



# Comunità Alto Garda e Ledro

Riva del Garda (TN)

## DECRETO DEL PRESIDENTE

**N. 78**

di data 28 luglio 2023

Oggetto: Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti di “Assistente Amministrativo-Contabile” (categoria C - livello base, 1<sup>a</sup> posizione retributiva). Nomina a tempo indeterminato del signor RADASSAO Aronne presso il Servizio Socio Assistenziale - Progetto Spazio Argento.

L'anno duemilaventitre addì <b>ventotto</b> del mese di <b>luglio</b> alle ore 9.00, il Presidente Claudio Mimiola, nominato con Delibera del Consiglio dei Sindaci n. 1 di data 18.08.2022 ai sensi dell'art.17 comma 2 della L.P. 16 giugno 2006 n. 3 e ss.mm.ii. “Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino”, adotta il provvedimento come in oggetto, con l'assistenza del Segretario Reggente dott.ssa Michela Donatini.	Relazione di pubblicazione <hr/>
	Publicato all'albo telematico della Comunità dal giorno:  28 luglio 2023
	Per restarvi 10 giorni consecutivi fino al giorno:  07 agosto 2023
	IL SEGRETARIO REGGENTE F.to dott.ssa Michela Donatini

**OGGETTO:** Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 2 posti di “Assistente Amministrativo-Contabile” (categoria C - livello base, 1<sup>a</sup> posizione retributiva). Nomina a tempo indeterminato del signor RADASSAO Aronne presso il Servizio Socio Assistenziale - Progetto Spazio Argento.

## **IL PRESIDENTE**

Vista la proposta di provvedimento come predisposta dal Segretario Reggente della Comunità (rif. Decreto n. 49 del 15.12.2022), in collaborazione con l'Ufficio Personale, sulla base degli indirizzi che sono stati precedentemente condivisi da questo Organo e che, previa opportuna verifica viene ritenuta essere meritevole di approvazione, come di seguito specificato.

Considerato che con decreti del Presidente della Comunità:

- n. 14 del 22.02.2023 è stato indetto il pubblico concorso per esami per la copertura di n. 2 posti di “Assistente Amministrativo-Contabile” (categoria C - livello base, 1<sup>a</sup> posizione retributiva), alle condizioni come stabilite nel relativo “Bando di pubblico concorso”, in allegato “A” al medesimo provvedimento;
- n. 36 del 28.04.2023 sono stati ammessi alla procedura concorsuale n. 64 candidati ed è stato stabilito che l'accertamento del possesso dei requisiti essenziali e soggettivi prescritti dal bando, e posseduti dai candidati al momento della presentazione della domanda, dovrà essere effettuato con successiva procedura per i soli candidati che avranno superato tutte le prove d'esame previste dalla procedura concorsuale;
- n. 38 di data 28.04.2023, con la quale è stata nominata la Commissione giudicatrice del concorso stesso;
- n. 49 del 23.05.2023, sono stati approvati i verbali della Commissione giudicatrice e la relativa graduatoria finale di merito.

Accertato che al secondo posto della graduatoria risulta classificato il signor Radassao Aronne, nato a Rovereto (TN) il 10.05.1976.

Ricordato quanto segue:

- l'articolo 25 del C.C.P.L. 2016-2018 del personale del comparto autonomie locali sottoscritto in data 01.10.2018, con particolare riferimento al relativo comma 5, prevede che “L'Amministrazione, prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione, invita l'interessato a presentare la documentazione prescritta dalle disposizioni che regolano la costituzione del rapporto di lavoro e indicata nel bando di concorso, assegnandogli un termine non inferiore a trenta giorni, prorogato al primo giorno feriale successivo nel caso in cui il medesimo scada di sabato o in una giornata festiva. Tale termine può essere prorogato per giustificato motivo su richiesta del lavoratore. Entro lo stesso termine il destinatario dell'assunzione deve prendere servizio, nonché dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla legge. In caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere presentata in forma scritta la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione.”;
- il comma 6 del medesimo art. 25 stabilisce inoltre che “Qualora la documentazione di cui al comma 5 non venga presentata nel termine previsto, l'Amministrazione comunica di non dar luogo alla stipulazione del contratto. Il rapporto di lavoro si intende come non instaurato qualora il dipendente non assuma improrogabilmente servizio entro la data stabilita, salvo giustificato motivo e nei casi previsti dalla legge.”.

