



# Comunità Alto Garda e Ledro

Riva del Garda (TN) - Italia  
C.F./P.IVA 02190130225

CORPO DI POLIZIA LOCALE INTERCOMUNALE

Riva del Garda, 12 settembre 2017

Prot. n. 10724

## AVVISO DI ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DI BENI MOBILI REGISTRATI ASSEGNOTI AL CORPO DI POLIZIA LOCALE INTERCOMUNALE ALTO GARDÀ E LEDRO, DI PROPRIETÀ DELLA COMUNITÀ ALTO GARDÀ E LEDRO

### IL COMANDANTE

rende noto

che il giorno 7 novembre 2017 alle ore 10.30 presso la sede del Corpo di Polizia Locale Intercomunale Alto Garda e Ledro, sita a Riva del Garda in Via San Nazzaro n. 82, in esecuzione alla deliberazione del Comitato Esecutivo della Comunità Alto Garda e Ledro n. 126 di data 22 settembre 2017, si terrà in seduta aperta al pubblico un'asta pubblica, ai sensi degli articoli 19 e 37 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23, per la vendita di n. 3 veicoli di proprietà della Comunità Alto Garda e Ledro, appartenenti al patrimonio disponibile, come descritti al punto n. 2 del presente avviso.

#### 1. DISCIPLINA DELL'ASTA

Il presente avviso d'asta pubblica contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura indetta dalla Comunità Alto Garda e Ledro, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione dell'asta avente ad oggetto la vendita di veicoli di seguito individuati.

L'asta viene svolta secondo le disposizioni contenute nella L.P. 19 luglio 1990 n. 23 "Legge sui contratti e sui beni provinciali" e s.m. e relativo Regolamento di attuazione approvato con D.P.G.P. 22 maggio 1991 n. 10-40/Leg.

#### 2. DESCRIZIONE DEL BENE MOBILE E IMPORTO A BASE D'ASTA

LOTTO N. 1	Subaru Forester 2.0 SH5
PREZZO A BASE D'ASTA € 5.000,00	
	

Tipo veicolo/Alimentazione:	Autovettura / Benzina
Targa:	YA628AJ (targa speciale Polizia Locale)

Telaio:	JF1SHJLW4CG270562
Data di immatricolazione:	23.02.2012
Cilindrata/Potenza KW:	1995 / 110
Euro:	5B
Ultima revisione:	11.02.2016
Altre dotazioni tecniche:	Trazione integrale permanente, cambio meccanico, 5 posti a sedere, cerchi in lega 16", radio CD bluetooth, fendinebbia, cruisecontrol, climatizzatore.
Stato d'uso:	buone condizioni generali di carrozzeria ed interni, semimotore e guarnizione di serie da sostituire.

<b>LOTTO N. 2</b>	<b>Moto Guzzi Breva 750 GT P.A.</b>
<b>PREZZO A BASE D'ASTA € 2.000,00</b>	
	

Tipo veicolo/Alimentazione:	Motociclo / Benzina
Targa:	DM40496
Telaio:	ZGULLL002AM111212
Data di immatricolazione:	11.05.2010
Cilindrata/Potenza KW:	744 / 35,50
Euro:	3
Km:	circa 20.000 km
Ultima revisione:	27.05.2016
Stato d'uso:	buone condizioni generali, motociclo marciante, circa 20.000 km percorsi.

<b>LOTTO N. 3</b>	<b>Moto Guzzi Breva 750 GT P.A.</b>
<b>PREZZO A BASE D'ASTA € 2.000,00</b>	
	

Tipo veicolo/Alimentazione:	Motociclo / Benzina
Targa:	DM40497
Telaio:	ZGULLL000AM111211
Data di immatricolazione:	11.05.2010
Cilindrata/Potenza KW:	744 / 35,50
Euro:	3
Km:	circa 20.000 km
Ultima revisione:	27.05.2016
Stato d'uso:	buone condizioni generali, motociclo marciante, circa 20.000 km percorsi.

