



---

**DETERMINAZIONE N. 627 DEL REGISTRO GENERALE**

---

**ASSUNTA IL GIORNO: 03.08.2022**

**DA**

UFFICIO: **AFFARI GENERALI**  
SERVIZIO: **ALTRI SERVIZI GENERALI**  
CENTRO DI COSTO: **SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO**

**DOM**

**OGGETTO: Fornitura e posa di barriere automatiche presso il garage interrato a servizio della sede della Comunità. Affidamento incarico alla società EM.CA S.R.L. di Arco.**

## IL RESPONSABILE DI RISULTATO

Premesso che:

- la Comunità Alto Garda e Ledro e l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari sono comproprietari della p.ed 1567/2 in C.C. Riva di pertinenza della p.ed 1567/1/3, costituenti sede della Comunità stessa e dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari di Riva del Garda;
- la particella 1567/2 comprende anche un parcheggio di superficie e un garage interrato a servizio dell'immobile principale;
- la Comunità Alto Garda e Ledro provvede alla manutenzione della sede e degli impianti che vi sono installati, sostenendo direttamente le spese per la quota di proprietà esclusiva e dividendo quelle relative alle parti comuni con l'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari quale comproprietario;
- attualmente il garage interrato (in particolare il secondo piano interrato) è a libero accesso;
- negli ultimi anni ed in particolare nei mesi centrali della stagione turistica, sono notevolmente aumentati gli usi impropri che riguardano principalmente casi di automobili lasciate parcheggiate per più giorni o addirittura interi mesi, al di fuori degli spazi assegnati con conseguenti problemi di sicurezza, soprattutto nel caso si dovesse verificare la necessità di accedere ai locali per emergenze;
- sono stati nel contempo rilevati casi di abbandono di rifiuti sia "ordinari" urbani sia ingombranti;
- per tali motivi, in data 15 marzo 2022 si è tenuto un incontro tra i referenti degli enti proprietari del garage interrato, Comunità Alto Garda e Ledro e Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari, con la partecipazione anche dei rappresentanti del Comune di Riva del Garda, convenendo:
  - a) di riservare il garage interrato composto da 2 piani, piano -1 e piano -2 esclusivamente al personale in servizio presso la struttura, da regolare con la posa di barriere automatiche per l'accesso;
  - b) che il parcheggio di superficie continuerà ad essere usufruito dagli utenti esterni e che il suo utilizzo verrà regolamentato da apposita convenzione da stipulare con il Comune di Riva del Garda e conseguente ordinanza dello stesso;

Pertanto la decisione di riservare l'utilizzo del garage interrato ai soli dipendenti dei due enti comproprietari, è legata a motivi di sicurezza per le persone, per evitare incendi e danneggiamenti alla struttura, ed ha lo scopo di impedire l'uso indiscriminato del parcheggio e l'abbandono di rifiuti;

Al fine di procedere alla chiusura fisica dell'accesso al garage interrato tramite barriere automatiche da posizionare all'entrata e all'uscita, in modo da riservarlo quindi ai soli dipendenti dei due enti comproprietari dell'immobile, che verranno muniti di idoneo lasciapassare, si è ritenuto di interpellare per motivi di opportunità e convenienza la società EM.CA. S.R.L. già incaricata della manutenzione ordinaria dei cancelli elettrici e barriere automatizzate della sede per il triennio 2020-2021-2022 (rif. determinazione n. 985 dd. 24.12.2019), la quale ha trasmesso un preventivo di spesa registrato al protocollo il 05.07.2022 con il n. 8326, pari ad € 6.700,00,- oltre Iva al 22% per la fornitura e posa di n. 2 barriere automatiche complete di tutti gli elementi necessari per la posa a regola d'arte;

Considerata la spesa di cui sopra congrua ed in linea con le condizioni attualmente praticate dal mercato nonché l'opportunità che l'intervento venga eseguito dall'attuale ditta incaricata della manutenzione ordinaria;

Ricordato che con nota prot. n. 7648 di data 22/06/2022 si è provveduto a sottoporre all'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari comproprietaria dell'immobile, il preventivo di spesa della società EM.CA. S.R.L. chiedendo il consenso all'intervento e per la condivisione della spesa in parti uguali;

Vista l'autorizzazione dell'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari formalizzata con la Determinazione del Direttore n. 1031/2022 di data 18/07/2022, regolarmente acquisita con nota protocollo 9052 del 21.07.2022;

