



Rosa dei Venti
A.P.S.P.



ROSA DEI VENTI A.P.S.P.
19/04/2023 - 15.12
BORGO CHIESE
04.02.02 SELEZIONI

ROSA DEI VENTI A.P.S.P.
Protocollo N°: 00000794/00 rif: CBA|111743
Data Movimento: 19/04/2023 - 15.12

**AVVISO DI PUBBLICA SELEZIONE PER ESAMI PER LA FORMAZIONE
DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI CON RAPPORTO A TEMPO DETERMINATO
NEL PROFILO PROFESSIONALE DI
FISIOTERAPISTA - CATEGORIA C – LIVELLO EVOLUTO – 1° POSIZIONE RETRIBUTIVA**

IL DIRETTORE
della Rosa dei Venti A.p.s.p. di Borgo Chiese

in esecuzione della propria determinazione n. 67 del 17 aprile 2023.

RENDE NOTO

che questa Amministrazione intende procedere alla formazione di una graduatoria cui attingere per eventuali assunzioni a tempo determinato per fini sostituitivi o per sopperire ad esigenze di servizio di carattere straordinario nella figura professionale di:

Figura Professionale	Categoria	Livello	Posizione retribuzione
FISIOTERAPISTA	C	Evoluto	1 [^]

1. *Trattamento giuridico economico*

Il trattamento economico annesso al posto a tempo pieno è il seguente:

- stipendio annuo iniziale di € 17.436,00;
- assegno annuo di € 2.892,00;
- indennità integrativa speciale di € 6.445,90;
- indennità vacanza contrattuale di € 134,04;
- tredicesima mensilità;
- ogni altra competenza accessoria di Contratto;
- altri emolumenti previsti dagli accordi contrattuali in atto;

Lo stipendio e gli assegni suddetti sono gravati delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali, secondo le norme di legge.

Il trattamento economico indicato è relativo al personale a tempo pieno, 36 ore settimanali, da rapportare all'orario di servizio in caso di assunzione a tempo parziale.

Agli assunti è applicato il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del Comparto Autonomie Locali.

2. *Pari opportunità*

Sono garantite pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della L. 28 novembre 2005, n. 246".

3. *Requisiti per l'ammissione alla Pubblica Selezione*

Per l'ammissione alla Pubblica Selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- età non inferiore ai 18 anni;
- cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea, Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Viene derogato il possesso del citato requisito per i

familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e per i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" ovvero dello status di "protezione sussidiaria" (art. 38 D.Lgs. 30/03/2001 n. 165 così come modificato dalla L. 06/08/2013 n. 97);

- c) idoneità fisica alle mansioni della figura di fisioterapista con esenzione da difetti che possono influire sul rendimento del servizio¹; l'accertamento di tale idoneità sarà comunque effettuato dall'Amministrazione, tramite visita medica, prima dell'eventuale assunzione. Dalla visita non dovranno emergere prescrizioni allo svolgimento alle mansioni previste dalla figura professionale del posto messo alla selezione pena esclusione dalla graduatoria;
- d) non essere stati destituiti o licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione²;
- e) godimento dei diritti politici e civili attivi;
- f) immunità da condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici, limitatamente alla durata della pena, o che, qualora comminate nel corso di un rapporto di lavoro già instaurato, potrebbero determinare la sanzione del licenziamento secondo quanto previsto dai contratti collettivi in vigore;
- g) possesso, del seguente titolo di studio:

"laurea triennale in fisioterapia oppure diploma universitario triennale di fisioterapista oppure titoli dichiarati ad esso equipollenti dal d.m. 27/07/2000, nonché iscrizione all'albo professionale istituito ai sensi del d.m. 13/03/2018".

Tutti i titoli di studio indicati devono essere rilasciati da scuole (o università) riconosciute a norma dell'ordinamento scolastico (o universitario) dello Stato.