I prezzi indicati si riferiscono allo stato di fatto e di diritto in cui si trovano i beni oggetto della cessione e sono al netto delle imposte dovute per legge.

Sarà a carico dell'acquirente qualsiasi onere legato al possesso e all'utilizzo del bene in base alle norme vigenti e all'eliminazione di scritte e stemmi riconducibili all'Amministrazione; ogni uso improprio dei "loghi" verrà perseguito a norma di legge.

Inoltre, spetterà al soggetto aggiudicatario provvedere a tutte le formalità per il trasferimento in proprietà e per qualsiasi procedura relativa all'utilizzo del veicolo senza che nulla sia dovuto dalla Comunità Alto Garda e Ledro.

I veicoli sono ceduti secondo la modalità "visto piaciuto", nello stato di fatto e di diritto in cui attualmente si trovano. La Comunità Alto Garda e Ledro:

- non risponde dello stato di manutenzione e di funzionamento dei beni;
- è esonerata da qualsiasi responsabilità derivante e/o conseguente il possesso e l'uso degli stessi;
- è esonerata da ogni garanzia derivante anche dall'art. 1490 del Codice Civile (garanzia per vizi della cosa venduta).

Nessun reclamo e nessuna contestazione potranno pertanto essere avanzati prima e/o dopo l'aggiudicazione.

La cessione non è soggetta ad IVA.

### **3. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'asta pubblica sarà aggiudicata, per ciascun lotto, a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta, scritta e segreta, più vantaggiosa per l'Amministrazione comunale, esclusivamente in aumento rispetto al prezzo posto a base d'asta, ai sensi dell'articolo 18, comma 13 della L.P. n. 23/1990.

I prezzi posti a base d'asta per la vendita dei veicoli di cui sopra, sono i seguenti:

- **LOTTO N. 1: euro 5.000,00**
- **LOTTO N. 2: euro 2.000,00**
- **LOTTO N. 3: euro 2.000,00.**

Non saranno prese in considerazione offerte in ribasso o che non presentino un rialzo rispetto all'importo posto a base di gara.

Si farà luogo all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida per lotto.

### **4. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALL'ASTA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammesse a partecipare all'asta pubblica le persone fisiche a condizione che non abbiano riportato condanna con sentenza passata in giudicato, né condanna in esito a sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per un reato comportante la pena accessoria dell'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Sono inoltre ammesse a partecipare le persone giuridiche quali le imprese individuali, anche artigiane, le società commerciali, le società cooperative e i consorzi a condizione di:

- essere iscritte al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.;

- non essere in stato di fallimento, di liquidazione di cessazione di società, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente secondo la vigente legislazione o non avere in tal senso in corso una procedura;
- non avere riportato condanna con sentenza passata in giudicato, né condanna in esito a sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per un reato comportante la pena accessoria dell'incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione.

**Non possono essere compratori all'asta pubblica**, secondo quanto disposto dall'art. 1471 del Codice Civile:

"(...)

1) gli amministratori dei beni dello Stato, dei comuni, delle province o degli altri enti pubblici, rispetto ai beni affidati alla loro cura;

2) gli ufficiali pubblici, rispetto ai beni che sono venduti per loro ministero;

3) coloro che per legge o per atto della pubblica autorità amministrano beni altrui, rispetto ai beni medesimi;

4) i mandatari, rispetto ai beni che sono stati incaricati di vendere, salvo il disposto dell'articolo 1395.

*Nei primi due casi l'acquisto è nullo; negli altri è annullabile."*

I consiglieri comunali, per costante interpretazione ed in applicazione dell'art. 77 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sono da includere tra gli amministratori locali e pertanto non possono essere compratori di beni affidati alla loro cura.

## 5. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Il presente avviso comprensivo di tutti suoi allegati è pubblicato in versione integrale sul sito internet [www.altogardaeledro.tn.it](http://www.altogardaeledro.tn.it) alla sezione Amministrazione Trasparente sub sezione Bandi di gara e contratti, all'albo pretorio informatico della Comunità Alto Garda e Ledro e sugli albi pretori dei principali Comuni limitrofi.

