



Comunità Alto Garda e Ledro

Riva del Garda (TN)

DETERMINAZIONE N. **683** DEL REGISTRO GENERALE

ASSUNTA IL GIORNO: **31 AGOSTO 2022**

DA

UFFICIO: TECNICO SERVIZIO: PIANIFICAZIONE TERRITORIALE E PAESAGGIO – C.P.C. CENTRO DI COSTO: URBANISTICA

ZG

OGGETTO:	Urbanistica. Commissione per la Pianificazione territoriale e il paesaggio della Comunità Alto Garda e Ledro (CPC) - Liquidazione compensi e rimborso delle spese di missione ai componenti della CPC periodo 01.01.2022 – 30.06.2022.
----------	--

OGGETTO: Urbanistica. Commissione per la Pianificazione territoriale e il paesaggio della Comunità Alto Garda e Ledro (CPC) - Liquidazione compensi e rimborso delle spese di missione ai componenti della CPC periodo 01.01.2022 – 30.06.2022.

IL RESPONSABILE DI RISULTATO

Richiamata integralmente al fine della adozione del presente provvedimento motivazioni generali, premesse e dispositivo di cui alla deliberazione del Comitato esecutivo n. 155 di data 22.09.2015 ad oggetto: “Nomina della Commissione per la Pianificazione Territoriale e il paesaggio della Comunità (CPC), ai sensi dell’art. 7 della L.P. n. 15/2015”.

Premesso che l’articolo 7 della legge provinciale n. 15 dd. 04.08.2015 “Legge provinciale per il governo del territorio” prevede che presso ciascuna comunità sia istituita una commissione per la pianificazione territoriale e il paesaggio (CPC), quale organo con funzioni tecnico - consultive autorizzative.

Dato atto che con deliberazione del Comitato esecutivo n. 155 dd. 22.09.2015 è stata nominata la Commissione per la Pianificazione Territoriale e il paesaggio della Comunità, ai sensi dell’art. 7 della L.P. 04.08.2015 n. 15 “legge provinciale per il governo del territorio” nei seguenti componenti, che risultano in possesso dei requisiti legge necessari:

- geom. Gianni Morandi, con funzioni di Presidente della CPC;
- arch. Gianluca Dossi, designato dalla Giunta provinciale;
- arch. Gianfranco Zolin, dipendente della Comunità Alto Garda e Ledro - componente esperto;
- arch. Sandro Aita– componente esperto;
- ing. Emiliano Leoni – componente esperto;
- dott. for. Enrico Tonezzer– componente esperto.

Considerato che:

- l’art. 7 comma 14 della L.P. n. 15/2015 dispone che: *“Le CPC restano in carica per la durata delle Assemblee della Comunità e sono rinnovate entro il termine perentorio di 60 giorni dalla loro scadenza;*
- l’art. 7 comma 14 della L.P. n. 15/2015 dispone che: *“Ai componenti della CPC la Comunità corrisponde i compensi stabiliti all’atto di nomina e determinati entro i limiti minimi e massimi individuati dalla Giunta provinciale previa intesa con il Consiglio delle autonomie locali. Per i componenti delle CPC che sono dipendenti degli enti territoriali si applicano le disposizioni in materia di compensi previste dai rispettivi ordinamenti”;*
- i compensi per la partecipazione alle sedute e per l’istruttoria delle pratiche non spettano al componente esperto ed al segretario della CPC dipendenti della Comunità Alto Garda e Ledro, secondo il principio generale della onnicomprensività del trattamento economico e del principio di attribuzione di tutte le mansioni strumentali e accessorie previste dall’art. 3 dell’accordo relativo all’ordinamento professionale del personale dell’area non dirigenziale del comparto autonomie locali sottoscritto in data 20.04.2007, in quanto le attività di competenza della CPC vengono svolte nell’ambito del rapporto di lavoro, ed allo stesso modo per il componente esperto designato dalla P.A.T. e dipendente dalla stessa (per il presidente della CPC designato con atto di delega prot. C.tà n. 17722/2015 si applica l’art. 19, comma 5. del T.U.LL.RR.O.C. 01.02.2005 n. 3/L);
- con deliberazione n. 155/2015 sopra citata il Comitato esecutivo ha ritenuto opportuno, oltre che necessario, per doveroso rispetto delle disposizioni in materia di contabilità pubblica vigenti (art. 19 DPGR 28.05.1999 n. 4/L) determinare cautelativamente il compenso forfettario individuale spettante in € 50,00 per la partecipazione ad ogni seduta, ed in € 21,00 per l’istruttoria di ogni pratica esaminata. I compensi si intendono onnicomprensivi di ogni spesa sostenuta per l’incarico, fatta eccezione per le eventuali spese di missione.

Vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1692 dd. 06.10.2015 nella quale si stabiliscono i requisiti professionali ulteriori rispetto a quelli già disciplinati dalla medesima legge, richiesti per la nomina e le relative modalità di selezione, i casi di incompatibilità con l’incarico di componente esperto e i casi di decadenza dell’incarico, gli obblighi di

OGGETTO: Urbanistica. Commissione per la Pianificazione territoriale e il paesaggio della Comunità Alto Garda e Ledro (CPC) - Liquidazione compensi e rimborso delle spese di missione ai componenti della CPC periodo 01.01.2022 – 30.06.2022.

partecipazione alle iniziative di formazione permanente individuate dalla Provincia per i componenti delle “commissioni per la pianificazione territoriale e il paesaggio delle comunità” ed i compensi agli stessi spettanti, come riportanti rispettivamente negli allegati A) e B) della medesima deliberazione.

Verificato nello specifico che l'allegato B) della deliberazione della G.P. n. 1692/2015 sopra citata riporta ai seguenti punti, quanto segue:

- 1) *“a tutti i componenti della CPC, con esclusione dei dipendenti della Provincia o della medesima Comunità, è riconosciuto un assegno compensativo forfettario individuale pari a €. 50,00 che si ritiene congruo e remunerativo dell’impegno necessario per ogni seduta della Commissione. Per la partecipazione alle sedute la Comunità, oltre all’assegno compensativo, può riconoscere ai componenti esperti non dipendenti dalla Provincia o dalla Comunità le spese di viaggio, nonché l’indennità chilometrica e il rimborso delle spese sostenute per l’utilizzo del proprio automezzo, nella misura e con le modalità previste per i dipendenti provinciali, intendendo quale sede di servizio quello studio professionale o comunque il domicilio fiscale dell’esperto”;*
- 2) *“...qualora le pratiche richiedano, per la loro rilevanza e complessità, delle verifiche ulteriori rispetto a quelle normalmente effettuate durante la seduta della Commissione, le stesse possono essere motivatamente assegnate dal Presidente della stessa ai singoli componenti della CPC, richiedendo anche l’eventuale esecuzione di un sopralluogo. In questi casi al componente esperto, componente della CPC, ove non sia dipendente della Provincia o della Comunità, è riconosciuto un compenso per ogni pratica effettivamente istruita di €. 25.00, con un tetto massimo annuo di 100 pratiche assegnabili al medesimo componente; nel caso di sopralluoghi sono riconosciute le spese di viaggio, nonché l’indennità chilometrica e il rimborso delle spese sostenute per l’utilizzo del proprio automezzo, nella misura e con le modalità previste per i dipendenti provinciali, intendendo quale sede quella della Comunità;*
- 3) *“...ai componenti esperti designati dalla Giunta provinciale nelle CPC, che non siano dipendenti della Provincia o della medesima Comunità, qualora sia espressamente affidato – in aggiunta a quanto richiesto ai punti 1) e 2) – l’attività di sportello e consulenza a favore dei progettisti, viene riconosciuto, in aggiunta all’eventuale compenso di cui al punto 2), un compenso orario commisurato al tempo effettivamente necessario per lo svolgimento del lavoro stesso pari ad €. 40,00. omnicomprensivi. L’assegnazione del compenso deve essere commisurata ai diversi carichi di lavoro delle CPC, avendo come riferimento il limite massimo di 200 ore annue per componente....”;*
- 4) *In ogni caso, la somma dei compensi erogati al singolo esperto (punti 1,2 e 3) non può essere superiore al limite massimo mensile di € 675,00 ed annuo di euro 8.100,00”.*

