



Comunità Alto Garda e Ledro

Riva del Garda (TN)

DECRETO DEL PRESIDENTE

N. 133

di data 24 novembre 2023

Oggetto: Assegnazione temporanea/messa a disposizione di personale alla Società partecipata "Gestione Entrate Locali s.r.l., sig.ra M.G.A. – assistente amministrativo Categoria C, livello base, per il periodo 01.01.2024 - 31.12.2025."

<p>L'anno duemilaventitre addì ventiquattro del mese di novembre alle ore 9.00, il Presidente Claudio Mimiola, nominato con Delibera del Consiglio dei Sindaci n. 1 di data 18.08.2022 ai sensi dell'art.17 comma 2 della L.P. 16 giugno 2006 n. 3 e ss.mm.ii. "Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino", adotta il provvedimento come in oggetto, con l'assistenza del Segretario Reggente dott.ssa Michela Donatini.</p>	<p>Relazione di pubblicazione</p> <hr/> <p>Publicato all'albo telematico della Comunità dal giorno:</p> <p>24 novembre 2023</p> <hr/> <p>Per restarvi 10 giorni consecutivi fino al giorno:</p> <p>04 dicembre 2023</p> <hr/> <p>IL SEGRETARIO REGGENTE F.to dott.ssa Michela Donatini</p>
---	--

OGGETTO: Assegnazione temporanea/messa a disposizione di personale alla Società partecipata “Gestione Entrate Locali s.r.l., sig.ra M.G.A. – assistente amministrativo Categoria C, livello base, per il periodo 01.01.2024 - 31.12.2025.”.

IL PRESIDENTE

Vista la proposta di provvedimento come predisposta dal Segretario Reggente della Comunità, in collaborazione con l’Ufficio Personale, sulla base degli indirizzi che sono stati precedentemente condivisi da questo Organo e che, previa opportuna verifica viene ritenuta essere meritevole di approvazione, come di seguito specificato.

Richiamate integralmente, al fine dell’adozione del presente provvedimento le motivazioni generali, premesse e parte dispositiva di cui al proprio precedente decreto n. 132/2023, ad oggetto “Distacco da parte del Comune di Ledro alla Comunità Alto Garda e Ledro in posizione di comando, signora M.G.A. - assistente amministrativo Categoria C, livello base, per il periodo 01.01.2024 – 31.12.2025”.

Tenuto conto che con il medesimo decreto è stato testualmente stabilito “di approvare il distacco da parte del Comune di Ledro, in posizione di comando presso la Comunità Alto Garda e Ledro, della dipendente comunale sig.ra M.G.A., assistente amministrativo – categoria C livello base, per il periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2025, come disposto da parte del Comune di Ledro con determinazione del Segretario comunale n. 540 del 09.11.2023; al fine di provvedere, a titolo doverosamente collaborativo e con successivo separato provvedimento alla successiva messa a disposizione da parte della Comunità A. G. e L. alla società “Gestione Entrate Locali” in sigla “GestEL s.r.l.” con sede in Arco, della medesima sig.a M.G.A., per il periodo corrispondente dal 01.01.2024 al 31.12.2025.

Rilevato quindi quanto segue:

- la legge regionale 14.02.2011 n. 8 ha introdotto nell’ordinamento regionale la disciplina dell’assegnazione temporanea di personale a società costituite o partecipate, prevedendo all’art. 34-ter del D.P.Reg. 01.02.2005 n. 2/L e ss.mm. la possibilità, nel caso di motivate esigenze, di disporre ai sensi dell’art. 23-bis, commi 7 e 8, del D.lgs 30.03.2001 n. 165 e ss.mm., l’assegnazione temporanea di proprio personale disponibile presso società costituite o partecipate;
- ai sensi dell’art. 124 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2, applicabile alle Comunità di cui alla L.P. n. 3/2006, nel caso di motivate esigenze può essere disposta l’assegnazione temporanea del personale disponibile presso le società costituite o partecipate;
- questa Amministrazione, per quanto rientrante nella propria diretta competenza, deve ora formalizzare a sua volta quanto necessario per la messa a disposizione ed operatività della sig.a M.G.A. presso GestEL s.r.l., per l’ulteriore periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2025;
- nessun nuova o maggiore spesa deriva al bilancio della Comunità dall’adozione del presente provvedimento, in quanto ogni onere derivante stipendiale e connesso (mensa, spese trasferta, TFR, ecc.) viene rimborsato integralmente dalla Società GestEL s.r.l., a rendiconto.