Ritenuto ora pertanto necessario affidare alla società EM.CA. S.R.L. di Arco già conosciuta per perizia e professionalità, in quanto incaricata della manutenzione ordinaria dei cancelli elettrici e barriere automatizzate della sede, l'incarico per la fornitura e posa di n. 2 barriere automatiche da posizionare all'ingresso e all'uscita del garage interrato della sede dietro corrispettivo di € 6.700,00-- oltre a IVA;

Tenuto conto della normativa provinciale in materia di disciplina dell'attività contrattuale della Provincia e degli Enti collegati e considerato che risulta legittimato l'affidamento diretto dell'incarico a mezzo di trattativa privata, ai sensi dell'art. 21, 2° comma, lettera h) e 4° comma, della L.P. n. 23/1990;

Visto che la società EM.CA S.R.L. è in regola con i versamenti contributivi come evidenziato nel DURC conservato agli atti, valido dal 28/06/2022 al 26/10/2022;

Tenuto conto di quanto sopra e richiamata, per quanto non espressamente precisato, la disciplina prevista dalla Legge Provinciale 19/07/1990 n. 23 e ss.mm.;

Visti:

- l'art. 3 della Legge Provinciale 23 marzo 2020, come modificato dalla Legge Provinciale 06 agosto 2020 n. 6, secondo cui "Le amministrazioni aggiudicatrici possono procedere all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, compresi i servizi di ingegneria e architettura, fino alla soglia prevista, per tale tipologia di affidamento, dall'articolo 1, comma 2, lettera a), del Decreto-Legge n.76 del 2020;

- l'art. 1 c. 2 let. a) del Decreto Legge 16 luglio 2020, n.76, come modificato dall'art. 51,c. 1 let. a) del Decreto Legge 31 maggio 2021 n.77, secondo cui "Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione";

Vista la legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016), in vigore dal 1° gennaio 2016, contiene disposizioni per il rafforzamento dell'acquisizione centralizzata ed il conseguimento di maggior economicità ed efficienza negli approvvigionamenti di beni e servizi;

Tenuto conto che l'art. 36 ter 1, comma 6, della Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm.ii. prevede che "Quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni previste dal comma 5 le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'agenzia o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Rimane in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal comma 5. Rimane ferma la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.";

Dato atto peraltro che, per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro, ai sensi dell'art. 1, c. 450 della L. 296/2006, le amministrazioni pubbliche non sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328 del D.P.R. 207/2010;

Accertata la possibilità di ricorrere all'affidamento a trattativa privata trattandosi di importi inferiori al limite di € 48.500,00, ai sensi di quanto previsto dall'art. 21, comma 4° comma della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. recante disposizioni in materia di attività contrattuale della Provincia Autonoma di Trento;

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

Atteso che il punto 2. dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

Visti:

- la Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 "Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino –Alto Adige";

- la Legge provinciale n. 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e

s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)”;

- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 in data 28.05.2018;
- il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 10 di data 07.03.2017;
- il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 approvato con Decreto del Commissario della Comunità Alto Garda e Ledro n. 18 di data 03.03.2022;
- il Bilancio di Previsione 2022-2024 approvato con Decreto del Commissario della Comunità Alto Garda e Ledro n. 19 di data 03.03.2022;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 approvato con Decreto del Commissario n. 24 dd 10.03.2022;
- lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1 del 04.01.2018;
- la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm.ii. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino»;
- la Legge Provinciale 06.07.2022, n. 7 con cui è stata approvata la riforma delle Comunità;
- la Legge n.136 dd 13/08/2010 relativa al "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- la deliberazione della Giunta provinciale di Trento n. 1616 dd. 16.10.2020 relativa alla "Nomina dei Commissari nelle Comunità" e le successive deliberazioni n. 606 dd. 16.04.2021, n. 1218 dd. 16.07.2021 e n. 1344 dd. 07.08.2021;
- la deliberazione della Giunta provinciale di Trento n. 1344 del 07.08.2021 avente ad oggetto "Comunità Di Valle, Commissari nominati con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1616 del 16/10/2020 - Rinnovo degli incarichi ai sensi dell'art. 5 della L.P. 6 agosto 2020, n. 6 così come modificato con l'art. 7 della L.P. 4 agosto 2021, n. 18;

Accertato che il presente atto rientra nella competenza di gestione affidatagli dal Commissario della Comunità;

