



Comunità Alto Garda e Ledro

Riva del Garda (TN)

DETERMINAZIONE N. **605** DEL REGISTRO GENERALE

ASSUNTA IL GIORNO: **19/09/2023**

DA

UFFICIO: **MISSIONI E SERVIZI DIVERSI INERENTI IL PERSONALE**
SERVIZIO:
CENTRO DI COSTO:

DM

OGGETTO: **Partecipazione di due dipendenti al corso "Percorso formativo base in materia di contrattualistica pubblica": impegno di spesa.**

OGGETTO:	COMUNITÀ ALTO GARDA E LEDRO - Riva del Garda (TN) Partecipazione di due dipendenti al corso "Percorso formativo base in materia di contrattualistica pubblica": impegno di spesa.	Pag: 2/4
-----------------	---	-----------------

IL RESPONSABILE DI ATTIVITA'

Premesso che il Consorzio dei Comuni Trentini s.c.a.r.l. - Sezione Scuola e Formazione organizza il corso "Percorso formativo base in materia di contrattualistica pubblica" che si svolgerà in modalità videoconferenza i giorni giovedì 28 settembre 2023 (con orario 14.00-17.00), giovedì 12 ottobre 2023 (con orario 9.30-12.30) e giovedì 26 ottobre 2023 (con orario 9.30-12.30).

Considerato che:

- il percorso formativo si pone l'obiettivo di fornire un quadro sulle novità introdotte dal Nuovo Codice dei contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023) e dalla Legge provinciale di assestamento n. 9 del 08/08/2023;
- la Responsabile dell'ufficio per la Tutela Ambientale e la Gestione del Territorio - RSU dott.ssa Annalisa Gelmini con mail di data 18.09.2023 ha richiesto di provvedere all'impegno di spesa per l'iscrizione di un dipendente del proprio servizio;
- il Segretario Reggente dott.ssa Michela Donatini con mail di data odierna ha espresso parere favorevole per la partecipazione al corso di un dipendente dell'ufficio per la Tutela Ambientale e la Gestione del Territorio - RSU ed ha inoltre richiesto di provvedere all'impegno della spesa per la partecipazione di altro dipendente del Servizio Segreteria Generale.

Preso atto che la quota di iscrizione ammonta a € 124,00 a partecipante (esente I.V.A. ai sensi dell'art. 10 - comma 20 - D.P.R. 633/72) sarà inoltre addebitato l'importo della marca da bollo del valore di 2,00 euro, e comprende anche materiale didattico.

Atteso che:

- il Consorzio dei Comuni Trentini è una società in house;
- l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), con delibera n. 809 di data 18.09.2019, ha disposto l'iscrizione degli Enti soci del Consorzio dei Comuni Trentini all'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house, di cui all'art. 192 del D.Lgs. n. 50/2016, in relazione agli affidamenti effettuati nei confronti dello stesso Consorzio;
- è pertanto possibile prescindere dall'acquisizione del CIG.

Visto il DURC emesso dall'INAIL in data 12.06.2023 con scadenza validità il 10.10.2023.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 e, per quanto ancora applicabile, il regolamento di attuazione approvato con D.P.G.R. 27.10.1999, n. 8/L e ss.mm..

Visto, per quanto ancora applicabile, il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei Comuni della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con D.P.G.R. 28.05.1999, n. 4/L e modificato con D.P.R.eg. 01.02.2005 n. 4/L.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Visti:

- la Legge Regionale 03.05.2018, n. 2 "Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige";
- la Legge provinciale n. 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 in data 28.05.2018;
- il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 10 di data 07.03.2017;
- il Documento Unico di Programmazione 2023 - 2025 approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 2 di data 20.03.2023;
- il bilancio di previsione 2023 - 2025 approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 3 di data 20.03.2023;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2023 - 2025 approvato con Decreto del Presidente n. 21 di data 23.03.2023;
- lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1, del 04.01.2018;
- la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino»;
- la Legge provinciale 06.07.2022 n. 7 «Riforma delle comunità: modificazione della legge provinciale 16.06.2006 n. 3»;
- il vigente Regolamento Organico per il personale dipendente;
- il C.C.P.L. del personale del Comparto Autonomie locali - area non dirigenziale - per il triennio giuridico-economico 2016/2018, sottoscritto il 01.10.2018 e ss.mm.ii..

