



---

**DETERMINAZIONE N. 371 DEL REGISTRO GENERALE**

---

**ASSUNTA IL GIORNO: 31/05/2024**

**DA**

UFFICIO: **AFFARI GENERALI**  
SERVIZIO: **ALTRI SERVIZI GENERALI**  
CENTRO DI COSTO: **SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO**

**DOM**

<b>OGGETTO:</b>	<b>Altri Servizi Generali - Affidamento del servizio di pulizia della sede della Comunità e sede periferica del Servizio Socio-Assistenziale Cà del Nemoler e prestazioni accessorie, periodo: dal 01 giugno 2024 al 31 maggio 2025.</b>
-----------------	--

OGGETTO:	<b>Altri Servizi Generali - Affidamento del servizio di pulizia della sede della Comunità e sede periferica del Servizio Socio-Assistenziale Cà del Nemoler e prestazioni accessorie, periodo: dal 01 giugno 2024 al 31 maggio 2025.</b>	2
----------	--	---

## IL RESPONSABILE DI RISULTATO

Premesso che :

- il servizio di pulizie presso la sede della Comunità Alto Garda e Ledro e presso le sedi periferiche del Servizio Socio Assistenziale è indispensabile per assicurare il regolare svolgimento dei servizi istituzionali dell'ente;

Tenuto conto che:

- ai fini dell'individuazione dell'Operatore Economico a cui affidare il servizio in parola, è in corso di valutazione la possibilità di operare mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs 36/2023 "Codice dei contratti pubblici, in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", alla ditta che risulterà aggiudicataria della gara d'appalto finalizzata all'assegnazione del medesimo servizio esperita da parte dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari della Provincia Autonoma di Trento, comproprietaria dello stabile presso cui è ubicata la sede della Comunità Alto Garda e Ledro, al fine di garantire maggiore continuità e uniformità nell'esecuzione dell'incarico, speditezza delle procedure ed economicità nella gestione dello stesso;

Richiamato a tale proposito l'art. 1 del suddetto Codice dei contratti pubblici - D.Lgs 36/2023, rubricato "Principio del risultato";

Atteso che:

- la procedura di gara indetta dall'Azienda Provinciale Per i Servizi Sanitari della Provincia Autonoma di Trento finalizzata all'aggiudicazione del servizio di pulizie, fra gli altri, della parte di competenza dell'edificio situato in Via Rosmini 5/b a Riva del Garda, sede condivisa con la Comunità Alto Garda e Ledro è in corso di svolgimento;

- con determina n. 422 dd. 28/06/2023 è stato affidato alla Società Pulizie Primavera srl di Rovereto la prosecuzione del servizio di pulizia della Sede della Comunità e della sede periferica del Servizio Socio-Assistenziale "Ca' del Nemoler" e prestazioni accessorie per il mese di luglio 2023;

- al fine di applicare il principio della rotazione, con determina n. 470 dd. 18/07/2023 è stato affidato alla Società Pulibenaco s.c. con sede legale in Via S. Marcello, 1/c - 38062 Arco (TN) - P.IVA 00928190222 - il servizio di pulizia della Sede della Comunità e della sede periferica del Servizio Socio-Assistenziale "Ca' del Nemoler" e prestazioni accessorie, in via prudenziale per il solo mese di agosto 2023, in attesa che venissero espletati tutti gli adempimenti necessari, in particolare quelli inerenti il trasferimento del personale che già si occupava del Servizio, dal precedente appaltatore società Pulizie Primavera Srl di Rovereto, al nuovo appaltatore, per una spesa complessiva di € 3.790,00.- oltre IVA 22%.

