



Comunità Alto Garda e Ledro

Riva del Garda (TN)

DECRETO DEL PRESIDENTE

N. 31

di data 10 novembre 2022

Oggetto: Copertura a tempo determinato n. 2 posti vacanti categoria C livello base – prima posizione retributiva. Atto di indirizzo.

<p>L'anno duemilaventidue addì dieci del mese di novembre alle ore 9.00, il Presidente Claudio Mimiola, nominato con Delibera del Consiglio dei Sindaci n. 1 di data 18.08.2022 ai sensi dell'art.17 comma 2 della L.P. 16 giugno 2006 n. 3 e ss.mm.ii. "Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino", adotta il provvedimento come in oggetto, con l'assistenza del Segretario Reggente dott.ssa Michela Donatini.</p>	<p>Relazione di pubblicazione</p> <hr/>
	<p>Publicato all'albo telematico della Comunità dal giorno:</p> <p>10 novembre 2022</p>
	<p>Per restarvi 10 giorni consecutivi fino al giorno:</p> <p>20 novembre 2022</p>
	<p>IL SEGRETARIO REGGENTE F.to dott.ssa Michela Donatini</p>

OGGETTO: Copertura a tempo determinato n. 2 posti vacanti categoria C livello base – prima posizione retributiva. Atto di indirizzo.

IL PRESIDENTE

Vista la proposta di provvedimento come predisposta dal Segretario Reggente della Comunità (rif. Decreto n. 28 del 30.03.2022), in collaborazione con l'Ufficio Personale, sulla base degli indirizzi che sono stati precedentemente condivisi da questo Organo e che, previa opportuna verifica viene ritenuta essere meritevole di approvazione, come di seguito specificato.

Premesso che:

a) con riferimento a n. 1 assistente tecnico:

- con data 17.07.2022 è cessata dal servizio n. 1 dipendente a tempo indeterminato con la qualifica di assistente tecnico, categoria C – livello base presso il Servizio per la Tutela Ambientale e la Gestione del Territorio, vincitrice del pubblico concorso per Funzionario Tecnico Abilitato – categoria D livello base, presso il Comune di Arco;

- con decreto n. 65 del 15.07.2022 è stata disposta da parte del Comune di Arco la temporanea messa a disposizione della dipendente di cui sopra per il periodo dal 20.07.2022 al 16.09.2022, per 12 ore settimanali;

b) con riferimento a n. 1 assistente amministrativo-contabile:

- con data 31.03.2022 è cessato dal servizio il dipendente a tempo indeterminato con la qualifica di assistente amministrativo-contabile, categoria C – livello base presso il Servizio per la Tutela Ambientale e la Gestione del Territorio;

- con decreto n. 68 del 19.07.2022 era stata disposta la nomina a tempo indeterminato della candidata classificata al 15° posto nella graduatoria del pubblico concorso per assistente amministrativo-contabile approvata con decreto n. 87 del 12.10.2021;

- a seguito di successiva rinuncia all'assunzione da parte della stessa, con determinazione n. 679 del 30.08.2022 è stata assunta a tempo determinato e pieno altra analoga figura per n. 8 mesi, la quale ha presentato le dimissioni dal servizio a decorrere dal 08.11.2022 (ultimo giorno lavorativo il 07.11.2022).

Verificato ora quanto segue:

- la Comunità A.G. e L. gestisce il servizio di raccolta rifiuti per i 7 Comuni aderenti e sta attualmente predisponendo le attività necessarie al fine della definitiva messa a regime del nuovo appalto europeo per il servizio RSU 2022-2025, la cui gestione risulta estremamente complessa nei diversi adempimenti e presenta carattere di assoluta rilevanza sovracomunale;

- in particolare è imminente l'attivazione del servizio porta a porta per i 2 Comuni di maggiori dimensioni appartenenti al territorio della Comunità, nello specifico Arco e Riva del Garda;

- per non vedere pregiudicato il regolare svolgimento del servizio di pubblico interesse dell'intero territorio della Comunità Alto Garda e Ledro e far fronte alle urgenti necessità conseguenti, si rende necessario procedere con la massima urgenza, alla immediata assunzione di altro personale a copertura dei posti rimasti vacanti a seguito delle dimissioni come sopra riportate;

- la spesa derivante dalle previste assunzioni verrà coperta mediante tariffa TIA, piano ARERA 2022 e successivi, dovendosi anche considerare la corrispondente economia di spesa derivante dalla cessazione del personale già in servizio di ruolo, come meglio evidenziato in precedenza.

