



DETERMINAZIONE N. 251 DEL REGISTRO GENERALE

ASSUNTA IL GIORNO: 19.04.2023

DA

UFFICIO: TECNICO SERVIZIO: UFFICIO PIANIFICAZIONE CENTRO DI COSTO: URBANISTICA

ZG

OGGETTO:	Urbanistica. Progetto "Piano zanzara tigre 2023. Messa a disposizione del car sharing/autonoleggio e altre azioni di coordinamento". Affidamento incarico alla Ditta Manco Srl di Arco (Tn).
----------	---

IL RESPONSABILE DI RISULTATO

Richiamata integralmente al fine della adozione del presente provvedimento motivazioni generali, premesse e dispositivo di cui al Decreto del Presidente n. 31 d.d. 12.04.2023, dichiarato immediatamente eseguibile, all'oggetto "Progetto Piano zanzara tigre 2023. Messa a disposizione del car sharing/autonoleggio e altre azioni di coordinamento. Atto di indirizzo", completa dell'Allegato A - "Relazione finale 2022" e dell'Allegato B - "Elaborato tecnico/finanziario 2023".

Premesso che:

- allo scopo di attuare il "Progetto Piano zanzara tigre 2023. Messa a disposizione del car sharing/autonoleggio e altre azioni di coordinamento", che vede il coinvolgimento diretto della Comunità, oltre che per il coordinamento di numerose azioni a favore dei Comuni, anche per il supporto finanziario relativamente al servizio di car sharing/autonoleggio necessario agli spostamenti sul territorio dei due/tre operatori che saranno messi a disposizione per le attività di monitoraggio e per i trattamenti antilarvali dal SOVA (Servizio per l'Occupazione e la Valorizzazione Ambientale della Provincia Autonoma di Trento) e coordinati dalla FMCR (Fondazione Museo Civico di Rovereto), i quali sono stati richiesti dalla FMCR al SOVA;
- il servizio di car sharing/autonoleggio è stato individuato dal SOVA quale modalità di spostamento necessaria per gli operatori per il progetto "Zanzara tigre 2023" per le operazioni di monitoraggio e controllo con larvicidi biologici;
- tale servizio è uno degli elementi della mobilità sostenibile, che viene perseguita dalla Comunità attraverso gli strumenti di propria competenza.

Considerato che:

- per l'affidamento del servizio di car sharing/autonoleggio per il progetto denominato Zanzara Tigre 2023 si è provveduto ad inviare una richiesta di offerta con nota prot. 3158 dd. 15.03.2023 alla Ditta Manco Srl con sede in via S. Caterina 67 a Arco (TN) - C.F. 00609330220 - P. IVA 00609330220, in quanto estensore dell'offerta classificatasi seconda nella graduatoria di gara relativa al precedente affidamento, indicando quale costo del servizio un importo indicativo stimato in euro 7.000,00 + IVA 22%, per un importo complessivo pari ad Euro 8.540,00;
- la spesa di cui sopra si ritiene congrua ed in linea con le condizioni attualmente praticate dal mercato;
- la ditta sopraccitata con nota prot. 3259 dd. 16.03.2023 ha confermato la disponibilità a fornire il servizio richiesto al prezzo stimato in euro 7.000,00 + IVA 22%, per un importo complessivo pari ad Euro 8.540,00.

Visto che la società Manco Srl di Arco (TN) è in regola con i versamenti contributivi come evidenziato nel DURC conservato agli atti, valido dal 22.02.2023 al 22.06.2023.

Visti:

- l'art. 3 della Legge Provinciale 23 marzo 2020, come modificato dalla Legge Provinciale 06 agosto 2020 n. 6, secondo cui "Le amministrazioni aggiudicatrici possono procedere all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, compresi i servizi di ingegneria e architettura, fino alla soglia prevista, per tale tipologia di affidamento, dall'articolo 1, comma 2, lettera a), del Decreto-Legge n.76 del 2020;
- l'art. 1 c. 2 let. a) del Decreto Legge 16 luglio 2020, n.76, come modificato dall'art. 51,c. 1 let. a) del Decreto Legge 31 maggio 2021 n.77, secondo cui "Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi

compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione".

Vista la legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016), in vigore dal 1° gennaio 2016, contiene disposizioni per il rafforzamento dell'acquisizione centralizzata ed il conseguimento di maggior economicità ed efficienza negli approvvigionamenti di beni e servizi.

Tenuto conto che l'art. 36 ter 1, comma 6, della Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm.ii. prevede che "Quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni previste dal comma 5 le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'agenzia o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Rimane in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal comma 5. Rimane ferma la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.".

Dato atto peraltro che, per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro, ai sensi dell'art. 1, c. 450 della L. 296/2006, le amministrazioni pubbliche non sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328 del D.P.R. 207/2010.

