



# Comunità Alto Garda e Ledro

Riva del Garda (TN)

---

DETERMINAZIONE N. **904** DEL REGISTRO GENERALE

---

ASSUNTA IL GIORNO: **20.12.2023**

**DA**

UFFICIO: <b>SOCIO ASSISTENZIALE</b> SERVIZIO: <b>SOCIO ASSISTENZIALI E SANITARI</b> CENTRO DI COSTO: <b>SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI</b>
---

<b>RSA</b>
------------

OGGETTO:	<b>Servizio Socio Assistenziale - Affidamento incarichi manutenzione veicoli in dotazione al Servizio Socio Assistenziale della Comunità Alto Garda e Ledro - anno 2024.</b>
----------	--

## **IL RESPONSABILE DI RISULTATO**

Richiamate, al fine dell'adozione del presente provvedimento, le Leggi Provinciali:

- n. 23/1990: "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento";
- n. 13/2007: "Politiche Sociali nella Provincia di Trento".

Dato atto che nell'ambito e gestione delle proprie funzioni ed attività il Servizio Socio Assistenziale della Comunità Alto Garda e Ledro ha in dotazione i seguenti veicoli:

- FIAT DUCATO targa FB865BJ,
- FIAT PANDA 4X4 targa DV802WZ,
- FIAT PANDA 4x4 targa EP773KZ.

Preso atto che i sopra citati veicoli vanno periodicamente sottoposti a controlli e manutenzioni ordinarie/straordinarie sia per la parte meccanica che di carrozzeria talvolta anche con interventi urgenti, nonché alle revisioni periodiche previste per legge e pertanto si rende necessario provvedere ad affidare tali incarichi per i veicoli sopra specificati in dotazione del Servizio Socio Assistenziale per l'anno 2024.

Rilevato quanto sopra si è provveduto a contattare direttamente le seguenti ditte:

- Santuliana s.r.l. con sede in via delle Grazie n. 19 ad Arco – P.IVA 01097320228, per la manutenzione meccanica e di carrozzeria dei veicoli oltreché per un eventuale servizio di intervento di recupero stradale e per le attività relative alle revisioni periodiche;
- Bertamini s.r.l. con sede in via Linfano n. 2 ad Arco - P.IVA 01213720228, per la manutenzione meccanica dei veicoli, essendo tra l'altro officina autorizzata per l'assistenza per il gruppo FIAT e per le eventuali attività relative alle revisioni periodiche;
- Pneuservice di Zambotti Demis con sede in via Sabbioni, 13/c ad Arco – P.IVA 01928240223 per l'assistenza e la manutenzione degli pneumatici dei veicoli;
- Piva Servizi Snc di Piva Franco e Matteo con sede in via degli Oleandri n. 11 a Riva del Garda – P.IVA 01947740229 per il lavaggio ordinario dei veicoli;

che hanno confermato la loro disponibilità all'effettuazione dei servizi sopra evidenziati per i veicoli in dotazione al Servizio Socio Assistenziale della Comunità Alto Garda e Ledro; tali ditte anche negli anni scorsi hanno garantito le prestazioni sopra menzionate con elevato grado di soddisfazione da parte del Servizio per la qualità e la tempestività negli interventi.

Ritenuto pertanto necessario procedere all'affidamento degli incarichi di manutenzione del parco mezzi del Servizio Socio Assistenziale alle ditte sopra citate provvedendo al relativo impegno di spesa, tenuto conto anche della necessità di dover talvolta intervenire in modo tempestivo.

Dato atto che la normativa provinciale in materia di disciplina dell'attività contrattuale della Provincia e degli Enti collegati, risulta legittimato in tal caso l'affidamento diretto dell'incarico a mezzo di trattativa privata, ai sensi dell'art. 21, 2° comma, lettera h) e 4° comma, della L.P. n. 23/1990.

Visto l'articolo 36 ter 1, comma 6 della vigente L.P. 19 luglio 1990, n. 23 che stabilisce che: "Rimane ferma la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a."

Precisato che l'impegno di spesa conseguente il presente provvedimento è assunto nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 183 c. 6 del D.Lgs 267/2000 e s.m..

