



DETERMINAZIONE N. **378** DEL REGISTRO GENERALE

ASSUNTA IL GIORNO: 06.06.2023

DA

UFFICIO: SOCIO ASSISTENZIALE
SERVIZIO: SOCIO ASSISTENZIALE E SANITARIO
CENTRO DI COSTO: UFFICIO SOCIO-ASSISTENZIALE

RSA

OGGETTO:	Servizio Socio Assistenziale - Acquisto di beni per il servizio di assistenza domiciliare. Impegni di spesa 2023. CIG: Z123B716C6 – Z403B71768 – Z713B717DE – Z5D3B7185C.
----------	--

OGGETTO:	Servizio Socio Assistenziale - Acquisto di beni per il servizio di assistenza domiciliare. Impegni di spesa 2023. CIG: Z123B716C6 – Z403B71768 – Z713B717DE – Z5D3B7185C.
----------	--

IL RESPONSABILE DI RISULTATO

Richiamate, al fine dell'adozione del presente provvedimento:

Richiamate le Leggi Provinciali:

- n. 23/1990 e s.m.: "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento";
- n. 03/2006: "Norme in materia di autonomia del Trentino";
- n. 13/2007: "Politiche Sociali nella provincia di Trento";
- n. 1/2019: "Variazione al bilancio di previsione della Provincia autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2019-2021"; con la quale è stato modificato il comma 6 dell'art. 36 ter 1 della legge sui contratti e sui beni provinciali n. 23/1990 sopracitata, innalzando da 1.000 a 5.000 euro la soglia degli acquisti di beni e servizi per i quali non è obbligatorio ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti da APAC o CONSIP.

Premesso che tra i servizi forniti dal Servizio Socio assistenziale della Comunità Alto Garda e Ledro sono ricompresi quelli riferiti al servizio di assistenza domiciliare che riguardano il complesso delle prestazioni di natura socio-assistenziale rivolte alle persone singole o nuclei familiari anche a supporto della vita di relazione, erogate al domicilio e attraverso strutture di servizio distribuite a livello territoriale, tra cui il servizio di lavanderia gestito in forma diretta presso la sede della comunità stessa;

Tale servizio, le cui caratteristiche principali sono dettagliatamente descritte dal "*Catalogo dei Servizi Socio Assistenziali*", approvato dalla Giunta provinciale con propria deliberazione n. 173 del 7 febbraio 2020 - previsto dall'articolo 3 del Decreto del Presidente della Provincia 9 aprile 2018, n. 3-78/Leg.:

- è rivolto a persone anziane di età superiore ai 64 anni che, in assenza di adeguato o sufficiente supporto familiare, necessitano di sostegno assistenziale in via temporanea o continuativa, o comunque a persone in condizione di disabilità temporanea o permanente, famiglie in difficoltà che necessitano di assistenza per uno o più componenti del nucleo familiare e in generale a tutte le persone in situazione di fragilità;
- consiste nei seguenti principali interventi di assistenza svolta a domicilio, quali cura e aiuto alla persona, aiuto nell'igiene e attività di mobilitazione volte a fornire la deambulazione, supporto nelle attività di preparazione e consumo dei pasti, sostegno relazionale, disbrigo di commissioni personali, accompagnamento per l'accesso ai servizi del territorio e attività di integrazione con la comunità locale, governo della casa e supporto e formazione ai caregiver;
- persegue l'obiettivo primario di favorire la permanenza della persona nel proprio ambiente di vita, affiancando i familiari e/o altre persone che si occupano dell'assistenza, concorrendo assieme ad altri servizi (sanitari e non) nel prevenire i rischi di disgregazione sociale e isolamento, rimuovere le condizioni di emarginazione, evitare i collocamenti impropri in strutture residenziali e favorire i rientri nella propria abitazione attraverso progetti di riabilitazione mirati.

Preso atto che per lo svolgimento del servizio di assistenza domiciliare e per la necessità di fornire la lavanderia interna dell'Ente, è necessario determinare per l'anno in corso, un impegno di spesa presunto pari ad € 2.000,00, che verrà utilizzato per l'acquisto di prodotti per la pulizia, prodotti vari e prodotti in carta, da effettuarsi presso le Ditte:

- PREGIS SPA con sede a Riva del Garda in Via S'Andrea, n. 61 – Località Fangolino;
 - RESS MULTISERVICE S.R.L. con sede a Bolzano in Via Giuseppe di Vittorio n. 37;
 - GROTTOLO TULLIO Snc di Venturi Lauro & C. con sede ad Arco in Via S. Caterina, n. 60;
 - COOP. CONSUMATORI ALTO GARDA Scarl con sede a Riva del Garda Rione 2 Giugno -Piazzale Mimosa, 8/10;
- dividendo l'importo in più ordini in base alle esigenze del servizio di assistenza domiciliare.

