



Comunità della Valle di Cembra

PROVINCIA DI TRENTO

Palazzo Barbi – Piazza S. Rocco n. 9 - 38034 Cembra Lisignago (TN)

tel. 0461/680032 – fax 0461/683636

Prot. n. 5956-P

Cembra Lisignago, 15 novembre 2023

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE A PARTECIPARE AL CONFRONTO CONCORRENZIALE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFERENTE TECNICO ORGANIZZATIVO DEL PIANO GIOVANI ZONA VALLE DI CEMBRA

1. STAZIONE APPALTANTE

La Comunità della Valle di Cembra con sede in Piazza S. Rocco 9, Cembra Lisignago (TN)

RENDE NOTO

che, al fine di procedere all’affidamento del servizio di referente Tecnico Organizzativo del Piano Giovani Zona della Valle di Cembra, viene pubblicata la presente manifestazione di interesse.

Il presente avviso costituisce una mera indagine conoscitiva ed è finalizzato esclusivamente a ricevere le adesioni del maggior numero di soggetti potenzialmente interessati all’affidamento del servizio in oggetto che intendono manifestare il proprio interesse ad essere invitati a partecipare alla succitata procedura. Pertanto, col presente avviso si opera un’attività di tipo puramente conoscitivo, diretta all’individuazione di operatori economici da consultare nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016. Non essendo il presente avviso in alcun modo vincolante per l’Ente, la Comunità della Valle di Cembra si riserva la potestà di non procedere all’indizione della successiva procedura per l’affidamento del servizio, nonché di sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte il procedimento con atto motivato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

2. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

L'affidamento riguarda l'attività di **Referente Tecnico Organizzativo (RTO) DEL PIANO GIOVANI ZONA VALLE DI CEMBRA**. La disciplina dei Piani Giovani di zona e le attività da svolgere da parte del Referente sono disciplinate dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1929 dd. 12.10.2018.

Rientrano tra le attività del Referente Tecnico Organizzativo a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- curare gli adempimenti inerenti al funzionamento e alle attività del Tavolo e del Gruppo Strategico (es. invio convocazioni, verbali, preparazione materiali necessari per gli incontri, diffusione di informazioni, realizzazione database) e definire in collaborazione con il RI e il RA le tempistiche annuali di lavoro;
- supportare i componenti del Tavolo nella rilevazione degli elementi per l'elaborazione del Piano Strategico Giovani (PSG) e coordinare le attività di definizione e approvazione dello stesso, nonché delle sue modifiche/integrazioni (legate al processo di monitoraggio e valutazione) per la presentazione annuale;
- favorire e supportare la conoscenza e la promozione del PSG sul territorio, anche in collaborazione con lo Sportellista qualora presente, nonché la raccolta e la valutazione delle proposte progettuali candidate a finanziamento su specifici dispositivi promossi in coerenza con il PSG stesso;
- Collaborare con il RI e il Tavolo per mantenere e sviluppare la rete di portatori di interesse del Tavolo e del territorio, nell'ottica di contribuire a promuovere e implementare la cultura delle Politiche Giovanili e i loro orientamenti a livello locale e provinciale;
- supportare i responsabili dei progetti nella fase di ideazione, promozione, realizzazione, rendicontazione e valutazione delle proposte progettuali;
- supportare i membri del Tavolo e i soggetti responsabili dei progetti nei rapporti con gli enti locali, l'ente capofila e la PAT;
- aggiornare periodicamente il Tavolo circa lo stato di avanzamento dei progetti approvati, al fine di migliorare la comunicazione sociale, il monitoraggio e la valutazione complessiva del PSG;
- diffondere tra i membri del Tavolo e sul territorio le iniziative provinciali, nonché la conoscenza di buone pratiche ed esperienze significative, anche extra-territoriali;

3. DURATA CONTRATTUALE DEL SERVIZIO

La durata contrattuale è stabilita in 24 mesi dal 01.01.2024 al 31.12.2025 con possibilità di proroga di ulteriore 12 mesi.

La durata del contratto potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del contraente.

4. CORRISPETTIVO

Il corrispettivo è stimato in € 21.192,18/anno comprensivo di IVA e altri oneri previdenziali se e in quanto dovuti.

5. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di gara sarà espletata sulla piattaforma telematica MERCURIO (<http://www.mercurio.provincia.tn.it>), fra gli iscritti nel bando di abilitazione:

"Servizi di consulenza e servizi di supporto all'attività della P.A."

