



**Comunità Alto Garda e Ledro**  
Riva del Garda (TN)

DETERMINAZIONE N. **436** DEL REGISTRO GENERALE

---

ASSUNTA IL GIORNO: **11.05.2022**

**DA**

UFFICIO: **UFFICIO TECNICO**  
SERVIZIO: **TUTELA AMBIENTALE E GESTIONE DEL TERRITORIO**  
CENTRO DI COSTO: **R.S.U.**

**Id: 93389954**

**LL**

OGGETTO: Rinnovo del contratto di locazione dell' area magazzino di proprietà della Società Arcofin s.r.l. in loc. S.Andrea, Arco - CIG: Z92365FD88.

## IL RESPONSABILE DI RISULTATO

### Premesso che:

la Comunità Alto Garda e Ledro gestisce in appalto il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani, raccolte differenziate e servizi accessori nei Comuni dell'ambito della Comunità, in base alla delega delle amministrazioni comunali come da ultimo approvata con convenzione rep. n. 205 del 21.09.2017, a valere fino al 31.12.2025.

La Comunità ha necessità di una area idonea da adibire a deposito di contenitori ed altre attrezzature utili all'espletamento del servizio sopra citato, consistenti principalmente in container, campane seminterrate e contenitori carrellati.

Dato atto inoltre che dopo la chiusura della discarica della Maza di Arco, la piattaforma sommitale del lotto I° di discarica che veniva utilizzata quale deposito per le attrezzature impiegate per il servizio, per lo più cassoni scarrabili e cassonetti di varie capacità non è più stata disponibile perché area interessata alla bonifica del lotto I nonché dai lavori per la realizzazione del collegamento stradale Passo S.Giovanni – Loc. Cretaccio ;

Dato inoltre atto che l'amministrazione della Comunità ha provveduto con nota di data 18.02.2019 a mettere al corrente della situazione le varie amministrazioni comunali, dando atto della necessità, di provvedere allo sgombero entro il mese di aprile, richiedendo la eventuale disponibilità alla messa a disposizione di aree idonee alla realizzazione di un deposito e non avendo avuto dalle Amministrazioni comunali alcuna indicazione in merito.

Tutto ciò premesso, con determinazione del Responsabile del Servizio Tutela Ambientale e Gestione del Territorio n. 444 di data 19.06.2019 si autorizzava la stipula con la Società ARCOFIN s.r.l. con sede in via Padova, 2 – Riva del Garda, codice fiscale e partita IVA n. 01837410222, del contratto di comodato a favore della COMUNITA' ALTO GARDA E LEDRO, l'area sita in via S. Andrea nel Comune di Arco, costituita dalle particelle fondiarie 427/1, 430/1, 431/1, 431/2, C.C. Romarzollo, della superficie catastale complessiva di mq. 4492, da utilizzare per il deposito dei contenitori e delle attrezzature da impiegare nel servizio di raccolta dei rifiuti urbani alla quale si garantiva l'accesso attraverso la p.f. 434 C.C. Oltresarca, anch'essa di proprietà di Arcofin s.r.l. - contratto n. rep. 267/2019 d.d. 21.06.2019.

Con nota prot. n. 2724 del 03.03.2020 la Società Arcofin s.r.l. di Riva del Garda ha confermato la disdetta del contratto di comodato in essere e di poter ritornare nella disponibilità dell'area, alla quale per volontà della parti non è stato poi dato corso.

Con ulteriore nota del 29.03.2021 prot. n. 5.007, anche a seguito di colloqui intercorsi con il Commissario dell'Ente, la medesima Società si è resa disponibile alla stipula di un contratto di locazione dell'area in via S. Andrea nel comune di Arco, costituita dalle particelle fondiarie 427/1, 430/1, 431/1,431/2, C.C. Romarzollo per il periodo giugno/dicembre 2021, per complessivi € 10.000,00 (oltre I.V.A. al 22%).

Considerato il prorogarsi della necessità di avere un'area deposito cassonetti vista la fase di passaggio dal sistema stradale al sistema porta a porta di molti comuni, con il conseguente ritiro di queste attrezzature che necessitano di uno spazio in cui essere temporaneamente stoccate in attesa della vendita o smaltimento, con determina n. 917 d.d. 20/12/2021 è stata assunta in locazione per il periodo 01 gennaio – 31 maggio 2022 la medesima area (contratto d.d. 25/01/2022, rep. 334).

Visto che per le motivazioni sopra esposte necessita rinnovare il contratto in essere fino al 31/12/2022 poiché in alternativa risulterebbe impossibile la gestione del servizio istituzionale di competenza per la raccolta dei RSU, pubblico essenziale.

Accertato che, a seguito delle verifiche tecniche puntuali che sono state effettuate, la dimensione dell'area è pari a mq. 4.492, collocata in zona baricentrica immediatamente fruibile e di facile accesso, libera da vincoli e classificata dal Piano Regolatore Generale comunale in area produttiva di interesse provinciale, viene valutato congruo l'importo indicato, potendosi applicare in via analogica il parametro di riferimento per la "occupazione temporanea" di cui alla L.P. n. 6/1993 art. 28, ed essendo il valore minimo dichiarato ai fini IMIS dall'impresa proprietaria pari ad € 809.931,30, sul quale è stato calcolato il valore potenziale dell'affitto annuo pari a € 48.595,88/6%.

