



---

**DETERMINAZIONE N. 723 DEL REGISTRO GENERALE**

---

**ASSUNTA IL GIORNO: 09.11.2023**

**DA**

UFFICIO: <b>AFFARI GENERALI</b> SERVIZIO: <b>ALTRI SERVIZI GENERALI</b> CENTRO DI COSTO: <b>SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO</b>
---

<b>DOM</b>
------------

<b>OGGETTO:</b>	<b>Servizio di manutenzione dei presidi antincendio presso la sede della Comunità Alto Garda e Ledro e le sedi periferiche del Servizio Socio Assistenziale. Affidamento incarico alla società Wegher s.r.l. di Rovereto per gli anni 2024 - 2025.</b>
-----------------	--

OGGETTO:	<b>Servizio di manutenzione dei presidi antincendio presso la sede della Comunità Alto Garda e Ledro e le sedi periferiche del Servizio Socio Assistenziale. Affidamento incarico alla società Wegher s.r.l. di Rovereto per gli anni 2024 - 2025.</b>	2
----------	--	---

### **IL RESPONSABILE DI RISULTATO**

Ricordato che:

- la Comunità Alto Garda e Ledro e l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari sono comproprietari della p.ed 1567/2 in C.C. Riva di pertinenza della p.ed 1567/1/3, costituenti sede della Comunità stessa e dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Riva del Garda;
- la Comunità Alto Garda e Ledro effettua la manutenzione degli impianti installati nella propria Sede ed ulteriori manutenzioni varie sull'immobile, provvedendo direttamente a sostenere le spese per la quota di proprietà esclusiva e dividendo le spese relative alle parti comuni con l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari quale comproprietario;

Premesso che:

- la manutenzione dei sistemi antincendio è regolamentata dalla legge italiana, che prevede che tutti i sistemi di sicurezza siano mantenuti efficienti nel tempo, in particolare si fa riferimento al D.M. 10.03.1998 "Criteri generali di sicurezza antincendio e per la gestione dell'emergenza nei luoghi di lavoro e al Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81";
- la Comunità Alto Garda e Ledro dispone di presidi antincendio presso i vari uffici della sede centrale, i n. 2 garage interrati, le parti comuni con A.P.S.S., il cinema e presso le sedi periferiche del Servizio Socio Assistenziale, costituiti da estintori di varie capacità, manichette per idranti e porte tagliafuoco, per i quali sono previsti controlli periodici con cadenza semestrale, nel rispetto della normativa vigente;
- in aggiunta alla manutenzione semestrale degli estintori, la normativa vigente prevede anche a cadenze diverse revisioni e/o collaudi dei presidi in essere;
- con determinazione del Responsabile n. 983 del 19.12.2022 è stato affidato il servizio di manutenzione dei presidi antincendio presso la sede della Comunità Alto Garda e Ledro e le sedi periferiche del Servizio Socio Assistenziale per l'anno 2023, alla società Wegher s.r.l. di Rovereto per una spesa annua di € 1.842,00.- oltre ad IVA al 22%;
- è in scadenza il 31.12.2023 p.v. l'incarico per il servizio di manutenzione dei presidi antincendio presso la sede della Comunità Alto Garda e Ledro e le sedi periferiche del Servizio Socio Assistenziale, affidato con la determinazione sopra citata alla società Wegher s.r.l. di Rovereto;
- è necessario, stante l'imminente conclusione del contratto in essere, provvedere con celerità ad affidare l'incarico a idonea ditta al fine di assicurare la sicurezza nonché la corretta efficienza dei presidi antincendio (estintori, manichette per idranti e porte tagliafuoco);
- al fine di assicurare il servizio senza soluzione di continuità, si ritiene opportuno richiedere un preventivo di spesa all'attuale società incaricata della manutenzione dei presidi antincendio;
- per economicità di gestione si è valutato di richiedere alla società Wegher s.r.l. un preventivo di spesa per il biennio 2024-2025;

Visto che in data 23.10.2023, la società Wegher s.r.l. di Rovereto ha trasmesso il preventivo di spesa per il servizio richiesto, assunto a protocollo il 25.10.2023 con il n. 13197, inerente gli anni 2024-2025, per l'importo di spesa di € 3.511,00.- oltre IVA al 22% (€ 1.884,00.- per anno 2024 e 1.627,00.- per anno 2025);

Valutato che il preventivo della società Wegher s.r.l., risulta in linea con le condizioni attualmente praticate dal mercato, tenuto conto che il canone per la manutenzione degli estintori è rimasto pressoché invariato rispetto a quello per l'anno 2023, considerato anche il periodo inflattivo e l'aumento considerevole della materia prima "polvere" che ha subito una maggiorazione di ca il 30-40% in più negli ultimi 2 anni;