Accertato ora quanto segue:

- alla data attuale risultano in corso di validità presso la Comunità Alto Garda e Ledro:

a) la graduatoria finale di merito del concorso pubblico unico per assistente tecnico, categoria C livello base – prima posizione retributiva, in convenzione con la Comunità Alta Valsugana e Bersntol e approvata con determinazione n. 453/2020 (presa atto da parte della Comunità con deliberazione del Comitato esecutivo n. 26/2020);

b) la graduatoria relativa al pubblico concorso per esami per la copertura di n. 5 posti di "Assistente Amministrativo-Contabile" (categoria C - livello base, 1^ posizione retributiva), di cui uno riservato a personale interno approvata con decreto del Commissario della Comunità n. 87/2021, che risulta esaurita;

c) la graduatoria finale di merito della pubblica selezione per l'assunzione a tempo determinato di personale con qualifica di assistente amministrativo-contabile, categoria C - livello base – 1^ posizione retributiva, approvata con decreto del Commissario della Comunità n. 53 di data 21.06.2022;

- nei mesi scorsi è stato effettuato lo scorrimento della graduatoria di cui al punto a), il cui esito è risultato negativo;
- successivamente è stato richiesto l'utilizzo delle graduatorie di personale tecnico ad altri Enti locali (autorizzate con relative note di seguito indicate: Comune di Tenno ns prot. 11832, Comune di Aldeno ns. protocollo 12217, Comune di Riva del Garda ns. prot. 12785, Comune di Arco ns. prot. 13296).

Risulta ora opportuno provvedere allo scorrimento delle graduatorie per l'assunzione di:

- n. 1 assistente amministrativo-contabile a tempo pieno e determinato per n. 8 mesi, utilizzando la graduatoria della Comunità approvata con decreto n. 53 di data 21.06.2022;
- n. 1 assistente tecnico a tempo pieno e determinato per n. 8 mesi, utilizzando le graduatorie per figure tecniche autorizzate dai vari Comuni.

Si precisa che qualora lo scorrimento della graduatoria della pubblica selezione per l'assunzione a tempo determinato di personale con qualifica di assistente amministrativo-contabile, categoria C - livello base, approvata con decreto n. 53/2022 non avesse esito positivo, si dovranno assumere entrambe le figure con qualifica di assistente tecnico, se necessario anche a tempo parziale.

Ravvisata necessità di dichiarare il presente provvedimento immediatamente esecutivo, per evitare l'interruzione dei servizi di pubblico interesse erogati sull'intero territorio della Comunità Alto Garda e Ledro.

Richiamate a tutti gli effetti:

- . la Legge Provinciale n. 07 dd. 06.07.2022 con cui è stata approvata la riforma delle Comunità, in particolare con modificazioni della L.P. 16.06.2006 n. 3 (Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino) e della Legge Provinciale per il governo del territorio 2015;
- . la deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 1 di data 18.08.2022, con la quale è stato nominato Presidente della Comunità Alto Garda e Ledro il Sindaco del Comune di Dro Sig. Claudio Mimiola, ai sensi dell'art.17 comma 2 della L.P. 16 giugno 2006 n. 3 e ss.mm.ii. "Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino".

Vista inoltre la comunicazione da parte dell'Assessore agli Enti Locali, Cooperazione Internazionale, Trasporti e Mobilità della Provincia Autonoma di Trento di data 10.08.2022, assunta al prot. C.tà n. 10028 in data 10.08.2022, con la quale viene chiarito che, in riferimento alle novità introdotte con la L.P. 06.07.2022, n. 7, i poteri di carattere esecutivo sono concentrati dalla norma in capo al presidente che li formalizza attraverso l'adozione di provvedimenti monocratici (Decreti).

Preso atto che sul presente provvedimento sono stati espressi i pareri favorevoli sulla regolarità tecnico-amministrativa e contabile ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2, dai responsabili individuati dal Commissario, così come risultanti in allegato al presente provvedimento.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23.06.2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Visto, per quanto ancora applicabile, il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei Comuni della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con D.P.G.R. 28.05.1999, n. 4/L e modificato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 4/L.