Visto che con determinazione n. 907 dd. 17.12.2021 veniva impegnato al cap. 1440 del Bilancio dell'Esercizio 2022, l'importo di €. 15.900,00 per i compensi alla C.P.C. per l'anno 2022, relativi alla partecipazione alle sedute della Commissione medesima, rimborsi chilometrici per eventuale effettuazione di sopralluoghi necessari all'istruttoria delle pratiche assegnate e rimborso spese di soggiorno (pasti).

Visto che con determinazione n. 908 dd. 17.12.2021 veniva impegnato al cap. 1440 del Bilancio dell'Esercizio 2022, l'importo di €. 8.100,00 per l'anno 2022, a favore dell'arch. Gianluca Dossi in quanto componente esperto designato dalla Giunta Provinciale in seno alla C.P.C. per l'attività di sportello e consulenza a favore dei progettisti.

Vista la Legge provinciale di data 6 agosto 2020, n. 6, e nello specifico l'art. 5 comma 5 della medesima che stabilisce quanto segue:

“5. Le commissioni per la pianificazione territoriale e il paesaggio (CPC) non decadono e restano in carica per la stessa durata dell’incarico del commissario nominato ai sensi del comma 1;

la presidenza è assunta dal medesimo commissario.”

Preso atto delle dimissioni da componente della CPC del dott. Arch. Sandro Aita, nominato con il provvedimento sopra citato, acquisite al ns. prot. n. 253 di data 11 gennaio 2021.

Preso atto che con Decreto del Commissario n. 05 di data 22 gennaio 2021 è stato nominato quale componente esperto nella CPC il dott. Arch. Renzo Giovannini, in sostituzione del componente dimissionario dott. Arch. Sandro Aita.

Richiamata la Legge Provinciale di data 4 agosto 2021, n. 18, e la deliberazione della Giunta Provinciale di Trento n. 1344 di data 7 agosto 2021, relative al rinnovo dei Commissari e alla ricostituzione delle CPC fino al 31 dicembre 2022.

Preso atto delle dimissioni da componente della CPC del dott. Arch. Renzo Giovannini, nominato con il provvedimento sopra citato, acquisite al ns. prot. n. 14007 di data 07 ottobre 2021.

Preso atto che con Decreto del Commissario n. 95 di data 27 ottobre 2021 è stato nominato quale componente esperto nella CPC il dott. Arch. Pier Paolo Botteon, in sostituzione del componente dimissionario dott. Arch. Renzo Giovannini.

Vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 1829 di data 29 ottobre 2021 nella quale è stato disposto di innalzare da 100 a 150 il tetto massimo di pratiche assegnabili a ciascun componente esperto delle CPC, fermi restano i limiti massimi di spesa, su base mensile e annuale, fissati dalla deliberazione n. 1692 del 2015. La deroga al numero di procedimenti assegnabili avrà efficacia fino al 31.12.2022.

Ritenuto quindi di riconoscere ai commissari le spese di missione per la partecipazione alle sedute della CPC, nonché i rimborsi chilometrici per l'eventuale effettuazione di sopralluoghi necessari all'istruttoria delle pratiche assegnate, l'eventuale rimborso delle spese di soggiorno (pasti) e all'arch. Dossi per l'attività di sportello, come da tabella redatta dal Segretario della CPC agli atti (doc. n. 96562062 dd. 29.08.2022), che riassume i compensi e rimborsi relativi al periodo 01.01.2022 – 30.06.2022, come evidenziato:

- partecipazione alle sedute della CPC;
- numero pratiche istruite;
- richiesta rimborso chilometrico dallo studio o domicilio fiscale alla sede della Comunità Alto Garda e Ledro e per l'eventuale effettuazione di sopralluoghi necessari all'istruttoria delle pratiche assegnate;
- richiesta rimborso spese di soggiorno;
- sportello e consulenza a favore dei progettisti.

