			0,00	0,00	0,00		0,00
						2024			0,00	0,00	0,00		0,00
	Metodo B - Media Ponderata sui Totali					2022			431.731,19	302.371,81	129.359,38		129.359,38
						2023			0,00	0,00	0,00		0,00
						2024			0,00	0,00	0,00		0,00
	Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti					2022			431.731,19	300.543,31	131.187,88		131.187,88
						2023			0,00	0,00	0,00		0,00
						2024			0,00	0,00	0,00		0,00
	DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità						12,69	2022	431.731,19				131.187,88
								2023	0,00				0,00
								2024	0,00				0,00

ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

**ELENCO ANALITICO (PER CAPITOLO) DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI
AMMINISTRAZIONE (*)**

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

ELENCO ANALITICO (PER CAPITOLO) DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

29/05/2023

SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Accantonate al 1/1/2022	Risorse Accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2022 (con segno -)	Risorse Accantonate Stanziate nella spesa del Bilancio dell'esercizio 2022	Variazione Accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-)	Risorse Accantonate nel risultato di Amministrazione al 31/12/2022
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e) = (a)+(b)+(c)+(d)
FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA					
SCHEDA Nr. 6					
9910/20 FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE DI PARTE CORRENTE	143.624,83	0,00	0,00	-12.436,95	131.187,88
TOTALE SCHEDA Nr. 6	143.624,83	0,00	0,00	-12.436,95	131.187,88
TOTALE FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA	143.624,83	0,00	0,00	-12.436,95	131.187,88

ELENCO ANALITICO (PER CAPITOLO) DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

29/05/2023

SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Accantonate al 1/1/2022	Risorse Accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2022 (con segno -)	Risorse Accantonate Stanziate nella spesa del Bilancio dell'esercizio 2022	Variazione Accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-)	Risorse Accantonate nel risultato di Amministrazione al 31/12/2022
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e) = (a)+(b)+(c)+(d)
ALTRI ACCANTONAMENTI					
SCHEDA Nr. 10					
1220/51 ACCANTONAMENTO INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO	30.000,00	0,00	12.100,00	0,00	42.100,00
TOTALE SCHEDA Nr. 10	30.000,00	0,00	12.100,00	0,00	42.100,00
SCHEDA Nr. 11					
1300/51 ACCANTONAMENTO INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO	15.500,00	0,00	6.450,00	0,00	21.950,00
TOTALE SCHEDA Nr. 11	15.500,00	0,00	6.450,00	0,00	21.950,00
SCHEDA Nr. 12					
4710/51 ACCANTONAMENTO INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO	71.415,00	0,00	4.800,00	-21.650,00	54.565,00
TOTALE SCHEDA Nr. 12	71.415,00	0,00	4.800,00	-21.650,00	54.565,00
SCHEDA Nr. 13					
4610/51 ACCANTONAMENTO INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO	78.295,00	0,00	3.350,00	-22.000,00	59.645,00
TOTALE SCHEDA Nr. 13	78.295,00	0,00	3.350,00	-22.000,00	59.645,00
SCHEDA Nr. 14					
4612/51 ACCANTONAMENTO INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO	6.100,00	0,00	3.500,00	0,00	9.600,00
TOTALE SCHEDA Nr. 14	6.100,00	0,00	3.500,00	0,00	9.600,00
SCHEDA Nr. 15					
3115/51 ACCANTONAMENTO INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO	46.715,00	0,00	1.350,00	0,00	48.065,00
TOTALE SCHEDA Nr. 15	46.715,00	0,00	1.350,00	0,00	48.065,00

ELENCO ANALITICO (PER CAPITOLO) DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

29/05/2023

SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Accantonate al 1/1/2022	Risorse Accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2022 (con segno -)	Risorse Accantonate Stanziate nella spesa del Bilancio dell'esercizio 2022	Variazione Accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-)	Risorse Accantonate nel risultato di Amministrazione al 31/12/2022
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e) = (a)+(b)+(c)+(d)
ALTRI ACCANTONAMENTI					
SCHEDA Nr. 16					
3112/51 ACCANTONAMENTO INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO	108.090,00	0,00	5.700,00	-35.000,00	78.790,00
TOTALE SCHEDA Nr. 16	108.090,00	0,00	5.700,00	-35.000,00	78.790,00
SCHEDA Nr. 17					
3111/51 ACCANTONAMENTO INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO	57.300,00	0,00	24.800,00	-15.000,00	67.100,00
TOTALE SCHEDA Nr. 17	57.300,00	0,00	24.800,00	-15.000,00	67.100,00
SCHEDA Nr. 18					
3110/51 ACCANTONAMENTO INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO	74.260,00	0,00	6.650,00	0,00	80.910,00
TOTALE SCHEDA Nr. 18	74.260,00	0,00	6.650,00	0,00	80.910,00
SCHEDA Nr. 19					
2110/51 ACCANTONAMENTO INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO	5.500,00	0,00	2.000,00	0,00	7.500,00
TOTALE SCHEDA Nr. 19	5.500,00	0,00	2.000,00	0,00	7.500,00
SCHEDA Nr. 20					
1405/51 ACCANTONAMENTO INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO	7.000,00	0,00	4.200,00	0,00	11.200,00
TOTALE SCHEDA Nr. 20	7.000,00	0,00	4.200,00	0,00	11.200,00
SCHEDA Nr. 21					
1400/51 ACCANTONAMENTO INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO	109.075,00	0,00	1.600,00	0,00	110.675,00
TOTALE SCHEDA Nr. 21	109.075,00	0,00	1.600,00	0,00	110.675,00

