COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO

Riva del Garda (TN) - PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Alla **Comunità Alto Garda e Ledro**
Via Rosmini, n. 5/b
38066 RIVA DEL GARDA (TN)

Oggetto: **Richiesta utilizzo sala cinema.**

Il sottoscritto __________. nato a __________ (____) il ___/___/_____, in qualità di legale rappresentante di __________ __________ con finalità di __________ __________ con sede a __________, via __________ n° _____, n° tel. _____-__________

CHIEDE

la disponibilità della sala cinema posta al piano terra della sede della Comunità Alto Garda e Ledro, per il periodo dal giorno ___/___/_____ ore ___:___ al giorno ___/___/_____ ore ___:___ per svolgervi __________ __________ __________

Si impegna a rispettare quanto previsto dal regolamento d'uso della sala così come approvato dall'Assemblea del Comprensorio e il disciplinare d'uso allegato alla presente richiesta. Dichiara altresì di assumersi ogni responsabilità civile e/o patrimoniale per eventuali danni che, limitatamente all'uso dei locali e delle attrezzature, possano derivare a persone o cose, esonerando la Comunità Alto Garda e Ledro da ogni responsabilità per i danni stessi.

Data ___/___/_____

FIRMA

____

DISCIPLINARE D'USO

Nell'utilizzo delle strutture concesse, saranno osservate le seguenti disposizioni:

1. un corretto uso delle attrezzature e conservazione dell'ordine esistente, non apportando modifiche ad impianti fissi o mobili, ne introducendone altri senza il permesso della Comunità Alto Garda e Ledro;
2. rispetto del periodo e del calendario d'uso;
3. segnalazione immediata di eventuali danni riscontrati e/o provocati;
4. rispetto delle norme di convivenza civile ed in particolare della legge 11.11.1975, n. 584 (divieto di fumare);
5. riconsegna dei locali in perfetto stato al termine d'uso;
6. diligente apertura e chiusura delle porte di accesso con riconsegna della chiave, al massimo entro il giorno successivo, alla persona indicata dall'Amministrazione in sede di autorizzazione.
7. Presa in carico e riconsegna dei locali con la presenza di un incaricato dell'Amministrazione della Comunità Alto Garda e Ledro al quale devono essere segnalate eventuali danni esistenti.

I concessionari dovranno essere presenti durante il periodo d'uso, per garantire l'osservanza delle disposizioni sopra esposte. La concessione in uso viene limitata alla sala e vani accessori, mentre non è consentito accedere agli altri locali o agli scantinati ed archivi.