



# Comunità Alto Garda e Ledro

Riva del Garda (TN)

DETERMINAZIONE N. 289 DEL REGISTRO GENERALE

---

ASSUNTA IL GIORNO: 06.05.2024

**DA**

UFFICIO: **UFFICIO TECNICO**  
SERVIZIO: **TUTELA AMBIENTALE E GESTIONE DEL TERRITORIO**  
CENTRO DI COSTO: **R.S.U.**

**GA**

**Id: 113342642**

<b>OGGETTO:</b>	Ambiente - Servizio di raccolta dei rifiuti urbani ed assimilati, raccolte differenziate e servizi accessori nella Comunità Alto Garda e Ledro CUP: D89D16002680004 - CIG: 8413663659. Approvazione e liquidazione alle imprese Sogap srl e Idealservice soc.coop delle prestazioni rese nel mese di febbraio 2024.
-----------------	---

## IL RESPONSABILE DI RISULTATO

La Comunità Alto Garda e Ledro gestisce in appalto il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani, raccolte differenziate e servizi accessori nei Comuni dell'ambito della Comunità, in base alla delega delle amministrazioni comunali come da ultimo approvata con convenzione rep. n. 205 del 21.09.2017, a valere fino al 31.12.2025.

Con decreto del Commissario della Comunità n. 114 dd. 24.11.2021 si affidava alla RTI SOGAP srl e IDEALSERVICE Soc.coop rappresentata dalla Società SOGAP srl (Mandataria) con sede in via Cesena 13 - Tre Ville (TN) P.IVA/C.F. 02047750225, risultata aggiudicataria della gara di cui al Bando GU/S S232\_27/11/2020\_571668-2020-IT, il servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani e servizi accessori, afferenti l'ambito territoriale della Comunità Alto Garda e Ledro, per il periodo di quattro anni, dal 01.01.2022 al 31.12.2025, per un importo netto di euro 20.275.761,43, oltre oneri di sicurezza per euro 182.800,72, ed oneri di sicurezza Covid per euro 261.013,80, ed esclusa IVA, e pertanto per complessivi euro 22.791.533,55 IVA 10% compresa, salvo liquidazione finale.

Con determinazione del Responsabile del Servizio Tutela Ambientale e Gestione del Territorio n. 972 del 27.12.2021 si provvedeva alla consegna anticipata del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani e servizi accessori, afferenti l'ambito territoriale della Comunità Alto Garda e Ledro, per il periodo di quattro anni, dal 01.01.2022 al 31.12.2025 - CUP: D89D16002680004 - CIG: 8413663659 ai sensi dell'articolo 32 commi 8 e 13 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., nonché del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito con Legge 11.9.2020, n. 120, con decorrenza 01.01.2022, nelle more della verifica dei requisiti di legge e dichiarati in sede di gara e di sottoscrizione del relativo contratto di appalto.

Il relativo contratto di appalto con la RTI aggiudicataria del servizio - SOGAP srl (Mandataria) - IDEALSERVICE Soc. Coop., n. rep. 35/2022, è stato sottoscritto in data 19.01.2022.

**Preso atto** che in sede di gara la RTI aggiudicataria del servizio - SOGAP SRL (Mandataria) - IDEALSERVICE SOCIETA' COOPERATIVA ha dichiarato di subappaltare il 38% dei servizi oggetto del contratto, pari a massimo al 38%, che per l'anno 2022 corrispondono al 38% di € 4.952.433,52 ossia € 1.881.924,73 oltre IVA al 10% pari a 188.192,47;

**Tenuto** conto che con determinazione n. 164 del 24.03.2023 si è proceduto ad autorizzare la capogruppo SOGAP srl sede legale in Via Cesena, 13 38095 Tre Ville (TN) C.F./P.IVA 02047750225 a subappaltare alla COOPERATIVA DI PRODUZIONE E LAVORO TIARNO DI SOPRA Soc. Coop. con sede legale a Ledro (TN) in Via Vittorio Emanuele, 6 C.F./P.IVA 01040900225 il servizio di spazzamento come previsto nella Relazione Tecnico Illustrativa per il Comune di Riva del Garda per la durata di anni 1 dal 01.01.2023 al 31.12.2023 per un importo massimo di euro 308.441,85 oltre ad IVA 10% del 30.844,19 per un totale di euro 339.286,04, come da istanza prot. n. 16539 del 29.12.2022;