ELENCO ANALITICO (PER CAPITOLO) DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

29/05/2023

SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Accantonate al 1/1/2022	Risorse Accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2022 (con segno -)	Risorse Accantonate Stanziate nella spesa del Bilancio dell'esercizio 2022	Variazione Accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-)	Risorse Accantonate nel risultato di Amministrazione al 31/12/2022
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e) = (a)+(b)+(c)+(d)
ALTRI ACCANTONAMENTI					
SCHEDA Nr. 24					
1230/51 ACCANTONAMENTO INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO	2.750,00	0,00	5.150,00	0,00	7.900,00
TOTALE SCHEDA Nr. 24	2.750,00	0,00	5.150,00	0,00	7.900,00
TOTALE ALTRI ACCANTONAMENTI	612.000,00	0,00	81.650,00	-93.650,00	600.000,00
TOTALE RISORSE ACCANTONATE	755.624,83	0,00	81.650,00	-106.086,95	731.187,88

ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

**ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI
AMMINISTRAZIONE (*)**

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

29/05/2023

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2022	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eser. 2022 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2022 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amminstrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimputati nell'esercizio 2022	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2022	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2022
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b)+(c) -(d)-(e)+(g)	(i) =(a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE										
SCHEDA Nr. 1										
1152/0	ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER IL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE	36.235,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	36.235,50
1155/0	TRASFERIMENTI PROVINCIALI PER DELEGA "STUDIO DI FATTIBILITA' ATTIVAZIONE CENTRI DEL RIUSO PERMANENTI" L.P. 19/2013 ART. 24 COMMA 5.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2178/0	INCASSO PER CONTO DEI COMUNI DELLE INFRAZIONI DERIVANTI DAL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.	0,00	0,00	637.430,56	0,00	0,00	0,00	0,00	637.430,56	637.430,56
2179/0	RIMBORSO SPESE ACCERTAMENTO E NOTIFICAZIONI SANZIONI AMMINISTRATIVE.(VIOLAZIONI CODICE DELLA STRADA).	0,00	0,00	142.552,11	0,00	0,00	0,00	0,00	142.552,11	142.552,11
2180/0	INCASSO PER CONTO DEI COMUNI DELLE INFRAZIONI DERIVANTI DAL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2181/0	RIMBORSO SPESE ACCERTAMENTO E NOTIFICAZIONI SANZIONI AMMINISTRATIVE.(VIOLAZIONI CODICE DELLA STRADA).	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2182/0	INCASSO PER CONTO DEI COMUNI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE REGOLAMENTI COMUNALI, ORDINANZE E NORME DI LEGGE ED ALTRI PROVENTI DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

29/05/2023

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2022	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eser. 2022 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2022 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amminstrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimputati nell'esercizio 2022	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2022	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2022
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b)+(c) -(d)-(e)+(g)	(i) =(a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE										
SCHEDA Nr. 1										
2183/0	INCASSO SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE NORME LEGGE PROVINCIALE N. 19 DI DATA 04.10.2012.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2184/0	CONCORSI E RIMBORSI VARI PER IL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2520/0	RECUPERI E RIMBORSI VARI: PERSONALE SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2523/0	PERSONALE POLIZIA LOCALE: RIMBORSO DA PARTE DI ENTI DELLE QUOTE DI INDENNITA' PREMIO FINE SERVIZIO.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2660/30	INDENNIZZI DI ASSICURAZIONE CONTRO I DANNI: SERVIZIO POLIZIA LOCALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2990/0	ENTRATA DAI COMUNI PER IL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-34.461,56	0,00	0,00	34.461,56
2992/0	CONCORSI E RIMBORSI VARI PER IL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.	0,00	0,00	2.051,83	0,00	0,00	0,00	0,00	2.051,83	2.051,83
3150/0	ENTRATA DERIVANTE DALL'ALIENAZIONE DI BENI RELATIVI AL PROGETTO DI POLIZIA LOCALE: ATTREZZATURE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3151/0	ENTRATA DERIVANTE DALL'ALIENAZIONE DI BENI RELATIVI AL PROGETTO DI POLIZIA LOCALE: MEZZI DI TRASPORTO.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

