



Comunità Alto Garda e Ledro

Riva del Garda (TN)

DECRETO DEL PRESIDENTE

N. 37

di data 28 aprile 2023

Oggetto: Dipendente arch. ZOLIN GIANFRANCO: proroga distacco in posizione di comando presso il Comune di Riva del Garda per il periodo dal 01.05.2023 al 31.05.2023, per n. 9 ore settimanali.

L'anno duemilaventitre addì ventotto del mese di aprile alle ore 9.00, il Presidente Claudio Mimiola, nominato con Delibera del Consiglio dei Sindaci n. 1 di data 18.08.2022 ai sensi dell'art.17 comma 2 della L.P. 16 giugno 2006 n. 3 e ss.mm.ii. "Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino", adotta il provvedimento come in oggetto, con l'assistenza del Segretario Reggente dott.ssa Michela Donatini.	Relazione di pubblicazione <hr/>
	Publicato all'albo telematico della Comunità dal giorno: 28 aprile 2023
	Per restarvi 10 giorni consecutivi fino al giorno: 08 maggio 2023
	IL SEGRETARIO REGGENTE F.to dott.ssa Michela Donatini

OGGETTO: Dipendente arch. ZOLIN GIANFRANCO: proroga distacco in posizione di comando presso il Comune di Riva del Garda per il periodo dal 01.05.2023 al 31.05.2023, per n. 9 ore settimanali.

IL PRESIDENTE

Vista la proposta di provvedimento come predisposta dal Segretario Reggente della Comunità (rif. Decreto n. 49 del 15.12.2022), in collaborazione con l'Ufficio Personale, sulla base degli indirizzi che sono stati precedentemente condivisi da questo Organo e che, previa opportuna verifica viene ritenuta essere meritevole di approvazione, come di seguito specificato.

Premesso che, conseguentemente alle necessità che sono state manifestate dal Comune di Riva del Garda (al fine di potenziare l'ufficio comunale addetto alla pianificazione e per poter meglio perseguire le necessità che sono attinenti la disciplina pianificatoria e per l'adeguamento del PRG, oltre che per gli altri interventi-obiettivi che potranno essere programmati in tale campo specifico), con provvedimenti della Comunità n. 35 del 30.12.2020, n. 59 del 28.06.2021, n. 130 del 22.12.2021, n. 53 del 22.12.2022 e n. 22 del 27.03.2023 che qui si intendono richiamati e corrispondenti provvedimenti comunali, il dipendente della Comunità arch. Gianfranco Zolin - Funzionario tecnico, Categoria D – livello base, in servizio di ruolo con orario a tempo pieno, avendone manifestato l'interesse personale e data la disponibilità, è stato comandato al Comune, con orario di 18 ore settimanali, complessivamente per il periodo dal 01.01.2021 al 30.04.2023.

Tenuto conto che:

- con la legge provinciale n. 7 di data 06.06.2022 avente ad oggetto "Riforma delle comunità: modificazioni della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 (Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino), e della legge provinciale per il governo del territorio 2015. Modificazioni della legge provinciale sulle fonti rinnovabili 2022." si è provveduto alla modifica della legge provinciale n. 3/2006 "Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino";
- la nuova legge provinciale n. 3/2006 ha mantenuto in capo alle Comunità le competenze in materia di "urbanistica", ai sensi dell'art. 8, comma 4 lettera d);
- l'art. 17 bis 1 della medesima legge ha previsto l'istituzione del nuovo organo denominato "Assemblea per la pianificazione urbanistica e lo sviluppo";
- la materia della pianificazione urbanistica è attualmente normata dalla legge provinciale n. 1/2008 e successiva legge provinciale n. 15/2015.

Richiamate, per quanto riguarda gli adempimenti 2021 rientranti nella relativa diretta responsabilità attinenti la materia della pianificazione urbanistica, necessari in particolare per il completamento del PTC IV° stralcio definitivo, le note a firma dell'interessato al prot. C.tà n. 14630 del 29.12.2020 e prot. C.tà n. 9468 del 25.05.2021 con la nuova programmazione 2021 delle scadenze, che qui si intendono integralmente richiamate.

Considerato, per doverosa verifica dello stato delle procedure attinenti la predisposizione e completamento del Piano Territoriale della Comunità - IV° stralcio finale, che:

- tutta la documentazione disponibile risultante agli atti è stata trasmessa sia ai Comuni (rif. prot. C.tà n. 13585 del 09.12.2020 e n. 13590/2020), che ai componenti l'Assemblea della Comunità (rif. prot. C.tà n. 13938 del 16.12.2020);
- trattasi in particolare della a). deliberazione PAT Autorità per la Partecipazione Locale n. 4 del 19.04.2020; b). Elaborato "PTC ultimo stralcio relazione" del 13.05.2019 con n. 3 allegati; c). N. 7 tavole di data 13.05.2019 in ulteriore allegato al documento "PTC ultimo stralcio relazione"; d). Deliberazione del Comitato esecutivo n. 59 del 22.05.2019 con n. 2 allegati; e). Elaborato in data "dicembre 2019" relativo alle risultanze del "Processo partecipativo".

