



**Comunità
Alto Garda e Ledro**

RELAZIONE sulla GESTIONE 2021

*ai sensi degli artt. 151 - 231 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267,
dell'art. 11, comma 6 del D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118
e dell'art. 2427 del codice civile*

Allegato R approvato con Decreto del Commissario della Comunità n. 57 di data 30 giugno 2022
IL SEGRETARIO REGGENTE F.to dott. Ssa Michela Donatini

RIFERIMENTI NORMATIVI

L'art. 151 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, al comma 6, prevede che ... *Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni dell'efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118*

L'art. 231 del medesimo decreto prevede che ... *La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni*

L'art. 11 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, al comma 6, prevede che ... *La relazione sulla gestione allegata al rendiconto è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e di ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili. In particolare la relazione illustra:*

- a) *i criteri di valutazione utilizzati;*
- b) *le principali voci del conto del bilancio;*
- c) *le principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno, comprendendo l'utilizzazione dei fondi di riserva e gli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 1° gennaio dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;*
- d) *l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti,*

da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;

- e) *le ragioni della persistenza dei residui con anzianità superiore ai cinque anni e di maggiore consistenza, nonché sulla fondatezza degli stessi, compresi i crediti di cui al comma 4, lettera n);*
- f) *l'elenco delle movimentazioni effettuate nel corso dell'esercizio sui capitoli di entrata e di spesa riguardanti l'anticipazione, evidenziando l'utilizzo medio e l'utilizzo massimo dell'anticipazione nel corso dell'anno, nel caso in cui il conto del bilancio, in deroga al principio generale dell'integrità, espone il saldo al 31 dicembre dell'anticipazione attivata al netto dei relativi rimborsi;*
- g) *l'elenco dei diritti reali di godimento e la loro illustrazione;*
- h) *l'elenco dei propri enti e organismi strumentali, con la precisazione che i relativi rendiconti o bilanci di esercizio sono consultabili nel proprio sito internet;*
- i) *l'elenco delle partecipazioni dirette possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;*
- j) *gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie;*
- k) *gli oneri e gli impegni sostenuti, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;*
- l) *l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti, con l'indicazione delle eventuali richieste di escusione nei confronti dell'ente e del rischio di applicazione dell'articolo 3, comma 17 della legge 24 dicembre 2003, n. 350;*
- m) *l'elenco descrittivo dei beni appartenenti al patrimonio immobiliare dell'ente alla data di chiusura dell'esercizio cui il conto si riferisce, con l'indicazione delle rispettive destinazioni e degli eventuali proventi da essi prodotti;*
- n) *gli elementi richiesti dall'articolo 2427 e dagli altri articoli del codice civile, nonché da altre norme di legge e dai documenti sui principi contabili applicabili;*
- o) *altre informazioni riguardanti i risultati della gestione, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del rendiconto.*

L'art. 2427 del codice civile prevede che ... *La nota integrativa deve indicare, oltre a quanto stabilito da altre disposizioni:*

- 1) *i criteri applicati nella valutazione delle voci del bilancio, nelle rettifiche di valore e nella conversione dei valori non espressi all'origine in moneta avente corso legale nello Stato;*
- 2) *i movimenti delle immobilizzazioni, specificando per ciascuna voce: il costo; le precedenti rivalutazioni, ammortamenti e svalutazioni; le acquisizioni, gli spostamenti da una ad altra voce, le alienazioni avvenuti nell'esercizio; le rivalutazioni, gli ammortamenti e le svalutazioni effettuati nell'esercizio; il totale delle rivalutazioni riguardanti le immobilizzazioni esistenti alla chiusura dell'esercizio;*
- 3) *la composizione delle voci: «costi di impianto e di ampliamento» e: «costi di sviluppo» nonché le ragioni della iscrizione ed i rispettivi criteri di ammortamento*
- 3-bis) *la misura e le motivazioni delle riduzioni di valore applicate alle immobilizzazioni materiali e immateriali, facendo a tal fine esplicito riferimento al loro concorso alla futura produzione di risultati economici, alla loro prevedibile durata utile e, per quanto rilevante, al loro valore di mercato, segnalando altresì le differenze rispetto a quelle operate negli esercizi precedenti ed evidenziando la loro influenza sui risultati economici dell'esercizio ;*
- 4) *le variazioni intervenute nella consistenza delle altre voci dell'attivo e del passivo; in particolare, per le voci del patrimonio netto, per i fondi e per il trattamento di fine rapporto, la formazione e le utilizzazioni;*
- 5) *l'elenco delle partecipazioni, possedute direttamente o per tramite di società fiduciaria o per interposta persona, in imprese controllate e collegate, indicando per ciascuna la denominazione, la sede, il capitale,*

- l'importo del patrimonio netto, l'utile o la perdita dell'ultimo esercizio, la quota posseduta e il valore attribuito in bilancio o il corrispondente credito;*
- 6) *distintamente per ciascuna voce, l'ammontare dei crediti e dei debiti di durata residua superiore a cinque anni, e dei debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali, con specifica indicazione della natura delle garanzie e con specifica ripartizione secondo le aree geografiche;*
- 6-bis) *eventuali effetti significativi delle variazioni nei cambi valutari verificatesi successivamente alla chiusura dell'esercizio;*
- 6-ter) *distintamente per ciascuna voce, l'ammontare dei crediti e dei debiti relativi ad operazioni che prevedono l'obbligo per l'acquirente di retrocessione a termine;*
- 7) *la composizione delle voci «ratei e risconti attivi» e «ratei e risconti passivi» e della voce «altri fondi» dello stato patrimoniale, nonché la composizione della voce «altre riserve»;*
- 7-bis) *le voci di patrimonio netto devono essere analiticamente indicate, con specificazione in appositi prospetti della loro origine, possibilità di utilizzazione e distribuibilità, nonché della loro avvenuta utilizzazione nei precedenti esercizi;*
- 8) *l'ammontare degli oneri finanziari imputati nell'esercizio ai valori iscritti nell'attivo dello stato patrimoniale, distintamente per ogni voce;*
- 9) *l'importo complessivo degli impegni, delle garanzie e delle passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale, con indicazione della natura delle garanzie reali prestate; gli impegni esistenti in materia di trattamento di quiescenza e simili, nonché gli impegni assunti nei confronti di imprese controllate, collegate, nonché controllanti e imprese sottoposte al controllo di quest'ultime sono distintamente indicati;*
- 10) *la ripartizione dei ricavi delle vendite e delle prestazioni secondo categorie di attività e secondo aree geografiche;*
- 11) *l'ammontare dei proventi da partecipazioni, indicati nell'articolo 2425, numero 15), diversi dai dividendi;*
- 12) *la suddivisione degli interessi ed altri oneri finanziari, indicati nell'articolo 2425, n. 17), relativi a prestiti obbligazionari, a debiti verso banche, e altri;*
- 13) *l'importo e la natura dei singoli elementi di ricavo o di costo di entità o incidenza eccezionali;*
- 14) *un apposito prospetto contenente:*
- a) *la descrizione delle differenze temporanee che hanno comportato la rilevazione di imposte differite e anticipate, specificando l'aliquota applicata e le variazioni rispetto all'esercizio precedente, gli importi accreditati o addebitati a conto economico oppure a patrimonio netto, le voci escluse dal computo e le relative motivazioni;*
- b) *l'ammontare delle imposte anticipate contabilizzato in bilancio attinenti a perdite dell'esercizio o di esercizi precedenti e le motivazioni dell'iscrizione, l'ammontare non ancora contabilizzato e le motivazioni della mancata iscrizione;*
- 15) *il numero medio dei dipendenti, ripartito per categoria;*
- 16) *l'ammontare dei compensi, delle anticipazioni e dei crediti concessi agli spettanti agli amministratori ed ai sindaci, cumulativamente per ciascuna categoria, precisando il tasso d'interesse, le principali condizioni e gli importi eventualmente rimborsati, cancellati o oggetto di rinuncia, nonché gli impegni assunti per loro conto per effetto di garanzie di qualsiasi tipo prestate, precisando il totale per ciascuna categoria;*
- 16-bis) *salvo che la società sia inclusa in un ambito di consolidamento e le informazioni siano contenute nella nota integrativa del relativo bilancio consolidato, l'importo totale dei corrispettivi spettanti al revisore legale o alla società di revisione legale per la revisione legale dei conti annuali, l'importo totale dei corrispettivi di competenza per gli altri servizi di verifica svolti, l'importo totale dei corrispettivi di competenza per i servizi di consulenza fiscale e l'importo totale dei corrispettivi di competenza per altri servizi diversi dalla revisione contabile;*
- 17) *il numero e il valore nominale di ciascuna categoria di azioni della società e il numero e il valore nominale delle nuove azioni della società sottoscritte durante l'esercizio;*

- 18) le azioni di godimento, le obbligazioni convertibili in azioni, i warrants, le opzioni e i titoli o valori simili emessi dalla società, specificando il loro numero e i diritti che essi attribuiscono ;
- 19) il numero e le caratteristiche degli altri strumenti finanziari emessi dalla società, con l'indicazione dei diritti patrimoniali e partecipativi che conferiscono e delle principali caratteristiche delle operazioni relative;
- 19-bis) i finanziamenti effettuati dai soci alla società, ripartiti per scadenze e con la separata indicazione di quelli con clausola di postergazione rispetto agli altri creditori;
- 20) i dati richiesti dal terzo comma dell'articolo 2447-septies con riferimento ai patrimoni destinati ad uno specifico affare ai sensi della lettera a) del primo comma dell'articolo 2447-bis;
- 21) i dati richiesti dall'articolo 2447-decies, ottavo comma;
- 22) le operazioni di locazione finanziaria che comportano il trasferimento al locatario della parte prevalente dei rischi e dei benefici inerenti ai beni che ne costituiscono oggetto, sulla base di un apposito prospetto dal quale risulti il valore attuale delle rate di canone non scadute quale determinato utilizzando tassi di interesse pari all'onere finanziario effettivo inerenti i singoli contratti, l'onere finanziario effettivo attribuibile ad essi e riferibile all'esercizio, l'ammontare complessivo al quale i beni oggetto di locazione sarebbero stati iscritti alla data di chiusura dell'esercizio qualora fossero stati considerati immobilizzazioni, con separata indicazione di ammortamenti, rettifiche e riprese di valore che sarebbero stati inerenti all'esercizio;
- 22-bis) le operazioni realizzate con parti correlate, precisando l'importo, la natura del rapporto e ogni altra informazione necessaria per la comprensione del bilancio relativa a tali operazioni, qualora le stesse non siano state concluse a normali condizioni di mercato. Le informazioni relative alle singole operazioni possono essere aggregate secondo la loro natura, salvo quando la loro separata evidenziazione sia necessaria per comprendere gli effetti delle operazioni medesime sulla situazione patrimoniale e finanziaria e sul risultato economico della società ;
- 22-ter) la natura e l'obiettivo economico di accordi non risultanti dallo stato patrimoniale, con indicazione del loro effetto patrimoniale, finanziario ed economico, a condizione che i rischi e i benefici da essi derivanti siano significativi e l'indicazione degli stessi sia necessaria per valutare la situazione patrimoniale e finanziaria e il risultato economico della società ;
- 22-quater) la natura e l'effetto patrimoniale, finanziario ed economico dei fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio;
- 22-quinquies) il nome e la sede legale dell'impresa che redige il bilancio consolidato dell'insieme più grande di imprese di cui l'impresa fa parte in quanto impresa controllata, nonché il luogo in cui è disponibile la copia del bilancio consolidato;
- 22-sexies) il nome e la sede legale dell'impresa che redige il bilancio consolidato dell'insieme più piccolo di imprese di cui l'impresa fa parte in quanto impresa controllata nonché il luogo in cui è disponibile la copia del bilancio consolidato ;
- 22-septies) la proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite .

Le informazioni in nota integrativa relative alle voci dello stato patrimoniale e del conto economico sono presentate secondo l'ordine in cui le relative voci sono indicate nello stato patrimoniale e nel conto economico.

PREMESSA

Per quanto riguarda l'assetto istituzionale, vengono di seguito riassunte alcune tappe ritenute particolarmente significative per l'organizzazione interna dell'Ente.

Con deliberazione della Giunta Comprensoriale n. 2155 dd. 21 dicembre 2000 e successive deliberazioni n. 23 dd. 20 febbraio 2002, n. 29 dd. 25 maggio 2009, n. 1 dd. 11 gennaio 2010 e successive deliberazioni della Giunta della Comunità e del Comitato Esecutivo (da luglio 2015) n. 1 dd. 21 gennaio 2011, n. 18 dd. 09 febbraio 2012, n. 1 dd. 08 gennaio 2013, n. 26 dd. 04 marzo 2014, n. 24 dd. 03 marzo 2015, n. 28 dd. 14 marzo 2017, n. 16 dd. 20 febbraio 2018 e n. 23 dd. 28 febbraio 2019 è stato individuato ed approvato il modello organizzativo per la gestione finanziaria prima del Comprensorio Alto Garda e Ledro e dal 2011 della Comunità Alto Garda e Ledro, che definisce l'articolazione delle funzioni, dei servizi e dei centri di costo in attuazione a quanto previsto nella Legge regionale 23 ottobre 1998, n. 10.

Con deliberazione n. 23 dd. 20 febbraio 2002 la Giunta comprensoriale ha individuato gli atti devoluti alla competenza dei Responsabili di Servizio, successivamente modificata per i diversi esercizi con le deliberazioni citate al paragrafo precedente.

Con il Decreto del Presidente della Provincia n. 231 dd. 30 dicembre 2010 avente ad oggetto "Comunità Alto Garda e Ledro. Trasferimento di funzioni amministrative ai sensi dell'art. 8 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3, di riforma istituzionale e soppressione del Comprensorio Alto Garda e Ledro ai sensi dell'art. 42, comma 1, della medesima legge" è avvenuto – con decorrenza 01 gennaio 2011 – il trasferimento delle funzioni dal Comprensorio alla Comunità.

Con deliberazione n. 15 dd. 27 febbraio 2020, il Comitato Esecutivo ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2020, affidando le risorse finanziarie e strumentali necessarie ai Responsabili dei Servizi, a cui compete il conseguimento complessivo degli obiettivi, assegnando la responsabilità di tipo economico e finanziario, la verifica dell'utilizzo efficiente ed efficace di tutti i fattori produttivi valorizzati nella spesa, nonché l'adozione delle determinazioni a contrarre. Tale assegnazione di risorse è stata effettuata sulla base dei risultati della concertazione con i singoli Responsabili dei Servizi.

La struttura organizzativa risulta così articolata:

- Servizio Segreteria Generale, Affari Generali ed Organizzazione e Servizio Personale – Responsabile il Segretario dott. Paulo Nino Copat
- Servizio Finanziario – Responsabile il dott. Alessandro Vicentini
- Servizi Generali, Servizio Istruzione, Mense e Programmazione e Servizio Spiagge Sicure – Responsabile la dott.ssa Michela Donatini
- Servizio Edilizia Abitativa e Servizio Urbanistica – Responsabile il dott. Paulo Nino Copat
- Servizio Commissione Pianificazione Territoriale C.P.C. - Responsabile il arch. Gianfranco Zolin
- Servizio Socio Assistenziale – Responsabile la dott.ssa Costanza Fedrigotti
- Servizio Tutela Ambientale e Gestione del Territorio – Responsabile la dott.ssa Lorenza Longo in comando dalla Provincia Autonoma di Trento dal 1 maggio 2019
- Servizio Polizia Locale – Responsabile il dott. Marco D'Arcangelo (in tale contesto la Comunità Alto Garda e Ledro ha competenza limitata all'attività di "service" come dalla convenzione di servizio vigente, relativamente alla gestione finanziaria della relativa spesa/entrate a copertura derivanti che sono mantenute all'interno del proprio bilancio. Compete invece direttamente ed esclusivamente ai Comuni ed ai sigg. Sindaci quanto attinente le attività di pubblica sicurezza e le scelte operative, come interamente la gestione del personale tutto assegnato).

Con deliberazione n. 03 dd. 12 gennaio 2021 il Commissario Straordinario ha individuato ed assegnato, per l'anno 2021, le posizioni organizzative ai sensi del vigente contratto collettivo provinciale di lavoro del personale dell'area non dirigenziale del comparto Autonomie locali, nonché dei relativi accordi di settore ai Responsabili di Risultato.

In ordine all'attività amministrativa, nel corso del 2021:

- *con deliberazioni della Giunta provinciale di Trento n. 1616 del 16.10.2020 e n. 606 del 16.04.2021 relativa alla "Nomina dei commissari nelle Comunità" è subentrato nelle funzioni sia del Consiglio che del Comitato Esecutivo ad eccezione che per la commissione consigliare in materia di urbanistica, il Commissario Straordinario, il quale ha adottato n. 143 Decreti;*
- i Responsabili di servizio hanno adottato n. 993 determinazioni;
- i Responsabili di servizio hanno adottato n. 907 atti di liquidazione.

Il bilancio di previsione finanziario 2021-2023, unitamente a tutti gli allegati, è stato approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 15 dd. 02 marzo 2021. Lo stesso è stato oggetto di modifica per effetto dei seguenti decreti del Commissario:

- n. 47 dd. 04 giugno 2021, ad oggetto "Art. 175, commi 5-bis e 5-quater del D.Lgs. 267/2000 e s.m.. Variazione Piano Esecutivo di Gestione 2021 - 2023.;"
- n. 51 dd. 08 giugno 2021, ad oggetto "Variazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021 - 2023 a seguito di variazione al Bilancio di Previsione 2021 – 2023.;"
- n. 57 dd. 21 giugno 2021, ad oggetto "Art. 175, commi 5-bis e 5-quater del D.Lgs. 267/2000 e s.m.. Variazione Piano Esecutivo di Gestione 2021 - 2023.;"
- n. 69 dd. 30 luglio 2021, ad oggetto "Articoli 175 e 193 D.Lgs. 267/2000: Variazione di assestamento generale, controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio e stato di attuazione dei programmi.;"
- n. 70 dd. 30 luglio 2021, ad oggetto "Variazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021 - 2023 a seguito della variazione di assestamento generale di Bilancio di Previsione 2021 – 2023.;"
- n. 73 dd. 24 agosto 2021, ad oggetto "Art. 175, commi 5-bis e 5-quater del D.Lgs. 267/2000 e s.m.. Variazione Piano Esecutivo di Gestione 2021 – 2023.;"
- n. 97 dd. 28 ottobre 2021, ad oggetto "Art. 175 D.Lgs 267/2000 e s.m.. Bilancio di Previsione Finanziario 2021 - 2023 e Documento Unico di Programmazione 2021 - 2023. Variazione.;"
- n. 98 dd. 28 ottobre 2021, ad oggetto "Variazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021 - 2023 a seguito di variazione al Bilancio di Previsione 2021 – 2023.;"
- n. 103 dd. 12 novembre 2021, ad oggetto "Art. 175, commi 5-bis e 5-quater del D.Lgs. 267/2000 e s.m.. Variazione Piano Esecutivo di Gestione 2021 – 2023.;"
- n. 116 dd. 26 novembre 2021, ad oggetto "Art. 175 D.Lgs 267/2000 e s.m.. Bilancio di Previsione Finanziario 2021 - 2023 e Documento Unico di Programmazione 2021 - 2023. III^ Variazione.;"
- n. 117 dd. 26 novembre 2021, ad oggetto "Variazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021 - 2023 a seguito di variazione al Bilancio di Previsione 2021 – 2023.;"
- n. 121 dd. 9 dicembre 2021, ad oggetto "Variazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021 - 2023 a seguito di variazione al Bilancio di Previsione 2021 – 2023.;"
- n. 124 dd. 14 dicembre 2021, ad oggetto "Variazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021 - 2023 a seguito di variazione al Bilancio di Previsione 2021 – 2023.;"
- n. 126 dd. 20 dicembre 2021, ad oggetto "Artt. 166, commi 1 e 2 quater, e 176 del D.Lgs. 267/2000 e s.m. e 199 della L.R. n. 2/2018. Prelevamento dal Fondo di riserva, dal Fondo di cassa e variazione Piano Esecutivo di Gestione 2021 – 2023.;"
- n. 137 dd. 30 dicembre 2021, ad oggetto "Art. 13 bis Decreto Legge 121 di data 10.09.2021 convertito con modificazioni con Legge n. 156 di data 09.11.2021 – Variazione di Bilancio.>".

La presente relazione, redatta dal Commissario della Comunità sulla base della normativa sopra citata, afferisce al rendiconto della gestione anno 2021, che chiude con un avanzo di amministrazione di € 8.626.020,81= e un avanzo di gestione di € 1.681.762,69 =.

Le principali attività svolte nel corso del 2021 e i loro riflessi in termini finanziari sono illustrati, al fine di permetterne una approfondita conoscibilità, nel proseguo del presente documento. Per quanto riguarda i riflessi economici e patrimoniali si rinvia alla relazione che sarà oggetto di approvazione unitamente al conto del patrimonio e al conto economico.

Nella tabella che segue sono riportate le risultanze riepilogative con riferimento agli accertamenti ed incassi delle entrate, nonché agli impegni e ai pagamenti delle spese.

FATTI DI RILIEVO VERIFICATISI DOPO LA CHIUSURA DELL'ESERCIZIO

Non si evidenzia – da un punto di vista strettamente contabile – alcun fatto di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio 2021.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO					
ESERCIZIO FINANZIARIO 2021					
COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO					
ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		4.901.591,03			
Utilizzo avanzo di amministrazione	604.459,42	0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00
- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	0,00				
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	1.195.391,91		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti		0,00
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	5.512.443,81	0,00	Titolo 1 - Spese correnti	27.940.185,36	28.795.524,77
- di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie	0,00				
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	0,00	0,00			
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	13.906.074,15	15.323.736,05	Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	941.362,41	
Titolo 3 - Entrate extratributarie	14.917.174,94	18.072.481,37	Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.664.025,62	3.353.056,22
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	1.809.661,23	1.093.045,98	Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	4.717.869,38	
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	- di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	0,00	
			Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00
			Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie	0,00	
Totale entrate finali.....	30.632.910,32	34.489.263,40	Totale spese finali.....	36.263.442,77	32.148.580,99
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Fondo anticipazioni di liquidità (6)	0,00	
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	2.285.123,46	2.248.896,46	Titolo 7 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
			Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	2.285.123,46	2.163.350,62
Totale entrate dell'esercizio	32.918.033,78	36.738.159,86	Totale spese dell'esercizio	38.548.566,23	34.311.931,61
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	40.230.328,92	41.639.750,89	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	38.548.566,23	34.311.931,61
DISAVANZO DI COMPETENZA	0,00	0,00	AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	1.681.762,69	7.327.819,28
- di cui Disavanzo da debito non autorizzato e non contratto formatosi nell'esercizio					
TOTALE A PAREGGIO	40.230.328,92	41.639.750,89	TOTALE A PAREGGIO	40.230.328,92	41.639.750,89

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO					
ESERCIZIO FINANZIARIO 2021					
COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO					
GESTIONE DEL BILANCIO					
a) Avanzo di competenza (+) / Disavanzo di competenza (-)	1.681.762,69				
b) Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N (+)	53.250,00				
c) Risorse vincolate nel bilancio (+)	353.885,78				
d) Equilibrio di bilancio (d = a - b - c)	1.274.626,91				
GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO					
d) Equilibrio di bilancio (+/-)	1.274.626,91				
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+/-)	1.736.749,39				
f) Equilibrio complessivo (f = d - e)	-462.122,48				

CRITERI DI FORMAZIONE

Il Rendiconto della gestione 2021 è stato redatto in riferimento alle previsioni di cui agli art. 227 e successivi del TUEL e dei Postulati di cui all'allegato 1 del D.Lgs. 118/2011, e in particolare:

- il conto del bilancio è stato redatto ai sensi dell'art. 228 del TUEL e dell'art. 3, comma 4 del D.Lgs. 118/2011 e s.m. ed int.;
- la modulistica di bilancio utilizzata per la presentazione dei dati è conforme a quella prevista dall'allegato 10 del D.Lgs. 118/2011 e successive modifiche;
- gli allegati sono quelli previsti dall'art. 11, comma 4, del D.Lgs. 118/2011 e s.m. ed int. nonché dall'art. 227, comma 5, del TUEL.

Gli importi esposti nel Rendiconto afferiscono ad operazioni registrate ed imputate nel rispetto del principio della competenza finanziaria potenziata di cui al punto 2 del Principio contabile applicato della contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011).

Le informazioni contabili rappresentano fedelmente ed in modo veritiero le operazioni ed i fatti che sono accaduti durante l'esercizio.

CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione delle voci o poste contabile è stata fatta ispirandosi ai criteri generali della prudenza, della competenza economica e della continuità e costanza delle attività istituzionali.

La continuità nell'applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità delle valutazioni tra i documenti contabili del bilancio di previsione e della rendicontazione, nonché delle singole e sintetiche valutazioni nel tempo, anche connesse con i processi gestionali.

LA GESTIONE FINANZIARIA

IL RISULTATO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Tra le prime informazioni che la relazione sulla gestione deve fornire – dopo quelle di carattere generale e relative ai criteri di valutazione adottati – l'art. 11, comma 6, lettera b) del D.Lgs. 118/2011 prescrive l'illustrazione delle principali voci del conto del bilancio.

Tale previsione è motivata dalla centralità che il conto di bilancio riveste nel sistema di rendiconto, avendo la funzione di rappresentare sinteticamente le risultanze della gestione, ponendo a confronto i dati di previsione, eventualmente modificati ed integrati a seguito di variazioni intervenute nel corso dell'anno, con quelle finali.

Questo documento evidenzia, infatti, un insieme molto ricco di informazioni che interessano la gestione di competenza e di cassa, oltre a quella dei residui, per giungere all'evidenziazione del risultato che, a sua volta, si compone della somma di risultati parziali, anch'essi utili ai fini della nostra indagine, così come meglio evidenziato nei successivi paragrafi.

Partendo dai risultati complessivi dell'azione di governo, si rileva che l'esercizio si chiude con il seguente risultato di amministrazione:

Tali valori sono determinati in osservanza delle prescrizioni di cui al punto 9.2 del Principio contabile applicato della contabilità finanziaria.

In linea generale si può affermare che un risultato positivo (avanzo di amministrazione) costituisce un indice positivo per la gestione ed evidenzia, al termine dell'esercizio, la capacità dell'ente di coprire le spese correnti e quelle d'investimento con un adeguato flusso di entrate. Al contrario, un risultato negativo (disavanzo di amministrazione) indica una scarsa capacità di previsione nell'andamento delle entrate che inevitabilmente conduce, al termine dell'esercizio, ad un valore complessivo delle spese che non trova integralmente copertura da parte delle entrate.

D'altra parte, se in una visione molto ristretta potrebbe apparire sufficiente conseguire adeguati livelli di avanzo finanziario, in realtà non sempre un risultato complessivo positivo è segnale di buona amministrazione come, allo stesso modo, non sempre un risultato negativo misura un'incapacità gestionale da parte della Giunta (da noi Comitato Esecutivo).

Rifacendosi a quanto fissato dal legislatore per l'individuazione delle condizioni di deficitarietà ai sensi dell'art.

242 del TUEL e dei successivi Decreti Ministeriali, si può ritenere che, sia nel caso di avanzo che in quello di disavanzo di amministrazione, valori particolarmente elevati e comunque superiori al 5% delle entrate correnti potrebbero misurare stati patologici se non trovano un'adeguata giustificazione in alcuni eventi eccezionali verificatisi nel corso della gestione.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE				Pagina 133
ESERCIZIO FINANZIARIO 2021				31/05/2022
COMUNITA' ALTO GARDÀ E LEDRO				
		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				4.901.591,03
RISCOSSIONI PAGAMENTI		(+) (-)	15.240.107,17 7.912.639,15	21.498.052,69 26.399.292,46
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE		(=)		7.327.819,28
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre		(-)		0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE		(=)		7.327.819,28
RESIDUI ATTIVI di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima		(+)	3.388.887,29	11.419.981,09
RESIDUI PASSIVI		(-)	1.361.393,08	6.490.041,98
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE		(-) (-)		941.362,41 4.717.869,38
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2021 (A)		(=)		8.626.020,81

La composizione del risultato di amministrazione

Il risultato di amministrazione può essere ulteriormente analizzato in funzione dell'eventuale utilizzabilità dei fondi che lo costituiscono, distinguendo, ai sensi dell'art. 187 del TUEL, la quota libera, destinata, vincolata ed accantonata. In particolare, conformemente a quanto proposto dall'allegato 10, lettera a) del D.Lgs. 118/2011, è possibile distinguere:

- la parte accantonata, che è costituita:
- dall'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità,
- dagli ulteriori accantonamenti per passività potenziali, fondi spese e rischi (quali ad esempio quelli relativi alla copertura di perdite delle partecipate, dei rischi di soccombenza nei contenzioni legali in corso ...),
- la parte vincolata, che è costituita:
- da entrate per le quali le leggi, nazionali o locali, o i principi contabili individuano un vincolo di specifica destinazione della spesa,
- da trasferimenti, erogati da soggetti terzi a favore dell'ente per una specifica finalità di utilizzo,
- da mutui ed altri finanziamenti contratti per la realizzazione di investimenti determinati,
- da entrate straordinarie, non aventi natura ricorrente, per le quali l'amministrazione ha formalmente attribuito una specifica destinazione, secondo i limiti e le modalità di cui al punto 9.2, lettera d) del Principio contabile applicato della contabilità finanziaria,
- la parte destinata agli investimenti.

Non figurano nel risultato di amministrazione le risorse, già accertate ed imputate, destinate a finanziare impegni (relativi ad investimenti o ad altre spese pluriennali) imputati ai futuri esercizi, le quali trovano iscrizione nel relativo fondo pluriennale vincolato stanzia in spesa.

La composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2021 è così riassumibile:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Pagina 134

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

31/05/2022

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2021:

Parte accantonata

FONDO ANTICIPAZIONI LIQUIDITA	0,00
FONDO PERDITE SOCIETA PARTECIPATE	0,00
FONDO CONTEZIOSO	0,00
FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA	143.624,83
ACCANTONAMENTO RESIDUI PERENTI (solo per le regioni)	0,00
ALTRI ACCANTONAMENTI	612.000,00

Totale parte accantonata (B) 755.624,83

Parte vincolata

VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE	2.461.252,24
VINCOLI DERIVANTI DA TRASFERIMENTI	0,00
VINCOLI DERIVANTI DA FINANZIAMENTI	0,00
VINCOLI FORMALMENTE ATTRIBUITI DALL'ENTE	0,00
ALTRI VINCOLI	0,00

Totale parte vincolata (C) 2.461.252,24

Parte destinata agli investimenti

Totale destinata agli investimenti (D) 0,00Totale parte disponibile (E=A-B-C-D) 5.409.143,74F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto

Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare

Indicazione delle quote vincolate ed accantonate del risultato di amministrazione

Con riferimento alle prescrizioni obbligatorie di cui all'art. 11, comma 6, lettera d) del D.Lgs. 118/2011, che prevede l'indicazione analitica delle quote vincolate ed accantonate del risultato di amministrazione, si evidenzia quanto segue:

- la parte accantonata si riferisce al fondo crediti di dubbia esigibilità al 31 dicembre 2021, pari a complessivi € 143.624,83.=, in diminuzione rispetto allo scorso esercizio di € 1.663.499,39.= così determinato:

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

CONFRONTO FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' - FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	TOTALE CREDITI	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI
RESIDUI ATTIVI NEL CONTO DEL BILANCIO TITOLI DA 1 A 5	14.758.161,06	143.624,83
CREDITI STRALCIATI DAL CONTO DEL BILANCIO	1.893.479,75	1.893.479,75
ACCERTAMENTI IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A QUELLO CUI IL RENDICONTO SI RIFERISCE (m)	0,00	0,00
TOTALE	16.651.640,81	2.037.104,58

Nel corso dell'esercizio 2021 sono state effettuate operazioni per stralcio crediti per un importo complessivo pari a 1.893.479,75.

In appendice alla presente relazione viene riportata la metodologia di calcolo del Fondo crediti dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione.

Il fondo TFR del personale dipendente (quota ente) ammonta ad € 612.000,00=. Rispetto al 2020 il fondo tfr è diminuito di € 20.000,00= a seguito del pagamento nel corso del 2021 di questa quota agli aventi diritto.

La parte vincolata per legge si riferisce per l'importo di € 36.235,50.= per il servizio di polizia locale, per l'importo di € 1.720.547,16.= a somme afferenti la gestione del servizio rifiuti, per l'importo di € 378.130,80= a somme afferenti il servizio edilizia, e per l'importo di € 326.338,78= a somme afferenti il servizio di ristorazione scolastica (D.L. 34/2020 e D.L. 104/2020) ed Euro 62.505,13 per la riorganizzazione rifiuti.

Nelle entrate vincolate, nel 2021, rientrano anche le risorse pari a euro 326.338,78 relative al fondo funzioni fondamentali (c.d. "fondone") di cui all'assegnazione derivanti dall'art. 106 del D.L. 34/2020 e dall'art. 39 del D.L. 104/2020 finalizzato a "concorrere ad assicurare ai comuni, alle province e alle città metropolitane le risorse necessarie per l'espletamento delle funzioni fondamentali, per l'anno 2021, anche in relazione alla possibile perdita di entrate connessa all'emergenza covid-19. Il risultato di amministrazione vincolato derivante da tali risorse ha stretto legame con la "certificazione della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da covid-19" che gli Enti Locali devono trasmettere al Ministero dell'economia e delle finanze entro il 31 maggio 2022. Una dettagliata analisi della conciliazione tra certificazione e avanzo vincolato è esplicitata in apposito punto della presente relazione.

Il risultato di amministrazione può essere analizzato distinguendolo tra:

- il risultato della gestione di competenza,
- il risultato della gestione dei residui, comprensivo del fondo di cassa iniziale.

La somma algebrica dei due addendi permette di ottenere il valore complessivo del risultato; al tempo stesso l'analisi disaggregata fornisce informazioni per quanti, a vario titolo, si intessano ad una lettura più approfondita del conto consuntivo dell'ente locale.

In appendice alla presente relazione vengono riportate le tabelle relative alle quote accantonate, vincolate e destinate con la loro articolazione per capitolo (allegati a/1, a/2, a/3 al rendiconto).

Certificazione perdita di gettito legata all'emergenza epidemiologica covid-19 e avanzo vincolato.

Il Decreto n. 59033 del 1° aprile 2021 emanato dal Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'Interno, concernente la certificazione della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da covid-19, all'articolo 1 stabilisce che gli enti locali beneficiari delle risorse di cui all'articolo 106 del decreto legge 19 maggio 2020, nr. 34, e all'articolo 39 del decreto legge 14 agosto 2020, n. 104, trasmettono, entro il termine perentorio del 31 maggio 2021, al Ministero dell'economia e delle finanze una certificazione relativa alia perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da covid-19. Il comma 823, dell'art. 1 della Legge n. 178/2020 (Legge di bilancio 2021), stabilisce che "le risorse non utilizzate alla fine di ciascun esercizio confluiscano nella quota vincolata del risultato di amministrazione e non possono essere svincolate", e le stesse potranno essere utilizzate, per le medesime finalità, nel corso del 2021. Ciò sta a significare che le risorse non utilizzate nel corso del 2021 del fondo funzioni degli enti locali di cui al D.L. 34/2020 e D.L. 104/2020 "c.d. fondone", così come quelle destinate a ristorare specifiche spese, dovranno essere riportate, in occasione della redazione del rendiconto, tra le risorse vincolate del risultato di amministrazione incrementando così l'avanzo. Un passaggio fondamentale è quindi quello della conciliazione tra il risultato derivante dalla certificazione e quello generato dalla lavorazione del modello a2. Infatti le entrate del "fondone" non sono riportate nella certificazione, dove sono tuttavia rappresentati gli impieghi delle stesse, effettuati nel 2021 per compensare le minori entrate o per finanziare le maggiori spese covid-19 al netto dei specifici ristori ricevuti. Dal confronto fra impieghi (certificati) e risorse assegnate, deriva quindi la chiusura dell'allegato a2 dell'avanzo vincolato del rendiconto dell'anno 2021.

Le risorse complessivamente trasferite dalla Provincia Autonoma di Trento tra il 2020 ed il 2021, soggetto erogatore di tali assegnazioni per gli enti locali della PAT, alla Comunità Alto Garda e Ledro ammontano ad euro 816.597,65, di cui euro 326.338,78 relative al Fondo Funzioni Fondamentali ed espressamente assegnate per far fronte all'emergenza covid-19 (art. 106 del D.L. 34/2020 e art. 39 del D.L. 104/2020) ed euro 490.258,87 relative a ristori specifici per solidarietà alimentare (articolo 19- decies, comma 1, D.L. n. 137/2020).

I ristori relativi alla solidarietà alimentare sono stati impegnati nel 2021 e reimputati tramite FPV sull'esercizio

2022 nel rispetto dei principi di cui all'allegato 4/2 al D.L. 118/2011.

Per quanto riguarda invece le risorse del fondo funzioni fondamentali, l'importo assegnato alla Comunità è confluito per intero nell'avanzo vincolato e, come precedentemente citato, quest'ultimo è strettamente legato al risultato della certificazione della perdita di gettito legata all'emergenza epidemiologica covid-19. Infatti dalla certificazione emerge un saldo positivo, il che significa che le minori entrate sommate alle maggiori spese, al netto del ristoro alimentare, sono inferiori alle minori spese registrate nell'anno 2021 e legate all'emergenza sanitaria. Con la FAQ n. 49 il Gruppo di lavoro tecnico costituito in collaborazione tra la Provincia Autonoma di Trento e il Consorzio dei comuni Trentini, in risposta ad un quesito sottoposto dalle Comunità di Valle, ha espressamente ribadito che "qualora il saldo derivante dalla certificazione fosse positivo, significa che non sono state utilizzate le risorse di cui all'art. 106 del D.L. 34/2020, che quindi confluiranno interamente nell'avanzo vincolato". Pertanto l'importo del "fondone" assegnato alla Comunità Alto Garda e Ledro è confluito per intero nell'avanzo vincolato, ed è dettagliatamente rappresentato nell'allegato a2 del rendiconto tra i vincoli derivanti dalla Legge.

Come sopra specificato l'utilizzo del "fondone" è comunque subordinato ad un risultato di certificazione negativo.

Di seguito si specificano le componenti della certificazione

Sezione 1 - Entrate

		di cui		TARI-corrispettivo		
BDAP	- DCA	di cui	E.1.01. 01.52.0 00	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche	-	-
BDAP	- DCA	di cui	E.1.01. 01.53.0 00	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	-	-
		di cui	E.1.01. 01.60.0 00	Tributo per l'esercizio delle funzioni di tutela, protezione e igiene dell'ambiente	-	-
BDAP	- DCA	di cui	Diversi	Altro	-	-
BDA	E.3.01.					
P -	01.00.0					
DCA	00		Vendita di beni	468	-468	-468
			Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi (non include codice			
BDA	E.3.01.					
P -	02.00.0					
DCA	00		E.3.01.02.01.021- Tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani)	11.524.930	11.926.365	-401.435
			E.3.01.03.00.000 Proventi derivanti dalla gestione dei beni			-3.850
BDAP	- DCA	di cui	E.3.01.03.01.001	Diritti reali di godimento	2.348	2.352
BDAP	- DCA	di cui	E.3.01.03.01.002	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	-	-
BDAP	- DCA	di cui	E.3.01.03.01.003	Proventi da concessioni su beni	-	-
BDAP	- DCA	di cui	E.3.01.03.02.000	Fitti, noleggi e locazioni	8.620	12.466
			Entrate da amministrazioni pubbliche derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti			
BDA	E.3.02.					
P -	01.00.0					
DCA	00		E.3.02.02.00.00 Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	612.709	800.453	-187.744
BDA	E.3.02.					
P -	03.00.0					
DCA	00		E.3.02.03.00.00 Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti			
BDA	E.3.02.					
P -	04.00.0					
DCA	00		E.3.02.04.00.00 Entrate da Istituzioni Sociali Private derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti			
BDA	E.3.04.					
P -	02.00.0					
DCA	00		E.3.04.02.00.00 Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi	3.738	3.738	3.738
BDA	E.3.04.					
			Entrate derivanti	-	-	-

P - 03.00.0	dalla distribuzione					
DCA 00	di utili e avanzi					
BDA E.3.05.						
P - 99.00.0	Altre entrate					
DCA 00	correnti n.a.c.	2.418.930	2.131.758	287.172		287.172
BDAP - DCA di cui	E.3.05. 99.99.0 00	Altre entrate correnti n.a.c.	2.418.226	2.131.758	286.468	286.468
BDA E.4.05.						
P - 01.00.0	Permessi di					
DCA 00	costruire					
ENTE di cui	Quota destinata agli equilibri di parte corrente					

Totale minori/maggiori entrate derivanti da COVID-19 (A)

303.291

Ristori specifici entrata (B)

Totale minori/maggiori entrate derivanti da COVID-19 al netto dei ristori (C) 303.291

Sezione 2 - Spese

Fonte	Codice III Livello	Codice IV Livello	Descrizione Spesa	Impegni/ Stanziamenti 2020 (a)	Impegni/ Stanziamenti 2019 (b)	Differenza (c)	Minori spese 2020 "COVID- 19" (d)	Maggiori spese 2020 "COVID- 19" (e)
BDA U.1.01.								
P - 01.00.0	Retribuzioni lorde			1.914.652	2.017.944	-103.292		
DCA 00								
BDA U.1.01.								
P - 02.00.0	Contributi sociali a carico dell'ente			597.528	1.260.335	-662.807		
DCA 00								
BDA U.1.02.								
P - 01.00.0	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente			172.036	195.956	-23.920		
DCA 00								
BDA U.1.03.								
P - 01.00.0	Acquisto di beni			129.262	135.908	-6.646	11.789	1.747
DCA 00								
BDA U.1.03.								
P - 02.00.0	Acquisto di servizi			17.496.689	18.346.178	-849.489	654.124	190.324
DCA 00								
BDAP - DCA di cui	U.1.03. 02.05.0 Utenze e canoni 00			132.179	169.937	-37758		
BDAP - DCA di cui	U.1.03. 02.09.0 Manutenzione ordinaria e riparazioni 00			78.234	91.281	-13.047	10.639	
BDAP - DCA di cui	U.1.03. 02.15.0 Contratti di servizio pubblico 00			16.407.763	16.969.549	-561.786	645.823	152.705
BDAP - DCA di cui	Diversi	Altro		878.513	1.115.411	-236.898	5.279	29.980
BDA U.1.04.			Trasferimenti					
P - 01.01.0			correnti a					
DCA 00			Amministrazioni					
			Centrali					
BDA U.1.04.			Trasferimenti					
P - 01.02.0			correnti a					
DCA 00			Amministrazioni					
			Locali				14730	
BDA U.1.04.			Trasferimenti					
P - 02.00.0			correnti a Famiglie					
DCA 00								
BDA U.1.04.			Trasferimenti					
P - 03.00.0			correnti a Imprese					
DCA 00				10.000	883	9.117		

e la conseguente conciliazione per la determinazione dell'avanzo vincolato:

DIMOSTRAZIONE SALDO CERTIFICAZIONE COVID 19

Minori entrate derivanti da COVID-19 al netto dei ristori	303.291
Minori spese derivanti da COVID-19	778.193
Maggiori spese derivanti da COVID-19 al netto dei ristori	433.858
Ristoro specifico di spesa	216.603
Totale maggiori spese derivanti dal Covid 19 al netto dei ristori	217.255
Saldo complessivoTOTALE SALDO CERTIFICAZIONE (SALDO POSITIVO – FAQ 49 G.L. DIMOSTRAZIONE MANCATO UTILIZZO DELLE RISORSE TRASFERITE)	257.647

ELENCO RISORSE COVID TRASFERITE

Ristoro fondo funzioni fondamentali per SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA (D.L. 34/2020 e D.L. 104/2020)	11521,74
Fondi per BONUS ALIMENTARE (D.L. 137/2020)	216.602,58
TOTALI RISORSE COVID 19 TRASFERITE	228.124,32

DETTAGLIO UTILIZZO/NON UTILIZZO RISORSE COVID 19

RISORSE COVID 19 UTILIZZATE – Fondo ristori specifici BONUS ALIMENTARE impegnato nel 2021 reimputato tramite FPV sul 2022	216.602,58
RISORSE COVID 19 NON UTILIZZATE2020 – Ristoro fondo funzioni fondamentali per SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA	314.817,04
RISORSE COVID 19 NON UTILIZZATE2021 – Ristoro fondo funzioni fondamentali per SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA	11.521,74
RISORSE COVID 19 NON UTILIZZATE Ristoro fondo funzioni fondamentali per SERVIZIO RISTORAZIONE SCOLASTICA	326.338,78

Avanzo vincolato (ALLEGATO A/2 elenco analitico risorse vincolate nel risultato di amministrazione) 326.338,78

La gestione di competenza

Con il termine "gestione di competenza" si fa riferimento a quella parte della gestione ottenuta considerando solo le operazioni finanziarie relative all'esercizio in corso, senza esaminare quelle generate da fatti accaduti negli anni precedenti e non ancora conclusi.

Questa gestione evidenzia infatti il risultato ottenuto quale differenza tra gli accertamenti e gli impegni dell'esercizio, a loro volta distinti in una gestione di cassa ed in una dei residui, con risultati parziali che concorrono alla determinazione del risultato totale.

I risultati della gestione di competenza, se positivi, evidenziano la capacità dell'ente di acquisire ricchezza e destinarla a favore della collettività amministrata, allo stesso modo risultati negativi portano a concludere che l'ente ha dato vita ad una quantità di spese superiori alle risorse raccolte che, se non adeguatamente compensate dalla gestione dei residui, determinano un risultato finanziario negativo. Il risultato di gestione, di norma, evidenzia la capacità da parte dell'ente di prevedere dei flussi di entrata e di spesa, sia nella fase di impegno / accertamento che in quella di pagamento / riscossione, tali da consentire il pareggio finanziario, non solo in fase previsionale ma anche durante l'intero anno. Non a caso l'art. 193 del TUEL impone il rispetto, durante la gestione e nelle variazioni di bilancio, del pareggio finanziario e di tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme del testo unico, con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa del bilancio.

Al termine dell'esercizio, pertanto, un'attenta gestione dovrebbe dar luogo ad un risultato, di pareggio o positivo, in grado di dimostrare la capacità dell'ente di conseguire un adeguato flusso di risorse tale da assicurare la copertura finanziaria degli impegni di spesa assunti.

In generale, si può ritenere che un risultato della gestione di competenza positivo evidenzia un'equilibrata e corretta gestione, mentre un valore negativo trova generalmente la sua giustificazione nel verificarsi di eventi imprevedibili che hanno modificato le iniziali previsioni attese. Bisogna però aggiungere che il dato risultante da questa analisi deve essere considerato congiuntamente all'avanzo applicato che può celare eventuali scompensi tra entrate accertate e spese impegnate. In altri termini, risultati della gestione di competenza negativi potrebbero essere stati coperti dall'utilizzo di risorse disponibili, quali l'avanzo di amministrazione dell'anno precedente. Non sempre questa soluzione è sintomatica di squilibri di bilancio, in quanto potrebbe essere stata dettata da precise scelte politiche che hanno portato ad una politica del risparmio negli anni precedenti da destinare poi alle maggiori spese dell'anno in cui l'avanzo viene ad essere applicato. Con riferimento alla gestione di competenza, si rilevano le seguenti risultanze finali:

Gestione Competenza			
Tipologia	Importo	Totale	Saldo
Entrate accertate anno 2021	32.918.033,78 +		
Avanzo amministrazione applicato anno 2021	604.459,42 +		
Accertamenti anni precedenti nanziati con FPV	-		
TOTALE ENTRATA DI COMPETENZA anno 2021		33.522.493,20 +	
Spese impegnate anno 2021	32.889.334,44 +		
Impegni anni precedenti nanziati con FPV	6.707.835,72 -		
impegni anno correnti con uiti in FPV	5.659.231,79 +		
TOTALE SPESA DI COMPETENZA		31.840.730,51 -	
AVANZO DI COMPETENZA ANNO			1.681.762,69

L'equilibrio del bilancio corrente

Il bilancio corrente trova una sua implicita definizione nell'art. 162, comma 6 del D.Lgs. 267/200 che così recita ...
le previsioni di competenza relative alle spese correnti sommate alle previsioni di competenza relative ai

trasferimenti in c/capitale, al saldo negativo delle partite finanziarie e alle quote di capitale delle rate di ammortamento dei mutui e degli altri prestiti, con l'esclusione dei rimborsi anticipati, non possono essere complessivamente superiori alle previsioni di competenza dei primi tre titoli dell'entrata, ai contributi destinati al rimborso dei prestiti e all'utilizzo dell'avanzo di competenza di parte corrente e non possono avere altra forma di finanziamento, salvo le eccezioni tassativamente indicate nel principio applicato alla contabilità finanziaria necessarie a garantire elementi di flessibilità degli equilibri di bilancio ai fini del rispetto dell'integrità ...".

Ne consegue che, anche in sede di rendicontazione, appare indispensabile verificare se questo vincolo iniziale abbia trovato concreta attuazione al termine dell'esercizio, confrontando tra loro, in luogo delle previsioni di entrata e di spesa, accertamenti ed impegni della gestione di competenza.

In generale, si può sostenere che il bilancio corrente misura la quantità di entrate destinate all'ordinaria gestione dell'ente, cioè da utilizzare per il pagamento del personale, delle spese d'ufficio, dei beni di consumo, degli affitti e di tutte quelle spese che esauriscono la loro utilità nel corso dell'esercizio.

L'equilibrio di parte corrente evidenzia un avanzo di competenza € 1.681.762,69.= e un equilibrio complessivo pari ad € 1.681.762,69, come evidenziato nella tabella che segue:

VERIFICA EQUILIBRI

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

Pagina 129

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

31/05/2022

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO 2021)	
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (di entrata)	(+)		1.195.391,91
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		28.823.249,09
- di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		27.940.185,36
- di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione			0,00
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)		941.362,41
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		0,00
- di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)		0,00
G) Somma finale (G = A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)			1.137.093,23
ALTRI POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO			
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)		574.459,42
- di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(+)		0,00
- di cui per estinzione anticipata di prestiti			0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		29.789,96
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00

VERIFICA EQUILIBRI

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

Pagina 130

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

31/05/2022

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO 2021)	
O1) Risultato di competenza di parte corrente (O1 = G + H + I - L + M)		1.681.762,69	
- Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)		0,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)		0,00
O2) Equilibrio di bilancio di parte corrente		1.681.762,69	
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)		0,00
O3) Equilibrio complessivo di parte corrente		1.681.762,69	

L'equilibrio del bilancio investimenti

Se il bilancio corrente misura la differenza tra le entrate e le spese a breve termine, il bilancio investimenti analizza il sistema di relazioni tra fondi ed impieghi relative a quelle che partecipano per più esercizi nei processi di produzione ed erogazione dei servizi dell'ente.