29/05/2023

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2022	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eser. 2022 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2022 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amminstrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimputati nell'esercizio 2022	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2022	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2022
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b)+(c) -(d)-(e)+(g)	(i) =(a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE										
SCHEDA Nr. 1										
3490/0	ASSEGNAZIONE DI FONDI DALLA PROVINCIA PER REALIZZAZIONE SEDE DEL CORPO DI POLIZIA LOCALE DELL'ALTO GARDA E LEDRO.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3540/0	ENTRATA DAI COMUNI PER L'ACQUISTO DI ATTREZZATURE PER IL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5600/10	BENI MATERIALI: HARDWARE PER SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5600/20	BENI MATERIALI: MEZZI DI TRASPORTO PER SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5600/30	BENI MATERIALI: MOBILI E ARREDI PER SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5600/40	BENI MATERIALI: MACCHINE PER UFFICIO PER SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5600/50	BENI MATERIALI: ARMI PER SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5600/60	BENI MATERIALI: ATTREZZATURE PER SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5600/62	BENI MATERIALI: IMPIANTI E MACCHINARI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5600/65	BENI IMMATERIALI: SOFTWARE PER SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5600/70	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEDE POLIZIA LOCALE E SU ALTRI BENI DI TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

29/05/2023

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESE Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2022	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eser. 2022 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2022 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amminstrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimputati nell'esercizio 2022	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2022	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2022
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b)+(c) -(d)-(e)+(g)	(i) =(a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE										
SCHEDA Nr. 1										
	5920/10 ACQUISTO GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5920/11 ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5920/15 ACQUISTO DI CARBURANTI, COMBUSTIBILI E LUBRIFICANTI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-834,31	0,00	0,00	834,31
	5920/20 ACQUISTO VESTIARIO ED EQUIPAGGIAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5920/25 ARMI E MATERIALE PER USI MILITARI, ORDINE PUBBLICO, SICUREZZA.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5935/10 UTENZE E CANONI	0,00	0,00	0,00	1.734,63	0,00	-482,81	0,00	-1.734,63	-1.251,82
	5935/12 SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE (PULIZIA - LAVANDERIA - TRASLOCHI- SORVEGLIANZA)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-200,00	0,00	0,00	200,00
	5935/15 SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5935/20 SERVIZI AMMINISTRATIVI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-500,00	0,00	0,00	500,00
	5935/25 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5935/30 PREMI DI ASSICURAZIONE CONTRO I DANNI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5935/31 ALTRI PREMI DI ASSICURAZIONE N.A.C.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

29/05/2023

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2022	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eser. 2022 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2022 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amminstrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimputati nell'esercizio 2022	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2022	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2022
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b)+(c) -(d)-(e)+(g)	(i) =(a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE										
SCHEDA Nr. 1										
	5935/35 SPESE PER IL SERVIZIO DI RISCOSSIONE DELLE VIOLAZIONI AMMINISTRATIVE DEL CODICE DELLA STRADA.	0,00	0,00	0,00	142.552,11	0,00	0,00	0,00	-142.552,11	-142.552,11
	5935/40 MANUTENZIONE AUTOMEZZI/VEICOLI SERVIZI DI OFFICINA.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5935/45 SERVIZIO DEPOSITO E CUSTODIA AUTOVEICOLI POSTI SOTTO SEQUESTRO.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5935/50 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5935/60 ALTRI SERVIZI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5938/0 SPESE PER LITI. DIFESE, CONSULENZE LEGALI.	0,00	0,00	0,00	317,20	0,00	0,00	0,00	-317,20	-317,20
	5942/0 POLIZIA LOCALE: SERVIZIO MENSA PERSONALE DIPENDENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5943/0 RIMBORSO SPESE PERSONALE ESTERNO NELL'AMBITO DI EVENTI ORGANIZZATI DALLA POLIZIA LOCALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5946/0 UTILIZZO DI BENI DI TERZI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-427,86	0,00	0,00	427,86
	5961/0 RIMBORSI AI COMUNI SPESE RELATIVE ALLA MESSA A DISPOSIZIONE LOCALI SEDI POLIZIA LOCALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5962/0 RIMBORSI AL COMMISSARIATO DEL GOVERNO DI TRENTO PER SANZIONI VIOLAZIONI CODICE DELLA STRADA.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

29/05/2023

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2022	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eser. 2022 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2022 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amminstrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimputati nell'esercizio 2022	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2022	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2022
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b)+(c) -(d)-(e)+(g)	(i) =(a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE										
SCHEDA Nr. 1										
	5963/0 POLIZIA LOCALE: RIMBORSO AI COMUNI IN CONVENZIONE E ALLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO SANZIONI VIOLAZIONI CODICE DELLA STRADA.	0,00	0,00	0,00	637.430,56	0,00	0,00	0,00	-637.430,56	-637.430,56
	5965/0 POLIZIA LOCALE: RIMBORSO AI COMUNI SOMME PER SPESE DIRETTAMENTE SOSTENUTE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5966/0 POLIZIA LOCALE: RIMBORSI DIVERSI AI COMUNI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5967/0 POLIZIA LOCALE: ALTRI TRASFERIMENTI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5968/0 RIMBORSO AL COMUNE DI RIVA DEL GARDA ONERI PER TRATTAMENTO ECONOMICO PERSONALE DEL CORPO DI POLIZIA LOCALE INTERCOMUNALE ALTO GARDA E LEDRO.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5970/0 CONTRIBUTO A FAVORE DELL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI LAVORI PUBBLICI: LEGGE 23/12/2005 N. 266 ART. 1 COMMI 65 E 67.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5985/0 SPESE DOVUTE A SANZIONI, RISARCIMENTI ED INDENNIZZI: ONERI DA CONTENZIOSO.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5990/0 POLIZIA LOCALE: SPESE PER IMPOSTE, TASSE, CANONI, TRIBUTI IN GENERE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5991/0 IRAP SU EMOLUMENTI AL PERSONALE SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