Vista ora la nota della Comunità prot. n. 7592 del 27.06.2023 inviata al signor Radassao con la quale è stata data comunicazione dell'esito della procedura concorsuale e con la quale lo stesso è stato invitato a presentare la propria accettazione alla nomina a tempo indeterminato e pieno in qualità di assistente amministrativo-contabile, categoria C – livello base, individuando quale data di presa servizio il giorno martedì 01.08.2023, con possibile anticipo della data di assunzione in base alla disponibilità manifestata.

Precisato che l'assunzione di che trattasi è subordinata al possesso dei requisiti generali per l'accesso, previsti dal vigente Regolamento organico del personale dipendente, alla sottoscrizione, prima dell'effettiva entrata in servizio, del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato di cui all'articolo 25 del vigente C.C.P.L. sottoscritto in data 01.10.2018 (il contenuto fondamentale ed

obbligatorio del contratto individuale è previsto all'art. 101 Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2, dall'art. 25 del contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del comparto autonomie locali del 01 ottobre 2018 e dal D.Lgs. 104/2022) e alla presentazione della dichiarazione di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla legge.

Vista:

- la nota di accettazione prot. n. 8460 del 19.07.2023 presentata dal signor Radassao Aronne che dichiara la propria disponibilità a prendere servizio con decorrenza 01.08.2023;
- la dichiarazione rilasciata in data 26.07.2023 (prot. n. 8796) di non sussistenza di cause di incompatibilità allo svolgimento dell'incarico rilasciata dal medesimo.

Verificato che il signor Radassao risulta in possesso di tutti i requisiti richiesti per l'accesso al pubblico impiego, come prescritti dal vigente Regolamento Organico del personale dipendente e come risulta da documentazione depositata agli atti presso l'Ufficio Personale.

Preso attenta visione del contratto individuale di lavoro allegato al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante e sostanziale, e ritenuto lo stesso meritevole di approvazione.

Ricordato inoltre che:

- il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2020, sottoscritto 08.11.2019, prevedeva al punto 3.2. ASSUNZIONI NELLA COMUNITA', nelle more della revisione della legge di riforma istituzionale, il superamento della disciplina per le assunzioni contenute nell'articolo 8, comma 3, lett. a), della L.P. 27 dicembre 2010 e nella deliberazione della Giunta provinciale n. 1735 del 2018 (obbligo di verifica della compatibilità dell'assunzione con le risorse assegnate e gli obiettivi di qualificazione della spesa assegnati all'ente), e l'applicazione del criterio della sostituzione del personale cessato nel limite della spesa sostenuta per il personale in servizio nel 2019. (...);
- il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2021 e successivi non contengono uno specifico riferimento in materia di personale per le Comunità di cui alla L.P. 16.06.2006, n. 3 Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino, ad esclusione dei riferimenti al nuovo servizio Spazio Argento riportati nel Protocollo 2023;
- l'articolo 8 "Disposizioni per la partecipazione dei comuni e dei loro enti e organismi strumentali al conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica" della L.P. 27.12.2010 n. 27 e ss.mm.ii. prevede:
  - a) al comma 3.2.2. che "Gli enti locali possono comunque assumere personale a tempo indeterminato e determinato a seguito di cessazione dal servizio di personale necessario per l'assolvimento di adempimenti obbligatori previsti da disposizioni statali o provinciali, o per assicurare lo svolgimento di un servizio pubblico essenziale o di un servizio i cui oneri sono completamente coperti dalle relative entrate tariffarie a condizione che ciò non determini aumenti di imposte, tasse e tributi, o se il relativo onere è interamente sostenuto attraverso finanziamenti provinciali, dello Stato o dell'Unione europea, nella misura consentita dal finanziamento. Sono sempre ammesse le assunzioni obbligatorie a tutela di categorie protette.";
  - b) al comma 3.3 che "In attesa dell'approvazione della riforma dell'assetto istituzionale degli enti intermedi le comunità possono sostituire il personale in servizio nei limiti della spesa sostenuta per lo stesso personale nel corso del 2019. È in ogni caso ammessa l'assunzione del personale necessario ad assicurare i livelli essenziali delle prestazioni previsti per l'ambito socio-assistenziale, compresa l'attività di pianificazione sociale, e l'assunzione di personale la cui spesa è oggetto di specifico finanziamento da parte di un soggetto diverso dalla comunità."

