

Spettabile
Comune di Rovereto
Servizio Organizzazione e Risorse Umane
Piazza Podestà, 13
38068 ROVERETO (TN)

(DA COMPILARE IN STAMPATELLO)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ residente a _____
in Via/Piazza/Loc. _____, presa visione del **bando di
mobilità per la copertura di:**

- n. 1 posto a tempo indeterminato e a tempo pieno

di

COADIUTORE AMMINISTRATIVO

categoria B – livello evoluto

presso il Servizio Segreteria generale

Sede di servizio: Piazza Podestà, 11

da coprire attraverso l'istituto della mobilità volontaria ai sensi dell'art. 76 del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale del comparto Autonomie Locali - area non dirigenziale – dd. 1° ottobre 2018

C H I E D E

di poter partecipare a detta procedura di mobilità.

A tal fine lo/la scrivente, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e ss.mm., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità,

dichiara

(segnare con crocetta e completare le caselle che interessano)

1. di essere nato/a a _____ (prov. _____) il _____
di essere residente a _____ in Via/Piazza/Loc. _____;
C.F.: _____

2. di essere: coniugato/a; nubile; celibe; divorziato/a; vedovo/a;
stato libero e che il proprio nucleo familiare, oltre al richiedente, è così composto:

Cognome – nome	Luogo e data di nascita	Relazione di parentela con il richiedente (coniuge/convivente, figlio, ecc.)	Familiare fiscalmente a carico del richiedente con riferimento all'anno 2021 (specificare SI'/NO)	Familiare titolare di reddito (specificare e SI'/NO)

3. di essere in servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso il seguente Ente pubblico in cui si applica il vigente Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale del Comparto Autonomie locali – area non dirigenziale – dd. 1° ottobre 2018:

(denominazione Ente): _____ con sede in: _____ dal _____
e di essere attualmente inquadrato/a nella figura professionale di _____
cat. _____ livello _____ presso il Servizio _____

4. di aver superato il periodo di prova;

5. di possedere la seguente anzianità di servizio in ruolo nella figura professionale di coadiutore amministrativo cat. B – livello evoluto (alla data di compilazione della domanda):
anni _____; mesi _____; giorni _____;

6. di aver effettuato le seguenti assenze dal servizio non utili ai fini giuridici:

7. di essere in possesso dei seguenti titoli di studio:

diploma di _____, conseguito in data _____
presso _____ con votazione finale di _____ su _____, al
termine di corso di studio della durata legale di _____ anni;

diploma di _____, conseguito in data
_____ presso _____ con votazione finale di _____ su
_____, al termine di corso di studio della durata legale di _____ anni;

diploma di _____, conseguito in data _____ presso
_____ con votazione finale di _____ su _____, al termine di corso di
studio della durata legale di _____ anni;

8. di aver già ottenuto trasferimenti in esito a precedenti procedure di mobilità volontaria negli ultimi 5 anni:

SI', in data _____

NO

9. di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità ai sensi della legislazione vigente;

10. <input type="checkbox"/> di possedere l' idoneità fisica alle mansioni da svolgere;
11. <input type="checkbox"/> di essere in possesso della patente di guida categoria B in corso di validità;
12. <input type="checkbox"/> che l' indirizzo completo dell' attuale sede di lavoro è: _____; che l' indirizzo completo della propria residenza è: _____ e che la distanza tra la sede di servizio attuale e la propria residenza è pari a Km _____;
13. (segnare con crocetta la casella solo se ricorre il caso) <input type="checkbox"/> di appartenere a figure dichiarate in eccedenza dalla propria Amministrazione; <input type="checkbox"/> di essere iscritto nell' elenco delle persone in disponibilità;
14. (segnare con crocetta la casella solo se ricorre il caso) <input type="checkbox"/> di essere portatore di handicap o in situazione di grave debilitazione psico-fisica in relazione ai quali la distanza fra domicilio e sede di lavoro reca pregiudizio alle condizioni di salute, come attestato dall' allegata certificazione medica;
15. <input type="checkbox"/> di godere dei benefici di cui alla Legge 104/1992, come attestato dall' allegata certificazione medica;
16. <input type="checkbox"/> di godere dei diritti civili e politici;
17. <input type="checkbox"/> di non avere riportato condanne penali; <input type="checkbox"/> ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali: _____ _____;
18. <input type="checkbox"/> di non avere procedimenti penali pendenti; <input type="checkbox"/> ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti: _____;
19. <input type="checkbox"/> di non essere stato destituito/a o dispensato/a o licenziato/a dall' impiego presso pubbliche amministrazioni;
20. <input type="checkbox"/> di avere inoltrato all' Amministrazione di appartenenza copia integrale della presente domanda di ammissione alla procedura di mobilità volontaria;
21. <input type="checkbox"/> di prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n.196/2003 e del Regolamento UE 2016/679;
22. <input type="checkbox"/> di accettare incondizionatamente, avendone presa visione, le norme e le condizioni contenute nel bando di mobilità volontaria dd. 08 marzo 2022 prot. n. 16658/2022;
23. <input type="checkbox"/> di prendere atto altresì che la Commissione giudicatrice potrà effettuare dei colloqui con i candidati e che il diario dei colloqui - la sede di svolgimento - l'elenco dei candidati ammessi saranno pubblicati all' Albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune di Rovereto all' indirizzo www.comune.rovereto.tn.it (sezione: bandi di concorso) almeno 15 giorni prima dell' inizio della prova medesima e che la pubblicazione all' Albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune hanno valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna comunicazione personale circa la convocazione alla prova stessa;
24. <input type="checkbox"/> di allegare alla presente domanda: <ul style="list-style-type: none">• curriculum professionale e formativo, datato e firmato, redatto nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà;• fotocopia semplice fronte-retro di un documento di identità in corso di validità, a pena di

esclusione. In alternativa la domanda deve essere inoltrata da casella PEC della quale il candidato è titolare e firmata con firma digitale/firma elettronica qualificata;

(altro): _____

Chiede infine che ogni eventuale comunicazione relativa alla presente domanda venga fatta al seguente indirizzo:

Cognome e Nome _____

Via/Piazza/Loc. _____

Comune _____ Provincia _____ CAP _____

telefono: _____ cellulare _____

indirizzo posta elettronica: _____ - indirizzo PEC: _____

e si impegna a far conoscere eventuali successive variazioni fino all'esaurimento della procedura di mobilità per passaggio diretto, inviandole via mail a: concorsi@comune.rovereto.tn.it, allegando fotocopia di un documento di identità valido e riconoscendo che il Comune di Rovereto non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

Data _____

Firma _____

(la mancanza della firma comporta l'esclusione)