Tenuto conto di quanto sopra e richiamata, per quanto non espressamente precisato, la disciplina prevista dalla Legge Provinciale 19/07/1990 numero 23 e ss.mm.;

Visti:

- l'art. 3 della Legge Provinciale 23 marzo 2020, come modificato dalla Legge Provinciale 06 agosto 2020 n. 6, secondo cui "Le amministrazioni aggiudicatrici possono procedere all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, compresi i servizi di ingegneria e architettura, fino alla soglia prevista, per tale tipologia di affidamento, dall'articolo 1, comma 2, lettera a), del Decreto-Legge n.76 del 2020;
- l'art. 1 c. 2 let. a) del Decreto Legge 16 luglio 2020, n.76, come modificato dall'art. 51, c. 1 let. a) del Decreto Legge 31 maggio 2021 n.77, secondo cui "Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in

OGGETTO:	Servizio Socio Assistenziale - Acquisto di beni per il servizio di assistenza domiciliare. Impegni di spesa 2023. CIG: Z123B716C6 – Z403B71768 – Z713B717DE – Z5D3B7185C.
----------	--

possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione”;

Vista la legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016), in vigore dal 1° gennaio 2016, contiene disposizioni per il rafforzamento dell’acquisizione centralizzata ed il conseguimento di maggior economicità ed efficienza negli approvvigionamenti di beni e servizi;

Tenuto conto che l’art. 36 ter 1, comma 6, della Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm.ii. prevede che “Quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni previste dal comma 5 le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all’acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall’agenzia o, in mancanza di quest’articolo. Rimane in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal comma 5. Rimane ferma la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.”;

Accertata la possibilità di ricorrere all’affidamento a trattativa privata trattandosi di importi inferiori al limite di € 48.500,00, ai sensi di quanto previsto dall’art. 21, comma 4° comma della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. recante disposizioni in materia di attività contrattuale della Provincia Autonoma di Trento;

Si evidenzia anche che le ditte sopra menzionate:

- sono state contattate con un’attenta verifica dei prezzi di mercato e dei prodotti adatti alle esigenze del servizio di assistenza domiciliare;
- nei precedenti rapporti contrattuali con la Comunità Alto Garda e Ledro hanno sempre agito nel pieno rispetto di tutte le clausole negoziali, eseguendo le forniture affidate con estrema puntualità relativamente ai tempi e alle modalità di consegna.

Si ritiene perciò necessario procedere all’affidamento degli acquisti futuri necessari al servizio di assistenza domiciliare alle ditte più sopra menzionate.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all’esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell’allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. specifica che la scadenza dell’obbligazione è il momento in cui l’obbligazione diviene esigibile;

Visti:

- la Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 “Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige”;
- la Legge provinciale n. 18 dd. 09.12.2015 “Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell’ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 di data 28.05.2018;
- il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio di Comunità n. 10 di data 07.03.2017;
- il Documento Unico di Programmazione 2023 - 2025 approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 2 di data 20.03.2023;
- il Bilancio di Previsione 2023 - 2025 approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 3 di data 20.03.2023;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2023 - 2025 approvato con Decreto del Presidente n. 21 dd. 23.03.2023;
- lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1 del 04.01.2018;
- la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm.ii. «Norme in materia dell’autonomia del Trentino»;
- la Legge Provinciale 06.07.2022, n. 7 “Riforma delle comunità: modificazione della legge provinciale 16.06.2006 n. 3”.