Precisato che:

- la procedura concorsuale bandita con decreto n. 14/2023 prevedeva la copertura di n. 2 posizioni di assistente amministrativo-contabile, di cui uno presso il Servizio Segreteria Generale – Servizio Informatica e uno presso il Servizio Igiene Ambientale e tutela del territorio;
- con decreto n. 75/2023 è stata nominata la sig.a R.S., primo candidato in graduatoria, con riferimento alla posizione prevista presso il Servizio Segreteria Generale;
- risulta necessario ora procedere in via prioritaria all'assunzione del secondo classificato presso l'attivazione del nuovo Progetto Spazio Argento, urgente e indifferibile, rivolto a persone anziane del territorio locale che necessitano di sostegno assistenziale in via temporanea o continuativa o persone in condizione di non autosufficienza fisica e/o psichica, temporanea o permanente, famiglie in difficoltà che necessitano di assistenza per uno o più componenti del nucleo familiare e in generale tutte le persone in situazione di fragilità;

- come previsto dal comma 3 dell'art. 100 Codice EE.LL., le graduatorie dei concorsi pubblici o interni hanno validità triennale dalla data di approvazione ai fini della copertura dei posti che si venissero a rendere vacanti in organico successivamente all'indizione, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente all'indizione dei concorsi medesimi;
- il posto di assistente amministrativo-contabile suddetto, già presente in pianta organica, risulta attualmente vacante.

Precisato inoltre che la presente assunzione viene disposta nel rispetto dell'aggiornamento della programmazione triennale del fabbisogno del personale 2023-2025 approvata con decreto del Presidente n. 73 del 18.07.2023 e nel rispetto delle citate disposizioni provinciali.

Ricordato infatti che:

- nell'Allegato al decreto n. 73/2023 è precisata al punto "NUOVI SERVIZI: SPAZIO ARGENTO - Equipe Spazio Argento (rif. Decreto del Presidente n. 2/2023)" la necessità di procedere alla copertura di n. 1 posto di Assistente Amministrativo Contabile, categoria C – livello base, attualmente vacante in pianta organica presso il Servizio Socio Assistenziale;
- la spesa derivante dall'assunzione è coperta mediante trasferimento delle risorse economiche previste per garantire le funzioni di Spazio Argento da parte Provincia Autonoma di Trento (Budget annuale previsto per il 2023 e per gli anni successivi pari ad € 191.700);
- detta assunzione a tempo indeterminato è contemplata in quanto la funzione connessa a Spazio Argento è da considerarsi in termini strutturali e continuativi e pertanto si rende necessario, stante anche la difficoltà a reperire personale temporaneo, prevedere una dotazione di personale in ruolo;
- al punto 3 del dispositivo del decreto n. 73/2023 viene demandato al Segretario Reggente ed all'Ufficio personale per quanto nella rispettiva competenza, l'attivazione delle iniziative e delle procedure che sono tutte necessarie per la copertura dei posti vacanti, come previsto nell'allegato n. 1, mediante le procedure di legge possibili previste (es. utilizzo graduatoria propria in corso di validità, utilizzo autorizzato graduatorie di altri Enti, l'istituto della mobilità, l'inquadramento del personale comandato dopo almeno un anno di servizio presso l'ente, stabilizzazione, ecc.).

Richiamati inoltre:

- la deliberazione della Giunta provinciale n. 1719 del 23.09.2022 nella quale sono state approvate le Linee di indirizzo per la costituzione di Spazio Argento per tutto il territorio provinciale;
- il decreto n. 2 del 05.01.2023 relativo all'approvazione del Servizio Spazio Argento della Comunità Alto Garda e Ledro;
- il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2023 ove è stabilito al punto 8. l'ammontare del budget per le Comunità con particolare riferimento alla nuova attività "Spazio Argento";
- la comunicazione prot. n. 891866 di data 27.12.2022, con la quale la P.A.T. precisa che la funzione connessa a Spazio Argento, è da considerarsi per quanto riguarda il personale dedicato in termini strutturali e continuativi, così come le risorse stabilite con la deliberazione n. 1719/2022.

Richiamate a tutti gli effetti:

- la Legge Provinciale n. 07 dd. 06.07.2022 con cui è stata approvata la riforma delle Comunità, in particolare con modificazioni della L.P. 16.06.2006 n. 3 (Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino) e della Legge Provinciale per il governo del territorio 2015;
- la deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 1 di data 18.08.2022, con la quale è stato nominato Presidente della Comunità Alto Garda e Ledro il Sindaco del Comune di Dro Sig. Claudio Mimiola, ai sensi dell'art.17 comma 2 della L.P. 16 giugno 2006 n. 3 e ss.mm.ii. "Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino".

Vista inoltre la comunicazione da parte dell'Assessore agli Enti Locali, Cooperazione Internazionale, Trasporti e Mobilità della Provincia Autonoma di Trento di data 10.08.2022, assunta al prot. C.tà n. 10028 in data 10.08.2022, con la quale viene chiarito che, in riferimento alle novità introdotte con la L.P. 06.07.2022, n. 7, i poteri di carattere esecutivo sono concentrati dalla norma in capo al presidente che li formalizza attraverso l'adozione di provvedimenti monocratici (Decreti).

