



# Comunità Alto Garda e Ledro

Riva del Garda (TN)

---

DETERMINAZIONE N. 147 DEL REGISTRO GENERALE

---

ASSUNTA IL GIORNO: 13/03/2023

**DA**

UFFICIO: **AFFARI GENERALI**  
SERVIZIO: **ALTRI SERVIZI GENERALI**  
CENTRO DI COSTO: **SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO**

DoM

OGGETTO: **Sostituzione accessori servizi igienici presso la sede periferica del Servizio Socio Assistenziale, Cà del Nemoler a Dro. Affidato incarico alla società Ceccato s.r.l. di Riva del Garda.**

<b>OGGETTO:</b>	<b>Sostituzione accessori servizi igienici presso la sede periferica del Servizio Socio Assistenziale, Cà del Nemoler a Dro. Affidato incarico alla società Ceccato s.r.l. di Riva del Garda.</b>	<b>Pag: 2/6</b>
-----------------	---	-----------------

## IL RESPONSABILE DI RISULTATO

Premesso che:

- Con contratto di comodato Rep. atti pubblici del Comune di Dro n. 595/1995, è stato concesso in comodato gratuito al Comprensorio (ora Comunità Alto Garda e Ledro e di seguito denominata "Comunità") il Compendio immobiliare denominato "Ca' del Nemoler" per lo svolgimento di iniziative ed attività socio - assistenziali. Tale contratto prevede in particolare, all'art. 3) che: "Il Comprensorio Alto Garda e Ledro assume l'obbligo della manutenzione ordinaria dell'immobile, come di ogni sua pertinenza, al fine di garantirne la disponibilità alla destinazione [...]".
- Con il Disciplinare Rep.atti privati del Comprensorio C9 n. 260 del 06.10.2004, sottoscritto tra il Comprensorio ed il Comune di Dro, si sono definiti i criteri per il riparto delle spese di gestione della struttura. Tale disciplinare, in particolare, prevede all'art. 02: "Spetta al Comprensorio provvedere direttamente alla effettuazione di tutte le spese ordinarie annualmente necessarie per la gestione e per la manutenzione del Comp0endio Cà del Nemoler ed in particolare: [...] b) garantire la ordinaria manutenzione e gestione delle strutture, delle loro pertinenze comprese le aree verdi e degli impianti; [...]";
- con determinazione n. 989 dd. 20.12.2022 a seguito di idoneo confronto concorrenziale effettuato a mezzo del mercato elettronico provinciale Mepat, è stata affidata alla ditta Ceccato srl con sede in Riva del Garda (TN) - 38066, Via Baltera, 19 - P.IVA 01715420228, la conduzione/manutenzione di impianti idrico-sanitari, riscaldamento/raffrescamento, antincendio e irrigazione presso la sede della Comunità Alto Garda e Ledro e le sedi periferiche del Servizio Socio-Assistenziale, per il triennio 2023, 2024 e 2025;
- a seguito di segnalazione da parte degli utenti, è stata rilevata la necessità di sostituire presso i servizi igienici della struttura in oggetto n. 2 radiatori e n. 2 sedili per water ormai vetusti non più idonei all'utilizzo;

Valutata la necessità di provvedere con urgenza all'installazione dei suddetti n. 2 sedili per water, al fine di garantire la funzionalità e il decoro della struttura in oggetto, demandando a successive valutazioni l'opportunità di richiedere all'Ente proprietario la sostituzione di n. 2 radiatori attualmente installati presso i servizi igienici della medesima struttura e per la quale la ditta Ceccato ha presentato la propria offerta all'interno del citato preventivo di spesa di data 03.03.2023;

Ritenuto, vista l'esiguità dell'intervento e della relativa spesa, di rivolgersi per la richiesta di un preventivo di spesa alla società Ceccato s.r.l., affidataria dell'incarico triennale 2023-2025, di conduzione/manutenzione degli impianti idrico-sanitari, riscaldamento/raffrescamento, antincendio e irrigazione presso la sede della Comunità Alto Garda e Ledro e presso le sedi periferiche utilizzate dal Servizio Socio Assistenziale;

