



**Comunità Alto Garda e Ledro**

Riva del Garda (TN)

---

**DETERMINAZIONE N. 223 DEL REGISTRO GENERALE**

---

**ASSUNTA IL GIORNO: 29.03.2024**

**DA**

UFFICIO: SOCIO ASSISTENZIALE  
SERVIZIO: SOCIO ASSISTENZIALI E SANITARI  
CENTRO DI COSTO: SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI

RSA

OGGETTO:	Servizio Socio Assistenziale - L.P. 13/2007 art. 35/c3a - Concessione interventi economici straordinari - Anno 2024
----------	---

<b>OGGETTO:</b>	Servizio Socio Assistenziale - L.P. 13/2007 art. 35/c3a – Concessione interventi economici straordinari – Anno 2024
-----------------	---

## LA RESPONSABILE DI RISULTATO

### **Richiamate, al fine dell'adozione del presente provvedimento le Leggi Provinciali:**

- n. 13/2007 "Politiche Sociali nella provincia di Trento" art. 35;
- n. 16/2010 "Tutela della salute in provincia di Trento";
- n. 9/2023 "Assestamento del bilancio di previsione della Provincia autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2023-2025";

### **le deliberazioni della Giunta Provinciale:**

- n. 2216 del 11.09.2009 che disciplina l'intervento di sostegno economico di cui all'art. 35, comma 2 della L.P. 13/2007;
- n. 2422 del 09.10.2009 e n. 2879 del 27.11.2009 "Approvazione delle Determinazioni per l'esercizio delle funzioni socio assistenziali delegate ai sensi della L.P. 14/1991 per gli anni 2009/2010, mantenute in vigore secondo il Decreto del Presidente della Provincia n. 378/2018;
- n. 1256 del 15.06.2012 "Legge Provinciale 13/2007 Modificazioni della disciplina dettata con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1524 del 2010 relativa all'intervento di sostegno economico di cui all'art. 35, comma 2;

### **Verificato** che i requisiti per accedere al beneficio sono:

- residenza dei componenti il nucleo in un Comune della provincia di Trento al momento della domanda;
- ICEF inferiore a 0,19 (ICEF attualizzata) tenendo conto di tutti i componenti del nucleo;

### **Preso atto:**

- delle domande presentate al Servizio Sociale di questo Ente, volte ad ottenere un intervento economico straordinario, da parte dei richiedenti meglio identificati nell'allegato prospetto;
- delle relazioni/proposta formulate dalle Assistenti Sociali nell'ambito del progetto assistenziale globale, formulato e condiviso con i richiedenti, depositate agli atti, contenenti le proposte di quantificazione dell'intervento stesso;
- della congruità delle proposte, verificata da parte della Commissione di Valutazione di tali interventi economici, composta dalla Responsabile del Servizio socio-assistenziale, dalla Coordinatrice d'Equipe, dalla R.to Spazio Argento e da un'Assistente Sociale, a rotazione;

**Visto** l'articolo 25 del Regolamento di Contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 del 28.05.2018, esecutivo ai sensi di legge, inerente le modalità di liquidazione delle spese.

**Considerato** che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

**Atteso** che il punto 2. dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

### **Visti:**

- la Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 "Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige";
- la Legge provinciale n. 18 dd. 09.12.2015 "Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 di data 28.05.2018;
- il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio di Comunità n. 10 di data 07.03.2017;
- il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 1 di data 11.01.2024;
- il Bilancio di Previsione 2024-2026 approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 2 di data 11.01.2024;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 approvato con Decreto del Presidente n. 2 di data 18.01.2023;
- lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1 del 04.01.2018;

<b>OGGETTO:</b>	Servizio Socio Assistenziale - L.P. 13/2007 art. 35/c3a – Concessione interventi economici straordinari – Anno 2024
-----------------	---

- la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm.ii. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino»;
- la Legge Provinciale 06.07.2022 n. 7 "Riforma delle Comunità: modificazione della Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3".

**Accertato** che il presente atto rientra nella competenza di gestione affidatagli dal Presidente

### **DETERMINA**

per le motivazioni generali come in premessa specificate:

1. di ammettere ad intervento economico straordinario, i richiedenti di cui all'allegato a), che non viene reso visibile nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali, riportante i nominativi dei beneficiari, l'entità dei benefici e l'indicazione dei codici Iban o di altre modalità per l'accredito dei benefici stessi;
2. di imputare la spesa complessiva di **€ 6.095,79** al capitolo 15170, art. 20, missione 12, programma 4, piano dei conti 1.4.2.2.999, del bilancio per l'esercizio finanziario in corso;
3. di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31.12.2024;
4. di liquidare e pagare, in unica soluzione, ai beneficiari individuati nell'allegato a) e con le modalità sempre riportate nello stesso, dandone comunicazione agli stessi;
5. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Contabilità del Consiglio di Comunità approvato con deliberazione n. 12 dd. 28.05.2018, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
6. di disporre la pubblicazione del provvedimento sull'albo telematico del Consorzio dei Comuni, ai sensi dell'art. 7, comma 1 L. R. n. 8/2012;
7. di precisare, ai sensi dell'art. 4 c. 4 L.P. 30.11.1992 n. 23 e ss. mm., che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
  - giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale;
  - straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971 n. 1199, entro 120 giorni.

DGS

La Responsabile del Servizio  
attività socio-assistenziali  
dott.ssa Fedrigotti Costanza

---

<b>OGGETTO:</b>	Servizio Socio Assistenziale - L.P. 13/2007 art. 35/c3a - Concessione interventi economici straordinari - Anno 2024
-----------------	---

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

La presente Determina è stata ricevuta in data: .....  
Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione al Servizio Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni per la pubblicazione.

Registrato l'impegno con il numero ..... sul capitolo ..... del Bilancio di Previsione dell'esercizio .....

Data: .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
**dott. Alessandro Vicentini**

---

**ovvero**

La presente determinazione viene dichiarata improcedibile, rinviata al mittente ed al Servizio di Segreteria Generale, a causa di assenza della copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del Regolamento di Contabilità, come risulta dalla documentazione allegata.

Data: .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
**dott. Alessandro Vicentini**

---

---

### **SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE**

Si conferma l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni al n.: .....

Pubblicata notizia della presente Determinazione con elenco delle determinazioni assunte nel mese di ..... esposto all'Albo della Comunità Alto Garda e Ledro in data ..... come da documentazione in atti .....

IL SEGRETARIO REGGENTE

---