- h) Per i cittadini soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;

Possono partecipare alla selezione i cittadini di uno dei paesi membri dell'Unione Europea, ai sensi del D.P.C.M. 07/02/1994 n° 174, in possesso inoltre dei seguenti requisiti:

- i) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- l) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- m) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I sopra elencati requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di cui al punto successivo.

I candidati con titolo di studio conseguito all'estero devono ottenere il riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo italiano. In mancanza l'Azienda provvede all'ammissione con riserva, fermo restando che l'equipollenza del titolo di studio deve comunque essere conseguita al momento della proposta di assunzione: il candidato conserva la propria posizione in graduatoria, ma non può essere contattato per eventuali assunzioni, sino a che non attesti l'equipollenza del titolo.

Ai sensi dell'art. 1 della Legge 28/03/1991, n. 120, si stabilisce che la condizione di non vedente ai fini della presente selezione, per le implicazioni professionali, costituisce causa di inidoneità.

Non possono essere assunti coloro che negli ultimi cinque anni precedenti all'assunzione siano stati destituiti o licenziati da una Pubblica Amministrazione per giustificato motivo soggettivo o per giusta causa o siano incorsi nella risoluzione del rapporto di lavoro in applicazione dell'art. 32 quinquies, del codice penale o per mancato superamento del periodo di prova nella medesima categoria e livello a cui si riferisce l'assunzione. Per i destinatari del Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro, comparto Autonomie Locali, l'essere stati oggetto, negli ultimi tre anni precedenti ad un'eventuale assunzione a tempo determinato, di un parere negativo sul servizio prestato al termine di un rapporto di lavoro a tempo determinato, comporta l'impossibilità ad essere assunti a tempo determinato, per le stesse mansioni.

¹ Gli aspiranti affetti da minorazione fisica o psichica devono specificare l'ausilio in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame.

² Ai fini della non ammissione alla selezione, alla destituzione sono equiparate la decadenza per conseguimento dell'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile e la dispensa per incapacità professionale o per insufficiente rendimento.

L'Amministrazione si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento, con determinazione motivata del Direttore, l'esclusione dalla selezione dei concorrenti in difetto dei requisiti prescritti. L'esclusione verrà comunicata all'interessato.

Alla domanda deve essere allegata la ricevuta comprovante il pagamento della tassa di selezione **di € 25,00** da effettuarsi unicamente tramite il sistema **"PagoPa"**. Per effettuare il pagamento è necessario:

- accedere al sito tramite il seguente link <https://mypay.provincia.tn.it/pa/home.html>
- selezionare l'ente "Rosa dei Venti A.p.s.p.";
- selezionare la tipologia di pagamento "Tassa concorsi" e compilare il form con tutti i dati richiesti indicando "Pubblica Selezione Fisioterapista" nel campo CONCORSO;
- procedere con "Aggiungi al carrello" e seguire le istruzioni che verranno fornite dal portale;

Il pagamento della tassa del concorso è un requisito necessario per l'ammissione al concorso e non sarà in nessun caso rimborsata, anche nel caso di eventuale revoca del presente concorso;

4. Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, stesa su apposito modulo allegato alla presente selezione, nonché disponibile sul sito internet www.rosadeiventitn.it, in carta libera, ai sensi dell'art. 1 L. 23 agosto 1988 n° 370, dovrà pervenire all'Ufficio Segreteria della Rosa dei Venti A.P.S.P. con sede in Borgo Chiese (TN) – via C. Battisti n. 6, entro e non oltre

le ore 12.30 del giorno venerdì 13 maggio 2023

Il termine stabilito per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio e pertanto non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, giungeranno in ritardo o non siano corredate dei documenti e delle dichiarazioni richieste dalla selezione. Per le domande spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento fa fede il timbro a data dell'Ufficio postale di partenza; per le domande pervenute in altra maniera, la data di acquisizione è stabilita dal timbro a data apposto all'arrivo dal personale addetto al protocollo dell'Azienda.