- ultimata positivamente la procedura di trasferimento del personale impiegato nel precedente affidamento, con determinazione n. 567 dd 01.09.2023 si è proceduto all'affidamento per il periodo dal 01 settembre 2023 al 31 maggio 2024, alla Società Pulibenaco s.c. con sede legale in Via S. Marcello, 1/c - 38062 Arco (TN) - P.IVA 00928190222, il servizio di pulizia della Sede della Comunità e della sede periferica del Servizio Socio-Assistenziale "Cà del Nemoler";

Tenuto altresì conto che il comma 2 dell'art. 49 "Principio di rotazione degli affidamenti" del d.lgs. 36/2023 prevede testualmente che "In applicazione del principio di rotazione è vietato l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi.";

Dato atto che:

- l'incarico affidato con la citata determinazione n 567 dd. 01.09.2023 è in scadenza e nel contempo la procedura indetta dall'A.P.S.S. non risulta alla data attuale ancora ultimata, si rende pertanto necessario provvedere, ai fini di garantire la prosecuzione senza soluzione di continuità del servizio in parola, a un nuovo affidamento;

- l'incarico precedentemente affidato alla suddetta Società Pulibenaco s.c. è stato eseguito nel rispetto delle condizioni contrattuali e delle mansioni assegnate;

Ritenuto pertanto ora opportuno affidare alla suddetta Società Pulibenaco s.c. l'incarico per l'esecuzione del servizio di pulizia della sede della Comunità e sede periferica del Servizio Socio-Assistenziale Cà del Nemoler e prestazioni accessorie, per il periodo dal 01 giugno 2024 al 31 maggio 2025, o inferiore nel caso in cui si pervenga da parte di A.P.S.S. alla conclusione della procedura di gara in corso;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 25 c. 2 del D.Lgs 36/2023, al fine di addivenire alla formalizzazione dell'affidamento in parola e alla stipula del relativo contratto è stata avviata idonea procedura di affidamento diretto, come

<b>OGGETTO:</b>	<b>Altri Servizi Generali - Affidamento del servizio di pulizia della sede della Comunità e sede periferica del Servizio Socio-Assistenziale Cà del Nemoler e prestazioni accessorie, periodo: dal 01 giugno 2024 al 31 maggio 2025.</b>	<b>3</b>
-----------------	--	----------

previsto dall'art. 50 c.1 lett. b) del medesimo D.Lgs. 36/2023, all'interno della piattaforma di approvvigionamento digitale "Contracta", resa disponibile dalla Provincia Autonoma di Trento;

- la suddetta procedura prevede l'affidamento del servizio in parola alle condizioni esplicitate nella lettera d'invito e relativo Capitolato Speciale d'Appalto assunte a protocollo della Comunità sub n. 6612 dd. 30/05/2024;

- nell'ambito della suddetta procedura, la Società Pulibenaco S.C., ha confermato la propria offerta (registrata a protocollo della Comunità sub n 6679 dd 31/05/2024) per un importo complessivo pari a € 47.580,00 oltre IVA, e quindi € 58.047,60, comprensivi di € 2.100,00 oltre IVA destinati a eventuali interventi straordinari, non previsti dal Capitolato, da concordarsi sulla base di esigenze ulteriori e da corrisondersi solo in caso di effettivo svolgimento;

Considerati inoltre congrui i prezzi attuali applicati per il servizio di pulizie, anche in considerazione del fatto che non hanno subito nessun adeguamento ISTAT, nonostante l'inflazione abbia rilevato negli ultimi anni continui e costanti aumenti;

Considerato altresì:

- il periodo limitato del servizio richiesto, pari a n. 12 mesi;

- l'ammontare della spesa derivante dall'affidamento in questione;

Ritenuto ora di provvedere ad affidare alla Società Pulibenaco s.c. di Arco il servizio di pulizie della Sede della Comunità, sede periferica del Servizio Socio-Assistenziale Cà del Nemoler e prestazioni accessorie, per il periodo dal 01 giugno 2024 al 31 maggio 2025, provvedendo nel contempo all'impegno della relativa spesa;

Tenuto conto che la Società Pulibenaco s.c. è in regola con i versamenti contributivi come evidenziato nei DURC conservato agli atti, valido fino al 31/08/2024;

