



# Comunità Alto Garda e Ledro

Riva del Garda (TN)

## DECRETO DEL PRESIDENTE

**N. 9**

di data 16 febbraio 2024

Oggetto: **Retribuzione di risultato delle Posizioni Organizzative, accordo di settore 08.02.2011, art. 17. Valutazione ANNO 2022.**

<p>L'anno duemilaventiquattro addì <b>sedici</b> del mese di <b>febbraio</b> alle ore 9.30, il Presidente Claudio Mimiola, nominato con Delibera del Consiglio dei Sindaci n. 1 di data 18.08.2022 ai sensi dell'art.17 comma 2 della L.P. 16 giugno 2006 n. 3 e ss.mm.ii. "Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino", adotta il provvedimento come in oggetto, con l'assistenza del Segretario Reggente dott.ssa Michela Donatini.</p>	<p>Relazione di pubblicazione</p> <hr/> <p>Publicato all'albo telematico della Comunità dal giorno:</p> <p>16 febbraio 2024</p> <hr/> <p>Per restarvi 10 giorni consecutivi fino al giorno:</p> <p>26 febbraio 2024</p> <hr/> <p>IL SEGRETARIO REGGENTE F.to dott.ssa Michela Donatini</p>
--	--

**OGGETTO:** Retribuzione di risultato delle Posizioni Organizzative, accordo di settore 08.02.2011, art. 17. Valutazione ANNO 2022.

## **IL PRESIDENTE**

Vista la presente proposta di provvedimento, materialmente predisposta dal competente Ufficio Personale sulla base degli indirizzi che sono stati precedentemente condivisi da questo Organo e che, previa opportuna verifica viene ritenuta essere meritevole di approvazione, come di seguito specificato.

Preso atto che con decreto del Commissario n. 141 del 30.12.2021 sono state individuate per l'anno 2022 le Posizioni Organizzative (P.O.) necessarie per la funzionale gestione dell'Ente, presso i seguenti servizi:

- Servizio Segreteria Generale
  - Servizio Gestione Economica, Finanziaria, Programmazione
  - Servizio Socio-Assistenziale e Sanitario
  - Servizio Ufficio Tecnico – Servizio Pianificazione Territoriale e Paesaggio
- Servizi diversi per la Tutela Ambientale e la Gestione del Territorio.

Considerato che con lo stesso provvedimento:

- è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa per il medesimo periodo, ai dipendenti come di seguito specificati, esclusi il Servizio Ufficio Tecnico – Servizio Pianificazione Territoriale e Paesaggio e il Servizio Servizi diversi per la Tutela Ambientale e la Gestione del Territorio, ciò in quanto il relativo personale di riferimento risultava interessato da provvedimenti di comando per tempo parziale verso e da altri enti del territorio:

- Servizio Segreteria Generale: dott.ssa DONATINI Michela
- Servizio Gestione Economica, Finanziaria, Programmazione: dott. VICENTINI Alessandro
- Servizio Socio-Assistenziale e Sanitario: dott.ssa FEDRIGOTTI Costanza,

- è stata stabilita la relativa retribuzione individuale di posizione da corrispondere per l'anno 2022.

Preso atto che con successivo decreto del Commissario n. 4 del 18.01.2022 è stato conferito l'incarico di posizione organizzativa P.O. per l'anno 2022, ai dipendenti come di seguito specificati:

- Servizio Ufficio Tecnico – Servizio Pianificazione Territoriale e Paesaggio: arch. ZOLIN Gianfranco;
- Servizi diversi per la Tutela Ambientale e la Gestione del Territorio: dott.ssa LONGO Lorenza (dipendente della PAT in posizione di comando presso la Comunità per il periodo gennaio – giugno 2022 con orario a tempo parziale di 8 ore settimanali);
- col suddetto decreto n. 4/2022 e poi con decreto n. 25/2022, sono inoltre state stabilite, conseguentemente alla valutazione effettuata dei diversi parametri contrattuali applicabili, le relative retribuzioni individuali di posizione, a valere per l'anno 2022.

Rilevato inoltre che:

- con decreto del Commissario n. 130 del 22.12.2021 è stato prorogato il distacco in posizione di comando presso il Comune di Riva del Garda e per n. 18 ore settimanali, del dipendente della Comunità Alto Garda e Ledro arch. Zolin Gianfranco, in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, in qualità di Funzionario tecnico, Categoria D – livello base, per il periodo dal dal 01.01.2022 al 31.12.2022.