In particolare, le spese che l'ente sostiene per gli investimenti sono quelle finalizzate alla realizzazione ed acquisto di impianti, opere e beni non destinati all'uso corrente. Tali spese permettono di assicurare le infrastrutture necessarie per l'esercizio delle sue funzioni istituzionali, per l'attuazione dei servizi pubblici e per promuovere e consolidare lo sviluppo sociale ed economico della popolazione.

Ai sensi dell'art. 199 del TUEL, l'ente può provvedere al finanziamento delle spese di investimento mediante:

- l'utilizzo di entrate correnti destinate per legge agli investimenti,
- l'utilizzo di entrate derivanti dall'alienazione di beni,
- la contrazione di mutui passivi,
- l'utilizzo di entrate derivanti da trasferimenti in conto capitale,
- l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, ai sensi dell'art. 187 del TUEL,
- l'utilizzo dell'avanzo di parte corrente, eccedente rispetto alle spese correnti ed alle quote capitale dei prestiti.

L'equilibrio parziale del bilancio investimenti può essere determinato confrontando le entrate per investimenti esposte nei titoli 4, 5 e 6 con le spese dei titoli 2 e 3.

L'equilibrio del bilancio investimenti evidenzia un avanzo di € 0,00.=, e un equilibrio complessivo in c/c pari ad € 0,00 come evidenziato nella tabella che segue

VERIFICA EQUILIBRI		
ESERCIZIO FINANZIARIO 2021		
31/05/2022		
COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO		
EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO 2021)
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	0,00
Z/2) Equilibrio di bilancio in c/capitale		0,00
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
Z3) Equilibrio complessivo in capitale		0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00
2S) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00
W1) Risultato di competenza (W1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		1.681.762,69
Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N		53.250,00
Risorse vincolate nel bilancio		353.885,78
W2/Equilibrio di bilancio		1.274.626,91
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		1.736.749,39
W3/Equilibrio complessivo		-462.122,48

La gestione dei residui

Accanto alla gestione di competenza non può essere sottovalutato, nella determinazione del risultato complessivo, il ruolo della gestione residui.

Tale gestione, a differenza di quella di competenza, misura l'andamento e lo smaltimento dei residui relativi agli esercizi precedenti ed è rivolta principalmente al riscontro dell'avvenuto riaccertamento degli stessi, verificando se sussistono ancora le condizioni per un loro mantenimento a rendiconto quali voci di credito o di debito.

A riguardo l'art. 228, comma 3 del TUEL dispone che ... *prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'art. 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni ...* .

In linea generale, l'eliminazione dei residui attivi produce una diminuzione del risultato di questa gestione, mentre una riduzione di quelli passivi, per il venir meno dei presupposti giuridici, produce effetti positivi.

Proprio per ottenere un risultato finale attendibile, è stato chiesto ai Responsabili di Servizio una attenta analisi dei presupposti per la loro sussistenza, giungendo al termine di detta attività ad evidenziare un ammontare dei residui:

- attivi al 31 dicembre 2021 di € 14.808.868,38.=, di cui € 3.388.887,29.= provenienti dalla gestione residui ed € 11.419.981,09.= provenienti dalla gestione di competenza,
- passivi al 31 dicembre 2021 di € 7.851.435,06.=, di cui € 1.361.393,08.= provenienti dalla gestione residui ed € 6.490.041,98.= provenienti dalla gestione di competenza.
- Durante l'esercizio 2021 si è provveduto inoltre a prendere atto dell'inesigibilità di residui attivi per l'importo di € 1.893.479,75= e dell'insussistenza di residui attivi per € 1.020.036,41 nonchè maggiori entrati registrate a residui attivi per € 156.866,89=; inoltre si è preso atto della insussistenza di residui passivi per l'importo di € 1.168.016,54=, determinando un disavanzo da gestione residui per l'importo complessivo di € 1.588.632,73=.

Volendo approfondire ulteriormente l'analisi di questa gestione, è possibile effettuare una destinazione dei residui dividendoli per titoli e confrontando i valori riportati dagli anni precedenti (residui iniziali) con quelli risultanti al 31 dicembre 2021 (residui finali derivanti dalla gestione dei residui).

RESIDUI ATTIVI derivanti dalla gestione residui	residui iniziali	residui finali derivanti dai residui	% di scostamento
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	€ 5.826.456,25	€ 5.824.296,62	-0,04%
Titolo 3 - Entrate extratributarie	€ 11.495.583,68	€ 9.134.387,09	-20,54%
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	€ 4.049.123,48	€ 3.655.830,43	-9,71%
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ -	€ -	0,00%
Titolo 6 - Accensione di prestiti	€ -	€ -	0,00%
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	€ -	€ -	0,00%
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	€ 14.480,32	€ 14.480,32	0,00%
TOTALE TITOLI	€ 21.385.643,73	€ 18.628.994,46	-12,89%

RESIDUI PASSIVI derivanti dalla gestione residui	residui iniziali	residui nali derivanti dai residui	% di scostamento
Titolo 1 - Spese correnti	€ 7.272.697,41	€ 6.496.064,27	-10,68%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	€ 2.856.283,54	€ 2.464.900,14	-13,70%
Titolo 3 - Spese per incremento di attività nanziarie	€ -	€ -	0,00%
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	€ -	€ -	0,00%
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 313.067,82	€ 313.067,82	0,00%
TOTALE TITOLI	€ 10.442.048,77	€ 9.274.032,23	-11,19%

Residui con anzianità superiore ai 5 anni e di maggiore consistenza

Per ottemperare alle previsione dell'art. 11, comma 6, lettera e) del D.Lgs. 118/2011 in merito alle ragioni della persistenza ed alla fondatezza dei residui con anzianità superiore a 5 anni (precedenti cioè al 2015) e di maggiore consistenza, si riportano le seguenti informazioni:

Residui attivi

TIT	2016 E PRECEDENTI	2017	2018	2019	2020	2021	Totale Risultato
1							,00
2	,00	,00	,00	,00	17.430,15	4.389.204,57	4.406.634,72
3	29.099,27	14.482,53	78.156,70	454.335,65	187.663,48	5.215.343,03	5.979.080,66
4	163.052,76	6.345,28	517.997,18	895.642,35	1.024.256,62	1.765.151,49	4.372.445,68
5							,00
6							,00
7							,00
8							,00
9	40,93	,00	277,48	106,91	,00	50.282,00	50.707,32
TOTALE	192.192,96	20.827,81	596.431,36	1.350.084,91	1.229.350,25	11.419.981,09	14.808.868,38

I residui, classificati secondo l'esercizio di derivazione, dopo il riaccertamento dei residui sono i seguenti:

E.P.F.	Tit	Accerta mento	Ragione sociale, cognome	Importo	Oggetto dell'accertamento
2011	3	50	utenti T.I.A.	87,38	ACCERTAMENTI DEFINITIVI TIA 2005 - COMUNE DI RIVA DEL GARDA
2011	3	78	utenti T.I.A.	124,04	PROVENTI PER TARIFFA IGIENE AMBIENTALE ANNO 2007 COME DA PIANI TARIFFARI DEI COMUNI DEL COMPRENSORIO C9.
2011	3	79	AZIENDA PROVINCIALE SERVIZI SANITARI	1137,24	COMPARTECIPAZIONE ALLE SPESE DI MANUTENZIONE E VARIE ANNO 2008,SEDE COMPRENSORIALE DI RIVA DEL GARDA
2011	3	80	AZIENDA PROVINCIALE SERVIZI SANITARI	2250	RIMBORSO SPESA PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ORDINARIA AREE VERDI ALLA SEDE COMPRENSORIALE DITTA ARCOPLANT DI ARCO.
2011	3	106	utenti T.I.A.	289,27	TARIFFA IGIENE AMBIENTALE ANNO 2008 COME DA PIANI TARIFFARI 2008
2011	3	111	AZIENDA PROVINCIALE SERVIZI SANITARI	640,05	COMPARTECIPAZIONE ALLE SPESE DI MANUTENZIONE E VARIE ANNO 2009 ALLA SEDE COMPRENSORIALE
2011	3	119	utenti T.I.A.	468,11	TARIFFA IGIENE AMBIENTALE ANNO 2009 COME DA PIANI TARIFFARI 2009
2011	3	135	AZIENDA PROVINCIALE SERVIZI SANITARI	7811,4	COMPARTECIPAZIONE ALLE SPESE DI MANUTENZIONE E VARIE ANNO 2010 ALLA SEDE COMPRENSORIALE
2011	3	188	utenti T.I.A.	4277,83	TARIFFA IGIENE AMBIENTALE ANNO 2010 COME DA PIANI TARIFFARI 2010
2011	3	580	utenti T.I.A.	732,06	TARIFFA IGIENE AMBIENTALE ANNO 2011 COME DA PIANI TARIFFARI 2011
2011	4	81	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	23725,76	RUOLO 004296/2008 - L.P. 21/92 - ACQUISTO E RISANAMENTO PRIVATI - PF. 2001 - REVOCA FINANZIAMENTO CONCESSO AL SIG. B. R.
2011	4	91	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	517,92	RUOLO 003080/2015 - LP. 21/92 - RISANAMENTO - PF. 04 - REVOCA DET. 144/06 DI CONCESSIONE FINANZ. L. R.
2011	4	234	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	19579,94	RUOLO 002713/2013 - LP. 21/92 - ACQUISTO - PF. 04 - RESTITUZIONE CONTRIBUTO CONCESSO CON DET. 1060/2005
2011	4	235	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	16868,86	RISCOSSIONE COATTA RUOLO 002713/2013 - D.G. - LP. 21/92 - ACQUISTO - PF. 01 - RESTITUZIONE CONTRIBUTO CONCESSO CON DET. 1880/2002

E.P.F.	Tit	Accerta mento	Ragione sociale, cognome	Importo	Oggetto dell'accertamento
2012	3	8	AZIENDA PROVINCIALE SERVIZI SANITARI	106,72	COMPARTECIPAZIONE ALLE SPESE DI MANUTENZIONE E VARIE ANNO 2012 ALLA SEDE DELLA COMUNITA'
2012	3	66	utenti T.I.A.	952,4	TARIFFA IGIENE AMBIENTALE ANNO 2012 COME DA PIANI TARIFFARI 2012

E.P.F.	Tit	Accerta mento	Ragione sociale, cognome	Importo	Oggetto dell'accertamento
2013	3	16	AZIENDA PROVINCIALE SERVIZI SANITARI	2553,41	RIMBORSO SPESE CONDOMINIALI ANNO 2013 - SEDE COMUNITA'
2013	3	40	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	7,06	RUOLO COATTIVO 006002/2015 - LP. 15/05 - CONTRIBUTO INTEGRATIVO AL CANONE DI LOCAZIONE - RECUPERO SOMME INDEBITAMENTE PERCEPITE A SEGUITO DI DICHIARAZIONI ICEF RISULTATE NON VERITIERE: G. V.G.
2013	4	105	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	16150,58	RISCOSSIONE COATTA RUOLO 003080/2015 - U.B. - LP 21/92 E LP 20/05 P.S. 2006/2007 - ACQUISTO IMMIGRATI STRANIERI - REVOCA DE 1720 DD 04/12/2007 DI CONCESSIONE FINANZIAMENTO

E.P.F.	Tit	Accerta mento	Ragione sociale, cognome	Importo	Oggetto dell'accertamento
2014	3	18	AZIENDA PROVINCIALE SERVIZI SANITARI	1098	COMPARTECIPAZIONE 50 % SPESA MANUTENZIONE SEDE .-ANNO 2014
2014	3	85	utenti diversi	100	LP. 13/07 - COMPARTECIPAZIONE FINANZIARIA DISABILI SEMIRESIDENZIALI ANNO 2014
2014	4	254	AZIENDA PROVINCIALE SERVIZI SANITARI	181,25	LAVORI SMONTAGGIO E VERIFICA POMPA DI PRELIEVO ACQUA DI FALDA ALLA SEDE DELLA COMUNITA'
2014	4	325	COMUNE DI DRENA	5767,05	FINANZIAMENTO PER REALIZZAZIONE DEL CRM DRENA, SULLA PF. 1515/5 - CC. DRENA
2014	4	337	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	1074,69	RUOLO 002713/2013 - LP. 21/92 - ACQUISTO - PF. 04 - INTERESSI APPLICATI DA EQUITALIA PER RATEIZZAZIONE DEBITO N. C.
2014	4	342	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	1985,78	RUOLO 000367/2016 - B. S. - LP. 21/92 - ACQUISTO - PF. 08 - RESTITUZIONE SOMMA PER REVOCA DET. 1399/09 DI CONCESSIONE FINANZIAMENTO
2014	4	345	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	28000	RISCOSSIONE COATTA RUOLO 000367/2016 - M. E. - LP. 21/92 - ACQUISTO/RISANAMENTO - PF 10 - RESTITUZIONE SOMME PER REVOCA DET. 313/11 DI CONCESSIONE FINANZIAMENTO
2014	4	347	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	3955,18	RISCOSSIONE COATTA RUOLO 001425/2018 - DODO -LP. 1/93 - RECUPERO FACCIADE - PF. 08 - RESTITUZIONE SOMME PER REVOCA DET. 864/10 DI CONCESSIONE FINANZIAMENTO
2014	4	430	COMUNE DI NAGO-TORBOLE	995,04	APPROVAZIONE IN LINEA TECNICA PROGETTO DEFINITIVO CRM DI NAGO - TORBOLE IN LOC. MALA SULLA PF 365/23 - CC NAGO TORBOLE.

E.P.F.	Tit	Accerta mento	Ragione sociale, cognome	Importo	Oggetto dell'accertamento
2015	3	79	utenti diversi	48,06	SAD 2015

E.P.F.	Tit	Accerto mento	Ragione sociale, cognome	Importo	Oggetto dell'accertamento
2016	3	10	AZIENDA PROVINCIALE SERVIZI SANITARI	1586	RIMBORSO SPESA PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ORDINARIA AREE VERDI ALLA SEDE DELLA COMUNITA' ANNO 2016.
2016	3	11	AZIENDA PROVINCIALE SERVIZI SANITARI	1745	COMPARTECIPAZIONE SPESE SEDE - LAVORI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE ALLA SEDE COMUNITA' E APSS ANNO 2016 - DITTA ARCOPLANT2.
2016	3	526	AZIENDA PROVINCIALE SERVIZI SANITARI	88,52	COMPARTECIPAZIONE 50% SPESA PER TASSA DI CONCESSIONE DERIVAZIONE IDRICHE PER VERDE PUBBLICO ALLA SEDE DELLA COMUNITA' ANNO 2016.
2016	3	632	AZIENDA PROVINCIALE SERVIZI SANITARI	2184,41	COMPARTECIPAZIONE ALLE SPESE DI GESTIONE E MANUTENZIONE IMPIANTI TECNOLOGICI DELLA SEDE - ANNO 2016
2016	3	1050	AZIENDA PROVINCIALE SERVIZI SANITARI	812,31	COMPARTECIPAZIONE SPESE SEDE - LAVORI SGOMBERO NEVE E SPARGIMENTO SALE PERIODO NOVEMBRE E DICEMBRE 2016 - DITTA ARCOPLANT2.
2016	4	587	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	767,95	RISCOSSIONE COATTA RUOLO 000423/2020 - L.C. - LP. 21/92 - RISANAMENTO GIOVANI COPPIE - PF. 10 - RESTITUZIONE SOMME PER REVOCATI DET. 1087/11 DI CONCESSIONE FINANZIAMENTO
2016	4	588	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	255,08	RISCOSSIONE COATTA RUOLO 000423/2020 - L.C. - LP. 21/92 - RISANAMENTO GIOVANI COPPIE - PF. 10 - RESTITUZIONE SOMME PER REVOCATI DET. 1087/11 DI CONCESSIONE FINANZIAMENTO - QUOTA INTERESI
2016	4	593	COMUNE DI NAGO-TORBOLE	16576,7	APPROVAZIONE IN LINEA TECNICA PROGETTO DEFINITIVO CRM DI NAGO - TORBOLE IN LOC. MALA SULLA PF 365/23 - CC NAGO TORBOLE.
2016	4	595	COMUNE DI DRENA	545,50	FINANZIAMENTO PER REALIZZAZIONE DEL CRM DRENA, SULLA PF. 1515/5 - CC. DRENA
2016	4	922	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	24486	RISCOSSIONE COATTA RUOLO 000423/2020 - M.N. - LLPP 21/92 E 20/05 - RISANAMENTO - PF. 06/07 - REVOCATI DET. 274/08 DI CONCESSIONE FINANZIAMENTO M.N. - RESTITUZIONE CONTRIBUTO
2016	4	1145	AZIENDA PROVINCIALE SERVIZI SANITARI	1619,39	RIMBORSO QUOTA PARTE PER LAVORI REALIZZAZIONE O RIPRISTINO SEGNALETICA ORIZZONTALE PARCHEGGI E POSA GRIGLIE ANTITACCO
2016	9	1225	TELECOM ITALIA S.P.A.	40,93	RECUPERO SPESA PER FORNITURA TELEFONICA ERROANEAMENTE ADDEBITATA

Residui passivi

I residui, classificati secondo l'esercizio di derivazione, dopo il riaccertamento dei residui sono i seguenti:

TIT	2016 E PRECEDENTI	2017	2018	2019	2020	2021	Totale Risultato
1	92.051,40	13.566,84	68.338,49	383.885,69	148.511,91	4.934.370,53	5.640.724,86
2	140.606,57	67.952,83	197.753,65	122.819,46	125.906,24	1.120.830,79	1.775.869,54
3							,00
4							,00
5							,00
6							,00
7						434.840,66	434.840,66
TOTALE	232.657,97	81.519,67	266.092,14	506.705,15	274.418,15	6.490.041,98	7.851.435,06

E.P.F.	Impegno nr.	Tit	Ragione sociale, cognome	Residuo	Motivazione
2011	839	1	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	1772,41	RUOLO COATTIVO 2007/003666: SPESA PER COMPENSO AL CONCESSIONARIO PER LA RISCOSSIONE
2011	864	2	PROVINCIA AUTONOMA TRENTO	23725,76	L.P. 21/92 - ACQ/ RISAN. - PF. 2001 - RESTITUZIONE FINANZIAMENTO A SEGUITO REVOCATI CONTRIBUTO CONCESSO AL SIG. B.G.
2011	922	2	PROVINCIA AUTONOMA TRENTO	517,92	L.P. 21/92 - RISANAMENTO - PF. 04 - RESTITUZIONE CONTRIBUTO CONCESSO AL SIG. L.R. CON DET. 144/06
2011	930	1	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	3454,19	RUOLO COATTIVO 2008/004296: IMPEGNO DI SPESA PER COMPENSO AL CONCESSIONARIO PER LA RISCOSSIONE.
2011	940	1	I.C.A. IMPOSTE COMUNALI AFFINI SRL	20783,17	RISCOSSIONE T.I.A.: SPESA PER LA RISCOSSIONE COATTIVA DI PARTITE RELATIVE AGLI ANNI 2005,2006 E 2007.
2011	1020	1	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	3141,87	RUOLI COATTIVI 2009/003358 - 2009/004193: IMPEGNO DI SPESA PER COMPENSO AL CONCESSIONARIO PER LA RISCOSSIONE.
2011	1451	1	I.C.A. IMPOSTE COMUNALI AFFINI SRL	39340,48	AFFIDAMENTO SPEDIZIONE SOLLECITI TIA 2008 E ATTIVAZIONE RISCOSSIONE COATTIVA
2011	1874	2	PROVINCIA AUTONOMA TRENTO	21744,28	L.P. 21/92 - ACQUISTO - PF. 04 - RESTITUZIONE A SEGUITO REVOCATI CONTRIBUTO CONCESSO CON DET. 1060/2005 B.A. E N. C.
2011	1875	2	PROVINCIA AUTONOMA TRENTO	16868,86	L.P. 21/92 - ACQUISTO - PF. 01 - RESTITUZIONE A SEGUITO REVOCATI CONTRIBUTO CONCESSO CON DET. 1880/2002 D.G.

E.P.F.	Impegno nr.	Tit	Ragione sociale, cognome	Residuo	Motivazione
2012	1636	1	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	468,94	SPESA PER COMPENSO AL CONCESSIONARIO PER LA RISCOSSIONE. RUOLO 2012/001635

E.P.F.	Impegno nr.	Tit	Ragione sociale, cognome	Residuo	Motivazione
2013	766	1	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	893,77	RUOLO COATTIVO 2013/002713: COMPENSO AL CONCESSIONARIO PER LA RISCOSSIONE.
2013	773	2	PROVINCIA AUTONOMA TRENTO	16150,58	LP 21/92 E LP 20/05 - RESTITUZIONE CONTRIBUTO PER REVOCA DE 1720 DD 04/12/2007 A FAVORE DEI SIG.T.M. E T.A., P.S. 2006-2007
2013	1386	1	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	828,47	RUOLO COATTIVO 2013/004311: IMPEGNO DI SPESA PER COMPENSO AL CONCESSIONARIO.
2013	1595	1	PROVINCIA AUTONOMA TRENTO	1902,1	POLIZIA LOCALE. IMPEGNO PRESUNTO PER VERSAMENTO DEL 50% DEI PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DI CUI ALL'ART. 142 DEL C.D.S.

E.P.F.	Impegno nr.	Tit	Ragione sociale, cognome	Residuo	Motivazione
2014	158	1	COMAI ENRICO S.R.L.	4392	INTERVENTI MANUTENZIONE IMPIANTO ELETTRICO, TRASMISSIONE DATI, RILEVATORI ANTINCENDIO ANNO 2014
2014	1668	2	PROVINCIA AUTONOMA TRENTO	1074,69	LP. 21/92 - ACQUISTO - PF. 04 - RESTITUZIONE INTERESSI APPLICATI DA EQUITALIA PER RATEIZZAZIONE DEBITO N.C.
2014	1678	2	PROVINCIA AUTONOMA TRENTO	3007,26	LP. 21/92 - ACQUISTO - PF. 08 - RESTITUZIONE SOMMA PER REVOCATA DET. 1399/09 DI CONCESSIONE FINANZIAMENTO.
2014	1681	2	PROVINCIA AUTONOMA TRENTO	28000	LP. 21/92 - ACQUISTO/RISANAMENTO - PF 10 - RESTITUZIONE SOMME PER REVOCATA DET. 313/11 DI CONCESSIONE FINANZIAMENTO.
2014	1683	2	PROVINCIA AUTONOMA TRENTO	3955,18	LP. 1/93 - RECUPERO FACCIADE - PF. 08 - RESTITUZIONE SOMME PER REVOCATA DET. 864/10 DI CONCESSIONE FINANZIAMENTO IMMOBILIARE DODO DI BERTOLOTTI EDOARDO & C. SAS
2014	1814	1	PROVINCIA AUTONOMA TRENTO	2221,35	RIMBORSO DEL 50% DEI PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DI CUI ALL'ART. 142 CDS - ANNO 2014

E.P.F.	Impegno nr.	Tit	Ragione sociale, cognome	Residuo	Motivazione
2015	1048	1	AZIENDA PROVINCIALE SERVIZI SANITARI	150	ALTRI SERVIZI GENERALI - LAVORI URGENTI DI MANUTENZIONE ALLA RAMPA DI ACCESSO AL PARCHEGGIO INTERRATO PRESSO LA SEDE DELLA COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO. IMPEGNO DI SPESA.
2015	1183	1	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	1247,96	RUOLO COATTIVO 2015/006002 - 2015/003007 - 2015/003080: IMPEGNO DI SPESA PER COMPENSO AL CONCESSIONARIO PER RISCOSSIONE.
2015	1454	1	AGENZIA DELLE ENTRATE-RISCOSSIONE S.P.A.	521,65	RUOLO DI RISCOSSIONE COATTIVA N. 2016/000367. IMPEGNO DI SPESA.
2015	1587	1	PROVINCIA AUTONOMA TRENTO	1233,64	RESTITUZIONE DEL 50% DEI PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DI CUI ALL'ART. 142 DEL CDS ANNO 2015

E.P.F.	Impegno nr.	Tit	Ragione sociale, cognome	Residuo	Motivazione
2016	848	1	K.G.N. SRL	8540	SPESA PER NOLEGGIO DISPOSITIVI DI CHIUSURA E IDENTIFICAZIONE UTENZA PER CAMPANE SEMI INTERRATE PER LA RACCOLTA DEI RIFIUTI - ANNO 2016
2016	1159	2	PROVINCIA AUTONOMA TRENTO	790,92	LP. 21/92 - RISANAMENTO GIOVANI COPPIE - PF. 10 - RESTITUZIONE SOMMA PER REVOCATA DET. 1087/11 DI CONCESSIONE FINANZIAMENTO.
2016	1160	2	PROVINCIA AUTONOMA TRENTO	285,12	LP. 21/92 - RISANAMENTO GIOVANI COPPIE - PF. 10 - RESTITUZIONE QUOTA INTERESSI A SEGUITO REVOCATA DET. 1087/11 DI CONCESSIONE FINANZIAMENTO.
2016	1480	2	PROVINCIA AUTONOMA TRENTO	24486	LLPP 21/92 E 20/05 - RISANAMENTO - PF. 06/07 - RESTITUZIONE CONTRIBUTO PER REVOCATA DET. 274/08 DI CONCESSIONE FINANZIAMENTO M.N.
2016	1786	1	PROVINCIA AUTONOMA TRENTO	1159,4	VERSAMENTO DEL 50% DEI PROVENTI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE DI CUI ALL'ART. 142 CDS - ANNO 2016

La gestione di cassa

Per effetto della reintroduzione delle previsioni di cassa nel bilancio, operata dal nuovo ordinamento finanziario armonizzato, della nuova formulazione dell'art. 162, comma 6 del TUEL secondo il quale " ... il bilancio di previsione è deliberato ... garantendo un fondo di cassa finale non negativo ...", del permanere della stringente disciplina della Tesoreria e del rispetto dei tempi medi di pagamento, la gestione della cassa ha assunto una rilevanza strategica sia per l'amministrazione dell'Ente che per i controlli sullo stesso.

L'oculata gestione delle movimentazioni di cassa, per motivazioni non solo di carattere normativo ma anche legate alla contingente realtà socio – economica, è diventata prassi necessaria ed inderogabile per tutti gli operatori dell'Ente, sia in fase di previsione, sia in fase di gestione che in fase di rendicontazione perché, oltre a garantire – di fatto – il perseguitamento di uno dei principi di bilancio, permette di evitare, o quantomeno contenere, possibili deficit monetari che comportano il ricorso alle onerose anticipazioni di tesoreria.

La verifica dell'entità degli incassi e dei pagamenti e l'analisi sulla capacità di smaltimento dei residui forniscono interessanti informazioni sull'andamento complessivo dei flussi monetari e sul perseguitamento degli obiettivi prospettici.

I valori risultanti dal conto di bilancio sono allineati con il conto del tesoriere presentato nei termini di legge e parificato con determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 429 dd. 10 maggio 2022.

RENDICONTO DEL TESORIERE QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE DI CASSA ESERCIZIO FINANZIARIO 2021			Pagina 135
DESCRIZIONE	CONTO		TOTALE
	RESIDUI	COMPETENZA	
FONDO DI CASSA AL 1 GENNAIO 2021			4.901.591,03
RISCOSSIONI (+)	15.240.107,17	21.498.052,69	36.738.159,86
PAGAMENTI (+)	7.912.639,15	26.399.292,46	34.311.931,61
	DIFFERENZA		7.327.819,28
RISCOSSIONI DA REGOLARIZZARE CON REVERSALI (+)			0,00
PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE CON MANDATI (-)			0,00
PAGAMENTI PER AZIONI ESECUTIVE (-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2021			7.327.819,28

Dalla tabella si evince che il risultato complessivo della gestione di cassa, al pari di quanto visto per la gestione complessiva, può essere scomposto in due parti: una prima riferita alla gestione di competenza ed una seconda a quella dei residui.

L'analisi dei risultati di competenza dimostra la capacità dell'ente di trasformare, in tempi brevi, accertamenti ed impegni in flussi finanziari di entrata e di uscita e, nello stesso tempo, di verificare se lo stesso è in grado di produrre un flusso continuo di risorse monetarie tale da soddisfare le esigenze di pagamento, riducendo il ricorso ad anticipazioni di tesoreria o a dilazioni di pagamento con addebito degli interessi passivi.

In un'analisi disaggregata, inoltre, il risultato complessivo può essere analizzato attraverso le componenti fondamentali del bilancio cercando di evidenziare quale di queste partecipa più attivamente al conseguimento del risultato. Un discorso del tutto analogo può essere effettuato per la gestione residui, dove occorre rilevare che un risultato positivo del flusso di cassa, compensando anche eventuali deficienze di quella di competenza, può generare effetti positivi sulla gestione monetaria complessiva.

I dati riferibili alla gestione di cassa del 2021, distinta tra competenza e residuo, sono sintetizzati nella seguente tabella:

Flussi di cassa 2021	Incassi / Pagamenti Competenza	Incassa / Pagamenti Conto Residui	Totale Incassi
Fondo di cassa iniziale			€ 7.011.664,61
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	€ 9.516.869,58	€ 5.806.866,47	€ 15.323.736,05
Titolo 3 - Entrate extratributarie	€ 9.701.831,91	€ 8.370.649,46	€ 18.072.481,37
Totale Entrate correnti	€ 19.218.701,49	€ 14.177.515,93	€ 33.396.217,42
Titolo 1 - Spese correnti	€ 23.005.814,83	€ 5.789.709,94	€ 28.795.524,77
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	€ -	€ -	€ -
Totale Spese correnti	€ 23.005.814,83	€ 5.789.709,94	€ 28.795.524,77
Di erenza di parte corrente	-€ 3.787.113,34	€ 8.387.805,99	€ 4.600.692,65

Titolo 4 - Entrate in conto capitale	€ 44.509,74	€ 1.048.536,24	€ 1.093.045,98
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ -	€ -	€ -
Titolo 6 - Accensione di prestiti	€ -	€ -	€ -
Totale Entrate di parte capitale	€ 44.509,74	€ 1.048.536,24	€ 1.093.045,98
Titolo 2 - Spese in conto capitale	€ 1.543.194,83	€ 1.809.861,39	€ 3.353.056,22
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ -	€ -	€ -
Totale Spese di parte capitale	€ 1.543.194,83	€ 1.809.861,39	€ 3.353.056,22
Di erenza di parte capitale	-€ 1.498.685,09	-€ 761.325,15	-€ 2.260.010,24

Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	€ -	€ -	€ -
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ -	€ -	€ -
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	€ 2.234.841,46	€ 14.055,00	€ 2.248.896,46
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 1.850.282,80	€ 313.067,82	€ 2.163.350,62
Fondo di cassa nale	-€ 1.114.126,43	-€ 1.060.337,97	€ 9.437.892,86

Movimentazioni riguardanti le anticipazioni da Istituto Tesoriere

Nel corso del 2021 non è stata utilizzata l'anticipazione di tesoreria.

L'art. 222 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 prevede per le anticipazioni di tesoreria il limite massimo dei 3/12 delle entrate accertate nel penultimo anno precedente, afferenti i primi tre titoli di entrata del bilancio.

L'art. 1, comma 43 della Legge di bilancio 2017 (Legge 11 dicembre 2016, n. 232), al fine di agevolare il rispetto da parte degli enti locali dei tempi di pagamento delle transazioni commerciali, ha innalzato da 3 a 5/12 il limite massimo di ricorso degli enti locali ad anticipazioni di tesoreria.

Con riferimento alle prescrizioni informative di cui all'art. 11, comma 6, lett. f) del D.Lgs. 118/2011, si evidenzia quanto segue:

- importo dell'anticipazione concedibile: € 7.236.056,86=
- importo dell'anticipazione prevista a bilancio: € 3.000.000,00=
- importo dell'anticipazione effettivamente utilizzata: € 0,00=
- giorni di utilizzo dell'anticipazione di cassa: zero

IL RISPETTO DEGLI OBIETTIVI DEL PAREGGIO DI BILANCIO 2021

Con delibera n. 1324 di data 27/07/2018 la Giunta della Provincia Autonoma di Trento ha dato atto che le Comunità di Valle, istituite ai sensi della L.P. n. 3/2006, sono escluse dalla disciplina del pareggio di bilancio prevista dalla L. n. 243/2012 e dalla normativa nazionale e provinciale che ne indica le modalità di attuazione.

ANALISI DELL'ENTRATA

Conclusa l'analisi del risultato finanziario complessivo e di quelli parziali, vengono ora esaminati i contenuti delle singole parti del conto di bilancio, analizzando separatamente l'entrata e la spesa.

L'Ente locale, per sua natura, è caratterizzato dall'esigenza di massimizzare la soddisfazione degli utenti – cittadini attraverso l'erogazione dei servizi che trovano la copertura finanziaria in una precedente attività di acquisizione delle risorse. L'attività di ricerca delle fonti di finanziamento, sia per la copertura della spesa corrente che di quella d'investimento, costituisce il primo momento dell'attività di programmazione. Da essa e dall'ammontare delle risorse che sono state preventive, distinte a loro volta per natura e caratteristiche, conseguono le successive previsioni di spesa.

Per questa ragione l'analisi si sviluppa prendendo in considerazione dapprima le entrate, cercando di evidenziare le modalità in cui le stesse finanziano la spesa al fine di perseguire gli obiettivi definiti.

In particolare, l'analisi della parte Entrata parte da una ricognizione sui titoli per poi passare ad approfondire i contenuti di ciascuno di essi.

Analisi delle entrate per titoli

Il primo livello di classificazione delle entrate prevede la suddivisione delle stesse in "Titoli", i quali richiamano la natura e la fonte di provenienza dell'entrata.

L'intera manovra di acquisizione delle risorse, posta in essere dall'Amministrazione nel corso del 2021, è sintetizzata nell'analisi per titoli riportata nella tabella sottostante; dalla sua lettura si comprende come i valori complessivi siano stati determinati e, di conseguenza, quali scelte l'amministrazione abbia posto in essere nell'anno.

Nella tabella, oltre agli importi degli accertamenti e degli incassi in competenza, è riportato anche il valore in percentuale che indica la quota di partecipazione di ciascun titolo alla determinazione del volume complessivo delle entrate.

ENTRATE PER TITOLI	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2021	%	INCASSI COMPETENZA 2021	%
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	€ 13.906.074,15	42%	€ 9.516.869,58	44%
Titolo 3 - Entrate extratributarie	€ 14.917.174,94	45%	€ 9.701.831,91	45%
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	€ 1.809.661,23	5%	€ 44.509,74	0%
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ -	0%	€ -	0%
Titolo 6 - Accensione di prestiti	€ -	0%	€ -	0%
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	€ -	0%	€ -	0%
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	€ 2.285.123,46	7%	€ 2.234.841,46	10%
TOTALE TITOLI	€ 32.918.033,78	100%	€ 21.498.052,69	100%

Ulteriori spunti di riflessione, in particolare per comprendere se alcuni scostamenti rispetto al trend medio siano connessi con accadimenti di natura straordinaria, possono poi essere ottenuti confrontando le risultanze finali dell'anno 2021 con l'anno precedente.

ENTRATE PER TITOLI	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2021	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2020
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	€ 13.906.074,15	€ 14.118.253,75
Titolo 3 - Entrate extratributarie	€ 14.917.174,94	€ 13.212.384,57
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	€ 1.809.661,23	€ 1.910.088,27
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ -	€ -
Titolo 6 - Accensione di prestiti	€ -	€ -
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	€ -	€ -
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	€ 2.285.123,46	€ 1.703.536,49
TOTALE TITOLI	€ 32.918.033,78	€ 30.944.263,08

Analisi dei titoli di entrata

L'analisi condotta finora sulle entrata ha riguardato esclusivamente i "Titoli", ossia le aggregazioni di massimo livello che, quantunque forniscano una prima indicazione sulle fonti di entrata e sulla loro natura, non sono sufficienti per una valutazione complessiva della politica di raccolta delle fonti di finanziamento per la quale è più interessante verificare come i singoli titoli siano composti.

Per sopperire alle carenze informative, si propone una lettura di ciascuno di essi per "Tipologie", articolazione di ulteriore dettaglio prevista dallo stesso legislatore.

Titolo 2 – Trasferimenti correnti

Analisi per tipologia (accertamenti ed incassi di competenza 2021):

ENTRATE PER TIPOLOGIE - TITOLO 2	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2021	%	INCASSI COMPETENZA 2021	%
Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	€ 13.897.824,15	100%	€ 9.508.619,58	100%
Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese	€ -	0%	€ -	0%
Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	€ 8.250,00	0%	€ 8.250,00	0%
TOTALE TITOLO	€ 13.906.074,15	100%	€ 9.516.869,58	100%

Raffronto con esercizio precedente:

ENTRATE PER TIPOLOGIE - TITOLO 2	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2021	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2020
Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	€ 13.897.824,15	€ 14.118.253,75
Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese	€ -	€ -
Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese	€ 8.250,00	€ -
TOTALE TITOLO	€ 13.906.074,15	€ 14.118.253,75

Titolo 3 – Entrate extratributarie

Sono compresi in questo titoli i proventi dei servizi pubblici, i proventi dei beni dell'ente, gli interessi sulle anticipazioni e crediti, gli utili netti delle aziende speciali e partecipate, i dividendi di società e altre poste come i proventi diversi.

Analisi per tipologia (accertamenti ed incassi di competenza 2021):

ENTRATE PER TIPOLOGIE - TITOLO 3	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2021	%	INCASSI COMPETENZA 2021	%
Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	€ 11.535.897,50	77%	€ 6.954.352,30	72%
Tipologia 200 – Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	€ 612.708,98	4%	€ 587.874,48	6%
Tipologia 300 - Interessi attivi	€ 843,99	0%	€ 763,31	0%
Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale	€ 3.737,96	0%	€ 3.737,96	0%
Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	€ 2.763.986,51	19%	€ 2.155.103,86	22%
TOTALE TITOLO	€ 14.917.174,94	100%	€ 9.701.831,91	100%

Raffronto con esercizio precedente:

ENTRATE PER TIPOLOGIE - TITOLO 3	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2021	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2020
Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	€ 11.535.897,50	€ 11.175.044,56
Tipologia 200 – Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	€ 612.708,98	€ 462.031,08
Tipologia 300 - Interessi attivi	€ 843,99	€ 1.154,30
Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale	€ 3.737,96	€ 3.994,37
Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	€ 2.763.986,51	€ 1.570.160,26
TOTALE TITOLO	€ 14.917.174,94	€ 13.212.384,57

Titolo 4 – Entrate in conto capitale

Il Titolo 4 rappresenta il primo aggregato delle entrate in conto capitale ricomprende le entrate che contribuiscono, insieme a quelle dei Titoli 5 e 6, al finanziamento delle spese di investimento ed all'acquisizione di beni utilizzabili per più esercizi nei processi produttivi / erogativi dell'ente locale.

Analisi per tipologia (accertamenti ed incassi di competenza 2021):

ENTRATE PER TIPOLOGIE - TITOLO 4	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2021	%	INCASSI COMPETENZA 2021	%
Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	€ 1.463.305,34	81%	€ 13.647,99	31%
Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale	€ 312.883,82	17%	€ -	0%
Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	€ -	0%	€ -	0%
Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale	€ 33.472,07	2%	€ 30.861,75	69%
TOTALE TITOLO	€ 1.809.661,23	100%	€ 44.509,74	100%

Raffronto con esercizio precedente:

ENTRATE PER TIPOLOGIE - TITOLO 4	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2021	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2020
Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	€ 1.463.305,34	€ 1.825.698,78
Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale	€ 312.883,82	€ 11.116,18
Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	€ -	€ -
Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale	€ 33.472,07	€ 73.273,31
TOTALE TITOLO	€ 1.809.661,23	€ 1.910.088,27

Titolo 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie

Il Titolo 5 accoglie le entrate relative ad alienazioni di attività finanziarie oltre che ad operazioni di credito che non costituiscono fonti di finanziamento per l'Ente.

Questo Titolo non è valorizzato nel bilancio della Comunità.

Titolo 6 – Accensione prestiti

Il Titolo 6 accoglie le entrate relativi al ricorso dell'indebitamento, quali emissione di titoli obbligazionari, accensione prestiti a breve termine, accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine, altre forme di indebitamento.

Questo Titolo non è valorizzato nel bilancio della Comunità.

Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere

Nel corso del 2021 non è stata utilizzata l'anticipazione di cassa.

L'art. 222 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 prevede per le anticipazioni di tesoreria il limite massimo dei 3/12 delle entrate accertate nel penultimo anno precedente, afferenti i primi tre titoli di entrata del bilancio.

L'art. 1, comma 43 della Legge di bilancio 2017 (Legge 11 dicembre 2016, n. 232), al fine di agevolare il rispetto da parte degli enti locali dei tempi di pagamento delle transazioni commerciali, ha innalzato da 3 a 5/12 il limite massimo di ricorso degli enti locali ad anticipazioni di tesoreria.

Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente

In riferimento alle prescrizioni di cui all'art. 11, comma 6, lett. l) del D.Lgs. 118/2011 si evidenzia che l'ente non ha prestato alcuna garanzia principale o sussidiaria a favore di enti ed altri soggetti.

Capacità di indebitamento residua

Agli enti locali è concessa la facoltà di assumere nuove forme di finanziamento solo se sussistono particolari condizioni previste dalla legge. L'art. 204 del TUEL sancisce infatti che ... *l'ente locale può assumere nuovi mutui e accedere ad altre forme di finanziamento reperibili sul mercato solo se l'importo annuale degli interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate e a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'art. 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera ... il 10%, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli delle entrate del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui ...*".

Nel caso specifico, la Comunità non ha mai contratto mutui e non è previsto neppure per il futuro il ricorso all'indebitamento.

Strumenti finanziari derivati

In riferimento alle prescrizioni di cui all'art. 11, comma 6, lett. k) del D.Lgs. 118/2011, relative agli obblighi di illustrazione degli impegni e degli oneri sostenuti dall'ente, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata, si evidenzia che l'ente non ha sottoscritto contratti in strumenti derivati.

Titolo 9 – Entrate per conto terzi e partite di giro

Il Titolo 9 afferisce ad entrate poste in essere in nome e per conto di terzi in assenza di qualsiasi discrezionalità ed autonomia decisionale da parte dello stesso.

Analisi per tipologia (accertamenti ed incassi di competenza 2021):

ENTRATE PER TIPOLOGIE - TITOLO 9	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2021	%	INCASSI COMPETENZA 2021	%
Tipologia 100 - Entrate per partite di giro	€ 1.951.759,12	85%	€ 1.902.044,20	85%
Tipologia 200 - Entrate per conto terzi	€ 333.364,34	15%	€ 332.797,26	15%
TOTALE TITOLO	€ 2.285.123,46	100%	€ 2.234.841,46	100%

Raffronto con esercizio precedente:

ENTRATE PER TIPOLOGIE - TITOLO 9	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2021	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2020
	€	€
Tipologia 100 - Entrate per partite di giro	€ 1.951.759,12	€ 1.702.441,17
Tipologia 200 - Entrate per conto terzi	€ 333.364,34	€ 1.095,32
TOTALE TITOLO	€ 2.285.123,46	€ 1.703.536,49

ANALISI DELL'AVANZO / DISAVANZO 2021 APPLICATO NELL'ESERCIZIO 2022

L'art. 11, comma 6, lett. c) del D.Lgs. 118/2011 prescrive uno specifico obbligo informativo per le principali variazioni alle previsioni finanziarie intervenute in corso d'anno, comprendendo l'utilizzazione dei fondi di riserva e gli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione al 1 gennaio dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente.

Nel 2021 è stato applicato l'avanzo di amministrazione proveniente dagli esercizi precedenti per un importo pari ad € 604.459,42.

IL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO

Il fondo pluriennale vincolato è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Trattasi di un saldo finanziario che garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in corso, che nasce dall'esigenza di applicare il principio della competenza finanziaria c.d. potenziata e rendere

evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

Il Fondo Pluriennale Vincolato – parte entrata

L'ammontare complessivo del fondo iscritto in entrata, distinto in parte corrente e in conto capitale, è pari alla sommatoria degli accantonamenti riguardanti il fondo iscritti nella spesa del rendiconto precedente, nei singoli programmi cui si riferiscono tali spese.

La tabella che segue riporta, distinto per la parte corrente e per la parte in conto capitale, il valore di questi due fondi.

FPV - entrata	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2020
Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti	€ 1.195.391,91	€ 771.693,68
Fondo Pluriennale Vincolato per spese in conto capitale	€ 5.512.443,81	€ 5.781.695,21
TOTALE FPV ENTRATA	€ 6.707.835,72	€ 6.553.388,89

Il Fondo Pluriennale Vincolato – parte spesa

Per quanto concerne la spesa, il fondo pluriennale vincolato stanziato tra le spese è costituito da due componenti distinte:

- la quota di risorse accertate negli esercizi precedenti che costituisce la copertura di spese già impegnate negli esercizi precedenti a quello a cui si riferisce il rendiconto e imputate agli esercizi successivi;
- le risorse accertate nel corso dell'esercizio, destinate a costituire la copertura di spese impegnate nel corso dell'esercizio, con imputazione agli esercizi successivi.

La tabella che segue riporta, distinto per la parte corrente e per la parte in conto capitale, il valore dei citati fondi.

FPV - spesa	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2020
Fondo Pluriennale Vincolato per spese correnti	€ 941.362,41	€ 1.195.391,91
Fondo Pluriennale Vincolato per spese in conto capitale	€ 4.717.869,38	€ 5.512.443,81
TOTALE FPV SPESA	€ 5.659.231,79	€ 6.707.835,72

ANALISI DELLA SPESA

L'analisi della parte relativa alla spesa del rendiconto permette di cogliere gli effetti delle scelte operate dall'amministrazione nel corso del 2021 oltre che comprendere l'utilizzo delle risorse già esaminate nei precedenti capitoli. E tale conoscibilità risulta esaltata dalla struttura della spesa proposta dal rinnovato ordinamento contabile che privilegia l'aspetto funzionale (ed il riferimento al COFOG) rispetto a quello economico, prevedendo come primi due livelli di spesa rispettivamente le missioni (al posto dei titoli) ed i programmi; programmi che a loro volta sono ripartiti in titoli e macroaggregati.

Pur condividendo la rilevanza informativa della classificazione funzionale proposta dal legislatore, in questa sede, per agevolare il processo di lettura del rendiconto si è ritenuto opportuno mantenere anche per la spesa la stessa logica di presentazione delle entrate analizzandola dapprima per titoli, per passare successivamente alla loro scomposizione in missioni.

Analisi per titoli della spesa

Il nuovo sistema contabile, nel ridisegnare la struttura della parte spesa del bilancio, ha modificato anche la precedente formulazione dei relativi titoli che, pur costituendo ancora i principali aggregati economici di spesa, presentano una articolazione.

I Titoli di spesa raggruppano i valori in riferimenti alla loro "natura" e "fonte di provenienza". In particolare:

- il Titolo 1 riporta le spese correnti, cioè quelle destinate a finanziare l'ordinaria gestione caratterizzata da spese non aventi effetti duraturi sugli esercizi successivi,
- il Titolo 2 riporta le spese in conto capitale, cioè quelle dirette a finanziare l'acquisizione di beni a fecondità ripetuta,
- il Titolo 3 descrive le somme da destinare a "spese per incremento di attività finanziarie" e, cioè, all'acquisizione di immobilizzazioni finanziarie (partecipazioni, azioni e conferimenti di capitale),
- il Titolo 4 evidenza le somme per il rimborso delle quote capitali dei prestiti contratti,
- il Titolo 5 sintetizza le chiusure delle anticipazioni di cassa aperte presso il tesoriere,
- il Titolo 7 riassume le somme per partite di giro.

Analisi per titolo (impegni e pagamenti di competenza 2021):

SPESE PER TITOLI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	%	PAGAMENTI COMPETENZA 2021	%
Titolo 1 - Spese correnti	€ 27.940.185,36	85%	€ 23.005.814,83	87%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	€ 2.664.025,62	8%	€ 1.543.194,83	6%
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ -	0%	€ -	0%
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	€ -	0%	€ -	0%
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 2.285.123,46	7%	€ 1.850.282,80	7%
TOTALE TITOLI	€ 32.889.334,44	100%	€ 26.399.292,46	100%

Raffronto con esercizio precedente:

SPESE PER TITOLI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	IMPEGNI COMPETENZA 2020
Titolo 1 - Spese correnti	€ 27.940.185,36	€ 25.272.711,99
Titolo 2 - Spese in conto capitale	€ 2.664.025,62	€ 2.124.185,67
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ -	€ -
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	€ -	€ -
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 2.285.123,46	€ 1.703.536,49
TOTALE TITOLI	€ 32.889.334,44	€ 29.100.434,15

Titolo 1 – Spese correnti

Le spese correnti trovano iscrizione nel Titolo 1, all'interno delle missioni e dei programmi, e ricomprendono gli oneri previsti per l'ordinaria attività dell'ente e dei vari servizi pubblici attivati.

Per una lettura più precisa delle risultanze di bilancio è opportuno disaggregare tale spesa, distinguendola in missioni secondo una classificazione funzionale.

La classificazione per missioni non è decisa liberamente dall'ente ma risponde ad una precisa esigenza evidenziata dal legislatore nell'art. 12 del D.Lgs. 118/2011. Quest'ultimo prevede che le amministrazioni pubbliche territoriali adottino schemi di bilancio articolati per missioni e programmi che evidenzino le finalità della spesa, allo scopo di assicurare maggiore trasparenza e confrontabilità delle informazioni riguardanti il processo di allocazione delle risorse pubbliche e la destinazione delle stesse alle politiche pubbliche settoriali.

Le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalle amministrazioni pubbliche territoriali, utilizzando risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate, e sono definite in relazione al riparto di competenze di cui agli artt. 117 e 118 del Titolo V della Costituzione, tenendo conto anche di quelle individuate per il bilancio dello Stato.

Nelle successive tabelle viene presentata prima la composizione del Titolo 1 della spesa nel conto di bilancio 2021 e, a seguire, anche gli importi risultanti nel 2019. Tale impostazione evidenzia gli eventuali scostamenti tra le spese infranuali destinate alla medesima funzione, in modo da cogliere, con maggiore chiarezza, gli effetti delle scelte effettuate dall'amministrazione ovvero di quelle imposte dalla PAT.