Visto il preventivo di spesa di data 03.03.2023 della società Ceccato S.r.l. di Riva del Garda, registrato al protocollo il 06.03.2023 con il n. 2713, che espone, fra l'altro, un importo per la fornitura e l'installazione di n. 2 sedili per water, presso la sede periferica del SSA, Cà del Nemoler a Dro pari a € 79,00 oltre IVA 22%, ai quali si aggiunge un costo per i relativi materiali di consumo e installazione, stimato in € 71,00.- oltre Iva al 22%;

Considerata la spesa di cui sopra congrua ed in linea con le condizioni attualmente praticate dal mercato;

Tenuto conto della normativa provinciale in materia di disciplina dell'attività contrattuale della Provincia e degli Enti collegati e considerato che risulta legittimato l'affidamento diretto dell'incarico a mezzo di trattativa privata, ai sensi dell'art. 21, 2° comma, lettera h) e 4° comma, della L.P. n. 23/1990;

Verificato che la ditta Ceccato s.r.l. è in regola con i versamenti contributivi come evidenziato nel DURC conservato agli atti, valido dal 27/02/2023 al 27/06/2023;

Visti:

- l'art. 3 della Legge Provinciale 23 marzo 2020, come modificato dalla Legge Provinciale 06 agosto 2020 n. 6, secondo cui "Le amministrazioni aggiudicatrici possono procedere all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, compresi i servizi di ingegneria e architettura, fino alla soglia prevista, per tale tipologia di affidamento, dall'articolo 1, comma 2, lettera a), del Decreto-Legge n.76 del 2020;
- l'art. 1 c. 2 let. a) del Decreto Legge 16 luglio 2020, n.76, come modificato dall'art. 51,c. 1 let. a) del Decreto Legge 31 maggio 2021 n.77, secondo cui "Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto,

<b>OGGETTO:</b>	<b>Sostituzione accessori servizi igienici presso la sede periferica del Servizio Socio Assistenziale, Cà del Nemoler a Dro. Affidamento incarico alla società Ceccato s.r.l. di Riva del Garda.</b>	<b>Pag: 3/6</b>
-----------------	--	-----------------

anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione”;

Tenuto conto di quanto sopra e richiamata, per quanto non espressamente precisato, la disciplina prevista dalla Legge Provinciale 19/07/1990 numero 23 e ss.mm.;

Vista la legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016), in vigore dal 1° gennaio 2016, contiene disposizioni per il rafforzamento dell'acquisizione centralizzata ed il conseguimento di maggior economicità ed efficienza negli approvvigionamenti di beni e servizi;

Tenuto conto che l'art. 36 ter 1, comma 6, della Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm.ii. prevede che “Quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni previste dal comma 5 le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'agenzia o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Rimane in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal comma 5. Rimane ferma la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.”;

Dato atto peraltro che, per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro, ai sensi dell'art. 1, c. 450 della L. 296/2006, le amministrazioni pubbliche non sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328 del D.P.R. 207/2010;

Accertata la possibilità di ricorrere all'affidamento a trattativa privata trattandosi di importi inferiori al limite di € 48.500,00, ai sensi di quanto previsto dall'art. 21, comma 4° comma della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. recante disposizioni in materia di attività contrattuale della Provincia Autonoma di Trento;

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

Atteso che il punto 2. dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

Visti:

- la Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 “Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino –Alto Adige”;
- la Legge provinciale n. 09.12.2015 n. 18 “Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 in data 28.05.2018;
- il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 10 di data 07.03.2017;
- il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 approvato con Decreto del Commissario della Comunità Alto Garda e Ledro n. 18 di data 03.03.2022;
- il Bilancio di Previsione 2022-2024 approvato con Decreto del Commissario della Comunità Alto Garda e Ledro n. 19 di data 03.03.2022;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 approvato con Decreto del Commissario n. 24 dd 10.03.2022;
- il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'esercizio 2023 approvato con Decreto del Presidente n. 01 di data 05.01.2023;
- lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1 del 04.01.2018;
- la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm.ii. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino»;

<b>OGGETTO:</b>	<b>Sostituzione accessori servizi igienici presso la sede periferica del Servizio Socio Assistenziale, Cà del Nemoler a Dro. Affidò incarico alla società Ceccato s.r.l. di Riva del Garda.</b>	<b>Pag: 4/6</b>
-----------------	---	-----------------

- la Legge Provinciale 06.07.2022, n. 7 con cui è stata approvata la riforma delle Comunità;
- la legge 136 dd 13/08/2010 relativa al "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