Accertato che il presente atto rientra nella competenza di gestione affidatagli dal Presidente della Comunità;

OGGETTO:	Servizio Socio Assistenziale - Acquisto di beni per il servizio di assistenza domiciliare. Impegni di spesa 2023. CIG: Z123B716C6 – Z403B71768 – Z713B717DE – Z5D3B7185C.
----------	--

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa,

1. di affidare per l'anno 2023, ai sensi degli artt. 36 ter 1, comma 6 e 21, comma 4, della L.P. 23/1990, gli eventuali acquisti di prodotti vari per la pulizia e prodotti in carta, alle Ditte di seguito indicate:
 - PREGIS SPA con sede a Riva del Garda in Via S. Andrea, n. 61 – Località Fangolino P. IVA:00440600229 - per una spesa massima presunta pari ad € 1.000,00= CIG: Z123B716C6;
 - COOP. CONSUMATORI ALTO GARDA SCARL con sede a Riva del Garda Rione 2 giugno - Piazzale Mimosa, 8/10 P. IVA: 00249200221 - per una spesa massima presunta pari ad € 200,00= CIG: Z403B71768;
 - RESS MULTISERVICE S.R.L. con sede a Bolzano in Via Giuseppe di Vittorio n. 37 P.IVA: 01471820223 - per una spesa massima presunta pari ad € 300,00= CIG: Z713B717DE;
 - GROTTOLO TULLIO SNC di Venturi Lauro & C. con sede ad Arco in Via S. Caterina, n. 60, P. IVA: 00664140225 - per una spesa massima presunta pari ad € 500,00= CIG: Z5D3B7185C;dividendo l'importo in più ordini in base alle esigenze del servizio di assistenza domiciliare;
2. di imputare la spesa complessiva presunta derivante dalla previsione degli acquisti per l'anno 2023 così come specificati al punto 1. del dispositivo, pari ad € 2.000,00.= al capitolo 15110/36 - Missione 12 – Programma 03 - Codice P.C.F.: U.1.03.01.02.999 del Bilancio dell'Esercizio in corso, che presenta idonea e sufficiente disponibilità;
3. di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31.12.2023;
4. di dare atto che alla pratica in oggetto sono stati attribuiti i CIG: Z123B716C6 – Z403B71768 – Z713B717DE – Z5D3B7185C - che dovranno essere richiamati in tutte le pratiche conseguenti; la liquidazione delle somme impegnate è subordinata alla corretta acquisizione in atti della documentazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari e di identificazione del conto corrente, alla consegna dei beni e verifica di rispondenza degli stessi con le caratteristiche offerte e previa effettuazione della verifica di regolarità contributiva da parte della ditta incaricata (DURC);
5. di dare atto che ai sensi di quanto previsto dall'articolo 2, comma 3, del D.P.R. 16.04.2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, "La ditta/collaboratore/ consulente incaricata/o dovrà impegnarsi ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta che sono previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità Alto Garda e Ledro, approvato con decreto del Presidente della Comunità n. 4 del 25.01.2023, pubblicato sul sito web della Comunità alla sezione „Amministrazione trasparente“, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta. La violazione degli obblighi di comportamento potrà essere causa della risoluzione del contratto”;
6. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento di Contabilità della Comunità Alto Garda e Ledro approvato con deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 in data 28.05.2018, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
7. di disporre la pubblicazione del provvedimento sull'albo telematico del Consorzio dei Comuni, ai sensi dell'art. 7, comma 1 L.R. n. 8/2012;
8. di precisare, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, Legge Provinciale 30/11/1992 n. 23 e ss.mm., che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale;
 - straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199, entro 120 giorni.

La Responsabile del
Servizio Socio Assistenziale
Dott.Ssa Costanza Fedrigotti

DR

OGGETTO:	Servizio Socio Assistenziale - Acquisto di beni per il servizio di assistenza domiciliare. Impegni di spesa 2023. CIG: Z123B716C6 – Z403B71768 – Z713B717DE – Z5D3B7185C.
----------	--

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

La presente Determina è stata ricevuta in data:

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione al Servizio Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni per la pubblicazione.

Registrato l'impegno con il numero sul capitolo del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2023.

Data: IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Alessandro Vicentini

ovvero

La presente determinazione viene dichiarata improcedibile, rinviata al mittente ed al Servizio di Segreteria Generale, a causa di assenza della copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del Regolamento di Contabilità, come risulta dalla documentazione allegata..

Data: IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Alessandro Vicentini

SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE

Si conferma l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni al n.:

Pubblicata notizia della presente Determinazione con elenco delle determinazioni assunte nel mese di esposto all'Albo della Comunità Alto Garda e Ledro in data come da documentazione in atti

IL SEGRETARIO REGGENTE