29/05/2023

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2022	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eser. 2022 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2022 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amminstrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimputati nell'esercizio 2022	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2022	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2022
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b)+(c) -(d)-(e)+(g)	(i) =(a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE										
SCHEDA Nr. 1										
	5992/0	POLIZIA LOCALE: TASSE AUTOMOBILISTICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5993/0	IMPOSTA SOSTITUTIVA SU EMOLUMENTI AL PERSONALE SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5994/0	POLIZIA LOCALE: IMPOSTA DI REGISTRO E DI BOLLO.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5995/0	POLIZIA LOCALE: TASSA E/O TARIFFA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5996/0	POLIZIA LOCALE: RIMBORSO DI ENTRATE NON DOVUTE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5997/0	POLIZIA LOCALE: RIMBORSO DI ENTRATE NON DOVUTE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5998/0	POLIZIA LOCALE: RIMBORSO DI ENTRATE NON DOVUTE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5999/0	POLIZIA LOCALE: RESTITUZIONE AI COMUNI SOMME VERSATE IN PIU' NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE SCHEDA Nr. 1		36.235,50	0,00	782.034,50	782.034,50	0,00	-36.906,54	0,00	0,00
										73.142,04

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

29/05/2023

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2022	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eser. 2022 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2022 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amminstrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimputati nell'esercizio 2022	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2022	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2022
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b)+(c) -(d)-(e)+(g)	(i) =(a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE										
SCHEDA Nr. 2										
1155/0	TRASFERIMENTI PROVINCIALI PER DELEGA "STUDIO DI FATTIBILITA' ATTIVAZIONE CENTRI DEL RIUSO PERMANENTI" L.P. 19/2013 ART. 24 COMMA 5.	1.720.547,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.720.547,16
2107/0	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI PER REALIZZAZIONE DEL PROGETTO RIORGANIZZAZIONE RIFIUTI.	0,00	0,00	466.829,85	0,00	0,00	0,00	0,00	466.829,85	466.829,85
2130/0	CONCORSO DI UTENTI PER CONFERIMENTI DIRETTI DI R.S.A. IN DISCARICA E PRESSO C.R.Z. E ALTRI CONFERIMENTI DA DITTE, ENTI E PRIVATI..	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2141/0	CONCORSI E RIMBORSI VARI PER INIZIATIVE INERENTI L'EDUCAZIONE AMBIENTALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2142/0	CONCORSI E RIMBORSI VARI PER SERVIZIO R.S.U.	0,00	0,00	666,50	0,00	0,00	0,00	0,00	666,50	666,50
2518/0	RIMBORSI E RECUPERI VARI: PERSONALE SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO. (RIFIUTI SOLIDI URBANI.)	0,00	0,00	830,71	0,00	0,00	0,00	0,00	830,71	830,71
2524/0	PERSONALE SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO: RIMBORSO DA PARTE DI ENTI DELLE QUOTE DI INDENNITA' PREMIO FINE SERVIZIO.	0,00	0,00	9,33	0,00	0,00	0,00	0,00	9,33	9,33
2560/0	FONDO PER LA PROGETTAZIONE CON PERSONALE INTERNO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

29/05/2023

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2022	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eser. 2022 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2022 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amminstrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimputati nell'esercizio 2022	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2022	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2022
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b)+(c) -(d)-(e)+(g)	(i) =(a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE										
SCHEDA Nr. 2										
2623/0	CONCORSI E RIMBORSI VARI RELATIVI SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO E TUTELA AMBIENTALE.	0,00	0,00	813,73	0,00	0,00	73,20	0,00	813,73	740,53
2625/0	RECUPERO QUOTE T.I.A. DA RESTITUIRE AGLI UTENTI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2626/0	RIMBORSO COMUNE DI RIVA DEL GARDA ONERI PER SERVIZI DELEGATI NEL SETTORE DEL TERRITORIO E TUTELA AMBIENTALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2628/0	CONCORSO DEI COMUNI NELLA SPESA PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI R.S.U..	0,00	0,00	7.901.011,30	0,00	0,00	141.277,73	0,00	7.901.011,30	7.759.733,57
2629/0	RIMBORSO T.A.R.E.S. COMUNE DI DRO - COMUNE DI DRENA - COMUNE DI LEDRO E COMUNE DI NAGO/TORBOLE DA GESTEL S.R.L.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2632/0	CONCORSI E RIMBORSI VARI PER RACCOLTA DIFFERENZIATA.	0,00	0,00	1.509,00	0,00	0,00	-4.517,53	0,00	1.509,00	6.026,53
2633/0	ENTRATE E RIMBORSI VARI CONTRIBUTI CONAI PER RACCOLTA DIFFERENZIATA.	0,00	0,00	574.239,02	0,00	0,00	0,00	0,00	574.239,02	574.239,02
2649/0	RIMBORSO I.V.A. PER GESTIONE SERVIZIO R.S.U.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2655/20	ENTRATE PER STERILIZZAZIONE INVERSIONE CONTABILE I.V.A. (REVERSE CHARGE - SERVIZIO R.S.U.).	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