Visti:

- . la Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 "Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige";
- . la Legge provinciale n. 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli

- schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)”;
- . il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
 - . il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;
 - . il regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 in data 28.05.2018;
 - . il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 10 di data 07.03.2017;
 - . il Documento Unico di Programmazione 2022 - 2024 approvato con Decreto del Commissario n. 18 di data 03.03.2022;
 - . il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 approvato con Decreto del Commissario n. 19 di data 03.03.2022;
 - . il Piano Esecutivo di Gestione 2022 - 2024 approvato con Decreto del Commissario n. 24 di data 10.03.2022;
 - . lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1 del 04.01.2018;
 - . la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm.ii. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino»;
 - . Legge provinciale 06.07.2022 n. 7 “Riforma delle comunità: modificazione della legge provinciale 16.06.2006 n. 3;
 - . il vigente Regolamento Organico per il personale dipendente approvato con deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 13 del 11.12.2000;
 - . il C.C.P.L. 2016-2018 del personale del comparto autonomie locali sottoscritto il 01.10.2018 e ss.mm. e ii..

Accertata la propria diretta competenza in merito, rientrando il presente atto nelle funzioni e competenze affidategli dall'art. 17 “Presidente” della L.P. 16.06.2006 n. 3 così come modificata dalla L.P. 7/2022 .

DECRETA

per le motivazioni di cui in premessa :

1. di provvedere conseguentemente alla copertura dei n. 2 posti rimasti vacanti a seguito delle dimissioni, con l'assunzione di personale a tempo determinato;
2. di formulare indirizzo specifico per le assunzioni di cui sopra con le seguenti indicazioni:
 - n. 1 assistente amministrativo-contabile a tempo pieno e determinato per n. 8 mesi, utilizzando la graduatoria della Comunità approvata con decreto n. 53 di data 21.06.2022;
 - n. 1 assistente tecnico a tempo pieno e determinato per n. 8 mesi, utilizzando le graduatorie per figure tecniche autorizzate dai vari Comuni;
3. di precisare che qualora lo scorrimento della graduatoria della pubblica selezione per l'assunzione a tempo determinato di personale con qualifica di assistente amministrativo-contabile, categoria C - livello base, approvata con decreto n. 53/2022 non avesse esito positivo, si dovranno assumere entrambe le figure con qualifica di assistente tecnico, se necessario anche a tempo parziale;
4. di specificare che le assunzioni come al punto 1. del presente provvedimento devono essere attuate con la massima urgenza per poter far fronte con puntualità alle attività istituzionali e agli adempimenti di competenza ed in particolare all'imminente attivazione del servizio porta a porta per i 2 Comuni di maggiori dimensioni appartenenti al territorio della Comunità, nello specifico Arco e Riva del Garda;
5. di precisare che dette assunzioni a tempo determinato sono previste per la durata di mesi 8, periodo funzionale per consentire all'Amministrazione una puntuale verifica di un adeguato modello organizzativo del Servizio per la Tutela Ambientale e la Gestione del Territorio, con opportuna e necessaria valutazione delle qualifiche del personale assegnato;
6. di demandare direttamente al Responsabile del Servizio Personale l'adozione degli atti necessari derivanti dal presente provvedimento, per dare materiale realizzazione al punto 1. del dispositivo;

7. di dare atto che nessuna nuova o maggiore spesa deriva al bilancio della Comunità dal presente provvedimento;
8. stante l'urgenza di dare corso agli adempimenti conseguentemente necessari, di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4 della Legge Regionale 3 maggio 2018 n. 2;
9. di precisare, ai sensi dell'art. 4 c. 4 L.P. 30.11.1992 n. 23 e ss. mm., che avverso il presente Decreto sono ammessi i seguenti ricorsi, da parte degli aventi diritto:
 - in opposizione, ai sensi dell'art. 183 c. 5 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2, da parte di ogni cittadino, da presentare al Presidente, entro il periodo di pubblicazione;
 - giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, ai sensi dell'articolo 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n.104 entro 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale;
 - in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199, entro 120 giorni.

Verbale letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to Claudio Mimiola

IL SEGRETARIO REGGENTE
F.to dott.ssa Michela Donatini

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Riva del Garda, addì

IL SEGRETARIO REGGENTE
dott.ssa Michela Donatini