Accertata la possibilità di ricorrere all'affidamento a trattativa privata trattandosi di importi inferiori al limite di € 48.500,00, ai sensi di quanto previsto dall'art. 21, comma 4° comma della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. recante disposizioni in materia di attività contrattuale della Provincia Autonoma di Trento.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Visti:

- la Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 "Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige";
- la Legge provinciale n. 18 dd. 09.12.2015 "Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;

- il Regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 di data 28.05.2018;
- il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio di Comunità n. 10 di data 07.03.2017;
- il Documento Unico di Programmazione 2023-2025 approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 2 di data 20.03.2023;
- il Bilancio di Previsione 2023-2025 approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 3 di data 20.03.2023;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 approvato con Decreto del Presidente n. 21 di data 23.03.2023;
- lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1 del 04.01.2018;
- la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm.ii. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino»;
- la Legge Provinciale 06.07.2022, n. 7 "Riforma delle comunità: modificazione della legge provinciale 16.06.2006 n. 3".

Accertato che il presente atto rientra nella competenza di gestione affidatagli dal Presidente della Comunità;

D E T E R M I N A

- 1) di affidare a trattativa diretta alla società Manco Srl con sede in via S. Caterina 67 a Arco (TN) – C.F. 00609330220 - P. IVA 00609330220, l'incarico per la fornitura del servizio di car sharing/autonoleggio per gli spostamenti degli operatori che saranno messi a disposizione dal SOVA per le attività di monitoraggio e per i trattamenti antilarvali che saranno gestiti dalla FMCR, per una spesa pari ad Euro 7.000,00.- (oltre ad IVA 22%) per un importo complessivo pari ad Euro 8.540,00;
- 2) di specificare che le condizioni generali e modalità di intervento per l'esecuzione dell'incarico, risultano individuate come da lettera di richiesta offerta in atti, prot. n. 3158 dd. 15.03.2022, salvo le ulteriori specificazioni ed indicazioni da parte del Responsabile di risultato;
- 3) di impegnare la spesa di euro 8.540,00.- IVA 22% compresa (pari ad euro 7.000,00 + IVA 22%), al capitolo 4656 (U.1.03.02.07.02 – Noleggi di beni di trasporto; MISSIONE 09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente; PROGRAMMA 5 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione) del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario in corso che presenta idonea e sufficiente disponibilità;
- 4) di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31.12.2023;
- 5) di provvedere alla stipulazione del contratto con la ditta aggiudicataria mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, così come previsto all'art. 15 comma 3 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23, nel caso specifico con la creazione e l'invio dell'ordine d'acquisto attraverso il portale acquisti in rete MEPAT;
- 6) di dare atto che alla pratica in oggetto è stato attribuito il codice **CIG ZC33AD853A**, che dovrà essere richiamato in tutte le pratiche conseguenti; altresì alla ditta incaricata dovrà essere richiesto il rilascio di tutta la documentazione con la dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari e di identificazione del conto corrente, senza le quali non sarà possibile procedere con la liquidazione;
- 7) di dare atto che ai sensi di quanto previsto dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16.04.2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, "La ditta/collaboratore/consulente incaricata/o dovrà impegnarsi ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta che sono previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità Alto Garda e Ledro, approvato con deliberazione del Comitato esecutivo n. 36 del 20.03.2018, pubblicato sul sito web della Comunità alla sezione „Amministrazione trasparente“, per quanto compatibili

con il ruolo e l'attività svolta. La violazione degli obblighi di comportamento potrà essere causa della risoluzione del contratto";

- 8) di trasmettere la presente determinazione alla FMCR, che verrà incaricata dai Comuni per le attività di monitoraggio e per i trattamenti antilarvali, alla quale viene demandata la gestione degli operatori messi a disposizione dal SOVA e quindi anche tutti gli oneri organizzativi relativi all'utilizzo del servizio di car sharing da parte degli operatori stessi;
- 9) di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento di Contabilità approvato dal Consiglio della Comunità con deliberazione n. 12 di data 28.05.2018 dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
- 10) di disporre la pubblicazione del provvedimento sull'Albo Telematico del Consorzio dei Comuni Trentini ai sensi dell'articolo 7 – comma 1 della L.R. n. 8/2012;
- 11) di precisare, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, Legge Provinciale 30/11/1992 n. 23 e ss.mm., che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale;
 - straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199, entro 120 giorni;In materia di aggiudicazione di appalti, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, in base al quale gli atti sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente nel termine di trenta giorni.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
arch. Gianfranco Zolin

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

La presente Determina è stata ricevuta in data:

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione al Servizio Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni per la pubblicazione.

Registrato l'impegno con il numero sul capitolo del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2023.

Data:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
dott. Alessandro Vicentini

ovvero

La presente determinazione viene dichiarata improcedibile, rinviata al mittente ed al Servizio di Segreteria Generale, a causa di assenza della copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del Regolamento di Contabilità, come risulta dalla documentazione allegata.

Data:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
dott. Alessandro Vicentini

SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE

Si conferma l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni al n.:

Pubblicata notizia della presente Determinazione con elenco delle determinazioni assunte nel mese di esposto all'Albo della Comunità Alto Garda e Ledro in data come da documentazione in atti

IL SEGRETARIO REGGENTE