



Comunità Alto Garda e Ledro

Riva del Garda (TN)

DETERMINAZIONE N. **563** DEL REGISTRO GENERALE

ASSUNTA IL GIORNO: **31/08/2023**

DA

UFFICIO: MISSIONI E SERVIZI DIVERSI INERENTI IL PERSONALE
SERVIZIO:
CENTRO DI COSTO:

DM

OGGETTO:	Partecipazione del personale della Comunità all'iniziativa formativa "Pacchetto formazione obbligatoria in materia di anticorruzione, trasparenza e antiriciclaggio": impegno di spesa.
----------	--

OGGETTO:	COMUNITÀ ALTO GARDA E LEDRO - Riva del Garda (TN) Partecipazione del personale della Comunità all'iniziativa formativa "Pacchetto formazione obbligatoria in materia di anticorruzione, trasparenza e antiriciclaggio": impegno di spesa.	Pag: 2/5
-----------------	---	-----------------

IL RESPONSABILE DI ATTIVITA'

Premesso che il Consorzio dei Comuni Trentini s.c.a.r.l. - Sezione Scuola e Formazione con nota mail di data 10.08.2023 (prot. n. 9491 del 11.08.2023) ha presentato l'iniziativa formativa organizzata in modalità in presenza, videoconferenza e FAD-On Deman denominata "Pacchetto formazione obbligatoria in materia di anticorruzione, trasparenza antiriciclaggio".

Precisato che:

- il pacchetto di formazione obbligatoria prevede una serie di moduli relativi al tema dell'antiriciclaggio e dell'anticorruzione con un focus sul nuovo Codice dei contratti, specifico per le diverse aree degli Enti Locali e prevede:
 - n. 1 intervento formativo "Modulo per l'Area amministrativa" (Cod. 123A015) in modalità in presenza il giorno 07.09.2023 e in modalità FAD-On Deman dal 12 settembre al 29 dicembre 2023 in cui si analizzano le novità del procedimento amministrativo e la disciplina sull'accesso e la trasparenza, con particolare riguardo al regime della responsabilità disciplinare, civile, penale ed amministrativa;
 - n. 1 intervento formativo "Modulo per l'Area tecnica" (Cod. 123A016) in modalità in presenza il giorno 07.09.2023 e in modalità FAD-On Deman dal 12 settembre al 29 dicembre 2023 in cui si analizzano le novità introdotte dal nuovo codice dei contratti, la nuova figura del R.U.P., i principi di partecipazione, il soccorso istruttorio, ecc.;
 - n. 1 intervento formativo "Modulo per l'Area finanziaria" (Cod. 123A017) in modalità in presenza il giorno 12.09.2023 e in modalità FAD-On Deman dal 14 settembre al 29 dicembre 2023, in cui si analizzano tutte le funzioni del responsabile finanziario per la corretta tenuta degli equilibri di bilanci e la corretta gestione delle attività di liquidazione della spesa pubblica;
 - n. 1 intervento inerente la parte "Antiriciclaggio: obblighi formativi e aggiornamenti" (Cod. 123A018) in modalità videoconferenza nei giorni 21 settembre, 04 ottobre, 16 novembre, 12 e 20 dicembre 2023 e in modalità presenza nei giorni 12 ottobre e 28 novembre 2023, con l'obiettivo di fornire gli strumenti utili a presidiare correttamente gli adempimenti agli obblighi di legge attuati dall'Ente;
 - 1 intervento sulla parte "Antiriciclaggio e progetti PNRR degli Enti Locali" (Cod. 123A019) in modalità in presenza nei giorni 12 ottobre e 28 novembre 2023 e in modalità videoconferenza nei giorni 15 novembre e 19 dicembre 2023, con l'obiettivo di fornire gli strumenti utili a presidiare correttamente gli adempimenti agli obblighi di legge attuati dall'Ente, fornendo esempi di casi concreti relativi a schemi di anomalia e PNRR;
- a seguito dell'iscrizione all'edizione principale (Cod. corso 123A014.1) del Segretario Reggente, ogni dipendente potrà poi iscriversi autonomamente alle singole edizioni;
- il Segretario Reggente, dott.ssa Michela Donatini, ha espresso la necessità di fornire a tutto il personale dipendente la formazione obbligatoria prevista dalla norma.