Risulta ora pertanto necessaria, con riferimento all'anno 2023, l'attività dell'arch. Gianfranco Zolin in particolare al fine di:

- informare l'Assemblea, di recente nomina, sullo stato di avanzamento dei lavori relativi all'elaborazione del Piano Territoriale della Comunità;
- definire, i contenuti residuali relativi al IV stralcio (tutele paesaggistiche, criteri tutela aree agricole e ambiti fluviali, individuazione attrezzature e servizi di interesse sovracomunale, revisione

previsioni PUP relative a “piste e impianti sci”, definizione indirizzi per il dimensionamento dell'edilizia residenziale pubblica, ed altri);

- elaborare l'apparato normativo nell'ambito della gerarchia assegnata al PTC (subordinata al PUP ma sovraordinata ai PRG) distinguendo norme a carattere prescrittivo da quelle di indirizzo strategico;
- provvedere alla stesura del necessario supporto cartografico nel rispetto degli standard grafici previsti dal GPU (sistema provinciale di controllo informatico dei piani) anche attraverso eventuali incarichi esterni;
- elaborare la Valutazione Ambientale Strategica (VAS) relativa alle previsioni del Piano Stralcio;
- attivare la procedura per la prima adozione del Piano stralcio al PTC ed eventuali aggiornamenti richiesti da parte della Conferenza dei servizi PAT in sede di valutazione dello strumento;
- provvedere all'adozione definitiva dello strumento.

Considerato che:

- il Comune di Riva del Garda con nota pervenuta al prot. n. 4877 del 21.04.2023 ha ora richiesto la proroga del comando per un ulteriore mese, con modifica delle ore di presenza da 18 a 9 ore settimanali (per un giorno alla settimana), per garantire il completamento della variante urbanistica n. 13 bis;
- la Comunità Alto Garda e Ledro, dopo attenta valutazione, in via doverosamente collaborativa, acconsente alla proroga del comando per il mese di maggio 2023.

Tutto ciò premesso, dovendosi garantire in via primaria il corretto espletamento degli adempimenti di competenza della Comunità Alto Garda e Ledro, viene ritenuto opportuno quanto segue:

- dare autorizzazione al comando temporaneo per il periodo dal 01.05 al 31.05.2023, al fine di ultimare le attività in corso presso il Comune di Riva del Garda e di concedere allo stesso il tempo necessario per provvedere alle conseguenti valutazioni e scelte organizzative;
- dare atto che il comando a tempo parziale presso altro ente e per un periodo limitato pari ad un mese, come anche è stato valutato dal diretto interessato che ha relazionato in merito, risulta del tutto compatibile con il proseguo del processo in itinere per la definizione del PTC, dopo le risultanze del processo partecipativo IV° stralcio al “dicembre 2019” e dei lavori svolti dall'Assemblea nel periodo 2021-2022, e per supportare puntualmente il Presidente, l'Assessore delegato nonché l'Assemblea per la pianificazione urbanistica e lo sviluppo della Comunità, per quanto nella rispettiva competenza pianificatoria per gli adempimenti necessari, compresa la gestione della limitata spesa attinente ed il conferimento degli incarichi esterni necessari;
- per garantire certezza della presenza presso la Comunità e la possibilità di una ordinata programmazione delle attività di competenza oltre che la puntuale correlazione con il restante personale degli uffici e con gli Organi della Comunità, viene individuata la modalità del part-time verticale con la presenza in servizio su tre giorni interi con rientro pomeridiano, oltre che il venerdì mattina, parzialmente con orario rigido ed obbligo di presenza in sede in ognuna di tali giornate (lunedì, mercoledì e giovedì rigido 09.00 – 12.30; il venerdì rigido 09.00-12.00).

Rilevato che il dipendente interessato ha confermato l'interesse personale e piena disponibilità per la proroga del comando, con le medesime modalità di dettaglio che sono state a suo tempo definite.

Visto l'articolo 72 del vigente Regolamento Organico del personale dipendente del Comprensorio Alto Garda e Ledro, attualmente applicabile alla Comunità, che consente il comando di dipendenti presso altri Enti pubblici, qualora non vi ostino esigenze di servizio d'istituto, provvedendo alla corresponsione degli emolumenti e chiedendone successivamente il rimborso all'ente presso il quale il dipendente è comandato.

Rilevato che in base alla disposizione sopra richiamata, la spesa riferita alle ore di comando verrà rimborsata dal Comune di Riva del Garda su richiesta della Comunità e con relativo introito sull'apposito capitolo di bilancio.

Ravvisata la necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, al fine di provvedere tempestivamente agli adempimenti conseguentemente necessari.

Richiamate a tutti gli effetti:

- la Legge Provinciale n. 07 dd. 06.07.2022 con cui è stata approvata la riforma delle Comunità, in particolare con modificazioni della L.P. 16.06.2006 n. 3 (Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino) e della Legge Provinciale per il governo del territorio 2015;
- la deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 1 di data 18.08.2022, con la quale è stato nominato Presidente della Comunità Alto Garda e Ledro il Sindaco del Comune di Dro Sig. Claudio Mimiola, ai sensi dell'art.17 comma 2 della L.P. 16 giugno 2006 n. 3 e ss.mm.ii. "Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino".