Preso atto che:

- con decreto del Commissario n. 73 del 12.08.2022, a seguito della nomina a tempo indeterminato della dott.ssa GELMINI Annalisa in qualità Funzionario Tecnico Abilitato, le è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa quale Responsabile del Servizio denominato "Servizi diversi per la Tutela Ambientale e la Gestione del Territorio";
- è stata inoltre stabilita la relativa retribuzione individuale di posizione da corrispondere alla stessa, da rapportarsi al periodo di servizio decorrente dal giorno martedì 16.08.2022, data di entrata in servizio.

Visto l'articolo 151 del C.C.P.L. 01.10.2018 il quale, in materia di retribuzione accessoria del personale titolare di posizione organizzativa, dispone in particolare quanto segue:

- la retribuzione accessoria delle P.O. si compone della retribuzione di posizione e della retribuzione di risultato, e tale trattamento assorbe tutte le diverse competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo (es. indennità area direttiva, lavoro straordinario, produttività, ecc.);
- l'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 6.000,00 ad un massimo di € 16.000,00 annui lordi per tredici mensilità;
- ciascun ente stabilisce la graduazione della "retribuzione di posizione" in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative previamente individuate;
- l'importo della "retribuzione di risultato" varia fino ad un massimo del 20% della retribuzione di posizione attribuita a ciascun titolare della P.O. ed è corrisposto a seguito di valutazione annuale in unica soluzione, in proporzione ai risultati ed al punteggio valutativo che è stato conseguentemente ottenuto (per punteggi inferiori a 50 punti non si assegna l'indennità di risultato; per punteggi superiori si procede ad erogazione in percentuale sul risultato raggiunto).

Atteso inoltre quanto segue:

- ai dipendenti cui è stata assegnata la posizione organizzativa già liquidata e pagata mensilmente negli importi stabiliti con i decreti n. 141/2021, n. 4/2022, n. 25/2022 e n. 73/2022 spetta, per quanto ora di interesse, la retribuzione di risultato calcolata nella misura massima del 20% sulla somma della retribuzione medesima, da erogarsi in relazione ai parametri di riferimento che sono previsti nella scheda di valutazione tipo, di cui all'allegato "E" dell'accordo di settore 08.02.2011;
- detta retribuzione di risultato deve quindi essere corrisposta sulla base di apposita valutazione e con riferimento alle schede come predisposte dal Segretario reggente direttamente competente, contrassegnate rispettivamente dalle lettere "A", "B", "C", "D", "E" e "F";
- alla dott.ssa Michela Donatini sono state attribuite le funzioni di Segretario reggente con decorrenza 01.04.2022 e fino al 31.12.2022 (rif. Decreto del Commissario n. 28 dd. 30.03.2022) e pertanto è stato sentito in merito anche il Segretario generale – dott. Copat Paulo N. - in servizio fino al 31.03.2022;
- l'accordo di settore sottoscritto il 08.02.2011, conferma quanto previsto dal precedente accordo 10.01.2007 anche per quanto riguarda la formulazione della "scheda di valutazione", per la quale sono confermate le n. 5 voci oggetto di necessaria valutazione, per un totale di punti assegnabili pari a 100, relativamente ai seguenti parametri prefissati:
  - capacità di gestione delle risorse (entrate) e degli interventi (spese) e di raggiungimento degli obiettivi assegnati;
  - rispetto dei tempi assegnati;
  - impegno profuso nella gestione dell'incarico;
  - capacità dimostrata nel motivare e guidare i collaboratori e di generare un clima organizzativo favorevole alla produttività;
  - capacità di gestione dei rapporti:
    - a) con gli organi istituzionali;
    - b) con il cittadino.