Preso attento esame del “PROTOCOLLO D'INTESA CON LA SOCIETÀ GESTIONE ENTRATE LOCALI SRL, AI SENSI DELL'ART. 124 DEL CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENINO – ALTO ADIGE (L.R. 03.05.2018 N. 2), DISCIPLINANTE L'ASSEGNAZIONE DI PERSONALE – PERIODO 01.01.2024 – 31.12.2025”, composto da 7 articoli e comprensivo del PROGETTO disciplinante gli Obiettivi, la Durata ed il Personale impiegato, documento che viene ritenuto essere congruo e meritevole di approvazione e che si allega al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale.

Ravvisata la necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, per dare corso tempestivamente agli adempimenti conseguenti ed evitare l’interruzione dei servizi erogati all’utenza.

Richiamate a tutti gli effetti:

- . la Legge Provinciale n. 07 dd. 06.07.2022 con cui è stata approvata la riforma delle Comunità, in particolare con modificazioni della L.P. 16.06.2006 n. 3 (Norme in materia di governo dell’autonomia del Trentino) e della Legge Provinciale per il governo del territorio 2015;
- . la deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 1 di data 18.08.2022, con la quale è stato nominato Presidente della Comunità Alto Garda e Ledro il Sindaco del Comune di Dro Sig. Claudio Mimiola, ai sensi dell’art.17 comma 2 della L.P. 16 giugno 2006 n. 3 e ss.mm.ii. “Norme in materia di governo dell’autonomia del Trentino”.

Vista inoltre la comunicazione da parte dell'Assessore agli Enti Locali, Cooperazione Internazionale, Trasporti e Mobilità della Provincia Autonoma di Trento di data 10.08.2022, assunta al prot. C.tà n. 10028 in data 10.08.2022, con la quale viene chiarito che, in riferimento alle novità introdotte con la L.P. 06.07.2022, n. 7, i poteri di carattere esecutivo sono concentrati dalla norma in capo al presidente che li formalizza attraverso l'adozione di provvedimenti monocratici (Decreti).

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23.06.2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Visto, per quanto ancora applicabile, il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei Comuni della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con D.P.G.R. 28.05.1999, n. 4/L e modificato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 4/L.

Atteso che il punto 2. dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Preso atto che sul presente provvedimento sono stati espressi i pareri favorevoli sulla regolarità tecnico-amministrativa e contabile ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2, dai responsabili individuati dal Presidente, così come risultanti in allegato al presente provvedimento.

Visti:

- . la Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 "Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige";
- . la Legge provinciale n. 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";
- . il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- . il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;
- . il regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 in data 28.05.2018;
- . il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 10 di data 07.03.2017;
- . il Documento Unico di Programmazione 2023 - 2025 approvato con Deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 2 di data 20.03.2023;
- . il Bilancio di Previsione 2023 - 2025 approvato con Deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 3 di data 20.03.2023;
- . il Piano Esecutivo di Gestione 2023 - 2025 approvato con Decreto del Presidente n. 21 di data 23.03.2023;
- . lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1 del 04.01.2018;
- . la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm.ii. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino»;
- . Legge provinciale 06.07.2022 n. 7 "Riforma delle comunità: modificazione della legge provinciale 16.06.2006 n. 3.

Accertata la propria diretta competenza in merito, rientrando il presente atto nelle funzioni e competenze affidategli dall'art. 17 "Presidente" della L.P. 16.06.2006 n. 3 così come modificata dalla L.P. 7/2022.