La domanda potrà essere:

- **consegnata a mano** (in questo caso l'ufficio segreteria dell'Ente ne rilascerà ricevuta);
- spedita **tramite posta raccomandata con ricevuta di ritorno** all'A.P.S.P. "Rosa dei Venti" - Via Cesare Battisti n. 6 – 38083 Borgo Chiese (TN) – **(solo in questo caso ai fini dell'ammissione farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante, purché la domanda pervenga entro il sesto giorno naturale successivo alla data di scadenza sopra indicata).**
- spedita **mediante corriere** allo stesso indirizzo di cui sopra;
- trasmessa **tramite casella PERSONALE di posta elettronica certificata** alla casella di posta elettronica certificata dell'A.P.S.P. "Rosa dei Venti" di Borgo Chiese: rosadeiventitn@pec.it (Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 65 del D.lgs. 07.03.2005 n. 82 - Codice dell'amministrazione digitale). Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se effettuato all'indirizzo di posta elettronica certificato sopra indicato. **Il candidato che voglia utilizzare questo canale di comunicazione è tenuto ad indicare nella domanda di partecipazione il proprio indirizzo PEC.**

Il candidato avrà cura di conservare la ricevuta attestante il ricevimento da parte dell'Amministrazione della domanda di partecipazione, l'attestazione di avvenuta consegna della PEC da cui risulti che lo stesso è stato inviato nei tempi sopra indicati.

Il candidato dovrà garantire, inoltre, l'esattezza dei dati relativi al proprio indirizzo e comunicare tempestivamente per iscritto con lettera raccomandata o tramite PEC, gli eventuali cambiamenti di indirizzo o di recapito telefonico avvenuti successivamente alla presentazione della domanda e per tutta la durata della selezione. L'amministrazione non avrà responsabilità alcuna qualora il candidato non comunichi quanto sopra, né qualora si verifichino disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

La Rosa dei Venti A.P.S.P. di Borgo Chiese (TN) declina ogni responsabilità, oltre che per domande non pervenute per qualsiasi motivo ad essa non imputabile, per l'eventuale smarrimento della domanda o dei documenti spediti a mezzo servizio postale con modalità ordinarie o a mezzo corriere privato.

Nella domanda, redatta sul modulo predisposto dall'Azienda allegato al presente avviso, gli aspiranti dovranno indicare, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

1. *il cognome e nome, la data ed il luogo di nascita e la precisa indicazione della residenza e/o del domicilio se diverso dalla residenza;*
2. *il possesso della cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'U.E. Viene derogato il possesso del requisito sopracitato per i familiari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e per i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" ovvero dello status di "protezione sussidiaria", ai sensi del D.P.C.M. 07.02.1994 n. 174;*
3. *il godimento dei diritti politici attivi e civili e il comune di iscrizione nelle liste elettorali (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione di non iscrizione) – adempimento limitato ai soli cittadini italiani;*
4. *lo stato famiglia;*
5. *l'immunità da precedenti penali o le condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso;*
6. *i servizi prestati presso pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione di non aver prestato servizio come dipendente presso pubbliche amministrazioni);*
7. *l'idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio. La dichiarazione non è richiesta per gli aspiranti affetti da minorazione fisica o psichica. I medesimi devono specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame;*
8. *di non essere stato destituito o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;*
9. *l'eventuale appartenenza alla categoria di soggetti di cui all'art. 3 della Legge Provinciale 10.09.2003 n. 8 o di cui all'art. 3 della Legge 05.02.1992 n. 104, nonché la richiesta, per l'espletamento delle prove, di eventuali ausili in relazione all'handicap o ai disturbi specifici di apprendimento e/o necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove d'esame. I candidati dovranno allegare – in originale o in copia autenticata – certificazione datata relativa allo specifico handicap o ai disturbi specifici di apprendimento rilasciata dalla Commissione medica competente per territorio;*
10. *il possesso del titolo di studio prescritto, la data in cui è stato conseguito e l'Istituto che lo a rilasciato; i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero devono allegare il titolo di studio tradotto in italiano e autenticato dalla competente rappresentanza consolare o diplomatica italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano;*
11. *l'avvenuto pagamento della tassa di selezione;*
12. *il preciso recapito del candidato (anche diverso dal domicilio o dalla residenza), il numero telefonico e l'indirizzo e-mail o l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) presso il quale deve, ad ogni effetto, essere eseguita ogni necessaria comunicazione ai fini della selezione (in caso di mancata comunicazione vale la residenza di cui al punto n° 1). Questa Azienda declina ogni responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti dall'inesatta indicazione di recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpe dell'Amministrazione stessa.*

