



Comunità Alto Garda e Ledro

Riva del Garda (TN)

DETERMINAZIONE N. **00663** DEL REGISTRO GENERALE

ASSUNTA IL GIORNO: **24 AGO 2022**

DA

UFFICIO: **AFFARI GENERALI**
SERVIZIO: **ALTRI SERVIZI GENERALI**
CENTRO DI COSTO: **SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO**

DoM

OGGETTO: **INFORMATICA - DITTA ITD SOLUTIONS SPA: ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP S.P.A.
«APPARECCHIATURE MULTIFUNZIONE IN NOLEGGIO 1» [CIG Z3837895F6]**

IL RESPONSABILE DI RISULTATO

Premesso che :

- con determinazione numero 0433/DoM in data 14/06/2019 è stata attivata l'adesione alla convenzione CONSIP s.p.a. «Apparecchiature multifunzione in noleggio 30» per la fornitura di un apparecchio destinato a scansione, copia e stampa e relativi servizi connessi ed opzionali da destinare all'ufficio finanziario;
- in data 23/10/2022 risulta in scadenza il periodo di noleggio che non risulta rinnovabile in convenzione;
- da verifiche effettuate sul portale www.acquistinretepa.it risulta presente la nuova convenzione «Apparecchiature multifunzione in noleggio 1» attivata il 24/06/2021 ed in scadenza il giorno 04/11/2022 che oggi presenta un *residuo riferito al massimale del lotto* di "Buona disponibilità";
- il "lotto 2" fornito dalla ditta ITD Solutions SpA fa riferimento a "Multifunzione A3 monocromatiche per gruppi di medie dimensioni" (CIG 845762903F) e presenta le sotto elencate caratteristiche principali:
 - tipologia supporto: da terra (carrello) o consolle o piedistallo o mobiletto;
 - velocità di copiatura [A4 - 600x600 solo fronte]: >=30 pagine/minuto;
 - velocità di scansione [A4 - 200x200 solo fronte]: >=30 pagine/minuto;
 - velocità di stampa [A4 - 600x600 solo fronte]: >=30 pagine/minuto;
 - memoria RAM complessiva: >=1GB;
 - capacità hard-disk o altri dispositivi di memoria di massa: >=64GB;
 - volumi trimestrali consigliati: >=30.000 pagine;
 - unità di fronte/retro automatica per stampe e copie: SI;
 - cassette fornite in linea: >=2;
 - possibilità di stampa su carta riciclata: SI;
 - interfacce: Ethernet 10base-T100base-...;
 - funzione stampante: SI;
 - funzione scanner - tipo scansione: monocromatico;
 - funzione scanner - scanner di rete: SI;
 - funzione scanner - tipo di file prodotto: TIFF, PDF;
 - Prodotto: VersaLink B7130.20 trimestri - Produttività C;
 - Codice articolo convenzione: FM1L2C60;
 - Codice articolo produttore: ITD-FM1L2C60;
 - Durata del noleggio [trimestri] : 20 (=5 anni);
 - Produttività: C;
 - Copie B/N incluse nel canone [stampe/trimestre] : 21000;
- il sistema di fornitura delle apparecchiature "a noleggio" si sta dimostrando economico e funzionale e, pertanto, si ritiene opportuno aderire alla convenzione di cui trattasi e conseguentemente sottoscrivere il nuovo contratto per una durata di cinque anni (60 mesi);
- in riferimento alla *Produttività* è stato valutato di sottoscrivere la fascia "C" che prevede un costo trimestrale di 129,27 € e prevede un massimo di 21.000 copie (riferito al periodo);

Ritenuto ora pertanto opportuno aderire alla sopra citata convenzione procedendo con l'ordine diretto dell'articolo FM1L2C60 in *Convenzione CONSIP s.p.a. «Apparecchiature multifunzione in noleggio 1»* con riferimento al *Lotto 2, produttività C, durata 60 mesi*;

Verificato che la ditta ITD SOLUTIONS SPA è in regola con la posizione contribuiti come da certificato DURC in scadenza il 07/10/2022;

Visti:

- l'articolo 3 della Legge Provinciale 23 marzo 2020, come modificato dalla Legge Provinciale 06 agosto 2020 n. 6, secondo cui "Le amministrazioni aggiudicatrici possono procedere all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, compresi i servizi di ingegneria e architettura, fino alla soglia prevista, per tale tipologia di affidamento, dall'articolo 1, comma 2, lettera a), del Decreto-Legge n.76 del 2020;
- l'articolo 1 c. 2 let. a) del Decreto Legge 16 luglio 2020, n.76, come modificato dall'articolo 51,c. 1 let. a) del Decreto Legge 31 maggio 2021 n.77, secondo cui "Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione";