29/05/2023

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2022	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eser. 2022 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2022 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amminstrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimputati nell'esercizio 2022	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2022	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2022
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b)+(c) -(d)-(e)+(g)	(i) =(a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE										
SCHEDA Nr. 2										
2657/0	ENTRATE PER STERILIZZAZIONE I.V.A. (SPLIT- PAYMENT: SERVIZIO R.S.U).	0,00	0,00	1.230.170,66	0,00	0,00	0,00	0,00	1.230.170,66	1.230.170,66
2660/40	INDENNIZZI DI ASSICURAZIONE CONTRO I DANNI: SERVIZIO R.S.U..	0,00	0,00	5.690,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.690,00	5.690,00
3120/0	ENTRATA DERIVANTE DALL'ALIENZIONE DI BENI RELATIVI AL SERVIZIO R.S.U.: ATTREZZATURE.	0,00	0,00	33.712,26	0,00	0,00	0,00	0,00	33.712,26	33.712,26
3121/0	ENTRATA DERIVANTE DALL'ALIENZIONE DI BENI RELATIVI AL SERVIZIO R.S.U.: IMPIANTI E MACCHINARI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3122/0	ENTRATA DERIVANTE DALL'ALIENZIONE DI BENI RELATIVI AL SERVIZIO R.S.U.: MEZZI DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3545/0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI PER REALIZZAZIONE DEL PROGETTO RIORGANIZZAZIONE RIFIUTI.	0,00	0,00	1.989.703,39	0,00	0,00	0,00	0,00	1.989.703,39	1.989.703,39
4610/65	INDENNITA' DI PROGETTAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4612/10	STIPENDI E ASSEGNI FISSI	0,00	0,00	0,00	76.973,82	0,00	0,00	0,00	-76.973,82	-76.973,82
4612/15	CONTRIBUTI SOCIALI A CARICO DELL'ENTE.	0,00	0,00	0,00	22.866,24	0,00	0,00	0,00	-22.866,24	-22.866,24
4612/16	ALTRI CONTRIBUTI SOCIALI A CARICO DELL'ENTE.	0,00	0,00	0,00	295,91	0,00	0,00	0,00	-295,91	-295,91
4612/17	CONTRIBUTI SOCIALI A CARICO DELL'ENTE SU INCARICHI PROFESSIONALI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

29/05/2023

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2022	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eser. 2022 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2022 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amminstrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimputati nell'esercizio 2022	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2022	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2022
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b)+(c) -(d)-(e)+(g)	(i) =(a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE										
SCHEDA Nr. 2										
	4612/30 LAVORO STRAORDINARIO.	0,00	0,00	0,00	1.284,30	0,00	0,00	0,00	-1.284,30	-1.284,30
	4612/50 SALARIO ACCESSORIO	0,00	0,00	0,00	0,00	5.013,37	0,00	4,55	-5.008,82	-5.008,82
	4612/51 ACCANTONAMENTO INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4612/54 VERSAMENTO AI FONDI PENSIONE COMPLEMENTARE DELLA CONTRIBUZIONE A CARICO DELLA COMUNITA'.	0,00	0,00	0,00	637,94	0,00	0,00	0,00	-637,94	-637,94
	4612/55 INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO.	0,00	0,00	0,00	4.500,00	0,00	0,00	0,00	-4.500,00	-4.500,00
	4620/5 ACQUISTO DI BENI: ALTRI BENI DI CONSUMO.	0,00	0,00	0,00	13.756,99	0,00	0,00	0,00	-13.756,99	-13.756,99
	4620/15 ACQUISTO DI BENI PER INIZIATIVE INERENTI L'EDUCAZIONE AMBIENTALE E MIGLIORAMENTO E AMPLIAMENTO RACCOLTE DIFFERENZIALI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4620/20 PROGRAMMA DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI: ACQUISTO DI BENI : ALTRI BENI DI CONSUMO	0,00	0,00	0,00	31.737,25	0,00	0,00	0,00	-31.737,25	-31.737,25
	4624/0 SERVIZIO RSU - SPESE PER ACCERTAMENTI SANITARI	0,00	0,00	0,00	280,00	0,00	0,00	0,00	-280,00	-280,00