**E' obbligatorio visionare i veicoli prima di presentare l'offerta, previo appuntamento da fissare contattando l'Ufficio Amministrativo del Corpo di Polizia Locale Intercomunale Alto Garda e Ledro - telefono nr. 0464/900205 - 900209.**

Al termine della presa visione dei beni verrà rilasciato al soggetto interessato a partecipare all'asta pubblica, apposita attestazione che andrà inserita nella busta "documentazione amministrativa".

I soggetti, in possesso dei requisiti sopra indicati, che intendono partecipare all'asta pubblica, devono far pervenire con le modalità illustrate nel prosieguo ed indirizzando a:

**COMUNITA' ALTO GARDÀ E LEDRO**  
**Corpo di Polizia Locale Intercomunale Alto Garda e Ledro**  
**Via San Nazzaro n. 82 - 38066 RIVA DEL GARDA (TN)**  
**entro le ore 18.00 del giorno 30 ottobre 2017**

un plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura con indicazione del mittente e della dicitura '**OFFERTA DI ACQUISTO PER IL LOTTO N. \_\_\_\_'** (ovvero, in caso di offerta per più veicoli, elencare tutti i numeri dei lotti).

**Il termine di scadenza è perentorio. Il mancato rispetto del termine comporta l'esclusione dell'offerta. Non saranno prese in considerazione le offerte, anche se sostitutive o aggiuntive di quelle precedentemente inviate, che dovessero pervenire all'Amministrazione dopo la scadenza del termine sopraindicato.**

Il plico deve pervenire in uno dei seguenti modi:

- mediante raccomandata con avviso di ricevimento del servizio postale. La raccomandata dovrà pervenire alla sede del Corpo di Polizia Locale entro il termine sopra indicato;
- mediante corriere privato che dovrà consegnare il plico entro il termine sopra indicato;
- mediante consegna diretta alla sede del Corpo di Polizia Locale Intercomunale Alto Garda e Ledro – Ufficio Amministrativo, negli orari di apertura al pubblico (dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30).

Al fine di evitare disguidi in merito alla ricezione dei plichi in tempo utile per la partecipazione all'asta, l'Amministrazione raccomanda ai partecipanti di inoltrare i plichi esclusivamente all'indirizzo sopra riportato.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente. Non saranno ammessi all'asta soggetti le cui offerte pervengano all'Amministrazione dopo la scadenza del termine fissato per la ricezione delle medesime; ciò anche qualora il mancato o tardivo inoltro sia dovuto a cause di forza maggiore o per caso fortuito o per fatto imputabile a terzi.

L'offerta presentata non vincola l'Amministrazione. Il vincolo negoziale si perfeziona solo con la stipulazione del relativo contratto.

### **DOCUMENTAZIONE DA INSERIRE NEL PLICO**

Nel plico chiuso da far pervenire alla Comunità devono essere inserite n. 2 buste riportanti esternamente rispettivamente le diciture "documentazione amministrativa" e "offerta economica lotto n. \_\_", ugualmente sigillate e controfirmate, avendo cura di assicurarsi che i plichi siano chiusi in modo tale da evitarne qualsiasi manomissione. La mancata indicazione di almeno una delle diciture sulle buste comporta l'esclusione dalla gara.

Nel caso di presentazione di offerta per più lotti, all'interno del plico chiuso da far pervenire alla Comunità devono essere inserite n. 1 busta riportante esternamente la dicitura "documentazione amministrativa" e una busta per ogni lotto per cui si intende presentare l'offerta economica (riportando esternamente "offerta economica lotto n. 1" /"offerta economica lotto n. 2"/ "offerta economica lotto n. 3"), che devono essere sigillate e controfirmate.

La mancata indicazione sulle buste delle diciture suddette costituisce causa di esclusione dalla gara se questo comporta l'impossibilità di distinguere a quale lotto si riferisce la busta contenente l'offerta economica.