Viste le fatture emesse dai componenti della CPC:

nome	fattura	competenze
Arch. GIANLUCA DOSSI (CPC e istrutt. pratiche)	Fatt. n. 33 del 11.08.2022	€ 2.182,41
Ing. EMILIANO LEONI	Fatt. n. FATTPA 5_22 del 29.08.2022	€ 2.147,61
Dott. Agr. For. ENRICO TONEZZER	Fatt. n. 7 del 17.08.2022	€ 1.871,58
Arch. PIER PAOLO BOTTEON	Fatt. n. 6/PA del 12.08.2022	€ 2.419,91
	TOTALE (1)	€ 8.621,51
Arch. GIANLUCA DOSSI (sportello consulenza)	Fatt. n. 34 del 11.08.2022	€ 1.700,19
	TOTALE	€ 10.321,70

Visti i seguenti Certificati di regolarità contributiva:

- arch. Gianluca Dossi – n. prot. INARCASSA 1330801.29-08-2022, prot. C.tà 10627 del 30.08.2022;
- ing. Emiliano Leoni – n. prot. INAIL_33575334 del 21.06.2022 validità 19.10.2022 prot. C.tà 10582 del 29.08.2022;
- arch. Pier Paolo Botteon - n. prot. INAIL_34395778 del 29.08.2022 validità 27.12.2022 prot. C.tà 10585 del 29.08.2022;
- dott. Enrico Tonezzer – n. prot. EPAP 120133 CRCPA del 29.08.2022 prot. C.tà 10629 del 30.08.2022.

OGGETTO: Urbanistica. Commissione per la Pianificazione territoriale e il paesaggio della Comunità Alto Garda e Ledro (CPC) - Liquidazione compensi e rimborso delle spese di missione ai componenti della CPC periodo 01.01.2022 – 30.06.2022.

Vista la comunicazione del 17.08.2022 prot. C.tà n. 10237 del 17.08.2022 con la quale il dott. Enrico Tonezzer dichiara di essere in regime fiscale forfettario e quindi fuori campo IVA, non soggetto a ritenuta d'acconto ma ad imposta sostitutiva.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli Enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

Visti:

- la Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 "Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige";
- la Legge provinciale n. 18 dd. 09.12.2015 "Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 di data 28.05.2018;
- il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio di Comunità n. 10 di data 07.03.2017;
- il Documento Unico di Programmazione 2022 - 2024 approvato con Decreto del Commissario n. 18 dd. 03.03.2022;
- il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 approvato con Decreto del Commissario n. 19 dd. 03.03.2022;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2022 - 2024 approvato con Decreto del Commissario n. 24 dd. 10.03.2022.
- lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1 del 04.01.2018;
- la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm.ii. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino»;
- la Legge Provinciale 06.07.2022, n. 7, con cui è stata approvata la riforma delle Comunità.

Accertato che il presente atto rientra nella competenza di gestione affidatagli dal Commissario della Comunità;

DETERMINA

per le motivazioni generali come in premessa specificate,

- 1) di corrispondere, per il periodo 01.01.2022 – 30.06.2022, ai componenti della C.P.C., nominati con deliberazione n. 155 di data 22.09.2015 e con Decreto del Commissario n. 95 di data 27.10.2021, i compensi e rimborsi per:
 - partecipazione alle sedute della CPC;
 - numero pratiche relazionate;
 - richiesta rimborso chilometrico dallo studio o domicilio fiscale alla sede della Comunità Alto Garda e Ledro e per l'eventuale effettuazione di sopralluoghi necessari all'istruttoria delle pratiche assegnate;

COMUNITÀ ALTO GARDA E LEDRO - Riva del Garda (TN)	Pag: 6/8
OGGETTO: Urbanistica. Commissione per la Pianificazione territoriale e il paesaggio della Comunità Alto Garda e Ledro (CPC) - Liquidazione compensi e rimborso delle spese di missione ai componenti della CPC periodo 01.01.2022 – 30.06.2022.	