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

29/05/2023

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2022	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eser. 2022 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2022 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amminstrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimputati nell'esercizio 2022	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2022	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2022
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b)+(c) -(d)-(e)+(g)	(i) =(a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE										
SCHEDA Nr. 2										
	4628/0 SPESE PER SERVIZIO DI PULIZIA SPIAGGE LAGO,RIPRISTINO DI PICCOLE BUCHE, SGOMBERO NEVE,TAGLIO ERBA CIGLI STRADALI,APPROVVIGIONAMENTO SACCHETTI CON PALETTA PER DEIEZIONI CANI SUL TERRITORIO COMUNALE DI RIVA DEL GARDA.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4629/0 SPESE PER SERVIZIO SPAZZAMENTO MECCANIZZATO E MANUALE DELLA STRADE, SVUOTAMENTO CESTINI, TAGLIO ERBA E CIGLI STRADALI SU TUTTO IL TERRITORIO COMUNALE DI RIVA DEL GARDA.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-2,33	0,00	2,33
	4630/3 CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO: SERVIZI VARI PER LA RACCOLTA DEI RIFIUTI (RIORGANIZZAZIONE)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4630/4 SPESE DI GESTIONE PER SMALTIMENTO R.S.A. E SMALTIMENTO CONFERIMENTI AL C.R.Z..	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4630/5 CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO: SERVIZIO SPERIMENTALE PER LA RACCOLTA DEI RIFIUTI (RIORGANIZZAZIONE)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4630/6 CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO: RIFIUTI.	0,00	700.000,00	0,00	8.664.699,30	0,00	-67.132,15	0,00	-7.964.699,30	-8.597.567,15
	4630/7 QUOTA PARTE CONTRIBUTI CONAI RICONOSCIUTI ALLA DITTA PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA	0,00	0,00	0,00	168.228,15	0,00	0,00	0,00	-168.228,15	-168.228,15

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

29/05/2023

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2022	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eser. 2022 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2022 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amminstrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimputati nell'esercizio 2022	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2022	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2022
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b)+(c) -(d)-(e)+(g)	(i) =(a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE										
SCHEDA Nr. 2										
	4630/8 SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	0,00	0,00	0,00	3.019,50	0,00	0,00	0,00	-3.019,50	-3.019,50
	4630/10 UTENZE E CANONI.	0,00	0,00	0,00	14.017,12	0,00	-5.514,93	0,00	-14.017,12	-8.502,19
	4630/20 CONSULENZE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4630/25 PRESTAZIONI PROFESSIONALI SPECIALISTICHE.	0,00	0,00	0,00	50.231,40	0,00	0,00	0,00	-50.231,40	-50.231,40
	4630/30 SERVIZIO RSU E GESTIONE DEL TERRITORIO: ALTRI PREMI DI ASSICURAZIONE N.A.C.	0,00	0,00	0,00	496,36	0,00	0,00	0,00	-496,36	-496,36
	4630/31 SERVIZIO RSU E GESTIONE DEL TERRITORIO: PREMI DI ASSICURAZIONE CONTRO I DANNI.	0,00	0,00	0,00	1.984,12	0,00	0,00	0,00	-1.984,12	-1.984,12
	4630/35 LAVORO FLESSIBILE, QUOTA LSU E ACQUISTO DI SERVIZI DA AGENZIE DI LAVORO INTERINALE.	0,00	0,00	0,00	38.120,61	0,00	0,00	0,00	-38.120,61	-38.120,61
	4630/50 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI.	0,00	0,00	0,00	26.579,81	0,00	0,00	0,00	-26.579,81	-26.579,81
	4630/60 SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO R.S.U..	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4630/65 ALTRI SERVIZI PER SERVIZIO R.S.U..	0,00	0,00	0,00	12.770,46	0,00	0,00	0,00	-12.770,46	-12.770,46
	4630/70 NUOVO PROGRAMMA DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI: INCARICHI PROFESSIONALI SPECIALISTICI	0,00	35.000,00	0,00	170.377,32	0,00	0,00	0,00	-135.377,32	-170.377,32

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

29/05/2023

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2022	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eser. 2022 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2022 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amminstrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimputati nell'esercizio 2022	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2022	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2022
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b)+(c) -(d)-(e)+(g)	(i) =(a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE										
SCHEDA Nr. 2										
	4663/0 SPESE CONTO CORRENTE STRUMENTALE INCASSO TARI (GESTEL)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4674/0 CONTRIBUTO A FAVORE DI ARERA - DELIBERA N. 443/2019	0,00	0,00	0,00	2.113,80	0,00	0,00	0,00	-2.113,80	-2.113,80
	4675/0 CONTRIBUTO A FAVORE DELL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI LAVORI PUBBLICI: LEGGE 23/12/2005 N. 266 ART. 1 COMMI 65 E 67.	0,00	0,00	0,00	180,00	0,00	0,00	0,00	-180,00	-180,00
	4676/0 TRASFERIMENTI/CONTRIBUTI PER INIZIATIVE INERENTI L'EDUCAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE AMBIENTALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4677/0 TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4678/0 RIMBORSO T.A.R.E.S. ANNO 2013 COMUNE DI DRO - COMUNE DI DRENA - COMUNE DI LEDRO E COMUNE DI NAGO/TORBOLE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4681/0 PERSONALE SERVIZIO R.S.U.: IRAP SU EMOLUMENTI AL PERSONALE.	0,00	0,00	0,00	8.420,61	0,00	0,00	0,00	-8.420,61	-8.420,61
	4683/0 IMPOSTA SOSTITUTIVA SU EMOLUMENTI AL PERSONALE (UFF. PERSONALE RSU)	0,00	0,00	0,00	165,18	0,00	0,00	0,00	-165,18	-165,18
	4685/40 IMPOSTE, TASSE E ONERI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE N.A.C.	0,00	0,00	0,00	1.271,00	0,00	0,00	0,00	-1.271,00	-1.271,00
	4685/50 VERSAMENTI I.V.A. A DEBITO PER LE GESTIONI COMMERCIALI: SERVIZIO R.S.U.	0,00	0,00	0,00	50.541,96	0,00	-977,82	0,00	-50.541,96	-49.564,14

