



**Comunità Alto Garda e Ledro**

Riva del Garda (TN)

---

DETERMINAZIONE N. **798** DEL REGISTRO GENERALE

---

ASSUNTA IL GIORNO: **04.12.2023**

**DA**

UFFICIO: <b>SOCIO ASSISTENZIALE</b> SERVIZIO: <b>SOCIO ASSISTENZIALE E SANITARIO</b> CENTRO DI COSTO: <b>UFFICIO SOCIO-ASSISTENZIALE</b>
--

RSA
-----

OGGETTO:	<b>Servizio Socio Assistenziale - L.P. 13/2007 art. 34. Rideterminazione impegno di spesa anno 2023 a favore della Comunità della Vallagarina per la gestione del servizio di telesoccorso-telecontrollo.</b>
----------	---

## **IL RESPONSABILE DI RISULTATO**

Richiamata, al fine della adozione del presente provvedimento, la determinazione n. 961 del 14.12.2022 ad oggetto: "Servizio Socio Assistenziale - L.P. 13/2007 art. 34. Impegno di spesa anno 2023 alla Comunità della Vallagarina per la gestione del servizio di telesoccorso-telecontrollo".

Rilevato che la Comunità della Vallagarina, in qualità di ente capofila della gestione associata del servizio di telesoccorso/telecontrollo, ha provveduto, a decorrere dal 01.07.2023 al 30.06.2024, all'affidamento del servizio all'Associazione temporanea di imprese fra Vales Scs, GPI Spa ed ALTHEA ITALIA Spa, come da comunicazione agli atti (ns prot. Com.tà 7800 di data 03.07.2023).

Ricordato che:

- compete alla Comunità della Vallagarina in qualità di ente capofila di prevedere, in sede di predisposizione dei bilanci di previsione, la spesa necessaria per la gestione ordinaria nonché effettuare, con cadenza annuale, la rendicontazione delle spese sostenute, il riparto e il conguaglio delle stesse informandone gli aderenti;
- la spesa riguarda inoltre la copertura finanziaria di 18 ore\settimanali di una persona dipendente della Comunità della Vallagarina, Ente Capofila della gestione associata con inquadramento C evoluto per l'amministrazione del servizio, oltre ai costi gestionali del servizio stesso;
- la spesa derivante dalla gestione del servizio, al momento non esattamente quantificata, sarà sostenuta dagli associati in base al numero degli utenti al primo gennaio dell'anno precedente.

Vista la sopracitata comunicazione, ns prot. Com.tà n. 7800 del 03.07.2023, inviata dalla Comunità della Vallagarina nella quale, inoltre, si invia una stima della ripartizione dei costi dell'anno 2023 al fine di fornire una previsione degli oneri a carico degli Enti della gestione associata del servizio di telesoccorso/telecontrollo, e che per la Comunità Alto Garda e Ledro ammonta ad un importo pari a € 1.461,70.

Ritenuto quindi opportuno provvedere alla rideterminazione dell'impegno di spesa anno 2023 assunto con determinazione n. 961/RSA del 14.12.2022 per la gestione del servizio di telesoccorso-telecontrollo a carico della Comunità Alto Garda e Ledro.

Precisato che l'impegno di spesa conseguente il presente provvedimento è assunto nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 183 c. 6 del D.Lgs 267/2000 e s.m..

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Visti:

- la Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 "Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige";
- la Legge provinciale n. 18 dd. 09.12.2015 "Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;

- il Regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 di data 28.05.2018;
- il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio di Comunità n. 10 di data 07.03.2017;
- il Documento Unico di Programmazione 2023 - 2025 approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 2 di data 20.03.2023;
- il Bilancio di Previsione 2023 - 2025 approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 3 di data 20.03.2023;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2023 - 2025 approvato con Decreto del Presidente n. 21 di data 23.03.2023;
- lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1 del 04.01.2018;
- la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm.ii. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino»;
- la Legge Provinciale 06.07.2022, n. 7 "Riforma delle comunità: modificazione della legge provinciale 16.06.2006 n. 3".

Accertato che il presente atto rientra nella competenza di gestione affidatagli dal Presidente della Comunità;

### **DETERMINA**

per le motivazioni generali come in premessa specificate:

1. di rideterminare l'impegno di spesa precedentemente assunto con determinazione n. 961/RSA del 14.12.2022 in complessivi € 1.500,00.= (nel senso di aumentarlo di € 500,00), per la gestione del servizio di telesoccorso-telecontrollo, da imputare al capitolo 15172 del bilancio per l'esercizio finanziario in corso che presenta sufficiente disponibilità - M.12 P.3 PCF U 1.4.1.2.999;
2. di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31.12.2023;
3. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Contabilità della Comunità Alto Garda e Ledro approvato con deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 dd. 28.05.2018, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
4. di dare atto che sul presente provvedimento non sussistono, nei confronti della Responsabile del Servizio proponente né nei confronti del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 7 e 14 del "Codice di comportamento del personale dipendente" della Comunità Alto Garda e Ledro, approvato con decreto del Presidente n. 4 di data 25.01.2023;
5. di disporre la pubblicazione del provvedimento sull'Albo Telematico del Consorzio dei Comuni Trentini ai sensi dell'articolo 7 - comma 1 della Legge Regionale n. 8/2012;
6. di precisare, ai sensi dell'art. 4 c. 4 della L.P. 30.11.1992 n. 23 e ss.mm., che avverso la presente deliberazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
  - giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010, n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale;
  - straordinario al Presidente della Repubblica ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, entro 120 giorni. -

La Responsabile del Servizio  
Attività Socio-Assistenziali  
dott.ssa Costanza Fedrigotti

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

La presente Determina è stata ricevuta in data: .....  
Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione al Servizio Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni per la pubblicazione.

Registrato l'impegno con il numero ..... sul capitolo ..... del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2023.

Data: .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
**Dott. Alessandro Vicentini**

**ovvero**

La presente determinazione viene dichiarata improcedibile, rinviata al mittente ed al Servizio di Segreteria Generale, a causa di assenza della copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del Regolamento di Contabilità, come risulta dalla documentazione allegata.

Data: .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
**Dott. Alessandro Vicentini**

---

**SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE**

Si conferma l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni al n.: .....

Pubblicata notizia della presente Determinazione con elenco delle determinazioni assunte nel mese di ..... esposto all'Albo della Comunità Alto Garda e Ledro in data ..... come da documentazione in atti .....

IL SEGRETARIO REGGENTE