



# Comunità Alto Garda e Ledro

Riva del Garda (TN)

**DETERMINAZIONE N. 18 DEL REGISTRO GENERALE**

---

**ASSUNTA IL GIORNO: 23.01.2024**

**DA**

**UFFICIO: UFFICIO AFFARI GENERALI**  
**SERVIZIO: ORGANI ISTITUZIONALI**  
**CENTRO DI COSTO: ORGANI ISTITUZIONALI**

**SEG**

**OGGETTO: Liquidazione ai componenti dell'Assemblea per la Pianificazione Urbanistica e lo Sviluppo della Comunità Alto Garda e Ledro del gettone di presenza e del rimborso chilometrico per le sedute degli anni 2022 e 2023.**

OGGETTO:	Liquidazione ai componenti dell'Assemblea per la Pianificazione Urbanistica e lo Sviluppo della Comunità Alto Garda e Ledro del gettone di presenza e del rimborso chilometrico per le sedute degli anni 2022 e 2023.
----------	---

## IL RESPONSABILE DI RISULTATO

Premesso che la L.P. 06.07.2022 n. 7 ha operato una riforma degli organi di governo della Comunità.

Visto l'art. 15 *"Organi della Comunità"* della Legge provinciale 16.06.2006 n. 3 (Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino), così come modificato dalla sopracitata Legge provinciale n. 7/2022, che sancisce:

- al comma 1: *"Sono organi della comunità: a) il consiglio dei sindaci; b) il presidente; c) l'assemblea per la pianificazione urbanistica e lo sviluppo"*;
- al comma 2: *"Se la comunità comprende almeno sei comuni, il consiglio dei sindaci può deliberare l'istituzione di un comitato esecutivo."*;
- al comma 3: *"Al presidente, ai membri del consiglio dei sindaci, dell'assemblea per la pianificazione urbanistica e lo sviluppo e a quelli del comitato esecutivo, se istituito, spetta un'indennità massima pari a quella prevista dalla normativa regionale per i componenti degli organi delle comunità. Ai componenti degli organi delle comunità che percepiscono indennità o gettoni di presenza per cariche esercitate contestualmente presso un ente locale ai sensi dell'articolo 67 della legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 (Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige), non spetta alcuna forma di indennità, salvo per il presidente e i componenti del comitato esecutivo ai quali l'indennità prevista dal primo periodo spetta al netto di quella percepita presso l'ente locale"*.

Visto quanto disposto dall'art. 69 del Codice degli enti locali della Regione Autonoma Trentino Alto-Adige intitolato "Rimborso delle spese di viaggio" che sancisce al comma 3: *"Agli amministratori e ai consiglieri comunali che risiedono fuori dal capoluogo del comune ove ha sede il rispettivo ente spetta il rimborso delle sole spese di viaggio effettivamente sostenute per la partecipazione alle sedute dei rispettivi organi esecutivi e assembleari, nonché per la presenza necessaria presso la sede degli uffici per lo svolgimento delle funzioni proprie o delegate"*;

Richiamati a tutti gli effetti i seguenti provvedimenti:

- la deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 1 di data 18.08.2022, con la quale è stato nominato Presidente della Comunità Alto Garda e Ledro il Sindaco del Comune di Dro Sig. Mimiola Claudio, ai sensi dell'art.17 comma 2 della L.P. 16 giugno 2006 n. 3 e ss.mm.ii. "Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino";
- la determinazione del Segretario Reggente n. 835 dd. 04.11.2022, che al punto 4. del dispositivo demandava a separato successivo provvedimento l'impegno di spesa per il rimborso dell'indennità chilometrica forfettaria, nel rispetto della normativa in vigore per i componenti degli organi della Comunità.
- la deliberazione dell'assemblea per la pianificazione urbanistica e lo sviluppo n. 1 dd. 23.11.2022 con cui si è preso atto della composizione della medesima;
- la determinazione del Segretario Reggente n. 1046 dd. 30.12.2022 con la quale si procedeva all'impegno di spesa per rimborsi chilometrici agli amministratori per il periodo 18.08.2022 – 31.12.2023;
- la determinazione del Segretario Reggente n. 933 dd. 29.12.2023 con la quale si rettificava la precedente specificando che ai componenti dell'assemblea per la pianificazione urbanistica e lo sviluppo, che ne abbiano diritto, spetta il gettone di presenza;

Visti i prospetti riepilogativi di cui agli allegati "A" e "B" predisposti dall'Ufficio Segreteria relativamente alla partecipazione dei componenti dell'Assemblea per la pianificazione urbanistica alle sedute tenutesi in data: 23.11.2022, 13.03.2023, 23.05.2023 e 19.10.2023;

OGGETTO:	Liquidazione ai componenti dell'Assemblea per la Pianificazione Urbanistica e lo Sviluppo della Comunità Alto Garda e Ledro del gettone di presenza e del rimborso chilometrico per le sedute degli anni 2022 e 2023.
----------	---

Visto, per quanto ancora applicabile, il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei Comuni della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con D.P.G.R. 28.05.1999, n. 4/L e modificato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 4/L.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Visti:

- la Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 "Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige";
- la Legge provinciale n. 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;
- il regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 in data 28.05.2018;
- il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 10 di data 07.03.2017;
- il Documento Unico di Programmazione 2024 - 2026 approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 1 di data 11.01.2024;
- il Bilancio di Previsione 2024 - 2026 approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 2 di data 11.01.2024;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2024 - 2026 approvato con decreto del Presidente n. 2 di data 18.01.2024;
- lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1 del 04.01.2018;
- la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm.ii. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino»;
- Legge provinciale 06.07.2022 n. 7 "Riforma delle comunità: modificazione della legge provinciale 16.06.2006 n. 3.