Tenuto inoltre conto che, con riferimento in particolare al Segretario reggente:

- con decreto del Commissario n. 28 di data 30.03.2022 sono state attribuite alla dipendente della Comunità A. G. e L. dott.ssa Michela Donatini, in servizio di ruolo nella figura professionale di Vicesegretario (categoria D - livello base, 1<sup>a</sup> posizione retributiva), le funzioni di Segretario reggente la sede segretariale, con decorrenza 01.04.2022 e fino al 31.12.2022;
- con decreto del Presidente n. 49 del 15.12.2022 è stato rinnovato alla suddetta l'incarico di reggenza con decorrenza dal 01.01.2023 e fino alla copertura della medesima sede e comunque non oltre 6 (sei) mesi dal termine dell'incarico del Presidente della Comunità attribuito con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 1 di data 18.08.2022, in conformità a quanto previsto dalle vigenti disposizioni del Codice degli Enti Locali della Regione Trentino – Alto Adige;
- come già evidenziato nel decreto 159/2023, sono in corso accertamenti con il Consorzio dei Comuni Trentini ai fini del relativo corretto inquadramento economico collegato alla "stabilità" della reggenza assunta presso l'ente, e da ultimo con nota prot. C.tà n. 16135 di data 19.12.2023 era stato richiesto al Consorzio un sollecito riscontro in merito;
- ad oggi non è ancora pervenuta una risposta relativamente all'inquadramento economico da riconoscere al Segretario Reggente, e con decreto n. 03/2024 è stata rinnovata anche per l'anno 2024 la posizione organizzativa alla dott.ssa Michela Donatini quale Responsabile del Servizio Segreteria Generale, come per l'anno 2023, confermando l'interpretazione già attuata sulla base della nota email del Consorzio dei Comuni Trentini di data 01.04.2022;

- appare quindi ora opportuno utilizzare la scheda di valutazione tipo, di cui all'allegato "E" dell'accordo di settore 08.02.2011, anche per la dott.ssa Michela Donatini, quale titolare di P.O. precisando che la relativa valutazione è stata effettuata direttamente dal sottoscritto;

Dato atto inoltre che:

- ai sensi dell'articolo 17, comma 1, dell'accordo di settore 08.02.2011, la retribuzione di posizione e di risultato decorrono dalla data di conferimento dell'incarico;

- con determinazioni n. 992 del 31.12.2021, n. 47 del 21.01.2022, n. 275 del 21.03.2022 e n. 648 del 16.08.2022 è stata impegnata ai capitoli 1220/50, 1300/50, 3111/50, 1405/50, 4689 e 4612/50, la somma massima teorica prevista, salvo liquidazione finale sulla base del punteggio assegnato.

Considerato che il Segretario generale direttamente competente, sentita in merito l'Amministrazione, ha regolarmente predisposto e motivato le schede di valutazione necessarie consegnate agli interessati (di cui viene presa visione ed esame con le relative motivazioni), che vengono condivise in sede finale nei relativi contenuti.

Ritenuto pertanto necessario approvare per quanto di diretta competenza l'attribuzione ai Responsabili di Risultato titolari della posizione organizzativa per l'anno 2022, del punteggio come evidenziato nelle n. 6 schede di che trattasi.

Ravvisata la necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, al fine di provvedere tempestivamente agli adempimenti conseguentemente necessari.

Richiamate a tutti gli effetti:

- la Legge Provinciale n. 07 dd. 06.07.2022 con cui è stata approvata la riforma delle Comunità, in particolare con modificazioni della L.P. 16.06.2006 n. 3 (Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino) e della Legge Provinciale per il governo del territorio 2015;
- la deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 1 di data 18.08.2022, con la quale è stato nominato Presidente della Comunità Alto Garda e Ledro il Sindaco del Comune di Dro Sig. Claudio Mimiola, ai sensi dell'art.17 comma 2 della L.P. 16 giugno 2006 n. 3 e ss.mm.ii. "Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino".

Vista inoltre la comunicazione da parte dell'Assessore agli Enti Locali, Cooperazione Internazionale, Trasporti e Mobilità della Provincia Autonoma di Trento di data 10.08.2022, assunta al prot. C.tà n. 10028 in data 10.08.2022, con la quale viene chiarito che, in riferimento alle novità introdotte con la L.P. 06.07.2022, n. 7, i poteri di carattere esecutivo sono concentrati dalla norma in capo al presidente che li formalizza attraverso l'adozione di provvedimenti monocratici (Decreti).

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23.06.2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Visto, per quanto ancora applicabile, il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei Comuni della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con D.P.G.R. 28.05.1999, n. 4/L e modificato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 4/L.

Atteso che il punto 2. dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Preso atto che sul presente provvedimento sono stati espressi i pareri favorevoli sulla regolarità tecnico-amministrativa e contabile ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2, dai responsabili individuati dal Presidente, così come risultanti in allegato al presente provvedimento.