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23.06.2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale

n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Visto, per quanto ancora applicabile, il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei Comuni della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con D.P.G.R. 28.05.1999, n. 4/L e modificato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 4/L.

Atteso che il punto 2. dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Preso atto che sul presente provvedimento sono stati espressi i pareri favorevoli sulla regolarità tecnico-amministrativa e contabile ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2, dai responsabili individuati dal Presidente, così come risultanti in allegato al presente provvedimento.

Visti:

- . la Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 "Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige";
- . la Legge provinciale n. 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";
- . il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- . il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;
- . il regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 in data 28.05.2018;
- . il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 10 di data 07.03.2017;
- . il Documento Unico di Programmazione 2023 - 2025 approvato con Deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 2 di data 20.03.2023;
- . il Bilancio di Previsione 2023 - 2025 approvato con Deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 3 di data 20.03.2023;
- . il Piano Esecutivo di Gestione 2023 - 2025 approvato con Decreto del Presidente n. 21 di data 23.03.2023;
- . lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1 del 04.01.2018;
- . la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm.ii. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino»;
- . Legge provinciale 06.07.2022 n. 7 "Riforma delle comunità: modificazione della legge provinciale 16.06.2006 n. 3.

Accertata la propria diretta competenza in merito, rientrando il presente atto nelle funzioni e competenze affidategli dall'art. 17 "Presidente" della L.P. 16.06.2006 n. 3 così come modificata dalla L.P. 7/2022 .

## **DECRETA**

per le motivazioni generali come in premessa specificate,

1. di nominare il signor RADASSAO Aronne, nato a Rovereto (TN) il 10.05.1976, classificato al secondo posto nel pubblico concorso per esami per la copertura di n. 2 posti di "Assistente Amministrativo-Contabile" (categoria C - livello base, 1^ posizione retributiva), alle condizioni fissate dal relativo bando e dalle vigenti disposizioni legislative, contrattuali e regolamentari in materia di personale;
2. di provvedere all'assunzione del medesimo in servizio, con decorrenza 01 agosto 2023;
3. di dare atto che, a sensi dell'articolo 26 del C.C.P.L. 2016-2018 del personale del comparto autonomie locali di data 01.10.2018, l'assunzione è soggetta ad un periodo di prova di sei mesi;

4. di attribuire al signor Radassao Aronne il trattamento economico-retributivo annuo, al lordo delle ritenute di legge, di seguito indicato:
- |                                  |             |
|----------------------------------|-------------|
| - stipendio tabellare            | € 15.420,00 |
| - assegno annuo                  | € 2.424,00  |
| - indennità integrativa speciale | € 6.371,01  |
| - indennità vacanza contrattuale | € 121,20;   |
5. di stabilire che con separato provvedimento sarà provveduto all'impegno della spesa complessiva conseguentemente necessaria, comprese le indennità come per legge e l'assegno per il nucleo familiare, se ed in quanto spettanti;
6. di approvare il relativo contratto individuale di lavoro come risultante in allegato "A" al presente decreto a formarne parte integrante e sostanziale e che dovrà essere sottoscritto dall'interessato;
7. di dare comunicazione del presente provvedimento all'interessato;
8. stante l'urgenza di dare corso agli adempimenti conseguentemente necessari, di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4 della Legge Regionale 3 maggio 2018 n. 2;
9. di dare atto che sul presente provvedimento non sussistono, nei confronti della Responsabile del Servizio proponente né nei confronti del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 7 del "Codice di comportamento del personale dipendente" della Comunità Alto Garda e Ledro, approvato con decreto del Presidente n. 4 di data 25.01.2023;
10. di precisare, ai sensi dell'art. 4 c. 4 L.P. 30.11.1992 n. 23 e ss. mm., che avverso il presente Decreto sono ammessi i seguenti ricorsi, da parte degli aventi diritto:
- in opposizione, ai sensi dell'art. 183 c. 5 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2, da parte di ogni cittadino, da presentare al Presidente, entro il periodo di pubblicazione;
  - giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, ai sensi dell'articolo 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.104 entro 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale;
  - in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199, entro 120 giorni.



Verbale letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE  
F.to Claudio Mimiola

IL SEGRETARIO REGGENTE  
F.to dott.ssa Michela Donatini

---

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Riva del Garda, addì .....

IL SEGRETARIO REGGENTE  
dott.ssa Michela Donatini