

OGGETTO: Incarico alla studio Cimonetti Luca di mori per il rinnovo del certificato di prevenzione incendi del centro di raccolta materiali di drena CIG ZE23C00F35.



Comunità Alto Garda e Ledro

Riva del Garda (TN)

DETERMINAZIONE N. **481** DEL REGISTRO GENERALE

ASSUNTA IL GIORNO: **24/07/2023**

DA

UFFICIO: **TECNICO**
SERVIZIO: **TUTELA AMBIENTALE E GESTIONE DEL TERRITORIO**
CENTRO DI COSTO: **RSU**

Id: 105544047

GA

OGGETTO: Incarico allo Studio Cimonetti Luca di Mori per il rinnovo del certificato di prevenzione incendi del Centro di raccolta materiali di Drena CIG ZE23C00F35.

IL RESPONSABILE DI RISULTATO

Premesso

- Che, nell'ambito delle proprie competenze la Comunità Alto Garda e Ledro ha in gestione i Centri di Raccolta di Dro, Drena, Nago-Torbole, e che nel corso degli anni ha provveduto per tali strutture all'ottenimento e al rinnovo delle Segnalazioni Certificate di Inizio Attività (SCIA) per l'ottenimento del certificato prevenzione incendi come disposto dalla vigente normativa (D.P.R. 151/2011 e ss.mm.);

Accertata pertanto che relativamente al Centro di raccolta di Drena si rende necessario rinnovare in tempi rapidi la certificazione di prevenzione incendi in scadenza il giorno 02/08/2023;

di dare atto che per la stesura di tali pratiche è stato in passato incaricato lo Studio Termotecnico Cimonetti, e che il p.ind. Luca Cimonetti dello stesso Studio risulta a perfetta conoscenza dei luoghi e della logistica di tutti i centri in questione nonché *"professionista iscritto all'albo professionale, secondo le specifiche competenze e compare negli appositi elenchi del Ministro dell'interno di cui all'articolo 16 del decreto legislativo 8 marzo 2006, n. 139"* codificato al cod. TN01956P00224;

Dato peraltro atto che sul presente provvedimento non sussistono, nei confronti del/la Responsabile del Servizio proponente né nei confronti del personale che ha preso parte all'istruttoria, cause di astensione riferibili a situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, di cui all'art. 7 del "Codice di comportamento del personale dipendente" della Comunità Alto Garda e Ledro, approvato con decreto del Presidente n. 4 di data 25.01.2023

Tutto ciò premesso considerata l'urgenza di provvedere all'incarico allo Studio Termotecnico di Cimonetti Luca con sede a Mori del rinnovo del certificato di prevenzione incendi del Centro di Raccolta di Drena per le seguenti attività: 36.1.B (deposito legnami), 44.1.B (deposito plastica), 34.1.B (deposito carta) e 12.2.B (depositi e/o rivendite di liquidi con punto di infiammabilità sopra i 65 gradi C);

Visto il preventivo nr. 054/2023 del 05/07/2023, ns. prot. n. 8.686 d.d. 05/07/2023 con il quale lo Studio Termotecnico di Cimonetti Luca di Via G. Battisti, 17 di Mori (TN) ha quantificato per il rinnovo del Certificato di Prevenzione incendi del CRM di Dro un importo di € 600,00 oltre a Cassa E.P.P.I. (5%) ed IVA (22%) - Ritenuta d'Acconto Euro 120,00;

- Visto che è necessario impegnare l'importo complessivo di €. 768,60 al capitolo 4630 art. 25 del Bilancio 2023 (missione 9 – programma 3 – Piano dei Conti Finanziari U.1.03.02.11.999);

Visti:

- la L.R. 03.05.2018, n. 2 "Codice Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige";
- la L.P. n. 18 dd. 09.12.2015 "Modificazioni della L.P. di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 di data 28.05.2018;
- il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio di Comunità n. 10 di data 07.03.2017;
- il Documento Unico di Programmazione 2023-2025 approvato con Deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 2 del 20.03.2023;
- il Bilancio di previsione 2023-2025 approvato con Deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 3 del 20.03.2023;

- il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 approvato con Decreto del Presidente n. 21 del 23.03.2023;
- lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1 del 04.01.2018;
- la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm.ii. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino»;
- la Legge Provinciale 06.07.2022, n. 7 con cui è stata approvata la riforma delle Comunità;

Accertato che il presente atto rientra nella competenza di gestione affidatagli dal Presidente della Comunità.