Tenuta in debita considerazione la professionalità e serietà della società Wegher s.r.l. di Rovereto (TN);

Ritenuto di procedere stante l'imminente conclusione del contratto in essere e al fine di garantire la sicurezza nonché il rispetto di tutte le varie scadenze periodiche previste dalla normativa di riferimento, ad affidare a trattativa privata alla società Wegher s.r.l., l'incarico per la manutenzione dei presidi antincendio presso la sede della Comunità, provvedendo nel contempo a impegnare la spesa necessaria;

Dato atto che l'affidamento dell'incarico di cui sopra, alla società Wegher s.r.l. con sede in viale Caproni - 38068 Rovereto (TN) P. IVA 01259630224, comporta una spesa complessiva pari ad € 4.283,42.- IVA 22% compresa (€ 3.511,00 + IVA 22%), da impegnare ai capitoli di spesa del bilancio di previsione degli

<b>OGGETTO:</b>	<b>Servizio di manutenzione dei presidi antincendio presso la sede della Comunità Alto Garda e Ledro e le sedi periferiche del Servizio Socio Assistenziale. Affidamento incarico alla società Wegher s.r.l. di Rovereto per gli anni 2024 - 2025.</b>	<b>3</b>
-----------------	--	----------

esercizi finanziari 2024-2025, così come risulta dalle tabelle allegate al presente provvedimento a formarne parte integrante e sostanziale;

Visto che la società Wegher s.r.l. è in regola con i versamenti contributivi come evidenziato nel DURC conservato agli atti, valido dal 05/10/2023 al 02/02/2024;

Vista la legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016), in vigore dal 1° gennaio 2016, contiene disposizioni per il rafforzamento dell'acquisizione centralizzata ed il conseguimento di maggior economicità ed efficienza negli approvvigionamenti di beni e servizi;

Tenuto conto che l'art. 36 ter 1, comma 6, della Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm.ii. prevede che "Quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni previste dal comma 5 le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'agenzia o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Rimane in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal comma 5. Rimane ferma la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.";

Dato atto peraltro che, per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro, ai sensi dell'art. 1, c. 450 della L. 296/2006, le amministrazioni pubbliche non sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328 del D.P.R. 207/2010;

Accertata la possibilità di ricorrere all'affidamento a trattativa privata, trattandosi di importi fino alla soglia prevista dalla normativa statale, ai sensi di quanto previsto dall'art. 21, 4° comma della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. recante disposizioni in materia di attività contrattuale della Provincia Autonoma di Trento;

Tenuto conto di quanto sopra e richiamata, per quanto non espressamente precisato, la disciplina prevista dalla Legge Provinciale 19/07/1990 numero 23 e ss.mm.;

Richiamato altresì il nuovo Codice dei contratti pubblici, in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, approvato con decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 ed in vigore a partire dal 01 luglio 2023;

Precisato che l'impegno di spesa conseguente al presente provvedimento è assunto nel rispetto delle disposizioni di cui al comma 6 dell'art. 183 rubricato "Impegno di spesa" del D. Lgs 267/2000 e s.m.;

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

Atteso che il punto 2. dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

Visti:

- la Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 "Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige";
- la Legge provinciale n. 18 dd. 09.12.2015 "Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 di data 28.05.2018;
- il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio di Comunità n. 10 di data 07.03.2017;
- Documento Unico di Programmazione 2023 – 2025 approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 2 di data 20.03.2023;

OGGETTO:	<b>Servizio di manutenzione dei presidi antincendio presso la sede della Comunità Alto Garda e Ledro e le sedi periferiche del Servizio Socio Assistenziale. Affidamento incarico alla società Wegher s.r.l. di Rovereto per gli anni 2024 - 2025.</b>	4
----------	--	---

- Bilancio di Previsione 2023-2025 approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 3 di data 20.03.2023;
- Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 approvato con Decreto del Presidente n. 21 di data 23.03.2023;
- lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1 del 04.01.2018;
- la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm.ii. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino»;
- la Legge Provinciale 06.07.2022 n. 7 "Riforma delle Comunità: modificazione della Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3";
- la Legge n. 136 dd. 13/08/2010 relativa al "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

Accertato che il presente atto rientra nella competenza di gestione affidatagli dal Presidente della Comunità;

Tutto ciò premesso,

### DETERMINA

1) di affidare a trattativa privata, alla società Wegher s.r.l. con sede in Viale Caproni - 38068 Rovereto (TN), P.IVA 01259630224, l'incarico relativo all'effettuazione del servizio di manutenzione dei presidi antincendio (controllo e revisione estintori, manichette/naspo/idranti e controlli porte tagliafuoco) posti presso gli uffici della Comunità Alto Garda e Ledro, i n. 2 garage interrati, la sala cinema, le parti comuni con A.P.S.S., e presso la sede distaccata del Servizio Socio Assistenziale (Ca' del Nemoler a Dro) di pertinenza del Servizio Sociale, da effettuare con cadenza semestrale/programmata nel corso degli anni 2024-2025, come specificato nelle tabelle allegate alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale, per una somma complessiva pari ad € 4.283,42.- IVA compresa (€ 3.511,00+ IVA 22%), come da preventivo agli atti, ns. prot. n. 13197 dd. 25.10.2023.