Vista la legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016), in vigore dal 1° gennaio 2016, contiene disposizioni per il rafforzamento dell'acquisizione centralizzata ed il conseguimento di maggior economicità ed efficienza negli approvvigionamenti di beni e servizi;

Tenuto conto che l'art. 36 ter 1, comma 6, della Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm.ii. prevede che "Quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni previste dal comma 5 le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'agenzia o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Rimane in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal comma 5. Rimane ferma la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.";

Dato atto peraltro che, per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro, ai sensi dell'art. 1, c. 450 della L. 296/2006, le amministrazioni pubbliche non sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328 del D.P.R. 207/2010;

Accertata la possibilità di ricorrere all'affidamento a trattativa privata, trattandosi di importi fino alla soglia prevista dalla normativa statale, ai sensi di quanto previsto dall'art. 21, 4° comma della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. recante disposizioni in materia di attività contrattuale della Provincia Autonoma di Trento;

Tenuto conto di quanto sopra e richiamata, per quanto non espressamente precisato, la disciplina prevista dalla Legge Provinciale 19/07/1990 numero 23 e ss.mm.;

Richiamato altresì il nuovo Codice dei contratti pubblici, in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, approvato con decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 ed in vigore a partire dal 01 luglio 2023;

Precisato che l'impegno di spesa conseguente al presente provvedimento è assunto nel rispetto delle disposizioni di cui al comma 6 dell'art. 183 rubricato "Impegno di spesa" del D. Lgs 267/2000 e s.m.;

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

Atteso che il punto 2. dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

OGGETTO:	<b>Altri Servizi Generali - Affidamento del servizio di pulizia della sede della Comunità e sede periferica del Servizio Socio-Assistenziale Cà del Nemoler e prestazioni accessorie, periodo: dal 01 giugno 2024 al 31 maggio 2025.</b>	4
----------	--	---

Visti:

- la Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 "Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige";
- la Legge provinciale n. 18 dd. 09.12.2015 "Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 di data 28.05.2018;
- il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio di Comunità n. 10 di data 07.03.2017;
- Documento Unico di Programmazione 2024–2026 approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 1 di data 11.01.2024;
- Bilancio di Previsione 2024-2026 approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 2 di data 11.01.2024;
- Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 approvato con Decreto del Presidente n. 2 di data 18.01.2024;
- lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1 del 04.01.2018;
- la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm.ii. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino»;
- la Legge Provinciale 06.07.2022 n. 7 "Riforma delle Comunità: modificazione della Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3";
- la Legge n. 136 dd. 13/08/2010 relativa al "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

Accertato che il presente atto rientra nella competenza di gestione affidatagli dal Presidente della Comunità;

#### DETERMINA

1) di affidare a mezzo trattativa privata alla Società Pulibenaco s.c. con sede legale in Via S. Marcello, 1/c – 38062 Arco (TN) – P.IVA 00928190222, a seguito di idonea procedura esperita nella piattaforma di approvvigionamento digitale "Contracta", il servizio di pulizia della Sede della Comunità e della sede periferica del Servizio Socio-Assistenziale "Cà del Nemoler" e prestazioni accessorie per il periodo dal 01 giugno 2024 al 31 maggio 2025, alle condizioni contrattuali attualmente applicate, come espresse all'interno della lettera d'invito alla suddetta procedura e registrata a protocollo della Comunità n. 6612 dd. 31.05.2024 e relativo allegato, con la precisazione che la scadenza dell'incarico potrà essere anticipata qualora nel frattempo venisse ultimata la nuova procedura di gara da parte dell'A.P.S.S..

