



---

DETERMINAZIONE N. **671** DEL REGISTRO GENERALE

---

ASSUNTA IL GIORNO: **12.10.2023**

DA

UFFICIO: SOCIO ASSISTENZIALE SERVIZIO: SOCIO ASSISTENZIALE E SANITARIO CENTRO DI COSTO: UFFICIO SOCIO-ASSISTENZIALE
---

RSA
-----

<b>OGGETTO:</b>	<b>Servizio Socio Assistenziale: Acquisto tessere RFID serigrafate per il servizio di assistenza domiciliare dalla Ditta GPI Spa di Trento. CIG: Z0F3CCD220.</b>
-----------------	--

## IL RESPONSABILE DI RISULTATO

Richiamate, al fine dell'adozione del presente provvedimento le Leggi Provinciali:

- n. 23/1990 "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento";
- n. 13/2007 "Politiche Sociali nella provincia di Trento";
- n. 1/2019 "Variazione al bilancio di previsione della Provincia autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2019-2021"; con la quale è stato modificato il comma 6 dell'art. 36 ter 1 della legge sui contratti e sui beni provinciali n. 23/1990 sopracitata, innalzando da 1.000,00 a 5.000,00 euro la soglia degli acquisti di beni e servizi per i quali non è obbligatorio ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti da APAC o CONSIP.

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e [ss.mm.](#), "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022 n. 78, recate delega al Governo in materia di contratti pubblici", in vigore dal 1° luglio 2023.

Dato atto che la Comunità Alto Garda e Ledro sta utilizzando un "sistema" per la rilevazione delle prestazioni socio-assistenziali (servizi di assistenza domiciliare e consegna pasti a domicilio), progettato dalla Ditta GPI SPA con sede a Trento in via Ragazzi del'99 n. 13.

Preso atto della deliberazione del Comitato Esecutivo della Comunità Alto Garda e Ledro n. 152 di data 06.09.2016, ad oggetto: "Servizio Socio Assistenziale passaggio SISP WEB a versione major release SISP WEB e fornitura in comodato d'uso di cellulari e contratti SIM dati e voce", con la quale è stato espresso parere favorevole all'aggiornamento del software *SISP* all'ultima versione distribuita dalla Ditta sviluppatrice GPI Spa di Trento e all'adeguamento dell'hardware di supporto per la rilevazione delle prestazioni sul territorio (smartphone/tessere/....), ad una versione compatibile con il nuovo software.

Dato atto che con le determinazioni:

- n. 846/DOM di data 10.11.2022 è stato determinato di mantenere attivo fino al 31.12.2023 il contratto per il canone traffico voce, sms e dati smartphone per l'utilizzo dei cellularismrtphone in versione compatibile con il nuovo software;
- n. 847/DOM di data 10.11.2022 è stato confermato "il contratto di manutenzione e assistenza servizi su procedure applicative (SISP WEB)" per l'anno 2023 con relativo impegno di spesa.

Considerato altresì che:

- il "sistema" sopra descritto comporta il dover dotare tutti gli utenti in carico del servizio di assistenza domiciliare di tessere RFID serigrafate con il logo della Comunità Alto Garda e Ledro per la rilevazione a mezzo cellulare delle prestazioni fornite;
- che settimanalmente vengono in media accolte le richieste per l'ammissione al servizio assistenza domiciliare di n. 6/7 utenti e che un congruo numero di card consegnate, viene smarrito o logorato, in relazione anche alla tipologia dell'utenza.

Verificato che risultano in esaurimento le tessere RFID a suo tempo acquistate e che pertanto è necessario procedere all'acquisto di n. 400 nuove tessere. A tal fine è stata contattata la Ditta GPI Spa dalla quale abbiamo sempre acquistato le tessere e con la quale è in corso il contratto di manutenzione del sistema informatico per la rilevazione delle prestazioni con i cellulari, così come sopra specificato.

Visto il preventivo di spesa per la fornitura delle n. 400 tessere RFID serigrafate, inviato dalla Ditta GPI Spa di data 10.10.2023 – Commessa 98657 - ns. protocollo n. 12273 di data 11.10.2023, conservato agli atti, per un importo unitario pari ad € 2,25= più IVA al 22%, per un costo complessivo pari ad € 1.098,00.= IVA inclusa.

Si evidenzia anche che la ditta sopra menzionata:

- è stata contattata a seguito di una attenta verifica dei prezzi di mercato e dei prodotti adatti alle esigenze del servizio per la rilevazione delle prestazioni del servizio di assistenza domiciliare con strumenti informatici;
- nei precedenti rapporti contrattuali con la Comunità Alto Garda e Ledro ha sempre agito nel pieno rispetto di tutte le clausole negoziali, eseguendo le forniture affidate con estrema puntualità relativamente ai tempi e alle modalità di consegna.