Analisi per titolo (impegni e pagamenti di competenza 2021):

TITOLO 1 - MISSIONI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	%	PAGAMENTI COMPETENZA 2021	%
Missione 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	€ 1.266.688,54	5%	€ 1.095.561,58	5%
Missione 03 – Ordine pubblico e sicurezza	€ 3.019.286,76	11%	€ 2.606.554,14	11%
Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio	€ 2.355.827,40	8%	€ 1.743.153,20	8%
Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	€ -	0%	€ -	0%
Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	€ 161.691,49	1%	€ 85.351,31	0%
Missione 07 - Turismo	€ 318.702,23	1%	€ 286.940,34	1%
Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	€ 361.457,61	1%	€ 276.506,93	1%
Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	€ 10.140.365,68	36%	€ 7.975.315,22	35%
Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità	€ -	0%	€ -	0%
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	€ 10.138.847,76	37%	€ 8.786.801,41	38%
Missione 14 - Sviluppo economico e competitività	€ -	0%	€ -	0%
Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	€ 177.317,89	1%	€ 149.630,70	1%
Missione 20 - Fondi e accantonamenti	€ -	0%	€ -	0%
Missione 60 - Anticipazioni nanziarie	€ -	0%	€ -	0%
TOTALE TITOLO	€ 27.940.185,36	100,40%	€ 23.005.814,83	100,00%

Raffronto con esercizio precedente:

TITOLO 1 - MISSIONI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	IMPEGNI COMPETENZA 2020
Missione 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	€ 1.266.688,54	€ 1.271.049,96
Missione 03 – Ordine pubblico e sicurezza	€ 3.019.286,76	€ 3.163.272,41
Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio	€ 2.355.827,40	€ 1.468.976,46
Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	€ -	€ -
Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	€ 161.691,49	€ 167.714,04
Missione 07 - Turismo	€ 318.702,23	€ 342.135,04
Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	€ 361.457,61	€ 343.843,61
Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	€ 10.140.365,68	€ 8.566.490,87
Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità	€ -	€ -
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	€ 10.138.847,76	€ 9.787.808,28
Missione 14 - Sviluppo economico e competitività	€ -	€ -
Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	€ 177.317,89	€ 161.421,32
Missione 20 - Fondi e accantonamenti	€ -	€ -
Missione 60 - Anticipazioni finanziarie	€ -	€ -
TOTALE TITOLO	€ 27.940.185,36	€ 25.272.711,99

I macroaggregati della spesa corrente

Il secondo livello di classificazione economica della spesa (dopo i titoli) è rappresentata dai macroaggregati, che identificano le stesse in funzione della loro natura.

La ripartizione del Titolo 1 per macroaggregati è riepilogata nella tabella che segue:

TITOLO 1 - MACROAGGREGATI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	%	PAGAMENTI COMPETENZA 2021	%
Redditi da lavoro dipendente	€ 2.512.180,26	9%	€ 2.418.859,18	11%
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 172.036,48	1%	€ 144.844,92	1%
Acquisto beni e servizi	€ 17.625.951,07	63%	€ 14.220.523,82	62%
Trasferimenti correnti	€ 6.525.858,09	23%	€ 5.642.608,24	25%
Interessi passivi	€ -	0%	€ -	0%
Altre spese per redditi da capitale	€ -	1%	€ -	0%
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ 264.573,00	1%	€ 141.470,98	1%
Altre spese	€ 839.586,46	3%	€ 437.507,69	2%
TOTALE TITOLO	€ 27.940.185,36	101%	€ 23.005.814,83	100%

Raffronto con esercizio precedente:

TITOLO 1 - MACROAGGREGATI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	IMPEGNI COMPETENZA 2020
Redditi da lavoro dipendente	€ 2.512.180,26	€ 2.513.174,81
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 172.036,48	€ 167.219,79
Acquisto beni e servizi	€ 17.625.951,07	€ 15.872.716,09
Trasferimenti correnti	€ 6.525.858,09	€ 5.765.482,26
Interessi passivi	€ -	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	€ -
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ 264.573,00	€ 208.440,51
Altre spese	€ 839.586,46	€ 745.678,53
TOTALE TITOLO	€ 27.940.185,36	€ 25.272.711,99

Redditi da lavoro dipendente

Tale voce ricomprende la spesa per il personale, che risulta così ripartita tra i vari servizi dell'Ente, anche con il raffronto con esercizio precedente:

REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	IMPEGNI COMPETENZA 2021	IMPEGNI COMPETENZA 2020
Missione 01 - Servizio Segreteria Generale	€ 452.244,78	€ 449.499,55
Missione 01 – Servizio Risorse umane	€ 101.965,18	€ 96.709,65
Missione 01 – Servizio Gestione economica, Finanziaria, programmazione, Provveditorato	€ 216.479,20	€ 210.545,47
Missione 01 – Servizio Tecnico	€ 65.977,41	€ 25.165,34
Missione 03 - Polizia locale e amministrativa	€ -	€ -
Missione 04 - Servizi ausiliari all'istruzione	€ 38.963,94	€ 53.699,90
Missione 08 - Servizio Urbanistica e assetto del Territorio	€ 108.825,65	€ 104.647,00
Missione 08 - Servizio Edilizia residenziale pubblica e Locale e piani di edilizia economico-popolare	€ 96.736,22	€ 138.700,10
Missione 09 - Servizio Riuti	€ 154.138,25	€ 141.434,90
Missione 12 - Servizio Socio Assistenziale	€ 1.276.849,63	€ 1.292.772,90
TOTALE	€ 2.512.180,26	€ 2.513.174,81

Il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2021, ha confermato quanto già previsto dal Protocollo 2020 ovvero che *"per le Comunità, nelle more della revisione della legge di riforma istituzionale, si prevede il superamento dell'attuale disciplina per le assunzioni contenuto nell'articolo 8, comma 3, lett. a), della L.P. n. 27/2010 e nella deliberazione della Giunta provinciale n. 1735/2018 (obbligo di verifica della compatibilità dell'assunzione con le risorse assegnate e gli obiettivi di qualificazione della spesa assegnati all'ente), e l'applicazione del criterio della possibilità di sostituzione del personale cessato nel limite della spesa sostenuta per il personale in servizio nel 2019. Per il personale cessato nel corso dell'anno, ma assunto per l'intero 2019, si considera la spesa rapportata all'intero anno ed è in ogni caso ammessa la sostituzione di personale assente con diritto alla conservazione del posto."*

Dalla cessazione del servizio dei n. 10 dipendenti accertata entro il 31.12.2019 e come già risultante dalla deliberazione del Comitato esecutivo n. 95 del 03.10.2019 "Approvazione Programmazione triennale del fabbisogno di personale, anni 2019-2021", si è determinata una economia di spesa esattamente quantificata come segue, su base annua:

- complessivi € 290.410,88 per personale amministrativo-contabile-tecnico;
- complessivi € 132.344,15 per personale Collaboratore di risorse socio assistenziali – OSA/OSS.

L'importo di € 422.755,03 come sopra indicato corrisponde quindi alla spesa massima ammissibile per le nuove

assunzioni che potrebbero essere complessivamente perfezionate (costi su base annua e comprensivi del trattamento tabellare, FoREG, area direttive ed eventuali indennità individuabili alla data attuale, oneri previdenziali ed assicurativi)

Acquisto di beni e servizi

Tale voce risulta così ripartita tra le varie missioni anche con il raffronto con esercizio precedente:

ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	IMPEGNI COMPETENZA 2020
Missione 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	€ 305.737,12	€ 365.137,77
Missione 03 - Ordine pubblico e sicurezza	€ 268.246,89	€ 328.840,66
Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio	€ 2.145.643,01	€ 1.354.678,07
Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	€ -	€ -
Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	€ -	€ -
Missione 07 - Turismo	€ 318.702,23	€ 342.135,04
Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	€ 18.913,08	€ 19.138,16
Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	€ 7.623.751,54	€ 7.029.315,69
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	€ 6.767.669,31	€ 6.272.049,38
Missione 14 - Sviluppo economico e competitività	€ -	€ -
Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	€ 177.287,89	€ 161.421,32
Missione 20 - Fondi e accantonamenti	€ -	€ -
Missione 60 - Anticipazioni nanziarie	€ -	€ -
TOTALE	€ 17.625.951,07	€ 15.872.716,09

Trasferimenti correnti

Tale voce risulta così ripartita tra le varie missioni anche con il raffronto con esercizio precedente:

TRASFERIMENTI CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	IMPEGNI COMPETENZA 2020
Missione 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	€ 50.870,82	€ 48.967,19
Missione 03 – Ordine pubblico e sicurezza	€ 2.689.590,65	€ 2.810.205,30
Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio	€ 115.123,00	€ 20.087,00
Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	€ -	€ -
Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	€ 161.691,49	€ 167.714,04
Missione 07 - Turismo	€ -	€ -
Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	€ 55.560,38	€ 350,00
Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	€ 1.463.648,32	€ 591.095,96
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	€ 1.989.343,43	€ 2.127.062,77
Missione 14 - Sviluppo economico e competitività	€ -	€ -
Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	€ 30,00	€ -
Missione 20 - Fondi e accantonamenti	€ -	€ -
Missione 60 - Anticipazioni nanziarie	€ -	€ -
TOTALE	€ 6.525.858,09	€ 5.765.482,26

Fondo di riserva

Il fondo di riserva (inserito nel Macroaggregato 10 – Altre spese correnti), inizialmente previsto nell'entità di € 165.624,05.= è stato aumentato di € 2.305,29= con decreto Commissoriale n. 69 dd. 30 luglio 2021 (assestamento) ed è utilizzato con appositi prelevamenti effettuati con il seguente decreto del Commissario Straordinario :

- n.126 dd. 20 dicembre 2021 per l'importo di € 9.750,00.=;

Al 31 dicembre 2021 il saldo del fondo di riserva accantonato ammonta ad € 158.179,34.=.

Le spese di rappresentanza

L'art. 16, comma 26 del D.L. 168/2011 dispone l'obbligo per gli enti locali di elencare le spese di rappresentanza sostenute in ciascun anno in un prospetto da allegare al rendiconto. Il prospetto deve essere pubblicato sul sito web dell'ente entro 10 giorni dall'approvazione del rendiconto.

Nel corso del 2021 sono state sostenute le seguenti spese di rappresentanza:

DESCRIZIONE DELL'OGGETTO DELLA SPESA	OCCASIONE IN CUI LA SPESA E' STATA SOSTENUTA	IMPORTO DELLA SPESA
TOTALE		€ 0,00

Titolo 2 – Spese in conto capitale

Con il termine "spese in conto capitale" generalmente si fa riferimento a tutti quegli oneri necessari per l'acquisizione di beni a fecondità ripetuta indispensabili per l'esercizio delle funzioni di competenza dell'ente. La spesa in conto capitale impegnata nel Titolo 2 riassume, quindi, l'entità delle somme finalizzate all'acquisizione di beni diretti ad incrementare il patrimonio dell'ente.

Anche per questa parte della spesa possono essere sviluppate le stesse considerazioni in precedenza effettuate per la parte corrente: l'analisi condotta confrontando l'entità della spesa per missione, rispetto al totale complessivo del titolo, evidenzia l'orientamento dell'amministrazione nella soddisfazione di taluni bisogni della collettività piuttosto che verso altri.

Nelle tabelle sottostanti viene presentata la composizione degli impegni del Titolo 2 per missione nel rendiconto 2021 e, successivamente, l'importo di ciascuna missione è confrontato con quello dell'anno precedente.

TITOLO 2 - MISSIONI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	%	PAGAMENTI COMPETENZA 2020	%
Missione 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	€ 26.270,48	1%	€ 25.184,46	2%
Missione 03 – Ordine pubblico e sicurezza	€ 58.664,52	2%	€ 58.664,52	4%
Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio	€ 131.744,14	5%	€ 131.744,14	9%
Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	€ -	0%	€ -	0%
Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	€ -	0%	€ -	0%
Missione 07 - Turismo	€ -	0%	€ -	0%
Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	€ 960.912,95	36%	€ 942.846,31	61%
Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	€ 1.385.244,77	52%	€ 286.045,48	19%
Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità	€ -	0%	€ -	0%
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	€ 813,58	0%	€ 813,58	0%
Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	€ 100.375,18	4%	€ 97.896,34	6%
TOTALE TITOLO	€ 2.664.025,62	100%	€ 1.543.194,83	100%

Raffronto con esercizio precedente

TITOLO 2 - MISSIONI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	IMPEGNI COMPETENZA 2020
Missione 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione	€ 26.270,48	€ 56.008,12
Missione 03 – Ordine pubblico e sicurezza	€ 58.664,52	€ 72.562,72
Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio	€ 131.744,14	€ -
Missione 05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	€ -	€ -
Missione 06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	€ -	€ -
Missione 07 - Turismo	€ -	€ 388.004,10
Missione 08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	€ 960.912,95	€ 1.050.855,58
Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	€ 1.385.244,77	€ 456.895,01
Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità	€ -	€ -
Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	€ 813,58	€ -
Missione 15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	€ 100.375,18	€ 99.860,14
TOTALE TITOLO	€ 2.664.025,62	€ 2.124.185,67

I macroaggregati della spesa in conto capitale

In una diversa lettura delle risultanze, appare interessante avere conoscenza dell'articolazione degli impegni di spesa classificati per fattori produttivi, come riportati nella tabella che segue.

TITOLO 2 - MACROAGGREGATI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	%	PAGAMENTI COMPETENZA 2020	%
Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -	0%	€ -	0%
Investimenti ssi lordi ed acquisto di terreni	€ 599.206,69	22%	€ 562.348,52	36%
Contributi agli investimenti	€ 2.045.308,74	77%	€ 979.402,76	63%
Altri trasferimenti in conto capitale	€ -	0%	€ -	0%
Altre spese in conto capitale	€ 19.510,19	1%	€ 1.443,55	0%
TOTALE TITOLO	€ 2.664.025,62	100%	€ 1.543.194,83	100%

Raffronto con esercizio precedente

TITOLO 2 - MACROAGGREGATI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	IMPEGNI COMPETENZA 2020
Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -	€ -
Investimenti ssi lordi ed acquisto di terreni	€ 599.206,69	€ 361.345,12
Contributi agli investimenti	€ 2.045.308,74	€ 1.712.302,76
Altri trasferimenti in conto capitale	€ -	€ -
Altre spese in conto capitale	€ 19.510,19	€ 50.537,79
TOTALE TITOLO	€ 2.664.025,62	€ 2.124.185,67

Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie

La spesa del Titolo 3 ricomprende gli esborsi relativi a:

- acquisizioni di attività finanziarie (quali partecipazioni e conferimenti di capitale) oltre ad altri prodotti finanziari permessi dalla normativa vigente in materia,
- concessione di crediti di breve periodo ad Amministrazioni locali oltre che ad organismi interni e/o unità locali dell'amministrazione e ad imprese e famiglie,
- concessione crediti a medio lungo termine ad Amministrazioni locali oltre che ad organismi interni e/o unità locali dell'amministrazione e da imprese e famiglie,
- versamenti a depositi bancari.

Tale distinzione trova conferma nella riclassificazione per macroaggregati del titolo.

Tale titolo non risulta valorizzato nel bilancio della Comunità.

Titolo 4 – Spese per rimborso prestiti

Il Titolo 4 della spesa contiene gli oneri sostenuti nel corso dell'anno per il rimborso delle quote di capitale riferite a prestiti contratti. Si ricorda, infatti, che la parte della rata riferita agli interessi passivi è iscritta nel Titolo 1 della spesa.

L'analisi delle "spese per rimborso di prestiti" permette di comprendere la composizione dello stock di indebitamento, differenziano quelle riferibili a mutui da quelle per rimborso di prestiti obbligazionari.

Tale titolo non risulta valorizzato nel bilancio della Comunità.

Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da Istituto tesoriere / cassiere

Il Titolo 5 della spesa evidenzia l'entità dei rimborsi di anticipazioni effettuate dal Tesoriere per far fronte ad eventuali deficit di cassa.

Come già visto per le entrate da anticipazioni, l'art. 11, comma 6, lett. f) del D.Lgs. 118/2011 prevede un obbligo di informativa supplementare in riferimento all'elenco delle movimentazioni effettuate nel corso 2019 sui capitoli di entrata e di spesa riguardanti l'anticipazione.

Nel corso del 2019 non è stata utilizzata l'anticipazione di cassa.

Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro

Il Titolo 7 afferisce a spese poste in essere in nome e per conto di terzi in assenza di qualsiasi discrezionalità ed

autonomia decisionale da parte dello stesso.

ANALISI DELLE VARIAZIONI ALLE PREVISIONI FINANZIARIE

Nel presente paragrafo si evidenziano gli scostamenti intervenuti tra i dati di previsione, risultanti dal bilancio di previsione eventualmente variato, e quelli definitivi, ottenuti ex-post al termine della gestione, confluiti nel conto.

L'analisi delle variazioni tra previsioni e dati definitivi, sia per l'entrata che per la spesa, permette di comprendere in modo ancor più approfondito il risultato finanziario di competenza.

Con riferimento alle entrate, occorre distinguere il caso in cui siano riferite al bilancio corrente o a quello investimenti. Nel primo caso, infatti, una scarsa capacità dell'ente di trasformare le previsioni di bilancio in accertamenti può produrre alcuni disequilibri contabili legati al mancato conseguimento degli obiettivi di entrate inizialmente prefissate.

Se, al contrario, queste differenze riguardano il bilancio investimenti, il dato pone in evidenza una scarsa propensione alla progettazione e, quindi, alla contrazione di mutui o di altre fonti di finanziamento.

Per quanto riguarda la spesa, un valore particolarmente elevato del tasso di variazione tra previsioni ed impegni migliora, a parità di entrate, il risultato della gestione ma, contestualmente, dimostra l'incapacità di rispondere alle richieste della collettività amministrata attraverso la fornitura dei servizi o la realizzazione delle infrastrutture. Una corretta attività di programmazione dovrebbe garantire una percentuale di scostamento particolarmente bassa tra previsione iniziale e previsione definitiva riducendo le variazioni di bilancio a quegli eventi imprevedibili che possono verificarsi nel corso della gestione.

Il bilancio di previsione finanziario 2021-2023, unitamente a tutti gli allegati, è stato approvato con decreto del Commissario Straordinario n. 15 dd. 02 marzo 2021. Lo stesso è stato oggetto di modifica per effetto dei seguenti decreti del Commissario:

- n. 47 dd. 04 giugno 2021, ad oggetto "Art. 175, commi 5-bis e 5-quater del D.Lgs. 267/2000 e s.m.. Variazione Piano Esecutivo di Gestione 2021 - 2023.;"
- n. 51 dd. 08 giugno 2021, ad oggetto "Variazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021 - 2023 a seguito di variazione al Bilancio di Previsione 2021 – 2023.;"
- n. 57 dd. 21 giugno 2021, ad oggetto "Art. 175, commi 5-bis e 5-quater del D.Lgs. 267/2000 e s.m.. Variazione Piano Esecutivo di Gestione 2021 - 2023.;"
- n. 69 dd. 30 luglio 2021, ad oggetto "Articoli 175 e 193 D.Lgs. 267/2000: Variazione di assestamento generale, controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio e stato di attuazione dei programmi.;"
- n. 70 dd. 30 luglio 2021, ad oggetto "Variazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021 - 2023 a seguito della variazione di assestamento generale di Bilancio di Previsione 2021 – 2023.;"
- n. 73 dd. 24 agosto 2021, ad oggetto "Art. 175, commi 5-bis e 5-quater del D.Lgs. 267/2000 e s.m.. Variazione Piano Esecutivo di Gestione 2021 – 2023.;"
- n. 97 dd. 28 ottobre 2021, ad oggetto "Art. 175 D.Lgs 267/2000 e s.m.. Bilancio di Previsione Finanziario 2021 - 2023 e Documento Unico di Programmazione 2021 - 2023. Variazione.;"
- n. 98 dd. 28 ottobre 2021, ad oggetto "Variazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021 - 2023 a seguito di variazione al Bilancio di Previsione 2021 – 2023.;"
- n. 103 dd. 12 novembre 2021, ad oggetto "Art. 175, commi 5-bis e 5-quater del D.Lgs. 267/2000 e s.m.. Variazione Piano Esecutivo di Gestione 2021 – 2023.;"
- n. 116 dd. 26 novembre 2021, ad oggetto "Art. 175 D.Lgs 267/2000 e s.m.. Bilancio di Previsione Finanziario 2021 - 2023 e Documento Unico di Programmazione 2021 - 2023. III[^] Variazione.;"
- n. 117 dd. 26 novembre 2021, ad oggetto "Variazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021 - 2023 a seguito di variazione al Bilancio di Previsione 2021 – 2023.;"
- n. 121 dd. 9 dicembre 2021, ad oggetto "Variazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021 - 2023 a seguito di variazione al Bilancio di Previsione 2021 – 2023.;"
- n. 124 dd. 14 dicembre 2021, ad oggetto "Variazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021 - 2023 a seguito

di variazione al Bilancio di Previsione 2021 – 2023.";

- n. 126 dd. 20 dicembre 2021, ad oggetto "Artt. 166, commi 1 e 2 quater, e 176 del D.Lgs. 267/2000 e s.m. e 199 della L.R. n. 2/2018. Prelevamento dal Fondo di riserva, dal Fondo di cassa e variazione Piano Esecutivo di Gestione 2021 – 2023.";
- n. 137 dd. 30 dicembre 2021, ad oggetto "Art. 13 bis Decreto Legge 121 di data 10.09.2021 convertito con modificazioni con Legge n. 156 di data 09.11.2021 – Variazione di Bilancio.".

Nelle tabelle sottostanti sono riportati, prima per l'entrata e poi per la spesa, gli importi relativi a ciascun componente di bilancio così come risultanti all'inizio dell'esercizio (in sede di predisposizione del bilancio) e, successivamente, al termine dello stesso (a seguito delle variazioni intervenute).

PARTE ENTRATA

CONFRONTO TRA ENTRATE PER TITOLI PREVISIONI ED ACCERTAMENTI	PREVISIONI INIZIALI	PREVISIONI DEFINITIVE	ACCERTAMENTI COMPETENZA 2021	% di realizzo
avanzo di amministrazione	€ -	€ 604.459,42		
Fondo Pluriennale Vincolato	€ 1.362.493,42	€ 6.707.835,72		0%
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	€ 13.929.218,97	€ 14.494.050,37	€ 13.906.074,15	96%
Titolo 3 - Entrate extratributarie	€ 16.321.621,00	€ 16.836.804,54	€ 14.917.174,94	89%
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	€ 7.313.537,04	€ 5.081.259,78	€ 1.809.661,23	36%
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ -	€ -	€ -	0%
Titolo 6 - Accensione di prestiti	€ -	€ -	€ -	0%
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	€ 3.000.000,00	€ 3.000.000,00	€ -	0%
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	€ 2.471.500,00	€ 2.903.500,00	€ 2.285.123,46	79%
TOTALE TITOLI	€ 44.398.370,43	€ 49.627.909,83	€ 32.918.033,78	66%

PARTE SPESA

CONFRONTO TRA SPESE PER TITOLI PREVISIONI ED IMPEGNI	PREVISIONI INIZIALI	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI COMPETENZA 2021	% di realizzo
Titolo 1 - Spese correnti	€ 31.505.004,33	€ 33.197.806,24	€ 27.940.185,36	84%
Titolo 2 - Spese in conto capitale	€ 7.421.866,10	€ 10.526.603,59	€ 2.664.025,62	25%
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ -	€ -	€ -	0%
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	€ 3.000.000,00	€ 3.000.000,00	€ -	0%
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 2.471.500,00	€ 2.903.500,00	€ 2.285.123,46	79%
TOTALE TITOLI	€ 44.398.370,43	€ 5.903.500,00	€ 32.889.334,44	557%

INFORMAZIONI RELATIVE A ENTI, ORGANISMI E SOCIETA' PARTECIPATE

Con riferimento all'ente si riportano, nella tabella sottostante, le principali informazioni riguardanti le società e la situazione economica risultante dagli ultimi bilanci approvati e pubblicati:

Consorzio dei Comuni Trentini Soc. coop.

Codice fiscale: 01533550222

Attività prevalente: prestare ai soci ogni forma di assistenza, anche attraverso servizi, con particolare riguardo al settore formativo, contrattuale, amministrativo, contabile, legale, fiscale, sindacale, organizzativo, economico e tecnico

Quota di partecipazione: 0,5076 %

Bilancio	Valore della produzione	Utile o perdita d'esercizio
2017	€ 3.760.623,00	€ 339.479,00
2018	€ 3.906.831,00	€ 383.476,00
2019	€ 4.240.546,00	€ 436.279,00
2020	€ 3.885.376,00	€ 522.342,00
2021	€ 4.397.980,00	€ 601.289,00

Società per Azioni:

Trentino Digitale SpA

Codice fiscale: 00990320228

Attività prevalente: progettazione, sviluppo e gestione del Sistema Informativo Elettronico Trentino (SINET)

Quota di partecipazione: 0,3931 %

Bilancio	Valore della produzione	Utile o perdita d'esercizio
2017	€ 40.241.109,00	€ 892.950,00
2018	€ 59.650.400,00	€ 1.595.918,00
2019	€ 56.372.696,00	€ 1.191.222,00
2020	€ 58.767.111,00	€ 988.853,00
2021	€ 61.183.173,00	€ 1.085.552,00

Trentino Riscossioni S.p.A.

Codice fiscale: 02002380224

Attività prevalente: riscossione

Quota di partecipazione: 0,4491 %

Bilancio	Valore della produzione	Utile o perdita d'esercizio
2017	€ 4.854.877,00	€ 235.574,00
2018	€ 5.727.647,00	€ 482.739,00
2019	€ 6.661.412,00	€ 368.974,00
2020	€ 5.221.703,00	€ 405.244,00
2021	€ 5.519.879,00	€ 93.685,00

Società a responsabilità limitata:

Gest.E.L. S.R.L.

Codice fiscale: 02091030227

Attività prevalente: riscossione

Quota di partecipazione: 30,9845 %

Bilancio	Valore della produzione	Utile o perdita d'esercizio
2017	€ 1.005.339,00	€ 22.074,00
2018	€ 1.154.659,00	€ 24.018,00
2019	€ 1.307.789,00	€ 23.271,00
2020	€ 1.230.608,00	€ 24.542,00
2021	€ 1.358.750,00	€ 30.252,00

Il comma 3 dell'art. 8 della L.p. 27 dicembre 2010, n. 27 dispone che la Giunta provinciale, d'intesa con il Consiglio delle Autonomie locali, definisca alcune azioni di contenimento della spesa che devono essere attuate dai Comuni e dalle Comunità, tra le quali, quelle indicate alla lettera e), vale a dire "la previsione che gli enti locali che in qualità di soci controllano singolarmente o insieme ad altri enti locali società di capitali impegnino gli organi di queste società al rispetto delle misure di contenimento della spesa individuate dal Consiglio delle Autonomie Locali d'intesa con la Provincia; l'individuazione delle misure tiene conto delle disposizioni di contenimento della spesa previste dalle leggi provinciali e dai relativi provvedimenti attuativi rivolti alle società della Provincia indicate nell'articolo 33 della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3; in caso di mancata intesa le misure sono individuate dalla Provincia sulla base delle corrispondenti disposizioni previste per le società della Provincia.".

Detto art. 8 ha trovato attuazione nel "Protocollo d'Intesa per l'individuazione delle misure di contenimento delle spese relative alle società controllate dagli enti locali", sottoscritto in data 20 settembre 2012 tra Provincia autonoma di Trento e Consiglio delle Autonomie locali.

In tale contesto giuridico viene a collocarsi il processo di razionalizzazione previsto dal comma 611 della legge di stabilità 190/2014, che ha introdotto la disciplina relativa alla predisposizione di un piano di razionalizzazione delle società partecipate locali, allo scopo di assicurare il "coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell'azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato".

In relazione alle disposizioni vigenti in materia di razionalizzazione delle società partecipate, la Comunità A. G. e L. ha attentamente valutato e limitato le proprie partecipazioni in essere alle società e per le attività che dalle stesse vengono svolte, assolutamente limitate allo svolgimento delle funzioni istituzionali indispensabili.

La recente approvazione del D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 (TUEL sulle società partecipate) successivamente modificato dal D.Lgs. 16.06.2017 n. 100 e dalla successiva L.P. 29.12.2016 n. 19, di recepimento parziale della normativa statale, ha poi imposto nuove valutazioni in merito all'opportunità/necessità di razionalizzare le partecipazioni degli enti locali in organismi gestionali esterni. Il Consiglio della Comunità con proprio provvedimento n. 38 di data 21.09.2017 ha quindi approvato la ricognizione straordinaria delle proprie partecipazioni societarie.

La nota informativa sulle società partecipate, adempimento previsto dall'art. 11, comma 6, lett. j) del D.Lgs. 118/2011, ha sostituito il precedente obbligo di verifica di crediti e debiti tra Ente locale e società partecipate previsto dall'art. 6, comma 4 del D.L. 95/2012, oggi abrogato.

L'adempimento è necessario per evitare il formarsi di passività latenti nel bilancio dell'ente locale e per salvaguardare, di conseguenza, gli equilibri di bilancio.

Ente, organismo o società partecipata	Bilanci pubblicati sul sito internet	Verifica posizioni reciproche *
Consorzio dei Comuni Trentini Soc. coop.	Sì	Sì
Trentino Digitale S.p.A.	Sì	Sì
Trentino Riscossioni S.p.A.	Sì	Sì

Gest.E.L. S.R.L.	Sì	Sì
------------------	----	----

* dato aggiornato al 31 dicembre 2021

LA LETTURA DEL RENDICONTO PER INDICI

La rappresentazione dei dati in precedenza esposti, seppur sufficiente a fornire una prima indicazione sulla composizione delle risorse dell'ente, non appare esaustiva e, quindi, necessita di ulteriori specificazioni per una riflessione più completa ed approfondita.

A tal fine è allegato al conto del bilancio il piano degli indicatori di bilancio, a cui espressamente si rinvia, composto da:

- Allegato n. 2/a – Indicatori sintetici
- Allegato n. 2/b – Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e l'effettiva capacità di riscossione
- Allegato n. 2/c – Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
- Allegato n. 2/d – Indicatori concernenti la capacità di pagare spese per missioni e programmi

INDICATORE TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI

Il comma 1 dell'articolo 41 del DL 66 del 24/04/2014 convertito con la Legge 23 giugno 2014 n. 89 prevede: "A decorrere dall'esercizio 2014 alle relazioni ai bilanci consuntivi o di esercizio della pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs 30/03/2009 n. 165 è allegato un prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002 n. 231, nonché il tempo medio dei pagamenti effettuati". Il comma 1 dell'art. 8 del DL 66 del 24/04/2014 convertito, che sostituisce il comma 1 dell'art. 33 del D.Lgs 33/2013, ha previsto la pubblicazione dell'indicatore di tempestività dei pagamenti secondo schemi e modalità definite con apposito DPCM. Il DPCM 22/09/2014 (pubblicato in Gazzetta Ufficiale n.2165 del 14/11/2014) agli articoli 9 e 10 definisce l'indicatore e le modalità di pubblicazione.

In particolare il DPCM prevede che, l'indicatore annuale dei tempi medi di pagamento denominato indicatore di tempestività dei pagamenti, sia calcolato come "..... somma, per ciascuna fattura emessa a titolo di corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento."

L'indicatore così come costruito misura quindi il ritardo medio di pagamento (in giorni) ponderato in base all'importo delle singole fatture pagate. Pertanto l'indicatore attribuisce un peso maggiore ai casi in cui (a parità di ritardo) sono pagate in ritardo le fatture di importo più elevato.

Il calcolo prende in considerazione le fatture pagate nel periodo, anche quelle eventualmente pagate prima della scadenza: in tal caso il valore incide positivamente sulla media ponderata complessiva.

La Comunità Alto Garda e Ledro ha quindi provveduto ad elaborare l'indicatore di tempestività dei pagamenti per l'esercizio 2021

RELAZIONE SULLA GESTIONE ai sensi dell'art. 151 del TUEL

Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione:

La Missione 01 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di *governance* e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale

unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica."

Nella Missione 1 risultano movimentati i seguenti programmi

Programma 01 – Organi istituzionali

Programma 02 – Segreteria generale

Programma 03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione

Programma 06 – Ufficio tecnico

Programma 10 – Risorse umane

Programma 11 – Altri servizi generali

Nel Programma 01 – Organi istituzionali sono incluse le spese per:

- indennità di carica, rimborso spese, gettoni di presenza degli amministrazioni, organo di controllo, assicurazione e imposte relative alla parte politica
- le spese di rappresentanza

MISSIONE 1 - PROGRAMMA 1		
SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	IMPEGNI COMPETENZA 2021
Redditi da lavoro dipendente	€ -	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ -	€ -
Acquisto beni e servizi	€ -	€ -
Trasferimenti correnti	€ -	€ -
Interessi passivi	€ -	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	€ -
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ -	€ -
Altre spese	€ 1.964,37	€ 1.964,37
TOTALE SPESE CORRENTI	€ 1.964,37	€ 1.964,37
SPESE IN CONTO CAPITALE		IMPEGNI COMPETENZA 2021
Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -	€ -
Investimenti ssi lordi ed acquisto di terreni	€ -	€ -
Contributi agli investimenti	€ -	€ -
Altri trasferimenti in conto capitale	€ -	€ -
Altre spese in conto capitale	€ -	€ -
TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE		€ -
TOTALE COMPLESSIVO		€ 1.964,37

Nel Programma 02 – Segreteria generale sono incluse le spese del personale addetto alla Segreteria Generale.

Mediante il SERVIZIO SEGRETERIA – AFFARI GENERALI, con il relativo personale assegnato, è stato assicurato l'esercizio delle funzioni di cui è titolare il Segretario e curato lo svolgimento dell'attività di supporto per tutta l'organizzazione dell'ente. Va sottolineato che presso ogni Servizio della Comunità opera quale Responsabile di risultato un funzionario – categ. prof.le D liv. base titolare della P.O., in possesso delle specifiche competenze necessarie. Detti Responsabili risultano direttamente competenti per la gestione autonoma di tutte le attività aattinenti il Servizio di riferimento, gestione del budget assegnato, proposta ed adozione dei provvedimenti e delle iniziative che sono necessarie per il raggiungimento degli obiettivi, con competenza diretta per le iniziative necessarie e le proposte/adozione dei provvedimenti, anche gestionali della spesa/entrate assegnate. L'ambito viene meglio specificato con il Piano Esecutivo di Gestione – P.E.G. annuale. Il Segretario sviluppa e realizza il

controllo dell'attività della Comunità al fine di migliorare le procedure, i processi di lavoro e il funzionamento complessivo dell'ente, nel caso anche mediante un azione di supporto degli altri Servizi. Svolge le attività connesse al trattamento giuridico di tutto il personale dipendente. Supporto agli Organi istituzionali: Gestione della Segreteria a supporto degli Amministratori; Segreteria e relazioni con il pubblico: Gestione dell'archivio storico e del protocollo degli atti, tenuta delle deliberazioni e delle determinazioni, pubblicazione all'albo, tenuta dei repertori relativi ai contratti, riparto dei diritti di Segreteria (quando direttamente interessato viene sostituito dal Vicesegretario), gestione dei contratti di assicurazione per quanto riguarda informative/deleghe e polizze personale dipendente (a mezzo Vicesegretario d.ssa Donatini M.) – calcolo ammontare stipendiale e chilometri kasko ai fini del calcolo dell'imponibile – elenchi diversi (a mezzo ufficio personale per quanto attiene il personale dipendente); Rapporti con il pubblico, informazione anche mediante Internet; Supporto organizzativo quale centralino e portierato, compresa apertura e chiusura della sede, posta, custodia beni strumentali, trasporto persone e cose; Compilazione indagini statistiche che non siano pertinenti ad altri Servizi; Gestione amministrativa delle disposizioni dettate a tutela della privacy; Gestione giuridica del personale: Gestione delle procedure e adozione di tutti gli atti relativi all'accesso, procedure concorsuali, dello sviluppo della carriera, istruttoria eventuali provvedimenti disciplinari, cessazione dall'impiego e pensionamento; Gestione procedure relative alla concessione dell'anticipazione sul trattamento di fine rapporto, assegni familiari ed altre indennità ed indennizzi previsti dalla normativa in vigore e dal vigente Contratto collettivo; Supporto ai Servizi per la gestione del personale assegnato; Rilascio delle certificazioni richieste per le attività di competenza; Gestione delle assicurazioni a copertura dei rischi degli Amministratori/quota imponibile e del personale dipendente, anche relativamente all'uso dell'automezzo personale; Compilazione statistiche e comunicazioni riguardanti il personale; Gestione servizio mensa e buoni pasto dei dipendenti. Rispetto all'attività di supporto trasversale svolta a favore di tutti i Servizi – uffici e per la predisposizione dei provvedimenti-corrispondenza, ecc. ed in relazione al processo di riorganizzazione in corso (anche in previsione della futura riforma istituzionale/LP n. 3/2006, in via di definizione), deve essere ulteriormente incentivata l'autonomia ed iniziativa diretta del singolo Responsabile di Servizio titolare della P.O., per la soluzione dei problemi ed adozione dei provvedimenti, per le attività nella relativa diretta competenza.

MISSIONE 1 - PROGRAMMA 2

SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2021
Redditi da lavoro dipendente	€ 452.244,78	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 26.053,69	Investimenti ssi lordi ed acquisto di terreni	€ -
Acquisto beni e servizi	€ 41.504,10	Contributi agli investimenti	€ -
Trasferimenti correnti	€ 32.040,67	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ -
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ -		
Altre spese	€ 6.043,41	TOTALE COMPLESSIVO	€ 557.886,65
TOTALE SPESE CORRENTI	€ 557.886,65		

Nel Programma 03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione sono incluse le spese per:

- l'organo di revisione
- il personale addetto al Servizio Finanziario
- il servizio di tesoreria dell'Ente
- la riscossione coattiva delle entrate
- l'acquisto del materiale inerente il normale funzionamento degli uffici, le manutenzioni e i noleggi
- le utenze e i servizi di pulizia
- il contributo associativo al Consorzio dei Comuni
- i premi assicurativi
- le imposte e le tasse

GESTIONE FINANZIARIA:

Il servizio finanziario opera in un contesto rigidamente normato ed ha come direttiva principale la realizzazione della programmazione economica e finanziaria, gestione del bilancio ed il rendiconto della gestione.

Nel corso del 2021 il Servizio finanziario ha curato l'istruttoria e predisposto, come previsto dalla legge e dal regolamento di contabilità, gli adempimenti collegati al bilancio di previsione, alla relativa gestione contabile ed alla predisposizione del rendiconto. Il Servizio è stato inoltre impegnato con l'attività di supporto trasversale a favore dei Responsabili dei Servizi e Uffici (per la predisposizione e verifica dei relativi atti, scelte finanziarie, supporto in materia contabile atti a favorire la semplicità gestionale, ecc.), oltre a tutte le attività e i compiti previsti alle attribuzioni della struttura.

Le attività riguardanti la programmazione economico-finanziaria dell'Ente si sono concretizzate nella pianificazione delle risorse finanziarie utilizzabili dall'Amministrazione della Comunità attraverso l'elaborazione, predisposizione ed adeguamento del bilancio, anche con la proposta dei numerosi provvedimenti di variazione che si sono resi necessari nel tempo anche in relazione alle nuove richieste che sono state formulate di volta in

volta da parte dell'Amministrazione, secondo le modalità stabilite dalla legge ed in particolare come di seguito specificato:

Con decreto del Commissario Straordinario n. 15 del 02.03.2021 è stato approvato il bilancio triennale 2021-2023 ed i suoi allegati e con decreto del Commissario Straordinario n. 19 del 11.03.2021 il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 in termini finanziari.

A partire dal 2017 è stata inoltre data piena attuazione all'armonizzazione dei sistemi contabili, proseguendo nel percorso già intrapreso nel corso dell'esercizio precedente.

Per quanto riguarda la gestione dei documenti programmati (bilancio e P.E.G.), al 31.12.2021 sono state gestite in totale n. 993 determinazioni, n. 907 atti di liquidazione adottati dai Responsabili di Servizio e di Attività e n. 143 Decreti del Commissario Straordinario. Sono stati assunti n. 1408 impegni di spesa, con relativa espressione di pareri o visti di regolarità contabile e di copertura finanziaria.

Alla stessa data sono stati emessi n. 8222 mandati di pagamento, n. 7035 reversali di incasso, sono state acquisite nella contabilità n. 1623 fatture d'acquisto di cui 415 registrate anche nella contabilità commerciale ai fini I.V.A. ed emesse n. 5843 fatture e note spese per prestazioni di servizi.

Con riferimento alla corretta tenuta della contabilità fiscale, sia ai fini IVA sia in qualità di sostituto d'imposta, sono state predisposte tutte le dichiarazioni e certificazioni annuali previste.

È stato predisposto il conto consuntivo per l'esercizio finanziario 2020 sia in termini finanziari che economico patrimoniali e le relative relazioni, approvati con Decreto del Commissario n. 64 del 08.07.2021.

Con decreto del Commissario Straordinario n. 69 di data 30.07.2021 sono stati espletati gli adempimenti prescritti dall'art. 193 del D.lgs n. 267/2000 per quanto concerne la verifica degli equilibri di bilancio 2021 e pluriennale 2021 – 2023, relativamente alla gestione di competenza e alla gestione dei residui e approvato l'assestamento generale per l'esercizio finanziario 2021.

INFORMATICA

HARDWARE, SOFTWARE, ATTREZZATURE E ADEMPIMENTI CONSEGUENTI ALLA CIRCOLARE AGID N. 2/2017

Nel corso dell'anno 2021 sono state effettuate, anche attraverso specifici affidamenti ed incarichi, tutte quelle attività volte all'aggiornamento delle attrezzature esistenti al fine di mantenere un livello adeguato di conservazione e di sicurezza sia per la parte hardware che software. Nel contempo l'attività di progressivo adeguamento alle misure minime di sicurezza è stata attivata e prosegue nel tempo.

LAVORO AGILE E ACQUISTO ATTREZZATURE E SERVIZI INFORMATICI A SUPPORTO

Nel corso dell'anno 2020, contraddistinto dal diffondersi del Covid-19, la previsione della modalità "smart working" o "lavoro agile" quale modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa ha richiesto un maggiore impegno anche finanziario per adeguare l'infrastruttura alle nuove modalità, in particolare con l'attivazione di una linea Virtual Private Network (VPN) per ogni posizione lavorativa interessata e con il potenziamento dei servizi di connettività (upgrade connettività) attuato attraverso l'affidamento di un incarico alla società Trentino Digitale spa.

Anche nel corso di gran parte dell'anno 2021 si è fatto ricorso alla modalità "smart working", seppure in continua e progressiva riduzione.

INFRASTRUTTURA INFORMATICA

Per quanto riguarda l'infrastruttura informatica è stata effettuata in sinergia con Trentino Digitale spa l'attività istruttoria e di valutazione puntuale delle attività ed interventi necessari per l'attivazione di un backup su server esterno/cloud oltre che di un sistema di telefonia tramite sistema VoIP. Tale procedimento ha richiesto anche la predisposizione di un progetto che avrebbe dovuto essere successivamente fornito tramite la convenzione CONSIP allo scopo attivata. Pertanto con determinazione n. 894 dd. 22.12.2020 si è provveduto ad aderire alla «convenzione per la fornitura di prodotti e servizi per la realizzazione, manutenzione e gestione di reti locali (edizione 7) denominata "Convenzione Consip «Reti Locali 7» Lotto2" e nel contempo a richiedere alla ditta TELECOM ITALIA, con sede a Milano, partita IVA n. 00488410010, la valutazione preliminare per l'esecuzione dei lavori di cablatura della sede e per la relativa fornitura hardware. Tale analisi tecnica specialistica, seppure allo stato di progetto preliminare, ha permesso di effettuare le necessarie valutazioni in ordine alle spese ed

interventi necessari allo scopo.

A seguito del ricorso presentato da Vodafone sulla Convenzione Consip «Reti Locali 7» e da una verifica sul portale effettuata in data 04 agosto 2021 dalla quale è emerso che non risulta alcun riferimento né alla convenzione "Reti locali 7", né a nuove procedure di gara in corso si è provveduto ad una negoziazione e condivisione con la società Telecom Italia S.p.A. che ha comportato un'attività impegnativa di analisi, durata alcuni mesi, e di scelta tra le varie soluzioni alternative, effettuata con il supporto dell'unico dipendente impiegato presso l'Ufficio Informatica, della società di sistema Trentino Digitale Spa e della società Alto Garda Informatica srl.

Conseguentemente con determinazione n. 499 dd. 04.08.2021 è stato stabilito di provvedere attraverso un affidamento diretto e di avvalersi del Mercato Elettronico (MePA) attraverso un ordine direttodì acquisto (ODA) all'incarico alla ditta TELECOM ITALIA SPA con sede legale in Via Gaetano Negri n. 1 – 20123 Milano, partitaVA n. 00488410010, per la fornitura di prodotto a catalogo Consip "COMAGLED_AGGLAN", così come dal "Piano di Esecuzione Preliminare Consip LAN7 – Ordine 5958658", registrato il giorno 16 febbraio 2021 al numero 2806 di protocollo, impegnando nel contempo per l'intervento la spesa complessiva di € 66.762,11 (54.723,04€ +IVA 22%). Difficoltà nel reperimento delle materie prime hanno comportato un allungamento dei tempi. L'intervento dovrebbe venire realizzato nel corso dell'anno 2022.

ADEMPIMENTI CONSEGUENTI AL NUOVO REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DI PRIVACY, del 27.04.2016.

A seguito dell'attivazione della piattaforma on-line dedicata alla gestione informatizzata delle attività di trattamento, risulta completata l'attività trascrizione sulla nuova piattaforma on-line dei dati riferiti al *Registro delle attività di trattamento*, risultano altresì inserite le *nomine in qualità di Responsabile trattamento dati delle varie ditte esterne incaricate*, nonché essere state inserite sul sito istituzionale le informative relative ai vari Servizi/Uffici. Risultano essere state infine trasmesse le nomine interne ai Responsabili di Servizio/Ufficio.

MISSIONE 1 - PROGRAMMA 3

SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2021
Redditi da lavoro dipendente	€ 216.479,20	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 19.201,49	Investimenti ssi lordi ed acquisto di terreni	€ 25.184,46
Acquisto beni e servizi	€ 240.453,42	Contributi agli investimenti	€ -
Trasferimenti correnti	€ 16.520,15	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ 25.184,46
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ 96,49		
Altre spese	€ 8.507,42		
TOTALE SPESE CORRENTI	€ 501.258,17	TOTALE COMPLESSIVO	€ 526.442,63

Nel Programma 06 – Ufficio tecnico sono incluse le spese per:

- la Commissione per la pianificazione territoriale e il paesaggio della Comunità
- il personale del Servizio Urbanistica destinato a questo settore di attività
- i compensi da attribuire all'esperto CPC
- le spese inerenti la manutenzione straordinaria del patrimonio.

Commissione per la Pianificazione territoriale e il paesaggio della Comunità – C.P.C.

L'art. 6 della L.p.15/2015 assegna alle comunità attribuzioni in materia di pianificazione e tutela del paesaggio. In particolare:

- a) la pianificazione di livello sovralocale relativa al territorio della comunità;
- b) l'espressione del parere sulla coerenza del PRG e delle relative varianti con il PTC o con i relativi stralci;
- c) l'accertamento di conformità e l'approvazione dei progetti delle opere pubbliche di propria competenza;
- d) i poteri di autotutela decisoria;
- e) ulteriori compiti e funzioni ad essa attribuiti dalla normativa provinciale in materia urbanistica.

Alle Commissioni per la pianificazione territoriale e il paesaggio delle comunità (CPC) l'art. 7 della stessa delega le funzioni di "organo con funzioni tecnico-consultive e autorizzative".

I componenti della commissione, sono individuati attraverso la pubblicazione di avvisi e la valutazione comparativa delle candidature ammissibili. La CPC disciplina il proprio funzionamento, fermo restando che, in caso di voto negativo dell'esperto designato dalla Giunta provinciale, le autorizzazioni in materia di tutela del paesaggio e i pareri positivi sulla qualità architettonica sono rilasciati con il voto favorevole di almeno due terzi dei componenti e che, in caso di parità di voti, prevale il voto del presidente. Le funzioni di segretario sono svolte da un dipendente della comunità. Alla CPC spetta, in particolare:

a) rilasciare le autorizzazioni paesaggistiche di competenza nei casi previsti dall'articolo 64 della L.p.15/2015, commi 2 e 3, per i piani attuativi che interessano zone comprese in aree di tutela ambientale e per gli interventi riguardanti immobili soggetti alla tutela del paesaggio;

b) quando non è richiesta l'autorizzazione paesaggistica, esprimere parere obbligatorio sulla qualità architettonica:

1) dei piani attuativi, con esclusione dei piani guida previsti dall'articolo 50, comma 7;

2) degli interventi di ristrutturazione edilizia consistenti nella demolizione e ricostruzione del 50 per cento dell'altezza delle murature perimetrali di edifici inclusi negli insediamenti storici, anche di carattere sparso, specificatamente assoggettati alla categoria di intervento della ristrutturazione edilizia e sulle varianti di progetto relative a tali interventi, fatta eccezione per quelle in corso d'opera, ai sensi dell'articolo 92, comma 3;

3) dei progetti di opere pubbliche di comuni e comunità consistenti in interventi di nuova costruzione e ristrutturazione edilizia di edifici destinati a servizi e attrezzature pubbliche e, negli insediamenti storici, in interventi di generale sistemazione degli spazi pubblici;

4) degli interventi autorizzati con la disciplina della deroga urbanistica e degli interventi di demolizione e ricostruzione disciplinati dall'articolo 106;

b bis) quando non è richiesta l'autorizzazione paesaggistica, esprimere parere obbligatorio e vincolante sulla qualità architettonica nel caso di interventi di ristrutturazione edilizia consistenti nella demolizione e ricostruzione su sedime completamente diverso da quello originario.

Ai componenti della CPC la comunità corrisponde i compensi stabiliti nell'atto di nomina e determinati entro i limiti minimi e massimi individuati dalla Giunta provinciale previa intesa con il Consiglio delle autonomie locali. Per i componenti delle CPC che sono dipendenti degli enti territoriali si applicano le disposizioni in materia di compensi previste dai rispettivi ordinamenti.

Nel corso del 2021 la CPC si è riunita 19 volte e complessivamente ha trattato 455 richieste. Da maggio 2020 è entrato in servizio il nuovo segretario della CPC.

Lavori di ampliamento della sala riunioni posta al I° piano della sede della Comunità Alto Garda e Ledro

Il Servizio Pianificazione territoriale e paesaggio ha curato l'ampliamento della sala consiglio, sia per la parte progettuale che per la parte tecnica, comprensiva della predisposizione della documentazione tecnica necessaria a supporto, definizione importi posti a base di gara, relazione e capitoli, riferimenti tecnico – economici per la formulazione richiesta di offerta, ecc. La ditta Toccoli Cherubino, affidataria dei lavori di sistemazione della sala riunioni, ha completato il lavoro nel 2018. Si è inoltre provveduto a completare i lavori di

sistemazione della sala (sistemazione impianto audio-video, sistemazione impianto elettrico, realizzazione controsoffitti e tinteggiatura) e successivamente si è provveduto all'acquisto del nuovo arredamento.

Nel 2021 sono proseguiti le complesse procedure per aggiornamento e variazione "piano di casa" e "accatastamento" della proprietà conseguenti all'ampliamento.

Si è quindi provveduto alla liquidazione delle fatture relative all'incarico affidato al tecnico geom. Sandro Berlanda di Dro per un totale di € 2.011,17. La regolarizzazione finale richiede ora un provvedimento da parte del Servizio Gestioni patrimoniali della PAT.

