



# Comunità Alto Garda e Ledro

Riva del Garda (TN)

**DETERMINAZIONE N: 252 DEL REGISTRO GENERALE**

---

**ASSUNTA IL GIORNO: 16.04.2024**

**DA**

UFFICIO: SOCIO ASSISTENZIALE  
SERVIZIO: SOCIO ASSISTENZIALI E SANITARI  
CENTRO DI COSTO: SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI

RSA

OGGETTO: Servizio Socio Assistenziale L.P. n. 13/2007 art. 34 - attivazione servizio residenziale a favore di un soggetto minore.

|                 |  |
|-----------------|--|
| <b>OGGETTO:</b> | Servizio Socio Assistenziale L.P. n. 13/2007 art. 34 – attivazione servizio residenziale a favore di un soggetto minore. |
|-----------------|--|

## IL RESPONSABILE DI RISULTATO

### Richiamate, al fine dell'adozione del presente provvedimento:

- la legge provinciale n. 13/2007: “Politiche Sociali nella provincia di Trento”;
- la legge provinciale n. 16/2010: “Tutela della salute in provincia di Trento”;

le deliberazioni della Giunta Provinciale:

- n. 2422 del 09.10.2009 e n. 2879 del 27.11.2009: “Approvazione delle Determinazioni per l'esercizio delle funzioni socio assistenziali delegate ai sensi della legge provinciale 12 luglio 1991, n. 14” per gli anni 2009/2010 mantenute in vigore secondo il Decreto del Presidente della Provincia 9 aprile 2018 n. 3-78/Leg.;

la determinazione del Dirigente provinciale:

- n. 5950 del 07.06.2022 “Legge provinciale 27 luglio 2007, n. 13 (Politiche sociali nella Provincia di Trento), art. 22, comma 3, lett. b): approvazione dell'Avviso pubblico per l'iscrizione all'Elenco aperto di soggetti prestatori, con i quali stipulare convenzioni per la realizzazione di servizi residenziali per minori e giovani adulti nella provincia di Trento" (impegno di Euro 4.012.912,65 sull'esercizio 2022 e Euro 8.100.000,00 sugli esercizi dal 2023 al 2027)”.

Preso atto

- della richiesta di autorizzazione all'attivazione dell'intervento inviata in data 08.03.2024 (prot. Comunità 2988) al Servizio politiche sociali della P.A.T.;
- la conseguente autorizzazione trasmessa dal Servizio politiche sociali della P.A.T. - prot. n. S144/2024/23.6.1-2024-27/ML di data 15.04.2024 relativa al progetto di accoglienza a favore del soggetto di cui all'allegato a), che non viene reso visibile nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali con assunzione della spesa a carico del bilancio provinciale;

Visti

- la domanda presentata a questo Servizio Attività Socio Assistenziali dal genitore, meglio identificato agli atti, prot. n. 3186 di data 13.03.2024;
- il progetto-istruttoria dell'Assistente sociale di riferimento di data 07.03.2024 relativo all'individuazione della struttura nonché alla modalità dell'inserimento prevedendo nello specifico l'inserimento in forma residenziale presso la comunità socio educativa gestita dall'A.P.S.P. “Casa Mia” di Riva del Garda e presente agli atti;
- il parere favorevole espresso dalla Responsabile del Servizio Socio Assistenziale e dal Coordinatore dell'Equipe Interprofessionale relativamente al progetto assistenziale proposto dall'Assistente Sociale;

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

Atteso che il punto 2. dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

Visti:

- la Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 “Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige”;
- la Legge provinciale n. 18 dd. 09.12.2015 “Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;

|                 |  |
|-----------------|--|
| <b>OGGETTO:</b> | Servizio Socio Assistenziale L.P. n. 13/2007 art. 34 – attivazione servizio residenziale a favore di un soggetto minore. |
|-----------------|--|

