



# Comunità Alto Garda e Ledro

Riva del Garda (TN)

---

DETERMINAZIONE N. 838 DEL REGISTRO GENERALE

---

ASSUNTA IL GIORNO: 12.12.2023

**DA**

UFFICIO: **TECNICO**  
SERVIZIO: **TUTELA AMBIENTALE E GESTIONE DEL TERRITORIO**  
CENTRO DI COSTO: **RSU**

Id: 109271891

GA

OGGETTO: Affidamento del servizio di recupero degli indumenti usati EER 200110 alla ditta ilSole snc di Favaro Gabrielle & C. - Anno 2024

## IL RESPONSABILE DI RISULTATO

Premesso che:

- la Comunità Alto Garda e Ledro gestisce per i Comuni dell'ambito della Comunità il servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani, raccolte differenziate e servizi accessori;
- la titolarità del Tributo sui rifiuti è di competenza di ogni singolo Comune che approva annualmente le relative tariffe per la copertura integrale dei costi di gestione del servizio, come definiti dal piano finanziario, comprendenti i costi sostenuti sia dalla Comunità che dai Comuni medesimi;
- con la convenzione rep. scritture private n. 205/2017 di data 21.09.2017 stipulata tra la Comunità ed i Comuni, è stata affidata alla Comunità Alto Garda e Ledro dai Comuni di Arco, Drena, Dro, Ledro, Nago-Torbole, Riva del Garda e Tenno, la gestione coordinata del "Servizio di raccolta, trasporto R.S.U., raccolte differenziate e servizi accessori" per il territorio di rispettiva competenza, fino al 31.12.2025.

Tenuto conto che nell'appalto a regime, affidato con decreto n. 114 del 24.11.2021 alle RTI SOGAP SRL e IDEALSERVICE SOCIETA' COOPERATIVA rappresentato dalla società SOGAP S.R.L. (mandataria dell'RTI), C.F. 02047750225, con sede in Tre Ville (TN) - via Cesena 13, è previsto in carico alla stazione appaltante la gestione delle filiere dello smaltimento/recupero di tutti i rifiuti raccolti, per garantire soluzioni di continuità tra il corretto smaltimento/recupero dei rifiuti e gli oneri derivati della raccolta differenziata.

Tenuto altresì conto che all'art. 2 del CSA allegato al bando di gara n. 94662/2020 CIG: 8413663659 è previsto che i ricavi delle frazioni valorizzabili ivi compresi i premi di efficienza riconosciuti dai vari consorzi (es. CDC-RAEE), in base al coefficiente di sharing previsto dall'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente e le scelte operate dalla Stazione Appaltante, spettano per un 50% del valore complessivo ai Comuni che ricadono nel perimetro della presente procedura di gara, mentre la restante quota verrà corrisposta all'Appaltatore e concorrerà a formare l'importo di contratto. In via amministrativa e gestionale, tali servizi sono coordinati, espletati, verificati, controllati, contabilizzati e liquidati a cura del Servizio Tutela Ambientale e Gestione del Territorio della Comunità Alto Garda e Ledro, che si identifica con la "Direzione dell'Esecuzione" come quanto previsto all'art. 14 del CSA.

Visto che tra le varie raccolte attivate presso i CRM, sono comprese particolari categorie di rifiuti inclusi gli indumenti usati EER 20110, che nell'ottica di un'economia circolare entrano a far parte di un sistema realmente integrato, rendicontabile e che produce valore.

Confrontate le due offerte pervenute da Humana People to People Italia (prot. 15673 di data 11.12.2023) e da ilSole snc di Favaro Gabrielle & C. (prot. 15721 di data 12.12.2023).

Appurato che l'offerta della ditta Humana People to People Italia è rivolta solo al Comune di Riva del Garda e prevede un contributo di 35 euro/ton.

Considerato che l'offerta più vantaggiosa risulta essere quella della ditta ilSole snc di Favaro Gabrielle & C., che prevede un introito dato dal recupero degli indumenti usati pari ad 55,00 euro/ton.

Si ritiene quindi opportuno affidare il servizio di recupero degli indumenti usati, per l'anno 2024, alla ditta ilSole snc di Favaro Gabrielle & C., con sede in via Rivella 75/B - 35020 Pernumia (PD), P.IVA e C.F. 04706920289.

Visti:

- la Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 "Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige";
- la Legge provinciale n. 18 dd. 09.12.2015 "Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 di data 28.05.2018;
- il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio di Comunità n. 10 di data 07.03.2017;
- Documento Unico di Programmazione 2023 – 2025 approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 2 di data 20.03.2023;
- Bilancio di Previsione 2023 – 2025 approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 3 di data 20.03.2023;
- Piano Esecutivo di Gestione 2023 – 2025 approvato con Decreto del Presidente n. 21 di data 23.03.2023;
- lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1 del 04.01.2018;
- la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm.ii. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino»;
- la Legge Provinciale 06.07.2022 n. 7 "Riforma delle Comunità: modificazione della Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3".

Accertato che il presente atto rientra nella competenza di gestione affidatagli dal Presidente della Comunità.

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa:

- 1) di affidare il servizio di recupero degli indumenti usati EER 200110 alla ditta ilSole snc di Favaro Gabrielle & C., con sede in via Rivella 75/B - 35020 Pernumia (PD), P.IVA e C.F. 04706920289.
- 2) di destinare la quota parte del 50% dei possibili introiti totali, dati dal recupero degli indumenti usati EER all'appaltatore: RTI SOGAP SRL e IDEALSERVICE SOCIETA' COOPERATIVA rappresentato dalla società SOGAP S.R.L. (mandataria della RTI), C.F. 02047750225, con sede in Tre Ville (TN) – via Cesena 13;
- 3) di prevedere un introito presunto di euro 3.000,00 IVA compresa al Bilancio di Previsione Finanziario 2024, come riconoscimento di corrispettivi dati recupero degli indumenti usati.
- 4) di disporre la pubblicazione del provvedimento all'Albo Telematico del Consorzio dei Comuni ai sensi dell'art. 7 comma 1 della L.P. 8/2012;
- 5) di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio della

Comunità n. 12 di data 28.05.2018, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;

6) di precisare, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, Legge Provinciale 30.11.1992 n. 23 e ss.mm., che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale;
- straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199, entro 120 giorni.

**IL RESPONSABILE**  
ing. Annalisa Gelmini

GA/SL

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

La presente Determina è stata ricevuta in data: .....  
Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione al Servizio Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni per la pubblicazione.

Registrato l'impegno con il numero ..... sul capitolo ..... del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2024.

Data: .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
**dott. Alessandro Vicentini**

**ovvero**

La presente determinazione viene dichiarata improcedibile, rinviata al mittente ed al Servizio di Segreteria Generale, a causa di assenza della copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del Regolamento di Contabilità, come risulta dalla documentazione allegata..

Data: .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
**dott. Alessandro Vicentini**

**SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE**

Si conferma l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni al n.: .....

Pubblicata notizia della presente Determinazione con elenco delle determinazioni assunte nel mese di ..... esposto all'Albo della Comunità Alto Garda e Ledro in data ..... come da documentazione in atti .....

IL SEGRETARIO REGGENTE