2) di impegnare la spesa complessiva di **€ 58.047,60.-** IVA 22% compresa (pari ad € 47.580,00.- oltre ad IVA) ai capitoli di spesa del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario e dell'esercizio finanziario – anno 2025, ed in particolare la somma complessiva pari ad € **33.878,18-** IVA 22% compresa (€ 27.769,00+IVA 22%) relativa all'anno 2024 e pari ad € **24.169,42-** IVA 22% compresa (€ 19.811,00+IVA 22%) relativa all'anno 2025, che presentano sufficiente ed adeguata disponibilità, così come di seguito indicato:

PERIODO: Giugno 2024 – 31 dicembre 2024	CAPITOLO 1510/012 (Sede)	CAPITOLO 1510/012 (Cinema)	CAPITOLO 1510/012 Interventi Straordinari (Presunti)	BILANCIO SEDE/CINEMA (Altri Servizi Generali)	CAPITOLO 15129/020 (Ca' Nemoler)	BILANCIO CA' DEL NEMOLER (Servizio Socio Assistenziale)
GIUGNO	€ 3.647,80 (€ 2.990,00 +22%)	€ 512,40 (10 interventi) (€ 420,00+22%)	€ 1.511,58 (pari a € 1.239,00 oltre IVA per n 59	(U.1.03.02.13.0 02 – Servizi di pulizia e lavanderia –	€ 463,60 (€ 380,00+22%)	(U.1.03.02.13. 002 – Servizi di pulizia e lavanderia –
LUGLIO	€ 3.647,80	€ 512,40			€ 463,60	

OGGETTO:	<b>Altri Servizi Generali - Affidamento del servizio di pulizia della sede della Comunità e sede periferica del Servizio Socio-Assistenziale Cà del Nemoler e prestazioni accessorie, periodo: dal 01 giugno 2024 al 31 maggio 2025.</b>	5
----------	--	---

PERIODO:	CAPITOLO 1510/012 (Sede)	CAPITOLO 1510/012 (Cinema)	CAPITOLO 1510/012 Interventi Straordinari (Presunti)	Missione 01 – Servizi istituzionali e generali, di gestione - Programma 3 -Gestione economica, finanziaria, programmazioni e, provveditorato)	CAPITOLO 15129/020 (Ca' Nemoler)	Missione 12 – Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programma 1 – Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido)
AGOSTO	€ 3.647,80	€ 512,40 (10 interventi)	ore presunte al costo orario per operatore di € 21,00 oltre IVA)		€ 463,60	
SETTEMBRE	€ 3.647,80	€ 512,40 (10 interventi)			€ 463,60	
OTTOBRE	€ 3.647,80	€ 512,40 (10 interventi)			€ 463,60	
NOVEMBRE	€ 3.647,80	€ 512,40 (10 interventi)			€ 463,60	
DICEMBRE	€ 3.647,80	€ 512,40 (10 interventi)			€ 463,60	
	<b>€ 25.534,60</b>	<b>€ 3,586,80</b>			<b>€ 1.511,58</b>	
<b>TOTALE 2024 IVA 22% COMPRESA</b>			<b>€ 30.632,98</b>		<b>€ 3.245,20</b>	
<b>PERIODO: Gennaio 2025 – 31 Maggio 2025</b>						
GENNAIO	€ 3.647,80	€ 512,40 (10 interventi)	€ 1.050,42 (pari a € 861,00 oltre IVA per n 41 ore presunte al costo orario per operatore di € 21,00 oltre IVA)		€ 463,60	
FEBBRAIO	€ 3.647,80	€ 512,40 (10 interventi)			€ 463,60	
MARZO	€ 3.647,80	€ 512,40 (10 interventi)			€ 463,60	
APRILE	€ 3.647,80	€ 512,40 (10 interventi)			€ 463,60	
MAGGIO	€ 3.647,80	€ 512,40 (10 interventi)			€ 463,60	
	<b>€ 18.239,00</b>	<b>€ 2.562,00</b>			<b>€ 1.050,42</b>	
<b>TOTALE 2025 IVA 22% COMPRESA</b>			<b>€ 21.851,42</b>		<b>€ 2.318,00</b>	
<b>TOTALE GENERALE IVA 22% COMPRESA</b>			<b>€ 52.484,40 (€43.020,00 + IVA 22%)</b>		<b>€ 5.563,20 (€ 4.560,00 +IVA 22%)</b>	

3) di dichiarare che l'obbligazione diventerà esigibile per € 30.632,98.- al capitolo 1510/12 e per € 3.245,20.- al capitolo 15129/20 entro il 31/12/2024; per € 21.851,42 al capitolo 1510/12 e per € 2.318,00 al capitolo 15129/20 entro 31/12/2024.