Nella domanda gli aspiranti possono altresì indicare:

13. *l'eventuale possesso di titoli di preferenza o precedenza o l'appartenenza a categorie riservatarie;*
14. *le mansioni espletate, la durata del servizio di leva o dell'eventuale servizio sostitutivo civile, per i concorrenti di sesso maschile;*

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare il possesso dei requisiti previsti ai sensi del D.P.C.M. 07/02/1994 n. 174:

15. *godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, oltre che in Italia, ovvero i motivi del mancato godimento;*
16. *essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;*
17. *avere adeguata conoscenza della lingua italiana in relazione alle mansioni da ricoprire.*
18. *equipollenza del titolo di studio a quello richiesto dal bando.*
19. *(solo per i cittadini di stati terzi):
essere familiare di un cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea titolare di diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, oppure*

essere titolare del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di essere titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria

Saranno esclusi dalla selezione gli aspiranti che risulteranno in difetto dei requisiti prescritti.

Ai sensi dell'art. 38, c. 3, del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, **la domanda deve essere datata e firmata alla presenza dell'impiegato addetto: qualora non sia recapitata personalmente, ad essa deve essere allegata copia fotostatica (anche non autenticata) di documento d'identità dell'aspirante in corso di validità o, se scaduta, con la dichiarazione, sottoscritta, che "i dati contenuti sono tuttora invariati"**.

Ai sensi dell'art. 1 della legge 23.08.1988 n. 370, i titoli ed i documenti allegati alla domanda dai candidati sono esenti dall'imposta di bollo.

Per coloro che effettuano autocertificazioni, si ricorda che l'Azienda, a sensi degli articoli 71 e 75, del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato decreto, procede a verifiche a campione e che qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; tale dichiarazione inoltre, quale "dichiarazione mendace", è punita ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi il giudice può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici.

5. Proroga dei termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla Pubblica Selezione, modificazione, sospensione o revoca della medesima

La Rosa dei Venti A.P.S.P. di Borgo Chiese si riserva la facoltà di prorogare i termini di scadenza per la presentazione delle domande di ammissione alla Pubblica Selezione, di sospendere o revocare la stessa qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

6. Ammissione ed esclusione dalla Pubblica Selezione

L'ammissione o l'eventuale esclusione dalla Pubblica Selezione è determinata dal Direttore della Rosa dei Venti A.P.S.P. di Borgo Chiese.

Sono esclusi dalla Pubblica Selezione i candidati che non risultano in possesso dei requisiti nonché i candidati che ritirano la documentazione presentata a corredo della domanda. La Pubblica Selezione sarà svolta anche nel caso di ammissione o partecipazione alla stessa di un solo concorrente.

7. Commissione giudicatrice

La Commissione giudicatrice è nominata dal Direttore della Rosa dei Venti A.P.S.P. di Borgo Chiese, secondo le norme relative del Regolamento del personale dell'Azienda.

8. Comunicazioni ai candidati della Pubblica Selezione

L'elenco dei candidati ammessi e non ammessi alla selezione, il calendario di convocazione ed il luogo delle prove d'esame e dell'eventuale preselezione verranno pubblicati all'Albo presso la sede dell'Ente e all'albo online sul sito internet dell'Ente (www.rosadeiventitn.it/Albo_pretorio). Eventuali variazioni e comunicazioni verranno pubblicate con le stesse modalità.