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive

giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Visti:

- la Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 "Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino –Alto Adige";
- la Legge provinciale n. 18 dd. 09.12.2015 "Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 di data 28.05.2018;
- il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio di Comunità n. 10 di data 07.03.2017;
- il Documento Unico di Programmazione 2023 – 2025 approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 2 di data 20.03.2023;
- il Bilancio di Previsione 2023 - 2025 approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 3 di data 20.03.2023;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2023 - 2025 approvato con Decreto del Presidente n. 21 di data 23.03.2023;
- Lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1 del 04.01.2018;
- la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm.ii. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino»

Accertato che il presente atto rientra nella competenza di gestione affidatale dal Presidente della Comunità;

## **DETERMINA**

per le motivazioni come in premessa specificate,

1. di affidare, mediante trattativa diretta ai sensi dell'art. 21 della Legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23 e s.m., i seguenti incarichi per l'anno 2024, relativi ai veicoli in dotazione al Servizio Socio Assistenziale della Comunità:
  - per il servizio di manutenzione meccanica e di carrozzeria, per le attività relative alle revisioni periodiche nonché per eventuali interventi di recupero stradale dei veicoli alla ditta **Santuliana A. s.r.l.** con sede in via delle Grazie, 19 ad Arco - P. IVA 01097320228, per una spesa massima presunta di € 1.400,00.- (I.V.A. 22% inclusa), **CIG ZA63DE506D**,
  - per il servizio di assistenza e manutenzione degli pneumatici alla ditta **Pneuservice di Zambotti Demis** con sede in via Sabbioni, 13/c ad Arco – P.IVA 01928240223, per una spesa massima presunta di € 600,00 (I.V.A. 22% inclusa), **CIG Z763DE503C**,
  - per il servizio di assistenza e manutenzione meccanica nonché per le eventuali attività relative alle revisioni periodiche alla ditta **Bertamini Srl** con sede in via Linfano, 2/A ad Arco - P.IVA 01213720228, per una spesa massima presunta di € 1.000,00.- (I.V.A. 22% inclusa), **CIG Z0E3DE4EAD**;
  - per il servizio di lavaggio dei mezzi alla ditta **Piva Servizi Snc di Piva Franco e Matteo** con sede in via degli Oleandri, 11 a Riva del Garda – P.IVA 01947740229, per una spesa massima presunta di € 200,00.- (I.V.A. 22% inclusa), **CIG ZC33DE4E70**;

2. di imputare la spesa derivante dagli incarichi come specificati nei precedenti punti del dispositivo per un importo complessivo di € 3.200,00 (IVA 22% inclusa) al capitolo 15150/54 - M. 12, P. 7, PCF U 1.3.2.9.001 del bilancio dell'esercizio 2024 il quale presenta idonea e sufficiente disponibilità;
3. di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31.12.2024;
4. di dare atto che le Ditte incaricate dovranno impegnarsi ad osservare e far osservare ai propri dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta che sono previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità Alto Garda e Ledro, approvato con deliberazione del Comitato esecutivo n. 36 del 20.03.2018, pubblicato sul sito web della Comunità nella sezione "Amministrazione trasparente", per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta. La violazione degli obblighi di comportamento potrà essere causa della risoluzione del contratto;
5. di dare atto che sul presente provvedimento non sussistono, nei confronti del Responsabile del Servizio proponente né nei confronti del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui agli artt. 7 e 14 del "Codice di comportamento del personale dipendente" della Comunità Alto Garda e Ledro, approvato con decreto del Presidente n. 4 di data 25.01.2023;
6. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento di Contabilità approvato dal Consiglio della Comunità con deliberazione n. 12 di data 28/05/2018 dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
7. di disporre la pubblicazione del provvedimento sull'Albo Telematico del Consorzio dei Comuni Trentini ai sensi dell'articolo 7 – comma 1 della Legge Regionale n. 8/2012;
8. di precisare, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, Legge Provinciale 30/11/1992 n. 23 e ss.mm., che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
  - al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale;
  - straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199, entro 120 giorni.

**LA RESPONSABILE  
del Servizio Socio Assistenziale  
dott.ssa Costanza Fedrigotti**

---

CF

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

La presente Determina è stata ricevuta in data: .....  
Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione al Servizio Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni per la pubblicazione.

Registrato l'impegno con il numero ..... sul capitolo ..... del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2024.

Data: .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
**Dott. Alessandro Vicentini**

**ovvero**

La presente determinazione viene dichiarata improcedibile, rinviata al mittente ed al Servizio di Segreteria Generale, a causa di assenza della copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del Regolamento di Contabilità, come risulta dalla documentazione allegata..

Data: .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
**Dott. Alessandro Vicentini**

**SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE**

Si conferma l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni al n.: .....

Pubblicata notizia della presente Determinazione con elenco delle determinazioni assunte nel mese di ..... esposto all'Albo della Comunità Alto Garda e Ledro in data ..... come da documentazione in atti .....

IL SEGRETARIO REGGENTE