Il plico dovrà quindi contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- busta chiusa contenente la documentazione amministrativa
- busta chiusa contenente l'offerta economica su carta resa legale (€ 16,00) ovvero buste chiuse contenenti le offerte economiche su carte rese legali.

### **CONTENUTO DELLA BUSTA - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

La busta "documentazione amministrativa" deve contenere:

- l'attestazione o in caso di offerta per più lotti, le attestazioni rilasciate dall'incaricato della Comunità Alto Garda e Ledro di avvenuta presa visione del veicolo o dei veicoli per cui si presenta l'offerta economica;
- la dichiarazione sostitutiva di certificazione di atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta dalla persona fisica/dal legale rappresentante dell'impresa o da persona abilitata ad impegnare validamente la stessa, e resa utilizzando il fac-simile predisposto (allegato A):
  - con indicazione del/i lotto/i per il quale viene presentata l'offerta;
  - di aver preso visione e di accettare senza riserva alcuna le condizioni dell'avviso d'asta, nonché di aver preso conoscenza dello stato di fatto e di diritto del bene mobile relativo/i al lotto/ai lotti per cui si partecipa, esonerando la Comunità Alto Garda e Ledro da ogni responsabilità presente e futura;
  - di attestazione del possesso dei requisiti di partecipazione di cui al punto 4. del presente avviso.
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

**N.B. La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive della busta "documentazione amministrativa", comporta la regolarizzazione ad opera del concorrente entro tre giorni dalla richiesta della Comunità Alto Garda e Ledro, pena esclusione dall'asta pubblica.**

A norma dell'articolo 76 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è fatto obbligo ai concorrenti di indicare nella dichiarazione sostitutiva di certificazione di atto di notorietà:

- il domicilio eletto per le comunicazioni;
- l'eventuale indirizzo di posta elettronica e PEC – posta elettronica certificata;
- il numero di fax presso cui inoltrare ogni comunicazione relativa alla procedura di asta pubblica.

## **CONTENUTO DELLA BUSTA "OFFERTA ECONOMICA LOTTO N. \_\_"**

La busta "offerta economica lotto n. \_\_" deve contenere al suo interno l'offerta economica riferita al lotto per il quale viene presentata l'offerta corredata da una marca da bollo del valore di euro 16,00, redatta secondo il modulo fac-simile predisposto per ciascun lotto (allegato B per il lotto n. 1 - allegato C per il lotto n. 2 - allegato D per il lotto n. 3) che si consiglia di utilizzare per evitare errori nella presentazione della stessa.

L'offerta economica o le offerte economiche in caso di presentazione di offerta per entrambi i lotti, deve/devono riportare:

- dati anagrafici del concorrente, del legale rappresentante dell'impresa o persona abilitata ad impegnare validamente la stessa (nome e cognome, data e luogo di nascita, ruolo rivestito all'interno dell'impresa offerente di cui deve essere indicata la ragione sociale);
- l'importo offerto per l'acquisto del veicolo, indicato in cifre ed in lettere, **esclusivamente in aumento rispetto all'importo annuo posto a base d'asta per ciascun lotto;**
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

### **ATTENZIONE:**

1. A pena di esclusione l'offerta non potrà essere plurima, condizionata, parziale, uguale o in diminuzione rispetto all'importo a base d'asta.
2. L'offerta dovrà essere espressa utilizzando un massimo di due decimali. Nel caso di indicazione di un numero di decimali superiore al massimo consentito si considereranno validi solo i primi due decimali senza alcun rilievo di quelli ulteriormente indicati.
3. In caso di discordanza tra gli importi espressi in cifre e quelli indicati in lettere vengono fatti prevalere quelli espressi in lettere.
4. L'offerta economica dovrà rimanere fissa ed invariabile a tutti gli effetti dalla data di presentazione della stessa fino alla data prevista per la stipulazione del contratto definitivo.
5. L'offerta è esclusa se mancante di un elemento essenziale: indicazione del lotto per cui si formula l'offerta, indicazione del prezzo offerto, firma del concorrente.