Accertato che il presente atto rientra nella competenza di gestione affidatagli dal Commissario della Comunità;

Tutto ciò premesso,

### **DETERMINA**

1) di affidare a trattativa privata, alla società Ceccato srl con sede in Riva del Garda (TN) - 38066, Via Baltera, 19 – P.IVA 01715420228, l'incarico per la fornitura e posa di n. 2 sedili per water, presso la sede periferica del Servizio Socio Assistenziale, Cà del Nemoler in Vicolo Termine 16 a Dro, per una spesa complessiva pari ad € 183,00.- IVA 22% inclusa pari ad € 150,00 + IVA 22%, come da preventivo agli atti, ns. prot. n. 2713 dd. 06.03.2023.

2) di impegnare la spesa complessiva di € 183,00.- al capitolo 15150/060 (U.1.03.02.09.004 - Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia - Programma 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali - Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari) del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario in corso che presenta idonea e sufficiente disponibilità.

3) di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31.12.2023.

4) di provvedere alla stipulazione del contratto mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, così come previsto all'art 15 comma 3 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23.

5) di dare atto che alla pratica in oggetto è stato attribuito il codice **CIG Z663A4F749**, che dovrà essere richiamato in tutte le pratiche conseguenti; altresì alla ditta incaricata dovrà essere richiesto il rilascio di tutta la documentazione con la dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari e di identificazione del conto corrente, senza le quali non sarà possibile procedere con la liquidazione.

6) di dare atto che parte della spesa a carico del Comune di Dro verrà richiesta allo stesso in sede di rendiconto annuale.

7) di dare atto che ai sensi di quanto previsto dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16.04.2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, "La ditta/collaboratore/consulente incaricata/o dovrà impegnarsi ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta che sono previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità Alto Garda e Ledro, approvato con deliberazione del Comitato esecutivo n. 36 del 20.03.2018, pubblicato sul sito web della Comunità alla sezione „Amministrazione trasparente“, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta. La violazione degli obblighi di comportamento potrà essere causa della risoluzione del contratto".

8) di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento di Contabilità approvato dal Consiglio della Comunità con deliberazione n. 12 di data 28/05/2018 dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto.

9) di disporre la pubblicazione del provvedimento sull'Albo Telematico del Consorzio dei Comuni Trentini ai sensi dell'articolo 7 – comma 1 della L.R. n. 8/2012.

9) di precisare, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, L.P. n. 23 del 30.11.1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale;
- straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, entro 120 giorni. -

<b>OGGETTO:</b>	<b>Sostituzione accessori servizi igienici presso la sede periferica del Servizio Socio Assistenziale, Cà del Nemoler a Dro. Affidò incarico alla società Ceccato s.r.l. di Riva del Garda.</b>	<b>Pag: 5/6</b>
-----------------	---	-----------------

In materia di aggiudicazione di appalti, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, in base al quale gli atti sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente nel termine di trenta giorni.

DOM/se

**IL SEGRETARIO REGGENTE**  
**dott.ssa Michela Donatini**

---

<b>OGGETTO:</b>	<b>Sostituzione accessori servizi igienici presso la sede periferica del Servizio Socio Assistenziale, Cà del Nemoler a Dro. Affidò incarico alla società Ceccato s.r.l. di Riva del Garda.</b>	<b>Pag: 6/6</b>
-----------------	---	-----------------

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

La presente Determina è stata ricevuta in data: .....

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione al Servizio Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni per la pubblicazione.

Registrato l'impegno con il numero ..... sul capitolo 15150/060..... del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2023.

Data: ..... IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
**Dott. Alessandro Vicentini**

---

**ovvero**

La presente determinazione viene dichiarata improcedibile, rinviata al mittente ed al Servizio di Segreteria Generale, a causa di assenza della copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del Regolamento di Contabilità, come risulta dalla documentazione allegata..

Data: ..... IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
**Dott. Alessandro Vicentini**

---

---

**SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE**

Si conferma l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni al n.: .....

Pubblicata notizia della presente Determinazione con elenco delle determinazioni assunte nel mese di ..... esposto all'Albo della Comunità Alto Garda e Ledro in data ..... come da documentazione in atti .....

**IL SEGRETARIO REGGENTE**

---