Dato atto che l'acquisto delle card di cui sopra avviene ai sensi dell'art. 50, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, per cui ricorrendo l'ipotesi prevista alla lettera b), il contratto può essere concluso mediante affidamento diretto con la ditta ritenuta idonea, in quanto l'importo contrattuale non eccede l'importo di € 140.000,00=. Nel caso specifico l'ammontare contrattuale è pari ad € 1.098,00.= IVA inclusa.

Vista la necessità di provvedere al fine di consentire una immediata risposta alla necessità emersa.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Visti:

- la Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 "Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige";
- la Legge provinciale n. 18 dd. 09.12.2015 "Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 di data 28.05.2018;
- il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio di Comunità n. 10 di data 07.03.2017;
- il Documento Unico di Programmazione 2023 - 2025 approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 2 di data 20.03.2023;
- il Bilancio di Previsione 2023 - 2025 approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 3 di data 20.03.2023;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2023 - 2025 approvato con Decreto del Presidente n. 21 dd. 23.03.2023;
- lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1 del 04.01.2018;
- la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm.ii. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino»;
- la Legge Provinciale 06.07.2022, n. 7 "Riforma delle comunità: modificazione della legge provinciale 16.06.2006 n. 3".

Accertato che il presente atto rientra nella competenza di gestione affidatagli dal Presidente della Comunità;

## **DETERMINA**

per le motivazioni generali esposte in premessa narrativa:

1. di affidare alla Ditta GPI SPA – con sede a Trento in Via Ragazzi del’99, n. 13 - P.IVA 01944260221 la fornitura di n. 400 tessere RFID serigrafate necessarie per la rilevazione delle prestazioni del servizio di assistenza domiciliare con strumenti informatici, al prezzo unitario di € 2,25 per un totale pari ad € 900,00= più IVA al 22% per un totale complessivo IVA inclusa pari ad € 1.098,00.=, come da preventivo conservato agli atti;
2. di imputare la spesa complessiva di € 1.098,00.= comprensiva di IVA al 22%, al capitolo 15110/36 – Missione 12 – Programma 03 – codice P.C.F. U 1.03.01.02.999 del Bilancio dell'Esercizio in corso, che presenta idonea e sufficiente disponibilità;
3. di dichiarare che l’obbligazione diverrà esigibile entro il 31.12.2023;
4. di dare atto che alla pratica in oggetto è stato attribuito il **CIG: Z0F3CCD220** che dovrà essere richiamato in tutte le pratiche conseguenti; la liquidazione delle somme impegnate è subordinata alla corretta acquisizione in atti della documentazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari e di identificazione del conto corrente, alla consegna dei beni e verifica di rispondenza degli stessi con le caratteristiche offerte e previa effettuazione della verifica di regolarità contributiva da parte della ditta incaricata (DURC);
5. di dare comunicazione del presente provvedimento alla ditta GPI Spa con sede a Trento;
6. di dare atto che ai sensi di quanto previsto dall’articolo 2, comma 3, del D.P.R. 16.04.2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, “La Ditta incaricata dovrà impegnarsi ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta che sono previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità Alto Garda e Ledro, approvato con Decreto del Presidente n. 4 dd. 25.01.2023, pubblicato sul sito web della Comunità alla sezione “Amministrazione trasparente”, per quanto compatibili con il ruolo e l’attività svolta. La violazione degli obblighi di comportamento potrà essere causa della risoluzione del contratto”;
7. che non sussistono cause di conflitto ai sensi dell’art. 7 della L. n. 241/1990;
8. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento di Contabilità della Comunità Alto Garda e Ledro approvato con deliberazione n. 12 di data 28.05.2018 del Consiglio di Comunità, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
9. di disporre la pubblicazione del provvedimento sull’Albo Telematico del Consorzio dei Comuni Trentini ai sensi dell’articolo 7 – comma 1 della Legge Regionale n. 8/2012;
10. di precisare, ai sensi dell’articolo 4, comma 4, Legge Provinciale 30/11/1992 n. 23 e ss.mm., che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
  - il Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale;
  - straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199, entro 120 giorni.

**Il Responsabile del  
Servizio Socio Assistenziale  
Dott.Ssa Costanza Fedrigotti**

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

La presente Determina è stata ricevuta in data: .....

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione al Servizio Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni per la pubblicazione.

Registrato l'impegno con il numero ..... sul capitolo ..... del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2023.

Data: .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
**Dott. Alessandro Vicentini**

*ovvero*

La presente determinazione viene dichiarata improcedibile, rinviata al mittente ed al Servizio di Segreteria Generale, a causa di assenza della copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del Regolamento di Contabilità, come risulta dalla documentazione allegata..

Data: .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
**Dott. Alessandro Vicentini**

---

**SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE**

Si conferma l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni al n.: .....

Pubblicata notizia della presente Determinazione con elenco delle determinazioni assunte nel mese di ..... esposto all'Albo della Comunità Alto Garda e Ledro in data ..... come da documentazione in atti .....

IL SEGRETARIO REGGENTE