Accertato che il presente atto rientra in assenza del Responsabile nella competenza di gestione affidatagli dal Presidente della Comunità;

## **D E T E R M I N A**

per le motivazioni generali come in premessa specificate:

1. di liquidare ai componenti dell'Assemblea per la pianificazione urbanistica e lo sviluppo, che ne abbiano fatto richiesta, i rimborsi chilometrici dovuti per la loro effettiva partecipazione alle sedute tenutesi in data: 23.11.2022, 13.03.2023, 23.05.2023 e 19.10.2023, nelle risultanze complessive come individuate nell'allegato "A", allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di liquidare ai componenti dell'Assemblea per la pianificazione urbanistica e lo sviluppo, aventi diritto, il gettone di presenza dovuto per la effettiva partecipazione alle sedute tenutesi in data: 23.11.2022, 13.03.2023, 23.05.2023 e 19.10.2023, nelle risultanze complessive come

OGGETTO:	Liquidazione ai componenti dell'Assemblea per la Pianificazione Urbanistica e lo Sviluppo della Comunità Alto Garda e Ledro del gettone di presenza e del rimborso chilometrico per le sedute degli anni 2022 e 2023.
----------	---

individuate nell'allegato "B", allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

3. di dare atto che la spesa risulta essere già impegnata con determinazione n. 1046/2022 e va ripartita come di seguito:
  - € 41,00 sul capitolo 1111/00 residui anno 2022 (M. 1, P. 1, PCF U.1.3.2.1.1) del Bilancio dell'esercizio finanziario in corso;
  - € 316,95 sul capitolo 1111/00 residui anno 2023 (M. 1, P. 1, PCF U.1.3.2.1.1) del Bilancio dell'esercizio finanziario in corso;
  - € 1.080,00 sul capitolo 1110/00 residui (M. 1, P. 1, PCF U.1.3.2.1.1) del Bilancio dell'esercizio finanziario in corso;
4. di liquidare gli oneri fiscali conseguenti (IRAP) per un totale di € 91,08 dando atto che tale spesa risulta essere già impegnata sul capitolo 1125/00 residui (M. 1, P. 1, PCF U.1.2.1.1.1) del Bilancio dell'esercizio finanziario in corso;
5. di dare atto che le somme come di seguito specificato possono transitare tra le economie di gestione:
  - € 262,50 sul capitolo 1111/00 residui anno 2022;
  - € 532,19 sul capitolo 1111/00 residui anno 2023;
  - € 620,00 sul capitolo 1110/00 residui anno 2023;
6. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento di Contabilità della Comunità Alto Garda e Ledro, approvato con deliberazione n. 12 di data 28.05.2018 del Consiglio di Comunità, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
7. di trasmettere copia della presente determinazione al Servizio Personale affinché vengano corrisposti il rimborso chilometrico e il gettone di presenza spettante ai membri dell'Assemblea per la pianificazione urbanistica e lo sviluppo, come specificati negli allegati "A" e "B";
8. di dare atto che sul presente provvedimento non sussistono, nei confronti del Responsabile del Servizio proponente né nei confronti del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 7 del "Codice di comportamento del personale dipendente" della Comunità Alto Garda e Ledro, approvato con decreto del Presidente n. 4 di data 25.01.2023;
9. di disporre la pubblicazione del provvedimento sull'albo telematico del Consorzio dei Comuni, ai sensi dell'art. 7, comma 1 della L.R. n. 8/2012;
10. di precisare, ai sensi dell'art. 4 c. 4 L.P. 30.11.1992 n. 23 e ss. mm., che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi, da parte degli aventi diritto:
  - al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale;
  - straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199, entro 120 giorni. -

IL RESPONSABILE DI RISULTATO  
f.to dott.ssa Michela Donatini

DOM/

OGGETTO:	Liquidazione ai componenti dell'Assemblea per la Pianificazione Urbanistica e lo Sviluppo della Comunità Alto Garda e Ledro del gettone di presenza e del rimborso chilometrico per le sedute degli anni 2022 e 2023.
----------	---

### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

La presente Determina è stata ricevuta in data: .....  
Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione al Servizio Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni per la pubblicazione.

Registrato l'impegno con il numero ..... sul capitolo..... del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2024.

Data: .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
**dott. Alessandro VICENTINI**

---

**ovvero**

La presente determinazione viene dichiarata improcedibile, rinviata al mittente ed al Servizio di Segreteria Generale, a causa di assenza della copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del Regolamento di Contabilità, come risulta dalla documentazione allegata.

Data: .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
**dott. Alessandro Vicentini**

---

---

### SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE

Si conferma l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni al n.: .....

Pubblicata notizia della presente Determinazione con elenco delle determinazioni assunte nel mese di ..... esposto all'Albo della Comunità Alto Garda e Ledro in data ..... come da documentazione in atti .....

IL SEGRETARIO REGGENTE  
**dott.ssa Michela Donatini**

---