Sarà onere e cura del candidato verificare sul sito istituzionale o all'albo dell'Ente, l'ammissione o esclusione dalla selezione, le date di convocazione alle prove ed ogni ulteriore informazione e/o comunicazione riguardante il procedimento concorsuale.

Qualora risultino ammessi al concorso più di 50 candidati, la Commissione giudicatrice si riserva la facoltà di effettuare, prima delle prove d'esame, un test di preselezione finalizzato all'ammissione alle prove d'esame di un numero massimo di 50 candidati.

La preselezione consisterà in un test a quiz, domande a risposta multipla e/o a risposta sintetica sulle materie delle prove d'esame di cui al presente bando, test psico-attitudinali.

Nel caso di preselezione dei candidati, la comunicazione della data fissata per il test, sarà effettuata almeno 10 giorni prima dello svolgimento della stessa.

La convocazione dei candidati per lo svolgimento delle prove sarà effettuata, almeno 15 giorni prima della data fissata per la prima prova scritta, e nel caso di comunicazione cumulativa del diario delle prove di esame, la medesima deve essere effettuata almeno 20 giorni prima della data fissata, all'ora e nella sede stabilita.

Tutte le comunicazioni sia individuali che collettive, inerenti la procedura del presente concorso saranno pubblicate sul sito informatico dell'Azienda (www.rosadeiventitn.it) ed avranno valore di notifica a tutti gli effetti e quindi ogni comunicazione di pertinenza dei candidati si intende assolta con quanto sopra esplicitato.

9. Indicazioni ai candidati della Pubblica Selezione

Per essere ammessi alla prova d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di documento personale d'identità.

I candidati che non si presenteranno alla prova nei giorni, nelle ore e nelle sedi stabilite saranno dichiarati decaduti dalla Pubblica Selezione, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se indipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

10. Formazione della graduatoria degli idonei e sua approvazione.

Il candidato che non abbia conseguito il punteggio minimo richiesto per il superamento della prova è escluso dalla graduatoria.

La Commissione giudicatrice al termine della prova d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto dagli stessi, con l'osservanza, a parità di merito, delle norme sulle preferenze stabilite dalla legge.

Il Direttore della Rosa dei Venti A.P.S.P. di Borgo Chiese riconosciuta la regolarità degli atti della Pubblica Selezione, provvederà all'approvazione unitamente alla graduatoria finale di merito.

11. Assunzioni a tempo determinato

La graduatoria di merito, verrà utilizzata dalle APSP Rosa dei Venti per assunzioni a tempo determinato, in applicazione del Decreto Legislativo 06.09.2001 n. 368, per esigenze sostitutive o per motivi straordinari ed urgenti secondo le modalità stabilite nell'apposito regolamento delle singole Aziende.

12. Inquadramento

I vincitori saranno inquadrati nella figura professionale di Fisioterapista categoria C - livello evoluto -1^a posizione retributiva.

13. Utilizzazione della graduatoria

L'utilizzo della graduatoria è vincolante fino ad esaurimento della graduatoria stessa, salvo eventuali indisponibilità espresse dai singoli candidati.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 40 del vigente Regolamento del Personale dell'Azienda, la graduatoria avrà validità di tre anni dalla data della sua approvazione da parte del Direttore dell'Azienda e sarà utilizzata per la stipulazione di contratti di lavoro a tempo determinato, per esigenze sostitutive o per motivi straordinari ed urgenti.

14. Adempimenti per l'assunzione

I candidati risultati idonei che verranno contattati per essere assunti dovranno prendere servizio entro il termine concordato fra le parti.

Entro la data di assunzione, il candidato sottoscrive il contratto individuale di lavoro.

Entro lo stesso termine il candidato dichiara, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dalla legge, oppure rilasciare la dichiarazione di opzione per l'Azienda assumente.

