



# Comunità Alto Garda e Ledro

Riva del Garda (TN)

DETERMINAZIONE N. **189** DEL REGISTRO GENERALE

ID: **111918050**

ASSUNTA IL GIORNO: 18.03.2024

**DA**

UFFICIO: **TECNICO**  
SERVIZIO: **TUTELA AMBIENTALE E GESTIONE DEL TERRITORIO**  
RO DI COSTO: **RSU**

GA

OGGETTO: Incarico alla ditta Righi Ferramenta di Arco per la fornitura di 250 chiavi per l'apertura dei cassonetti carrellati da collocare nelle zone con servizio di raccolta di prossimità. (CIG B0D9B24290).

## IL RESPONSABILE DI RISULTATO

### Premesso che:

- la Comunità Alto Garda e Ledro gestisce sul territorio dei Comuni del proprio ambito, il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani, raccolte differenziate e servizi accessori.
- con deliberazione del Consiglio n. 38 di data 19.12.2016 e successiva deliberazione n. 6 del 27.02.2020 è stato approvato il nuovo "Programma di gestione dei rifiuti urbani" di cui all'art. 4 della L.P. n. 5/1998 con il quale sono state individuate le modalità di effettuazione del servizio di raccolta "a regime" prevedendo un tipo di raccolta mista, con integrazione, diversa da comune a comune, tra la modalità porta a porta e quella stradale con contenitori a grande capacità seminterrati con controllo degli accessi;
- con il nuovo servizio di gestione rifiuti, in alcune zone nelle quali non è possibile la collocazione delle campane seminterrate o le fuori-terra, e nello specifico dove è prevista la cosiddetta "raccolta di prossimità" è opportuno collocare dei cassonetti con serratura, che al pari dei sistemi utilizzati con sistemi identificativi (tessere) consentono di controllare gli accessi impedendo agli utenti non autorizzati di conferire i rifiuti in maniera sregolata;
- che pertanto, a fronte di un certo quantitativo di cassonetti dotati di serratura già acquistati dalla scrivente Comunità, occorre acquistare delle chiavi da distribuire agli utenti autorizzati;
- Visto il preventivo nr. 679/24 d.d. 13/03/2024 della ditta Righi Ferramenta di Arco (TN) - Via Fornaci 32, acquisito al nostro protocollo n. 0003273 d.d. 15/03/2024 per la fornitura di 250 chiavi per serrature gravitazionali cassonetti carrellati ad un prezzo unitario di Euro 1,54 cad. (Euro 2,20 con sconto del 30%) e quindi per un totale di Euro 385,00 oltre ad I.V.A. (22%) per complessivi Euro 469,70;
- Vista la normativa provinciale in materia di disciplina dell'attività contrattuale della Provincia e degli Enti collegati, in base alla quale risulta legittimato in tal caso l'affidamento diretto dell'incarico a mezzo di trattativa privata, ai sensi dell'art. 21, 2° comma, lettera h) e 4° comma, della L.P. n. 23/1990.
- Visto il comma 130 dell'art. 1 della legge 30/12/2018 n. 145 che ha modificato l'art. dell'art. 1, comma 450 della L. 296/2006, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA da Euro 1.000,00 ad Euro 5.000,00;
- Rilevato che ai fini della normativa provinciale in materia di disciplina dell'attività contrattuale della Provincia e degli Enti collegati, è ammissibile provvedere all'affidamento diretto dell'incarico, a mezzo di trattativa privata diretta ai sensi dell'art. 21, 2° comma, lettera h) e 4° comma, della L.P. n. 23/90;
- Atteso che il punto 2. dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;
- Accertata la possibilità di ricorrere all'affidamento a trattativa privata, ai sensi di quanto previsto dall'art. 21, comma 4° comma della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. recante disposizioni in materia di attività contrattuale della Provincia Autonoma di Trento;
- Rilevato che il presente atto costituisce determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 13 della medesima legge provinciale;
- Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

- Evidenziato che la ditta incaricata dovrà impegnarsi ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta che sono previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità Alto Garda e Ledro, approvato con deliberazione del Comitato esecutivo n. 36 del 20.03.2018, pubblicato sul sito web della Comunità alla sezione "Amministrazione trasparente", per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta. La violazione degli obblighi di comportamento potrà essere causa della risoluzione del contratto.