2) di impegnare la spesa complessiva di € 4.283,42.- IVA 22% inclusa, ai capitoli di spesa del bilancio di previsione 2023-2025 - esercizi 2024 e 2025 che presentano idonea disponibilità, così come risulta dalle tabelle allegate al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale.

3) di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile per € 2.298,48.- entro il 31.12.2024 e per € 1.984,94.- entro il 31.12.2025.

4) di rendicontare a fine anno all'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari la metà della spesa concernente le parti comuni (prevista in complessivi € 474,58.- IVA 22% compresa per il biennio 2024 - 2025) quale quota di competenza, introitandola al capitolo 2585 (E.3.05.02.03.002 - Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali) del bilancio 2024 e corrispondente capitolo del bilancio 2025, come di seguito specificato:

<b>ANNO e bilancio di riferimento</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>CAPITOLO</b>	<b>IMPORTO IVA 22% COMPRESA</b>
2024	SEDE (parti comuni)	2585 (E.3.05.02.03.002 - Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali)	€ 189,10
2025	SEDE (parti comuni)	2585 (E.3.05.02.03.002 - Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali)	€ 285,48
<b>TOTALE 2024 - 2025</b>			<b>€ 474,58</b>

5) di provvedere alla stipulazione del contratto con la società fornitrice del servizio, mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, così come previsto all'art 15 comma 3 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23.

6) di dare atto che alla pratica in oggetto è stato attribuito il codice **CIG Z713D31FEB** che dovrà essere richiamato in tutte le pratiche conseguenti; altresì alla ditta incaricata dovrà essere richiesto il rilascio di tutta la documentazione con la dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari e di identificazione del conto corrente, senza le quali non sarà possibile procedere con la liquidazione

7) di dare atto che sul presente provvedimento non sussistono, nei confronti del/la Responsabile del Servizio proponente né nei confronti del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui agli artt. 7 e 14 del "Codice di comportamento del personale dipendente" della Comunità Alto Garda e Ledro, approvato con decreto del Presidente n. 4 di data 25.01.2023.

8) di dare atto che ai sensi di quanto previsto dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16.04.2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, "La ditta/collaboratore/consulente incaricata/o dovrà impegnarsi ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta che sono previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità Alto Garda e Ledro, approvato con decreto del Presidente della Comunità n. 4 del 25.01.2023, pubblicato sul sito web della Comunità alla sezione "Amministrazione trasparente", per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta. La violazione degli obblighi di comportamento potrà essere causa della risoluzione del contratto."

9) di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento di Contabilità approvato dal Consiglio della Comunità con deliberazione n. 12 di data 28/05/2018 dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto.

10) di disporre la pubblicazione del provvedimento sull'Albo Telematico del Consorzio dei Comuni Trentini ai sensi dell'articolo 7 – comma 1 della L.R. n. 8/2012.

11) di precisare, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, L.P. n. 23 del 30.11.1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale;
- straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, entro 120 giorni. -

In materia di aggiudicazione di appalti, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, in base al quale gli atti sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente nel termine di trenta giorni.

**IL RESPONSABILE DI RISULTATO**  
**dott.ssa Michela Donatini**

OGGETTO:	<b>Servizio di manutenzione dei presidi antincendio presso la sede della Comunità Alto Garda e Ledro e le sedi periferiche del Servizio Socio Assistenziale. Affidamento incarico alla società Wegher s.r.l. di Rovereto per gli anni 2024 - 2025.</b>	6
----------	--	---

La presente Determina è stata ricevuta in data: .....  
Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione al Servizio Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni per la pubblicazione.

Registrato l'impegno con il numero ..... sul capitolo ..... del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2024 e 2025.

Data: .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
**Dott. Alessandro Vicentini**

**ovvero**

La presente determinazione viene dichiarata improcedibile, rinviata al mittente ed al Servizio di Segreteria Generale, a causa di assenza della copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del Regolamento di Contabilità, come risulta dalla documentazione allegata..

Data: .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
**Dott. Alessandro Vicentini**

---

### **SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE**

Si conferma l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni al n.: .....

Pubblicata notizia della presente Determinazione con elenco delle determinazioni assunte nel mese di ..... esposto all'Albo della Comunità Alto Garda e Ledro in data ..... come da documentazione in atti .....

IL SEGRETARIO REGGENTE