Vista la legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016), in vigore dal 1° gennaio 2016, contenente disposizioni per il rafforzamento dell'acquisizione centralizzata ed il conseguimento di maggior economicità ed efficienza negli approvvigionamenti di beni e servizi;

Tenuto conto che l'articolo 36 ter 1, comma 6, della Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm.ii. prevede che "Quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni previste dal comma 5 le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'agenzia o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Rimane in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal

comma 5. Rimane ferma la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.”;

Dato atto peraltro che, per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro, ai sensi dell'articolo 1, c. 450 della L. 296/2006, le amministrazioni pubbliche non sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328 del D.P.R. 207/2010;

Accertata la possibilità di ricorrere all'affidamento a trattativa privata trattandosi di importi inferiori al limite di € 48.500,00, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 21, comma 4° comma della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. recante disposizioni in materia di attività contrattuale della Provincia Autonoma di Trento;

Considerato che, in esecuzione della Legge Provinciale 09/12/2015 n. 18, dal 1° gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., ed in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

Atteso che il punto 2. dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

Visto il Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con Legge Regionale 03/05/2018 n.2 e, per quanto ancora applicabile, il Regolamento di Attuazione approvato con D.P.G.R. 27/10/1999 n.8/L e ss.mm.;

Visti:

- la Legge Regionale 03 maggio 2018 numero 2 “Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige”;
- la Legge Provinciale numero 18 di data 09/12/2015 “Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 05/05/2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. N 126/2014 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di Contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio della Comunità n. 12 in data 28/05/2018;
- il Regolamento dei Controlli Interni, approvato con deliberazione del Consiglio della Comunità n. 10 del 07/03/2017;
- il Documento Unico di Programmazione 2022 - 2024 approvato con Decreto del Commissario n. 18 dd. 03.03.2022;
- il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 approvato con Decreto del Commissario n. 19 dd. 03.03.2022;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2022 - 2024 approvato con Decreto del Commissario n. 24 dd. 10.03.2022;
- lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. n. 1/I-II del 04/01/2018;
- la Legge Provinciale n. 3 del 16/06/2006 e ss.mm.ii. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino»;
- la Legge Provinciale 06.07.2022, n. 7 con cui è stata approvata la riforma delle Comunità;

Precisato che l'impegno di spesa conseguente al presente provvedimento è assunto nel rispetto delle disposizioni di cui al comma 6 dell'articolo 183 rubricato "Impegno di spesa" del D.Lgs 267/2000 e s.m.;

Accertato che il presente atto rientra nella competenza di gestione affidatagli dal Commissario della Comunità;

Tutto ciò premesso,

DETERMINA

- 1) di aderire alla *Convenzione CONSIP s.p.a. «Apparecchiature multifunzione in noleggio 1»* per la fornitura di un'apparecchiatura multifunzione A3 monocromatica per gruppi di lavoro di medie dimensioni da destinare all'ufficio finanziario e di optare per lotto 3 - gruppo produttività C e per la durata di 60 mesi;
- 2) di perfezionare l'adesione attraverso un ordine diretto di acquisto al fornitore ITD Solutions SpA con l'emissione e sottoscrizione dell'ordinativo di fornitura secondo le modalità, termini e condizioni indicate nella citata convenzione CONSIP SpA;
- 3) di impegnare a favore di ITD Solutions SpA, con sede in Via Galileo Galilei n. 7 – 20124 Milano (MI), partita IVA 10184840154 e codice fiscale 05773090013, la spesa complessiva di € 1.419,39 (1.163,43€ +IVA 22%) ai sotto elencati capitoli di spesa riferiti ai rispettivi esercizi finanziari:

<ul style="list-style-type: none"> • <u>capitolo 1650/000</u> (129,27€ x 1 trimestre +IVA22%) - Anno 2022 <li style="padding-left: 20px;">U 1.03.02.07.008 – Acquisto di servizi Noleggi di impianti e macchinari; <li style="padding-left: 20px;">Missione 01 – Servizi istituzionali e generali, di gestione; <li style="padding-left: 20px;">Programma 03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato; 	157,71€
<ul style="list-style-type: none"> • <u>capitolo 1650/000</u> (129,27€ x 4 trimestri +IVA22%) - Anno 2023 <li style="padding-left: 20px;">U 1.03.02.07.008 – Acquisto di servizi Noleggi di impianti e macchinari; <li style="padding-left: 20px;">Missione 01 – Servizi istituzionali e generali, di gestione; <li style="padding-left: 20px;">Programma 03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato; 	630,84€
<ul style="list-style-type: none"> • <u>capitolo 1650/000</u> (129,27€ x 4 trimestri +IVA22%) - Anno 2024 <li style="padding-left: 20px;">U 1.03.02.07.008 – Acquisto di servizi Noleggi di impianti e macchinari; <li style="padding-left: 20px;">Missione 01 – Servizi istituzionali e generali, di gestione; <li style="padding-left: 20px;">Programma 03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato; 	630,84€