### **Visto:**

- visti il precedente contratto di mandato collettivo speciale con rappresentanza dell'RTI Sogap srl-Idealservice Soc. coop. n. prot. 201 del 07.01.2022 e la successiva modifica n. prot. 7918 di data 27.06.2022 nel quale vengono variate le quote di partecipazione al raggruppamento da parte delle due società su base annua;
- vista il principio di diritto formulato dall'Agenzia delle Entrate n. 17-2018 con ad oggetto: *articolo 11, comma 1, lett. a), legge 27 luglio 2000, n. 212 - Articolo 21 del decreto del Presidente della Repubblica 26 novembre 1972, n. 633 - Raggruppamento temporaneo di imprese* in ragione del quale gli obblighi di fatturazione ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. n. 633/1972 nei confronti della stazione appaltante sono assolti dalle singole imprese associate relativamente ai lavori di competenza da ciascuna eseguiti;
- visto il parere n. 1250 di data 22/03/2022 del Servizio Contratti Pubblici del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili (MIMS) che, richiamando l'art. 48 comma 15 del D.

Lgs. n. 50/2016, prevede la possibilità da parte della Stazione appaltante di effettuare il pagamento diretto dei mandanti qualora sia contenuto nell'atto costitutivo del raggruppamento;

- rilevato, inoltre, che il MIMS ribadisce che la liquidazione delle fatture ai componenti del raggruppamento dovrà avvenire contemporaneamente e solo a seguito dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali assunti per il raggruppamento dal mandatario con la sottoscrizione del contratto;

- i documenti fiscali inviati a sistema dalla **Società SOGAP srl** mandataria della RTI Sogap srl/Idelaservice soc.coop

- fattura n. 50 SPL del 30.04.2024, (prot. 436 dd 06.05.2024) riportante un importo complessivo di € 279.673,79 di cui € 254.248,90 imponibile e 25.424,89 per IVA al 10% comprensiva della trattenuta a garanzia prevista dall'art. 30 del D.Lgs. 50/2016; di tale importo va corrisposto al subappaltatore Cooperativa Produzione Lavoro di Tiarno di Sopra (determinazione n. 164 del 24.03.2023) la somma di € 42.924,49 oltre ad IVA al 10% per € 4.292,45 per un totale di € 47.216,94 - fattura CPL numero 4/R del 29.02.2024 (prot. 4416 del 10.04.2024);

- i documenti fiscali inviati a sistema dalla **Società Ideal Service soc. coop**, mandante della RTI Sogap srl/Idelaservice soc.coop;

- fattura n. IDE24VPA-0989 del 22.04.2024 (prot. 409 dd 22.04.2024) riportante un importo complessivo di € 190.366,19 di cui € 173.060,17 imponibile ed € 17.306,02 per IVA al 10% comprensiva della trattenuta a garanzia prevista dall'art. 30 del D.Lgs. 50/2016; di tale importo va corrisposto al subappaltatore Cooperativa Produzione Lavoro di Tiarno di Sopra (determinazione n. 164 del 24.03.2023) la somma di € 9.589,66 oltre ad IVA al 10% per € 958,97 per un totale di € 10.548,63 - fattura CPL numero 5/R del 29.02.2024 (prot. 4716 del 17.04.2024);

Accertata la regolarità contributiva ed assicurativa dell'appaltatore e del subappaltatore del contratto di appalto del servizio di raccolta dei rifiuti urbani ed assimilati, raccolte differenziate e servizi accessori nella Comunità Alto Garda e Ledro CUP: D89D16002680004 - CIG: 8413663659;

Visto il Durc regolare della Sogap srl con scadenza 10.07.2024;

Visto il Durc regolare della Idealservice soc.coop con scadenza 11.06.2024;

Visto il DURC della Coop Produzione e Lavoro Tiarno di Sopra Soc. Coop con scadenza 23.07.2024.