## **6. SVOLGIMENTO DELL'ASTA PUBBLICA**

**La seduta pubblica di gara è fissata il giorno 7 novembre 2017 alle ore 10.30 presso la sede del Corpo di Polizia Locale Intercomunale Alto Garda e Ledro, sita a Riva del Garda in Via San Nazzaro, 82, e sono autorizzati a presenziare tutti gli offerenti e le persone interessate.**

Il Presidente di gara con l'assistenza dell'ufficiale rogante e dei testimoni, darà seguito all'aggiudicazione dell'asta nel rispetto delle seguenti modalità procedurali:

- verifica l'integrità e la tempestività dei plachi pervenuti, procede alla loro apertura nonché alla verifica della presenza delle due/tre buste "documentazione amministrativa" e "offerta economica lotto n. \_\_" sigillate e controfirmate;
- procede all'apertura, per ciascun concorrente, della busta interna riportante la dicitura "Documentazione amministrativa", accantonando le altre buste recanti la dicitura "Offerta economica lotto n. \_\_";
- verifica la correttezza formale della documentazione contenuta nella busta riportante la dicitura "Documentazione amministrativa";
- procede all'apertura per ciascun lotto, per i soli concorrenti ammessi, delle buste contraddistinte dalla dicitura "Offerta economica lotto \_\_" dando lettura dell'importo offerto in cifre ed in lettere, verificando che coincidano (in caso di discordanza prevale l'importo espresso in lettere);
- forma per ciascun lotto la graduatoria delle offerte economiche valide in ordine decrescente di importo offerto;
- procede all'aggiudicazione dei lotti ai soggetti classificatisi ai primi posti delle graduatorie.

Si fa luogo ad aggiudicazione di ciascun lotto anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta congrua e conveniente dall'Amministrazione comunale.

Sono esclusi dalla gara i concorrenti che presentano offerte condizionate ovvero che sostituiscono, modificano o integrano le condizioni contrattuali nonché offerte incomplete e parziali.

Qualora le offerte suscettibili di aggiudicazione siano presentate in identica misura da più concorrenti, il Presidente procede nella stessa adunanza ad una gara tra gli stessi, se gli stessi

sono tutti presenti, e l'asta viene aggiudicata al miglior offerente. In caso contrario o qualora, se presenti, gli stessi non vogliano migliorare l'offerta, si procederà ad estrazione a sorte dell'aggiudicatario.

## **7. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE**

La Comunità Alto Garda e Ledro procede nei confronti degli aggiudicatari di ciascun lotto, alla verifica del possesso dei requisiti di partecipazione, acquisendo d'ufficio la relativa documentazione, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 come modificato dalla L. 12 novembre 2011 n. 183.

L'aggiudicazione diventa efficace a seguito del riscontro positivo della verifica dei requisiti prescritti dal presente avviso d'asta. Il riscontro dell'assenza dei requisiti di partecipazione in capo al soggetto aggiudicatario comporta l'annullamento dell'aggiudicazione con atto motivato, salve eventuali responsabilità penali a carico del dichiarante, e l'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

La Comunità Alto Garda e Ledro si riserva la facoltà di procedere alla verifica di cui sopra anche nei confronti dei soggetti non aggiudicatari.

L'aggiudicazione non tiene luogo del contratto di compravendita e pertanto la costituzione del rapporto contrattuale è comunque rinviata alla stipulazione del contratto stesso.

Entro e non oltre quindici giorni dalla data della comunicazione di aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà procedere al pagamento dell'intero prezzo in un'unica soluzione mediante bonifico bancario sul conto corrente di Tesoreria della Comunità Alto Garda e Ledro - IBAN: IT 69 Q 05696 35320 000030000X54.

Scaduto tale termine, senza che l'aggiudicatario abbia provveduto al pagamento della somma, l'aggiudicazione sarà revocata e si procederà nei confronti del concorrente che segue in graduatoria.