Preso atto che per la partecipazione al pacchetto formativo di cui trattasi da parte del Segretario Reggente e la successiva possibilità offerta al personale di procedere con la pre-iscrizione all'attività formativa è prevista una quota d'iscrizione complessiva di € 547,00 per n. 62 dipendenti partecipanti (esente I.V.A. ai sensi dell'art. 10 – comma 20 – D.P.R. 633/72), comprendente anche il materiale didattico (rif. mail del Consorzio Comuni Trentini di data 29.08.2023 registrata al prot. n. 10116 del 30.08.2023).

Visto il DURC emesso dall'INAIL in data 12.06.2023 con scadenza validità il 10.10.2023.

Atteso che:

- il Consorzio dei Comuni Trentini è una società in house;
- l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), con delibera n. 809 di data 18.09.2019, ha disposto l'iscrizione degli Enti soci del Consorzio dei Comuni Trentini all'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house, di cui all'art. 192 del D.Lgs. n. 50/2016, in relazione agli affidamenti effettuati nei confronti dello stesso Consorzio;
- è pertanto possibile prescindere dall'acquisizione del CIG.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 e, per quanto ancora applicabile, il regolamento di attuazione approvato con D.P.G.R. 27.10.1999, n. 8/L e ss.mm..

Visto, per quanto ancora applicabile, il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei Comuni della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con D.P.G.R. 28.05.1999, n. 4/L e modificato con D.P.R.eg. 01.02.2005 n. 4/L.

OGGETTO:	COMUNITÀ ALTO GARDA E LEDRO - Riva del Garda (TN) Partecipazione del personale della Comunità all'iniziativa formativa "Pacchetto formazione obbligatoria in materia di anticorruzione, trasparenza e antiriciclaggio": impegno di spesa.	Pag: 3/5
-----------------	---	-----------------

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Visti:

- la Legge Regionale 03.05.2018, n. 2 "Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige";
- la Legge provinciale n. 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 in data 28.05.2018;
- il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 10 di data 07.03.2017;
- il Documento Unico di Programmazione 2023 - 2025 approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 2 di data 20.03.2023;
- il bilancio di previsione 2023 - 2025 approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 3 di data 20.03.2023;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2023 - 2025 approvato con Decreto del Presidente n. 21 di data 23.03.2023;
- lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1, del 04.01.2018;
- la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino»;
- la legge provinciale 06.07.2022 n. 7 "Riforma delle comunità: modificazione della legge provinciale 16.06.2006 n. 3;
- il vigente Regolamento Organico per il personale dipendente;
- il C.C.P.L. del personale del Comparto Autonomie locali - area non dirigenziale - per il triennio giuridico-economico 2016/2018, sottoscritto il 01.10.2018 e ss.mm.ii..

Accertato che il presente atto rientra nella competenza di gestione affidatagli dal Presidente della Comunità;

DETERMINA

per le motivazioni come in premessa specificate:

1. di dare atto che la dott.ssa Michela Donatini, in qualità di Segretario Reggente, seguirà l'iniziativa formativa organizzata dal Consorzio dei Comuni Trentini in modalità in presenza, videoconferenza e FAD-On Deman denominata "Pacchetto formazione obbligatoria in materia di anticorruzione, trasparenza e antiriciclaggio";
2. di precisare che, a seguito dell'iscrizione del Segretario Reggente, il personale dipendente aderirà alla medesima formazione annuale obbligatoria in materia di anticorruzione, trasparenza e antiriciclaggio, approfondendo le tematiche proposte a seconda delle proprie esigenze formative, procedendo individualmente all'iscrizione a n. 2 percorsi formativi;
3. di impegnare a favore del Consorzio dei Comuni Trentini s.c.a.r.l, l'importo di € 549,00 (€ 547,00 + € 2,00 di marca da bollo) e di imputare la relativa spesa ai sotto riportati capitoli del bilancio dell'esercizio in corso che presentano sufficiente ed idonea disponibilità:

- Missione 1 - Programma 10 - Codice P.C.F.: 1.3.2.4.999	capitolo 1233	€ 26,00
- Missione 1 - Programma 2 - Codice P.C.F.: 1.3.2.4.999	capitolo 1235	€ 79,00
- Missione 1 - Programma 3 - Codice P.C.F.: 1.3.2.4.999	capitolo 1362	€ 53,00
- Missione 1 - Programma 6 - Codice P.C.F.: 1.3.2.4.999	capitolo 1462	€ 18,00
- Missione 8 - Programma 1 - Codice P.C.F.: 1.3.2.4.999	capitolo 1464	€ 18,00
- Missione 4 - Programma 6 - Codice P.C.F.: 1.3.2.4.999	capitolo 2141	€ 18,00
- Missione 9 - Programma 3 - Codice P.C.F.: 1.3.2.4.999	capitolo 4633	€ 9,00

OGGETTO:	COMUNITÀ ALTO GARDA E LEDRO - Riva del Garda (TN) Partecipazione del personale della Comunità all'iniziativa formativa "Pacchetto formazione obbligatoria in materia di anticorruzione, trasparenza e antiriciclaggio": impegno di spesa.	Pag: 4/5
-----------------	---	-----------------

- Missione 9 - Programma 3 - Codice P.C.F.: 1.3.2.4.999	capitolo 4634	€ 26,00
- Missione 8 - Programma 2 - Codice P.C.F.: 1.3.2.4.999	capitolo 4736	€ 26,00
- Missione 12 - Programma 7 - Codice P.C.F.: 1.3.2.4.999	capitolo 15153	€ 53,00
- Missione 12 - Programma 7 - Codice P.C.F.: 1.3.2.4.999	capitolo 15156	€ 144,00
- Missione 12 - Programma 3 - Codice P.C.F.: 1.3.2.4.999	capitolo 15159	€ 79,00;

4. di dare atto che il personale dipendente dovrà presentare idonea documentazione che attesti l'avvenuta frequenza alla formazione;
5. di dare atto che, essendo il Consorzio dei Comuni Trentini una società in house, è possibile prescindere dall'acquisizione del CIG;
6. di dare atto che ai sensi di quanto previsto dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16.04.2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, "La ditta/collaboratore/consulente incaricata/o dovrà impegnarsi ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta che sono previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità Alto Garda e Ledro, approvato in via definitiva con decreto del Presidente n. 4 del 25.01.2023, pubblicato sul sito web della Comunità alla sezione „Amministrazione trasparente", per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta. La violazione degli obblighi di comportamento potrà essere causa della risoluzione del contratto."
7. di disporre la pubblicazione del provvedimento sull'albo telematico del Consorzio dei Comuni, ai sensi dell'art. 7, comma 1 L.R. n. 8/2012;
8. di dare atto che l'obbligazione giuridica diverrà esigibile entro il 31 dicembre 2023;
9. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento di Contabilità della Comunità Alto Garda e Ledro approvato con deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 in data 28.05.2018, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
10. di dare atto che sul presente provvedimento non sussistono, nei confronti del/la Responsabile del Servizio proponente né nei confronti del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui agli artt. 7 e 14 del "Codice di comportamento del personale dipendente" della Comunità Alto Garda e Ledro, approvato con decreto del Presidente n. 4 di data 25.01.2023;
11. di precisare, ai sensi dell'articolo 4, comma 4 della L.P. n. 23 del 30.11.1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale;
 - straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, entro 120 giorni;
 - per gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori, servizi o forniture, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, in base al quale gli atti sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente nel termine di trenta giorni.

IL RESPONSABILE DI ATTIVITA'
Rag. Dalponte Manuela

OGGETTO:	COMUNITÀ ALTO GARDA E LEDRO - Riva del Garda (TN) Partecipazione del personale della Comunità all'iniziativa formativa "Pacchetto formazione obbligatoria in materia di anticorruzione, trasparenza e antiriciclaggio": impegno di spesa.	Pag: 5/5
-----------------	---	-----------------

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

La presente Determina è stata ricevuta in data:

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione al Servizio Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni per la pubblicazione.

Registrato l'impegno con il numero sul capitolo del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2023.

Data:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Alessandro VICENTINI

ovvero

La presente determinazione viene dichiarata improcedibile, rinviata al mittente ed al Servizio di Segreteria Generale, a causa di assenza della copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del Regolamento di Contabilità, come risulta dalla documentazione allegata.

Data:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Alessandro VICENTINI

SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE

Si conferma l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni al n.:

Publicata notizia della presente Determinazione con elenco delle determinazioni assunte nel mese di esposto all'Albo della Comunità Alto Garda e Ledro in data come da documentazione in atti

IL SEGRETARIO REGGENTE