Viste le sotto elencate autodichiarazioni di correntezza retributiva pervenute alla Scrivente:

Sogap srl - prot. 14588 del 21.11.2023;

Idealservice soc.coop - prot. 15041 del 28.11.2023;

Coop Produzione e Lavoro Tiarno di Sopra Soc. Coop - prot. 14254 del 15.11.2023.

e trasmesse ad APAC per le opportune verifiche, che non vincolano comunque la liquidazione del corrente stato di avanzamento;

Tenuto conto che le verifiche previste dall'articolo 14 del C.S.A. sono effettuate contestualmente al presente atto di liquidazione direttamente dal RUP, in quanto non è stato attualmente nominato il direttore dell'esecuzione del contratto secondo le disposizioni del DM 49/2018;

Verificata, come previsto dall'articolo 14 del C.S.A., la documentazione agli atti depositata dall'appaltatore (prot. 4595 del 15.04.2024, prot. 4374 del 10.04.2024 e prot. 2793 del 05.03.2024) e la regolare esecuzione del servizio (CRE prot. n. 4898 del 22.04.2024) rispetto alle condizioni ed ai termini stabiliti nel contratto e nel C.S.A. con emissione dei relativi

certificati di pagamento n. 02/2024/A – quota Sogap srl (prot. 4898 dd 22.04.2024) e n. 02/2024/B – quota IdealService Soc. Coop. (prot. 4898 dd 22.04.2024) ritenuto pertanto di procedere all'approvazione delle attività del servizio di raccolta rifiuti urbani ed al rilascio dei certificati di pagamento del mese di febbraio 2024 ed alla liquidazione delle somme dovute come evidenziate nelle fatture riportate in premessa;

Preso atto che il CRE di febbraio è stato firmato con riserva dall'Appaltatore, come da prot. 4867 del 19.04.2024, e che le stesse non sono state esplicitate alla data odierna;

Tenuto conto che con determina n. 934 del 29.12.2023 sono state accolte parzialmente le riserve iscritte sui CRE dall'Appaltatore e pertanto nulla è ulteriormente dovuto;

Preso atto della penale applicata alla ditta Idealservice soc.coop, secondo la corrispondenza agli atti (prot. 7577 del 27.06.2023), per euro 200,00 secondo quanto previsto all'art. 30 del CSA, si rimanda la trattenuta del relativo importo a conguaglio della corrente annualità;

Preso atto della penale applicata alla ditta Sogap srl, secondo la corrispondenza agli atti (prot. 8206 del 13.07.2023), per euro 200,00 secondo quanto previsto all'art. 30 del CSA, si rimanda la trattenuta del relativo importo a conguaglio della corrente annualità;

Rammentato che al capitolo 4630 art. 6 (Missione 09 Programma 03 Titolo 01 Macroaggregato 03 pdfc 01.03.02.15.4) del bilancio pluriennale 2024 – 2026 annualità 2024, risultano registrati appositi e sufficienti impegni per far fronte ai pagamenti originati dal presente provvedimento.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Visti:

- la Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 "Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige";
- la Legge provinciale n. 18 dd. 09.12.2015 "Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 di data 28.05.2018;
- il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio di Comunità n. 10 di data 07.03.2017;
- Documento Unico di Programmazione 2024 - 2026 approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 1 di data 11.01.2024;
- Bilancio di Previsione 2024 - 2026 approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 2 di data 11.01.2024;

- Piano Esecutivo di Gestione 2024 - 2026 approvato con Decreto del Presidente n. 2 di data 18.01.2024;
- lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1 del 04.01.2018;
- la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm.ii. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino»;
- la Legge Provinciale 06.07.2022 n. 7 "Riforma delle Comunità: modificazione della Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3".

Accertato che il presente atto rientra nella competenza di gestione affidatagli dal Presidente della Comunità.