### **Visti:**

- la Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 "Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige";
- la Legge provinciale n. 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;
- il regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 in data 28.05.2018;
- il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 10 di data 07.03.2017;
- il Documento Unico di Programmazione 2024 - 2026 approvato con delibera del Consiglio dei Sindaci n.1 di data 11.01.2024;
- il Bilancio di Previsione 2024 - 2026 approvato con delibera del Consiglio dei Sindaci n. 2 di data 11.01.2024;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2024 - 2026 approvato con decreto del Presidente n. 2 di data 18.01.2024;
- lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1 del 04.01.2018;
- la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm.ii. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino»;
- Legge provinciale 06.07.2022 n. 7 "Riforma delle comunità: modificazione della legge provinciale 16.06.2006 n. 3.

**Accertato** che il presente atto rientra nella competenza di gestione affidatagli dal Presidente della Comunità;

### **DETERMINA**

per le motivazioni generali come in premessa specificate:

1. di affidare alla ditta Ferramenta Righi di Arco con sede in Via Fornaci, 32 - p. IVA e codice fiscale 02272800224 - la fornitura di n. 250 chiavi per la apertura di cassonetti dotati di serratura alle condizioni di cui al preventivo n. 679/24 d.d. 13/03/2024 pervenuto al ns. protocollo n. 0003273 d.d. 15/03/2024 al costo totale di euro 385,00 oltre ad I.V.A. 22% e quindi per complessivi Euro 469,70;
2. di imputare la somma derivante dall'incarico indicato al punto precedente, pari ad Euro 469,70 - IVA 22% compresa - al capitolo 4620 art. 5 (piano dei conti finanziari U.1.03.01.02.999) che presenta idonea disponibilità;

3. di dare atto che sul presente provvedimento non sussistono, nei confronti del/la Responsabile del Servizio proponente né nei confronti del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui agli artt. 7 e 14 del "Codice di comportamento del personale dipendente" della Comunità Alto Garda e Ledro, approvato con decreto del Presidente n. 4 di data 25.01.2023;
4. di subordinare il perfezionamento del contratto, all'assunzione da parte dei fornitori del servizio degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 13.08.2010, n. 136.
5. di dare atto che alla pratica in oggetto dovrà essere attribuito un codice CIG: B0D9B24290 che dovrà essere richiamato in tutte le pratiche conseguenti; altresì la ditta incaricata dovrà provvedere alla presentazione della documentazione inerente la dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari e di identificazione del conto corrente, senza le quali non sarà possibile procedere con la liquidazione.
6. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento di Contabilità della Comunità Alto Garda e Ledro approvato con deliberazione n. 12 di data 28.05.2018 del Consiglio della Comunità;
7. di disporre la pubblicazione del provvedimento all'Albo Telematico del Consorzio dei Comuni ai sensi dell'art. 7 comma 1 della L.P. 8/2012.
8. di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31.12.2024;
9. di precisare, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, Legge Provinciale 30.11.1992 n. 23 e ss.mm., che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
  - al Tribunale Regionale di Trento, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale;
  - straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199, entro 120 giorni;

**LA RESPONSABILE**  
**dott. ssa Gelmini Annalisa**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

La presente Determina è stata ricevuta in data: .....  
Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione al Servizio Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni per la pubblicazione.

Registrato l'impegno con il numero ..... sul capitolo ..... del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2024.

Data: .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
**dott: Alessandro VICENTINI**

\_\_\_\_\_

**ovvero**

La presente determinazione viene dichiarata improcedibile, rinviata al mittente ed al Servizio di Segreteria Generale, a causa di assenza della copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del Regolamento di Contabilità, come risulta dalla documentazione allegata.

Data: .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
**dott: Alessandro VICENTINI**

\_\_\_\_\_

---

**SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE**

Si conferma l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni al n.: .....

Pubblicata notizia della presente Determinazione con elenco delle determinazioni assunte nel mese di ..... esposto all'Albo della Comunità Alto Garda e Ledro in data ..... come da documentazione in atti .....

IL SEGRETARIO REGGENTE

\_\_\_\_\_