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

29/05/2023

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2022	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eser. 2022 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2022 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amminstrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimputati nell'esercizio 2022	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2022	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2022
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b)+(c) -(d)-(e)+(g)	(i) =(a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE										
SCHEDA Nr. 2										
	4685/55 IVA A DEBITO VERSATA DA ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE SU FATTURE ATTIVE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4685/60 IVA A DEBITO VERSATA DA ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE SU FATTURE ATTIVE	0,00	0,00	0,00	719.219,75	0,00	-66.121,62	0,00	-719.219,75	-653.098,13
	4686/0 IRAP PER LA PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4688/0 RIMBORSI PER SPESE DI PERSONALE IN TARIFFA. (COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO. CONVENZIONI ECC.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4689/0 RIMBORSI PER SPESE DI PERSONALE. (COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO. CONVENZIONI ECC.)	0,00	0,00	0,00	13.565,22	76,35	0,00	0,00	-13.641,57	-13.641,57
	4691/0 RESTITUZIONE E RIMBORSI DI QUOTE INDEBITE DI ENTRATE PER TARIFFA IGIENE AMBIENTALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4692/0 RESTITUZIONE SOMME.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4695/0 RESTITUZIONE SOMME.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5232/0 SPESE PER LA REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI CENTRI DI RACCOLTA MULTIMATERIALE.	0,00	0,00	0,00	17.051,69	0,00	0,00	0,00	-17.051,69	-17.051,69
	5250/0 SPESE PER OPERE: PROGETTO RIORGANIZZAZIONE RIFIUTI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

29/05/2023

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESE Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2022	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eser. 2022 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2022 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amminstrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimputati nell'esercizio 2022	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2022	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2022
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b)+(c) -(d)-(e)+(g)	(i) =(a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE										
SCHEDA Nr. 2										
	5260/0 SPESE PER OPERE: PROGETTO RIORGANIZZAZIONE RIFIUTI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5325/10 ACQUISTO ATTREZZATURE PER SERVIZIO R.S.U.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5325/20 ACQUISTO HARDWARE PER SERVIZIO R.S.U.	0,00	0,00	0,00	16.250,40	0,00	0,00	0,00	-16.250,40	-16.250,40
	5325/30 ACQUISTO IMPIANTI E MACCHINARI PER SERVIZIO R.S.U.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5350/10 ACQUISTO DI BENI MATERIALI: ATTREZZATURE PROGETTO RIORGANIZZAZIONE RIFIUTI.	0,00	130.500,00	0,00	1.993.602,54	0,00	0,00	0,00	-1.863.102,54	-1.993.602,54
	5350/20 ACQUISTO DI BENI MATERIALI: IMPIANTI E MACCHINARI PROGETTO RIORGANIZZAZIONE RIFIUTI.	0,00	0,00	0,00	49.092,80	0,00	0,00	0,00	-49.092,80	-49.092,80
	5350/30 ACQUISTO DI BENI MATERIALI: HARDWARE PROGETTO RIORGANIZZAZIONE RIFIUTI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5350/40 ACQUISTO SOFTWARE PER LA GESTIONE DEL NUOVO SERVIZIO RACCOLTA RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	39.650,00	0,00	0,00	0,00	-39.650,00	-39.650,00
	5361/0 INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI.	0,00	0,00	0,00	5.076,53	0,00	0,00	0,00	-5.076,53	-5.076,53
TOTALE SCHEDA Nr. 2		1.720.547,16	1.037.820,50	12.205.185,75	12.955.129,60	5.089,72	-3.397,62	4,55	282.791,48	968.915,76