#### DETERMINA

Per le motivazioni generali come in premessa specificate,

1. di approvare la contabilità del mese di febbraio 2024 relativa al contratto d'appalto per il servizio di raccolta dei rifiuti urbani come da contratto n. rep. 35/2022, per un importo di € 427.309,07 di cui oneri per la sicurezza pari a € 3.808,35 oltre IVA al 10%;

2. di liquidare e pagare la fattura n. 50 SPL del 30.04.2024, (prot. 436 dd 06.05.2024) della ditta Sogap Srl (C.F./P.IVA 02047750225) riportante un importo complessivo di € 279.673,79 relativa al servizio di gestione rifiuti CAGL per il mese di febbraio 2024 nel seguente modo:

- € 232.456,85 di cui IVA pari a € 25.424,89 con pagamento diretto alla ditta Sogap Srl (c/c dedicato IT 39Y 080 7835 6620 0003 4100 440);

- € 47.216,94 con pagamento diretto alla ditta Coop. Produzione e Lavoro Tiarno di Sopra Soc. Coop.(C.F./P.IVA 01040900225 c/c dedicato IT 92U 080 2672 1440 0000 1003 498) in qualità di subappaltatore come autorizzato con det. n. 164 del 24.03.2023 e come risultante da fattura 4/R del 29.02.2024 per € 47.216,94 agli atti.

3. di liquidare e pagare la fattura IDE24VPA-0989 del 22.04.2024 (prot. 409 dd 22.04.2024) della ditta Idealservice Soc. coop. (C.F./P.IVA 00223850306) riportante un importo complessivo di € 190.366,19 relativa al servizio di gestione rifiuti CAGL per il mese di febbraio 2024 nel seguente modo:

- € 179.817,56 di cui IVA € 17.306,02 con pagamento diretto alla ditta Idealservice Soc. coop. (c/c dedicato IT 67A 030 6912 3771 0000 0002 496);

- € 10.548,63 con pagamento diretto alla ditta Coop Produzione e Lavoro Tiarno di Sopra Soc. Coop.(C.F./P.IVA 01040900225 c/c dedicato IT 92U 080 2672 1440 0000 1003 498) in qualità di subappaltatore come autorizzato con det. n. 270/2022 e come risultante da fattura CPL numero 5/R del 29.02.2024 per € 10.548,63 agli atti.

4. di imputare la spesa di cui ai punti 2. e 3. per complessivi € 470.039,98 sugli impegni assunti con decreto commissariale n. 114 di data 24.11.2021 e con determinazione n. 203 del 04.04.2023 (pubblicata il 07.04.2023) sul capitolo 4630/06 (Missione 09 Programma 03 Titolo 01 Macroaggregato 03) pdcf 01.03.02.15.4 del bilancio per l'esercizio finanziario 2024 il quale presenta adeguata disponibilità;

5. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio della Comunità n. 12 di data 28.05.2018, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;

6. di disporre la pubblicazione del provvedimento all'Albo Telematico del Consorzio dei Comuni ai sensi dell'art. 7 comma 1 della L.P. 8/2012;

7. di precisare, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, Legge Provinciale 30/11/1992 n. 23 e ss.mm., che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale;
- straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, entro 120 giorni.

**IL RESPONSABILE**  
ing. Annalisa Gelmini

GA/SL

---

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

La presente Determina è stata ricevuta in data: .....  
Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione al Servizio Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni per la pubblicazione.

Registrato l'impegno con il numero ..... sul capitolo ..... del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2024.

Data: .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
dott. Alessandro Vicentini

ovvero

La presente determinazione viene dichiarata improcedibile, rinviata al mittente ed al Servizio di Segreteria Generale, a causa di assenza della copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del Regolamento di Contabilità, come risulta dalla documentazione allegata..

Data: .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
dott. Alessandro Vicentini

---

SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE

Si conferma l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni al n.: .....

Pubblicata notizia della presente Determinazione con elenco delle determinazioni assunte nel mese di ..... esposto all'Albo della Comunità Alto Garda e Ledro in data .....  
come da documentazione in atti .....

IL SEGRETARIO REGGENTE