DETERMINA

per le motivazioni generali come in premessa specificate

1. di affidare allo Studio Termotecnico di Cimonetti Luca – Via G. Battisti, 17 – 38065 – Mori (TN) Partita IVA 02153790221 – C.F. CMNLUCU77P27H612R l'incarico per il rinnovo del certificato di prevenzione incendi del Centro di Raccolta materiali di Drena come da preventivo nr. 054/2023 d.d. 24/07/2023, ns. prot. nr. 8.686 d.d. 24/07/2023 per un importo di Euro 600,00 oltre a Cassa E.P.P.I. (5%) e IVA (22%), per un importo totale di Euro 768,60 (Ritenuta d'Acconto Euro 120,00);
2. di impegnare la somma derivante dall'incarico al punto precedente per totali euro 768,60 (IVA compresa) al capitolo 4630/25 (missione 9, programma 3, cod. Piano dei conti finanziario U.1.03.02.11.999) del Bilancio in corso, che presenta sufficiente disponibilità;
3. di rimandare a successivo provvedimento la quantificazione e relativo impegno dei diritti di segreteria per il rilascio della certificazione da parte del servizio prevenzione incendi e protezione civile della Provincia Autonoma di Trento;
4. di dare atto che alla pratica in oggetto è stato attribuito il CIG n. ZE23C00F35 che dovrà essere richiamato in tutte le pratiche conseguenti; altresì alla ditta incaricata dovrà essere richiesto il rilascio di tutta la documentazione con la dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari e di identificazione del conto corrente, senza le quali non sarà possibile procedere con la liquidazione;
5. di dare comunicazione del presente provvedimento al p.ind. Luca Cimonetti - Studio Termotecnico Cimonetti L., di Mori (TN) e di attribuire valore sinallagmatico alla presente determinazione in relazione alle condizioni che si riferiscono all'incarico, che dovrà essere sottoscritto dalle parti con firma digitale;
6. Il Professionista sottoscriverà la presente determinazione, in segno di accettazione dell'incarico e delle relative condizioni, ai sensi del combinato disposto dell'art. 17 del R.D. 18.11.1923, n. 2440 e dell'art. 15, comma 3, della L.P. n. 23/1990 e ss.mm. Con la stessa sottoscrizione il Professionista dichiara sotto la propria responsabilità di non trovarsi in condizioni d'incompatibilità temporanea o definitiva, con l'espletamento dell'incarico oggetto della presente determinazione, a norma delle vigenti disposizioni di legge – anche con riferimento al principio di non sovrapposizione degli incarichi di cui all'art. 20 – comma 5) – della citata L.P. 26/1993 e s.m. e di possedere tutti i requisiti di ordine generale richiesti per l'assunzione di incarichi presso la Pubblica Amministrazione, nonché di non essere interdetto neppure in via temporanea dall'esercizio della professione. Tutte le controversie che insorgessero relativamente alla interpretazione ed esecuzione del presente atto sono possibilmente definite in via bonaria tra il Responsabile del Servizio ed il Professionista; qualora la divergenza non trovi comunque soluzione, deve essere acquisito il parere della Comitato Esecutivo della Comunità. Nel caso di impedimento temporaneo del Professionista allo svolgimento delle mansioni conferite con la presente determinazione, il Professionista medesimo è tenuto a darne tempestiva comunicazione al Responsabile del Servizio indicando il periodo presunto di assenza nonché il nominativo di un Professionista in possesso di idonee capacità professionali che lo sostituisca;

OGGETTO:	Incarico alla studio Cimonetti Luca di mori per il rinnovo del certificato di prevenzione incendi del centro di raccolta materiali di drena CIG ZE23C00F35.
----------	---

7. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento di Contabilità della Comunità Alto Garda e Ledro approvato con deliberazione del consiglio della Comunità n. 12 di data 28.05.2018, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
8. di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31.12.2023;
9. di disporre la pubblicazione del provvedimento all'Albo Telematico del Consorzio dei Comuni ai sensi dell'art. 7 comma 1 della L.P. 8/2012;
10. di precisare, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, Legge Provinciale 30.11.1992 n. 23 e ss.mm., che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - a) Al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale;
 - b) Straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199, entro 120 giorni.

RP

SERVIZIO TUTELA AMBIENTALE
E GESTIONE DEL TERRITORIO
LA RESPONSABILE

Dott.ssa Gelmini Annalisa

OGGETTO: Incarico alla studio Cimonetti Luca di mori per il rinnovo del certificato di prevenzione incendi del centro di raccolta materiali di drena CIG ZE23C00F35.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

La presente Determina è stata ricevuta in data:

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione al Servizio Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni per la pubblicazione.

Registrato l'impegno con il numero sul capitolo del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2023.

Data:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
dott. Alessandro Vicentini

ovvero

La presente determinazione viene dichiarata improcedibile, rinviata al mittente ed al Servizio di Segreteria Generale, a causa di assenza della copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del Regolamento di Contabilità, come risulta dalla documentazione allegata.

Data:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
dott. Alessandro Vicentini

SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE

Si conferma l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni al n.:

Pubblicata notizia della presente Determinazione con elenco delle determinazioni assunte nel mese di esposto all'Albo della Comunità Alto Garda e Ledro in data come da documentazione in atti

IL SEGRETARIO GENERALE