PATRIMONIO

Relativamente alla parte straordinaria del bilancio (titolo II) sono stati affidati i seguenti interventi:

- con determinazione n. 979 dd. 24.12.2019 relativa all'"Intervento per la dismissione cabina elettrica M.T. e collegamento a nuova fornitura elettrica B.T. a servizio della Comunità Alto Garda e Ledro – p.ed. 1567/1 c.c. Riva" si è provveduto all'aggiudicazione definitiva nei confronti del concorrente primo classificato e precisamente della Società Elettro M2 di Maroni Giordano & C. con sede nel Comune di Ledro (TN) – cap. 38067 – Via Molini 25 – P. IVA 02098460229, per un importo complessivo pari ad € 11.577,00 (oltre ad € 247,07 oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso), e quindi pari a complessivi € 11.824,07, oltre all'IVA di legge. Nel corso dell'anno 2020 sono stati effettuati i lavori all'impianto elettrico necessari al fine di dismettere la cabina in media tensione (M.T.) a favore della fornitura in bassa tensione (B.T.). Resta da definire il passaggio vero e proprio in quanto l'attivazione della nuova modalità di fornitura e successiva dismissione della cabina M.T. è vincolata all'allestimento di una nuova cabina di trasformazione da parte della società Alto Garda Servizi Spa, distributore locale della rete elettrica. Tale attività è vincolata anche alla tempistica di realizzazione della Cittadella dell'Accoglienza che ne usufruirà.

- con determinazione n. 943 dd. 18.12.2019 relativa all'"Intervento per alimentazione provvisoria impianto sprinkler autorimessa interrata p.ed. 1567/1 C.C. Riva, sede della Comunità Alto Garda e Ledro, con derivazione dell'acquedotto" si è provveduto all'aggiudicazione definitiva nei confronti del concorrente primo classificato e precisamente della Società Impianti Termosanitari Morelli Giorgio con sede nel Comune di Vallegalli (TN) – cap. 38096 (già Comune di Padernone - cap. 38070) – Via alle Cime 22 – P. IVA 01889880223, per un importo complessivo pari ad € 15.855,71 (oltre ad € 422,79 oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso), e quindi pari a complessivi € 16.278,50, oltre all'IVA di legge. Nel corso dell'anno 2020 sono stati effettuati ed ultimati i lavori previsti. Con determinazione n. 163 dd. 11.02.2022 è stata approvata la contabilità finale dei lavori.

- nell'anno 2021 non si è rilevata la necessità di interventi straordinari sulla sede (parte in conto capitale);

- per quanto riguarda la parte corrente, con separati provvedimenti si è provveduto agli affidamenti relativamente agli incarichi per le manutenzioni ordinarie annuali, in gran parte attraverso confronti concorrenziali e con contratti pluriennali, al fine di assicurare nel contempo la tutela del principio della concorrenza, l'economicità della spesa conseguente e la continuità del servizio del tempo; a titolo informativo e non esaustivo si richiamano i seguenti affidamenti: incarico per la manutenzione impianti elettrici ed affini, incarico per il controllo e la manutenzione dell'ascensore, per la conduzione/manutenzione impianti idrico-sanitari, riscaldamento/raffrescamento, antincendio e irrigazione, incarico per manutenzione cancelli, portoni e sbarre, incarico per manutenzione porte automatiche, ecc.).

Tali incarichi riguardano la sede della Comunità Alto Garda e Ledro, la sala "cinema" e le sedi periferiche del Servizio Socio-Assistenziale (attualmente Cà del Nemoler a Dro).

- per quanto riguarda le sedi periferiche con determinazione n. 735 dd. 08.11.2021 si è provveduto alla formale restituzione al Comune di Arco dell'immobile sito in Via Caduti di Cefalonia n. 4 – 38062 Arco (TN), previo trasferimento delle attrezzature di proprietà della Comunità Alto Garda e Ledro, ed alla conseguente chiusura delle varie utenze attualmente in essere (abbonamento canone RAI, gas, energia elettrica, acqua/fognature, ecc.). Tale attività è avvenuta nel corso del primo trimestre del 2022 e sono in corso di ultimazione le chiusure/volture delle relative utenze.

- infine, per quanto riguarda la sede della Comunità e la sala "cinema", nel corso di tutto l'anno 2021, al fine di contrastare la diffusione del Covid-19, si è provveduto all'affidamento, a seconda delle continue mutevoli esigenze, di diversi incarichi per la sanificazione dei locali (uffici, sale riunioni e per quanto utilizzata della sala cinema) e delle auto di servizio, con prodotti e modalità innovative (percentuale di alcool contenuta, utilizzo del vapore, sanificazione periodica generalizzata di maniglie e superfici, ecc.).

MISSIONE 1 - PROGRAMMA 6

SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2021
Redditi da lavoro dipendente	€ 65.977,41	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 4.594,80	Investimenti ssi lordi ed acquisto di terreni	€ 1.086,02
Acquisto beni e servizi	€ 22.785,60	Contributi agli investimenti	€ -
Trasferimenti correnti	€ 2.150,00	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ 1.086,02
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ -		
Altre spese	€ 665,59	TOTALE COMPLESSIVO	€ 97.259,42
TOTALE SPESE CORRENTI	€ 96.173,40		

Nel Programma 10 – Risorse umane sono incluse le spese per:

- il personale addetto al Servizio Personale

Per quanto concerne il servizio personale, compito costante è stato quello di provvedere agli affari attinenti l'ordinamento, l'amministrazione e la funzionale gestione del personale dipendente, nelle due articolazioni che si interessano rispettivamente della componente giuridica e dell'aspetto economico, assicurando la dovuta collaborazione - integrazione con i vari Servizi dell'Ente, nei limiti delle risorse umane disponibili assegnate all'ufficio, anche garantendo l'applicazione della complessa normativa di riferimento in continua evoluzione e a volte di difficile interpretazione.

Nell'anno 2021 di riferimento sono stati completamente raggiunti gli obiettivi assegnati in materia di gestione del personale e sono state completate le procedure per l'assunzione in ruolo di tutto il personale previsto, oltre che per le sostituzioni necessarie.

La gestione dell'ufficio viene effettuata con riduzione del personale inizialmente assegnato per l'assenza di n. 1 dipendente Categoria C livello base che nell'anno 2015 ha rassegnato le dimissioni avendo acquisito il diritto a pensione, e quindi con una rilevante economia di spesa (inoltre il Servizio Affari generali – Segreteria ed il Segretario generale, per le necessità di sostegno ai cittadini che l'Amministrazione ha valutato essere prioritarie, ha condiviso e rinunciato ulteriormente nel 2020 ad un proprio dipendente assegnato categ. B liv. evoluto (riqualificato nell'anno 2021 alla categ. C liv. Base), pure se con le conseguenti difficoltà e maggiori carichi di lavoro, che è stato destinato a supporto del Servizio Socio Assistenziale (tale carenza di personale aggravata ha reso particolarmente gravosi e difficolosi, tra gli altri, gli adempimenti in materia di anticorruzione/privacy).

Il personale rimanente assegnato ha comunque supportato con impegno il Segretario generale nell'attività di competenza, per quanto attiene la gestione della segreteria e del personale, con le relative problematiche connesse.

Sono state mantenute le procedure per la gestione del programma informatico di elaborazione stipendi per il personale dipendente, mantenendo le implementazione delle elaborazioni per la erogazione di benefici economici non di diretta competenza dell'Ufficio, quali assegni di studio, facilitazioni di viaggio (collegabili alla normativa provinciale in materia di "Diritto allo studio"), con la predisposizione e gestione di cedolini paga aggiuntivi.

A seguito della revisione del fabbisogno del personale, con decreto del Commissario n. 6 del 12.11.2020 è stato indetto pubblico concorso per esami per la copertura di n. 5 posti di "Assistente Amministrativo-Contabile" (categoria C - livello base, 1^a posizione retributiva), di cui uno riservato a personale interno mediante attivazione procedura di progressione verticale fra categorie, dal livello B evoluto al livello C base.

Con decreto del Commissario n. 87 del 12.10.2021 è stata approvata la graduatoria finale di merito del pubblico concorso per esami per la copertura di n. 5 posti di "Assistente Amministrativo-Contabile" (categoria C - livello base, 1^a posizione retributiva), di cui uno riservato a personale interno mediante attivazione procedura di progressione verticale fra categorie, dal livello B evoluto al livello C base, bandito con decreto del Commissario n. 6 del 12.11.2020 (le procedure gestionali per il completamento del concorso sono state ritardate a causa dell'emergenza Covid 19 sopravvenuta).

Con decreto del Commissario n. 7 del 09.02.2021 è stata approvata la *Programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2021-2023*, poi aggiornata con decreto n. 17 del 17.11.2021.

Utilizzando la graduatoria approvata con decreto n. 87/2021 si è proceduto alle nomine in ruolo di personale diverso presso i sottoelencati Uffici:

- Servizio Istruzione, assunzione di n. 1 assistente amministrativo-contabile a tempo indeterminato con decorrenza 1^o dicembre 2021, in sostituzione di altro dipendente cessato dal servizio per pensionamento a far data dal 01.05.2021;
- Servizio Finanziario, assunzione di n. 1 assistente amministrativo-contabile a tempo indeterminato con decorrenza 1^o dicembre 2021;
- Servizio Personale, assunzione di n. 1 assistente amministrativo-contabile a tempo indeterminato con decorrenza 1^o gennaio 2022;
- Commissione CPC, assunzione di n. 1 assistente amministrativo-contabile a tempo indeterminato con decorrenza 1^o gennaio 2022 (fino al 31.12.2021 il posto era coperto a tempo determinato, in attesa dell'espletamento del pubblico concorso);
- Servizio per la Tutela Ambientale e la Gestione del Territorio, assunzione di n. 1 assistente amministrativo-contabile a tempo indeterminato con decorrenza 1^o gennaio 2022;
- Servizio Socio Assistenziale, assunzione di n. 1 assistente amministrativo-contabile a tempo indeterminato con decorrenza 1^o febbraio 2022, in sostituzione di altro dipendente a suo tempo cessato dal servizio per pensionamento (fino al 31.01.2022 il posto era coperto a tempo determinato, in attesa dell'espletamento del pubblico concorso e della relativa assunzione a tempo indeterminato).

Presso il Servizio Affari generali – Segreteria:

- per cessazione dal servizio al 31.12.2020 della centralinista, a far data dal 31.05.2021 a seguito dell'avviamento al lavoro ai sensi della legge 113/1985 disposto dalla P.A.T., è stata effettuata l'assunzione di n. 1 centralinista categoria B livello base per copertura dei posti riservati alle categorie protette;
- è stata effettuata l'assunzione di n. 1 assistente amministrativo-contabile a tempo indeterminato con decorrenza 30 giugno 2021, utilizzando la graduatoria del corso concorso per il reclutamento di personale nella figura professionale di assistente amministrativo contabile, categ. C base del Consorzio dei Comuni. Detta assunzione è stata effettuata a seguito della cessazione dal servizio per pensionamento a far data dal 01.05.2021 di altro assistente amm.vo.

Ai fini dell'attuazione in particolare della LP 04.08.2015, n. 15 *Legge provinciale per il governo del territorio*, è stato prorogato fino al 30.06.2021 il comando presso la Comunità Alto Garda e Ledro (con oneri a carico della Comunità) di un dipendente provinciale con la qualifica di funzionario esperto biologo (categoria D livello

evoluto), inizialmente attivato a titolo gratuito dal 1° gennaio 2016.

A supporto del Servizio per la Tutela Ambientale e la Gestione del Territorio:

- è proseguito il comando presso la Comunità Alto Garda e Ledro di n. 1 dipendente provinciale con la qualifica di Funzionario esperto ad indirizzo amministrativo/organizzativo – categoria D livello evoluto, inizialmente attivato dal 1° maggio 2018 (ora prorogato per il periodo gennaio-marzo 2022 per un giorno alla settimana);
- è stata effettuata l'assunzione di n. 1 funzionario tecnico categoria D - livello Base a tempo indeterminato e pieno dal giorno 30.04.2021, utilizzando la graduatoria del concorso della Comunità della Valle dei Laghi (prima coperto a tempo determinato).

Presso il Servizio Edilizia abitativa, alla conclusione del periodo di comando (dal 01.12.2020 al 30.11.2021) presso la Comunità di n. 1 dipendente del Comune di Ala, in servizio di ruolo in qualità di assistente tecnico (categoria C, livello base), tempo pieno, è stata effettuata la mobilità in entrata dello stesso a far data dal 01.12.2021.

Per il Servizio Socio Assistenziale:

- per l'anno 2021 sono state effettuate le assunzioni straordinarie di n. 2 assistenti sociali a tempo determinato a tempo pieno di 36 ore settimanali, nel rispetto dei nuovi "livelli essenziali di prestazione" rideterminati in via sperimentale fino al 31.12.2018 e prorogati per l'anno 2019 e successivi;
- sempre nel rispetto dei nuovi "livelli essenziali di prestazione", per l'anno 2020 e 2021 è stata inoltre prorogata l'assunzione di n. 1 assistente sociale a tempo determinato a part-time di 24 ore settimanali in sostituzione di altra dipendente con analoga qualifica comandata presso altra Amministrazione;
- alla conclusione del periodo di distacco in posizione di comando della stessa presso la Regione Autonoma Trentino Alto Adige di Trento (anni 2020 e 2021) è stata effettuata la procedura di mobilità in uscita a far data dal 01.01.2022;
- a suo tempo era stato attivato il comando gratuito in entrata di una dipendente provinciale in qualità di assistente sociale (ai sensi dell'articolo 8, comma 3, ultimo punto, della L.P. n. 7/1997) per il periodo 05.07.2021 – 31.12.2021 con mansioni esclusivamente connesse all'attuazione del progetto presentato dalla Provincia a valere sull'avviso Ministeriale n. 3/2016 (attuazione della misura nazionale di contrasto alla povertà S.I.A. ora denominata R.E.I.), finanziato dallo Stato. La stessa si è dimessa dal servizio a tempo determinato con effetto dal 31.05.2021 (primo giorno non lavorato). Subseguentemente è stato attivato nuovo comando gratuito in entrata di altra dipendente provinciale in qualità di assistente sociale per le medesime motivazioni, per il periodo 05.07.2021 – 31.12.2021 (anche in questo caso la dipendente si è dimessa in via anticipata);
- è stata prorogata fino al 31.01.2022 l'assunzione di un assistente amministrativo a tempo determinato a tempo pieno, a suo tempo attivata dal giorno 01.07.2020, in attesa della nomina in seguito dell'espletamento della procedura concorsuale.

Con decreto del Commissario della Comunità n. 3 del 12.01.2021 sono state individuate le Posizioni Organizzative (P.O.) per l'anno 2021, presso i seguenti Uffici:

- Servizio Segreteria Generale
- Servizio Gestione Economica, Finanziaria, Programmazione
- Servizio Socio-Assistenziale e Sanitario
- Servizio Ufficio Tecnico – Servizio Pianificazione Territoriale e il Paesaggio e Commissione per la pianificazione territoriale e il paesaggio (CPC)
- Servizi diversi per la Tutela Ambientale e la Gestione del Territorio.

A seguito delle dimissioni/cessazioni dal servizio di n. 3 dipendenti nei vari servizi, sono state effettuate le relative pratiche amministrative necessarie per il collocamento in quiescenza.

Anche per l'anno 2021 è rimasta in vigore l'articolazione dell'orario di servizio per il personale dipendente, prevedendosi la flessibilità in entrata al mattino dalle ore 07.45 fino alle ore 09.00. La suddetta modifica era stata fatta con esclusione del personale dipendente con la qualifica di assistente sociale, per le quali è stato confermato il nuovo orario di lavoro inizialmente attivato in via sperimentale dall'anno 2017.

Anche in questo caso, si è puntato sulla responsabilizzazione del personale, con la riduzione delle fasce di presenza obbligatoria, a favore della flessibilità di orario, nel contempo fissando peraltro con puntualità limiti e criteri necessari per garantire il buon funzionamento del servizio e le esigenze del cittadino – utente.

Conseguentemente è rimasto modificato l'orario di accesso agli uffici della Comunità da parte del pubblico, con fascia oraria 09.00 – 12.00 e 14.30 – 16.00 dal lunedì al giovedì; per la fascia oraria 09.00 – 12.00 il venerdì, che si ritiene sufficientemente estesa ed adeguata per le esigenze dell'Utenza.

A seguito dell'emergenza Covid 19, per l'anno 2021 sono risultati di particolare rilevanza ed onerosità/complessità gli adempimenti necessari per la gestione in sicurezza del lavoro, individuazione e formulazione delle disposizioni di servizio necessarie, approfondimenti normativi e attivazione/gestione dell'attività lavorativa in "lavoro agile".

MISSIONE 1 - PROGRAMMA 10	
SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2021
Redditi da lavoro dipendente	€ 101.965,18
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 6.286,77
Acquisto beni e servizi	€ 994,00
Trasferimenti correnti	€ 160,00
Interessi passivi	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ -
Altre spese	€ -
TOTALE SPESE CORRENTI	€ 109.405,95

SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2021
Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Investimenti ssi lordi ed acquisto di terreni	€ -
Contributi agli investimenti	€ -
Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Altre spese in conto capitale	€ -
TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ -

TOTALE COMPLESSIVO	€ 109.405,95
---------------------------	---------------------

Nel Programma 11 – Altri servizi generali sono incluse le spese per:

- Incarico per adempimenti informatici per la gestione dell'inventario e della contabilità economica.

MISSIONE 1 - PROGRAMMA 11

SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2021
Redditi da lavoro dipendente	€ -	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ -	Investimenti ssi lordi ed acquisto di terreni	€ -
Acquisto beni e servizi	€ -	Contributi agli investimenti	€ -
Trasferimenti correnti	€ -	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ -
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ -		
Altre spese	€ -	TOTALE COMPLESSIVO	€ -
TOTALE SPESE CORRENTI	€ -		

Missione 02 – Giustizia

La Missione 02 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia."

Missione non valorizzata nel bilancio della Comunità.

Missione 03 – Ordine pubblico e sicurezza

La Missione 03 viene così definita da Glossario COFOG: Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza."

PROGETTO SICUREZZA DEL TERRITORIO

Alla Comunità Alto Garda e Ledro, come dalla convenzione del Servizio di polizia locale intercomunale vigente, compete esclusivamente l'attività di "service" per la gestione contabile del bilancio del Corpo, ma senza alcuna competenza possibile per la gestione delle attività di P.L, scelte di merito e per la gestione del personale in servizio. Come noto ogni competenza in materia di pubblica sicurezza fa capo invece esclusivamente ai Comuni e direttamente ai sigg. Sindaci quali autorità locali di pubblica sicurezza.

Le attività 2021 del Corpo devono quindi più correttamente essere considerate e valutate nelle sedi e dai soggetti direttamente competenti e quindi il Comune di Riva del Garda quale comune capofila e 5 altri comuni aderenti.

A titolo informativo, di seguito vengono comunque riportate alcune informazioni che sono state fornite dal Comandante, pure se non direttamente attinenti alla competenza che sono proprie della Comunità:

La pandemia anche per il 2021 ha profondamente condizionato l'attività della Polizia Locale sia nella qualità che nella quantità dell'erogazione dei servizi esterni e nella necessaria preparazione d'aggiornamento per lo svolgimento delle funzioni istituzionalmente delegate alla Polizia Locale.

Formazione e aggiornamento non solo connessi alle norme di contenimento della diffusione del virus ma anche per le implicazioni riguardanti le modifiche normative del Codice della Strada, delle norme penali, delle norme amministrative e di quelle civili in particolar modo quelle collegate alla didattica nelle scuole.

L'obiettivo "controlli covid" partiva dal presupposto che la pandemia aveva rivoluzionato l'attività della Polizia Locale, sviluppandola su due momenti peculiari: informazione ai cittadini e controlli.

Infatti le attività proposte per meglio fotografare l'operato della Polizia Locale dell'Alto Garda e Ledro sono:

- l'affinamento delle informazioni attraverso la pagina Facebook
- i servizi con specifica indicazione "controlli covid"
- il numero degli esercizi pubblici controllati.

Per le informazioni agli utenti la nostra pagina Facebook attraverso le infografiche pubblicate, ha continuato, per il Trentino Alto Adige, ad essere l'unica fonte ufficiale di Forze di Polizia per i cittadini e dunque seguitissima, poiché, almeno per quelli più accorti, rappresenta fonte di esclusione della punibilità attraverso l'applicazione di quanto previsto dal comma 2 dell'art. 3 della 689/1981 quale motivo opponibile in sede di gravame alle eventuali contestazioni di verbali per violazioni alle norme Covid.

La pagina Facebook ha avuto nel corso del 2021 107.275 visualizzazioni, con 3363 "mi piace", e 3649 persone che seguono la pagina. A tal proposito si allegano le schede di analisi prodotte da Facebook.

Il successo della pagina è stato tale nel corso del 2021, e purtroppo si sta incrementando in questa primissima parte del 2022, che lo stesso social Facebook ci ha proposto di veicolare sulla medesima pagina anche inserzioni pubblicitarie.

Inoltre l'obiettivo prevedeva 50 servizi con specifica indicazione "Controlli Covid", ne sono stati effettuati 213, che hanno consentito il controllo di 4.063 persone, la contestazione di 65 verbali definiti e altrettanti in via di definizione e la notificazione di oltre 3.300 ordinanze Covid.

Era stato previsto anche il controllo di 200 esercizi pubblici con attività prevalente "Controlli Covid", ne sono stati effettuati 1.386. L'obiettivo è stato conseguito oltre ogni aspettativa.

Il secondo obiettivo era indirizzato al controllo dei conducenti professionali, il tutto con l'intervento dei tecnici del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti della Motorizzazione Civile di Trento.

Individuate le persone che avrebbero dovuto partecipare alla formazione, ed iniziata la stessa siamo stati costretti a fermarci alla fase teorica, essendo state sospese nel frattempo le attività in presenza. Formazione teorica che sarà comunque utile non appena si riprenderanno le normali attività didattiche in presenza. Questo impedimento ci ha consentito di modificare in corsa l'obiettivo, e dedicare la nostra attenzione a due disfunzioni che stavano diventando particolarmente rilevanti per gli utenti della strada. Purtroppo ci stavamo accorgendo che il numero dei veicoli non assicurati e non revisionati in circolazione stava crescendo in maniera pericolosissima, e ai controlli per i conducenti professionali previsti per 8 giornate nel corso dell'anno sono stati aggiunti i controlli per l'art. 80 Cds (revisioni) e 193 Cds (assicurazione). Così i controlli da 8 sono diventati 32, tutti effettuati con la strumentazione TRUCAM. Al 31/12/2021 sono state acclarate 209 violazioni all'art. 80 e 63 all'art. 193. Obiettivo conseguito oltre ogni aspettativa.

Intervento "Videosorveglianza nel territorio della Comunità Alto Garda e Ledro". Fondo Strategico Territoriale L.P. n. 3/2006 e s.m. - 1^a classe di azioni.

In questo contesto la Comunità, nel corso del 2017 ha elaborato, d'intesa con tutte le forze dell'ordine, un

progetto denominato "Videosorveglianza territoriale" con l'obiettivo di monitorare, attraverso l'uso di telecamere dotate di tecnologia per il riconoscimento delle targhe, tutti i varchi del territorio della Comunità. La proposta è stata approvata del Commissariato del Governo e nel corso del 2018 il progetto e le risorse economiche necessarie sono state trasferite al Comune di Riva del Garda, il quale provvederà direttamente all'appalto con le modalità funzionali necessarie ed integrando l'opera nel proprio sistema di videosorveglianza dei parcheggi. Tale progetto non è stato realizzato nel corso del 2019 (è stata chiesta una integrazione economica da parte del Comune di Riva del Garda). La situazione nel 2021 è rimasta inalterata. Il comune capofila non ha provveduto alla realizzazione del progetto di videosorveglianza territoriale.

MISSIONE 3 - PROGRAMMA 1			
SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2021
Redditi da lavoro dipendente	€ -	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 2.376,75	Investimenti ssi lordi ed acquisto di terreni	€ 58.664,52
Acquisto beni e servizi	€ 268.246,89	Contributi agli investimenti	€ -
Trasferimenti correnti	€ 2.689.590,65	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ 32.239,82	€ 58.664,52	
Altre spese	€ 26.832,65	TOTALE COMPLESSIVO	
TOTALE SPESE CORRENTI	€ 3.019.286,76	€ 3.077.951,28	

Le voci di spesa più rilevanti sono le seguenti:

- € 2.109.380,31= per rimborso oneri trattamento economico personale corpo di polizia locale al Comune di Riva del Garda,
- € 51.641,68= per acquisto di beni di consumo, carburante per mezzi di trasporto e vestiario,
- € 107.478,41= per spese per servizio di riscossione violazioni amministrative del codice della strada,
- € 580.210,34= per rimborso ai comuni e alla P.A.T. sanzioni violazioni codice della strada,
- € 109.126,71= per prestazioni di servizi (utenze, servizio mensa, manutenzioni, pulizie etc.)
- € 61.449,22= altre spese correnti: (Imposte, poste compensative, assicurazioni, ecc);

Le spese del Titolo 2, pari a complessivi € 58.664,52.=, si riferiscono a:

- € 488,00.= per acquisto hardware,
- € 58.176,52.= per acquisto mezzi di trasporto,
- € 0,00.= per acquisto mobili ed arredi, e impianti diversi;
- € 0 00.= per acquisto attrezzature,

- € 0,00.= armi;
- € 0,00.= per acquisto software.

Missione 04 - Istruzione e diritto allo studio

La Missione 04 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio."

Nella Missione 4 risultano movimentati i seguenti programmi:

Programma 01 – Istruzione prescolastica

Programma 02 – Altri ordini di istruzione non universitaria

Programma 06 – Servizi ausiliari all'istruzione

Programma 07 – Diritto allo studio

Nel Programma 01 – Istruzione prescolastica

E' inclusa la spesa inherente i trasferimenti disposti in favore dei comuni nell'ambito del Fondo strategico Territoriale. L'importo impegnato a bilancio si riferisce alla quota parte trasferite dalla Comunità sulla base dei cronoprogrammi di realizzazione delle opere. La restante parte del finanziamento è stata reimputata negli esercizi successivi sulla base del cronoprogramma.

Nel Programma 02 – Altri ordini di istruzione non universitaria

Nel corso del 2019 non è stata prevista alcuna spesa.

Nel Programma 06 – Servizi ausiliari all'istruzione sono incluse le spese per:

- il personale addetto al Servizio Istruzione, Mense e Programmazione
- l'acquisto del materiale inherente il normale funzionamento degli uffici, le manutenzioni e i noleggi
- le utenze e i servizi di pulizia
- i premi assicurativi
- le imposte e le tasse
- il servizio di mensa a favore degli alunni

Appalto servizio ristorazione scolastica

A seguito della gara d'appalto indetta come da determinazione n. 1104/DoM del 19.12.2018, il servizio di ristorazione scolastica per gli alunni delle scuole primaria e secondaria di primo grado e Istituti di Formazione professionale nell'ambito della Comunità Alto Garda e Ledro è stato affidato, in via definitiva per il periodo di n. 4 anni e pertanto dal 01 gennaio 2019 al 31 dicembre 2022, alla ditta Risto 3 Società Cooperativa, con sede legale in Trento, via del Commercio n. 57 codice fiscale e partita IVA 00444070221 con un impegno annuo di €. 1.900.800,00 oltre IVA 4 % per un totale di €. 1.976.832,00.

Alla data del 31.12.2021 risultano attivi venti punti mensa, con o senza cucina.

Nel corso dell'anno 2019 sono stati effettuati n. 460.865 pasti da parte della Società Risto 3 Soc. Coop. e n. 43.071 pasti da parte della società Komplett Società Cooperativa e dell'Istituto Comprensivo Paritario Gardascuola Soc. Coop. Sociale, così come da convenzioni in essere.

Nel corso dell'anno 2020 sono stati effettuati n. 268.986 pasti da parte della Società Risto 3 Soc. Coop. e n. 25.817 pasti da parte della società Komplett Società Cooperativa e dell'Istituto Comprensivo Paritario Gardascuola Soc. Coop. Sociale, così come da convenzioni in essere.

Nel corso dell'anno 2021 sono stati effettuati n. 420.765 pasti da parte della Società Risto 3 Soc. Coop. e n. 39.192 pasti da parte della società Komplett Società Cooperativa e dell'Istituto Comprensivo Paritario

Gardascuola Soc. Coop. Sociale.

L'andamento altalenante del numero dei pasti somministrati nei tre anni indicati è dovuta all'evolversi della situazione sanitaria causata dalla diffusione del Covid-19.

Rilevante è stata l'attività, anche nel corso dell'anno 2021, effettuata soprattutto nei mesi estivi, volta ad adattare ogni punto mensa alle normative di volta in volta vigenti, spesso repentinamente modificate, in collaborazione con la società Risto3 Soc. Coop., attuale gestore del servizio di ristorazione scolastica, e con i vari Dirigenti degli Istituti scolastici. Lo stato di emergenza causato dal Covid-19 dichiarato inizialmente il giorno è stato mantenuto fino al 31.03.2022 ed ha pertanto inciso anche sugli anni scolastici 2020/21 e 2021/22.

Per ogni singolo punto mensa sono stati valutati nello specifico ulteriori o diversi spazi utilizzabili e nel contempo, a seconda delle esigenze, modificate o trovate nuove modalità di somministrazione (ad esempio con l'aumento dei turni di somministrazione dei pasti).

L'attività di somministrazione dei pasti effettuata nei periodi di regolare attività scolastica non ha rilevato situazioni di particolare criticità che abbiano comportato evidenti incrementi dei contagi rispetto agli alunni o focolai direttamente imputabili alla mensa scolastica, attività tra l'altro molto a rischio in quanto durante la consumazione del pasto la mascherina non viene indossata aumentando così potenzialmente il rischio di contagio.

Interventi su cucine e sale mensa

Nel corso dell'anno sono emerse varie necessità di intervento collegate a lavori effettuati dai Comuni su diversi plessi scolastici, comprensivi delle cucine e delle sale mensa. Alcune sono ancora in fase di definizione.

In particolare nel corso dell'anno si è provveduto:

a) all'ultimazione della realizzazione della nuova cucina presso la scuola secondaria di I° grado "Nuova Europa" di Dro.

Con riferimento a tale intervento in particolare:

- con determinazione n. 813 dd 09.12.2020 si è provveduto ad approvare la determina a contrarre ed all'approvazione del Capitolato Speciale d'Appalto relativamente all'acquisto attrezzatura ed arredi per la cucina della mensa scolastica istituita presso la Scuola secondaria di primo grado "Nuova Europa" di Dro;

- con determinazione n. 926 dd. 29.12.2020 si è provveduto ad affidare la fornitura per l'acquisto dell'attrezzatura e degli arredi per la cucina della mensa scolastica istituita presso la Scuola secondaria di primo grado "Nuova Europa" di Dro, come descritta nel capitolato speciale d'appalto e nell'offerta presentata alla Società L'Arredhotel Commerciale Srl, con sede a Trento (TN) – cap. 38121 - in Via del Commercio 45/1 – P.IVA 01100720224, per una spesa complessiva di € 82.190,00 oltre ad IVA (di cui € 190,00 relativi ad oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso);

- con determinazione n. 127 dd. 03.03.2021 si è provveduto all'affidamento incarico per implementazione del sistema di aspirazione ed elementi di completamento della linea self-service alla Società L'Arredhotel Commerciale Srl;

- con determinazione n. 331 dd. 27.05.2021 si è provveduto all'affidamento incarichi per collegamento apparecchiature cucina e unità trattamento aria esterna (UTA);

- con determinazione n. 774 dd. 18.11.2021 si è provveduto all'approvazione della contabilità finale dell'intervento.

MISSIONE 4 - PROGRAMMA 6

SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2021
Redditi da lavoro dipendente	€ 38.963,94	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 2.818,61	Investimenti ssi lordi ed acquisto di terreni	€ 131.744,14
Acquisto beni e servizi	€ 2.145.643,01	Contributi agli investimenti	€ -
Trasferimenti correnti	€ 87.530,00	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ 131.744,14
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ 3.716,17		
Altre spese	€ 47.217,24	TOTALE COMPLESSIVO	€ 2.457.633,11
TOTALE SPESE CORRENTI	€ 2.325.888,97		

La voce più rilevante nell'ambito della Missione 4 – Programma 06 è relativa al servizio mensa a favore degli alunni, la cui spesa complessivamente impegnata nell'anno 2021 ammonta ad € 2.144.292,00.=, coperta dal concorso dei privati per l'importo di € 1.214.612,39.= (56,64 % di copertura della spesa).

Nel Programma 07 – Diritto allo studio sono incluse le spese per:

- gli assegni di studio
- le facilitazioni di viaggio

MISSIONE 4 - PROGRAMMA 7

SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2021
Redditi da lavoro dipendente	€ -	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 2.345,43	Investimenti ssi lordi ed acquisto di terreni	€ -
Acquisto beni e servizi	€ -	Contributi agli investimenti	€ -
Trasferimenti correnti	€ 27.593,00	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ -
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ -		
Altre spese	€ -	TOTALE COMPLESSIVO	€ 29.938,43
TOTALE SPESE CORRENTI	€ 29.938,43		

Nell'ambito della Missione 4 per l'esercizio 2021 è stata garantita la prosecuzione e il mantenimento delle attività già in essere.

Missione 05 – Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali

La Missione 05 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale / provinciale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali."

Nella Missione 5 risultano movimentati i seguenti programmi:

- Programma 02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

MISSIONE 5 - PROGRAMMA 2

SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2021
Redditi da lavoro dipendente	€ -	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ -	Investimenti ssi lordi ed acquisto di terreni	€ -
Acquisto beni e servizi	€ -	Contributi agli investimenti	€ -
Trasferimenti correnti	€ -	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ -
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ -		
Altre spese	€ -	TOTALE COMPLESSIVO	€ -
TOTALE SPESE CORRENTI	€ -		

Nel Programma 02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale sono incluse le spese per contributi ad Enti ed Associazioni nell’ambito della cultura.

Nello specifico si evidenziano nel corso del 2020 le seguenti voci di spesa ascrivibili alla Missione 5 – Programma 02:

TITOLO 1 – SPESE CORRENTI

- Concessione di contributi in ambito culturale a Comuni e Istituti scolastici della zona per € 0,00
- Concessione di contributi in ambito culturale ad Associazioni / istituzioni private per € 0,00.

Missione 06 – Politiche giovanili, sport e tempo libero

La Missione 06 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

Nella Missione 6 risultano movimentati i seguenti programmi:

Programma 01 – Sport e tempo libero

Programma 02 – Giovani

MISSIONE 6 - PROGRAMMA 1

SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2021
Redditi da lavoro dipendente	€ -	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ -	Investimenti ssi lordi ed acquisto di terreni	€ -
Acquisto beni e servizi	€ -	Contributi agli investimenti	€ -
Trasferimenti correnti	€ -	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ -
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ -		
Altre spese	€ -	TOTALE COMPLESSIVO	€ -
TOTALE SPESE CORRENTI	€ -		

Nel Programma 02 – Giovani sono incluse le spese per:

- i contributi per la realizzazione del Piano Giovani di Zona dell'Alto Garda e Ledro, nell'importo di € 137.495,50.
- il contributo ad A.P.S.P. "Casa Mia" come previsto dall' Accordo amministrativo di collaborazione tra Comune di Arco, Comunità Alto Garda e Ledro e A.P.S.P. stessa, per la gestione del Centro Giovani "Cantiere 26" per € 34.000,00.=

Piano Giovani di Zona della Comunità Alto Garda e Ledro.

Il Piano Giovani di Zona, attivato con il concorso di tutti i Comuni del Comunità è legato in parte al finanziamento del Servizio Politiche Giovanili della PAT e in parte ai finanziamenti diretti della Comunità e dei Comuni. Ente capofila del Piano Giovani di Zona è la Comunità Alto Garda e Ledro.

L'obiettivo del Piano Giovani di Zona dell'Alto Garda e Ledro denominato "Piano B" è di valorizzare il protagonismo dei giovani della comunità, promuovere la responsabilità verso il proprio territorio, la partecipazione attiva, l'impegno civico e la salvaguardia dell'ambiente in cui vivono e che saranno chiamati ad amministrare.

Gli obiettivi caratterizzanti il Piano sono stati:

- promuovere il protagonismo giovanile e i talenti,
- trasmettere ai giovani competenze trasversali utili per il loro progetto di vita,
- fornire orientamento
- sensibilizzare la comunità degli adulti
- favorire lo sviluppo del Centro Giovani "Cantiere 26".

Il PGZ nel 2021 ha visto una buona tenuta delle attivazioni di progetti, nonostante le perduranti problematiche causate dalla pandemia da Covid-19, per n. 19 Azioni effettivamente attivate, 16 da bando e 3 da progetto strategico (questi ultimi decisi dal Tavolo del confronto e della proposta istituzionale, ove partecipano i rappresentanti della Comunità e di tutti i Comuni), realizzate nel corso dell'anno dai vari soggetti (associazioni, cooperative, ecc.) che hanno partecipato ai lavori del Piano. A livello di progettisti e di partecipanti attivi alle

Azioni, si sono superati gli 80 ragazze e ragazzi coinvolti. I 3 progetti strategici sono stati gestiti direttamente da APSP *Casa Mia* di Riva del Garda, sempre in collaborazione con le associazioni, che è l'Azienda che ha l'incarico dalla Comunità di gestire la Referenza Tecnica Organizzativa. Altro dato importante: sono stati coinvolti, negli eventi realizzati nel corso dell'anno 2021, tutti i comuni dell'Alto Garda e Ledro. Le Azioni sono tutte regolarmente concluse ed in attesa di rendicontazione alla Comunità da parte dell'A.P.S.P. *Casa Mia*.

La spesa complessiva preventivata era pari a € 137.495,50 in parte finanziati con fondi 2021 (€ 70.000,00 a carico della Comunità e dei Comuni, € 67.495,50 a carico della P.A.T.).

Centro Giovani "Cantiere 26" di Arco.

Dal 2019 è entrato a pieno regime il nuovo accordo amministrativo, con decorrenza 2019 e 2020 e successivamente prorogato per il 2021, tra Comunità, Comune di Arco ed APSP *Casa Mia* (quale soggetto gestore) per il funzionamento del Centro Giovani denominato "Cantiere 26" sito in Arco. Il contributo concesso dalla Comunità era previsto in € 34.000,00 (in attesa della rendicontazione definitiva), con finanziamento diretto ad APSP *Casa Mia*. Il Centro Giovani è anche sede del Piano Giovani di Zona della Comunità e dei Comuni dell'Alto Garda e Ledro.

MISSIONE 6 - PROGRAMMA 2			
SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2021
Redditi da lavoro dipendente	€ -	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ -	Investimenti ssi lordi ed acquisto di terreni	€ -
Acquisto beni e servizi	€ -	Contributi agli investimenti	€ -
Trasferimenti correnti	€ 161.691,49	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ -	€ -	
Altre spese	€ -	TOTALE COMPLESSIVO	
TOTALE SPESE CORRENTI	€ 161.691,49	€ 161.691,49	

Missione 07 – Turismo

La Missione 07 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo."

Nella Missione 7 risultano movimentati i seguenti programmi:

- Programma 01 – Sviluppo e valorizzazione del turismo

Progetto "Spiagge sicure"

A seguito della gara d'appalto indetta come da determinazione n. 263/DoM del 30.03.2018, il servizio è stato affidato, in via definitiva per il triennio 2018 – 2020, alla ditta G. &P. Servizi S.a.s. di Posenato Nico % C. con un impegno annuo di €. 248.130,00 oltre IVA 22 % per un totale di €. 302.718,60.

Per la stagione estiva 2021, il servizio di prevenzione e salvataggio è iniziato sabato 05 giugno 2021 e terminato domenica 19 settembre 2021 con l'attivazione di n. 15 postazioni a terra e 2 postazioni mobili sul lago di Garda.

La stagione 2022 risulta essere il secondo anno del rinnovo biennale, quindi sarà l'ultimo anno previsto dall'attuale appalto avente una durata di 3 anni + 2.

Fondo StrategicoTerritoriale - F.S.T. 2[^] classe di azioni: Garda By Bike.

Nel 2020 è stata assunta la determinazione n. 577 di data 22.09.2020 ad oggetto: Urbanistica. F.S.T. 2[^] classe di azioni. Accordo di programma per la realizzazione del PERCORSO CICLABLE DENOMINATO "GARDA BY BIKE". Realizzazione ciclovia del Garda UF1.1 tratto Riva del Garda – sottopasso del Ponale. Impegno di spesa a favore della PAT - Agenzia Provinciale Opere Pubbliche per € 1.425.000,00.

Fondo StrategicoTerritoriale - F.S.T. 2[^] classe di azioni: piste ciclopedinale

Premessa

- Nelle conferenze dei Sindaci in data 02.07.2018, 17.07.2018 e 06.08.2018 (rif. verbali, rispettivamente prot. C.tà n. 8028/2018, n. 8587/2018 e n. 9558/2018) viene evidenziato l'ammontare complessivo dell'avanzo della Comunità "libero" in € 1.800.000,00 ca., di cui € 1.400.000,00/1.500.000,00 ca. destinabili alla integrazione 2018 del Fondo Strategico Territoriale – F.S.T. - 2[^] classe di azioni, per la realizzazione degli interventi di completamento previsti che vanno a beneficio dei Comuni del territorio nel suo complesso.

- A ciò segue il verbale della Conferenza dei Sindaci d.d. 05.11.2018 "Fondo Strategico Territoriale 2[^] classe di azioni. Accordo pubblicato sul B.U.R. in data 03.10.2017 – Aggiornamento 31.10.2018".

- Con determinazione n. 1085 d.d. 17.12.2018 ad oggetto "Intesa 05.11.2018 F.S.T. 2[^] classe di azioni - Aggiornamento 31.10.2018 – Piste ciclopedinale. Impegno di spesa a favore dei Comuni di Arco, Nago-Torbole, Riva del Garda, Tenno, Dro e Ledro" viene impegnato l'importo di complessivi €. 2.096.000,00 per la realizzazione delle piste ciclopedinale come di seguito specificate, finanziate per €. 1.196.000,00 con avanzo di amministrazione e per €. 900.000,00 con la quota integrativa PAT:

-Comune di Arco	€ 450.000,00;
-Comune di Nago-Torbole	€ 400.000,00;
-Comune di Riva del Garda	€ 170.000,00;
-Comune di Tenno	€ 570.000,00;
-Comune di Dro	€ 336.000,00*;
-Comune di Ledro	€ 170.000,00.

L'attività svolta nel 2020, anche con il supporto trasversale che è stato fornito dal Segretario generale, è la seguente:

Variazione Tenno

- Prot. n. 2485 d.d. 28.02.2020: nota dal Comune di Tenno con la quale viene richiesto di spostare il finanziamento sul tratto della pista ciclopedinale dal tratto Deva-Pranzo al tratto che andrebbe a collegare l'abitato di Gavazzo con località Foci;

- Intesa della Conferenza dei Sindaci d.d. 10.08.2020 (prot. C.tà n. 8696 d.d. 18.08.2020) ad oggetto: Aggiornamento intesa 03.09.2018, ad oggetto "F.S.T. 2[^] classe di azioni – integrazione 2018". Accoglimento richiesta del Comune di Tenno per il trasferimento del finanziamento di € 570.000,00, in origine concesso per la realizzazione della "Pista ciclopedinale da Deva a Pranzo (tratti mancanti). Lunghezza m. 1035 ca." all'intervento "Rettifica tratto di strada Cascate-Gavazzo e formazione di pista ciclo-pedonale";

- Determinazione n. 596 d.d. 29.09.2020: Urbanistica. Accoglimento richiesta del Comune di Tenno per il trasferimento del finanziamento di € 570.000,00, in origine concesso per la realizzazione della "Pista ciclopedinale da Deva a Pranzo (tratti mancanti). Lunghezza m. 1035 ca." all'intervento "Rettifica tratto di strada Cascate-Gavazzo e formazione di pista ciclo-pedonale" (rif. intesa Conferenza dei Sindaci 10.08.2020).

- In data 12.10.2020 (prot. C.tà n. 10627) invio della determinazione n. 596/2020 al Comune di Tenno.

Variazione Dro

- Prot. n. 4853 d.d. 14.05.2020: nota dal Comune di Dro di richiesta variazione percorso per i lavori di

- “realizzazione di una pista ciclopedinale loc. Bagattoli – Fies” inserito nel Fondo Strategico Territoriale - 2^ classe di azioni e richiesta integrazione finanziamento per euro 80.000,00;
- Intesa della Conferenza dei Sindaci d.d. 10.08.2020 (prot. C.tà n. 8698 d.d. 18.08.2020);
 - Determinazione n. 598 d.d. 29.09.2020: urbanistica. Accoglimento richiesta del Comune di Dro (rif. intesa Conferenza dei Sindaci 10.08.2020) per modifica tracciato e integrazione finanziamento di € 336.000,00, concesso per la realizzazione della “Pista ciclopedinale lago Bagattoli-sottopasso SS 45bis-Fies. Lung. m. 800 circa”, con il prolungamento del “tronco nord” di 200 m. ca. e “Variazione percorso”. (Precisazioni alla determinazione n. 1085 del 17.12.2018 e disciplina delle fasi relative al finanziamento dell'intervento ed erogazione dell'assegnazione in conto capitale)
 - In data 12.10.2020 (prot. C.tà n. 10629) invio della determinazione n. 598/2020 al Comune di Dro.
 - Altro
 - Determinazione n. 600 d.d. 29.09.2020: Urbanistica. Determinazione n. 1085 del 17.12.2018. Disciplina delle fasi relative al finanziamento sul F.S.T. 2^ classe di azioni ed erogazione dell'assegnazione in conto capitale, per gli interventi relativi alle piste ciclopedinale, per i Comuni di Arco, Nago-Torbole, Riva del Garda e Ledro.
 - In data 12.10.2020 invio della determinazione n. 600/2020 ai Comuni: Comune di Arco prot. 10635; Comune di Riva del Garda prot. 10637; Comune di Nago-Torbole prot. 10636; Comune di Ledro prot. 10638.

MISSIONE 7 - PROGRAMMA 1

SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2021
Redditi da lavoro dipendente	€ -	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ -	Investimenti ssi lordi ed acquisto di terreni	€ -
Acquisto beni e servizi	€ 318.702,23	Contributi agli investimenti	€ 388.004,10
Trasferimenti correnti	€ -	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ -	€ 388.004,10	
Altre spese	€ -	TOTALE COMPLESSIVO	
TOTALE SPESE CORRENTI	€ 318.702,23	€ 706.706,33	

Missione 08 – Assetto del territorio ed edilizia abitativa

La Missione 08 viene così definita da Glossario COFOG: “Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

Nella Missione 8 risultano movimentati i seguenti programmi:

- Programma 01 – Urbanistica e assetto del territorio
- Programma 02 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Nel Programma 01 – Urbanistica e assetto del territorio sono incluse le spese per:

- il personale assegnato al Servizio Urbanistica impiegato nella redazione dei piani
- l'acquisto del materiale inerente il normale funzionamento degli uffici, le manutenzioni e i noleggi
- le utenze
- i premi assicurativi
- le imposte e le tasse

MISSIONE 8 - PROGRAMMA 1			
SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2021
Redditi da lavoro dipendente	€ 108.825,65	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 7.225,59	Investimenti ssi lordi ed acquisto di terreni	€ -
Acquisto beni e servizi	€ 18.500,00	Contributi agli investimenti	€ -
Trasferimenti correnti	€ 55.432,02	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ -
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ 32.100,40		
Altre spese	€ 857,85	TOTALE COMPLESSIVO	€ 222.941,51
TOTALE SPESE CORRENTI	€ 222.941,51		

Piano Stralcio Mobilità e Piano Stralcio aree produttive del settore secondario

L'Assemblea della Comunità con deliberazione n. 37 del 19.12.2014 ha approvato il Documento Preliminare Definitivo ed il relativo "Accordo quadro di programma" è stato sottoscritto da tutti i Comuni partecipanti in data 06.05.2015. La Conferenza dei Sindaci e l'Esecutivo hanno anche deciso di anticipare i contenuti del PTC mediante l'elaborazione di alcuni piani stralcio. Nel 2015 la Giunta Provinciale ha approvato il primo Piano stralcio del PTC che ha come tema "La programmazione urbanistica delle aree commerciali".

La proposta dei due piani stralcio programmati: il "Piano della Mobilità" e il "Piano delle aree produttive del settore secondario", impostata nel 2017, è stata sottoposta nel 2018 al "Processo partecipativo". Dopo il positivo completamento del processo partecipativo previsto dalla legge, i due piani stralcio sono stati adottati in prima adozione con i seguenti provvedimenti:

Deliberazione n. 35 del Consiglio della Comunità Alto Garda e Ledro del 29.11.2018 - provvedimento di prima adozione del Piano Stralcio delle Aree Produttive del settore secondario (PSAP);

Deliberazione n. del Consiglio della Comunità Alto Garda e Ledro del 29.11.2018 - provvedimento di prima adozione del Piano Stralcio Mobilità (PSM);

In data 12.12.2019 con deliberazione n. 29 è stato adottato definitivamente dal Consiglio della Comunità il Piano Stralcio Aree Produttive.

In data 12.12.2019 con deliberazione n. 30 è stato adottato definitivamente dal Consiglio della Comunità il Piano Stralcio della Mobilità.

Con Delibere della Giunta Provinciale n. 998 e n. 999 d.d. 17.07.2020 sono stati approvati (con modifiche) i due piani stralcio, rispettivamente: il Piano Stralcio Aree Produttive e il Piano Stralcio della Mobilità.

I comuni facenti parte del territorio della Comunità sono ora impegnati nell'adeguamento dei loro strumenti

urbanistici ai piani sopra descritti.

Commissione assembleare urbanistica (CAU)

Nel 2021 la Commissione ha svolto attività consultiva in relazione ai temi e ai contenuti delle proposte che sono elaborate nel corso dell'attività di pianificazione. Infatti la Commissione svolge un ruolo nel definire gli approfondimenti/possibili suggerimenti ritenuti necessari nel corso della stesura del PTC e dei suoi stralci tematici ed in merito ai singoli temi che sono trattati nel PTC. Lo scopo è anche quello di incentivare ed ottimizzare la partecipazione attiva, anche con il coinvolgimento delle diverse componenti politiche, oltre che per consentire l'emergere delle diverse visioni possibili.

Commissione Consiliare Consultiva sulla Partecipazione Popolare e la Trasparenza.

Nel 2018 con deliberazione del Consiglio della Comunità n. 20 del 30.7.2018 è stata nominata la nuova Commissione Consiliare Consultiva sulla Partecipazione Popolare e la Trasparenza la quale si è riunita la prima volta il 16.11.2018. Nel corso del 2019 tale commissione si è riunita il 13.3.2019. Nel 2020 la Commissione non si è riunita. Nel 2021 sono proseguiti gli incontri relativi ai temi di competenza dei singoli comuni in vista della stesura del progetto di piano PTC. A seguito degli incontri i singoli comuni si sono espressi attraverso considerazioni e proposte che hanno informato la proposta di piano.