Il veicolo sarà consegnato solo a seguito dell'avvenuto pagamento e ad avvenuta trascrizione del passaggio di proprietà sui pubblici registri mobiliari, da effettuarsi con oneri tutti a carico dell'aggiudicatario acquirente presso un'agenzia o un ente competente per materia, di sua scelta entro 60 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione. Quindi, il veicolo sarà consegnato all'aggiudicatario previa presentazione del certificato di proprietà attestante l'avvenuto passaggio e la carta di circolazione integrata dall'apposito tagliando.

Il ritiro del veicolo avverrà a cura e spese dell'aggiudicatario.

Il soggetto aggiudicatario dovrà inoltre effettuare il versamento delle spese contrattuali nell'importo che sarà richiesto dall'Amministrazione comunale.

## **8. INFORMAZIONI VARIE**

Tutti i soggetti interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti l'asta pubblica all'Ufficio Amministrativo del Corpo di Polizia Locale Intercomunale Alto Garda e Ledro: tel. 0464 900205 - e-mail: polizialocale@comune.rivadelgarda.tn.it - PEC: polizialocale@pec.comune.rivadelgarda.tn.it.

Per ottenere risposta scritta i suddetti chiarimenti dovranno essere formulati esclusivamente per iscritto ed in lingua italiana e potranno essere richiesti entro e non oltre il giorno 23 ottobre 2017. La Comunità Alto Garda e Ledro pubblicherà sul proprio sito internet [www.altogardaeledro.tn.it](http://www.altogardaeledro.tn.it) alla sezione Amministrazione Trasparente sub sezione Bandi di gara e contratti, i chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali che, a proprio giudizio, siano ritenute di portata e interesse generale. Tali chiarimenti e/o eventuali informazioni sostanziali verranno pubblicati almeno due giorni prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte e formeranno parte integrante e sostanziale della documentazione di gara.

## **9. NORME FINALI**

Il D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza ed all'identità personale.

I dati personali sono raccolti dalla Comunità Alto Garda e Ledro esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

I dati personali vengono raccolti e trattati per l'espletamento della procedura di asta pubblica avente ad oggetto la vendita di beni mobili registrati.

I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria in relazione agli affidamenti.

Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge ed impedire che la Comunità possa concludere il procedimento.

I dati possono essere comunicati a tutti i soggetti (Uffici, Enti ed Organi della Pubblica amministrazione, Aziende o Istituzioni) che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che devono o possono intervenire nel procedimento.

I diritti dell'interessato sono - articolo 7 del D.Lgs. 196/2003:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intellegibile;
- richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati.

Titolare del trattamento dei dati è la Comunità Alto Garda e Ledro.

Responsabile del trattamento dei dati è il Comandante del Corpo di Polizia Locale Intercomunale Alto Garda e Ledro.

Il Responsabile del procedimento ai sensi della L.P. 30 novembre 1992 n. 23 è il Comandante del Corpo di Polizia Locale Intercomunale Alto Garda e Ledro dott. Marco D'Arcangelo.

Il Funzionario incaricato referente presso l'Ufficio Amministrativo del Corpo di Polizia Locale Intercomunale Alto Garda e Ledro è la signora Cristina Vicari. Qualunque informazione potrà essere richiesta ai seguenti recapiti: tel. 0464 900205 - e-mail: polzialocale@comune.rivadelgarda.tn.it - PEC: polzialocale@pec.comune.rivadelgarda.tn.it.



*per dichiarata assenza del Comandante*

**IL SOSTITUTO DEL COMANDANTE**

Ispettore Chistè Graziella

Allegati:

- sub lettera A - Dichiarazione sostitutiva di certificazione di atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 per la partecipazione all'asta pubblica per la vendita di beni mobili della Comunità Alto Garda e Ledro
- sub lettera B - modulo Offerta economica lotto n. 1
- sub lettera C - modulo Offerta economica lotto n. 2
- sub lettera D - modulo Offerta economica lotto n. 3