



DETERMINAZIONE N. 992 DEL REGISTRO GENERALE

ASSUNTA IL GIORNO: 20/12/2022

DA

UFFICIO: AFFARI GENERALI SERVIZIO: ALTRI SERVIZI GENERALI CENTRO DI COSTO: SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO

DOM

OGGETTO:	Affidamento del servizio di pulizia della sede della Comunità e sede periferica del Servizio Socio-Assistenziale Cà del Nemoler e prestazioni accessorie. Prosecuzione per il periodo: 01 gennaio – 30 giugno 2023.
-----------------	--

OGGETTO:	Affidamento del servizio di pulizia della sede della Comunità e sede periferica del Servizio Socio-Assistenziale Cà del Nemoler e prestazioni accessorie. Prosecuzione per il periodo: 01 gennaio – 30 giugno 2023.	2
----------	--	---

IL RESPONSABILE DI RISULTATO

Premesso che :

- il servizio di pulizie presso la sede della Comunità Alto Garda e Ledro e presso le sedi periferiche del Servizio Socio-Assistenziale è indispensabile per assicurare il regolare svolgimento dei servizi istituzionali dell'ente;

- è in scadenza il 31.12.2022 p.v. l'incarico affidato a trattativa privata alla Società Pulizie Primavera srl di Rovereto, per il servizio di pulizie della sede della Comunità e sede periferica del Servizio Socio-Assistenziale Cà del Nemoler e prestazioni accessorie, affidato con determinazione del Responsabile n. 739 di data 21.09.2022;

Ricordato che:

- con nota prot. 4966 dd. 26.03.2021 è stato pubblicato dalla Comunità un avviso esplorativo per manifestazione di interesse, poi rettificato con nota prot. 5352 dd. 01.04.2021;

- a tal manifestazione di interesse hanno risposto n. 24 ditte;

- con il decreto legge n. 77 dd. 31.05.2021 cosiddetto "Decreto Semplificazioni bis" è stata prevista la possibilità di affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000,00 euro;

- l'art. 51 del decreto legge n. 77/2021 in particolare ha previsto la proroga sino al 30 giugno 2023 della possibilità di adottare le indicate procedure in deroga agli articoli 36, comma 2, per i contratti sotto soglia, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50;

Tenuto conto che:

- per l'affidamento del servizio di pulizie l'Amministrazione intende procedere all'espletamento di una nuova gara con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutando però di ridurre il numero dei partecipanti al fine di non appesantire eccessivamente la procedura di gara in particolare relativamente alla valutazione delle offerte;

- è in predisposizione tutta la necessaria documentazione di gara e la procedura verrà svolta attraverso il mercato elettronico provinciale MEPAT;

- con decreto del Commissario n. 28 dd. 30.03.2022 è stato conferito alla sottoscritta l'incarico relativo alla Reggenza della sede segretariale con decorrenza 01.04.2022 non sostituendo nel contempo il Vicesegretario; tale nomina ha comportato l'impossibilità di esperire la gara di cui trattasi nei tempi preventivati;

- al fine di assicurare il servizio di pulizie senza soluzione di continuità, si è provveduto a chiedere all'attuale affidatario, società Pulizie Primavera srl, la disponibilità alla prosecuzione del servizio per il periodo gennaio – giugno 2023;

Vista la nota di data 20.12.2022 prot. 16198, con la quale è stata richiesta alla sopracitata società, nelle more della espletamento della nuova gara, la disponibilità alla prosecuzione del servizio di pulizia ordinario per il periodo dal 1 gennaio al 30 giugno 2023, relativamente ai locali della Sede della Comunità Alto Garda e Ledro, alla Sala Cinema ubicata presso la struttura e alla Sede periferica "Cà del Nemoler di Dro", alle medesime condizioni del contratto vigente, così come dettagliatamente specificato nella nota prot. n. 9359 del 23.06.2021 riportante in oggetto "Richiesta disponibilità effettuazione del servizio di pulizie dal 01 luglio 2021 fino al 30 aprile 2022", con la precisazione che la scadenza potrebbe essere anticipata nel caso nel frattempo venisse ultimata la gara da parte della Comunità";

Vista la nota del 20.12.2022 della Società Pulizie Primavera srl, registrata a protocollo il 20.12.2022 con il n. 16217, con la quale la ditta ha confermato la propria disponibilità alla prosecuzione del servizio per il periodo dal 01.01.2023 al 30.06.2023 alle condizioni indicate;

Considerati congrui i prezzi attuali applicati per il servizio di pulizie, anche in considerazione del fatto che derivano dall'espletamento di una precedente procedura di aggiudicazione del servizio e che non hanno subito nessun adeguamento Istat, nonostante l'inflazione sia in continuo e costante aumento già da molti mesi ed attestandosi alla data attuale oltre il 10%;

Considerato altresì:

- il periodo limitato del servizio richiesto, pari a n. 6 mesi;

- il contenuto ammontare della spesa derivante dall'affidamento in questione;