4) di dare atto che il Codice Identificativo Gara (CIG) sarà rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) e conseguentemente attribuito alla pratica in oggetto, a seguito della conclusione della procedura di affidamento avviata all'interno della piattaforma di approvvigionamento digitale "Contracta", e che lo stesso che dovrà essere richiamato in tutte le pratiche conseguenti; la liquidazione delle somme impegnate è subordinata alla corretta acquisizione in atti della documentazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari e di identificazione del conto corrente, alla consegna dei beni e verifica di rispondenza degli stessi con le caratteristiche offerte e previa effettuazione della verifica di regolarità contributiva da parte della ditta incaricata (DURC).

5) di dare atto che sul presente provvedimento non sussistono, nei confronti del/la Responsabile del Servizio proponente né nei confronti del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui agli artt. 7 e 14 del "Codice di comportamento del personale dipendente" della Comunità Alto Garda e Ledro, approvato con decreto del Presidente n. 4 di data 25.01.2023.

6) di dare atto che ai sensi di quanto previsto dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16.04.2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, "La ditta/collaboratore/consulente incaricata/o dovrà impegnarsi ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta che sono previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità Alto Garda e Ledro, approvato con decreto del Presidente della Comunità n. 4 del 25.01.2023, pubblicato sul sito web della Comunità alla sezione „Amministrazione trasparente", per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta. La violazione degli obblighi di comportamento potrà essere causa della risoluzione del contratto."

7) di dare atto che, ai sensi dell'articolo 15, comma 3, della Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, il contratto sarà stipulato per scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, e, nella fattispecie, attraverso la sottoscrizione del documento di stipula generato dalla piattaforma "Contracta";

8) di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento di Contabilità approvato dal Consiglio di Comunità con deliberazione n. 12 di data 28.05.2018, in vigore dal 10.06.2018.

9) di disporre la pubblicazione del provvedimento sull'Albo Telematico del Consorzio dei Comuni Trentini ai sensi dell'articolo 7 - comma 1 della Legge Regionale n. 8/2012.

10) di precisare, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, Legge Provinciale 30/11/1992 n. 23 e ss.mm., che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale;
- straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199, entro 120 giorni.

In materia di aggiudicazione di appalti, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 del D.Lgs 02.07.2010 n. 104, in base al quale gli atti sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente nel termine di trenta giorni.

**IL RESPONSABILE DI RISULTATO**  
**dott.ssa Michela Donatini**

OGGETTO:	<b>Altri Servizi Generali - Affidamento del servizio di pulizia della sede della Comunità e sede periferica del Servizio Socio-Assistenziale Cà del Nemoler e prestazioni accessorie, periodo: dal 01 giugno 2024 al 31 maggio 2025.</b>	7
----------	--	---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

La presente Determina è stata ricevuta in data: .....  
Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione al Servizio Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni per la pubblicazione.

Registrato l'impegno con il numero ..... sui capitoli ..... del Bilancio di Previsione degli esercizi 2024, 2025.

Data: .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
**Dott. Alessandro Vicentini**

*ovvero*

La presente determinazione viene dichiarata improcedibile, rinviata al mittente ed al Servizio di Segreteria Generale, a causa di assenza della copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del Regolamento di Contabilità, come risulta dalla documentazione allegata.

Data: .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
**Dott. Alessandro Vicentini**

**SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE**

Si conferma l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni al n.: .....

Pubblicata notizia della presente Determinazione con elenco delle determinazioni assunte nel mese di ..... esposto all'Albo della Comunità Alto Garda e Ledro in data ..... come da documentazione in atti .....

IL SEGRETARIO REGGENTE