FONDO STRATEGICO TERRITORIALE F.S.T. - 1[^] classe di azioni

La Comunità assolve ad un ruolo di coordinamento nel finanziamento di una pluralità di progetti realizzati dai singoli comuni. Questi riguardano opere ed interventi previsti e approvati con l'intesa sottoscritta da tutti i sindaci dei comuni del territorio e riguardano l'utilizzo del Fondo Strategico Territoriale – 1[^] classe di azioni.

L'art. 9 comma 2 quinque della L.P. 3/2006 e s.m., introdotto dal comma 2 dell'art. 15 della L.P. 21/2015, ha previsto la sottoscrizione di Accordi di Programma tra la Provincia, le Comunità ed i Comuni, per orientare l'esercizio coordinato delle rispettive funzioni alla realizzazione di interventi di sviluppo locale e di coesione territoriale. Per tali fini è stato istituito un fondo presso ogni Comunità, alimentato da risorse provinciali in materia di finanza locale e da risorse comunali. Con la delibera n. 1234 del 22 luglio 2016, la Giunta Provinciale ha poi disciplinato le modalità di utilizzo di tale fondo, denominato "Fondo Strategico territoriale", assegnando ad ogni Comunità specifiche risorse finanziarie che devono essere utilizzate previa definizione di apposito accordo di programma a progetti di sviluppo locale.

La delibera della G.P. sopra citata ha disciplinato poi nell'allegato n. 1, al punto 2.a) "Prima classe di azioni: Adeguamento della qualità/quantità dei servizi", le modalità di utilizzo delle risorse disponibili, stabilendo che doveva essere formalizzata un intesa tra Comunità e Comuni che hanno alimentato il fondo, previo parere del Consiglio della Comunità, attraverso la quale vengono individuati gli interventi finalizzati al miglioramento dell'organizzazione e della fruizione di tutti i servizi che costituiscono precondizione per lo sviluppo e fattore essenziale per il successo dei progetti di sviluppo locale. La delibera precisava poi che tali progetti riguardano temi quali, ad es., mobilità, reti, istruzione.., e che tali risorse possono essere destinate anche al completamento di finanziamenti già assegnati dalla Provincia per opere degli enti locali nonché, anche parzialmente, agli interventi individuati nell'ambito della seconda classe di azioni (Progetti di sviluppo locale).

Con deliberazione del Consiglio della Comunità n. 34 di data 28 ottobre 2016 è stato espresso parere favorevole sulla proposta di intesa concordata con i Comuni nella seduta di Conferenza dei Sindaci del 28 ottobre 2016.

Con deliberazione del Comitato esecutivo n. 175 di data 28 dicembre 2016 è stata conseguentemente approvata l'intesa sopra citata, come già concordata con i Comuni nella seduta di Conferenza dei Sindaci del 28 ottobre 2016.

I Comuni con note del novembre 2016 hanno quindi comunicato il cronoprogramma finanziario per gli interventi di rispettiva competenza previsti nell'intesa, sulla cui base è stata poi prevista la spesa nel bilancio di previsione 2017 e pluriennale 2017-2019 della Comunità.

Con determinazione del responsabile del servizio urbanistica della Comunità n. 1123 di data 15 novembre 2017 è stata impegnata la spesa sulla base del cronoprogramma di ripartizione approvato con la predetta intesa e sono stati concessi i relativi finanziamenti ai Comuni per un importo complessivo pari ad euro 3.403.461,85.

Con deliberazioni n. 202 di data 17 dicembre 2017, n. 176 di data 20 dicembre 2018 e n. 138 del 5 dicembre 2019, il Comitato Esecutivo, su richiesta dei Comuni interessati, ha provveduto a modificare il crono-programma del Fondo Strategico Territoriale – 1[^] classe di azioni.

FONDO UNICO TERRITORIALE F.U.T.

Ai sensi del comma 8 dell'articolo 24 della Legge provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss.mm., è istituito un fondo unico – ripartito per territorio – per il finanziamento delle spese di investimento delle Comunità comprendente sia agli investimenti considerati rilevanti dalla programmazione di Comunità sia quelli di interesse specifico dei singoli Enti Locali, di cui alla deliberazione della Giunta provinciale n. 1933 d.d. 08.09.2011.

L'attività 2020 è stata relativa all'opera nel Comune di Drena "Lavori di riqualificazione, potenziamento e manutenzione straordinaria della rete acquedottistica idropotabile del Comune di Drena" come segue:

- Prot. C.tà n. 94 d.d. 07.01.2020: primo invio preavviso scadenza dalla C. A. G. e L. al Comune di Drena;
- Prot. C.tà n. 6768 d.d. 08.07.2020: secondo invio preavviso scadenza dalla C. A. G. e L. al Comune di Drena;
- Prot. C.tà n. 9282 d.d. 04.09.2020: richiesta erogazione saldo dal Comune di Drena alla C. A. G. e L.

Nel Programma 02 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare sono incluse le spese per:

- il personale assegnato al Servizio Edilizia Abitativa
- i premi assicurativi
- le imposte e le tasse
- la concessione di contributi in conto capitale e in conto interessi nell'ambito dell'edilizia agevolata.

MISSIONE 8 - PROGRAMMA 2		
SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	SPESE IN CONTO CAPITALE
TOTALE SPESE CORRENTI	€ 138.516,10	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE
Redditi da lavoro dipendente	€ 96.736,22	Tributi in conto capitale a carico dell'ente
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 6.024,98	Investimenti ssi lordi ed acquisto di terreni
Acquisto beni e servizi	€ 413,08	Contributi agli investimenti
Trasferimenti correnti	€ 128,36	Altri trasferimenti in conto capitale
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ 32.911,89	€ 960.912,95
Altre spese	€ 2.301,57	TOTALE COMPLESSIVO
		€ 1.099.429,05

Edilizia agevolata

Nell'ambito della programmazione coordinata degli interventi in materia di edilizia abitativa stabilita dalla Giunta Provinciale, la Comunità Alto Garda e Ledro, provvede all'attuazione degli interventi rivolti ai privati proprietari nel settore dell'edilizia abitativa agevolata.

Analogamente a quanto previsto per l'edilizia abitativa pubblica, gli interventi nel settore dell'edilizia abitativa agevolata sono individuati con riferimento a cinque aree distinte:

- generalità dei cittadini;
- persone anziane

- immigrati extracomunitari;
- emigrati trentini;
- giovani coppie e nubendi.

L.P. 21/92 e PIANI STRAORDINARI 2006/2007 – 2008 e 2010 DEGLI INTERVENTI IN MATERIA DI EDILIZIA ABITATIVA AGEVOLATA :

Tutte le domande di acquisto, costruzione, risanamento e acquisto/risanamento sono state ammesse a finanziamento e per i finanziamenti in conto interessi sono in corso circa n. 600 mutui agevolati, che hanno comportato nel 2021 il pagamento delle due rate semestrali al 30 giugno e 31 dicembre per circa € 500.000,00. Il 50 percento dei mutui in corso sono stati stipulati con la Cassa Rurale Alto Garda - Rovereto, il 10 percento con altre Casse Rurali Trentine, il 17 percento con Unicredit S.p.A., l'8 percento con la Banca di Trento e Bolzano ora Intesa Sanpaolo S.p.A. e il restante 15 percento è suddiviso tra altre sei banche convenzionate con la P.A.T.. Fino a questo momento il pagamento delle rate di contributo in C/int. è stato sospeso per 11, su richiesta del beneficiario causa COVID-19 o per l'insolvenza nel pagamento del mutuo.

Anche per l'anno 2021 a causa del protrarsi della crisi economica e della Pandemia Covid-19 la Provincia ha previsto la possibilità di sospendere il pagamento delle rate del mutuo agevolato per un massimo di diciotto mesi.

L.P. 16/90 CONTRIBUTI PER ANZIANI ULTRA SESSANTACINQUENNI :

Dal 1° luglio 2014 la PAT non destina più risorse per il finanziamento di questi interventi.

LEGGE PROVINCIALE 15 GENNAIO 1993, N. 1 "CENTRI STORICI":

Dal 2010 la PAT non destina più risorse per il finanziamento di questi interventi.

L.P. 9/2013 art. 1 MISURE PER FRONTEGGIARE LA CRISI DEL SETTORE EDILIZIO MEDIANTE LA PROMOZIONE DI INTERVENTI SUL PATRIMONIO EDILIZIO ESISTENTE.

Dal 2015 la PAT non destina più nuove risorse per il finanziamento di questi interventi.

L.P. 9/2013 art. 2 MISURE PER L'INCENTIVAZIONE DELL'ACQUISTO E DELLA COSTRUZIONE DELLA PRIMA CASA DI ABITAZIONE.

Nel 2013 sono state presentate n. 308 domande di acquisto per la generalità e cittadini stranieri, n. 107 domande di acquisto per giovani coppie, nubendi e conviventi more uxorio, n. 9 domande di costruzione per la generalità e cittadini stranieri e n. 8 domande di costruzione per giovani coppie, nubendi e conviventi more uxorio.

Sulla base dello stanziamento provinciale di € 3.443.000,00 sono state ammesse a finanziamento le prime 27 domande per la generalità e le prime 20 domande di giovani coppie, nubendi e conviventi more uxorio inserite in graduatoria per le quali è in corso l'erogazione del contributo (il finanziamento in conto annualità per 10 anni è stato ripartito sui Bilanci della Comunità 2013-2024).

LEGGE PROVINCIALE 22 APRILE 2014 N. 1 ARTICOLO 54 "Disposizioni in materia di edilizia abitativa agevolata". La Giunta Provinciale adotta un piano di interventi per l'edilizia abitativa agevolata per gli anni 2015-2018. Il piano sostituisce, per il quadriennio considerato, il piano previsto dalla L.P. 21/92.

Per gli interventi di acquisto, di acquisto e risanamento e di risanamento della prima casa di abitazione da parte di giovani coppie, nubendi e conviventi more uxorio possono essere concessi contributi, per la durata massima di venti anni, sulle rate d'ammortamento dei mutui contratti con le banche convenzionate. I contributi possono essere concessi nella misura massima del 70 per cento del tasso a cui sono stipulati i contratti di mutuo.

Le comunità possono riservare le risorse in questione, in tutto o in parte, agli interventi sopra citati e a quelli di nuova costruzione realizzati dalle cooperative edilizie previste dall'articolo 43 della legge provinciale n. 21 del 1992 su immobili da destinare a prima casa di abitazione dei propri soci.

Nel 2015 sono state presentate n. 76 domande di acquisto, n. 15 domande di acquisto e risanamento e n. 8 domande di risanamento. Successivamente si è provveduto alla formazione delle graduatorie e all'ammissione a finanziamento rispettivamente di 62 domande di acquisto, e di tutte le domande di risanamento e acquisto/risanamento.

Nel 2016 sono state presentate n. 55 domande di acquisto, n. 37 domande di acquisto e risanamento e n. 3 domande di risanamento. Successivamente si è provveduto alla formazione delle graduatorie e all'ammissione a finanziamento di tutte le domande presentate.

Dopo la presentazione della documentazione richiesta si è proceduto alla concessione ed erogazione dei contributi in conto interessi sui mutui.

Per il 2017 e 2018 la Provincia ha sospeso la presentazione di nuove domande di contributo per tutti gli interventi previsti dalla L.P. 1/2014 art. 54.

Missione 09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente

La Missione 09 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell’ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall’inquinamento del suolo, dell’acqua e dell’aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l’igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente."

Nella Missione 9 risultano movimentati i seguenti programmi:

Programma 02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Programma 03 – Rifiuti

Programma 04 – Servizio idrico integrato

Programma 05 – Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

Nel Programma 02 – Tutela, valorizzazione e recupero ambientale sono incluse le spese per:

- i trasferimenti in ambito ambientale per l’attuazione degli accordi di programma finalizzati all’attivazione delle reti delle riserve,
- i trasferimenti per progetti di recupero ambientale.

B) AMBIENTE (Sostenibilità ambientale)

La Comunità interagisce con numerosi enti e soggetti esterni, al fine di trovare le soluzioni più opportune a problematiche rilevanti per lo sviluppo del territorio.

C) RETI DI RISERVE

L’ente aderisce al sistema provinciale delle aree protette.

In questo settore l’attività si rivolge a tre ambiti distinti: Rete delle Riserve del Sarca, Parco Naturale Locale del Monte Baldo, Rete di Riserve Alpi Ledrensi. Alle tre reti si aggiunge la Biosfera UNESCO “Dalle Dolomiti al Garda”. L’attività delle reti, dopo una fase iniziale, è proseguita nel 2020 a pieno regime, come di seguito sintetizzato:

Rete di Riserve Alpi Ledrensi

- Determinazione n. 254 d.d. 28.04.2020: Urbanistica. Nuovo Accordo di programma per l’attuazione della Rete di Riserve Alpi Ledrensi. Integrazione impegno di spesa mediante i canoni ambientali L.P. 06.03.1998 lett.e);
- Deliberazione n. 12 del Consiglio della Comunità d.d. 28.05.2020: Approvazione “Piano di gestione della Rete di riserve Alpi Ledrensi” (L.p. 23 maggio 2007 n. 11).

Rete delle Riserve del Sarca

Deliberazione del Comitato Esecutivo della Comunità Alto Garda e Ledro n. 9 d.d. 22.01.2020: Rete di Riserve Basso Sarca - AdP 2012-2018. Ricognizione finanziamenti e conferma risorse ed indirizzi per impegni di spesa ancora da effettuare ai sensi delle decisioni della Conferenza della rete d.d. 10.12.2018 sull’esercizio 2020.

D) CANONI AMBIENTALI (finanziamenti ai Comuni)

Con finanziamento tramite "Canone ambientale L.P. 06.03.1998 n. 4 art. 1 bis c. 15 quater lettera e)" sono in corso di svolgimento i seguenti progetti, i cui cronoprogrammi sono stati puntualmente aggiornati anche nel 2021:

- Progetto di riqualificazione paesaggistico ambientale e attraversamento ciclopedonale del Torrente Ponale, in località Biacesa nel Comune di Ledro: finanziato con intesa del 2016 (per euro 150.000,00); nel 2020 il progetto è proseguito e si è concluso nel 2021 (determinazione di liquidazione spesa n. 212 d.d. 12.04.2021);
- Progetto di riqualificazione paesaggistico ambientale della ferrata della forra del Rio Sallagoni a Drena, sistemazione tratto di rientro (Drena 1): finanziato con intesa del 2016, nel 2018 il progetto è stato integrato con intesa d.d. 07.05.2018 "Canone ambientale L.P. 06.03.1998 n. 4 art. 1 bis c. 15 quater lettera e) - Approvazione intesa per integrazione del finanziamento del progetto di riqualificazione paesaggistico ambientale della ferrata della forra del Rio Sallagoni a Drena, sistemazione tratto di rientro" (per totali 57.533,71). Nel 2020 il progetto è proseguito;
- Progetto di riqualificazione paesaggistico ambientale denominato Waterdrops nel Comune di Dro finanziato con intesa del 2017 (per euro 64.611,20): nel 2020 il progetto è proseguito e in data 11.11.2020 (prot. C.tà n. 12081) il Comune di Dro ha inviato alla C.A.G. e L. la rendicontazione finale (la liquidazione è stata poi fatta nel 2021 con determinazione n. 26 d.d. 20.01.2021);
- Progetto di manutenzione straordinaria del tracciato "ferrata Salagon" a Drena (Drena 2): nuovo progetto finanziato con intesa d.d. 03.09.2018 ""Canone ambientale L.P. 06.03.1998 n. 4 art. 1 bis c. 15 quater lettera e) - Approvazione intesa per il finanziamento del progetto di manutenzione straordinaria del tracciato "ferrata Salagon" a Drena" (per euro 38.000,00): nel 2020 il progetto è proseguito;
- Progetto intercomunale di riqualificazione falesie e servizi igienici nei Comuni di Arco, Riva del Garda, Nago-Torbole, Dro e Ledro: progetto finanziato con intesa d.d. 05.11.2018 "Canone ambientale L.P. 06.03.1998 n. 4 art. 1 bis c. 15 quater lettera e) - Approvazione intesa per il finanziamento del progetto di riqualificazione falesie e servizi igienici nei Comuni di Arco, Riva del Garda, Nago-Torbole, Drena e Ledro" (per totali euro 104.000,00 pro quota come segue: Comune di Arco € 18.500,00; Comune di Riva del Garda € 16.200,00; Comune di Nago-Torbole € 37.000,00; Comune di Drena € 16.200,00; Comune di Ledro € 16.100,00.). Nel 2020 il progetto è proseguito e si è svolta la seguente attività:
 - Determinazione n. 599 d.d. 29.09.2020 ad oggetto: Urbanistica. Progetto intercomunale di riqualificazione falesie e servizi igienici nei Comuni di Arco, Riva del Garda, Nago-Torbole, Dro e Ledro. Impegno spesa a favore dei comuni mediante i canoni ambientali L.P. n. 4 del 06.03.1998 lett. e). Disciplina delle fasi relative al finanziamento degli interventi ed erogazione dell'assegnazione in conto capitale. La determinazione n. 599/2020 è stata inviata ai Comuni in data 12.10.2020: Comune di Arco prot. 10630, Comune di Riva del Garda prot. 10634, Comune di Nago-Torbole prot. 10633, Comune di Dro prot. 10631, Comune di Ledro prot. 10632.

E) AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

- Progetti vari di riqualificazione ambientale avviati nel 2019

Con nota inviata dall'arch. Zolin al Servizio Finanziario in data 13.09.2019 è stata richiesta l'applicazione dell'avanzo di amministrazione ai sensi della L.P. 06.03.1998 n. 4 art. 1 bis c. 15 quater lettera e) per l'importo totale € 216.803,84, per il finanziamento di interventi a favore dei Comuni.

Con Intesa dei Sindaci della Comunità Alto Garda e Ledro d.d. 16.09.2019 ad oggetto "Canone ambientale L.P. 06.03.1998 n. 4 art. 1 bis c. 15 quater lettera e) - Approvazione intesa per il finanziamento di progetti di riqualificazione ambientale nei Comuni di Tenno, Ledro, Riva del Garda, Arco, Dro e Nago-Torbole" è stato disposto di destinare a favore dei Comuni di Tenno, Ledro, Riva del Garda, Arco e Dro, l'importo di complessivi € 216.803,84 di cui alla lettera e) del comma 15 quater dell'articolo 1 bis 1 della L.P. 06.03.1998 n. 4, che dovranno essere suddivisi tra i Comuni pro quota sulla base del costo previsto delle opere, come di seguito specificato:

Comune di Tenno € 20.000,00;

Comune di Ledro	€ 46.803,84;
Comune di Riva del Garda	€ 10.000,00;
Comune di Arco	€ 35.000,00;
Comune di Dro	€ 50.000,00;
Nago-Torbole	€ 55.000,00.

A seguire sono stati adottati gli impegni di spesa relativi ai progetti approvati:

- determinazione n. 779 d.d. 12.11.2019 a favore del Comune di Arco;
- determinazione n. 780 d.d. 12.11.2019 a favore del Comune di Dro;
- determinazione n. 781 d.d. 12.11.2019 a favore del Comune di Ledro;
- determinazione n. 782 d.d. 12.11.2019 a favore del Comune di Tenno;
- determinazione n. 854 d.d. 02.12.2019 a favore del Comune di Nago-Torbole;
- determinazione n. 133 d.d. 09.03.2020 a favore del Comune di Nago-Torbole.

Nel 2020 si è svolta la seguente attività

- determinazione n. 133 d.d. 09.03.2020: Progetto di valorizzazione dell'area ripariale lacustre foce del fiume Sarca". Imputazione spesa di ulteriori € 9.803,84 per integrazione finanziamento a favore del Comune di Nago-Torbole;
- richieste di aggiornamento cronoprogramma ai Comuni inviate in data 29.09.2020: Comune di Tenno prot.10108; Comune di Ledro prot.10106; Comune di Arco prot.10104; Comune di Dro prot.10105; Comune di Nago-Torbole prot.10107.

Progetto di riqualificazione e servizi igienici presso il lago di Tenno

Tale progetto è stato avviato con Intesa dei Sindaci della Comunità Alto Garda e Ledro d.d. 05.11.2018 (prot. C.tà n. 15207 d.d. 06.12.2018): "Canone ambientale L.P. 06.03.1998 n. 4 art. 1 bis c. 15 quater lettera e) - Approvazione intesa per il progetto di riqualificazione e servizi igienici presso il lago di Tenno, a favore del Comune di Tenno". Nel 2020 si è svolta la seguente attività:

- - determinazione n. 597 d.d. 29.09.2020 ad oggetto: Urbanistica. Progetto intercomunale di riqualificazione falesie e servizi igienici presso il lago di Tenno, a favore del Comune di Tenno. Impegno spesa e disciplina delle fasi relative al finanziamento degli interventi ed erogazione dell'assegnazione in conto capitale.

MISSIONE 9 - PROGRAMMA 2

SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2021
Redditi da lavoro dipendente	€ -	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ -	Investimenti ssi lordi ed acquisto di terreni	€ -
Acquisto beni e servizi	€ -	Contributi agli investimenti	€ 140.500,00
Trasferimenti correnti	€ -	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ 140.500,00
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ -		
Altre spese	€ -	TOTALE COMPLESSIVO	€ 140.500,00
TOTALE SPESE CORRENTI	€ -		

Nello specifico, si evidenziano le seguenti voci di spesa:

- € 52.500,00.= per progetto finalizzato all'attivazione "Rete di riserve delle Alpi Ledrensi";
- € 50.000,00.= per progetto finalizzato all'attivazione "Rete di riserve del Sarca";
- € 38.000,00.= trasferimenti ai comuni per progetti ambientali;

Nel Programma 03 – Rifiuti

La Comunità Alto Garda e Ledro gestisce il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani, raccolte differenziate e servizi accessori nei Comuni del proprio ambito, in base alla delega delle amministrazioni comunali come da ultimo approvata con convenzione rep. n. 205 del 21.09.2017, a valere fino al 31.12.2025.

Il servizio di raccolta è effettuato in appalto ed è affidato all'Impresa SEA Soluzioni Eco Ambientali di Villanova Canavese (TO) aggiudicataria dell'appalto transitorio per l'affidamento del servizio di raccolta rifiuti urbani della Comunità oltre ai servizi accessori del Comune di Riva del Garda (bando n. S171/17/712694/1382-17 di data 11.12.2017), giusto contratto rep. n. 31 dd 23.10.2019 dal 1 novembre 2019 al 31 ottobre 2020, rinnovato di anni 1 con contratto rep. n. 32 dd 24.12.2020 dal 1 novembre 2020 al 31 ottobre 2021 e in proroga tecnica fino al 31.12.2021 (contratto n. 34 dd 01.12.2021).

Il servizio è svolto per le utenze domestiche con contenitori stradali aperti, ad eccezione del Comune di Arco e della frazione di Varone di Riva del Garda dove il secco residuo e l'organico sono raccolti in modalità porta a porta. Per le utenze non domestiche la raccolta è di tipo porta a porta con contenitori dedicati.

Con deliberazione del Consiglio della Comunità n. 38 di data 19.12.2016 e successiva deliberazione n. 6 del 27.02.2020 è stato approvato il nuovo "Programma di gestione dei rifiuti urbani", il quale individua le seguenti modalità gestionali definitive per il nuovo servizio a regime:

1. utenze domestiche:

- comune di Riva del Garda, Arco e Dro:
 - centro storico: raccolta stradale con campane seminterrate con controllo degli accessi
 - resto del territorio: porta a porta
- comune di Drena, Ledro e Nago-Torbole: raccolta stradale con campane seminterrate su tutto il territorio
- comune di Tenno: porta a porta integrale per i residenti (campane seminterrate per i non residenti)

2. utenze non domestiche: porta a porta su tutti i comuni.

Con deliberazione del Consiglio n. 26 del 15.09.2020 è stata indetta la gara per l'affidamento in appalto del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani (domestici e speciali assimilati), anche differenziati e servizi accessori, afferenti l'ambito territoriale della Comunità Alto Garda e Ledro secondo il progetto di riorganizzazione della raccolta differenziata aggiornato a seguito dell'adozione della deliberazione consiliare n. 6/2020 (passaggio da servizio di raccolta stradale a porta a porta per il Comune di Tenno) e dei nuovi importi e quantità. Con successiva determinazione del Responsabile del Servizio tutela ambientale e gestione del territorio n. 727 del 11.11.2020 è stato conseguentemente approvato il disciplinare di gara ed il Capitolato Speciale d'Appalto con i relativi allegati. In data 27.11.2020 si è inoltre provveduto alla pubblicazione del bando di gara GUUE e del disciplinare (n. prot. 12995-27/11/2020 - gara n. 94662 Codice CIG 8413663659) fissando quale termine per la presentazione delle offerte il giorno 15.02.2021 ad ore 12:00, successivamente prorogato al 8.03.2021; con decreto del Commissario n. 114/2021 è stato successivamente affidato in appalto, alla RTI SOGAP SRL e IDEALSERVICE SOCIETA' COOPERATIVA rappresentata dalla Società SOGAP SRL (Mandataria) con sede in via Cesena 13 - Tre Ville (TN) P.IVA/C.F. 02047750225 risultata aggiudicataria della gara, il relativo servizio, per il periodo di quattro anni, dal 01.01.2022 al 31.12.2025, per un importo netto di euro 20.275.761,43, oltre oneri di sicurezza per euro 182.800,72, ed oneri di sicurezza Covid-19 per euro 261.013,80, ed esclusa IVA, e pertanto per complessivi euro 22.791.533,55 IVA 10% compresa.

Nel corso del 2021 sono stati attivati alcuni interventi per il miglioramento delle modalità di raccolta dei rifiuti urbani, in particolare relativi a:

- prosecuzione degli interventi di manutenzione delle piazze "ecologiche" poste sul territorio dei vari Comuni

e di manutenzione del verde dei 7 Centri Raccolta realizzati dalla Comunità, mediante l'impiego di n. 5 lavoratori in situazione di svantaggio sociale rientranti negli Interventi di accompagnamento all'occupabilità (ex Lavori Socialmente Utili – Azione 10);

- prosecuzione dell'affiancamento agli addetti dell'Impresa appaltatrice della gestione dei Centri di raccolta, di n. 6 unità di personale di supporto assegnato dal Servizio per il Sostegno Occupazionale e la Valorizzazione Ambientale della Provincia Autonoma di Trento in riferimento alla Legge Provinciale 27.11.1990 n. 32 "Interventi provinciali per il ripristino e la valorizzazione ambientale";

- apertura di n. 3 centri per il conferimento delle ramaglie di provenienza agricola ai sensi del regolamento attuativo della legge provinciale 4 settembre 2000, n. 11, presso i Comuni di Arco, Riva del Garda e Nago Torbole;

- redazione dei Piani Economico Finanziari secondo il modello adottato con deliberazione ARERA (Autorità di regolazione energia, reti e ambiente) n. 443/2019 e 238/2020 ss.mm.ii.;

- prosecuzione dell'attività richieste per l'implementazione delle disposizioni di cui alla deliberazione ARERA 444/2019 in materia di trasparenza rifiuti con l'inserimento sul sito istituzionale dell'ente di una pagina dedicata con i contenuti richiesti dalla medesima delibera;

- compilazione del modello unico di dichiarazione ambientale (MUD) per anno 2021 – rifiuti 2020 integrato con le informazioni richieste da ARERA sul costo del servizio.

E' stato messo a regime il programma di gestione del magazzino contenitori con epurazione dei dati che non trovavano riscontro fattuale con la gestione del servizio sul territorio (contenitori presenti in inventario ma di fatto non movimentati nelle operazioni di raccolta) e avvio di un sistema automatico di inventariazione della merce acquistata ed è stato predisposto un sistema di gestione dei contenitori in continuo con carico e scarico a magazzino per aperture e chiusure utenze, cambi, smaltimenti.

Si è proceduto al censimento di tutte le utenze non domestiche della Comunità e delle utenze condominiali di Riva del Garda ed Arco per aggiornare i dati presenti nella relazione tecnico illustrativa del nuovo servizio rispetto al dato reale al 2021, per procedere all'acquisto delle relative dotazioni per la raccolta differenziata;

Nel corso degli ultimi anni le scelte già operate hanno comunque permesso una costante e graduale progressione della raccolta differenziata che nel 2021 è risultata pari al 67,05%.

Con la deliberazione del Comitato Esecutivo della Comunità n. 232 di data 31.12.2015 sono stati corrisposti ai sette Comuni della Comunità i fondi necessari alla realizzazione degli interventi previsti dal "Programma di gestione dei rifiuti urbani" per attivare il servizio di raccolta a regime, per un importo complessivo di euro 4.300.000,00 derivanti dall'avanzo di amministrazione risultante al 31.12.2014 (avanzo relativo alla gestione del servizio RSU per gli anni 2014 e precedenti, con il conseguente vincolo di destinazione). Attualmente residuano CA € 325.000,00 a seguito della infrastrutturazione del territorio necessaria all'avvio dell'appalto a regime (progettazione e collocazione delle isole seminterrate).

Isole ecologiche con campane seminterrate/fuori terra:

ISOLE NAGO-TORBOLE			
	ubicazione	stato attuazione	tipologia
1_S	Busatte	realizzata	seminterrata
2_I	Lungolago APT	da realizzare	interrata
3_FR	parcheggio Strada Granda	da realizzare	fuori terra
4_S	parcheggio finale Str. Piccola	in progettazione	seminterrata
5_S	metà Str. Piccola	in progettazione	seminterrata
6_FR	S. Lucia	FR senza opere	fuori terra
7_S	parch. Via S. Sighele	realizzata	seminterrata
8_S	via de Bonetti	realizzata	seminterrata
9_S	via alle Scuole	in progettazione	seminterrata
10_FR	via Stazione	FR senza opere	fuori terra
a	via Malga Zures/via Str. Vecchia		PAP di prossimità
b	Tempesta		PAP di prossimità
c	ponte Sarca		PAP di prossimità


 realizzata
 in progettazione
 FR senza opere
 da rilevare

ISOLE LEDRO					
	Codifica (progetto RSU)	ubicazione	stato attuazione	competenza	tipologia
1	PSE_14_1	Molina	realizzata	Comunità	S
2	PSE_14_2	Pieve	realizzata	Comunità	S
3	PSE_14_3	Bezzecca	realizzata	Comunità	S
4	PSE_14_4	Enguiso	realizzata	Comunità	S
5	PSE_14_5	Tiarno di Sotto	realizzata	Comunità	S
6	PSE_14_6	Tiarno di Sopra	realizzata	Comunità	S
7	PSE_14_7	Pur	realizzata	Comunità	S
8	PSN_14_10	Bezzecca – via Lamarmora	realizzata	Comunità	S
9	PSN_14_6	Mezzolago – via S. Michele	da realizzare – lavori appaltati	Comunità	FR
10	PSN_FR_14_8	Pieve – via Imperiale	da realizzare – lavori appaltati	Comunità	FR
11	PSN_14_17	Tremaldo	realizzata	Comunità	S
12	PSN_FR_14_14	Tiarno di Sotto – campo sportivo	realizzata	Comunità	FR
13	PSN_FR_14_9	Bezzecca – via G. Cis	realizzata	Comunità	FR
14	PSN_14_1	Biacesa – parcheggio	realizzata	Comunità	S
15	PSN_FR_14_11	Locca – ex canonica	realizzata	Comunità	FR
16	PSN_FR_14_2	Pre – piazzale cooperativa	progettazione non necessaria	Comunità	FR
17	PSN_FR_14_4	Legos – via per Tremosine	progettazione non necessaria	Comunità	FR
18	PSN_FR_14_12	Lenzumo – via della Vasca	progettazione non necessaria	Comunità	FR
19	PSN_FR_14_16	Tiarno di Sopra – ex municipio	progettazione non necessaria	Comunità	FR
20	PSN_FR_14_18	Mezzolago – via Dromaë	progettazione non necessaria	Comunità	FR
21	PSN_FR_14_5	Molina – bivio Pur/Legos	da realizzare	Comunità	FR
22	PSN_FR_14_13	Tiarno di Sotto – fam. Cooperativa	da realizzare – lavori appaltati	Comunità	FR
23	PSN_FR_14_15	Tiarno di Sopra – fam. Cooperativa	da realizzare – lavori appaltati	Comunità	FR
24	PSN_14_3	Barcesino	da realizzare	Comune	S
25	PSN_14_7	Pieve – via Alzer	da realizzare	privato	S


 S seminterrata
 FR fuori terra


 realizzata
 da realizzare
 FR senza opere

ISOLE TENNO			
	ubicazione	stato attuazione	tipologia
1_S	Tenno – Parcheggio VV.FF.	lavori in corso	seminterrata
2_S	Cologna – Curva della Giulia	realizzata	seminterrata
3_FR	Pranzo – piazzale Coop	FR senza opere	fuori terra
4_FR	Ville del Monte	FR senza opere	fuori terra


 realizzata
 FR senza opere

Per quanto riguarda le isole di **Ledro**, nel corso del 2021 sono stati appaltati e realizzati i lavori di n. 6 isole seminterrate/fuori terra; attualmente gli stessi risultano in sospensione per la predisposizione di una perizia di variante determinata dalla richiesta del comune di Ledro di realizzare alcune opere in modo diverso rispetto al

progetto autorizzato; alla ripresa dei lavori saranno realizzate ulteriori 4 isole.

Per quanto riguarda le isole di **Nago-Torbole**, è stato predisposto il progetto definitivo nonché richiesti i relativi pareri/nulla osta/autorizzazioni; non si è ancora provveduto all'affidamento degli incarichi tecnici riferiti alla fase di progettazione esecutiva in quanto il comune ha successivamente manifestato l'esigenza di realizzare alcune isole con posizione e tipologia diverse rispetto a quelle previste in progetto.

Relativamente alle isole di **Tenno**, si è provveduto a predisporre le deleghe per la realizzazione dei lavori da parte del comune.

Altri comuni:

COMUNE	NUMERO ISOLE	AVANZAMENTO LAVORI
ARCO	4	realizzate
DRENA	3	realizzate
DRO	3	realizzate
RIVA DEL GARDA	6	realizzate

Avvio del nuovo servizio di raccolta

A titolo di sperimentazione, si è valutata l'opportunità di anticipare sul territorio comunale di Dro, dal mese di marzo 2021, avendo già a disposizione tutte le dotazioni necessarie sia in termini di contenitori seminterrati, che di attrezzature per la raccolta porta a porta, l'attivazione del nuovo sistema di raccolta "a regime", come richiesto dall'amministrazione stessa; dopo un iniziale periodo transitorio di coesistenza tra il vecchio che il nuovo sistema, la raccolta porta a porta è stata avviata con successo, evidenziando già dai mesi successivi un netto miglioramento della percentuale di RD 74,66% con un aumento di 6 punti percentuale in soli 9 mesi. La partenza è stata accompagnata da apposita campagna di comunicazione.

Nel corso dell'anno si sono intraprese tutte le azioni/procedure necessarie per effettuare la transizione su vasta scala anche sul resto del territorio.

Sono state dunque bandite ed aggiudicate le gare a procedura aperta sopra soglia comunitaria per la fornitura dei contenitori per il servizio porta a porta (utenze domestiche e non domestiche):

- lotto 1_contenitori carrellati - det. affidamento n. 974 dd. 27/12/2021 - contratto rep. n. 38/2022;
- lotto 2_mastelli - det. affidamento n. 975 dd. 27/12/2021 - contratto rep. n. 36/2022;

Mediante affidamenti diretti, sono stati acquistati i materiali di consumo da distribuire all'utenza quali sacchi carta per umido e sacchi plastica per imballaggi leggeri (det. affidamento n. 903 dd. 16/12/2021).

Per il completamento dell'infrastrutturazione del territorio con le isole ecologiche, si è provveduto all'acquisto delle restanti campane seminterrate mediante affidamento a trattativa privata all'originario fornitore (det. n. 306 dd. 18/05/21), mentre è stata bandita ed aggiudicata una gara a procedura aperta sopra soglia comunitaria (det. affidamento n. 985 dd. 29/12/2021 - contratto rep. n. 37/2022) per la fornitura di campane fuori terra di grande volumetria in alternativa alle seminterrate, laddove ritenuto più opportuno per una migliore gestione del servizio.

Per il funzionamento delle isole ecologiche, come previsto dal programma rifiuti approvato, si è provveduto ad affidare alla ditta produttrice dei contenitori la fornitura dei dispositivi di rilevazione dell'utenza e relative tessere di riconoscimento (det. n. 669 dd. 14/10/21), nonché all'affidamento dell'incarico di manutenzione di tutte le isole già realizzate (det. n. 541 dd. 19/08/21); tali interventi però non sono stati ancora completamente ultimati a

causa dei ritardi nelle consegne dei materiali/attrezzature, dovuti alla situazione emergenziale.

Contratti per recupero frazioni riciclabili

Si è inoltre regolarmente provveduto a stipulare tutti i contratti con gli impianti di recupero delle frazioni riciclabili (organico, rifiuti pericolosi, rifiuti da spazzamento, ecc.) e con i vari consorzi di filiera, in funzione dell'avvio del nuovo servizio come di seguito elencati:

- per il recupero degli imballaggi a base cellulosica con il consorzio di Filiera COMIECO - determina n.984 dd 29/12/2021;
- per il recupero dei rifiuti da imballaggio ai consorzi di filiera Anci-Conai così come riportati di seguito determina n.938 dd 21/12/2021 (COREPLA, CIAL, RICREA, COMIECO per il recupero dei poliaccoppiati a base cellulosica);
- per il recupero dei rifiuti costituiti da apparecchiature Elettriche ed Elettroniche al Centro di Coordinamento RAEE -determina n.939 dd 21/12/2021;
- per il recupero dei rottami metallici tramite affidamento diretto a RALACARTA srl - determina n.946 dd 21/12/2021 in quanto non presente alcun consorzio obbligatorio per questo rifiuto;
- per il recupero degli oli alimentari tramite affidamento diretto a VIALO TRENTO TRADE srl, come da offerta prot. n.77 dd 04/01/2022- determina n.1 dd 04/01/2022 n quanto non presente alcun consorzio obbligatorio per questo rifiuto;
- per il corretto smaltimento dei Rifiuti Urbani Pericolosi tramite affidamento diretto a ECO SERVICE di F.LLI SI-MONCELLI srl, determina n.857 dd 09.12.2021n quanto non presente alcun consorzio obbligatorio per questo rifiuto;
- per il recupero recupero dei rifiuti costituiti da indumenti usati CER 200110 all'operatore economico Il Sole s.n.c. di Favaro Gabrielle & C determina n.957 dd 23/12/2021;
- per il recupero dei rifiuti a base legnea CER 200138 alla ditta Masserdoni Pietro s.r.l 971 dd 27/12/2021;
- per lo smaltimento dei rifiuti urbani presso gli impianti gestiti dalla Provincia Autonoma di Trento determina n. 680 dd 21/10/2021;
- per il recupero dei rifiuti biodegradabili (verde, sfalci, potature) CER200201 all'operatore economico Pasina s.r.l.- determina 966 dd 24/12/2021;
- per il recupero dei rifiuti biodegradabili da cucine e mense all'impianto BioEnergia Trentino s.r.l determina n. 973 del 27/12/2021;
- per il recupero dei rifiuti inerti di origine domestica CER 170107 all'operatore economico ZA s.r.l determinazione n. 968 dd 27/12/2021;

- per il recupero del rifiuto plastico diverso dagli imballaggi (plastica dura, teli in nylon e cassetta) determina 964 dd 23/12/2021.
- per recupero dei rifiuti da spazzamento stradale CER 200303 all'operatore economico Pulisabbie s.r.l. determina n. 977 dd 28/12/2021.

E' stato altresì stipulato il contratto per la selezione e lo stoccaggio dei rifiuti provenienti dalla raccolta differenziata con la Piattaforma di selezione COREPLA/COREVE/CIAL/RICREA "Ricicla Trentino 2 srl" determina n. 989 dd 30/12/2021 con un impegno di spesa complessivo pari ad € 528.000,00 a fronte di un'entrata presunta di ricavo dalla vendita delle frazioni recuperabili pari ad € 1.000.000,00.

Mentre sono stati stanziati per il 2022 8.890.000,00 a copertura delle spese relative al servizio di raccolta (di cui impegnati 5.569.725,87) ed allo smaltimento del rifiuto indifferenziato (di cui impegnati 1.970.000,00 €) ed al recupero delle raccolte differenziate per la differenza (8.868.654,70 – 1.970.000,00 – 5.569.725,87) pari a 1.328.928,83 €. Sono stati inoltre stanziati in via prudenziale 375.000,00 quale fattore di sharing sui ricavi dalla vendita dei rifiuti differenziati della filiera CONAI E CDC RAEE al 50% all'appaltatore come previsto dal contratto d'appalto per stimolarlo ad una raccolta di qualità, netto dei costi di selezione/stoccaggio/smaltimento delle impurità.

Campagna di informazione, formazione, censimento e distribuzione attrezzature per passaggio al servizio di raccolta a regime

Il passaggio al servizio di raccolta porta a porta rappresenta una svolta epocale per il nostro territorio che vede concretizzarsi il lavoro degli ultimi anni. Molte le azioni che l'ufficio ha intrapreso, tra cui la realizzazione di una campagna informativa rivolta a tutta la cittadinanza per illustrare le nuove modalità di raccolta ed un'importante attività di censimento di tutte le utenze non domestiche e condominiali finalizzata alla definizione, di concerto con l'utenza, della tipologia di contenitori da assegnare, ubicazione e modalità di esposizione.

E' stato inoltre necessario pianificare in maniera puntuale l'attività di distribuzione di tutte le attrezzature acquistate, elaborando un piano della distribuzione con scadenze e tempistiche dei vari interventi suddivisi per ogni Comune ed uno specifico per le utenze non domestiche; per lo svolgimento di tutte queste attività si è provveduto ad affidare incarico a ditta esterna specializzata (det. affidamento n. 771 dd. 17/11/2021) ma l'ufficio ha dovuto coordinare tutte le operazioni e svolgere una capillare attività di supporto, verifica e intermediazione con le utenze, Gestel, amministrazioni comunali e associazioni di categoria.

SERVIZIO DI SMALTIMENTO

Fino al 31.12.2013 era competenza della Comunità, come stabilito dal T.U.L.P. in materia di Tutela dell'Ambiente dagli inquinamenti, la gestione della discarica della Maza di Arco per il servizio di smaltimento dei rifiuti solidi urbani provenienti dal servizio di raccolta RSU, nonché dei rifiuti speciali assimilabili agli urbani (RSA).

Secondo quanto disposto dall'articolo 102 quinque del decreto del Presidente della Giunta provinciale 26 gennaio 1987, n. 1-41/Leg, come modificato con la L.P. 27.12.2012 n. 25 - legge finanziaria provinciale 2013 "a decorrere dal 1 gennaio 2014 la competenza relativa alla gestione delle discariche per rifiuti urbani disciplinate dall'articolo 70, comma 1, nonché alla loro gestione in fase post-operativa, spetta alla Provincia, che subentra alle Comunità e al Comune di Trento in tutti i rapporti attivi e passivi in corso" e pertanto da tale data la gestione della discarica della Maza, non compete più alla Comunità Alto Garda e Ledro ma direttamente alla Provincia di Trento.

La Giunta Provinciale approva annualmente le tariffe per lo smaltimento dei rifiuti urbani presso le discariche della Provincia, che per il 2021, per il territorio della Comunità Alto Garda e Ledro, è stabilito in euro 160,00 oltre ad IVA a tonnellata, comprensivi, oltre che dei costi di gestione, anche del tributo speciale per il conferimento dei rifiuti in discarica, del contributo di localizzazione e della quota di ammortamento discariche.

Dal 01.09.2014 sono cessati gli smaltimenti presso la discarica della Maza di Arco ed i rifiuti raccolti nel bacino della Comunità Alto Garda e Ledro sono attualmente smaltiti presso la discarica provinciale di Ischia Podetti a Trento e Lavini di Rovereto o al termovalorizzatore di Bolzano.

GESTIONE TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI.

Dal 2014 i costi del servizio di raccolta dei rifiuti nella Comunità Alto Garda e Ledro, in precedenza coperti con la riscossione da parte della Comunità della Tariffa di Igiene Ambientale (fino al 2012) e la TA.R.E.S. (riscossa dai Comuni nel 2013) sono sostenuti con la TA.RI (Tassa sui rifiuti) riscossa direttamente dai Comuni che provvedono al rimborso alla Comunità delle spese effettivamente sostenute per tale servizio.

La sommatoria dei piani finanziari relativi al servizio raccolta rifiuti urbani da sostenere con la TA.RI 2021 am-

monta complessivamente ad euro 8.644.073,25 di cui euro 7.194.966,14 per i servizi effettuati dalla Comunità. La gestione della TARI è affidata alla società in house denominata Gestione Entrate Locali srl (in sigla GestEL s.r.l.), con incarico diretto dai comuni di Arco, Riva del Garda e Tenno e tramite la Comunità per i Comuni non soci (Dro, Drena, Nago-Torbole e Ledro).

In particolare la convenzione di servizio prevede che "La Società si obbliga a garantire con il proprio personale la predisposizione e redazione materiale degli atti, delle verifiche contabili, dei provvedimenti e degli adempimenti gestionali" (vedasi convenzione tra la Comunità e GestEL rep. n. 225 dd 30.03.2018).

MISSIONE 9 - PROGRAMMA 3

SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2021
Redditi da lavoro dipendente	€ 154.138,25	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 16.059,36	Investimenti ssi lordi ed acquisto di terreni	€ 281.338,79
Acquisto beni e servizi	€ 7.617.193,44	Contributi agli investimenti	€ 650.522,16
Trasferimenti correnti	€ 1.463.648,32	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ 931.860,95
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ 159.245,80		
Altre spese	€ 723.522,41	TOTALE COMPLESSIVO	€ 11.065.668,53
TOTALE SPESE CORRENTI	€ 10.133.807,58		

Le voci di spesa più rilevanti, oltre alla spesa del personale e delle imposte a carico dell'Ente, sono le seguenti:

⇒ € 4.435010,5 + (servizio svuotamento cestini del Comune di Nago Torbole = € 19.705,24 + servizio svuotamento cestini Comune di Dro = euro 4.383,62 + raccolta sperimentale porta a porta di Dro =€ 70.052,37 + raccolta carta e cartone Riva del Garda= 8.130,01 €) per spesa contratti di servizio pubblico: servizio raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti;

⇒ € 1.643.401,28= smaltimento RSU;

⇒ € 67.577,5 = altri smaltimenti (RUP)

⇒ € 491.685,99 = per servizi di spazzamento stradale, pulizia spiagge, svuotamento cestini per il Comune di Riva del Garda ;

⇒ € 38.137,07= per spese personale "Progettone" per gestione dei C.R.M.;

⇒ € 17.593,23= per acquisto di beni;

⇒ € 46.034,40= per prestazioni di servizi (utenze e canoni, noli, iniziative di educazione ambientale etc.);

⇒ €1.140.363,37 = rimborso TARI/TARES ai Comuni di Drena, Dro, Ledro e Nago-Torbole (GESTEL INCASSI);

⇒ € 173.559,77 = spese per Convenzione con GestEL srl per la gestione TARI Comuni non soci;

Le spese del Titolo 2, pari a complessivi € 1881415,76 =, si riferiscono a:

⇒ € 84.898,12 = spese per opere per progetto riorganizzazione rifiuti;

⇒ € 6.073,87 = incarichi professionali per la realizzazione di investimenti;

⇒ € 1.790.443,77 = (di cui acquisto attrezzature per progetto riorganizzazione rifiuti: € 1.712.878,17 + acquisto impianti e macchinari progetto riorganizzazione rifiuti: € 77.565,60) = acquisto attrezzature per progetto riorganizzazione rifiuti.

Nel Programma 04 – Servizio idrico integrato

E' inclusa la spesa inerente i trasferimenti disposti in favore dei Comuni di Dro e Ledro nell'ambito del Fondo strategico Territoriale. L'importo impegnato a bilancio si riferisce alla quota parte di opere per le quali i Comuni hanno previsto la realizzazione nel corso del 2017. La restante parte del finanziamento è stata reimputata negli esercizi successivi sulla base del cronoprogramma.

MISSIONE 9 - PROGRAMMA 4			
SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2021
Redditi da lavoro dipendente	€ -	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ -	Investimenti ssi lordi ed acquisto di terreni	€ -
Acquisto beni e servizi		Contributi agli investimenti	€ 312.883,82
Trasferimenti correnti	€ -	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ -	€ 312.883,82	
Altre spese	€ -	TOTALE COMPLESSIVO	
TOTALE SPESE CORRENTI		€ 312.883,82	

Nel Programma 05 – Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione sono incluse le spese per:

- il progetto "zanzara tigre",

CONTRASTO ALLA DIFFUSIONE DELLA ZANZARA TIGRE

La Comunità Alto Garda e Ledro ha coordinato l'attività di monitoraggio e controllo della zanzara tigre dal 2014 al 2021, anche aderendo, a partire dal 2018, al tavolo provinciale promosso da PAT, con il coordinamento della fondazione Edmund Mach – FEM, con la partecipazione della Azienda Provinciale Servizi Sanitari-APSS e delle massime istituzioni scientifiche preposte. A seguito dell'analisi dei dati 2021, come peraltro anche nel 2020, le misure adottate da tutti i 7 Comuni del territorio dell'Alto Garda e Ledro sono risultate essere efficaci, anche rispetto alla Vallagarina e ad altri territori.

Il progetto "Zanzara tigre 2021" si è svolto regolarmente secondo le modalità organizzative positivamente adottate a partire dal 2018, con il coinvolgimento delle maggiori istituzioni competenti.

L'attività di monitoraggio e controllo con larvicida biologico è stata affidata da tutti i 7 Comuni della Comunità alla FMCR - Fondazione Museo Civico di Rovereto, che si è occupata anche della gestione dei 3 operatori che sono stati messi a disposizione dal SOVA - Servizio per il Sostegno Occupazionale e la Valorizzazione Ambientale della Provincia Autonoma di Trento.

I dati raccolti settimanalmente sono stati oggetto di comunicazione ai referenti dei Comuni e della Comunità, attraverso l'invio di mail contenenti anche indicazioni sui provvedimenti da adottare, soprattutto nelle situazioni di maggior rischio determinate in base al numero di uova registrato nelle singole date. Sono stati effettuati vari cicli completi di trattamenti antilarvali.

Nel 2021 si è confermato il trend positivo degli anni precedenti con ulteriore diminuzione del numero di uova e riduzione dell'infestazione, sia per quanto riguarda l'intensità che l'estensione.

Nel 2021 il costo del servizio di car sharing necessario agli spostamenti sul territorio dei tre operatori messi a disposizione dal SOVA per i trattamenti antilarvali e coordinati dalla FMCR è stato sostenuto interamente dalla Comunità Alto Garda e Ledro, che ha svolto anche l'attività di coordinamento.