OGGETTO:	Affidamento del servizio di pulizia della sede della Comunità e sede periferica del Servizio Socio-Assistenziale Cà del Nemoler e prestazioni accessorie. Prosecuzione per il periodo: 01 gennaio – 30 giugno 2023.	3
----------	--	---

Ritenuto di procedere ad affidare alla Società Pulizie Primavera srl di Rovereto il servizio di pulizie della Sede della Comunità, sede periferica del Servizio Socio-Assistenziale Cà del Nemoler e prestazioni accessorie, per il periodo dal 01 gennaio 2023 al 30 giugno 2023, provvedendo nel contempo all'impegno della relativa spesa;

Vista la variazione della Sede legale della società Pulizie Primavera Srl, da via Dante 4 – 38068 Rovereto a 38068 Rovereto (TN) in via Fontana 17, come da visura C.C.I.A.A. di Trento n. T495495271 del 18.11.2022, trasmessa dalla società Pulizie Primavera Srl e registrata al protocollo il 06.12.2022 con il n. 15571;

Tenuto conto che la Società Pulizie Primavera srl è in regola con i versamenti contributivi come evidenziato nel DURC conservato agli atti, valido dal 17/10/2022 al 14/02/2023;

Tenuto conto di quanto sopra e richiamata, per quanto non espressamente precisato, la disciplina prevista dalla Legge Provinciale 19/07/1990 numero 23 e ss.mm.;

Visti:

- l'art. 3 della Legge Provinciale 23 marzo 2020, come modificato dalla Legge Provinciale 06 agosto 2020 n. 6, secondo cui "Le amministrazioni aggiudicatrici possono procedere all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, compresi i servizi di ingegneria e architettura, fino alla soglia prevista, per tale tipologia di affidamento, dall'articolo 1, comma 2, lettera a), del Decreto-Legge n.76 del 2020;

- l'art. 1 c. 2 let. a) del Decreto Legge 16 luglio 2020, n.76, come modificato dall'art. 51,c. 1 let. a) del Decreto Legge 31 maggio 2021 n.77, secondo cui "Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione";

Vista la legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016), in vigore dal 1° gennaio 2016, contiene disposizioni per il rafforzamento dell'acquisizione centralizzata ed il conseguimento di maggior economicità ed efficienza negli approvvigionamenti di beni e servizi;

Tenuto conto che l'art. 36 ter 1, comma 6, della Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm.ii. prevede che "Quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni previste dal comma 5 le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'agenzia o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Rimane in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal comma 5. Rimane ferma la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.";

Dato atto peraltro che, per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro, ai sensi dell'art. 1, c. 450 della L. 296/2006, le amministrazioni pubbliche non sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328 del D.P.R. 207/2010;

OGGETTO:	Affidamento del servizio di pulizia della sede della Comunità e sede periferica del Servizio Socio-Assistenziale Cà del Nemoler e prestazioni accessorie. Prosecuzione per il periodo: 01 gennaio – 30 giugno 2023.	4
----------	--	---

Accertata la possibilità di ricorrere all'affidamento a trattativa privata trattandosi di importi inferiori al limite di € 48.500,00, ai sensi di quanto previsto dall'art. 21, comma 4° comma della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. recante disposizioni in materia di attività contrattuale della Provincia Autonoma di Trento;

Precisato che l'impegno di spesa conseguente al presente provvedimento è assunto nel rispetto delle disposizioni di cui al comma 6 dell'art. 183 rubricato "Impegno di spesa" del D. Lgs 267/2000 e s.m.;

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

Atteso che il punto 2. dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

Visti:

- la Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 "Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino –Alto Adige";
- la Legge provinciale n. 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 in data 28.05.2018;
- il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 10 di data 07.03.2017;
- il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 approvato con Decreto del Commissario della Comunità Alto Garda e Ledro n. 18 di data 03.03.2022;
- il Bilancio di Previsione 2022-2024 approvato con Decreto del Commissario della Comunità Alto Garda e Ledro n. 19 di data 03.03.2022;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 approvato con Decreto del Commissario n. 24 dd 10.03.2022;
- lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1 del 04.01.2018;
- la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm.ii. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino»;
- la Legge Provinciale 06.07.2022, n. 7 con cui è stata approvata la riforma delle Comunità;
- la Legge 136 dd 13/08/2010 relativa al "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";

Accertato che il presente atto rientra nella competenza di gestione affidatagli dal Commissario della Comunità;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

1) di affidare, nelle more dell'espletamento della nuova gara, per il periodo dal 01 gennaio al 30 giugno 2023, alla Società Pulizie Primavera srl con sede legale in Via Fontana, 17 – 38068 Rovereto (TN) – P.IVA 01744980226, la prosecuzione del servizio di pulizia della Sede della Comunità, sede periferica del Servizio Socio-Assistenziale "Cà del Nemoler" e prestazioni accessorie, alle medesime condizioni del contratto attualmente in corso e con la sola clausola che la scadenza dell'incarico potrà essere anticipata qualora nel frattempo venisse ultimata la procedura di gara in corso.

