



Comunità Alto Garda e Ledro

Riva del Garda (TN)

DETERMINAZIONE N. **768** DEL REGISTRO GENERALE

ASSUNTA IL GIORNO: **10/10/2022**

DA

UFFICIO: MISSIONI E SERVIZI DIVERSI INERENTI IL PERSONALE
SERVIZIO:
CENTRO DI COSTO:

DM

OGGETTO:	Partecipazione del personale della Comunità all'iniziativa formativa "Pacchetto formazione obbligatoria in materia di anticorruzione, trasparenza e antiriciclaggio".
----------	--

OGGETTO:	COMUNITÀ ALTO GARDA E LEDRO - Riva del Garda (TN) Partecipazione del personale della Comunità all'iniziativa formativa "Pacchetto formazione obbligatoria in materia di anticorruzione, trasparenza e antiriciclaggio".	Pag: 2/5
-----------------	---	-----------------

IL RESPONSABILE DI ATTIVITA'

Premesso che il Consorzio dei Comuni Trentini s.c.a.r.l. - Sezione Scuola e Formazione con nota mail di data 28.09.2022 ha presentato l'iniziativa formativa organizzata in modalità Videoconferenza e FAD - On Demand denominata "Pacchetto formazione obbligatoria in materia di anticorruzione, trasparenza antiriciclaggio".

Precisato che:

- il pacchetto formativo, a disposizione di tutto il personale, da frequentare a scelta del dipendente prevede:
 - 1 intervento sulla parte "Antiriciclaggio e Pubblica Amministrazione" in modalità videoconferenza nei giorni 13 e 25 ottobre, 8 e 22 novembre, 6 e 14 dicembre 2022 con orario 09.00 - 12.00 (Cod. 122A007) con l'obiettivo di illustrare le principali normative relative al reato di riciclaggio e agli obblighi antiriciclaggio della Pubblica Amministrazione;
 - 1 intervento sulla parte "Il codice di comportamento Area finanziaria" in modalità videoconferenza il giorno 18.10.2022 e in modalità FAD - ON DEMAND dal 19 ottobre al 30 dicembre 2022 (Cod. 122A008.2), in cui si analizza il nuovo codice di comportamento con particolare attenzione alle funzioni del responsabile finanziario per la corretta tenuta degli equilibri di bilanci e la corretta gestione delle attività di liquidazione della spesa pubblica;
 - 1 intervento sulla parte "Il codice di comportamento Area amministrativa" in modalità videoconferenza il giorno 20.10.2022 e in modalità FAD - ON DEMAND dal 21 ottobre al 30 dicembre 2022 (Cod. 122A009.2) in cui si analizzano le novità del procedimento amministrativo e la nuova disciplina sull'accesso e la trasparenza, con particolare riguardo al regime della responsabilità disciplinare, civile, penale ed amministrativa;
 - 1 intervento sulla parte "Il codice di comportamento Area tecnica" in modalità videoconferenza il giorno 17.11.2022 e in modalità FAD - ON DEMAND dal 18 novembre al 30 dicembre 2022 (Cod. 122A0010.2) con le novità recate dalla legislazione nazionale di semplificazione, il completamento delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, la responsabilità amministrativa del R.U.P.;
- a seguito dell'iscrizione all'edizione principale (Cod. corso 122A007) del Segretario Reggente, ogni dipendente potrà poi iscriversi autonomamente alle singole edizioni;
- il Segretario Reggente, dott.ssa Michela Donatini, ha espresso la necessità di fornire a tutto il personale dipendente la formazione obbligatoria prevista dalla norma.

Preso atto che per la partecipazione al pacchetto formativo di cui trattasi da parte del Segretario Reggente e la successiva possibilità offerta al personale di procedere con la pre-iscrizione all'attività formativa è prevista una quota d'iscrizione complessiva di € 427,00 per n. 61 dipendenti partecipanti (esente I.V.A. ai sensi dell'art. 10 - comma 20 - D.P.R. 633/72), comprendente anche il materiale didattico (rif. mail del Consorzio Comuni Trentini di data 05.10.2022).

Visto il DURC emesso dall'INAIL in data 13.06.2022 con scadenza validità l'11.10.2022.

Atteso che:

- il Consorzio dei Comuni Trentini è una società in house;
- l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), con delibera n. 809 di data 18.09.2019, ha disposto l'iscrizione degli Enti soci del Consorzio dei Comuni Trentini all'elenco delle amministrazioni aggiudicatrici che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house, di cui all'art. 192 del D.Lgs. n. 50/2016, in relazione agli affidamenti effettuati nei confronti dello stesso Consorzio;
- è pertanto possibile prescindere dall'acquisizione del CIG.

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 e, per quanto ancora applicabile, il regolamento di attuazione approvato con D.P.G.R. 27.10.1999, n. 8/L e ss.mm..

Visto, per quanto ancora applicabile, il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei Comuni della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con D.P.G.R. 28.05.1999, n. 4/L e modificato con D.P.R.eg. 01.02.2005 n. 4/L.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

OGGETTO:	COMUNITÀ ALTO GARDA E LEDRO - Riva del Garda (TN) Partecipazione del personale della Comunità all'iniziativa formativa "Pacchetto formazione obbligatoria in materia di anticorruzione, trasparenza e antiriciclaggio".	Pag: 3/5
-----------------	---	-----------------

Atteso che il punto 2. dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Visti:

- la Legge Regionale 03.05.2018, n. 2 "Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige";
- la Legge provinciale n. 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 in data 28.05.2018;
- il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 10 di data 07.03.2017;
- il Documento Unico di Programmazione 2022 - 2024 approvato con Decreto del Commissario n. 18 del 03.03.2022;
- il bilancio di previsione 2022 - 2024 approvato con Decreto del Commissario n. 19 del 03.03.2022;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2022 - 2024 approvato con Decreto del Commissario n. 24 del 10.03.2022;
- lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1, del 04.01.2018;
- la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino»;
- la Legge Provinciale 06.07.2022 n. 7 "Riforma delle comunità: modificazione della legge provinciale 16.06.2006 n. 3;
- il vigente Regolamento Organico per il personale dipendente;
- il C.C.P.L. del personale del Comparto Autonomie locali - area non dirigenziale - per il triennio giuridico-economico 2016/2018, sottoscritto il 01.10.2018 e ss.mm.ii..