Rilevato che il parere sulla regolarità tecnico-amministrativa del presente provvedimento viene rilasciato dalla Responsabile di attività dell'Ufficio Personale – sig.a Manuela Dalponte in quanto la dott.ssa Donatini Michela, risulta essere direttamente interessata.

Visti:

- la Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 “Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige”;
- la Legge provinciale n. 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell’ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;
- il regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 in data 28.05.2018;
- il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 10 di data 07.03.2017;
- il Documento Unico di Programmazione 2024 - 2026 approvato con Deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 1 di data 11.01.2024;
- il Bilancio di Previsione 2024 - 2026 approvato con Deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 2 di data 11.01.2024;
- Piano Esecutivo di Gestione 2024 – 2026 approvato con Decreto del Presidente n. 2 di data 18.01.2024;
- lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1 del 04.01.2018;
- la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm.ii. «Norme in materia dell’autonomia del Trentino»;
- Legge provinciale 06.07.2022 n. 7 “Riforma delle comunità: modificazione della legge provinciale 16.06.2006 n. 3;
- il vigente Regolamento Organico per il personale dipendente;
- il C.C.P.L. 2016-2018 del personale del comparto autonomie locali sottoscritto il 01.10.2018 e ss.mm. e ii.;
- l’Ordinamento Professionale del personale dell’area non dirigenziale del comparto autonomie locali di data 20.04.2007 e ss.mm. e ii..

Accertata la propria diretta competenza in merito, rientrando il presente atto nelle funzioni e competenze affidategli dall’art. 17 “Presidente” della L.P. 16.06.2006 n. 3 così come modificata dalla L.P. 7/2022.

## DECRETA

per le motivazioni generali come in premessa specificate,

1. di approvare l’attribuzione ai Responsabili di Risultato della Comunità Alto Garda e Ledro, dott.ssa DONATINI Michela, dott.ssa FEDRIGOTTI Costanza, dott.ssa LONGO Lorenza, dott. VICENTINI Alessandro, arch. ZOLIN Gianfranco e ing. GELMINI Annalisa, titolari della posizione organizzativa per l’anno 2022, del punteggio come evidenziato nelle n. 6 schede di valutazione individuate rispettivamente “**B**” - FC, “**C**” - LL, “**D**” – VA, “**E**” – ZG e “**F**” – GA, le quali debitamente sottoscritte dal Segretario reggente e dal sottoscritto per quanto riguarda la scheda “**A**” - DM, sebbene non materialmente allegate, vengono depositate in atti;
2. di disporre che ai sunnominati sia materialmente liquidato e pagato l’importo conseguentemente spettante quale retribuzione di risultato per l’anno 2022 in proporzione al relativo punteggio individuale come sopra individuato;
3. di demandare al Responsabile di attività competente l’adozione degli atti conseguentemente necessari ai fini della materiale erogazione degli importi spettanti;
4. di dare atto che nessuna nuova o maggiore spesa deriva al bilancio della Comunità dalla adozione del presente provvedimento, risultando la stessa già impegnata, come da determinazioni n. 992 del 31.12.2021, n. 47 del 21.01.2022, n. 275 del 21.03.2022 e n. 648 del 16.08.2022;

5. stante l'urgenza di dare corso alle procedure conseguentemente necessarie, di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4 della Legge Regionale 3 maggio 2018 n. 2;
6. di dare atto che sul presente provvedimento non sussistono, nei confronti del/la Responsabile del Servizio proponente né nei confronti del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 7 del "Codice di comportamento del personale dipendente" della Comunità Alto Garda e Ledro, approvato con decreto del Presidente n. 4 di data 25.01.2023;
7. di precisare inoltre che avverso il presente decreto, inerente la gestione del personale disciplinata dalle disposizioni del Codice Civile e dalle leggi sul rapporto di lavoro subordinato, per ogni eventuale controversia individuale è ammessa da parte del contro interessato la presentazione di ricorso al giudice ordinario in funzione di giudice del lavoro, ai sensi dell'art. 63 e seguenti del D. L.gsl. 30.03.2001 n. 165. -



Verbale letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE  
F.to Claudio Mimiola

IL SEGRETARIO REGGENTE  
F.to dott.ssa Michela Donatini

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Riva del Garda, addì .....

IL SEGRETARIO REGGENTE  
dott.ssa Michela Donatini