Vista inoltre la comunicazione da parte dell'Assessore agli Enti Locali, Cooperazione Internazionale, Trasporti e Mobilità della Provincia Autonoma di Trento di data 10.08.2022, assunta al prot. C.tà n. 10028 in data 10.08.2022, con la quale viene chiarito che, in riferimento alle novità introdotte con la L.P. 06.07.2022, n. 7, i poteri di carattere esecutivo sono concentrati dalla norma in capo al presidente che li formalizza attraverso l'adozione di provvedimenti monocratici (Decreti).

Preso atto che sul presente provvedimento sono stati espressi i pareri favorevoli sulla regolarità tecnico-amministrativa e contabile ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2, dai responsabili individuati dal Presidente, così come risultanti in allegato al presente provvedimento.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23.06.2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Visto, per quanto ancora applicabile, il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei Comuni della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con D.P.G.R. 28.05.1999, n. 4/L e modificato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 4/L.

Visti:

- la Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 "Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige";
- la Legge provinciale n. 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;
- il regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 in data 28.05.2018;
- il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 10 di data 07.03.2017;
- il Documento Unico di Programmazione 2023 - 2025 approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 2 di data 20.03.2023;
- il bilancio di previsione 2023 - 2025 approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 3 di data 20.03.2023;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2023 - 2025 approvato con Decreto del Presidente n. 21 di data 23.03.2023;
- lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1 del 04.01.2018;
- la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm.ii. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino»;
- Legge provinciale 06.07.2022 n. 7 "Riforma delle comunità: modificazione della legge provinciale 16.06.2006 n. 3;

- . il vigente Regolamento Organico per il personale dipendente approvato con deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 13 del 11.12.2000;
- . il C.C.P.L. 2016-2018 del personale del comparto autonomie locali sottoscritto il 01.10.2018 e ss.mm. e ii..

Accertata la propria diretta competenza in merito, rientrando il presente atto nelle funzioni e competenze affidategli dall'art. 17 "Presidente" della L.P. 16.06.2006 n. 3 così come modificata dalla L.P. 7/2022.

DECRETA

per le motivazioni di cui in premessa :

1. di prorogare il distacco in posizione di comando presso il Comune di Riva del Garda e per n. 9 ore settimanali (per un giorno alla settimana, il martedì), del dipendente della Comunità Alto Garda e Ledro arch. ZOLIN GIANFRANCO, in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, in qualità di Funzionario tecnico, Categoria D – livello base, per il periodo dal 01.05.2023 al 31.05.2023;
2. di dare atto che:
 - durante il periodo di distacco in posizione di comando, il dipendente mantiene il rapporto giuridico di appartenenza con la Comunità Alto Garda e Ledro;
 - il periodo di comando verrà computato all'interessato a tutti gli effetti, compreso il trattamento di quiescenza e previdenza, e la Comunità Alto Garda e Ledro provvederà allo svolgimento di carriera ed agli eventuali aumenti periodici di stipendio;
 - gli oneri stipendiali e riflessi (contributi previdenziali ed assistenziali) rimangono in capo alla Comunità e verranno rimborsati alla medesima dal Comune per il carico orario di propria competenza (9 ore settimanali), previa presentazione della documentazione dimostrativa della spesa effettivamente sostenuta;
 - oltre agli oneri di cui al punto precedente, il Comune è tenuto a rimborsare la quota del trattamento di fine rapporto maturata nel periodo di comando;
3. di specificare che l'orario di servizio presso la Comunità Alto Garda e Ledro per 27 ore settimanali sarà effettuato in part-time verticale su 4 giorni alla settimana (lunedì, mercoledì e giovedì con orario rigido 09.00 – 12.30; il venerdì con orario rigido 09.00 – 12.00) ed il rimanente in orario flessibile;
4. di dare atto che l'IRAP dovrà essere pagata direttamente dal Comune di Riva del Garda, quale ente utilizzatore del dipendente comandato per il carico orario di propria competenza (9 ore settimanali);
5. di dare atto che le somme rimborsate alla Comunità derivanti dal presente provvedimento, saranno introitate ad apposito capitolo del bilancio dell'esercizio 2023;
6. stante l'urgenza di dare corso agli adempimenti conseguentemente necessari, di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4 della Legge Regionale 3 maggio 2018 n. 2;
7. di precisare che avverso il presente decreto, inerente la gestione del personale disciplinata dalle disposizioni del Codice Civile e dalle leggi sul rapporto di lavoro subordinato, per ogni eventuale controversia individuale è ammessa da parte del contro interessato la presentazione di ricorso al giudice ordinario in funzione di giudice del lavoro, ai sensi dell'art. 63 e seguenti del D. L.gsl. 30.03.2001 n. 165. -

Verbale letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to Claudio Mimiola

IL SEGRETARIO REGGENTE
F.to dott.ssa Michela Donatini

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Riva del Garda, addì

IL SEGRETARIO REGGENTE
dott.ssa Michela Donatini