Accertato che il presente atto rientra nella competenza di gestione affidatagli dal Commissario della Comunità

DETERMINA

per le motivazioni come in premessa specificate:

1. di dare atto che la dott.ssa Michela Donatini, in qualità di Segretario Reggente, seguirà l'iniziativa formativa organizzata dal Consorzio dei Comuni Trentini in modalità Videoconferenza e FAD-On Deman denominata "Pacchetto formazione obbligatoria in materia di anticorruzione, trasparenza e antiriciclaggio";
2. di precisare che, a seguito dell'iscrizione del Segretario Reggente, il personale dipendente aderirà alla medesima formazione annuale obbligatoria in materia di anticorruzione, trasparenza e antiriciclaggio e potrà inoltre approfondire alcune tematiche a seconda delle proprie esigenze formative;
3. di impegnare a favore del Consorzio dei Comuni Trentini s.c.a.r.l, l'importo di € 429,00 (€ 427,00 + € 2,00 di marca da bollo) e di imputare la relativa spesa ai sotto riportati capitoli del bilancio dell'esercizio in corso che presentano sufficiente ed idonea disponibilità:

- Missione 1 - Programma 10 - Codice P.C.F.: 1.3.2.4.999	capitolo 1233	€ 21,00
- Missione 1 - Programma 2 - Codice P.C.F.: 1.3.2.4.999	capitolo 1235	€ 70,00
- Missione 1 - Programma 3 - Codice P.C.F.: 1.3.2.4.999	capitolo 1362	€ 42,00
- Missione 1 - Programma 6 - Codice P.C.F.: 1.3.2.4.999	capitolo 1462	€ 14,00
- Missione 8 - Programma 1 - Codice P.C.F.: 1.3.2.4.999	capitolo 1464	€ 14,00
- Missione 4 - Programma 6 - Codice P.C.F.: 1.3.2.4.999	capitolo 2141	€ 14,00
- Missione 9 - Programma 3 - Codice P.C.F.: 1.3.2.4.999	capitolo 4633	€ 7,00
- Missione 9 - Programma 3 - Codice P.C.F.: 1.3.2.4.999	capitolo 4634	€ 21,00
- Missione 8 - Programma 2 - Codice P.C.F.: 1.3.2.4.999	capitolo 4736	€ 21,00
- Missione 12 - Programma 7 - Codice P.C.F.: 1.3.2.4.999	capitolo 15153	€ 35,00
- Missione 12 - Programma 7 - Codice P.C.F.: 1.3.2.4.999	capitolo 15156	€ 142,00
- Missione 12 - Programma 3 - Codice P.C.F.: 1.3.2.4.999	capitolo 15159	€ 28,00;

OGGETTO:	COMUNITÀ ALTO GARDA E LEDRO - Riva del Garda (TN) Partecipazione del personale della Comunità all'iniziativa formativa "Pacchetto formazione obbligatoria in materia di anticorruzione, trasparenza e antiriciclaggio".	Pag: 4/5
-----------------	---	-----------------

4. di dare atto che il personale dipendente dovrà presentare idonea documentazione che attesti l'avvenuta frequenza alla formazione;
5. di dare atto che, essendo il Consorzio dei Comuni Trentini una società in house, è possibile prescindere dall'acquisizione del CIG;
6. di disporre la pubblicazione del provvedimento sull'albo telematico del Consorzio dei Comuni, ai sensi dell'art. 7, comma 1 L.R. n. 8/2012;
7. di dare atto che l'obbligazione giuridica diverrà esigibile entro il 31 dicembre 2022;
8. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento di Contabilità della Comunità Alto Garda e Ledro approvato con deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 in data 28.05.2018, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
9. di precisare, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, Legge Provinciale 30.11.1992 n. 23 e ss.mm., che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale;
 - straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, entro 120 giorni.

IL RESPONSABILE DI ATTIVITA'
Dalponte Manuela

OGGETTO:	COMUNITÀ ALTO GARDA E LEDRO - Riva del Garda (TN) Corso di formazione per i lavoratori incaricati all'attuazione delle misure di prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze nei luoghi di lavoro.	Pag: 5/5
-----------------	--	-----------------

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

La presente Determina è stata ricevuta in data:
 Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione al Servizio Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni per la pubblicazione.

Registrato l'impegno con il numero sul capitolo del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2021.

Data:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Alessandro VICENTINI

ovvero

La presente determinazione viene dichiarata improcedibile, rinviata al mittente ed al Servizio di Segreteria Generale, a causa di assenza della copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del Regolamento di Contabilità, come risulta dalla documentazione allegata.

Data:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Alessandro VICENTINI

SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE

Si conferma l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni al n.:

Pubblicata notizia della presente Determinazione con elenco delle determinazioni assunte nel mese di esposto all'Albo della Comunità Alto Garda e Ledro in data come da documentazione in atti

IL SEGRETARIO REGGENTE