E' obbligo dell'A.P.S.P. sottoporre il candidato, ed è dovere di quest'ultimo, sottoporsi alla visita medica pre-assuntiva di idoneità alle mansioni ed assenza di controindicazioni al lavoro secondo quanto previsto dalla normativa di cui al D.Lgs. n. 81 del 09/04/2008. Il giudizio di non idoneità comporta l'esclusione dall'impiego. Il candidato che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine pattuito fra le parti decade dalla nomina.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva assunzione in servizio.

Il candidato sarà sottoposto al periodo di prova previsto dalle norme contrattuali.

15. *Trattamento dei dati personali*

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 si segnala che i dati personali forniti saranno trattati in modalità elettronica e cartacea dall'A.P.S.P. "Rosa dei Venti" di Borgo Chiese.

Il trattamento dei dati raccolti sarà svolto da parte di collaboratori incaricati sia per finalità correlate al concorso sia, successivamente, per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro. Il conferimento dei dati richiesti è facoltativo ma necessario per i fini della partecipazione al concorso, pena l'esclusione. La base giuridica del loro trattamento è rappresentata dalla necessità di consentire la partecipazione dell'interessato alla selezione, adempiere a funzioni istituzionali e ad obblighi di legge. La loro conservazione avrà luogo nel rispetto dei termini di legge.

Per adempiere a richieste specifiche dell'interessato o per obbligo di legge o contrattuale, il trattamento potrebbe riguardare anche categorie particolari di dati personali (dati riferiti allo stato di salute). Il loro trattamento è svolto nel rispetto delle disposizioni di legge, tra cui si cita la L.R. 7/2005.

Il personale amministrativo e i membri della commissione giudicatrice, appositamente incaricati, verranno a conoscenza dei dati conferiti. I dati raccolti, se necessario, potranno essere condivisi in tutto o in parte ove necessario e comunque per le finalità del trattamento in oggetto a professionisti o società di consulenza per finalità connesse alla gestione della procedura; società informatiche per gestione e manutenzione dei sistemi informatici e dei programmi in uso; altri soggetti nominati responsabili del loro trattamento la cui precisa specificazione può essere oggetto di verifica presso gli uffici del titolare del trattamento. Ai dati potrebbero avere accesso anche organi ispettivi e di controllo, enti e/o uffici pubblici in obbligo di legge. I dati non saranno trasferiti all'esterno del territorio della UE.

I dati raccolti saranno comunicati a terzi solo laddove previsto da un obbligo di legge. In esecuzione a obblighi di legge i dati personali dell'interessato potranno essere diffusi. La graduatoria o l'ammissione alle prove intermedie sarà pubblicata sul sito web del titolare del trattamento.

Relativamente ai dati conferiti l'interessato o un suo rappresentante può esercitare, senza particolari formalità, i diritti previsti dagli artt. 15 e segg. del Regolamento UE 16/679 rivolgendosi al titolare del trattamento o al responsabile per la protezione dei dati, nonché proporre reclamo all'autorità di controllo competente ex articolo 77 del GDPR (Garante per la Protezione dei Dati Personali).

L'A.P.S.P. ha designato il proprio responsabile per la protezione dei dati personali raggiungibile all'indirizzo: serviziodpo@upipa.tn.it.

16. *Ricorsi*

Avverso i provvedimenti relativi alla presente procedura può essere presentato ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, nel termine di 60 giorni dalla data di pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige ovvero dalla notifica al candidato dell'atto che abbia interesse ad impugnare.

17. *Rinvio*

La partecipazione alla Pubblica Selezione implica, da parte dei concorrenti, l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni della presente selezione, nonché di quelle che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale delle A.P.S.P. della Provincia Autonoma di Trento.