Oltre a ciò, è stata positivamente coinvolta la Rete di Riserve Alpi Ledrensi, che ha assunto in toto le spese dei monitoraggi per i Comuni di Ledro e Tenno, avendo previsto nel piano di gestione 2019-21 l'azione B8 "Indagine su specie alloctone e invasive - zanzara tigre *Aedes albopictus*"

L'ordinanza comunale condivisa "Provvedimenti per la prevenzione ed il controllo dell'infestazione della zanzara tigre (*Aedes albopictus*)", assunta da tutti i 7 Comuni già a partire nel 2018, è stata applicata anche nel 2021. L'ordinanza comune costituisce un valido strumento di coordinamento territoriale che ha consentito agli agenti della Polizia Locale di intervenire con maggiore efficacia soprattutto nei confronti di privati cittadini e titolari di attività economiche non adempienti, effettuando interventi e segnalazioni che sono state prontamente condivise con i referenti dei Comuni e della Comunità.

Per quanto riguarda la comunicazione, è stato inviato alla stampa un comunicato condiviso con i vari soggetti partecipanti al progetto. E' stato inoltre messo a disposizione il pieghevole informativo "Zanzara tigre. Attività di controllo in Trentino", disponibile in formato digitale e scaricabile anche dal sito della Comunità, che riporta le informazioni necessarie per il riconoscimento della zanzara tigre (*Aedes albopictus*), descrive come vengono fatti i monitoraggi con le ovitrappole, elenca le "buone pratiche" che tutti i cittadini, oltre che le istituzioni, sono invitati ad attuare per ridurne la diffusione, e riporta i principi attivi dei prodotti larvicidi che ognuno può acquistare.

Per quanto riguarda l'attività amministrativa:

- decreto del Commissario della Comunità n. 20 d.d. 18.03.2021: "Piano zanzara tigre 2021. Messa a disposizione del car sharing e altre azioni di coordinamento. Atto di indirizzo", completa dell'Allegato A - "Sintesi dell'attività svolta nel 2020" e dell'Allegato B - "Elaborato tecnico/finanziario 2021";
- determinazione n. 178 d.d. 24.03.2021: Urbanistica. Progetto "Piano zanzara tigre 2021. Messa a disposizione del car sharing e altre azioni di coordinamento". Affidamento incarico a Car Sharing Trentino società cooperativa;
- atti di liquidazione n. 375 d.d. 17.05.2021 e saldo atto n. 07 d.d. 11.03.2022.

MISSIONE 9 - PROGRAMMA 5

SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2021
Redditi da lavoro dipendente	€ -	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ -	Investimenti ssi lordi ed acquisto di terreni	€ -
Acquisto beni e servizi	€ 6.558,10	Contributi agli investimenti	€ -
Trasferimenti correnti	€ -	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ -
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ -		
Altre spese	€ -	TOTALE COMPLESSIVO	€ 6.558,10
TOTALE SPESE CORRENTI	€ 6.558,10		

Missione 10 – Trasporti e diritto alla mobilità

La Missione 10 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

Nella Missione 10 risulta movimentato il seguente programma:

Programma 05 – Viabilità e infrastrutture stradali

L'importo impegnato a bilancio si riferisce alla quota parte di opere per le quali i Comuni hanno previsto la realizzazione nel corso del 2019. La restante parte del finanziamento è stata reimputata negli esercizi successivi sulla base del cronoprogramma.

MISSIONE 10 - PROGRAMMA 5

SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2021
Redditi da lavoro dipendente	€ -	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ -	Investimenti ssi lordi ed acquisto di terreni	€ -
Acquisto beni e servizi	€ -	Contributi agli investimenti	€ -
Trasferimenti correnti	€ -	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ -
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ -		
Altre spese	€ -	TOTALE COMPLESSIVO	€ -
TOTALE SPESE CORRENTI	€ -		

Missione 11 – Soccorso civile

La Missione 11 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile."

Acquisto natante per i Vigili del Fuoco Volontari del Distretto Alto Garda e Ledro. F.S.T. – 2[^] Classe di Azioni" In esecuzione dell'"Accordo di Programma per lo sviluppo e la coesione territoriale della Comunità Alto Garda e Ledro finalizzato all'assegnazione del Fondo Strategico Territoriale (F.S.T.) – 2[^] Classe di Azioni" per l'acquisto di un natante per l'Unione dei Corpi dei Vigili del Fuoco Volontari del distretto Altogarda (art. 3 punto C), con determina n. 479/2018 si è provveduto ad impegnare la spesa di complessivi €. 239.400,00 a favore della P.A.T. – Servizio Antincendi e Protezione civile - Cassa Provinciale Antincendi. Nel 2019 non si è ancora proceduto all'acquisto del natante da parte del Servizio Antincendi.

Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

La Missione 12 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale / provinciale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia."

Nella Missione 12 risultano movimentati i seguenti programmi:

Programma 01 – Interventi per l'infanzia e i minori per asili nido

Programma 02 – Interventi per la disabilità

Programma 03 – Interventi per gli anziani

Programma 04 – Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Programma 05 – Interventi per le famiglie

Programma 06 – Interventi per il diritto alla casa

Programma 07 – Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Entrata:

Per quanto riguarda le modalità di finanziamento da parte della PAT per l'anno 2021, la PAT ha sostanzialmente confermato, secondo le ripartizioni previste come in precedenza:

- budget Comunità per il funzionamento delle attività socio-assistenziali di livello locale che ricomprende le spese per il personale e per tutte le attività di gestione ordinaria del servizio, le spese relative all'attivazione dei servizi integrativi e sostitutivi di funzioni proprie del nucleo familiare (affido familiare parentale di minori, accoglienza familiare di minori e adulti, intervento educativo a domicilio, spazio neutro, centri diurni per minori, centri aperti per minori, assistenza domiciliare, servizio pasti presso strutture e pasti a domicilio; telesoccorso/telecontrollo, centri servizi per anziani, alloggi protetti per anziani, laboratori per i prerequisiti lavorativi per disabili, centri socio-educativi per disabili, centri occupazionali per disabili, comunità alloggio per disabili), progetti di prevenzione e promozione, interventi di sostegno economico: contributi economici straordinari e finanziamento per progetti innovativi (tra i quali: distretto economia solidale D.E.S. e sviluppo welfare di comunità).
- sono stati inoltre assegnati dalla PAT per l'ambito sociale alla Comunità Alto Garda e Ledro nel 2021 ulteriori € 78.780,69 (rif. Del G.P. n. 1951/2020) vincolati 2021 per l'attivazione di progetti innovativi relativi all'abitare sociale "Dopo di Noi" a favore dei soggetti disabili e famiglie; inoltre la PAT ha assegnato tramite bandi di finanziamento specifici ai quali ha concorso e ottenuto la Comunità A.G. e L. per la concretizzazione di progetti di sviluppo territoriale dell'Amministratore di Sostegno (**€ 5.326,50** concessi con deliberazione G.P. 2159/2019) per il 2021 e per progetti di sensibilizzazione sul tema della demenza (€ 2.800,00 finanziati dalla P.A.T. nel 2020 tramite A.P.S.S. ma progettualità svoltaSI compreso nel 2021), tutti costruiti e realizzati con logica di rete coinvolgendo tutte le organizzazioni locali interessate.

I servizi e gli interventi socio assistenziali poi inoltre sostenuti anche attraverso:

- budget PAT che finanzia direttamente le attività socio-assistenziali di livello provinciale che ricomprendono le spese relative a: servizi a carattere residenziale per minori (gruppi appartamento, case famiglia, domicili autonomi per giovani, Centro per l'infanzia), affidamento familiare extra-parentale, adozione nazionale ed internazionale, mediazione familiare, sostegno alle vittime di atti di violenza, misure di sostegno per minori stranieri non accompagnati.
- budget A.P.S.S./fondo integrazione socio sanitaria per le attività socio sanitarie che ricomprendono le spese relative, tra le altre, a: servizi di assistenza domiciliare in programmi ADI (Assistenza Domiciliare Integrata) e ADI-CP (Assistenza Domiciliare Cure Palliative), centri diurni per anziani, contributi per particolari patologie, centri residenziali per disabili ad alta complessità socio-sanitaria, comunità socio sanitaria per minori.

Per quanto riguarda la partecipazione al costo dei servizi da parte dei cittadini, la PAT ha introdotto il riferimento all'indicatore ICEF decorrente dal 1 luglio 2015 per i soli servizi domiciliari (servizio domiciliare, pasti a domicilio, pasti presso centri servizi e telesoccorso-telecontrollo) mentre per gli altri servizi socio assistenziali sono proseguiti nel 2021 le medesime modalità riferite a criteri passati e previsti dalle deliberazioni provinciali tuttora in vigore. La nuova modalità di partecipazione alla spesa dei servizi domiciliari ha determinato una maggiore entrata solo nei primi mesi dell'applicazione ICEF -secondo semestre 2015. Negli anni successivi le famiglie, che si sono trovate a dover sostenere un aumento del costo della partecipazione, hanno ridotto o rinunciato ai servizi domiciliari, determinando anche una significativa minore entrata. L'entrata è risultata ridotta nel 2021, rispetto gli anni pre-2020, a causa della rimodulazione dei vari servizi socio assistenziali per il protrarsi dell'emergenza sanitaria da Covid-19, relativamente a tutte le tipologie di servizi, seppur in misura certamente minore del 2020, in quanto nel 2021 i servizi sono stati tutti attivi nel corso dell'intero anno.

Programma n. 7 Personale

Nel corso del 2013-2014 sono stati sperimentati con esito positivo alcuni significativi passaggi riorganizzativi e il Servizio Socio Assistenziale si è dotato di un'organizzazione innovativa definita (rif. del. Giunta della Comunità n. 255 del 19.12.2014), poi sempre riconfermata nell'impianto generale seppur annualmente aggiornata in alcuni necessari assestamenti.

Di particolare significato la deliberazione del Comitato esecutivo n. 50 del 22.03.2016 che ha definito un ulteriore passaggio organizzativo rilevante, pur in continuità e mantenendo l'impianto generale già stabilito in precedenza, nella parte relativa alle nuove nomine riguardanti la Responsabile del Servizio Socio Assistenziale e il Coordinatore dell'equipe professionale, determinandosi anche un contenimento dei costi.

Da ultimo il decreto del Commissario straordinario n. 68 di data 28.07.2021 che per il 2021 ha prevista l'attivazione, concretizzata, di una ulteriore figura (part time 18 ore/sett.li) di Coordinamento tecnico della equipe professionale da dedicarsi specificatamente per l'Area Anziani, quale fase propedeutica all'implementazione della riforma del *welfare anziani* provinciale e del nuovo modulo organizzativo denominato "Spazio Argento", anticipando la definizione locale dell'assetto generale che avverrà tramite i regolamenti provinciali attuativi della L.P. 14/2017. Oltre che in considerazione dell'aumento che si è reso necessario delle ore di coordinamento delle equipe professionali rimaste sempre immutate in Alto Garda e Ledro dal 1991, a fronte dell'aumento del numero delle equipe delle componenti. Il medesimo decreto ha definito anche un aggiornamento organizzativo della componente amministrativa del servizio amministrativo, prevedendo una referente del settore, ed inoltre organizzando il personale per competenze: segreteria e *front office*, gestione interventi economici assistenziali: sussidi straordinari, bonus BOA e Fondo di solidarietà Covid-19, *back office*: gestione servizi socio assistenziali per tutte le fasce di età; gestione progetti di prevenzione e promozione, innovativi e sperimentali, contributi a scuole e ETS, politiche giovanili e politiche del lavoro; gestione rinnovo affidamento servizi socio assistenziali, contratti e appalti, acquisti.

La *Responsabile del Servizio Socio Assistenziale* ha assicurato il raggiungimento degli obiettivi assegnati al Servizio dalla Comunità in esecuzione alle indicazioni del Comitato Esecutivo e alle direttive provinciali. Ha mantenuto le relazioni con le istituzioni. Ha gestito le risorse umane e la direzione e gestione del Servizio Socio Assistenziale e per quanto attiene gli adempimenti amministrativo – contabili e di bilancio, secondo quanto stabilito nei documenti di programmazione generale (bilancio di previsione e piano esecutivo di gestione (P.E.G.) approvati e per quanto previsto dalla L.P. n. 13/2007 "Politiche sociali in Provincia di Trento", L.P. n. 16/2010 "Politiche della salute in Provincia di Trento". Ha partecipato, per quanto riferito al 2021, al processo di implementazione della riforma del welfare anziani secondo quanto stabilito dalla L.P. n.14 del 16 novembre 2017 "Riforma del welfare anziani: modificazioni della legge provinciale 28 maggio 1998, n. 6, e della legge provinciale 24 luglio 2012, n. 15, relative agli anziani e ai non autosufficienti, della legge provinciale sulle politiche sociali 2007 e della legge provinciale sulla tutela della salute 2010". Ha partecipato, con la relativa componente del settore amministrativo, al percorso di aggiornamento dello stato di attuazione della legge provinciale sulle politiche sociali n.13/2007 nella parte che riguarda l'affidamento/gestione dei servizi socio assistenziali, che è decorso, secondo quanto disposto dalla PAT, dal 1 luglio 2018 e che ha visto alcune significative tappe nel 2021 dopo l'approvazione da parte della PAT del regolamento sull'autorizzazione, accreditamento e vigilanza dei soggetti che gestiscono servizi socio assistenziali e delle Linee guida provinciali (previste dall'art. 4 della L.P. 2/2016) in materia di affidamento/gestione di servizi socio assistenziali, che contengono indicazioni per l'individuazione delle procedure più idonee in relazione alle singole tipologie di servizio, in raccordo con il nuovo regime di accreditamento. La Comunità dovrà rinnovare nel rispetto di tali linee tutte le convenzioni/affidi/gestioni relativamente ai servizi socio assistenziali di livello locale entro il 2022. Nel 2021 si è già provveduto al rinnovo delle convenzioni per il triennio 2022-2024 con le APSP locali per l'affido a esse (secondo l'art.3 della L.P.3/2006) della gestione dei servizi: Pasti a domicilio e Centri di servizi per anziani. Ha partecipato attivamente all'avvio, gestione e verifica dei progetti definiti dal Piano Sociale della Comunità A.G. e

L.. Ha gestito le attività legate alla normativa provinciale in materia di politiche familiari e giovanili come delineati e attribuiti dal PEG: Piano Giovani di Zona dei Comuni e della Comunità Alto Garda e Ledro, Centro Giovani "Cantiere 26" di Arco e progetti legati al Distretto Famiglia. Ha attivato e gestisce con il SSA progetti di accompagnamento all'occupabilità attraverso i lavori socialmente utili Intervento 19 in collaborazione con l'Agenzia del Lavoro di Trento. Ha partecipato a tutti i tavoli ed incontri istituzionali sia presso la PAT e altri Enti e/o Servizi specialistici. Ha sostituito nel primo semestre, fino alla istituzione della seconda funzione di Coordinamento di equipe, la Coordinatrice del servizio sociale professionale, nel caso di sua assenza o impedimento.

Le *Coordinatrici di equipe professionale* hanno assicurato il coordinamento del servizio sociale professionale e delle relative aree specialistiche attraverso la promozione delle modalità di lavoro in equipe. Hanno affiancato le colleghi nelle situazioni più critiche e complesse. Si sono confrontate e raccordate con la Responsabile del Servizio sulle tematiche complesse inerenti l'intera attività prevista dalle competenze affidate ed sono state referenti per i Comuni, per i Servizi specialistici e per tutte le risorse del territorio per gli aspetti tecnico professionali. Hanno curato la raccolta dei dati e delle informazioni relative ai bisogni assistenziali e alle risorse presenti nell'ambito territoriale e relative allo svolgimento dell'attività tecnico professionale (anche attraverso l'ausilio di sistemi informativi C.S.I.). hanno curato e gestito l'archivio dell'Autorità Giudiziaria. Sono componenti per il Servizio Socio Assistenziale della Commissione per la formulazione della graduatoria per l'accesso al servizio di alloggi protetti per anziani "Casa Mielli", del G.V.I per l'accesso al servizio residenziale per adulti in stato di emarginazione "Casa degli Ulivi" gestito dalla Cooperativa Arcobaleno, del G.I.L. Gruppo Valutazione Lavorativa per inserimento lavorativo utenza L.68/99 del Centro Salute Mentale e Centro Impiego, hanno gestito il Tavolo della Solidarietà attivo presso la Comunità. Hanno partecipato agli incontri di programmazione con le A.P.S.P. – Accordo di programma specifico – e ai tavoli di confronto per le verifiche sull'andamento dei vari servizi riferite all'intero ciclo di vita con le risorse del privato sociale e pubbliche che collaborano con il Servizio socio assistenziale. Hanno partecipato attivamente all'avvio, gestione e verifica dei progetti definiti dal Piano Sociale della Comunità A.G. e L.. Hanno partecipato ai vari incontri/tavoli di lavoro presso PAT e altri Enti e/o Servizi specialistici.

Per quanto riguarda il *Servizio Sociale professionale* anche nel 2021 ha assicurato la gestione quotidiana dello Sportello di Segretariato Sociale, ove operano Assistenti Sociali e personale amministrativo, garantito nella continuità 2021 con apertura giornaliera e accesso su appuntamento per disposizioni di tutela della salute e prevenzione rischi contagio per pandemia Covid-19, e tramite modalità innovative telematiche ed elettroniche, per favorire al massimo il rapporto con il Servizio del cittadino in situazione di difficoltà. Lo Sportello di Segretariato Sociale nel 2021 ha proseguito anche le attività dello Sportello Rosa, gestito quotidianamente da Assistenti Sociali esperte in tema di accoglienza e aiuto specialistico a donne vittime di violenza. Nel 2021 si è proceduto con l'assetto organizzativo decorso dal 2019, secondo le aree di specializzazione del servizio sociale professionale che garantisce la presa in carico specialistica a favore di: Minori e famiglie, Adulti e Disabili fisici psichici e sensoriali ed Anziani. L'Area Minori e Famiglie ha consolidato al suo interno le ulteriori specializzazioni: Prevenzione e Tutela. Ciò al fine di garantire la presa in carico da parte delle assistenti sociali con le massime competenze tecniche necessarie all'oggi a fronte della complessità delle situazioni seguite, che necessitano di supporti e metodologie di approccio specifiche e diversificate (deliberazione Comitato esecutivo n.64 del 06.06.2019, confermato con decreto Commissario n. 68/2021). Tale organizzazione dell'Area Minori è stata valutata positivamente anche dalle Autorità Giudiziarie minorili. All'interno di ogni Area specialistica sono stati definiti i carichi di lavoro e le competenze territoriali per ciascuna Assistente Sociale da parte delle Coordinatrici d'equipe, con la collaborazione delle Assistenti Sociali stesse. L'utenza che si rivolge al Servizio Sociale, dopo una prima valutazione dei bisogni, che viene effettuata dall'Area Segretariato Sociale è stata indirizzata direttamente alle Aree specialistiche qualora vi sia stata la necessità dell'attivazione di un percorso di sostegno mirato, al fine di attivare una progettazione di supporto individualizzata e condivisa con la persona/famiglia. L'invio all'Area è stato valutato dal Segretariato e/o Segreteria tenendo conto delle specializzazioni di Area e

della competenza territoriale di ciascun Assistente Sociale. Per quanto riguarda i tempi di presa in carico dell'utenza da parte delle Aree specialistiche, anche per specifici servizi (Mediazione Familiare, ecc.) è stato confermato anche per il 2021 nei termini di tempo massimo di n. 14 giorni continuativi per l' attivazione del primo colloquio o visita domiciliare, tranne le situazioni di urgenza per le quali è stato garantito un intervento con una più rapida tempistica. Per l'Area Anziani, in considerazione delle caratteristiche dell'utenza seguita, è stata prediletta nel 2021 per il primo appuntamento la visita domiciliare, nei periodi che permettevano tale modalità, come pure per i successivi incontri di valutazione e verifica delle situazioni. Inoltre è stata assicurata nel 2021 all'A.P.S.S. ogni collaborazione necessaria, previste dalla normativa specifica e relativi regolamenti in vigore, con la messa a disposizione di Assistenti Sociali, per almeno 36 ore settimanali, che si è esplicata e continua nelle seguenti specifiche funzioni:

- partecipazione commissioni Assegno di cura L.P. n. 15/2012,
- partecipazione Punto Unico di Accesso (P.U.A.) per situazioni socio sanitarie complesse,
- partecipazione Unità di Valutazione Multidisciplinare per eleggibilità ad inserimento in RSA e Centri Diurni e svolgimento e stesura valutazione sociale del bisogno assistenziale,
- partecipazione Unità di Valutazione Multidisciplinare età evolutiva, salute mentale, dipendenze e disabilità
- partecipazione U.V.M Assistenza Domiciliare Integrata (ADI) , ADI – Cure Palliative e ADI CP (piano demenze) e svolgimento e stesura valutazione sociale del bisogno assistenziale.

Inoltre è stata garantita la gestione della competenza sociale all'interno dell'équipe multiprofessionale del Consultorio per il singolo, la coppia e la famiglia/A.P.S.S. (messa a disposizione di ulteriori 12 ore/sett.li di servizio sociale professionale).

Anche per il 2021 si è valutato importante poter disporre per ogni area specialistica della funzione sperimentale denominata: *Referente d'Area*, scelta tra il personale in servizio di ruolo del servizio sociale professionale secondo criteri di esperienza specifica nel settore - anzianità di servizio – e competenza nella conduzione dei gruppi, oltre che per la disponibilità ad assumere tale incarico. Il Referente di Area ha garantito: il confronto necessario in ogni Area sui casi complessi, sulle istanze che provengono dal territorio, la circolazione delle informazioni e la collaborazione per la raccolta degli elementi statistici necessari, finalizzati ad aspetti di programmazione e valutazione di settore e di analisi dei carichi di lavoro, la convocazione e gestione delle riunioni di Area che sono competenza specifica della professione (generalmente a cadenza settimanale per n. 2 ore).

Ogni Assistente Sociale nel 2021 ha garantito la partecipazione all'implementazione dei vari progetti ed azioni approvati dal Piano Sociale di Comunità 2017-2020, ritenendo il lavoro di comunità uno degli aspetti specifici della professione, operando in rete con gli altri attori che hanno partecipato alla costruzione delle progettualità ritenute prioritarie dal Piano. La professione infatti è al servizio sia delle persone e delle famiglie, sia dei gruppi, ma anche delle comunità e delle diverse aggregazioni sociali per contribuire al loro sviluppo; ne valorizza l'autonomia, la soggettività, la capacità di assunzione di responsabilità; li sostiene nel processo di cambiamento, nell'uso delle risorse proprie e della società nel prevenire ed affrontare situazioni di bisogno o di disagio e nel promuovere ogni iniziativa atta a ridurre i rischi di emarginazione (Titolo II "Principi" del Codice deontologico dell'assistente sociale). Il settore sociale professionale è stato aggravato di ulteriore carico nel 2021, come per il 2020, dovuto alla gestione di nuovi interventi Covid-19 a supporto dei bisogni socio economici delle famiglie, che si sono manifestati anche sul territorio dell'Alto Garda e Ledro, quali il *Bonus Alimentare*, il *Fondo di Solidarietà – Covid-19 per la comunità Alto Garda e Ledro*, il progetto *#Restaacasapassoio*. Inoltre hanno gestito le direttive provinciali che si sono susseguite nel corso di tutto l'anno in tema di tutela della salute e gestione in sicurezza dei servizi, con continui aggiornamenti dei Progetti di Assistenza individualizzati e il costante monitoraggio a supporto delle situazioni.

Il *Servizio Amministrativo* ha operato tramite un'organizzazione che ha previsto le équipe di lavoro sopra riferite che hanno assicurato le attività amministrativo- contabili necessarie per la gestione dei servizi della domiciliarità

e per gli anziani, per i minori e famiglie, per gli adulti ed i disabili, dei benefici economici, per la gestione delle politiche giovanili: Piano Giovani di zona e Centro Giovani, per i vari progetti di prevenzione e promozione sociale, per la gestione degli interventi previsti dalle politiche del lavoro, politiche familiari e pari opportunità, manutenzione mezzi di trasporto, sedi periferiche e telefonia in collaborazione con altri uffici Comunità, gestione bando home care premium in convenzione con INPS, gestione graduatoria alloggi protetti per anziani "Casa Mielli", gestione partecipazione a bandi straordinari di finanziamento, acquisto materiali. Gestione attività di segreteria front office con l'accoglienza e gestione diretta di n. **3791 accessi** nel 2021, aumentati rispetto il 2020 di oltre 600 unità, dei quali cui n. **538** inviati dalla segreteria al servizio sociale professionale, in particolare per un percorso di sostegno e presa in carico sociale individualizzata. Il settore amministrativo è stato aggravato di ulteriore carico nel 2021 dovuto alla gestione amministrativo contabile di nuovi Bonus economici straordinari a favore delle famiglie per Covid-19 (Bonus Alimentare, Fondo di Solidarietà per la Comunità Alto Garda e Ledro), oltre che per il continuo aggiornamento dei progetti/servizi assistenziali individualizzati erogati a favore dei cittadini beneficiari, che seguivano l'andamento degli aggiornamenti richiesti dall'utenza e loro famiglie a seguito dell'emergenza covid-19. Inoltre la componente amministrativa dedicata, ha lavorato con la Responsabile al rifacimento delle convenzioni con le A.P.S.P. per anziani predisponendo i nuovi contratti 2022-2024 (servizi di Pasti a domicilio e Centri di servizi per anziani), secondo i contenuti elaborati e condivisi in un tavolo di confronto specifico istituito e attivo nel 2021 composto da Comunità – A.P.S.P. stesse, il quale ha precedentemente definito l'aggiornamento dell'Accordo di Programma tra medesimi soggetti, di durata delle convenzioni, documento programmatico di collaborazione reciproca per la lettura e risposta ai bisogni sociali locali espressi dagli anziani. Tale componente ha attivato nuove convenzioni per l'avvio di due nuovi servizi: "Centro del Fare" (ambito Lavorare, Coop. sociale Eliodoro) e "CiRIVAlutiamo" (ambito Abitare, Coop. sociale Arcobaleno) con sedi in Riva del Garda. una nuova convenzione con la Coop. sociale Incontra per l'inserimento presso la propria comunità integrata di cittadini disabili residenti in Alto Garda e Ledro (accordo stilato con Comunità Giudicarie e Coop. stessa). Inoltre ha predisposto la convenzione con A.P.S.P. Casa Mia, in relazione ai CSET per minori, aggiornandola nei contenuti e per come previsti nel nuovo Catalogo provinciale dei servizi socio assistenziali PAT, cioè comprensivi dell'attività di supporto individualizzato intensivo per minori con fragilità concomitate, situazioni aumentate a seguito dell'emergenza Covid-19.

L'*equipe delle OSA/OSS dipendenti*, seppure nel 2021 in numeri sempre più ridotti causa pensionamenti, ha proseguito le attività con la concentrazione di tutto il gruppo professionale a favore del territorio del Comune di Riva del G. - centro storico, al fine di ridurre e ottimizzare i tempi di spostamento (sono stati verificati conseguenti notevoli risparmi sui rimborsi spese e carburante). Ha inoltre gestito il servizio Lavanderia e la predisposizione e consegna ai vari Enti del territorio di tutti i DPI, che la Protezione Civile consegna alle Comunità di valle per la ridistribuzione a tutte le Organizzazioni locali. Ha inoltre svolto un servizio di prenotazione vaccini Covid-19, su richiesta e a integrazione di quelli svolti dai Comuni. Ha supportato l'attività di centralino generale, della segreteria del Sociale occupandosi delle attività di controllo tramite triage Covid-19 a favore dell'utenza, e dell'ufficio sad predisponendo dati, tabelle, ecc.

La formazione/aggiornamento del personale è stata puntuale e continua, coinvolgendo a vari livelli e per diversi argomenti tutto il personale in servizio, sia in merito ai temi della sicurezza sul posto di lavoro anche da rischio biologico e sia in merito a tematiche specifiche tecniche. Le varie occasioni formative sono state colte e attivate tramite la PAT – Servizio Politiche Sociali, l'Università di Trento, la Fondazione *Demarchi* di Trento, il Consorzio Autonomie Locali e da altri soggetti. E' stata garantita anche l'attività di Supervisione professionale, sia di gruppo sia individuale, a favore dell'intera *equipe* delle Assistenti Sociali, con un modulo aggiuntivo anche a favore delle Coordinatrici e della Responsabile del Servizio, per l'approfondimento professionale di casistiche complesse, temi trasversali quali la comunicazione del Sociale, il lavoro di *equipe*, gli stili di conduzione dei gruppi, il benessere organizzativo per i singoli componenti e l'organizzazione stessa, ecc. Tale Supervisione decorsa dall'autunno 2021 proseguirà fino al primo semestre 2022, poi a seguito di verifiche, se ne valuterà la

validità e l'eventuale prosecuzione. La Supervisione è a garanzia della qualità degli interventi e approcci professionali degli Operatori/Coordinatrici/Responsabile del delicato Servizio a favore dei cittadini.

Il Sistema Informativo del Servizio Sociale è attualmente gestito mediante programmi software per le diverse competenze gestionali - amministrative. E' proseguita l'implementazione della *Cartella Sociale Professionale* (C.S.I.) e del Gestionale Amministrativo (G.A.) collegato alla CSI.

Acquisto di beni di consumo e materie prime.

La spesa 2021 relativa all'acquisto di beni e materie prime legata alle specifiche attività del Servizio, con particolare riferimento alla domiciliarità (fornitura prodotti e ausili per OSA/OSS quali guanti monouso, prodotti vari per la pulizia, carta e sacchi in tessuto per il confezionamento e il trasporto della biancheria degli utenti del servizio di lavanderia, tessere RFID serigrafate per la rilevazione a mezzo cellulare delle prestazioni del servizio di assistenza domiciliare), si è sostanzialmente confermata in termini contenuti, per € **2.473,07** annui.

Acquisto materiali quali carta e buste per ufficio, cartelle in carta per archivio pratiche utenti, agende da tavolo per uffici amministrativi per € **2.404,92**.

Rinnovo abbonamenti a riviste e acquisto pubblicazione per il servizio sociale professionale per € **304,00**.

Acquisto di beni in conto capitale

Nel 2021 non sono stati svolti acquisti in conto capitale per il Servizio Sociale.

Prestazioni di servizi.

Area della Prevenzione e Promozione Sociale: è riferita a bisogni legati a fasce di popolazione specifiche, con la finalità di realizzare condizioni positive volte ad anticipare le situazioni di bisogno individuandone precocemente il loro insorgere.

Per la *popolazione dei minori e famiglie* sono proseguiti le seguenti progettualità, in quanto valutate positivamente e ulteriormente consolidate e sviluppate:

- Il sistema Centri Socio Educativi Territoriali per minori è attivo sul territorio della Comunità con finalità di prevenzione e promozione sociale per minori e famiglie, conciliazione tempi lavoro e famiglia ed educative. I Centri sono stati confermati in tutti i Comuni della Comunità: Arco, Riva del Garda, Dro e Pietramurata, Ledro, Nago-Torbole e Tenno, con intensificazione delle attività durante il periodo estivo per tutto il tempo delle vacanze scolastiche in forma di accoglienza diurna flessibile. E' stata svolta regolarmente nel 2021 l'attività consulenziale a favore dei genitori gestita dallo Sportello denominato "Io ti Ascolto", sempre collegato al sistema dei Centri per minori. Mentre le attività estive dei Centri sono potute essere garantite con ampliamento dell'offerta relativamente alle sedi e agli orari di accoglienza.

Il finanziamento per il progetto complessivo annuale dei Centri Socio Educativi Territoriali per minori e progetti Community Time (che si sostanzia nelle attività dello Sportello "Io ti Ascolto" e alcune iniziative educative svolte presso gli Istituti comprensivi sul tema delle dipendenze da internet e sugli stili relazionali tra pari e con gli adulti) riconosciuto ad A.P.S.P. "Casa Mia", che gestisce l'intera proposta, è stato pari a € **430.000,00** in particolare per l'attività dei CSET invernali/periodo scolastico (gennaio-maggio e ottobre-dicembre 2021) e pari a € **225.197,00** per i CSET periodo estivo/colonie diurne (giugno-settembre 2021). Le varie attività contenute nel progetto annuale 2021 sono state svolte regolarmente, anche nel rispetto delle normative nazionali e provinciali a tutela della salute e prevenzione diffusione Covid-19, e l'adesione dei minori e delle famiglie è risultata significativa con una buona ripresa rispetto il 2020. Con soddisfazione del Servizio Sociale in quanto risposta significativa all'isolamento e fragilità personali a carico dei minori e degli adolescenti acute a causa della pandemia da Covid-19 .

Per la *popolazione adulti anziani disabilità* sono state confermate nel 2021 le seguenti progettualità:

- Progetto di Educazione alla salute e stili di vita sani per la popolazione anziana, attraverso l'attività motoria: attivato per il tramite dell'Associazione Coordinamento Anziani Alto Garda e Ledro, al fine di proporre

l'attività motoria nell'ambito di un progetto più generale di educazione al benessere. Sospesa causa COVID-19 nel periodo corsistico 2020/2021 ripreso nell'autunno 2021 per l'anno corsistico 2021/2022 I corsi di attività motoria hanno coinvolto ca. **297** persone over 60 e sono effettuati nelle palestre messe a disposizione gratuitamente dai Comuni, per una spesa totale di **€ 17.000,00**.

- Progetto di Trasporto e accompagnamento dell'utenza del Servizio Sociale - popolazione anziana ed adulta in difficoltà e priva di mezzi di trasporto e risorse familiari, con accompagnamento prioritario verso le strutture sanitarie per visite e controlli, gestito dalla sola Associazione "Auser", per una spesa pari ad **€ 3.468,16** per l'intero anno 2021 a favore di ca. **100** persone.
- Progetto "Sabato insieme" per i portatori di disabilità e loro famiglie, iniziativa che ha visto la partecipazione di volontari, disabili e famiglie in termini meno ridotti che nel 2020. Il progetto, orientato a favorire uno spazio di incontro di tipo ludico ricreativo alle persone diversamente abili della Comunità, si è svolto in alcune uscite sul territorio e 5 appuntamenti nel corso del 2021 organizzati e gestito presso spazi concessi dal centro Internazionale Via Pacis di Arco, dall'Associazione "Prisma" e supportata dalla Comunità. Il contributo concesso dalla Comunità per l'anno 2020 è pari ad **€ 2.267,00**, a rimborso delle spese affitto sale e acquisto materiali d'uso per attività, documentati.
- è stato confermato ad **€ 35.000,00** il contributo a Fondazione Famiglia Materna di Rovereto per il progetto "Grilli e Formichine". Trattasi di una proposta collegata al Distretto Economia Solidale di messa a disposizione di tirocini a favore di utenza marginale maschile e femminile. Nell'ultimo anno rendicontato sono stati attivati **18** tirocini per il reinserimento lavorativo di persone da tempo espulse dal mercato del lavoro, numeri più ridotti del periodo pre Covid-19 ma nell'esito comunque positivo, in quanto poi molte di loro sono state assunte dalle aziende, coinvolgendo **n.6** nuove aziende del territorio, a favore soprattutto di donne ma anche per uomini.
- Dall'estate 2018 è stata attivata da parte della Comunità Alto Garda e Ledro la prima iniziativa *sperimentale* con Archè Società Cooperativa Sociale con sede a Trento frazione Mattarello e sede operativa a Porto San Niccolò a Riva del Garda, a favore di interi nuclei familiari che ha dato esiti molto positivi tanto da essere riproposta anche nel 2021. La Archè Società Cooperativa Sociale svolge infatti attività socio assistenziali nel territorio e sui laghi della Provincia e della Comunità Alto Garda e Ledro avvalendosi di una imbarcazione a vela grande che è dedicata a gruppi fino a 8 persone accessibile anche ai portatori di disabilità ed ormeggiata presso Porto S. Nicolò a Riva del Garda. Anche per il 2021 il progetto proposto dalla Cooperativa Archè è denominato per l'estate 2021 "Sail Together" è rivolto in via sperimentale agli interi nuclei familiari, coppie di genitori e genitori singoli con figli, individuati dal Servizio attività socio assistenziali, che in molte situazioni hanno visto crescere il carico dell'impegno legato alla cura di minori anche con bisogni educativi speciali e/o presentano condizioni di particolare fragilità familiare e/o di sofferenza a causa delle restrizioni dovute all'emergenza sanitaria da Covid-19 che saranno supportati da operatori della cooperativa con specifiche competenze educative pluriennali e con competenze tecniche rispetto alle attività motorie-sportive. Nel 2021 hanno partecipato **12 famiglie** pari a 12 uscite ognuna della durata di 3 ore, per un costo complessivo pari a **€ 4.793,58** Iva compresa;
- Nel **2021** sono stati avviati inoltre due nuovi progetti sperimentali:
 - il progetto di abitare accompagnato denominato "ciRIVALutiamo", con la Società Cooperativa Sociale Arcobaleno di Riva del Garda, in sinergia con il Comune di Riva del Garda. Il Comune di Riva del Garda ha messo a disposizione per tale progetto **n. 6 unità abitative** a favore della Cooperativa Arcobaleno Scs in comodato gratuito, riconoscendo le azioni di politica dell'abitare come prioritarie da sostenere soprattutto a favore dei nuclei familiari fragili a livello locale. L'abitare accompagnato nel nuovo Catalogo dei servizi socio-assistenziali, approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 173 del 7 febbraio 2020, viene descritto come un servizio residenziale che accoglie persone o nuclei familiari in situazioni di vulnerabilità personale, sociale, economica o abitativa, che necessitano di sostegno per sviluppare e migliorare le proprie capacità di vita autonoma. L'obiettivo principale è favorire il

benessere della persona attraverso l'accompagnamento in un percorso di inclusione sociale e il consolidamento, o il raggiungimento, di competenze personali, relazionali e sociali.

Il progetto "ciRIVAlutiamo" prevede di garantire una risposta abitativa temporanea a nuclei in situazione di vulnerabilità familiare, sociale, economica o abitativa, che non possono accedere alle risorse ordinarie previste dalle politiche della casa e per i quali l'entrata in un'abitazione stabile, sicura e confortevole rappresenta il primo passo per progredire verso un percorso di autonomia abitativa e di inclusione sociale. I soggetti destinatari del progetto sono nuclei familiari residenti nei Comuni del territorio dell'Alto Garda e Ledro, su invio del Servizio Attività Socio Assistenziali, temporaneamente impossibilitati a provvedere autonomamente alle proprie esigenze alloggiative.

L'accoglienza presso il servizio sperimentale comporta l'adesione a un progetto individuale/familiare, condiviso con tra i cittadini accolti, la Cooperativa Arcobaleno – ente gestore – e il Servizio Sociale segnalante, oltre che con la rete dei servizi e le figure formali e informali di riferimento. Obiettivo dell'abitare accompagnato è anche consolidare il lavoro di rete con i soggetti pubblici e privati del territorio, in una logica di inclusione, anche tramite il coinvolgimento di volontari e di utenti esperti nelle diverse attività di accoglienza.

Per la valutazione degli inserimenti e il monitoraggio dell'andamento del progetto complessivo è previsto un G.V.I. (Gruppo di Valutazione Interdisciplinare) composto da un referente del Servizio Attività Socio Assistenziali, della Cooperativa Arcobaleno e del Comune di Riva del Garda.

Per la gestione dell'intera progettualità negli anni 2021 e 2022 in convenzione con la Società Cooperativa Sociale Arcobaleno, è stato previsto un finanziamento pari a complessivi € 39.275,25 (IVA 5% inclusa), di cui € 15.710,10= (IVA 5% inclusa) a carico del bilancio 2021.

- il progetto denominato "Centro del Fare", afferente alla filiera delle proposte di formazione al lavoro per le persone fragili/disabili. Tale servizio è previsto nel Catalogo dei Servizi socio-assistenziali della Provincia Autonoma di Trento e risulta tra gli "Interventi di accompagnamento al lavoro - Funzione prevalente: addestramento/formazione al lavoro". Il progetto è volto a potenziare abilità lavorative in un contesto produttivo che opera sul mercato. La finalità è consentire alle persone fragili di sperimentarsi in una situazione di autonomia pur all'interno di un ambiente protetto. Gli obiettivi sono: sviluppare esperienze imprenditoriali che mantengano un equilibrio tra la sostenibilità economica e la funzione sociale, sviluppare competenze lavorative di base nel rispetto degli standard qualitativi richiesti e implementare negli utenti le informazioni e la consapevolezza necessarie al mondo del lavoro. I destinatari sono persone con disabilità che stanno ultimando il loro percorso nei prerequisiti lavorativi, giovani e adulti in situazione di vulnerabilità, o a rischio di emarginazione sociale, che dispongono di un buon livello di autonomia, ma che necessitano di sperimentare le proprie capacità in un ambiente protetto prima di affrontare un percorso lavorativo nel mercato del lavoro. Nel 2021 sono stati accolte **n. 6** persone negli spazi concessi allo scopo da I.T.E.A S.p.a in via Italo Marchi a Riva del Garda alla Cooperativa Eliodoro. L'avvio della sperimentazione è partito con il mese di maggio 2021, con un presidio educativo e formativo garantito dalla Cooperativa per iniziali n. 4 ore al giorno dal lunedì al venerdì. L'accesso avviene su invio del Servizio sociale territoriale in seguito a un processo di valutazione che vede la partecipazione dell'utente e dei familiari e della rete dei soggetti formali e informali coinvolti. Successivamente, entro 3 mesi, l'équipe che ha in carico la situazione definisce con l'utente il Piano di inserimento lavorativo (P.i.l.), monitora nel tempo l'inserimento e predispone le relazioni periodiche di verifica. La durata dell'accoglienza varia in relazione alle potenzialità e risorse di ogni persona accolta e viene rivalutata ogni 12 mesi. Il servizio si coordina con il Centro per l'impiego al fine di garantire un orientamento rispetto al mondo del lavoro e facilitare l'inserimento nel mondo del lavoro. La spesa per il periodo dal 03.05.2021 al 31.12.2021, relativa al progetto "Centro del Fare" con la Società Cooperativa Sociale Eliodoro, è pari a complessivi € 33.801,60= (IVA 5% inclusa). Nella gestione di questo servizio è richiesta una progressiva quota di autofinanziamento derivante dalle attività realizzate e dall'apporto di altre risorse con riferimento in particolare allo sviluppo dell'attività produttiva, che negli anni dovrà determinare una graduale riduzione della quota di finanziamento pubblico.

Area degli interventi integrativi e sostitutivi delle funzioni proprie del nucleo familiare: Sono previsti nei casi in cui la famiglia non sia in grado di provvedere autonomamente alla cura e all'assistenza di familiari non autosufficienti e/o richiedenti interventi specifici in funzione del loro handicap, o per situazione multiproblematiche legate a minori ecc.

Per ***l'utenza minori e famiglie*** gli interventi si articolano in una possibile gradualità di prestazioni strettamente legate alle necessità (valutate dal servizio sociale professionale e se del caso in forma integrata con i servizi sanitari), più o meno rilevanti presentate dal minore e dal nucleo familiare di appartenenza:

- **livello residenziale**: ha previsto l'inserimento (a fronte di un progetto assistenziale specifico e in relazione anche a provvedimenti dell'autorità giudiziaria minorile ed ordinaria) di minori nelle varie strutture educativo - assistenziali a carattere residenziale o comunque con altre modalità, come affido familiare, ecc. La spesa 2021 è stata di **€ 670.671,76** a carico diretto della PAT, per l'inserimento nelle varie strutture residenziali di n. **22** minori. Per il servizio di affido familiare la spesa è stata pari a **€ 66.486,00**, relativa a n. **10** minori, di cui **€ 59.286,00** a carico della PAT (n. **8** minori in affido familiare extra parentale) e di **€ 7.200,00** a carico della Comunità (n. **2** minori in affido parentale).
- **Livello semi - residenziale**: ha previsto l'inserimento di minori (a fronte di un progetto assistenziale specifico, anche su provvedimento della Giustizia Minorile e Ordinaria) nelle varie strutture educativo-assistenziali a carattere semi residenziale. La spesa totale si è attestata in **€ 388.127,10**, di cui **€ 136.731,73** per servizio semi-residenziale per n. **19** minori accolti, **€ 205.685,21** per servizio di educativa domiciliare individualizzata per n. **69** minori, **€ 45.710,16** per *Spazio Neutro* a favore di n. **28** minori.

A partire dal 01.01.2013 sono passate in titolarità alla Comunità le risorse socio assistenziali prima gestite direttamente dalla PAT – Servizio politiche sociali – ex L.P. n. 35/1983 "Interventi atti a prevenire e rimuovere gli stati di emarginazione". E' stato pertanto garantito il finanziamento a bilancio per il funzionamento dei due Centri Socio Educativi Territoriali (ex diurni) per minori di Riva del Garda ed Arco, gestiti dalla Cooperativa Sociale "Ephedra" in spazi assegnati dai Comuni di Riva del Garda (palazzina mimosa) e di Arco (villa Tappeiner), ammontante ad **€ 345.775,50**, per una accoglienza di **20** minori in compresenza per ogni Centro e con un supporto educativo intensivo. I minori vengono accolti su valutazione e segnalazione del Servizio Sociale della Comunità.

Per ***l'utenza disabile*** gli interventi si articolano in una possibile gradualità di prestazioni, a fronte di progetti assistenziali individualizzati, strettamente legati alle necessità assistenziali e/o riabilitative più o meno rilevanti presentate:

- **livello residenziale**: prevede l'inserimento delle persone diversamente abili nelle varie strutture a carattere residenziale, secondo i vari livelli di bisogno. La Comunità Alloggio attivata nei comuni di Arco, Tione e Trento, gestita dall'ANFFAS, la Comunità Alloggio attivata nel comune di Rovereto e gestita dalla Cooperativa Villa Maria e l'appartamento semi-protetto "Il Veliero" gestito dalla APSP Casa Mia di Riva del Garda. Previsti inoltre gli inserimenti nei tre Istituti (centri residenziali gestiti da: APSP Levico Curae – Villa Maria di Isra e Casa Serena di Trento) finalizzati ad assistenza socio-sanitaria complessa e passati in carico alla sanità per l'80%. Le accoglienze nelle Comunità Alloggio a favore di cittadini disabili residenti nell'Alto Garda e Ledro hanno comportato nel 2021 la spesa complessiva di **€ 1.134.008,13** per n. **38** (21 residenziali). Nr. **17** sono stati i cittadini portatori di disabilità accolti invece nelle strutture socio sanitarie istituzionali, spesa a carico di A.P.S.S. e dei Comuni, per i quali la Comunità mantiene in nome e per conto dei Comuni la competenza di service per la definizione delle quote di partecipazione, anticipando la quota parte dei Comuni rispetto le strutture.
- **Livello semi - residenziale**: consiste nell'inserimento di disabili nelle varie risorse semi-residenziali, non è stato possibile invece garantire per Covid-19 i soggiorni marini estivi come nel 2019 e nel 2020. Diversamente dal 2020 (in calo rispetto il 2019), nel 2021 la spesa è aumentata di **€ 352.623,18** rispetto al 2020, per servizi a favore di n. **144** utenti. Nello specifico sono stati accolti n. **115** utenti disabili nei servizi semi-residenziali per un totale di

spesa di € 2.313.377,20 e n. 29 utenti hanno invece usufruito dell'intervento educativo a domicilio per un totale di spesa di € 116.578,00.

Per *l'utenza adulta* i problemi relativi alla presa in carico da parte dei servizi sociali-assistenziali sono molteplici: povertà, esclusione sociale, disagio relazionale, ecc. Sempre di più si evidenziano bisogni plurimi che di fatto richiedono interventi complessi ed integrati che i servizi sociali possono contribuire a porre in essere ed eseguire, ma che devono essere realizzati in collaborazione con altri soggetti istituzionali e non.

Nonostante supporti molto efficaci di sostegno economico quali il Reddito di cittadinanza e l'Assegno Unico Provinciale quota A- reddito di garanzia, la crisi economica e altri fattori evidenziano l'effettiva necessità di interventi integrati tra molti servizi sia di tipo sanitario che di orientamento al lavoro e lavorativo in senso stretto.

- Livello residenziale: gli inserimenti temporanei di persone in stato di emarginazione in varie strutture, non hanno inciso direttamente sul bilancio dell'Ente in quanto di competenza della PAT. Per i progetti assistenziali che prevedono inserimenti nei servizi denominati "domicili autonomi" o in risorse residenziali di minori che hanno raggiunto la maggiore età, la situazione si attesta nella spesa di € 64.122,33 per n. 5 utenti a carico diretto PAT.

L'unico servizio di residenzialità protetta socio assistenziale (n.7 stanze) a favore di situazioni di emarginazione adulta con sede a livello locale, nello specifico ad Arco, denominato "Casa degli Ulivi" gestito da Arcobaleno Cooperativa Sociale in spazi messi a disposizione dal Comune di Arco presso il compendio Villa S. Pietro, poiché gestione ex legge provinciale n. 35/83, ha previsto il finanziamento da parte della Comunità per una spesa complessiva di € 133.390,83, pari al 2020. I posti sono risultati nel corso dell'anno 2021 sempre occupati.

Non si sono verificate situazioni nel 2020 che necessitavano di accoglienza familiare di adulti.

- Livello semi – residenziale: nel 2021 spesa di € 8.810,60 a carico della Comunità per interventi educativi domiciliari a favore di n. 2 soggetti adulti ed € 17.766,18 per servizi semi-residenziali per n. 3 soggetti adulti.

Per *l'utenza anziani* i servizi si rivolgono a persone che pur presentando diminuita autosufficienza, mantengono comunque delle potenzialità residue che, adeguatamente stimolate e sostenute, consentono loro la permanenza nell'abitazione e nell'ambiente sociale di appartenenza. Riguardano soprattutto gli interventi posti in essere per persone in difficoltà a provvedere in forma autonoma alla cura della propria persona, degli effetti personali, della loro abitazione, della preparazione regolare ed adeguata dei pasti. Negli ultimi anni si assiste infatti ad un progressivo costante aumento delle situazioni, in parte riconducibile al fisiologico allungamento dell'età media delle persone, che vede contemporaneamente ad un accrescimento delle situazioni invalidanti croniche che abbisognano dell'attivazione di una serie di servizi per permettere la permanenza a domicilio, una diminuzione delle reti di cura informali, famiglia ecc. per ragioni socio economiche.

- Livello residenziale: l'inserimento in R.S.A. (nella Comunità Alto Garda e Ledro sono presenti n. 5 strutture gestite tramite le n. 4 A.P.S.P. – Aziende per i Servizi alla Persona di: Arco - Ledro – Dro e Riva del Garda – oltre ad un'altra risorsa convenzionata ad Arco - Sacra Famiglia e una risorsa privata S. Cuore a Bolognano) avviene tramite i Punti Unici di Accesso e le Unità di Valutazione Multidimensionale a composizione integrata sociale e sanitaria. Gli appartamenti protetti di Casa Mielli, gestiti dalla A.P.S.P. Città di Riva del Garda, rappresentano una tipologia di servizio estremamente utile ma non ancora diffusa sul territorio e percepita dalla potenziale utenza, quale modalità a supporto di una vita autonoma seppur con alcuni interventi e servizi a garanzia della sicurezza e benessere. Le risorse citate non sono a carico diretto del Servizio Socio Assistenziale a livello economico, in quanto il servizio si autofinanzia con le quote di affitto sostenute dalle persone accolte, ma a carico del servizio sociale professionale per quanto riguarda le valutazioni e prese in carico delle singole situazioni. Nel 2021 è stata rinnovata per ulteriori n.5 anni la convenzione tra Comunità Alto Garda e Ledro, A.P.S.P. "Città di Riva" di Riva del Garda e il Comune di Riva del Garda per la gestione dei n.21 appartamenti protetti/servizio di abitare accompagnato per anziani.