- il Regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 di data 28.05.2018;
- il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio di Comunità n. 10 di data 07.03.2017;
- il Documento Unico di Programmazione 2024 – 2026 approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 1 di data 11.01.2024;
- il Bilancio di Previsione 2024 – 2026 approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 2 di data 11.01.2024
- il Piano Esecutivo di Gestione 2024 – 2026 approvato con Decreto del Presidente n. 2 di data 18.01.2024;
- lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1 del 04.01.2018;
- la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm.ii. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino»;
- la Legge Provinciale 06.07.2022 n. 7 “Riforma delle Comunità: modificazione della Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3”.
- la Legge provinciale 06.07.2022, n. 7 “Riforma delle comunità: modificazioni della legge provinciale 16.06.2006, n. 3”;

Accertato che il presente atto rientra nella competenza di gestione affidatagli dal Presidente della Comunità Alto Garda e Ledro;

### **DETERMINA**

1. di prendere atto dell'accoglienza residenziale del minore di cui all'allegato a), che non viene reso visibile nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali, presso la struttura individuata dal Servizio Sociale **a far data dal 12.03.2024**;
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa in quanto la stessa risulta a carico del bilancio della P.A.T.;
3. di comunicare il presente provvedimento al genitore, al Servizio provinciale ed all'A.P.S.P. “Casa Mia” di Riva del Garda;
4. di disporre la pubblicazione del provvedimento sull'albo telematico del Consorzio dei Comuni, ai sensi dell'art. 7, comma 1 L.R. n. 8/2012;
5. di dare atto che ai sensi di quanto previsto dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16.04.2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, “La ditta/collaboratore/consulente incaricata/o dovrà impegnarsi ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta che sono previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità Alto Garda e Ledro, approvato con decreto del Presidente della Comunità n. 4 del 25.01.2023, pubblicato sul sito web della Comunità alla sezione “Amministrazione trasparente“, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta. La violazione degli obblighi di comportamento potrà essere causa della risoluzione del contratto”.
6. di dare atto che sul presente provvedimento non sussistono, nei confronti del/la Responsabile del Servizio proponente nè nei confronti del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 7 del "Codice di comportamento del personale dipendente" della Comunità Alto Garda e Ledro, approvato con decreto del Presidente n. 4 di data 25.01.2023;
7. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento di Contabilità della Comunità Alto Garda e Ledro approvato con deliberazione n. 12 di data 28.05.2018 del Consiglio di Comunità, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;

|                 |  |
|-----------------|--|
| <b>OGGETTO:</b> | Servizio Socio Assistenziale L.P. n. 13/2007 art. 34 – attivazione servizio residenziale a favore di un soggetto minore. |
|-----------------|--|

8. di precisare, ai sensi dell'art. 4 c. 4 L.P. 30.11.1992 n. 23 e ss. mm., che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
- al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale;
  - straordinario al Presidente della repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, entro 120 giorni. -

TL/

**LA RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO SOCIO ASSISTENZIALE**  
dott.ssa Costanza Fedrigotti

---

|                 |  |
|-----------------|--|
| <b>OGGETTO:</b> | Servizio Socio Assistenziale L.P. n. 13/2007 art. 34 – attivazione servizio residenziale a favore di un soggetto minore. |
|-----------------|--|

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

La presente Determina è stata ricevuta in data: .....

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione al Servizio Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni per la pubblicazione.

Registrato l'impegno con il numero ..... sul capitolo ..... del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2024.

Data: .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
*dott. Vicentini Alessandro*

*ovvero*

La presente determinazione viene dichiarata improcedibile, rinviata al mittente ed al Servizio di Segreteria Generale, a causa di assenza della copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del Regolamento di Contabilità, come risulta dalla documentazione allegata.

Data: .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
*dott. Vicentini Alessandro*

---

### SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE

Si conferma l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni al n.: .....

Pubblicata notizia della presente Determinazione con elenco delle determinazioni assunte nel mese di ..... esposto all'Albo della Comunità Alto Garda e Ledro in data ..... come da documentazione in atti .....

IL SEGRETARIO REGGENTE