- 4) di demandare a separato successivo provvedimento l'impegno per gli anni 2025, 2026 e 2027 che complessivamente risulta pari ad € 1.734,81 (1.421,97€ +IVA 22%) così come di seguito indicato:
- | | |
|--|---------|
| ○ 2025: 12mm (GEN-DIC 2025) - 129,27€ x 4 trimestri +IVA 22% | 630,84€ |
| ○ 2026: 12mm (GEN-DIC 2026) - 129,27€ x 4 trimestri +IVA 22% | 630,84€ |
| ○ 2027: 12mm (GEN-DIC 2027) - 129,27€ x 3 trimestri +IVA 22% | 473,13€ |
- 5) di dare atto che l'obbligazione giuridica diverrà esigibile rispettivamente entro il 31 dicembre dei rispettivi anni come di seguito elencato:
- | | |
|--------------------|----------|
| per l'anno 2022: | 157,71€; |
| per l'anno 2023: | 630,84€; |
| per l'anno 2024: | 630,84€; |
| e successivamente: | |
| per l'anno 2025: | 630,84€; |
| per l'anno 2026: | 630,84€; |
| per l'anno 2027: | 473,13€. |
- 6) di dare atto che alla pratica in oggetto è stato attribuito il **CIG Z3837895F6** che dovrà essere richiamato in tutte le pratiche conseguenti; la liquidazione delle somme impegnate è subordinata alla corretta acquisizione in atti della documentazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari e di identificazione del conto corrente, alla consegna dei beni e verifica di rispondenza degli stessi con le caratteristiche offerte e previa effettuazione della verifica di regolarità contributiva da parte della ditta incaricata (DURC).
- 7) di dare atto che ai sensi di quanto previsto dall'articolo 2, comma 3, del D.P.R. 16/04/2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, "La ditta/collaboratore/consulente incaricata/o dovrà impegnarsi ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta che sono previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità Alto Garda e Ledro, approvato con deliberazione del Comitato esecutivo n. 36 del 20/03/2018, pubblicato sul sito web della Comunità alla sezione „Amministrazione trasparente“, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta. La violazione degli obblighi di comportamento potrà essere causa della risoluzione del contratto.”.
- 8) di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento di Contabilità approvato dal Consiglio della Comunità con deliberazione n. 12 di data 28/05/2018 dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto.
- 9) di disporre la pubblicazione del provvedimento sull'Albo Telematico del Consorzio dei Comuni Trentini ai sensi dell'articolo 7 – comma 1 della Legge Regionale n. 8/2012.
- 10) di precisare, ai sensi dell'articolo 4 comma 4 della Legge Provinciale 30/11/1992 n. 23 e ss. mm., che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
- giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale;
 - straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24/11/1971 n. 1199, entro 120 giorni.

IL RESPONSABILE DI RISULTATO
dott.sa Michela DONATINI

DoM/cr - U:\Patrimonio\DETERMINE\INCARICHI AFFARI GENERALI\INFORMATICA\2022-Determine\0663-ITDSolut-Multifunzione-xUFFIN.odt - mercoledì 17 agosto 2022

TABELLA RIEPILOGATIVA

Convenzione CONSIP s.p.a. «Apparecchiature multifunzione in noleggio 1» | Lotto 2 | Durata contratto: 60 mesi

Produttività	Canone trimestrale	Copia eccedente	
- Fascia C	129,27€	0,00136€	

Impegno di spesa:

- 12 mesi (4 trimestri) x 129,27€ al trimestre	517,08€	(+IVA 22%) 113,76€	630,84€
- 60 mesi (20 trimestri) x 129,27€ al trimestre	2.585,40€	(+IVA 22%) 568,79€	arr. 3.154,18€

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

La presente Determina è stata ricevuta in data:

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione al Servizio Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni per la pubblicazione.

Registrato l'impegno con il numero sul capitolo 1650/000..... del Bilancio di Previsione dell'esercizio

Data:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
dott. Alessandro VICENTINI

ovvero

La presente determinazione viene dichiarata improcedibile, rinviata al mittente ed al Servizio di Segreteria Generale, a causa di assenza della copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del Regolamento di Contabilità, come risulta dalla documentazione allegata.

Data:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
dott. Alessandro VICENTINI

SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE

Si conferma l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni al n.:

Pubblicata notizia della presente Determinazione con elenco delle determinazioni assunte nel mese di esposto all'Albo della Comunità Alto Garda e Ledro in data come da documentazione in atti

IL SEGRETARIO REGGENTE