- Livello domiciliare/semi - residenziale: tali interventi – servizi legati alla domiciliarità - si sostanziano principalmente nei servizi di assistenza domiciliare S.A.D., nei pasti a domicilio, servizio lavanderia, pasti presso centri servizi, telesoccorso e telecontrollo, bagni protetti. Per i servizi di assistenza domiciliare S.A.D. gestiti in parte in forma esternalizzata mediante convenzione con Arcobaleno Cooperativa Sociale per una spesa a carico della Comunità nel 2021 è risultata pari ad **€ 919.223,05 (di cui € 10.404,45 per maggiori oneri dovuti a causa COVID-19)** e in parte in forma diretta dall'Ente, sono stati erogati interventi all'utenza per un totale di **33.071** ore dalla Cooperativa convenzionata oltre le ore garantite dalle dipendenti OSA/OSS della Comunità, a favore di n. **276** utenti. Risultano in calo rispetto il 2019 per sospensione e riduzione degli interventi da parte delle famiglie dovuti a pandemia da Covid-19. Inoltre la Cooperativa convenzionata ha avuto per alcuni periodi dell'anno difficoltà nel reperire operatori qualificati disponibili, anche al fine delle sostituzioni degli assenti per malattie, quarantene, permessi, ferie, ecc.. Per il Servizio di pasti a domicilio garantito per il tramite di convenzione con le quattro A.P.S.P. locali e per il servizio di pasti erogati presso i Centri servizi, la spesa a carico della Comunità è stata in totale di **€ 826.974,00** per n. **68.462** pasti domicilio (€ 804.814,64) e n. **2.728** (€ 22.159,36) pasti erogati presso le mense dei Centri servizi, con sede presso le APSP per anziani e in via Caduti di Cefalonia ad Arco), per n. **397** utenti dei pasti a domicilio e n. **46** utenti delle mense dei Centri servizi. In relazione al 2020 risulta aumentato il numero e la spesa dei pasti a domicilio, mentre si sono ridotti i dati rispetto i Centri servizi che sono stati chiusi dal marzo 2020 e non sono più potuti essere riaperti nel corso del 2021 per disposizioni di sicurezza, poiché integrati negli spazi delle RSA. Pertanto non si sono potuti erogare nel 2021 i bagni protetti presso le A.P.S.P.. Il servizio di Telesoccorso è stato attivato a favore di n. **125** utenti, per una spesa 2019 di **€ 11.522,80** per n. **28.714** giornate di attivazione servizio. Servizio lavanderia con n. **29** utenti, aumentato rispetto il 2020.

Trasferimenti di tipo economico:

- Gli Interventi Economici Straordinari sono atti a supportare situazioni di emergenza economica individuale e familiare, che se non sostenute, condurrebbero i nuclei a grave forma di emarginazione sociale. Spesa anno 2021, similare al 2020, pari a **€ 48.545,42** a favore di n. **40** nuclei familiari di cui n. **5** con minori (a questi in specifico la spesa rivolta è stata di **€ 7.953,60**). La modalità di valutazione per la concessione del contributo prevede oltre ad una valutazione sociale professionale, anche l'acquisizione della certificazione ICEF. La quasi totalità degli interventi è stata rivolta per coprire spese relative all'alloggio al fine di evitare situazioni di sfratto (il **55%** dell'ammontare del totale della spesa è stato erogato per sostenere il pagamento di affitti, il **35%** per bollette insolute, il **7%** per spese condominiali e il **3%** per altro, tra cui generi di prima necessità).
- Per quanto riguarda il contributo legato all'Assegno di Cura L.P. n. 6/98, la spesa è pari ad **€ 44.855,85** per n. **8** beneficiari, in via di esaurimento in quanto sostituito dal nuovo assegno di cui alla L.P. n.15/2012 di competenza APSS e Agenzia Provinciale per la Previdenza e Assistenza Integrativa, per il quale sono attivate le apposite commissioni di valutazione che prevedono il coinvolgimento anche del servizio sociale professionale.
- Assegno Unico Provinciale Quota A Reddito di Garanzia e Reddito di Inclusione nazionale sono stati altri benefici di tipo economico decorsi nel 2019 a favore delle famiglie, nello specifico per rispondere a bisogni economici a contrasto di situazioni di povertà. Hanno comportato un impegno di tipo sociale-professionale nella valutazione del bisogno e rispetto la condivisione con l'utenza di progetti di inclusione sociale individualizzati ma la spesa è stata posta a carico diretto di A.P.A.P.I. per l'A.U.P. e a carico dell'I.N.P.S. per il Reddito di Cittadinanza.
- Fondo di Solidarietà Covid-19 per la Comunità Alto Garda e Ledro spesa anno 2021 pari a **€ 289.890,55** a favore di n. **142** nuclei familiari per n. **455** beneficiari di cui n. **284** maggiorenni e n. **171** minorenni. Tale Fondo, istituito dal settembre 2020 quale supporto alle famiglie per fronteggiare la situazione di grave criticità economica e sociale presentatesi anche nell'Alto Garda e Ledro e dovuta alle conseguenze del Covid-19, è stato finanziato con trasferimenti da parte dei Comuni di Arco, Riva del Garda e Tenno, oltre che con risorse proprie della Comunità Alto Garda e Ledro. Il Fondo, con la Regia del Servizio Sociale della Comunità A. G. e L., è stato

gestito per il tramite del Tavolo della Solidarietà composto da tutti gli Attori territoriali locali attivi nelle politiche a contrasto della povertà. Il Tavolo ha svolto circa 20 incontri nel corso del 2021 ed ha definito tutti gli interventi sopra riferiti. Ogni intervento è stato valutato nel dettaglio economico e tecnico dalle Assistenti Sociali che hanno accolto e approfondito le varie situazioni con il pieno coinvolgimento delle persone interessate, le quali hanno condiviso le proposte da presentare al Tavolo. Il Tavolo ha garantito l'equità della risposta a fronte dei bisogni, oltre ad attivare anche direttamente ulteriori interventi, in coerenza, a carico delle singole componenti e a gestire alcuni pagamenti, quando delegati, a supporto ed accompagnamento delle persone. Il Servizio Finanziario della Comunità ha liquidato gli importi conseguentemente con tempestività, a fronte degli importanti obiettivi di sostegno alle famiglie più fragili del territorio locale in un periodo storico molto critico.

- Bonus Alimentare BOA, misura a sostegno delle famiglie derivante dall'emergenza Covid-19. Nel corso del 2021 è proseguita l'attività di erogazione, come per il 2020, del cd. "Bonus Alimentare" BOA legato all'emergenza Covid-19. Nel 2020 il bonus era stato erogato direttamente dall' A.P.A.P.I. della PAT, con valutazioni secondo strumenti validati dal livello provinciale delegate a carico delle Assistenti Sociali territoriali. Nel 2021 la gestione di tali fondi di provenienza statale Ministeriale, sempre derivanti dalle misure nazionali previste a favore delle famiglie per l'emergenza Covid-19, è stata trasferita dalla PAT, in accordo con i Comuni, direttamente alle Comunità/Comuni di Trento e Rovereto. La Comunità Alto Garda e Ledro ha gestito nel corso del 2021 n.4 Fasi di erogazione del BOA, che hanno garantito risposte pressochè durante l'intero anno. I criteri di valutazione sono stati aggiornati gradualmente durante il 2021 e sono stati condivisi tra tutti i Servizi Sociali della provincia di Trento. La Comunità Alto Garda e Ledro nel 2021 ha erogato direttamente € 271.300,00 a favore di n.901 nuclei familiari locali per n. 2288 cittadini beneficiari.

ALTRI SERVIZI SOCIALI

Centri Estivi/Colonie diurne per minori e disabili:

- L'attività estiva "Centri Socio Educativi Territoriali per minori - Progetto estivo 2021", importante per la conciliazione tempi lavoro – famiglia, è stata assegnata in gestione, come positivamente negli anni precedenti, ad A.P.S.P. Casa Mia, secondo una coprogettazione svolta con il Servizio socio assistenziale ed il supporto economico sia della Comunità che dei Comuni e si è svolta in tutti i Comuni afferenti al territorio della Comunità, dal 14 giugno al 3 settembre 2021. Sono state utilizzate le sedi dei servizi socio assistenziali dei Centri Socio Educativi Territoriali oltre che ulteriori messe a disposizione dei Comuni. Ne hanno usufruito n. 471 famiglie, per un totale di n. 565 minori accolti.

- I Centri Estivi/Colonie diurne hanno accolto anche n. 26 minori portatori di disabilità che hanno partecipato alle varie attività usufruendo di sostegno individualizzato (progetto "C'Entro Anch'lo") garantito con modalità specialistiche dalla Cooperativa sociale Eliodoro e dall' Associazione Handicap .

Contributo complessivo della Comunità € 225.197,00.

MISSIONE 12 - PROGRAMMA 1

SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2021
Redditi da lavoro dipendente	€ 69.026,21	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 5.023,87	Investimenti ssi lordi ed acquisto di terreni	€ -
Acquisto beni e servizi	€ 1.195.861,83	Contributi agli investimenti	€ -
Trasferimenti correnti	€ 232.734,75	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ -
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ 105,76		
Altre spese	€ 1.769,83	TOTALE COMPLESSIVO	€ 1.504.522,25
TOTALE SPESE CORRENTI	€ 1.504.522,25		

Nel Programma 02 – Interventi per la disabilità sono incluse le spese per:

- l'assunzione delle rette di inserimento in struttura,
- l'assunzione delle rette di inserimento in servizi semi residenziali,
- la concessione di sussidi economici alle famiglie per l'assistenza ai soggetti non autosufficienti.

MISSIONE 12 - PROGRAMMA 2

SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2021
Redditi da lavoro dipendente	€ -	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 1.672,75	Investimenti ssi lordi ed acquisto di terreni	€ -
Acquisto beni e servizi	€ 3.580.122,80	Contributi agli investimenti	€ -
Trasferimenti correnti	€ 165.027,24	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ -
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ 3.416,06		
Altre spese	€ -	TOTALE COMPLESSIVO	€ 3.750.238,85
TOTALE SPESE CORRENTI	€ 3.750.238,85		

Le voci di spesa più rilevanti sono le seguenti:

- ⇒ **€ 1.134.008,13**= per l'inserimento in struttura di cittadini disabili,
- ⇒ **€ 2.313.377,20**= per l'inserimento in servizi semi – residenziali di cittadini disabili,
- ⇒ **€ 116.578,66**= per l'intervento educativo a domicilio per cittadini disabili,
- ⇒ **€ 44.855,85**= per i sussidi economici alle famiglie per l'assistenza ai cittadini non autosufficienti.

Nel Programma 03 – Interventi per gli anziani sono incluse le spese per:

- il personale del Servizio Socio – Assistenziale assegnato a questa attività
- i servizi di assistenza a domicilio
- i centri anziani
- le spese di gestione relative alle attività sopra elencate

MISSIONE 12 - PROGRAMMA 3	
SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2021
Redditi da lavoro dipendente	€ 162.440,83
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 6.210,35
Acquisto beni e servizi	€ 1.782.718,57
Trasferimenti correnti	€ 21.068,16
Interessi passivi	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ 740,61
Altre spese	€ 5.631,88
TOTALE SPESE CORRENTI	€ 1.978.810,40
SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2021
Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Investimenti ssi lordi ed acquisto di terreni	€ 813,58
Contributi agli investimenti	€ -
Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Altre spese in conto capitale	€ -
TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ 813,58
TOTALE COMPLESSIVO	€ 1.979.623,98

Le voci di spesa più rilevanti, oltre alla spesa del personale (che include tutto il personale assistente domiciliare), sono le seguenti:

- ⇒ **€ 919.223,05.** = per il servizio di assistenza a domicilio esternalizzato,
- ⇒ **€ 826.974,00.**= per il servizio mensa anziani a domicilio e presso struttura,
- ⇒ **€ 11.522,80.** =per il servizio di telesoccorso-telecontrollo.

Nel Programma 04 – Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale sono incluse le spese per:

- i contributi per l'accoglienza presso famiglie o singoli di persone adulte
- l'assunzione delle rette semi – residenziali per i soggetti adulti
- gli interventi economici (intervento economico straordinario)
- la spesa per la gestione competenze per l'attuazione degli interventi previsti dalla ex L.P. 35/1983

MISSIONE 12 - PROGRAMMA 4

SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2021
Redditi da lavoro dipendente	€ -	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ -	Investimenti ssi lordi ed acquisto di terreni	€ -
Acquisto beni e servizi	€ 159.967,61	Contributi agli investimenti	€ -
Trasferimenti correnti	€ 669.802,36	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ -
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ -		
Altre spese	€ -	TOTALE COMPLESSIVO	€ 829.769,97
TOTALE SPESE CORRENTI	€ 829.769,97		

Le voci di spesa più rilevanti sono le seguenti:

- ⇒ € 26.576,78.= per gli inserimenti in struttura,
- ⇒ € 289.890,55.= Fondo di Solidarietà Covid-19 per la Comunità Alto Garda e Ledro anno 2021,
- ⇒ € 35.000,00.= per il progetto distretto economia solidale "Grilli e Formichine",
- ⇒ € 133.390,83, = Abitare accompagnato per adulti "La Casa degli Ulivi" ex L.P. 35/1983.

Nel Programma 05 – Interventi per le famiglie sono incluse le spese per:

- Nel corso del 2020 non sono stati previsti interventi in questo programma.

Nel Programma 06 – Interventi per il diritto alla casa sono incluse le spese per:

- la concessione del contributo integrativo, per l'importo complessivo di € 850.903,90=.

(Legge Provinciale 7 novembre 2005 n. 15 e s.m.i. – Regolamento di esecuzione approvato con Decreto del Presidente n. 17-75/Leg dd. 12.12.2011

Funzioni e servizi

- Locazione alloggi di edilizia abitativa pubblica in favore di cittadini italiani o appartenenti ad uno Stato della Comunità europea e cittadini stranieri extracomunitari.
- Concessione contributo integrativo per alloggi sul libero mercato in favore di cittadini italiani o appartenenti ad uno Stato della Comunità europea e cittadini stranieri extracomunitari
- Locazione temporanea alloggi di edilizia pubblica per casi di urgente necessità
- Locazione alloggi a canone moderato
- Adozione provvedimenti di revoca alloggio, subentro nel contratto di locazione, autorizzazione cambio alloggio e di quanto disposto dalla normativa provinciale in materia di edilizia abitativa pubblica .

Locazione alloggi a canone sociale

Nel corso dell'anno 2021 la consegna di alloggi di edilizia pubblica ha riguardato esclusivamente unità abitative che si sono rese disponibili per risulta in quanto esaurita la locazione dei nuovi alloggi realizzati nei comuni di Arco, Dro e Riva del Garda.

A seguito dei lavori di manutenzione effettuati da ITEA SpA sono stati rimesse in circolo 12 appartamenti che sono stati puntualmente assegnati tramite le specifiche graduatorie ai soggetti aventi titolo nel rispetto delle quote di ripartizione fissate dal Comitato Esecutivo: 90% in favore di cittadini comunitari e 10% in favore di immigrati stranieri extracomunitari.

Ulteriori due alloggi sono stati utilizzati per locazioni temporanee per fronteggiare emergenze abitative determinate da situazioni che coinvolgevano soggetti "deboli" o nuclei familiari particolarmente in difficoltà.

I dati forniti da ITEA SpA attraverso il Bilancio Sociale prevedono la fase esecutiva della progettazione del IV° lotto dell'Alboletta a Riva d/G. per la realizzazione di ulteriori 38 alloggi, il Piano a Fini Speciali di via Pigarelli sempre a Riva d/G. per la realizzazione di 84 unità abitative ed un intervento a Pietramurata dove sarà realizzato un nuovo edificio per complessivi 12 alloggi; in fase di appalto l'intervento previsto in loc. Coize a Nago-Torbole per la realizzazione di 16 nuovi alloggi oltre a locali a destinazione d'uso sociale.

In esecuzione a quanto previsto dall'art. 9 della L.P. 15/2005 nel corso del 2020 si è reso necessario adottare n. 8 provvedimenti di revoca dell'assegnazione o dell'autorizzazione a locare nei confronti di locatari con grave morosità in atto e ulteriori n. 4 provvedimenti di revoca sono stati adottati per supero del limite massimo della condizione economico-patrimoniale per la permanenza negli alloggi pubblici.

Le segnalazioni di morosità pervenute da I.T.E.A. S.p.A. sono state oggetto di confronto con il Servizio Sociale dell'Ente e la sinergia dei due settori nella maggior parte dei casi ha permesso di trovare soluzioni che hanno evitato l'assunzione di provvedimenti di revoca e permesso la sospensione dell'efficacia delle revoche già adottate a seguito di sottoscrizione da parte degli assegnatari di un piano di rientro rateale dal debito.

Ulteriori provvedimenti sono stati assunti per la concessione di autorizzazioni per il cambio alloggio già programmate da ITEA SpA, subentri nei contratti di locazione, proroghe di locazioni temporanee a canone sostenibile, sospensioni temporanee dell'efficacia di provvedimenti di revoca dell'assegnazione o annullamento delle stesse a seguito di saldo completo della morosità e concessione proroghe per il rilascio dell'alloggio nei casi previsti dalla normativa provinciale.

Le graduatorie definitive attualmente in vigore, relative alle domande presentate nel periodo di raccolta dal 28 settembre 2020 al 29 gennaio 2021 e dal 21 aprile 2021 al 07 maggio 2021 sono state approvate con decreto del Commissario Straordinario n. 76 dd. 01.09.2021 con 377 richieste di locazione di cittadini italiani o di altro Stato appartenente all'Unione europea e n. 137 domande presentate da cittadini stranieri extracomunitari.

Con la nuova apertura dei termini per la presentazione delle domande dall'01 luglio 2021 al 30 novembre 2021, sono pervenute 397 domande di cittadini comunitari e 141 di stranieri extracomunitari per la locazione a canone sostenibile di un alloggio pubblico.

Le richieste pervenute sono prevalentemente di nuclei familiari residenti nei comuni di Arco e Riva del Garda mentre la media dei componenti del nucleo rispecchia l'andamento degli anni scorsi con prevalenza di nuclei monopersonali o con 2-3 componenti.

La formulazione della graduatoria è prevista entro il mese di giugno 2022 e la locazione degli alloggi disponibili avverrà nell'ottica dell'ambito unico, ovvero indipendentemente dal comune di residenza del richiedente e dall'ubicazione dell'alloggio nel territorio della Comunità.

Gli alloggi disponibili potranno essere proposti ai beneficiari nel raggio di 15 km dal comune di residenza o dal

comune prescelto dal richiedente al momento della domanda ed in caso di rinuncia non sarà ritenuta ammissibile la presentazione di una nuova domanda di locazione alloggio per i successivi 5 anni, salvo deroga concessa in presenza nel nucleo familiare di "soggetti deboli" ovvero anziani ultrasessantacinquenni o con grado di invalidità pari o superiore al 75 per cento oppure con accertata difficoltà a svolgere gli atti quotidiani della vita.

L'Amministrazione ha supportato favorevolmente iniziative per la concessione di spazi all'interno del patrimonio di I.T.E.A S.p.A. per lo sviluppo di progetti destinati a persone disabili, minori, adulti ed anziani in situazione di disagio sociale, economico e culturale e le loro famiglie e rivolto a persone con maggiori competenze e possibilità lavorative. Le ultime richieste sono in corso di valutazione.

Contributo integrativo per alloggi locati sul libero mercato

Il Regolamento di attuazione della L.P. 15/2005 prevede la concessione del contributo nel limite massimo del 50% del canone di locazione risultante dal contratto e comunque non superiore ad € 300,00 mensili per una durata di 12 mensilità decorrenti dal mese successivo a quello di approvazione della graduatoria definitiva.

Per l'anno 2021 la P.A.T. con deliberazione n. 976 dd. 11.06.2021 ha ripartito il Fondo provinciale casa in favore degli enti locali assegnando alla Comunità Alto Garda e Ledro la somma di € 970.430,79 per l'esercizio delle funzioni connesse all'edilizia pubblica fissando contestualmente i livelli minimi delle prestazioni che prevedevano l'accoglimento di almeno il 70% delle domande ammissibili ad agevolazione.

La somma stanziata dalla Provincia ha permesso di ammettere a finanziamento tutte le domande ammesse in graduatoria e non si è reso necessario adottare da parte del Commissario Straordinario della Comunità Alto Garda e Ledro un provvedimento per fissare i criteri per l'erogazione del fondo provinciale casa per l'anno 2021.

I soggetti aventi titolo al contributo ed ammessi ai benefici di legge sono stati complessivamente 571, di cui 444 richiedenti comunitari e 127 richiedenti stranieri extracomunitari, con impegno di spesa pari allo stanziamento provinciale che ha coperto le mensilità erogate nel corso del II° semestre 2021 e che coprirà i ratei in scadenza per i primi sei mesi del 2022.

Per garantire un corretto utilizzo dei fondi pubblici è stata effettuata una puntuale verifica mensile sul rispetto delle condizioni contrattuali di locazione con erogazione del beneficio economico solo in caso di comprovato pagamento del canone d'affitto.

Si è resa inoltre necessaria l'adozione di provvedimenti per il recupero di somme indebitamente percepite da soggetti beneficiari del contributo integrativo che a suo tempo avevano prodotto alla P.A.T. dichiarazioni ICEF risultate non veritieri dopo il controllo operato dal Nucleo provinciale appositamente costituito per le opportune verifiche o dalla Guardia di Finanza.

Locazione a canone moderato

Gli alloggi sono destinati alla locazione per un minimo di quindici anni ad un canone "scontato" del 30% rispetto al canone di mercato e locati a nuclei familiari con indicatore ICEF superiore ai limiti posti dalla normativa vigente per l'accesso all'edilizia pubblica ma con una capacità economica non in grado di permettere l'acquisto di un'idonea abitazione sul libero mercato. Trascorsi i primi otto anni di locazione è consentita la cessione della proprietà nel limite massimo del 20%.

La normativa provinciale prevede il vincolo della quota del 65% in favore di nuclei familiari aventi la residenza

nel comune in cui gli alloggi sono realizzati e del 40% del totale in favore di giovani coppie di coniugi o conviventi more-uxorio e nubendi residenti nella comunità al momento della domanda.

Nel corso del 2021 non è stata finalizzata alcuna iniziativa nè da parte di I.T.E.A. S.p.A. nè dal Gruppo finanziario SGR S.p.A., aggiudicatario del progetto provinciale denominato " Fondo Housing Sociale Trentino".

MISSIONE 12 - PROGRAMMA 6			
SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2021
Redditi da lavoro dipendente	€ -	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ -	Investimenti ssi lordi ed acquisto di terreni	€ -
Acquisto beni e servizi	€ -	Contributi agli investimenti	€ -
Trasferimenti correnti	€ 846.239,93	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ -	€ -	
Altre spese	€ -	TOTALE COMPLESSIVO	
TOTALE SPESE CORRENTI	€ 846.239,93	€ 846.239,93	

Nel Programma 07 – Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali sono incluse le spese per:

- il personale del Servizio Socio – Assistenziale assegnato a questa attività
- l'affidamento di incarichi di consulenza / collaborazione / formazione
- le spese di gestione relative alla parte istituzionale del Servizio Socio – Assistenziale

MISSIONE 12 - PROGRAMMA 7

SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2021
Redditi da lavoro dipendente	€ 1.045.382,59	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 66.142,04	Investimenti ssi lordi ed acquisto di terreni	€ -
Acquisto beni e servizi	€ 48.998,50	Contributi agli investimenti	
Trasferimenti correnti	€ 54.470,99	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ -
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ -		
Altre spese	€ 14.272,24	TOTALE COMPLESSIVO	€ 1.229.266,36
TOTALE SPESE CORRENTI	€ 1.229.266,36		

Le voci di spesa corrente, oltre alle spese di personale e imposte e tasse a carico dell'Ente e alle spese di gestione, comprendono le seguenti:

⇒ € 10.000,00.= per i progetti di welfare generativo programmati e realizzati con logiche di rete. Progetto "Luogo Comune" di Riva del Garda.

Le voci di spesa in conto capitale sono relativa all'acquisto di arredi e hardware,

Missione 13 – Tutela della salute

La Missione 13 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.

Missione non valorizzata nel bilancio della Comunità.

Missione 14 – Sviluppo economico e competitività

La Missione 14 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività."

Missione non valorizzata nel bilancio della Comunità.

Missione 15 – Politiche per il lavoro e la formazione professionale

La Missione 15 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e

programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale."

Nella Missione 15 risultano movimentati i seguenti programmi:

Programma 03 – Sostegno all'occupazione

Nel Programma 03 – Sostegno all'occupazione sono incluse le spese inerenti i progetti di inserimento lavorativo di parte corrente e conto capitale.

Intervento 19 "Lavori di pubblica utilità", in sinergia con l'Agenzia del Lavoro

Particolare attenzione è posta all'accompagnamento di adulti a rischio di esclusione sociale nei progetti occupazionali (Intervento 3.3.D ex 19) previsti dall'Agenzia del Lavoro, in sinergia anche con il Servizio Sociale, che dovrebbero favorire gradualmente il concreto passaggio dei lavoratori in difficoltà da una situazione anche lavorativa protetta ad una maggiore autonomia di gestione dei vari aspetti della loro vita. La crisi economica che caratterizza questo periodo non favorisce soluzioni "semplici" e veloci al problema della mancanza di occasioni lavorative e quindi l'Intervento 3.3.D è di fatto un ammortizzatore sociale sempre più richiesto, ma che non riesce a saturare la domanda, poiché in continuo aumento.

Attivato per la durata continuativa di 18 mesi sugli anni 2020 e 2021 è iniziativa articolata a livello sovracomunale, in necessario raccordo con i Comuni aderenti (Riva del Garda - Arco - Dro - Nago-Torbole) sia dal punto di vista dei contenuti, della strutturazione dei progetti, dell'organizzazione del lavoro, della formazione dei lavoratori, sia nel coordinamento con i servizi domiciliari erogati dalla Comunità. A causa dell'emergenza Covid-19 le operatrici assunte per il progetto con finalità sociali sono state dislocate, con l'autorizzazione dell'Agenzia del lavoro, a supporto presso i CRM, Centri Ramaglie e Centro del Riuso, gestito dalla Cooperativa Garda20215. La spesa complessiva per i progetti dell'intervento 3.3.D nell'anno 2021 indicativamente è stata pari a **€ 186.847,65** di cui per il Progetto Crm **€ 102.088,51**, per il Progetto di archivio **€ 7.477,19** e per il Progetto di abbellimento urbano **€ 77.281,95** (il contributo, per i progetti avviati dal 2021, è pari al 70% per quanto riguarda il costo lavoro del caposquadra e gli altri lavoratori e il 13% per il coordinatore di cantiere a carico dell'Agenzia del Lavoro).

Persone coinvolte:

- n. 1 lavoratore a part time - Progetto di riordino archivi, per **6 mesi** di occupazione.,
- n. 3 lavoratrici a full time di cui un capo squadra e n. 03 lavoratrici part time - Progetto per Crm per **12 mesi** di occupazione per l'anno 2021,
- n. 5 lavoratori a tempo pieno, di cui un caposquadra - Progetto di abbellimento urbano, per **6 mesi** di occupazione.

Nel Programma 03 – Sostegno all'occupazione sono incluse le spese inerenti i progetti di inserimento lavorativo di parte corrente e conto capitale.

Progettione. Politiche di riqualificazione territoriale e lavori socialmente utili.

Attraverso gli interventi finanziati per il tramite dei canoni ambientali, sono state attivate dal 2014 attività di recupero e riqualificazione ambientale su tutto il territorio della Comunità. Questa iniziativa è realizzata, sotto il profilo dell'attività dei cantieri, annualmente da maggio a dicembre nell'ambito dei lavori socialmente utili, attraverso l'impiego temporaneo di lavoratori che si trovano in situazioni di disagio (lavorativo, psicologico e o sociale) e suddivisi per squadre (normalmente 8) in accordo con il servizio provinciale competente.

I lavoratori, selezionati con il supporto del Servizio Sociale della Comunità, vengono impegnati nella realizzazione di lavori di riqualificazione ambientale in collaborazione con la Provincia Autonoma di Trento (Servizio Occupazionale e Valorizzazione Ambientale – S.O.V.A.).

In data 24.03.2021 con decreto del Commissario n. 21 si è proceduto all'"Approvazione atto di indirizzo e criteri per l'inserimento dei lavoratori disoccupati anno 2021" attraverso l'attivazione del Progetto per la realizzazione di misure ed interventi di miglioramento ambientale da effettuarsi nel territorio della Comunità Alto Garda e

Ledro, utilizzando per la relativa copertura economica i "Canoni ambientali L.P. 06.03.1998 n.4 art.1 bis c.15 quarte lettera a)" e fondi propri dell'ente.

Il Progetto è stato pertanto avviato con determinazione n. 191 del 31.03.2021 con la quale è stata approvata la Convenzione tra la Comunità Alto Garda e Ledro e il Servizio per il Sostegno Occupazionale e la Valorizzazione Ambientale (S.O.V.A.) della P.A.T. ".

Con propria determinazione il Servizio Occupazionale e Valorizzazione Ambientale della PAT (SOVA), ha incaricato il Consorzio Lavoro Ambiente (C.L.A.) di Trento per realizzazione dei lavori inerenti il Progettone.

Con determinazione n. 295 del 14.05.2021 è stata approvata la Convenzione tra la Comunità Alto Garda e Ledro e il Consorzio Lavoro Ambiente di Trento (C.L.A.) per la realizzazione di misure e di interventi di valorizzazione e miglioramento ambientale da effettuarsi nel territorio della Comunità Alto Garda e Ledro.

Con la medesima deliberazione è stato approvato l'Allegato A (schema di convenzione) e l'Allegato B (elenco cantieri e relative squadre) e Allegato C (costo totale della manodopera previsto). Questo provvedimento prevede il coinvolgimento di 16 lavoratori a tempo pieno iscritti alla lista stilata dall'Agenzia del Lavoro - riferita al 31.12.2020, finalizzata all'attivazione dei Lavori di pubblica utilità "intervento 19 e simili", collegandoli a interventi occupazionali già attivi nel "Progettone" e per il tramite del S.O.V.A., per una spesa massima di complessiva €. 180.000,00;

In base al costo della manodopera previsto dal SOVA la spesa complessiva linda è pari a € 139.851,89.

In giugno ha avuto inizio il I° turno con 08 lavoratori, per la durata di 3,5 mesi; il II° turno ha avuto inizio in settembre, sempre per la durata di 3,5 mesi con 05 lavoratori.

MISSIONE 15 - PROGRAMMA 3

SPESE CORRENTI	IMPEGNI COMPETENZA 2021	SPESE IN CONTO CAPITALE	IMPEGNI COMPETENZA 2021
Redditi da lavoro dipendente	€ -	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -
Imposte e tasse a carico dell'ente	€ -	Investimenti ssi lordi ed acquisto di terreni	€ 100.375,18
Acquisto beni e servizi	€ 177.287,89	Contributi agli investimenti	€ -
Trasferimenti correnti	€ -	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -
Interessi passivi	€ -	Altre spese in conto capitale	€ -
Altre spese per redditi da capitale	€ -	TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE	€ 100.375,18
Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ -		
Altre spese	€ -	TOTALE COMPLESSIVO	€ 277.663,07
TOTALE SPESE CORRENTI	€ 177.287,89		

Anche per il 2021 sono stati attivati – nell'ambito della Missione 15 – i progetti avviati gli scorsi anni finalizzati all'inserimento lavorativo.

La spesa complessivamente sostenuta per tali progetti ammonta ad € 338.922,04.=.

Intervento 19/2021 "Progetti per l'accompagnamento all'occupazione attraverso lavori socialmente utili"

Con determinazione SSA n. 343 d.d. 08.06.2020 è stata attivata la procedura per l'affidamento del progetto di accompagnamento all'occupazione attraverso lavori socialmente utili.

Con successiva determinazione SSA n. 410 d.d. 30.06.2020 si è provveduto all'incarico per l'affidamento dell'intervento alla Cooperativa Sociale Garda 2015 con sede a Riva del Garda per la gestione del "riordino archivi e/o recupero di arretrati di tipo tecnico e amministrativo".

Nell'ambito delle competenze del Servizio Pianificazione e Tutela del Paesaggio è stata assunto per n. 6 mesi personale part time (1 persona) addetto alla digitalizzazione delle pratiche della CPC.

Con determinazione SSA n. 400 d.d. 18.06.2021 è stato prorogato anche per il 2021 l'affidamento alla cooperativa aggiudicataria del contratto 2020 per ulteriori n. 6 mesi part time (1 persona) per un importo totale massimo di € 7.859,87.

Missione 16 – Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

La Missione 16 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca."

Missione non valorizzata nel bilancio della Comunità.

Missione 17 – Energia e diversificazione delle fonti energetiche

La Missione 17 viene così definita da Glossario COFOG: "Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche."

Missione non valorizzata nel bilancio della Comunità.

Missione 18 – Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali

La Missione 18 viene così definita da Glossario COFOG: "Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009.

Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali."

Missione non valorizzata nel bilancio della Comunità.

Missione 19 – Relazioni internazionali

La Missione 19 viene così definita da Glossario COFOG: "Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera."

Missione non valorizzata nel bilancio della Comunità.

Missione 20 – Fondi e accantonamenti

La Missione 20 viene così definita da Glossario COFOG: "Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente

all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato."

Missione 50 – Debito pubblico

La Missione 50 viene così definita da Glossario COFOG: "Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie." Missione non valorizzata nel bilancio della Comunità.

Missione 60 – Anticipazioni finanziarie

La Missione 60 viene così definita da Glossario COFOG: "Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità."

Missione non valorizzata nel bilancio della Comunità.

Missione 99 – Servizi per conto terzi

La Missione 99 viene così definita da Glossario COFOG: "Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale."

Per l'analisi di dettaglio si rinvia a quanto esposto nella sezione dedicata alle entrate e alle spese.

Appendice

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

**ELENCO ANALITICO (PER CAPITOLO) DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI
AMMINISTRAZIONE (*)**

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

ELENCO ANALITICO (PER CAPITOLO) DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/06/2022

SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Accantonate al 1/1/2021	Risorse Accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2021 (con segno -)	Risorse Accantonate Stanziate nella spesa del Bilancio dell'esercizio 2021	Variazione Accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-)	Risorse Accantonate nel risultato di Amministrazione al 31/12/2021
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e) = (a)+(b)+(c)+(d)
FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA					
SCHEMA Nr. 6					
9910/20 FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE DI PARTE CORRENTE	1.807.124,22	0,00	0,00	-1.663.499,39	143.624,83
TOTALE SCHEMA Nr. 6	1.807.124,22	0,00	0,00	-1.663.499,39	143.624,83
TOTALE FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA	1.807.124,22	0,00	0,00	-1.663.499,39	143.624,83

ELENCO ANALITICO (PER CAPITOLO) DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/06/2022

SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Accantonate al 1/1/2021	Risorse Accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2021 (con segno -)	Risorse Accantonate Stanziate nella spesa del Bilancio dell'esercizio 2021	Variazione Accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-)	Risorse Accantonate nel risultato di Amministrazione al 31/12/2021
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e) = (a)+(b)+(c)+(d)
ALTRI ACCANTONAMENTI					
SCHEDA Nr. 10					
1220/51 ACCANTONAMENTO INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO	18.000,00	0,00	12.000,00	0,00	30.000,00
TOTALE SCHEDA Nr. 10	18.000,00	0,00	12.000,00	0,00	30.000,00
SCHEDA Nr. 11					
1300/51 ACCANTONAMENTO INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO	9.500,00	0,00	6.000,00	0,00	15.500,00
TOTALE SCHEDA Nr. 11	9.500,00	0,00	6.000,00	0,00	15.500,00
SCHEDA Nr. 12					
4710/51 ACCANTONAMENTO INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO	98.915,00	0,00	2.500,00	-30.000,00	71.415,00
TOTALE SCHEDA Nr. 12	98.915,00	0,00	2.500,00	-30.000,00	71.415,00
SCHEDA Nr. 13					
4610/51 ACCANTONAMENTO INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO	102.295,00	0,00	1.000,00	-25.000,00	78.295,00
TOTALE SCHEDA Nr. 13	102.295,00	0,00	1.000,00	-25.000,00	78.295,00
SCHEDA Nr. 14					
4612/51 ACCANTONAMENTO INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO	3.600,00	0,00	2.500,00	0,00	6.100,00
TOTALE SCHEDA Nr. 14	3.600,00	0,00	2.500,00	0,00	6.100,00
SCHEDA Nr. 15					
3115/51 ACCANTONAMENTO INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO	53.465,00	0,00	1.500,00	-8.250,00	46.715,00
TOTALE SCHEDA Nr. 15	53.465,00	0,00	1.500,00	-8.250,00	46.715,00

ELENCO ANALITICO (PER CAPITOLO) DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/06/2022

SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Accantonate al 1/1/2021	Risorse Accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2021 (con segno -)	Risorse Accantonate Stanziate nella spesa del Bilancio dell'esercizio 2021	Variazione Accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-)	Risorse Accantonate nel risultato di Amministrazione al 31/12/2021
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e) = (a)+(b)+(c)+(d)
ALTRI ACCANTONAMENTI					
SCHEDA Nr. 16					
3112/51 ACCANTONAMENTO INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO	114.590,00	0,00	3.500,00	-10.000,00	108.090,00
TOTALE SCHEDA Nr. 16	114.590,00	0,00	3.500,00	-10.000,00	108.090,00
SCHEDA Nr. 17					
3111/51 ACCANTONAMENTO INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO	43.800,00	0,00	13.500,00	0,00	57.300,00
TOTALE SCHEDA Nr. 17	43.800,00	0,00	13.500,00	0,00	57.300,00
SCHEDA Nr. 18					
3110/51 ACCANTONAMENTO INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO	70.760,00	0,00	3.500,00	0,00	74.260,00
TOTALE SCHEDA Nr. 18	70.760,00	0,00	3.500,00	0,00	74.260,00
SCHEDA Nr. 19					
2110/51 ACCANTONAMENTO INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO	4.000,00	0,00	1.500,00	0,00	5.500,00
TOTALE SCHEDA Nr. 19	4.000,00	0,00	1.500,00	0,00	5.500,00
SCHEDA Nr. 20					
1405/51 ACCANTONAMENTO INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO	5.000,00	0,00	2.000,00	0,00	7.000,00
TOTALE SCHEDA Nr. 20	5.000,00	0,00	2.000,00	0,00	7.000,00
SCHEDA Nr. 21					
1400/51 ACCANTONAMENTO INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO	108.075,00	0,00	1.000,00	0,00	109.075,00
TOTALE SCHEDA Nr. 21	108.075,00	0,00	1.000,00	0,00	109.075,00

ELENCO ANALITICO (PER CAPITOLO) DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/06/2022

SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Accantonate al 1/1/2021	Risorse Accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2021 (con segno -)	Risorse Accantonate Stanziate nella spesa del Bilancio dell'esercizio 2021	Variazione Accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-)	Risorse Accantonate nel risultato di Amministrazione al 31/12/2021
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e) = (a)+(b)+(c)+(d)
ALTRI ACCANTONAMENTI					
SCHEDA Nr. 24					
1230/51 ACCANTONAMENTO INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO	0,00	0,00	2.750,00	0,00	2.750,00
TOTALE SCHEDA Nr. 24	0,00	0,00	2.750,00	0,00	2.750,00
TOTALE ALTRI ACCANTONAMENTI	632.000,00	0,00	53.250,00	-73.250,00	612.000,00
TOTALE RISORSE ACCANTONATE	2.439.124,22	0,00	53.250,00	-1.736.749,39	755.624,83

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

**ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI
AMMINISTRAZIONE (*)**

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/06/2022

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2021	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2021	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2021	Impegni eser. 2021 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2021 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amministrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimputati nell'esercizio 2021	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2021	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2021
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b)+(c) -(d)-(e)+(g)	(i) = (a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE										
SCHEDA Nr. 1										
1152/0	ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER IL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE		37.581,87	0,00	610.849,12	0,00	0,00	0,00	0,00	610.849,12 648.430,99
1155/0	TRASFERIMENTI PROVINCIALI PER DELEGA "STUDIO DI FATTIBILITA' ATTIVAZIONE CENTRI DEL RIUSO PERMANENTI" L.P. 19/2013 ART. 24 COMMA 5.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00
2178/0	INCASSO PER CONTO DEI COMUNI DELLE INFRAZIONI DERIVANTI DAL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.		0,00	0,00	549.924,98	0,00	0,00	0,00	0,00	549.924,98 549.924,98
2179/0	RIMBORSO SPESE ACCERTAMENTO E NOTIFICAZIONI SANZIONI AMMINISTRATIVE.(VIOLAZIONI CODICE DELLA STRADA).		0,00	0,00	62.784,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.784,00 62.784,00
2180/0	INCASSO PER CONTO DEI COMUNI DELLE INFRAZIONI DERIVANTI DAL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00
2181/0	RIMBORSO SPESE ACCERTAMENTO E NOTIFICAZIONI SANZIONI AMMINISTRATIVE.(VIOLAZIONI CODICE DELLA STRADA).		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00
2182/0	INCASSO PER CONTO DEI COMUNI DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE REGOLAMENTI COMUNALI, ORDINANZE E NORME DI LEGGE ED ALTRI PROVENTI DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/06/2022

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2021	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2021	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2021	Impegni eser. 2021 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2021 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amministrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimputati nell'esercizio 2021	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2021	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2021
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b)+(c) -(d)-(e)+(g)	(i) = (a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE										
SCHEDA Nr. 1										
2183/0	INCASSO SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE NORME LEGGE PROVINCIALE N. 19 DI DATA 04.10.2012.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2184/0	CONCORSI E RIMBORSI VARI PER IL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2520/0	RECUPERI E RIMBORSI VARI: PERSONALE SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2523/0	PERSONALE POLIZIA LOCALE: RIMBORSO DA PARTE DI ENTI DELLE QUOTE DI INDENNITA' PREMIO FINE SERVIZIO.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2660/30	INDENNIZZI DI ASSICURAZIONE CONTRO I DANNI: SERVIZIO POLIZIA LOCALE.	0,00	0,00	587,12	0,00	0,00	0,00	0,00	587,12	587,12
2990/0	ENTRATA DAI COMUNI PER IL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.	0,00	0,00	1.762.486,19	0,00	0,00	210.987,19	0,00	1.762.486,19	1.551.499,00
2992/0	CONCORSI E RIMBORSI VARI PER IL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.	0,00	0,00	1.012,32	0,00	0,00	0,00	0,00	1.012,32	1.012,32
3150/0	ENTRATA DERIVANTE DALL'ALIENAZIONE DI BENI RELATIVI AL PROGETTO DI POLIZIA LOCALE: ATTREZZATURE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3151/0	ENTRATA DERIVANTE DALL'ALIENAZIONE DI BENI RELATIVI AL PROGETTO DI POLIZIA LOCALE: MEZZI DI TRASPORTO.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/06/2022

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2021	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2021	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2021	Impegni eser. 2021 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2021 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amministrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimputati nell'esercizio 2021	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2021	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2021
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b)+(c) -(d)-(e)+(g)	(i) = (a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE										
SCHEDA Nr. 1										
3490/0	ASSEGNAZIONE DI FONDI DALLA PROVINCIA PER REALIZZAZIONE SEDE DEL CORPO DI POLIZIA LOCALE DELL'ALTO GARDA E LEDRO.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3540/0	ENTRATA DAI COMUNI PER L'ACQUISTO DI ATTREZZATURE PER IL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.		0,00	0,00	13.647,99	0,00	0,00	0,00	0,00	13.647,99
	5600/10	BENI MATERIALI: HARDWARE PER SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.	0,00	0,00	0,00	488,00	0,00	0,00	0,00	-488,00
	5600/20	BENI MATERIALI: MEZZI DI TRASPORTO PER SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5600/30	BENI MATERIALI: MOBILI E ARREDI PER SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5600/40	BENI MATERIALI: MACCHINE PER UFFICIO PER SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5600/50	BENI MATERIALI: ARMI PER SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5600/60	BENI MATERIALI: ATTREZZATURE PER SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5600/62	BENI MATERIALI: IMPIANTI E MACCHINARI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5600/65	BENI IMMATERIALI: SOFTWARE PER SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5600/70	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SEDE POLIZIA LOCALE E SU ALTRI BENI DI TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/06/2022

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2021	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2021	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2021	Impegni eser. 2021 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2021 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amministrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimputati nell'esercizio 2021	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2021	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2021										
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE																				
SCHEDA Nr. 1																				
	5920/10 ACQUISTO GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	0,00	0,00	0,00	617,00	0,00	0,00	0,00	-617,00	-617,00										
	5920/11 ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO.	0,00	0,00	0,00	8.639,62	0,00	0,00	0,00	-8.639,62	-8.639,62										
	5920/15 ACQUISTO DI CARBURANTI, COMBUSTIBILI E LUBRIFICANTI.	0,00	0,00	0,00	24.811,69	0,00	0,00	0,00	-24.811,69	-24.811,69										
	5920/20 ACQUISTO VESTIARIO ED EQUIPAGGIAMENTO	0,00	0,00	0,00	17.573,37	0,00	0,00	0,00	-17.573,37	-17.573,37										
	5920/25 ARMI E MATERIALE PER USI MILITARI, ORDINE PUBBLICO, SICUREZZA.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
	5935/10 UTENZE E CANONI	0,00	0,00	0,00	17.608,96	0,00	0,00	0,00	-17.608,96	-17.608,96										
	5935/12 SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE (PULIZIA - LAVANDERIA - TRASLOCHI- SORVEGLIANZA)	0,00	0,00	0,00	21.769,84	0,00	-811,86	0,00	-21.769,84	-20.957,98										
	5935/15 SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI.	0,00	0,00	0,00	31.031,57	0,00	0,00	0,00	-31.031,57	-31.031,57										
	5935/20 SERVIZI AMMINISTRATIVI.	0,00	0,00	0,00	2.048,71	0,00	0,00	0,00	-2.048,71	-2.048,71										
	5935/25 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
	5935/30 PREMI DI ASSICURAZIONE CONTRO I DANNI.	0,00	0,00	0,00	26.055,00	0,00	0,00	0,00	-26.055,00	-26.055,00										
	5935/31 ALTRI PREMI DI ASSICURAZIONE N.A.C.	0,00	0,00	0,00	450,00	0,00	0,00	0,00	-450,00	-450,00										

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/06/2022

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2021	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2021	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2021	Impegni eser. 2021 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2021 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amministrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimputati nell'esercizio 2021	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2021	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2021
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b)+(c) -(d)-(e)+(g)	(i) = (a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE										
SCHEDA Nr. 1										
	5935/35 SPESE PER IL SERVIZIO DI RISCOSSIONE DELLE VIOLAZIONI AMMINISTRATIVE DEL CODICE DELLA STRADA.	0,00	0,00	0,00	107.478,51	0,00	0,00	0,00	-107.478,51	-107.478,51
	5935/40 MANUTENZIONE AUTOMEZZI/VEICOLI SERVIZI DI OFFICINA.	0,00	0,00	0,00	17.928,74	0,00	0,00	0,00	-17.928,74	-17.928,74
	5935/45 SERVIZIO DEPOSITO E CUSTODIA AUTOVEICOLI POSTI SOTTO SEQUESTRO.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5935/50 MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI.	0,00	0,00	0,00	8.871,64	0,00	0,00	0,00	-8.871,64	-8.871,64
	5935/60 ALTRI SERVIZI.	0,00	0,00	0,00	333,11	0,00	0,00	0,00	-333,11	-333,11
	5938/0 SPESE PER LITI, DIFESA, CONSULENZE LEGALI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5942/0 POLIZIA LOCALE: SERVIZIO MENSA PERSONALE DIPENDENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5943/0 RIMBORSO SPESE PERSONALE ESTERNO NELL'AMBITO DI EVENTI ORGANIZZATI DALLA POLIZIA LOCALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5946/0 UTILIZZO DI BENI DI TERZI.	0,00	0,00	0,00	9.534,13	0,00	0,00	0,00	-9.534,13	-9.534,13
	5961/0 RIMBORSI AI COMUNI SPESE RELATIVE ALLA MESSA A DISPOSIZIONE LOCALI SEDI POLIZIA LOCALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5962/0 RIMBORSI AL COMMISSARIATO DEL GOVERNO DI TRENTO PER SANZIONI VIOLAZIONI CODICE DELLA STRADA.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/06/2022

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2021	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2021	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2021	Impegni eser. 2021 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2021 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amministrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimputati nell'esercizio 2021	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2021	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2021
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b)+(c) -(d)-(e)+(g)	(i) = (a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE										
SCHEDA Nr. 1										
5963/0	POLIZIA LOCALE: RIMBORSO AI COMUNI IN CONVENZIONE E ALLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO SANZIONI VIOLAZIONI CODICE DELLA STRADA.	0,00	0,00	0,00	549.430,65	0,00	0,00	0,00	-549.430,65	-549.430,65
5965/0	POLIZIA LOCALE: RIMBORSO AI COMUNI SOMME PER SPESE DIRETTAMENTE SOSTENUTE.	0,00	0,00	0,00	30.779,69	0,00	0,00	0,00	-30.779,69	-30.779,69
5966/0	POLIZIA LOCALE: RIMBORSI DIVERSI AI COMUNI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5967/0	POLIZIA LOCALE: ALTRI TRASFERIMENTI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5968/0	RIMBORSO AL COMUNE DI RIVA DEL GARDA ONERI PER TRATTAMENTO ECONOMICO PERSONALE DEL CORPO DI POLIZIA LOCALE INTERCOMUNALE ALTO GARDA E LEDRO.	0,00	0,00	0,00	2.109.380,31	0,00	-227.312,00	0,00	-2.109.380,31	-1.882.068,31
5970/0	CONTRIBUTO A FAVORE DELL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI LAVORI PUBBLICI: LEGGE 23/12/2005 N. 266 ART. 1 COMMI 65 E 67.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5985/0	SPESE DOVUTE A SANZIONI, RISARCIMENTI ED INDENNIZZI: ONERI DA CONTENZIOSO.	0,00	0,00	0,00	327,65	0,00	0,00	0,00	-327,65	-327,65
5990/0	POLIZIA LOCALE: SPESE PER IMPOSTE, TASSE, CANONI, TRIBUTI IN GENERE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5991/0	IRAP SU EMOLUMENTI AL PERSONALE SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/06/2022