2) di impegnare la spesa complessiva di **€ 27.731,28.-** IVA 22% compresa (pari ad € 22.730,56.- oltre ad IVA) ai capitoli di spesa del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario – anno 2023, che presentano sufficiente ed adeguata disponibilità, così come di seguito indicato:

OGGETTO:	Affidamento del servizio di pulizia della sede della Comunità e sede periferica del Servizio Socio-Assistenziale Cà del Nemoler e prestazioni accessorie. Prosecuzione per il periodo: 01 gennaio – 30 giugno 2023.	5
----------	--	---

PERIODO: Gennaio 2023 – Giugno 2023	CAPITOLO 1510/012 (Sede)	CAPITOLO 1510/012 (Cinema)	BILANCIO SEDE/CINEMA (Altri Servizi Generali)	CAPITOLO 15129/020 (Ca' Nemoler)	BILANCIO CA' DEL NEMOLER (Servizio Socio Assistenziale)
GENNAIO 2023	€ 3.645,47	€ 512,20 (10 interventi)	(U.1.03.02.13.002 - Servizi di pulizia e lavanderia -	€ 464,21	(U.1.03.02.13.002 - Servizi di pulizia e lavanderia -
FEBBRAIO 2023	€ 3.645,47	€ 512,20 (10 interventi)	Missione 01 - Servizi istituzionali e generali, di	€ 464,21	Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia -
MARZO 2023	€ 3.645,47	€ 512,20 (10 interventi)	Programma 3 -Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato)	€ 464,21	Programma 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido)
APRILE 2023	€ 3.645,47	€ 512,20 (10 interventi)		€ 464,21	
MAGGIO 2023	€ 3.645,47	€ 512,20 (10 interventi)		€ 464,21	
GIUGNO 2023	€ 3.645,47	€ 512,20 (10 interventi)		€ 464,21	
TOTALE	€ 21.872,82	€ 3.073,20		€ 2.785,26	
				TOTALE IVA COMPRESA	€ 27.731,28

3) di dichiarare che l'obbligazione diventerà esigibile entro il 31/12/2023.

4) di dare atto che alla pratica in oggetto è stato attribuito il codice **CIG Z9E3934006** che dovrà essere richiamato in tutte le pratiche conseguenti e che alla ditta incaricata dovrà essere richiesto il rilascio di tutta la documentazione con la dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari e di identificazione del conto corrente, senza le quali non sarà possibile procedere con la liquidazione.

5) di dare atto che ai sensi di quanto previsto dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16.04.2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, "La ditta/collaboratore/consulente incaricata/o dovrà impegnarsi ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta che sono previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità Alto Garda e Ledro, approvato con deliberazione del Comitato esecutivo n. 36 del 20.03.2018, pubblicato sul sito web della Comunità alla sezione "Amministrazione trasparente", per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta. La violazione degli obblighi di comportamento potrà essere causa della risoluzione del contratto".

6) di disporre la pubblicazione del provvedimento sull'Albo Telematico del Consorzio dei Comuni Trentini ai sensi dell'articolo 7 – comma 1 della Legge Regionale n. 8/2012.

7) di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento di Contabilità approvato dal Consiglio di Comunità con deliberazione n. 12 di data 28.05.2018, in vigore dal 10.06.2018.

8) di precisare, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, Legge Provinciale 30/11/1992 n. 23 e ss.mm., che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale;
- straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199, entro 120 giorni.

In materia di aggiudicazione di appalti, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 del D.Lgs 02.07.2010 n. 104, in base al quale gli atti sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente nel termine di trenta giorni.

OGGETTO: **Affidamento del servizio di pulizia della sede della Comunità e sede periferica del Servizio Socio-Assistenziale Cà del Nemoler e prestazioni accessorie. Prosecuzione per il periodo: 01 gennaio - 30 giugno 2023.**

6

IL SEGRETARIO REGGENTE
dott.ssa Michela Donatini

DOM/rf

NomeFileD:\Adobe\Adobe LiveCycle ES4\temp\pdfg-ITASMU_\37\d53f-aa63eb-dd65f7-ed74e2-64394b-04ef46\openoffice-in.odt

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

La presente Determina è stata ricevuta in data:
Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione al Servizio Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni per la pubblicazione.

Registrato l'impegno con il numero sui capitoli 1510/012 e 15129/020..... del Bilancio di Previsione 2022-2024 - anno 2023.

Data:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Alessandro Vicentini

ovvero

La presente determinazione viene dichiarata improcedibile, rinviata al mittente ed al Servizio di Segreteria Generale, a causa di assenza della copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del Regolamento di Contabilità, come risulta dalla documentazione allegata..

Data:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Alessandro Vicentini

SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE

Si conferma l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni al n.:

Pubblicata notizia della presente Determinazione con elenco delle determinazioni assunte nel mese di esposto all'Albo della Comunità Alto Garda e Ledro in data come da documentazione in atti

IL SEGRETARIO REGGENTE