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

29/05/2023

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2022	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eser. 2022 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2022 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amminstrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimputati nell'esercizio 2022	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2022	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2022
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b)+(c) -(d)-(e)+(g)	(i) =(a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE										
SCHEDA Nr. 5										
3660/0 RECUPERO CONTRIBUTI EDILIZIA ABITATIVA AGEVOLATA.		378.130,80	0,00	13.640,87	0,00	0,00	0,00	0,00	13.640,87	391.771,67
	5190/0 CONTRIBUTI DA RESTITUIRE ALLA PROVINCIA RELATIVI LEGGI PROVINCIALI IN MATERIA EDILIZIA ABITATIVA AGEVOLATA.	0,00	0,00	0,00	5.923,40	0,00	0,00	0,00	-5.923,40	-5.923,40
TOTALE SCHEDA Nr. 5		378.130,80	0,00	13.640,87	5.923,40	0,00	0,00	0,00	7.717,47	385.848,27
SCHEDA Nr. 8										
1140/0 COVID 19- ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	15170/22 COVID 19 - INTERVENTI STRAORDINARI DI SOSTEGNO ECONOMICO BONUS ALIMENTARE-AFFITTI-UTENZE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	15170/25 COVID 19 - INTERVENTI STRAORDINARI "BONUS ALIMENTARE"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SCHEDA Nr. 8		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SCHEDA Nr. 22										
1143/0 COVID 19 - ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA MAGGIORI ONERI SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA (L.P. 5/2006)		326.338,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	326.338,78
	2161/0 COVID 19 - MAGGIORI ONERI CONTRATTI DI SERVIZIO PER LE MENSE SCOLASTICHE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SCHEDA Nr. 22		326.338,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	326.338,78

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

29/05/2023

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2022	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eser. 2022 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2022 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amminstrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2022 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimputati nell'esercizio 2022	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2022	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2022
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b)+(c) -(d)-(e)+(g)	(i) =(a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE										
TOTALE VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE (i/1)		2.461.252,24	1.037.820,50	13.000.861,12	13.743.087,50	5.089,72	-40.304,16	4,55	290.508,95	1.754.244,85
VINCOLI DERIVANTI DA TRASFERIMENTI										
SCHEDA Nr. 3										
3421/0	TRASFERIMENTII DA PARTE DELLA PROVINCIA PER L'ABBATTIMENTO DEI COSTI DI RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI (DPGP N. 1-41/LEG 26/01/1987)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5372/0	TRASFERIMENTI PER L'ABBATTIMENTO DEI COSTI DI RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI (DPGP N. 1-41/LEG 26/01/1987)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SCHEDA Nr. 3		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE VINCOLI DERIVANTI DA TRASFERIMENTI (i/2)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE RISORSE VINCOLATE (i=i/1+i2+i3+i4+i5)		2.461.252,24	1.037.820,50	13.000.861,12	13.743.087,50	5.089,72	-40.304,16	4,55	290.508,95	1.754.244,85

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)**Bilancio Consuntivo (Rendiconto)**

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

29/05/2023

Totale Quote Accantonate riguardanti le Risorse Vincolate da LEGGE (m/1)	0,00	0,00
Totale Quote Accantonate riguardanti le Risorse Vincolate da TRASFERIMENTI (m/2)	0,00	0,00
Totale Quote Accantonate riguardanti le Risorse Vincolate da FINANZIAMENTI (m/3)	0,00	0,00
Totale Quote Accantonate riguardanti le Risorse Vincolate dall'ENTE (m/4)	0,00	0,00
Totale Quote Accantonate riguardanti le Risorse Vincolate da ALTRO (m/5)	0,00	0,00
Totale Quote Accantonate riguardanti le Risorse Vincolate (m=m/1+m/2+m/3+m/4+m/5)	0,00	0,00
Totale Risorse Vincolate da LEGGE al netto di quelle che sono state oggetto di Accantonamenti (n1=i/1-m/1)	290.508,95	1.754.244,85
Totale Risorse Vincolate da TRASFERIMENTI al netto di quelle che sono state oggetto di Accantonamenti (n2=i/2-m/2)	0,00	0,00
Totale Risorse Vincolate da FINANZIAMENTI al netto di quelle che sono state oggetto di Accantonamenti (n3=i/3-m/3)	0,00	0,00
Totale Risorse Vincolate dall'ENTE al netto di quelle che sono state oggetto di Accantonamenti (n4=i/4-m/4)	0,00	0,00
Totale Risorse Vincolate da ALTRO al netto di quelle che sono state oggetto di Accantonamenti (n5=i/5-m/5)	0,00	0,00
Totale Risorse Vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di Accantonamenti (n=i-m)	290.508,95	1.754.244,85

ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

**ELENCO ANALITICO (PER CAPITOLO) DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)**

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

ELENCO ANALITICO (PER CAPITOLO) DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

29/05/2023

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Destinate agli Investimenti al 1/1/2022	Entrate Destinate agli Investimenti accertate nell'esercizio 2022	Impegni eser. 2022 finanziati da Entrate Destinate accertate nell'esercizio o da quote Destinate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2022 finanziato da Entrate Destinate accertate nell'esercizio o da quote Destinate del Risultato di Amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi costituiti da risorse destinate o eliminazione della destinazione su quote del Risultato di Amm.ne (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Destinate (-) (gestione dei residui)	Risorse Destinate agli Investimenti al 31/12/2022
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f) = (a)+(b)-(c)-(d)-(e)

Totale Quote Accantonate nel Risultato di Amministrazione riguardanti le Risorse Destinate agli Investimenti (g)	0,00
Totale Risorse Destinate nel Risultato di amministrazione al netto di quelle che sono state oggetto di Accantonamenti (h=f-g)	0,00