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2021	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2021	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2021	Impegni eser. 2021 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2021 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amministrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimputati nell'esercizio 2021	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2021	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2021
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b)+(c) -(d)-(e)+(g)	(i) = (a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE										
SCHEDA Nr. 1										
5992/0	POLIZIA LOCALE: TASSE AUTOMOBILISTICHE	0,00	0,00	0,00	1.314,75	0,00	0,00	0,00	-1.314,75	-1.314,75
5993/0	IMPOSTA SOSTITUTIVA SU EMOLUMENTI AL PERSONALE SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5994/0	POLIZIA LOCALE: IMPOSTA DI REGISTRO E DI BOLLO.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5995/0	POLIZIA LOCALE: TASSA E/O TARIFFA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI.	0,00	0,00	0,00	1.062,00	0,00	0,00	0,00	-1.062,00	-1.062,00
5996/0	POLIZIA LOCALE: RIMBORSO DI ENTRATE NON DOVUTE.	0,00	0,00	0,00	62,70	0,00	0,00	0,00	-62,70	-62,70
5997/0	POLIZIA LOCALE: RIMBORSO DI ENTRATE NON DOVUTE.	0,00	0,00	0,00	534,09	0,00	0,00	0,00	-534,09	-534,09
5998/0	POLIZIA LOCALE: RIMBORSO DI ENTRATE NON DOVUTE.	0,00	31.642,38	0,00	31.643,03	0,00	0,00	0,00	-0,65	-31.643,03
5999/0	POLIZIA LOCALE: RESTITUZIONE AI COMUNI SOMME VERSATE IN PIU' NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SCHEDA Nr. 1		37.581,87	31.642,38	3.001.291,72	3.019.774,76	0,00	-17.136,67	0,00	13.159,34	36.235,50

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/06/2022

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2021	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2021	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2021	Impegni eser. 2021 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2021 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amministrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimputati nell'esercizio 2021	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2021	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2021
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b)+(c) -(d)-(e)+(g)	(i) = (a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE										
SCHEDA Nr. 2										
1155/0	TRASFERIMENTI PROVINCIALI PER DELEGA "STUDIO DI FATTIBILITA' ATTIVAZIONE CENTRI DEL RIUSO PERMANENTI" L.P. 19/2013 ART. 24 COMMA 5.		1.785.817,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2142/0	CONCORSI E RIMBORSI VARI PER SERVIZIO R.S.U.		0,00	0,00	299,00	0,00	0,00	0,00	299,00	299,00
2518/0	RIMBORSI E RECUPERI VARI: PERSONALE SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO. (RIFIUTI SOLIDI URBANI.)		0,00	0,00	261,86	0,00	0,00	0,00	261,86	261,86
2623/0	CONCORSI E RIMBORSI VARI RELATIVI SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO E TUTELA AMBIENTALE.		0,00	0,00	3.965,14	0,00	0,00	44,01	0,00	3.965,14
2624/0	RECUPERO ONERI PERSONALE COMUNE DI DRO, COMUNE DI NAGO TORBOLE E COMUNE DI LEDRO DA GESTEL S.R.L.		0,00	0,00	79.500,00	0,00	0,00	12.736,34	0,00	79.500,00
2626/0	RIMBORSO COMUNE DI RIVA DEL GARDA ONERI PER SERVIZI DELEGATI NEL SETTORE DEL TERRITORIO E TUTELA AMBIENTALE.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2628/0	CONCORSO DEI COMUNI NELLA SPESA PER IL SERVIZIO DI RACCOLTA, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI R.S.U..		0,00	0,00	7.328.402,50	0,00	0,00	223.349,10	0,00	7.328.402,50
2629/0	RIMBORSO T.A.R.E.S. COMUNE DI DRO - COMUNE DI DRENA - COMUNE DI LEDRO E COMUNE DI NAGO/TORBOLE DA GESTEL S.R.L.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/06/2022

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2021	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2021	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2021	Impegni eser. 2021 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2021 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amministrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimputati nell'esercizio 2021	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2021	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2021
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b)+(c) -(d)-(e)+(g)	(i) = (a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE										
SCHEDA Nr. 2										
2630/0	RIMBORSO T.A.R.E.S./T.A.R.I. COMUNE DI DRO - COMUNE DI DRENA - COMUNE DI LEDRO E COMUNE DI NAGO/TORBOLE DA GESTEL S.R.L.	0,00	0,00	1.460.045,32	0,00	0,00	0,00	0,00	1.460.045,32	1.460.045,32
2632/0	CONCORSI E RIMBORSI VARI PER RACCOLTA DIFFERENZIATA.	0,00	0,00	26.606,34	0,00	0,00	0,00	0,00	26.606,34	26.606,34
2649/0	RIMBORSO I.V.A. PER GESTIONE SERVIZIO R.S.U.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2655/20	ENTRATE PER STERILIZZAZIONE INVERSIONE CONTABILE I.V.A. (REVERSE CHARGE - SERVIZIO R.S.U.).	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2657/0	ENTRATE PER STERILIZZAZIONE I.V.A. (SPLIT-PAYMENT: SERVIZIO R.S.U.).	0,00	0,00	835.543,25	0,00	0,00	0,00	0,00	835.543,25	835.543,25
2660/40	INDENNIZZI DI ASSICURAZIONE CONTRO I DANNI: SERVIZIO R.S.U..	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3120/0	ENTRATA DERIVANTE DALL'ALIENZIONE DI BENI RELATIVI AL SERVIZIO R.S.U.: ATTREZZATURE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3121/0	ENTRATA DERIVANTE DALL'ALIENZIONE DI BENI RELATIVI AL SERVIZIO R.S.U.: IMPIANTI E MACCHINARI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3122/0	ENTRATA DERIVANTE DALL'ALIENZIONE DI BENI RELATIVI AL SERVIZIO R.S.U.: MEZZI DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4612/10 STIPENDI E ASSEGNI FISSI		0,00	0,00	0,00	83.132,72	0,00	0,00	0,00	-83.132,72	-83.132,72

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/06/2022

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2021	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2021	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2021	Impegni eser. 2021 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2021 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amministrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimputati nell'esercizio 2021	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2021	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2021
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b)+(c) -(d)-(e)+(g)	(i) = (a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE										
SCHEDA Nr. 2										
	4612/15 CONTRIBUTI SOCIALI A CARICO DELL'ENTE.	0,00	0,00	0,00	24.431,38	0,00	0,00	0,00	-24.431,38	-24.431,38
	4612/16 ALTRI CONTRIBUTI SOCIALI A CARICO DELL'ENTE.	0,00	0,00	0,00	1.750,62	0,00	0,00	0,00	-1.750,62	-1.750,62
	4612/17 CONTRIBUTI SOCIALI A CARICO DELL'ENTE SU INCARICHI PROFESSIONALI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4612/30 LAVORO STRAORDINARIO.	0,00	0,00	0,00	499,79	0,00	0,00	0,00	-499,79	-499,79
	4612/50 SALARIO ACCESSORIO	0,00	0,00	0,00	0,00	7.618,00	0,00	0,00	-7.618,00	-7.618,00
	4612/51 ACCANTONAMENTO INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4612/54 VERSAMENTO AI FONDI PENSIONE COMPLEMENTARE DELLA CONTRIBUZIONE A CARICO DELLA COMUNITA'.	0,00	0,00	0,00	1.148,45	0,00	0,00	0,00	-1.148,45	-1.148,45
	4612/55 INDENNITA' PREMIO DI FINE SERVIZIO.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4620/5 ACQUISTO DI BENI: ALTRI BENI DI CONSUMO.	0,00	0,00	0,00	17.483,29	0,00	0,00	0,00	-17.483,29	-17.483,29
	4620/15 ACQUISTO DI BENI PER INIZIATIVE INERENTI L'EDUCAZIONE AMBIENTALE E MIGLIORAMENTO E AMPLIAMENTO RACCOLTE DIFFERENZIATE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4624/0 SERVIZIO RSU - SPESE PER ACCERTAMENTI SANITARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/06/2022

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2021	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2021	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2021	Impegni eser. 2021 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2021 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amministrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimputati nell'esercizio 2021	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2021	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2021										
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE																				
SCHEDA Nr. 2																				
4628/0	SPESE PER SERVIZIO DI PULIZIA SPIAGGE LAGO,RIPRISTINO DI PICCOLE BUCHE, SGOMBERO NEVE, TAGLIO ERBA CIGLI STRADALI,APPROVVIGIONAMENTO SACCHETTI CON PALETTA PER DEIEZIONI CANI SUL TERRITORIO COMUNALE DI RIVA DEL GARDA.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
4629/0	SPESE PER SERVIZIO SPAZZAMENTO MECCANIZZATO E MANUALE DELLA STRADE, SVUOTAMENTO CESTINI, TAGLIO ERBA E CIGLI STRADALI SU TUTTO IL TERRITORIO COMUNALE DI RIVA DEL GARDA.	0,00	0,00	0,00	491.688,32	0,00	0,00	0,00	-491.688,32	-491.688,32										
4630/4	SPESE DI GESTIONE PER SMALTIMENTO R.S.A. E SMALTIMENTO CONFERIMENTI AL C.R.Z..	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
4630/6	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO: RIFIUTI.	0,00	0,00	0,00	6.407.689,83	0,00	-116.520,07	0,00	-6.407.689,83	-6.291.169,76										
4630/7	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INIZIATIVE INERENTI L'EDUCAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE AMBIENTALE E MIGLIORAMENTO AMPLIAMENTO RACCOLTA DIFFERENZIATA..	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
4630/8	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	0,00	0,00	0,00	4.026,00	0,00	0,00	0,00	-4.026,00	-4.026,00										
4630/10	UTENZE E CANONI.	0,00	0,00	0,00	20.523,02	0,00	0,00	0,00	-20.523,02	-20.523,02										
4630/20	CONSULENZE.	0,00	0,00	0,00	9.450,00	0,00	0,00	0,00	-9.450,00	-9.450,00										

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/06/2022

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2021	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2021	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2021	Impegni eser. 2021 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2021 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amministrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimputati nell'esercizio 2021	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2021	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2021										
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE																				
SCHEDA Nr. 2																				
4630/25	PRESTAZIONI SPECIALISTICHE.	PROFESSIONALI	0,00	0,00	0,00	10.040,00	0,00	0,00	0,00	-10.040,00										
4630/30	SERVIZIO RSU E TERRITORIO: ALTRI ASSICURAZIONE N.A.C.	GESTIONE PREMI DEL DI	0,00	0,00	0,00	496,36	0,00	0,00	0,00	-496,36										
4630/31	SERVIZIO RSU E TERRITORIO: PREMI DI ASSICURAZIONE CONTRO I DANNI.	GESTIONE DEL DI	0,00	0,00	0,00	1.984,12	0,00	0,00	0,00	-1.984,12										
4630/35	LAVORO FLESSIBILE, QUOTA LSU E ACQUISTO DI SERVIZI DA AGENZIE DI LAVORO INTERNALE.		0,00	0,00	0,00	38.137,07	0,00	0,00	0,00	-38.137,07										
4630/50	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI.		0,00	0,00	0,00	11.550,35	0,00	0,00	0,00	-11.550,35										
4630/60	SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DEL SERVIZIO R.S.U..		0,00	0,00	0,00	549,00	0,00	0,00	0,00	-549,00										
4630/65	ALTRI SERVIZI PER SERVIZIO R.S.U..		0,00	0,00	0,00	13.806,70	0,00	0,00	0,00	-13.806,70										
4634/0	ACQUISTO DI SERVIZI PER FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE DELL'ENTE (TARI)		0,00	0,00	0,00	2.938,19	0,00	0,00	0,00	-2.938,19										
4635/0	CONTRATTI DI SERVIZIO PER PRESTAZIONI DI SERVIZI RELATIVE ALLA T.A.R.I. (CONVENZIONE GEST.EL.).		0,00	0,00	0,00	187.881,26	0,00	-40.182,41	0,00	-187.881,26										
4650/0	PERSONALE SERVIZIO R.S.U.: INDENNITA' E RIMBORSO SPESE PER VIAGGIO.		0,00	0,00	0,00	386,42	0,00	0,00	0,00	-386,42										

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/06/2022

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2021	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2021	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2021	Impegni eser. 2021 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2021 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amministrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimputati nell'esercizio 2021	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2021	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2021										
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE																				
SCHEDA Nr. 2																				
4651/0	PERSONALE SERVIZIO R.S.U.: SPESE PER IL SERVIZIO DI MENSA A FAVORE DEL PERSONALE.	0,00	0,00	0,00	3.379,62	0,00	0,00	0,00	-3.379,62	-3.379,62										
4660/0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI.	0,00	0,00	0,00	32.712,25	0,00	0,00	0,00	-32.712,25	-32.712,25										
4661/0	RIMBORSO FORFETTARIO ALLA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO PER UTILIZZO LOCALI CENTRO RACCOLTA ZONALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
4662/0	ACQUISTO DI SERVIZI AMMINISTRATIVI DIVERSI	0,00	0,00	0,00	3.891,94	0,00	0,00	0,00	-3.891,94	-3.891,94										
4663/0	SPESE CONTO CORRENTE STRUMENTALE INCASSO TARI (GESTEL)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
4671/0	RIMBORSO T.A.R.E.S./ T.A.R.I. COMUNE DI DRO - COMUNE DI DRENA - COMUNE DI LEDRO E COMUNE DI NAGO/TORBOLE.	0,00	0,00	0,00	1.460.045,32	0,00	0,00	0,00	-1.460.045,32	-1.460.045,32										
4674/0	CONTRIBUTO A FAVORE DI ARERA - DELIBERA N. 443/2019	0,00	0,00	0,00	2.373,00	0,00	0,00	0,00	-2.373,00	-2.373,00										
4675/0	CONTRIBUTO A FAVORE DELL'AUTORITA' PER LA VIGILANZA SUI LAVORI PUBBLICI: LEGGE 23/12/2005 N. 266 ART. 1 COMMI 65 E 67.	0,00	0,00	0,00	1.230,00	0,00	0,00	0,00	-1.230,00	-1.230,00										
4676/0	TRASFERIMENTI/CONTRIBUTI PER INIZIATIVE INERENTI L'EDUCAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE AMBIENTALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
4677/0	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/06/2022

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2021	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2021	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2021	Impegni eser. 2021 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2021 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amministrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimputati nell'esercizio 2021	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2021	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2021										
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE																				
SCHEDA Nr. 2																				
4678/0	RIMBORSO T.A.R.E.S. ANNO 2013 COMUNE DI DRO - COMUNE DI DRENA - COMUNE DI LEDRO E COMUNE DI NAGO/TORBOLE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
4681/0	PERSONALE SERVIZIO R.S.U.: IRAP SU EMOLUMENTI AL PERSONALE.	0,00	0,00	0,00	12.339,40	0,00	0,00	0,00	-12.339,40	-12.339,40										
4683/0	IMPOSTA SOSTITUTIVA SU EMOLUMENTI AL PERSONALE (UFF. PERSONALE RSU)	0,00	0,00	0,00	4,51	0,00	0,00	0,00	-4,51	-4,51										
4685/40	IMPOSTE, TASSE E ONERI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE N.A.C.	0,00	0,00	0,00	249,50	0,00	0,00	0,00	-249,50	-249,50										
4685/50	VERSAMENTI I.V.A. A DEBITO PER LE GESTIONI COMMERCIALI: SERVIZIO R.S.U.	0,00	0,00	0,00	1.545,32	0,00	0,00	0,00	-1.545,32	-1.545,32										
4685/55	IVA A DEBITO VERSATA DA ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE SU FATTURE ATTIVE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
4685/60	IVA A DEBITO VERSATA DA ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE SU FATTURE ATTIVE	0,00	0,00	0,00	719.496,61	0,00	-24.849,92	0,00	-719.496,61	-694.646,69										
4686/0	IRAP PER LA PRESTAZIONE DI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	803,25	0,00	0,00	0,00	-803,25	-803,25										
4688/0	RIMBORSI PER SPESE DI PERSONALE IN TARIFFA. (COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO. CONVENZIONI ECC.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00										
4689/0	RIMBORSI PER SPESE DI PERSONALE. (COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO. CONVENZIONI ECC.)	0,00	0,00	0,00	76.641,80	3.200,00	0,00	96,00	-79.745,80	-79.745,80										

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/06/2022

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2021	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2021	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2021	Impegni eser. 2021 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2021 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amministrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimputati nell'esercizio 2021	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2021	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2021
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b)+(c) -(d)-(e)+(g)	(i) = (a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE										
SCHEDA Nr. 2										
	4690/0 RIMBORSO SPESE PERSONALE MESSO A DISPOSIZIONE DAI COMUNI PER GESTIONE T.I.A/T.A.R.E.S.	0,00	0,00	0,00	79.500,00	0,00	0,00	0,00	-79.500,00	-79.500,00
	4691/0 RESTITUZIONE E RIMBORSI DI QUOTE INDEBITE DI ENTRATE PER TARIFFE IGIENE AMBIENTALE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4692/0 RESTITUZIONE SOMME.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4695/0 RESTITUZIONE SOMME.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5232/0 SPESE PER LA REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI CENTRI DI RACCOLTA MULTIMATERIALE.	0,00	15.000,00	0,00	10.789,68	0,00	0,00	0,00	4.210,32	-10.789,68
	5325/10 ACQUISTO ATTREZZATURE PER SERVIZIO R.S.U.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5325/20 ACQUISTO HARDWARE PER SERVIZIO R.S.U.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5325/30 ACQUISTO IMPIANTI E MACCHINARI PER SERVIZIO R.S.U.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SCHEDA Nr. 2		1.785.817,89	15.000,00	9.734.623,41	9.734.595,09	10.818,00	54.577,05	96,00	4.306,32	1.720.547,16

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/06/2022

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2021	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2021	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2021	Impegni eser. 2021 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2021 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amministrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimputati nell'esercizio 2021	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2021	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2021	
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b)+(c) -(d)-(e)+(g)	(i) = (a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)	
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE											
SCHEDA Nr. 5											
3660/0	RECUPERO CONTRIBUTI EDILIZIA ABITATIVA AGEVOLATA.		368.049,46	0,00	29.591,53	0,00	0,00	0,00	0,00	29.591,53	397.640,99
5190/0	CONTRIBUTI DA RESTITUIRE ALLA PROVINCIA RELATIVI LEGGI PROVINCIALI IN MATERIA EDILIZIA ABITATIVA AGEVOLATA.		0,00	0,00	0,00	19.510,19	0,00	0,00	0,00	-19.510,19	-19.510,19
TOTALE SCHEDA Nr. 5			368.049,46	0,00	29.591,53	19.510,19	0,00	0,00	0,00	10.081,34	378.130,80

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/06/2022

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2021	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2021	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2021	Impegni eser. 2021 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2021 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amministrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimputati nell'esercizio 2021	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2021	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2021
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b)+(c) -(d)-(e)+(g)	(i) = (a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE										
SCHEDA Nr. 7										
2107/0	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI PER REALIZZAZIONE DEL PROGETTO RIORGANIZZAZIONE RIFIUTI.		64.815,13	0,00	324.263,17	0,00	0,00	0,00	0,00	324.263,17 389.078,30
3545/0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI PER REALIZZAZIONE DEL PROGETTO RIORGANIZZAZIONE RIFIUTI.		0,00	0,00	270.549,11	0,00	0,00	2.310,00	0,00	270.549,11 268.239,11
	4620/20	PROGRAMMA DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI: ACQUISTO DI BENI : ALTRI BENI DI CONSUMO	0,00	0,00	0,00	38.295,21	0,00	0,00	0,00	-38.295,21 -38.295,21
	4630/3	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO: SERVIZI VARI PER LA RACCOLTA DEI RIFIUTI (RIORGANIZZAZIONE)	0,00	0,00	0,00	64.050,00	0,00	0,00	0,00	-64.050,00 -64.050,00
	4630/5	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO: SERVIZIO SPERIMENTALE PER LA RACCOLTA DEI RIFIUTI (RIORGANIZZAZIONE)	0,00	0,00	0,00	113.679,59	0,00	0,00	0,00	-113.679,59 -113.679,59
	4630/70	NUOVO PROGRAMMA DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI: INCARICHI PROFESSIONALI SPECIALISTICI	0,00	0,00	0,00	93.519,07	0,00	0,00	0,00	-93.519,07 -93.519,07
	4630/71	NUOVO PROGRAMMA DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI: ALTRE PRESTAZIONI DI SERVIZI.	0,00	0,00	0,00	14.719,30	0,00	0,00	0,00	-14.719,30 -14.719,30
	4630/72	NUOVO PROGRAMMA DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI: SERVIZI AMMINISTRATIVI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 0,00

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/06/2022

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2021	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2021	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2021	Impegni eser. 2021 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2021 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amministrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimputati nell'esercizio 2021	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2021	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2021	
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b)+(c) -(d)-(e)+(g)	(i) = (a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)	
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE											
SCHEDA Nr. 7											
	4630/75 NUOVO PROGRAMMA DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI: PUBBLICITA'.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	5250/0 SPESE PER OPERE: PROGETTO RIORGANIZZAZIONE RIFIUTI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	5260/0 SPESE PER OPERE: PROGETTO RIORGANIZZAZIONE RIFIUTI.	0,00	0,00	0,00	84.896,12	0,00	0,00	0,00	-84.896,12	-84.896,12	
	5350/10 ACQUISTO DI BENI MATERIALI: ATTREZZATURE PROGETTO RIORGANIZZAZIONE RIFIUTI.	0,00	0,00	0,00	131.748,29	0,00	0,00	0,00	-131.748,29	-131.748,29	
	5350/20 ACQUISTO DI BENI MATERIALI: IMPIANTI E MACCHINARI PROGETTO RIORGANIZZAZIONE RIFIUTI.	0,00	0,00	0,00	29.164,83	0,00	0,00	0,00	-29.164,83	-29.164,83	
	5350/30 ACQUISTO DI BENI MATERIALI: HARDWARE PROGETTO RIORGANIZZAZIONE RIFIUTI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	5350/40 ACQUISTO SOFTWARE PER LA GESTIONE DEL NUOVO SERVIZIO RACCOLTA RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	18.666,00	0,00	0,00	0,00	-18.666,00	-18.666,00	
	5361/0 INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI.	0,00	0,00	0,00	6.073,87	0,00	0,00	0,00	-6.073,87	-6.073,87	
	5373/0 TRASFERIMENTO FONDI AI COMUNI DELLA COMUNITA' PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO RIORGANIZZAZIONE RIFIUTI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALE SCHEDA Nr. 7		64.815,13	0,00	594.812,28	594.812,28	0,00	2.310,00	0,00	0,00	62.505,13	

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/06/2022

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2021	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2021	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2021	Impegni eser. 2021 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2021 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amministrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimputati nell'esercizio 2021	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2021	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2021
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b)+(c) -(d)-(e)+(g)	(i) = (a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE										
SCHEDA Nr. 8										
1140/0	COVID 19- ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA		0,00	0,00	216.602,58	0,00	0,00	0,00	0,00	216.602,58
										216.602,58
15170/22	COVID 19 - INTERVENTI STRAORDINARI DI SOSTEGNO ECONOMICO BONUS ALIMENTARE-AFFITTI-UTENZE		0,00	0,00	0,00	0,00	216.602,58	0,00	0,00	-216.602,58
										-216.602,58
15170/25	COVID 19 - INTERVENTI STRAORDINARI "BONUS ALIMENTARE"		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
										0,00
TOTALE SCHEDA Nr. 8			0,00	0,00	216.602,58	0,00	216.602,58	0,00	0,00	0,00
SCHEDA Nr. 22										
1143/0	COVID 19 - ASSEGNAZIONE DI FONDI DA PARTE DELLA PROVINCIA MAGGIORI ONERI SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA (L.P. 5/2006)		314.817,04	0,00	11.521,74	0,00	0,00	0,00	0,00	11.521,74
										326.338,78
2161/0	COVID 19 - MAGGIORI ONERI CONTRATTI DI SERVIZIO PER LE MENSE SCOLASTICHE.		0,00	314.817,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	314.817,04
										0,00
TOTALE SCHEDA Nr. 22			314.817,04	314.817,04	11.521,74	0,00	0,00	0,00	0,00	326.338,78
TOTALE	VINCOLI DERIVANTI DALLA LEGGE (i/1)		2.571.081,39	361.459,42	13.588.443,26	13.368.692,32	227.420,58	39.750,38	96,00	353.885,78
										2.523.757,37

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/06/2022

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Vincolate nel risultato di amministrazione al 1/1/2021	Risorse Vincolate Applicate al Bilancio dell'esercizio 2021	Entrate Vincolate accertate nell'esercizio 2021	Impegni eser. 2021 finanziati da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2021 finanziato da Entrate Vincolate accertate nell'esercizio o da quote Vincolate del Risultato di amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi o eliminazione del vincolo su quote del Risultato di amministrazione (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Vincolate (-) (gestione dei residui)	Cancellazione nell'esercizio 2021 di Impegni finanziati dal Fondo Pluriennale Vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2020 non reimputati nell'esercizio 2021	Risorse Vincolate nel Bilancio al 31/12/2021	Risorse Vincolate nel Risultato di Amministrazione al 31/12/2021
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (b)+(c) -(d)-(e)+(g)	(i) = (a)+(c) -(d)-(e)-(f)+(g)
VINCOLI DERIVANTI DA TRASFERIMENTI										
SCHEDA Nr. 3										
3421/0	TRASFERIMENTI DA PARTE DELLA PROVINCIA PER L'ABBATTIMENTO DEI COSTI DI RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI (DPGP N. 1-41/LEG 26/01/1987)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5372/0	TRASFERIMENTI PER L'ABBATTIMENTO DEI COSTI DI RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI (DPGP N. 1-41/LEG 26/01/1987)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE SCHEDA Nr. 3			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	VINCOLI DERIVANTI DA TRASFERIMENTI (i/2)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE RISORSE VINCOLATE (i=i1+i2+i3+i4+i5)			2.571.081,39	361.459,42	13.588.443,26	13.368.692,32	227.420,58	39.750,38	96,00	353.885,78
										2.523.757,37

ELENCO ANALITICO (per Capitolo) DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE(*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/06/2022

Totale Quote Accantonate riguardanti le Risorse Vincolate da LEGGE (m/1)	0,00	62.505,13
Totale Quote Accantonate riguardanti le Risorse Vincolate da TRASFERIMENTI (m/2)	0,00	0,00
Totale Quote Accantonate riguardanti le Risorse Vincolate da FINANZIAMENTI (m/3)	0,00	0,00
Totale Quote Accantonate riguardanti le Risorse Vincolate dall'ENTE (m/4)	0,00	0,00
Totale Quote Accantonate riguardanti le Risorse Vincolate da ALTRO (m/5)	0,00	0,00
Totale Quote Accantonate riguardanti le Risorse Vincolate (m=m/1+m/2+m/3+m/4+m/5)	0,00	62.505,13
 Totale Risorse Vincolate da LEGGE al netto di quelle che sono state oggetto di Accantonamenti (n1=i/1-m/1)	353.885,78	2.461.252,24
Totale Risorse Vincolate da TRASFERIMENTI al netto di quelle che sono state oggetto di Accantonamenti (n2=i/2-m/2)	0,00	0,00
Totale Risorse Vincolate da FINANZIAMENTI al netto di quelle che sono state oggetto di Accantonamenti (n3=i/3-m/3)	0,00	0,00
Totale Risorse Vincolate dall'ENTE al netto di quelle che sono state oggetto di Accantonamenti (n4=i/4-m/4)	0,00	0,00
Totale Risorse Vincolate da ALTRO al netto di quelle che sono state oggetto di Accantonamenti (n5=i/5-m/5)	0,00	0,00
Totale Risorse Vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di Accantonamenti (n=i-m)	353.885,78	2.461.252,24

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

**ELENCO ANALITICO (PER CAPITOLO) DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)**

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

ELENCO ANALITICO (PER CAPITOLO) DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (*)

Bilancio Consuntivo (Rendiconto)

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

09/06/2022

ENTRATA Capitolo - Descrizione	SPESA Capitolo - Descrizione	Risorse Destinate agli Investimenti al 1/1/2021	Entrate Destinate agli Investimenti accertate nell'esercizio 2021	Impegni eser. 2021 finanziati da Entrate Destinate accertate nell'esercizio o da quote Destinate del Risultato di amministrazione	Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2021 finanziato da Entrate Destinate accertate nell'esercizio o da quote Destinate del Risultato di Amministrazione	Cancellazione di Residui Attivi costituiti da risorse destinate o eliminazione della destinazione su quote del Risultato di Amm.ne (+) e cancellazione di Residui Passivi finanziati da Risorse Destinate (-) (gestione dei residui)	Risorse Destinate agli Investimenti al 31/12/2021
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f) = (a)+(b)-(c)-(d)-(e)

Totale Quote Accantonate nel Risultato di Amministrazione riguardanti le Risorse Destinate agli Investimenti (g)	0,00
Totale Risorse Destinate nel Risultato di amministrazione al netto di quelle che sono state oggetto di Accantonamenti (h=f-g)	0,00

COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021-2023

**Metodologia di Composizione del FONDO CREDITI di
DUBBIA ESIGIBILITA'**

(Verifica di Congruità (Rendiconto) al : 13/04/2022)

Data Stampa 09/05/2022

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categria	DATI STORICI RELATIVI ai QUINQUENNIO (2016-2020)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITÀ'									
	Esercizi	TOTALE Residui Iniziali	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	TOTALE Residui Attuali	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo		
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio		
Residui Rendiconto 2014 (A)	18.977.837,22	Residui Cancellati "Ri-Accert. 2015" (B)	0,00	Residui al 01/01/2015 (A-B)	18.977.837,22	% Riduzione Residui (B/A)			0,0000						
a) 2130/ 0 b) CONCORSO DI UTENTI PER CONFERIMENTI DIRETTI DI R.S.A. IN DISCARICA E PRESSO C.R.Z. E ALTRI CONFERIMENTI DA DITTE, ENTI E PRIVATI.. c) e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE f) 100 TIPOLOGIA 100 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI g) 2 CATEGORIA 2 - ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI	2016	8.546,74	0,00	71,15	71,15										
	2017	7.705,71	0,00	697,78	697,78										
	2018	7.007,93	0,00	260,70	260,70										
	2019	6.829,73	0,00	0,00	0,00	0,0000	% Riduzione Residui (Applicata)								
	2020	476,97	0,00	0,00	0,00	0,0000	% Incassato/Residui (Inserita)								
ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO	Metodo A1 - Media Semplice sui Totali					3,3684	96,6316	2021	82,50	2,78	79,72	100,0000	79,72		
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
	Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti					2,7216	97,2784	2021	82,50	2,25	80,25	100,0000	80,25		
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
	Metodo B - Media Ponderata sui Totali					2,1084	97,8916	2021	82,50	1,74	80,76	100,0000	80,76		
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
	Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti					1,3608	98,6392	2021	82,50	1,12	81,38	100,0000	81,38		
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità		Media Applicata			Metodo C	98,6424	2021	82,50				81,38			
						0,0000	2022	0,00				0,00			
						0,0000	2023	0,00				0,00			

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categria	DATI STORICI RELATIVI ai QUINQUENNIO (2016-2020)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITÀ'									
	Esercizi	TOTALE Residui Iniziali	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	TOTALE Residui Attuali	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo		
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio		
Residui Rendiconto 2014 (A)	18.977.837,22	Residui Cancellati "Ri-Accert. 2015" (B)	0,00	Residui al 01/01/2015 (A-B)	18.977.837,22	% Riduzione Residui (B/A)			0,0000						
a) 2140/ 0	2016	2.735.776,14	0,00	495.483,69	495.483,69										
b) CONCORSO DI UTENTI NELLA SPESA PER SERVIZIO R.S.U.: TARIFFA IGIENE AMBIENTALE	2017	2.344.680,10	0,00	295.447,89	295.447,89										
c)	2018	2.062.832,88	0,00	103.059,65	103.059,65										
e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2019	1.959.773,23	0,00	120.471,94	120.471,94	0,0000 % Riduzione Residui (Applicata)									
f) 100 TIPOLOGIA 100 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	2020	1.839.301,29	0,00	36.904,09	36.904,09	0,0000 % Incassato/Residui (Inserita)									
g) 2 CATEGORIA 2 - ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI	ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO	Metodo A1 - Media Semplice sui Totali				9,6082	90,3918	2021	6.931,09	665,95	6.265,14	100,0000	6.265,14		
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
		Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti				8,7723	91,2277	2021	6.931,09	608,02	6.323,07	100,0000	6.323,07		
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
	Metodo B - Media Ponderata sui Totali					7,0685	92,9315	2021	6.931,09	489,92	6.441,17	100,0000	6.441,17		
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
	Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti					6,4246	93,5754	2021	6.931,09	445,29	6.485,80	100,0000	6.485,80		
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
	DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità		Media Applicata Metodo C			93,5755	2021	6.931,09					6.485,80		
							2022	0,00					0,00		
							2023	0,00					0,00		

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categria	DATI STORICI RELATIVI ai QUINQUENNIO (2016-2020)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITÀ'									
	Esercizi	TOTALE Residui Iniziali	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	TOTALE Residui Attuali	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo		
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio		
Residui Rendiconto 2014 (A)	18.977.837,22	Residui Cancellati "Ri-Accert. 2015" (B)	0,00	Residui al 01/01/2015 (A-B)	18.977.837,22	% Riduzione Residui (B/A)			0,0000						
a) 2141/ 0 b) CONCORSI E RIMBORSI VARI PER INIZIATIVE INERENTI L'EDUCAZIONE AMBIENTALE. c) e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE f) 100 TIPOLOGIA 100 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI g) 1 CATEGORIA 1 - VENDITA DI BENI	2016	106,91	0,00	0,00	0,00										
	2017	106,91	0,00	0,00	0,00										
	2018	106,91	0,00	0,00	0,00										
	2019	106,91	0,00	0,00	0,00	0,0000	% Riduzione Residui (Applicata)								
	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000	% Incassato/Residui (Inserita)								
ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO	Metodo A1 - Media Semplice sui Totali					0,0000	100,0000	2021	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
	Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti					0,0000	100,0000	2021	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
	Metodo B - Media Ponderata sui Totali					0,0000	100,0000	2021	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
	Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti					0,0000	100,0000	2021	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità		Media Applicata			Metodo C	0,0000	2021		0,00				0,00		
						0,0000	2022		0,00				0,00		
						0,0000	2023		0,00				0,00		

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categria	DATI STORICI RELATIVI ai QUINQUENNIO (2016-2020)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITÀ'									
	Esercizi	TOTALE Residui Iniziali	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	TOTALE Residui Attuali	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo		
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio		
Residui Rendiconto 2014 (A)	18.977.837,22	Residui Cancellati "Ri-Accert. 2015" (B)	0,00	Residui al 01/01/2015 (A-B)	18.977.837,22	% Riduzione Residui (B/A)			0,0000						
a) 2142/ 0 b) CONCORSI E RIMBORSI VARI PER SERVIZIO R.S.U. c) e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE f) 100 TIPOLOGIA 100 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI g) 2 CATEGORIA 2 - ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI	2016	8.546,93	0,00	43,00	43,00										
	2017	8.503,93	0,00	0,00	0,00										
	2018	8.503,93	0,00	0,00	0,00										
	2019	8.503,93	0,00	0,00	0,00	0,0000	% Riduzione Residui (Applicata)								
	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000	% Incassato/Residui (Inserita)								
ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO	Metodo A1 - Media Semplice sui Totali					0,1263	99,8737	2021	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
	Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti					0,1006	99,8994	2021	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
	Metodo B - Media Ponderata sui Totali					0,0777	99,9223	2021	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
	Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti					0,0503	99,9497	2021	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità		Media Applicata Metodo C					0,0000	2021	0,00				0,00		
							0,0000	2022	0,00				0,00		
							0,0000	2023	0,00				0,00		

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categria	DATI STORICI RELATIVI ai QUINQUENNIO (2016-2020)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITÀ'									
	Esercizi	TOTALE Residui Iniziali	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	TOTALE Residui Attuali	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo		
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio		
Residui Rendiconto 2014 (A)	18.977.837,22	Residui Cancellati "Ri-Accert. 2015" (B)	0,00	Residui al 01/01/2015 (A-B)	18.977.837,22	% Riduzione Residui (B/A)			0,0000						
a) 2150/ 0	2016	472.899,16	0,00	391.288,98	391.288,98										
b) CONCORSO DEGLI UTENTI ALLA SPESA DERIVANTE DALLE PRESTAZIONI DI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI.	2017	424.435,91	0,00	351.015,65	351.015,65										
c)	2018	315.045,83	0,00	239.187,58	239.187,58										
e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2019	274.513,32	0,00	190.671,86	190.671,86	0,0000 % Riduzione Residui (Applicata)									
f) 100 TIPOLOGIA 100 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	2020	298.262,18	0,00	191.839,34	191.839,34	0,0000 % Incassato/Residui (Inserita)									
g) 2 CATEGORIA 2 - ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI	ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO	Metodo A1 - Media Semplice sui Totali				76,4081	23,5919	2021	328.666,23	251.127,62	77.538,61	100,0000	77.538,61		
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
		Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti				75,0286	24,9714	2021	328.666,23	246.593,67	82.072,56	100,0000	82.072,56		
	ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO							2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
		Metodo B - Media Ponderata sui Totali				72,1235	27,8765	2021	328.666,23	237.045,59	91.620,64	100,0000	91.620,64		
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
	ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO							2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
		Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti				70,9586	29,0414	2021	328.666,23	233.216,96	95.449,27	100,0000	95.449,27		
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
	DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità		Media Applicata Metodo C			29,0414	2021		328.666,23				95.449,27		
						0,0000	2022		0,00				0,00		
						0,0000	2023		0,00				0,00		

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categria	DATI STORICI RELATIVI ai QUINQUENNIO (2016-2020)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITÀ'									
	Esercizi	TOTALE Residui Iniziali	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	TOTALE Residui Attuali	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo		
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio		
Residui Rendiconto 2014 (A)	18.977.837,22	Residui Cancellati "Ri-Accert. 2015" (B)	0,00	Residui al 01/01/2015 (A-B)	18.977.837,22	% Riduzione Residui (B/A)			0,0000						
a) 2155/ 0 b) CONCORSI E RIMBORSI VARI RELATIVI AI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI. c) e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE f) 100 TIPOLOGIA 100 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI g) 2 CATEGORIA 2 - ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI	2016	5.678,18	0,00	0,00	0,00										
	2017	4.955,35	0,00	0,00	0,00										
	2018	4.955,35	0,00	0,00	0,00										
	2019	4.955,35	0,00	0,00	0,00	0,0000	% Riduzione Residui (Applicata)								
	2020	4.955,35	0,00	0,00	0,00	0,0000	% Incassato/Residui (Inserita)								
ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO	Metodo A1 - Media Semplice sui Totali					0,0000	100,0000	2021	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
	Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti					0,0000	100,0000	2021	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
	Metodo B - Media Ponderata sui Totali					0,0000	100,0000	2021	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
	Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti					0,0000	100,0000	2021	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità		Media Applicata Metodo C					0,0000	2021	0,00				0,00		
							0,0000	2022	0,00				0,00		
							0,0000	2023	0,00				0,00		

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categria	DATI STORICI RELATIVI ai QUINQUENNIO (2016-2020)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITÀ'									
	Esercizi	TOTALE Residui Iniziali	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	TOTALE Residui Attuali	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo		
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio		
Residui Rendiconto 2014 (A)	18.977.837,22	Residui Cancellati "Ri-Accert. 2015" (B)	0,00	Residui al 01/01/2015 (A-B)	18.977.837,22	% Riduzione Residui (B/A)			0,0000						
a) 2157/ 0 b) RECUPERI E RIMBORSI DA PRIVATI RELATIVI AGLI ONERI SOSTENUTI PER INTERVENTI RESIDENZIALI E SEMI-RESIDENZIALI NEL SETTORE SOCIO-ASSISTENZIALE RIVOLTI A MINORI. c) e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE f) 100 TIPOLOGIA 100 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI g) 2 CATEGORIA 2 - ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI	2016	23.695,94	0,00	3.227,44	3.227,44										
	2017	25.875,60	0,00	4.498,79	4.498,79										
	2018	26.156,80	0,00	7.991,97	7.991,97										
	2019	26.513,07	0,00	6.291,30	6.291,30	0,0000	% Riduzione Residui (Applicata)								
	2020	31.690,95	0,00	5.624,62	5.624,62	0,0000	% Incassato/Residui (Inserita)								
ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO	Metodo A1 - Media Semplice sui Totali					20,6329	79,3671	2021	25.760,19	5.315,07	20.445,12	100,0000	20.445,12		
						2022			0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
						2023			0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
	Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti					20,6076	79,3924	2021	25.760,19	5.308,56	20.451,63	100,0000	20.451,63		
						2022			0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
						2023			0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
	Metodo B - Media Ponderata sui Totali					20,5495	79,4505	2021	25.760,19	5.293,59	20.466,60	100,0000	20.466,60		
						2022			0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
						2023			0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
	Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti					20,6731	79,3269	2021	25.760,19	5.325,43	20.434,76	100,0000	20.434,76		
						2022			0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
						2023			0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità		Media Applicata			Metodo C	79,3269	2021		25.760,19				20.434,76		
						0,0000	2022		0,00				0,00		
						0,0000	2023		0,00				0,00		

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categria	DATI STORICI RELATIVI ai QUINQUENNIO (2016-2020)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITÀ'									
	Esercizi	TOTALE Residui Iniziali	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	TOTALE Residui Attuali	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo		
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio		
Residui Rendiconto 2014 (A)	18.977.837,22	Residui Cancellati "Ri-Accert. 2015" (B)	0,00	Residui al 01/01/2015 (A-B)	18.977.837,22	% Riduzione Residui (B/A)			0,0000						
a) 2158/ 0 b) RECUPERI E RIMBORSI DA PRIVATI RELATIVI AGLI ONERI SOSTENUTI PER INTERVENTI RESIDENZIALI E SEMI-RESIDENZIALI NEL SETTORE SOCIO-ASSISTENZIALE RIVOLTI A SOGGETTI PORTATORI DI HANDICAP. c) e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE f) 100 TIPOLOGIA 100 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI g) 2 CATEGORIA 2 - ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI	2016	120.458,93	0,00	94.203,53	94.203,53										
	2017	167.753,18	0,00	149.376,52	149.376,52										
	2018	138.530,77	0,00	124.837,61	124.837,61										
	2019	110.240,89	0,00	96.381,49	96.381,49	0,0000	% Riduzione Residui (Applicata)								
	2020	122.306,76	0,00	103.218,24	103.218,24	0,0000	% Incassato/Residui (Inserita)								
ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO	Metodo A1 - Media Semplice sui Totali 86,1559 13,8441 2021 2022 2023					129.705,19	111.748,67	17.956,52	100,0000	17.956,52					
	Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti 85,8371 14,1629 2021 2022 2023					129.705,19	111.335,17	18.370,02	100,0000	18.370,02					
	Metodo B - Media Ponderata sui Totali 86,0040 13,9960 2021 2022 2023					129.705,19	111.551,65	18.153,54	100,0000	18.153,54					
	Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti 85,8738 14,1262 2021 2022 2023					129.705,19	111.382,78	18.322,41	100,0000	18.322,41					
	DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità					Media Applicata Metodo C	14,1262 2021	129.705,19				18.322,41			
						0,0000 2022		0,00				0,00			
						0,0000 2023		0,00				0,00			

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categria	DATI STORICI RELATIVI ai QUINQUENNIO (2016-2020)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITÀ'													
	Esercizi	TOTALE Residui Iniziali	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	TOTALE Residui Attuali	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo						
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio						
Residui Rendiconto 2014 (A)	18.977.837,22	Residui Cancellati "Ri-Accert. 2015" (B)	0,00	Residui al 01/01/2015 (A-B)	18.977.837,22	% Riduzione Residui (B/A)			0,0000										
a) 2177/ 0	2016	0,00	0,00	0,00	0,00														
b) CONCORSO DEGLI UTENTI NELLA SPESA DI GESTIONE PER IL PROGETTO CENTRI APERTI PER MINORI.	2017	0,00	0,00	0,00	0,00														
c)	2018	0,00	0,00	0,00	0,00														
e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000 % Riduzione Residui (Applicata)													
f) 100 TIPOLOGIA 100 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0000 % Incassato/Residui (Inserita)													
g) 2 CATEGORIA 2 - ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI	ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO	Metodo A1 - Media Semplice sui Totali				0,0000	0,0000	2021	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00						
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00						
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00						
		Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti				0,0000	0,0000	2021	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00						
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00						
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00						
	Metodo B - Media Ponderata sui Totali					0,0000	0,0000	2021	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00						
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00						
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00						
	Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti					0,0000	0,0000	2021	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00						
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00						
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00						
	DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità		Media Applicata Metodo C			0,0000	2021		0,00										
						0,0000	2022		0,00										
						0,0000	2023		0,00										

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categria	DATI STORICI RELATIVI ai QUINQUENNIO (2016-2020)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITÀ'													
	Esercizi	TOTALE Residui Iniziali	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	TOTALE Residui Attuali	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo						
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio						
Residui Rendiconto 2014 (A)	18.977.837,22	Residui Cancellati "Ri-Accert. 2015" (B)	0,00	Residui al 01/01/2015 (A-B)	18.977.837,22	% Riduzione Residui (B/A)			0,0000										
a) 2631/ 0	2016	2.921,89	0,00	0,00	0,00														
b) RECUPERO SOMME RELATIVE ALL'AMMORTAMENTO DELLE DISCARICHE.	2017	2.764,88	0,00	0,00	0,00														
c)	2018	2.764,88	0,00	0,00	0,00														
e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2019	2.764,88	0,00	0,00	0,00	0,0000 % Riduzione Residui (Applicata)													
f) 100 TIPOLOGIA 100 - VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	2020	2.692,02	0,00	0,00	0,00	0,0000 % Incassato/Residui (Inserita)													
g) 2 CATEGORIA 2 - ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI	ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO	Metodo A1 - Media Semplice sui Totali				0,0000	100,0000	2021	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00						
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00						
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00						
		Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti				0,0000	100,0000	2021	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00						
	DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità							2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00						
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00						
		Metodo B - Media Ponderata sui Totali				0,0000	100,0000	2021	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00						
	DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità							2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00						
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00						
		Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti				0,0000	100,0000	2021	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00						
	DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità							2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00						
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00						
		Media Applicata Metodo C				0,0000	2021		0,00										
	DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità					0,0000	2022		0,00										
						0,0000	2023		0,00										

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categria	DATI STORICI RELATIVI ai QUINQUENNIO (2016-2020)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITÀ'									
	Esercizi	TOTALE Residui Iniziali	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	TOTALE Residui Attuali	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo		
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio		
Residui Rendiconto 2014 (A)	18.977.837,22	Residui Cancellati "Ri-Accert. 2015" (B)	0,00	Residui al 01/01/2015 (A-B)	18.977.837,22	% Riduzione Residui (B/A)			0,0000						
a) 2640/ 0 b) RECUPERO CONTRIBUTO INTEGRATIVO PER ALLOGGI LOCATI SUL LIBERO MERCATO E ALLOGGI LOCATI A CANONE MODERATO. c) e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE f) 500 TIPOLOGIA 500 - RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI g) 2 CATEGORIA 2 - RIMBORSI IN ENTRATA	2016	24.009,88	0,00	63,89	63,89										
	2017	24.140,27	0,00	994,06	994,06										
	2018	23.714,17	0,00	614,30	614,30										
	2019	23.642,87	0,00	1.215,28	1.215,28	0,0000 % Riduzione Residui (Applicata)									
	2020	22.427,59	0,00	514,86	514,86	0,0000 % Incassato/Residui (Inserita)									
ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO	Metodo A1 - Media Semplice sui Totali					2,8850	97,1150	2021	2.016,94	58,19	1.958,75	100,0000	1.958,75		
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
	Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti					2,8820	97,1180	2021	2.016,94	58,13	1.958,81	100,0000	1.958,81		
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
	Metodo B - Media Ponderata sui Totali					3,3150	96,6850	2021	2.016,94	66,86	1.950,08	100,0000	1.950,08		
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
	Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti					3,3000	96,7000	2021	2.016,94	66,56	1.950,38	100,0000	1.950,38		
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità		Media Applicata Metodo C					96,7000	2021	2.016,94				1.950,38		
							0,0000	2022	0,00				0,00		
							0,0000	2023	0,00				0,00		

a) Numero Capitolo/Articolo di Entrata b) Declaratoria Capitolo di Entrata c) Tipo Bilancio (Autonomo/Vincolato) d) Titolo e) Tipologia f) Categria	DATI STORICI RELATIVI ai QUINQUENNIO (2016-2020)					DATI PREVISIONALI per FONDO CREDITO di DUBBIA ESIGIBILITÀ'									
	Esercizi	TOTALE Residui Iniziali	Entrate Riscosse in C/C	Entrate Riscosse in C/R	TOTALE Entrate Riscosse in (C/C + C/R)	% Incasso	% FCDE	Eser. Bilancio	TOTALE Residui Attuali	Quota Presunta di Incasso	Quota Calcolata Fondo Credito Dubbia Esigibilità	% Obbl. al fondo	Accantonamento OBBLIGATORIO al Fondo		
													Accantonamento EFFETTIVO di Bilancio		
Residui Rendiconto 2014 (A)	18.977.837,22	Residui Cancellati "Ri-Accert. 2015" (B)	0,00	Residui al 01/01/2015 (A-B)	18.977.837,22	% Riduzione Residui (B/A)			0,0000						
a) 2645/ 0	2016	8.518,38	0,00	4.473,80	4.473,80										
b) CONCORSI E RIMBORSI VARI NELL'AMBITO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI.	2017	5.289,58	0,00	1.145,00	1.145,00										
c)	2018	4.346,38	0,00	201,80	201,80										
e) 3 TITOLO 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	2019	4.815,14	0,00	257,33	257,33	0,0000 % Riduzione Residui (Applicata)									
f) 500 TIPOLOGIA 500 - RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	2020	4.557,81	0,00	0,00	0,00	0,0000 % Incassato/Residui (Inserita)									
g) 99 CATEGORIA 99 - ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C.	ACCANTONAMENTO FCDE in base ai vari Metodi di Calcolo della MEDIA di INCASSO	Metodo A1 - Media Semplice sui Totali				22,0797	77,9203	2021	998,16	220,39	777,77	100,0000	777,77		
								2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
		Metodo A2 - Media Semplice sui Rapporti				16,8306	83,1694	2021	998,16	168,00	830,16	100,0000	830,16		
	DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità							2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
		Metodo B - Media Ponderata sui Totali				13,1894	86,8106	2021	998,16	131,65	866,51	100,0000	866,51		
	DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità							2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
		Metodo C - Media Ponderata sui Rapporti				9,7513	90,2487	2021	998,16	97,33	900,83	100,0000	900,83		
	DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità							2022	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
								2023	0,00	0,00	0,00	100,0000	0,00		
		Media Applicata Metodo C				90,2491	2021	998,16					900,83		
	DATI CONFERMATI Fondo Crediti Dubbia Esigibilità					0,0000	2022	0,00					0,00		
						0,0000	2023	0,00					0,00		