Tutto ciò premesso,

### **DETERMINA**

- 1) di affidare a trattativa privata, alla società EM.CA S.R.L. con sede in Arco (TN) - 38062, Via Aldo Moro, 51/A - P.IVA 01488250224, l'incarico per la fornitura e posa in opera di n. 2 barriere automatiche complete di tutti gli elementi necessari per garantire la posa a regola d'arte, da posizionare rispettivamente all'entrata e all'uscita del garage interrato a servizio della sede della Comunità, per una spesa complessiva pari ad € 8.174,00 (IVA inclusa - 6.700,00 + IVA 22%) come da preventivo agli atti, ns. prot. n. 8326 dd. 05.07.2022.
- 2) di impegnare la spesa complessiva di € 8.174,00,- al capitolo 5380/10 (Missione 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione; Programma 6 - Ufficio Tecnico - U.2.02.01.09.019 - fabbricati ad uso strumentale) del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario in corso che presenta idonea e sufficiente disponibilità.
- 3) di finanziare la spesa derivante dal presente provvedimento con le seguenti modalità: fondi propri per € 4.087,00 e per € 4.087,00 con accertamento in entrata al capitolo 3520 (E.4.02.01.02.011 Contributi agli investimenti da Aziende sanitarie locali).
- 4) di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31.12.2022.
- 5) di provvedere alla stipulazione del contratto mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali, così come previsto all'art 15 comma 3 della L.P. 19 luglio 1990 n. 23.
- 6) di dare atto che alla pratica in oggetto è stato attribuito il codice **CIG ZD13762D4E**, che dovrà essere richiamato in tutte le pratiche conseguenti; altresì alla ditta incaricata dovrà essere richiesto il rilascio di

tutta la documentazione con la dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari e di identificazione del conto corrente, senza le quali non sarà possibile procedere con la liquidazione.

7) di rendicontare ad intervento ultimato, all'Azienda Provinciale per i Servizi Sanitari quale comproprietario, metà della spesa pari ad € 4.087,00.-, quale quota di competenza, introitandola al capitolo 3520 (E.4.02.01.02.011 Contributi agli investimenti da Aziende sanitarie locali), della parte entrata del bilancio di previsione del corrente esercizio finanziario 2022.

8) di dare atto che ai sensi di quanto previsto dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16.04.2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, "La ditta/collaboratore/consulente incaricata/o dovrà impegnarsi ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta che sono previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità Alto Garda e Ledro, approvato con deliberazione del Comitato esecutivo n. 36 del 20.03.2018, pubblicato sul sito web della Comunità alla sezione „Amministrazione trasparente“, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta. La violazione degli obblighi di comportamento potrà essere causa della risoluzione del contratto”.

7) di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento di Contabilità approvato dal Consiglio della Comunità con deliberazione n. 12 di data 28/05/2018 dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto.

8) di disporre la pubblicazione del provvedimento sull'Albo Telematico del Consorzio dei Comuni Trentini ai sensi dell'articolo 7 – comma 1 della L.R. n. 8/2012.

9) di precisare, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, L.P. n. 23 del 30.11.1992 e ss.mm., che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale;
- straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, entro 120 giorni. -

In materia di aggiudicazione di appalti, si richiama la tutela processuale di cui all'art. 120 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, in base al quale gli atti sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale competente nel termine di trenta giorni.

**IL SEGRETARIO REGGENTE**  
**dott.ssa Michela Donatini**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

La presente Determina è stata ricevuta in data: .....  
Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione al Servizio Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni per la pubblicazione.

Registrato l'impegno con il numero ..... sul capitolo 5380/10..... del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2022.

Data: .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
**Dott. Alessandro Vicentini**

**ovvero**

La presente determinazione viene dichiarata improcedibile, rinviata al mittente ed al Servizio di Segreteria Generale, a causa di assenza della copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del Regolamento di Contabilità, come risulta dalla documentazione allegata..

Data: .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
**Dott. Alessandro Vicentini**

**SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE**

Si conferma l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni al n.: .....

Pubblicata notizia della presente Determinazione con elenco delle determinazioni assunte nel mese di ..... esposto all'Albo della Comunità Alto Garda e Ledro in data ..... come da documentazione in atti .....

IL SEGRETARIO REGGENTE

Per presa visione, in data .....

IL COMMISSARIO