OGGETTO:	COMUNITÀ ALTO GARDA E LEDRO - Riva del Garda (TN) Partecipazione di due dipendenti al corso "Percorso formativo base in materia di contrattualistica pubblica": impegno di spesa.	Pag: 3/4
-----------------	---	-----------------

Accertato che il presente atto rientra nella competenza di gestione affidatagli dal Presidente della Comunità.

DETERMINA

per le motivazioni come in premessa specificate:

1. di dare atto che due dipendenti della Comunità, come meglio individuati nella tabella depositata in atti, parteciperanno al corso "Percorso formativo base in materia di contrattualistica pubblica" che si svolgerà in modalità videoconferenza i giorni giovedì 28 settembre 2023 (con orario 14.00-17.00), giovedì 12 ottobre 2023 (con orario 9.30-12.30) e giovedì 26 ottobre 2023 (con orario 9.30-12.30);
2. di impegnare a favore del Consorzio dei Comuni Trentini s.c.a.r.l, l'importo totale di € 250,00 (€ 124,00 x n. 2 + € 2,00 bollo) e di imputare la relativa spesa ai sotto riportati capitoli del bilancio dell'esercizio in corso che presentano sufficiente ed idonea disponibilità:

- Missione 1 - Programma 2 - Codice P.C.F.: 1.3.2.4.999	capitolo 1235	€ 125,00
- Missione 9 - Programma 3 - Codice P.C.F.: 1.3.2.4.999	capitolo 4634	€ 125,00
3. di dare atto che i dipendenti dovranno presentare idonea documentazione che attesti l'avvenuta frequenza al corso;
4. di dare atto che, essendo il Consorzio dei Comuni Trentini una società in house, è possibile prescindere dall'acquisizione del CIG;
5. di dare atto che ai sensi di quanto previsto dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16.04.2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, "La ditta/collaboratore/consulente incaricata/o dovrà impegnarsi ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta che sono previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità Alto Garda e Ledro, approvato in via definitiva con decreto del Presidente n. 4 del 25.01.2023, pubblicato sul sito web della Comunità alla sezione "Amministrazione trasparente", per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta. La violazione degli obblighi di comportamento potrà essere causa della risoluzione del contratto.";
6. di disporre la pubblicazione del provvedimento sull'albo telematico del Consorzio dei Comuni, ai sensi dell'art. 7, comma 1 L.R. n. 8/2012;
7. di dare atto che l'obbligazione giuridica diverrà esigibile entro il 31 dicembre 2023;
8. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento di Contabilità della Comunità Alto Garda e Ledro approvato con deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 in data 28.05.2018, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
9. di dare atto che sul presente provvedimento non sussistono, nei confronti del/la Responsabile del Servizio proponente né nei confronti del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui agli artt. 7 e 14 del "Codice di comportamento del personale dipendente" della Comunità Alto Garda e Ledro, approvato con decreto del Presidente n. 4 di data 25.01.2023;
10. di precisare, ai sensi dell'articolo 4, comma 4 della L.P. n. 23 del 30.11.1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale;
 - straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, entro 120 giorni;
 - per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, in base al quale gli atti sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente nel termine di trenta giorni.

IL RESPONSABILE DI ATTIVITA'
Rag. Dalponte Manuela

OGGETTO:	COMUNITÀ ALTO GARDA E LEDRO - Riva del Garda (TN) Partecipazione di due dipendenti al corso "Percorso formativo base in materia di contrattualistica pubblica": impegno di spesa.	Pag: 4/4
-----------------	---	-----------------

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

La presente Determina è stata ricevuta in data:

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione al Servizio Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni per la pubblicazione.

Registrato l'impegno con il numero sul capitolo del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2023.

Data:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Alessandro VICENTINI

ovvero

La presente determinazione viene dichiarata improcedibile, rinviata al mittente ed al Servizio di Segreteria Generale, a causa di assenza della copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del Regolamento di Contabilità, come risulta dalla documentazione allegata.

Data:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Alessandro VICENTINI

SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE

Si conferma l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni al n.:

Publicata notizia della presente Determinazione con elenco delle determinazioni assunte nel mese di esposto all'Albo della Comunità Alto Garda e Ledro in data come da documentazione in atti

IL SEGRETARIO REGGENTE