



Comunità Alto Garda e Ledro

Riva del Garda (TN)

DETERMINAZIONE N. **731** DEL REGISTRO GENERALE

ASSUNTA IL GIORNO: **10/11/2023**

DA

UFFICIO: **AFFARI GENERALI**
SERVIZIO: **ALTRI SERVIZI GENERALI**
CENTRO DI COSTO: **SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO**

DoM

OGGETTO: **Acquisto materiale sanitario per reintegro cassette pronto soccorso. Affidamento incarico alla ditta Farmacie Comunali Spa.**

IL RESPONSABILE DI RISULTATO

Premesso che questa Amministrazione è in possesso di n. 3 cassette di pronto soccorso per i dipendenti, dislocate nei vari Servizi (1° piano sede/Servizio Socio Assistenziale, 2° piano sede e piano interrato/lavanderia), come da norma di legge per la sicurezza;

Tenuto conto che:

- si è reso necessario reintegrare la dotazione del materiale sanitario prescritto dalla normativa per le cassette di pronto soccorso;
- per la fornitura del materiale si è provveduto a richiedere la disponibilità e il costo dei prodotti ad alcune farmacie della zona (Riva del Garda ed Arco), le quali hanno rimandato alla sede centrale di riferimento Farmacie Comunali Spa - Via Asilo Pedrotti 18, 38122 Trento (TN) P. IVA 01581140223;
- la ditta Farmacie Comunali Spa - Via Asilo Pedrotti 18, 38122 Trento (TN) - P. IVA 01581140223 ha provveduto ad inviare un preventivo di spesa per il materiale richiesto ovvero n. 1 valigetta pronto soccorso completa e n. 2 kit di reintegro cassette pronto soccorso, pervenuto al nostro protocollo in data 10/11/2023 n. 14010, per complessivi Euro 265,36;
- il prezzo proposto è stato ritenuto congruo, tenuto anche conto che oltre al materiale di reintegro è stata richiesta una cassetta di pronto soccorso completamente nuova;
- risulta pertanto necessario provvedere all'affidamento della fornitura del materiale sanitario per il ripristino, parziale e totale, di complessive n. 3 cassette del pronto soccorso a disposizione del personale amministrativo della Comunità Alto Garda e Ledro alla ditta Farmacie Comunali Spa - Via Asilo Pedrotti 18, 38122 Trento (TN) P. IVA 01581140223;

Tenuto conto che l'articolo 36 ter 1, comma 6, della Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm.ii. prevede che "Quando non sono tenute a utilizzare le convezioni previste dal comma 5 le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'agenzia o, in mancanza di beni o servizi, mediante gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da CONSIP S.p.A. o, in subordine, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Rimane ferma la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP S.p.A. ";

Dato atto peraltro che, per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro, ai sensi dell'articolo 1, comma 450 della Legge 296/2006, le Amministrazioni Pubbliche non sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione di cui all'articolo 328 del D.P.R. 207/2010;

Accertata la possibilità di ricorrere all'affidamento a trattativa privata, trattandosi di importi fino alla soglia prevista dalla normativa statale, ai sensi di quanto previsto dall'art. 21, 4° comma della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. recante disposizioni in materia di attività contrattuale della Provincia Autonoma di Trento

Tenuto conto di quanto sopra e richiamata, per quanto non espressamente precisato, la disciplina prevista dalla Legge Provinciale 19/07/1990 numero 23 e ss.mm.;

Richiamato altresì il nuovo Codice dei contratti pubblici, in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici, approvato con decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 ed in vigore a partire dal 01 luglio 2023;

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

OGGETTO: Acquisto materiale sanitario per reintegro cassette pronto soccorso. Affidamento incarico alla ditta Farmacie Comunali Spa.