Visto che con comunicazione d.d. 06/04/2022 (prot. 4476 d.d. 12/04/2022) è stata richiesta alla ditta ArcofinSRL la disponibilità circa il rinnovo del contratto di locazione in sulle pp. ff. 427/1, 430/1, 431/1, 431/2 in C.C. Romarzollo ad un importo mensile di Euro 1.428,57 per un totale di Euro 9.999,99 per un periodo di mesi sette a decorrere dal 1° Giugno 2022 e fino al 31 dicembre 2022;

Considerata la disponibilità da parte della ditta Arcofin srl ad accettare la stipula di un nuovo contratto come con nota pervenuta con comunicazione Prot. 5.530 d.d. 06/05/2022;

Rilevato che l'ANAC con comunicato 16 ottobre 2019 del Presidente "Indicazioni relative all'obbligo di acquisizione del CIG e di pagamento del contributo in favore dell'Autorità per le fattispecie escluse dall'ambito di applicazione del codice dei contratti pubblici" ha previsto l'applicazione a tali contratti degli obblighi di tracciabilità mediante acquisizione del codice identificativo gara (smart-cig) a prescindere dall'importo.

#### **Visti:**

- la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 articoli 21, comma 4 e 36 bis "disciplina dell'attività contrattuale dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento" applicabile anche agli atti della Comunità;
- dato che il presente atto costituisce determinazione a contrarre ai sensi dell'art. 13 della medesima legge provinciale.

#### **Considerato che:**

- in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

#### **Visti:**

- la Legge Regionale 03.05.2018, n. 2 "Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige";
- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. n. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014;

- il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;
  - il regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 del 28.05.2018;
  - il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 10 del 07.03.2017;
  - il D.U.P. 2022-2024 approvato con Decreto del Commissario n. 18 del 03.03.2022;
  - il Bilancio di previsione 2022-2024 approvato con Decreto Commissario n.19 del 03.03.2022;
  - il P.E.G. 2022-2024 approvato con Decreto del Commissario n. 24 del 10.03.2022;
  - lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1 del 04.01.2018;
  - la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm.ii. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino».
- Accertato che il presente atto rientra nella competenza di gestione affidatagli dal Commissario della Comunità;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni generali come in premessa specificate:

1. di procedere con il rinnovo del contratto di locazione per il periodo 01 giugno – 31 dicembre 2022, mediante sottoscrizione di scrittura privata con la Soc. ARCOFIN s.r.l. con sede in via Padova, 2 – Riva del Garda, codice fiscale e partita IVA n. 01837410222, riguardo all'area contraddistinta dalla p.fond. 427/1, 430/1, 431/1, 431/2 in C.C. Romarzollo di complessivi mq 4.492, da adibire a deposito di materiali e/o attrezzature per la gestione del servizio di raccolta RSU, alle condizioni tutte come dal relativo schema di contratto, in allegato "A" al presente provvedimento;
2. di provvedere direttamente alla relativa sottoscrizione, nell'ambito delle proprie competenze gestionali attribuite, come dal bilancio di previsione e PEG 2022 approvati;
3. di impegnare la somma di Euro 9.999,99 oltre ad IVA di legge al 22%, quindi per complessivi Euro 12.199,99 al capitolo 4660 (missione 9, programma 3, cod. Piano dei conti finanziario U.1.03.02.07.001) del bilancio di esercizio 2022;
4. impegnare altresì l'importo di € 248,00 per le spese di registrazione (€ 200,00 e di bollo del contratto (triplice copia € 48,00), al capitolo 4685/40 (missione 9, programma 3, cod. Piano dei conti finanziario U.1.02.01.99.999) del bilancio di esercizio 2022;
5. di disporre la pubblicazione del provvedimento all'Albo Telematico del Consorzio dei Comuni ai sensi dell'art. 7 comma 1 della L.P. 8/2012.
6. di dare atto che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31.12.2022;
7. di dare atto che alla pratica in oggetto è stato attribuito il CIG Z92365FD88, che dovrà essere richiamato in tutte le pratiche conseguenti;
8. di subordinare il perfezionamento del contratto, all'assunzione da parte del fornitore degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui alla Legge 13.08.2010, n. 136;
9. precisato che l'impegno di spesa conseguente il presente provvedimento è assunto nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 183 c. 6 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.;
10. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 5 del regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio della Comunità n. 12 del 28.05.2018,

dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;

11. di precisare, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, Legge Provinciale 30.11.1992 n. 23 e ss.mm., che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- al Tribunale Regionale di Trento, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale;
- straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199, entro 120 giorni;

**IL RESPONSABILE**  
**dott.ssa Lorenza Longo**

---

LL/RP

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

La presente Determina è stata ricevuta in data: .....

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione al Servizio Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni per la pubblicazione.

Registrato l'impegno con il numero ..... sul capitolo ..... del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2022.

Data: .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
**dott. Alessandro Vicentini**

**ovvero**

La presente determinazione viene dichiarata improcedibile, rinviata al mittente ed al Servizio di Segreteria Generale, a causa di assenza della copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del Regolamento di Contabilità, come risulta dalla documentazione allegata.

Data: .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
FINANZIARIO  
**dott. Alessandro Vicentini**

**SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE**

Si conferma l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni al n.: .....

Pubblicata notizia della presente Determinazione con elenco delle determinazioni assunte nel mese di ..... esposto all'Albo della Comunità Alto Garda e Ledro in data ..... come da documentazione in atti .....

IL SEGRETARIO GENERALE

Per presa visione, in data .....

IL PRESIDENTE/L'ASSESSORE DI MERITO