Al confronto concorrenziale verranno invitati tutti gli operatori economici, in possesso dei requisiti, che si sono proposti per eseguire la prestazione. La gara sarà aggiudicata tramite confronto concorrenziale con il criterio dell'offerta con prezzo fisso non ribassabile. Come elemento di valutazione dell'offerta tecnica sarà preso in esame il curriculum del candidato (legato all'impresa, alla data di stipula del contratto, da un rapporto di lavoro dipendente o titolare di cariche presso la medesima impresa), al ruolo di Referente Tecnico Organizzativo per il Piano Giovani Valle di Cembra proposto dall'operatore economico.

Le candidature ed i curriculum saranno valutati da una specifica Commissione appositamente nominata dall'Ente sulla base degli elementi di valutazione che saranno individuati nella lettera d'invito.

INVITA

gli operatori economici interessati e aventi titolo a manifestare il proprio interesse ad essere invitati a partecipare alla predetta procedura, utilizzando lo schema di istanza allegato al presente avviso.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Tutti i concorrenti dovranno essere in possesso, alla scadenza del termine per la presentazione delle candidature, dei seguenti requisiti, **a pena di esclusione**:

REQUISITI GENERALI:

I candidati non devono trovarsi in alcuna causa di esclusione di cui agli articoli da 94 a 98 D.Lgs 36/2023 né di incompatibilità o di conflitto di interessi e nelle altre situazioni di incompatibilità di cui all'art. 39 novies comma 1 della L.P. 23/90. f) e di non versare nella situazione interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165.

REQUISITI DI IDONEITA'

- iscrizione alla C.C.I.A.A. dell'impresa per attività inerente a quella oggetto di appalto.
- l'operatore economico deve proporre un **candidato Referente Tecnico Organizzativo in possesso della certificazione del profilo di qualificazione professionale di "Manager territoriale" prevista dalla deliberazione della Giunta provinciale di Trento n. 1733 del 28 settembre 2018** il quale deve:
 - essere in possesso di diploma di Laurea;
 - essere in possesso di patente di guida di categoria B e mezzo in disponibilità ed autonomia negli spostamenti sul territorio.

REQUISITI SPECIFICI:

- essere iscritti o aver presentato richiesta di iscrizione, entro il termine fissato per la presentazione delle istanze, alla piattaforma Mercurio (<http://www.mercurio.provincia.tn.it>) e abilitati al bando:

"Servizi di consulenza e servizi di supporto all'attività della P.A."

Le modalità di iscrizione al ME-PAT sono disponibili accedendo al seguente indirizzo:

<http://www.mercurio.provincia.tn.it/areaFornitori/default.asp>

Gli operatori economici, qualora non ancora iscritti, saranno tenuti a procedere alla richiesta di iscrizione alla piattaforma ME-PAT nella sopra citata categoria merceologica entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle candidature. Si prega di non attendere a tale adempimento negli ultimi giorni al fine di consentire alla scrivente PA di dare corso con celerità alla procedura per l'affidamento dell'incarico di Referente Tecnico Organizzativo. In caso di mancata iscrizione dell'operatore economico, o qualora la procedura di iscrizione non sia andata a buon fine per mancanza di requisiti, la Stazione appaltante sarà impossibilitata a trasmettere la

lettera di invito ad offrire e gli operatori economici non potranno avere nulla a pretendere a riguardo.

Si precisa che il presente Avviso non comporta alcun obbligo contrattuale da parte della Comunità della Valle di Cembra verso gli operatori economici che si iscrivano ai bandi di abilitazione sopra indicata.

7. MODALITÀ E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione di interesse dovrà essere formulata conformemente al presente avviso:

- Compilando l'istanza allegata al presente avviso, sottoscritta digitalmente dal concorrente allegando la comprova della iscrizione o richiesta di iscrizione alla piattaforma ME-PAT nella sopra citata categoria merceologica entro il termine di scadenza di seguito indicato per la presentazione delle candidature.

Le istanze dovranno essere inviate via posta elettronica certificata all'indirizzo comunita@pec.comunita.valledicembra.tn.it entro le ore 12:00 del giorno 4 dicembre 2023 pena di esclusione dalla procedura.

Le candidature prive di firma digitale così come quelle inviate successivamente rispetto alla data e ora sopra indicate, non saranno tenute in considerazione.

Resta fermo che il recapito dell'istanza rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Non sarà tenuto conto di manifestazioni di interesse pervenute antecedentemente al presente avviso.

8. ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso è pubblicato sul sito della Comunità della Valle di Cembra, all'albo pretorio e trasmesso a tutti i Comuni e Comunità di Valle del Trentino.

Inizio pubblicazione dal giorno 15/11/2023 e fino al 04/12/2023 compreso.

Si informa che le finalità di trattamento cui sono destinati i dati personali che verranno raccolti, ai sensi del D.Lgs. 196/03 e s.m.i. e del Regolamento Europeo UE/2016/679, ineriscono esclusivamente il procedimento in oggetto.

IL PRESIDENTE
Simone Santuari