Atteso che il punto 2. dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

Visti:

- la Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 "Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige";
- la Legge provinciale n. 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;
- il regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 in data 28.05.2018;
- il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 10 di data 07.03.2017;
- il Documento Unico di Programmazione 2023 - 2025 approvato con Deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 2 di data 20.03.2023;
- il Bilancio di Previsione 2023 - 2025 approvato con Deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 3 di data 20.03.2023;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2023 - 2025 approvato con Decreto del Presidente n. 21 di data 23.03.2023;
- lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1 del 04.01.2018;
- la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm.ii. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino»;
- la Legge provinciale 06.07.2022 n. 7 "Riforma delle comunità: modificazione della legge provinciale 16.06.2006 n. 3;

Accertato che il presente atto rientra nella competenza di gestione affidatagli dal Presidente della Comunità;

DETERMINA

- 1) di provvedere all'affidamento alla ditta Farmacie Comunali Spa - Via Asilo Pedrotti 18, 38122 Trento (TN) - P. IVA 01581140223 dell'incarico relativo alla fornitura di materiale sanitario prescritto dalla normativa per le cassette di pronto soccorso presso la sede della Comunità Alto Garda e Ledro per un importo di Euro 217,51 - oltre ad IVA 22% per complessivi Euro 265,36 per n. 1 valigetta pronto soccorso completa e n. 2 kit di reintegro cassette pronto soccorso.
- 2) di impegnare la spesa definitiva derivante dall'intervento di cui sopra pari a complessivi Euro 265,36 IVA 22% compresa al capitolo 1500 art 11 (1.3.1.2.999) del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario, che presenta sufficiente ed adeguata disponibilità.
- 3) di dare atto che l'obbligazione giuridica diverrà esigibile entro il 31 dicembre 2023.
- 4) di dare atto che alla pratica in oggetto è stato attribuito il n. **CIG ZE63D39B9E**, che dovrà essere richiamato in tutte le pratiche conseguenti; altresì alla ditta incaricata dovrà essere richiesto il rilascio di tutta la documentazione con la dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari e di identificazione del conto corrente, senza le quali non sarà possibile procedere con la liquidazione.
- 5) di dare atto che sul presente provvedimento non sussistono, nei confronti della Responsabile del Servizio proponente né nei confronti del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui agli artt. 7 e 14 del "Codice di comportamento del personale dipendente" della Comunità Alto Garda e Ledro, approvato con decreto del Presidente n. 4 di data 25.01.2023.

OGGETTO: Acquisto materiale sanitario per reintegro cassette pronto soccorso. Affidamento incarico alla ditta Farmacie Comunali Spa.

- 6) di dare atto che ai sensi di quanto previsto dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16.04.2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, "La ditta/collaboratore/ consulente incaricata/o dovrà impegnarsi ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta che sono previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità Alto Garda e Ledro, approvato con decreto del Presidente n. 4 del 25.01.2023, pubblicato sul sito web della Comunità alla sezione „Amministrazione trasparente“, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta. La violazione degli obblighi di comportamento potrà essere causa della risoluzione del contratto.”.
- 7) di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento di Contabilità della Comunità Alto Garda e Ledro approvato con deliberazione del Consiglio della Comunità n. 12 del 28.05.2018, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto.
- 8) di disporre la pubblicazione del provvedimento sull'Albo Telematico del Consorzio dei Comuni Trentini ai sensi dell'articolo 7 – comma 1 della Legge Regionale n. 8/2012.
- 9) di precisare, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, Legge Provinciale 30/11/1992 n. 23 e ss.mm., che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale;
 - straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199, entro 120 giorni.In materia di aggiudicazione di appalti, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, in base al quale gli atti sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente nel termine di trenta giorni.

DOM/rs

IL RESPONSABILE DI RISULTATO
dott.ssa Michela Donatini

OGGETTO: Acquisto materiale sanitario per reintegro cassette pronto soccorso. Affidamento incarico alla ditta Farmacie Comunali Spa.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

La presente Determina è stata ricevuta in data:

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione al Servizio Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni per la pubblicazione.

Registrato l'impegno con il numero sul capitolo del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2023.

Data:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Alessandro Vicentini

ovvero

La presente determinazione viene dichiarata improcedibile, rinviata al mittente ed al Servizio di Segreteria Generale, a causa di assenza della copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del Regolamento di Contabilità, come risulta dalla documentazione allegata.

Data:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Alessandro Vicentini

SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE

Si conferma l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni al n.:

Pubblicata notizia della presente Determinazione con elenco delle determinazioni assunte nel mese di esposto all'Albo della Comunità Alto Garda e Ledro in data come da documentazione in atti

IL SEGRETARIO GENERALE

Per presa visione, in data

IL PRESIDENTE/L'ASSESSORE DI MERITO