Per tutto quanto non previsto dalla presente selezione si fa riferimento alla vigente normativa in materia ed in particolare:

- D.P.R. 10 dicembre 1994 n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- Legge 12 marzo 1999, n. 68, legge 12 settembre 1980, n. 574 e al decreto legislativo 12 maggio 1995, n. 196, decreto legislativo 8 maggio 2001, n. 215 con riferimento alle riserve di posto a favore di particolari categorie di cittadini;
- Legge 20 ottobre 1990, n. 302 e legge 23 novembre 1998, n. 407 con riferimento alle norme in favore delle vittime del terrorismo e della criminalità organizzata;
- Legge 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate";
- Decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Legge 15 maggio 1997, n. 127, con riferimento al titolo di preferenza della minore età;

- D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- Decreto legislativo 6 settembre 2001, n. 368, accordo quadro sul lavoro a tempo determinato;
- Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
- Legge Regionale 21 settembre 2005, n. 7;
- Legge Regionale 28 settembre 2016 n. 9;
- Regolamento del Personale dell’Azienda vigente;
- Contratto Collettivo Provinciale di Lavoro del personale dell’area non dirigenziale del comparto Autonomie Locali, disponibile sul sito Internet: <http://www.apran.provincia.tn.it>.
- Codice di Comportamento aziendale dei Dipendenti.

18. Pubblicazioni in Internet

Il testo della presente selezione ed il modello di domanda sono pubblicati sul sito Internet: <http://www.rosadeiventitn.it> nella sezione Albo Pretorio e sul sito <http://www.upipa.tn.it>, nella pagina riservata ai concorsi e bandi di gara (in basso a destra nella home page).

Per eventuali chiarimenti e informazioni gli interessati possono rivolgersi all’Ufficio Amministrativo della Rosa dei Venti A.p.s.p. – Via C. Battisti n. 6 – 38083 Borgo Chiese (TN), telefono n. 0465/621047.

19. Pre-selezione

Nel caso in cui alla Pubblica Selezione risultino ammessi oltre 50 aspiranti, la Commissione si riserva di effettuare o far effettuare, prima della prova d’esame, un test di pre-selezione a risposta sintetica sulle materie indicate nella presente selezione al fine dell’ammissione alle prove di esame di un numero massimo di 50 candidati.

20. Prova di esame

La prova d’esame si articolerà in una prova orale, sulle seguenti materie:

1. Aspetti del processo fisioterapico in programmi di prevenzione, cura e riabilitazione nell’adulto e nell’anziano in presenza di:
 - disordini neurologici - disordini muscolo-scheletrici, comprensivi di problematiche traumatologiche, ortopediche e reumatologiche;
 - disordini cardiocircolatori, respiratori e, più in generale, viscerali di interesse fisioterapico, comprensivi degli interventi nell’ambito delle cure palliative.
2. Protesi/ausili: principi di scelta e utilizzo dei principali ausili utili alla deambulazione, al transito e alla movimentazione dell’ospite.
3. Principi di responsabilità professionale, etica e deontologia;
4. Elementi di anatomia, fisiologia e patologia dell’apparato muscolo-scheletrico;
5. Problematiche riguardanti l’assistenza riabilitativa in R.S.A. e ruolo del fisioterapista anche in relazione al lavoro di equipe in A.P.S.P.
6. Formulazione, su di un caso clinico geriatrico simulato, di uno o più aspetti di un programma fisioterapico quali valutazione fisioterapica, scelta di obiettivi, identificazione e attuazione delle strategie di intervento fisioterapiche, modalità e tempi per le verifiche del raggiungimento degli obiettivi, collaborazione con altri professionisti;
7. Nozioni in materia informatica;
8. Cenni in materia di salute e sicurezza negli ambienti di lavoro (D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.);
9. Cenni in materia di protezione dei dati personali D. Lgs. n. 196/2003);
10. Nozioni sulla legislazione della Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (A.P.S.P.);
11. Nozioni del rapporto di lavoro dei pubblici dipendenti;
12. Nozioni della normativa sulla privacy;
13. Codice di comportamento;
14. Padronanza adeguata della lingua italiana.

*f.to IL DIRETTORE
(dott. Matteo Radoani)*