



Comunità Alto Garda e Ledro

Riva del Garda (TN)

DETERMINAZIONE N. 222 DEL REGISTRO GENERALE

ASSUNTA IL GIORNO: 07.04.2023

DA

UFFICIO: **AFFARI GENERALI**
SERVIZIO: **ALTRI SERVIZI GENERALI**
CENTRO DI COSTO: **SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO**

DoM

OGGETTO:	Altri Servizi Generali. Presa d'atto modifica dati societari ditta Forato Cancelleria SRL a seguito di acquisizione da parte della ditta Loeff System Srl di Bolzano
----------	--

IL RESPONSABILE DI RISULTATO

Premesso che:

- con determinazione n. 268 dd. 16.03.2022 si è provveduto all'affidamento dell'incarico alla ditta Forato Cancelleria S.R.L. di Trento per la fornitura di n. 6.000 cartelline personalizzate per archivio, in base alle richieste formulate dai vari servizi/uffici della Comunità Alto Garda e Ledro, per l'importo di € 2.058,00.- oltre ad IVA 22%;
- in occasione della consegna della merce da parte della ditta affidataria, è stata rilevata dagli uffici competenti della Comunità Alto Garda e Ledro una parziale difformità dei prodotti rispetto a quanto ordinato, tale da richiederne la sostituzione, come da corrispondenza depositata agli atti;
- in data 20.01.2023 prot. 699 è pervenuta dalla ditta Forato Cancelleria SRL una nota mediante la quale è stato comunicato che, con atto notarile registrato a Bolzano in 21.06.2022 sub n. 13500/1T, a decorrere dal 01.06.2022 la stessa società Forato Cancelleria SRL, con sede in Trento, Via Ezio Franceschini 26, P.IVA e C.F. 01383950225, è stata acquistata dalla società Loeff System SRL, con sede in Bolzano, Via F. di Vittorio, 4, P. IVA e C.F. 02679840211, trasmettendo al contempo le generalità e riferimenti, anche ai fini del tracciamento dei flussi finanziari, e in particolare le coordinate bancarie del conto corrente dedicato IBAN IT 04 B 08081 11600 000300025488.

Risulta pertanto opportuno prendere atto della suddetta modifica dell'assetto sociale dando atto che tutti gli atti ed impegni facenti capo alla ditta Forato Cancelleria SRL saranno assunti a pieno titolo dalla ditta Loeff System SRL;

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza; Atteso che il punto 2. dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

Visti:

- il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento dei Comuni della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 3/L e ss.mm.ii.;
- il Testo Unico delle Leggi Regionali sull'Ordinamento contabile e finanziario nei Comuni della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con D.P.G.R. 28 maggio 1999 n. 4/L e ss.mm.ii., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;
- il regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali approvato con D.P.G.R. 27.10.1999 n. 8/L e ss.mm.ii., per quanto compatibile con la normativa in materia di armonizzazione contabile;
- il Regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio di Comunità numero 12 di data 28/05/2018;
- il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 10 di data 07.03.2017;
- il Documento Unico di Programmazione 2023 - 2025 approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 02 di data 20.03.2023;
- il Bilancio di Previsione 2023 - 2025 approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 03 di data 20.03.2023;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2023 - 2025 approvato con Decreto del Presidente n. 21 del 23.03.2023;
- lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1 del 04.01.2018;
- la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm.ii. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino»;
- la Legge Provinciale 06/07/2022 numero 7 "Riforma delle Comunità: modificazione della Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3".

Accertato che il presente atto rientra nella competenza di gestione affidatagli dal Presidente della Comunità;

DETERMINA

- 1) di prendere atto che a far data dal 01.06.2022, la ditta Forato Cancelleria SRL di Trento, è stata acquisita dalla ditta Loeff System SRL, con sede legale in Via G. di Vittorio, 4, 39100 - Bolzano - codice fiscale e P.IVA 02679840211 - IBAN IBAN IT04B0808111600000300025488, cod. fatturazione elettronica A4707H7, dando atto che tale modifica riguarda tutti gli affidamenti attualmente assegnati alla medesima ditta.

- 2) di dare atto che ai sensi di quanto previsto dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16.04.2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, "La ditta/collaboratore/consulente incaricata/o dovrà impegnarsi ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta che sono previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità Alto Garda e Ledro, approvato con decreto del Presidente della Comunità n. 4 del 25.01.2023, pubblicato sul sito web della Comunità alla sezione „Amministrazione trasparente“, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta. La violazione degli obblighi di comportamento potrà essere causa della risoluzione del contratto.”.
- 3) di dare atto che, ai fini della liquidazione delle somme impegnate è già stata acquisita agli atti la documentazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari e di identificazione del conto corrente, alla consegna dei beni e verifica di rispondenza degli stessi con le caratteristiche offerte e previa effettuazione della verifica di regolarità contributiva da parte della ditta incaricata (DURC).
- 4) di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento di Contabilità della Comunità Alto Garda e Ledro approvato con deliberazione n. 12 di data 28.05.2018 dal Consiglio di Comunità, in vigore dal 10.06.2018.
- 5) di disporre la pubblicazione del provvedimento sull'Albo Telematico del Consorzio dei Comuni Trentini ai sensi dell'articolo 7 – comma 1 della Legge Regionale 8/2012.
- 6) di precisare, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, Legge Provinciale 30/11/1992 n. 23 e ss.mm., che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs 02.07.2010 n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale;
 - straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199, entro 120 giorni.

IL RESPONSABILE DI RISULTATO
dott.ssa Michela Donatini

DOM/bn

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

La presente Determina è stata ricevuta in data:
Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione al Servizio Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni per la pubblicazione.

Registrato l'impegno con il numero sul capitolo del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2023.

Data:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Alessandro Vicentini

ovvero

La presente determinazione viene dichiarata improcedibile, rinviata al mittente ed al Servizio di Segreteria Generale, a causa di assenza della copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del Regolamento di Contabilità, come risulta dalla documentazione allegata..

Data:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Alessandro Vicentini

SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE

Si conferma l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni al n.:

Pubblicata notizia della presente Determinazione con elenco delle determinazioni assunte nel mese di esposto all'Albo della Comunità Alto Garda e Ledro in data come da documentazione in atti

IL SEGRETARIO REGGENTE