DECRETA

per le motivazioni generali come in premessa specificate,

1. di approvare l'assegnazione temporanea/messa a disposizione di personale alla Società partecipata "Gestione Entrate Locali s.r.l., risultando sussistenti le motivate esigenze come previsto dalla norma, ed in particolare della dipendente comunale sig.ra M.G.A., assistente amministrativo – categoria C livello base, dipendente del Comune di Ledro a tempo indeterminato, per il periodo dal 01.01.2024 al 31.12.2025;

2. di approvare allo scopo il “PROTOCOLLO D'INTESA CON LA SOCIETÀ GESTIONE ENTRATE LOCALI SRL, AI SENSI DELL'ART. 124 DEL CODICE DEGLI ENTI LOCALI DELLA REGIONE AUTONOMA TRENINO – ALTO ADIGE (L.R. 03.05.2018 N. 2), DISCIPLINANTE L'ASSEGNAZIONE DI PERSONALE – PERIODO 01.01.2024 – 31.12.2025”, composto da 7 articoli e comprensivo del PROGETTO disciplinante gli Obiettivi, la Durata ed il Personale impiegato, documento che viene ritenuto essere congruo e meritevole di approvazione e che si allega al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che:
 - durante il periodo di distacco in posizione di comando, la dipendente mantiene il rapporto giuridico di appartenenza con il Comune di Ledro;
 - il periodo di comando verrà computato all'interessata a tutti gli effetti, compreso il trattamento di quiescenza e previdenza, e il Comune di Ledro provvederà allo svolgimento di carriera ed agli eventuali aumenti periodici di stipendio;
 - gli oneri stipendiali e riflessi (contributi previdenziali ed assistenziali) rimangono in capo al Comune di Ledro e verranno rimborsati integralmente dalla Società alla Comunità Alto Garda e Ledro, previa presentazione della documentazione dimostrativa della spesa effettivamente sostenuta da parte del Comune di Ledro;
 - oltre agli oneri di cui al punto precedente, la Società è tenuta a rimborsare la quota del trattamento di fine rapporto maturata nel periodo di comando;
 - durante il periodo di comando alla dipendente verrà riconosciuto il trattamento economico accessorio relativo al fondo produttività ed il miglioramento dei servizi, quota obiettivi generali che sarà anticipato dal Comune di Ledro su indicazione degli enti utilizzatori e rimborsato dalla Società GestEL s.r.l. alla Comunità Alto Garda e Ledro, sulla base di specifica richiesta;
4. di dare atto che nessuna nuova o maggiore spesa deriva al bilancio della Comunità dall'adozione del presente provvedimento, in quanto ogni onere derivante stipendiale e connesso (mensa, spese trasferta, TFR, ecc.) come sopra anche specificato, viene rimborsato integralmente dalla Società GestEL s.r.l., a rendiconto;
5. di trasmettere copia del presente provvedimento al Comune di Ledro ed alla Società GestEL s.r.l. in Arco, per quanto nella rispettiva competenza;
6. stante l'urgenza di dare corso agli adempimenti conseguentemente necessari, di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4 della Legge Regionale 3 maggio 2018 n. 2;
7. di dare atto che sul presente provvedimento non sussistono, nei confronti della Responsabile del Servizio proponente né nei confronti del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 7 del “Codice di comportamento del personale dipendente” della Comunità Alto Garda e Ledro, approvato con decreto del Presidente n. 4 di data 25.01.2023;
8. di precisare inoltre che avverso il presente provvedimento, inerente la gestione del personale disciplinata dalle disposizioni del Codice Civile e dalle leggi sul rapporto di lavoro subordinato, per ogni eventuale controversia individuale è ammessa da parte del contro interessato la presentazione di ricorso al giudice ordinario in funzione di giudice del lavoro, ai sensi dell'art. 63 e seguenti del D. L.gsl. 30.03.2001 n. 165. -

Verbale letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to Claudio Mimiola

IL SEGRETARIO REGGENTE
F.to dott.ssa Michela Donatini

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Riva del Garda, addì

IL SEGRETARIO REGGENTE
dott.ssa Michela Donatini