- richiesta rimborso spese di soggiorno;
 - sportello e consulenza a favore dei progettisti; come da tabella sopra citata;
- 2) di liquidare e pagare ai componenti della Commissione per la pianificazione territoriale e il paesaggio della Comunità Alto Garda e Ledro, le fatture relative al periodo 01.01.2022 – 30.06.2022, come sotto indicate:

<i>nome</i>	<i>fattura</i>	<i>competenze</i>
Arch. GIANLUCA DOSSI (CPC e istrutt. pratiche)	Fatt. n. 33 del 11.08.2022	€ 2.182,41
Ing. EMILIANO LEONI	Fatt. n. FATTPA 5_22 del 29.08.2022	€ 2.147,61
Dott. Agr. For. ENRICO TONEZZER	Fatt. n. 7 del 17.08.2022	€ 1.871,58
Arch. PIER PAOLO BOTTEON	Fatt. n. 6/PA del 12.08.2022	€ 2.419,91
	T O T A L E (1)	€. 8.621,51
Arch. GIANLUCA DOSSI (sportello consulenza)	Fatt. n. 34 del 11.08.2022	€ 1.700,19
	T O T A L E	€. 10.321,70

- 3) di imputare la spesa relativa al totale (1) di cui al punto 2) pari a complessivi Euro **8.621,51** al capitolo 1440 del Bilancio dell'esercizio in corso, dove la stessa risulta già impegnata con determinazione n. 907 dd. 17.12.2021 e di imputare la rimanente spesa di cui al punto 2) relativa all'incarico all'arch. Dossi (sportello e consulenza) pari ad Euro **1.700,19** al capitolo 1440 del Bilancio dell'esercizio in corso, dove la stessa risulta già impegnata con determinazione n. 908 dd. 17.12.2021, e quindi per un importo complessivo di Euro **10.321,70**

Missione 01 – Servizi istituzionali e generali, di gestione;

Programma 06 - Ufficio Tecnico;

Codice del piano dei conti finanziario al quinto livello: U.1.03.02.10.002 – Esperti per commissioni, comitati e consigli;

- 4) di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del servizio finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Contabilità della Comunità Alto Garda e Ledro approvato con deliberazione n. 12 dd. 28.05.2018 del Consiglio della Comunità, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
- 5) di disporre la pubblicazione del provvedimento sull'albo telematico del Consorzio dei Comuni, ai sensi dell'art.7, comma 1 L.R. n.8/2012.
- 6) di precisare, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, Legge Provinciale 30/11/1992 n. 23 e ss.mm., che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
- al Tribunale Amministrativo Regionale di Trento, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale;
 - straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199, entro 120 giorni.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PIANIFICAZIONE E PAESAGGIO**
- arch. Gianfranco Zolin -

OGGETTO: Urbanistica. Commissione per la Pianificazione territoriale e il paesaggio della Comunità Alto Garda e Ledro (CPC) - Liquidazione compensi e rimborso delle spese di missione ai componenti della CPC periodo 01.01.2022 – 30.06.2022.

OGGETTO: Urbanistica. Commissione per la Pianificazione territoriale e il paesaggio della Comunità Alto Garda e Ledro (CPC) - Liquidazione compensi e rimborso delle spese di missione ai componenti della CPC periodo 01.01.2022 – 30.06.2022.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

La presente Determina è stata ricevuta in data:

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione al Servizio Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni per la pubblicazione.

Registrato l'impegno con il numero sul capitolo del Bilancio dell'esercizio 2022.....

Data:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
dott. Alessandro Vicentini

ovvero

La presente determinazione viene dichiarata improcedibile, rinviata al mittente ed al Servizio di Segreteria Generale, a causa di assenza della copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del Regolamento di Contabilità, come risulta dalla documentazione allegata.

Data:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
dott. Alessandro Vicentini

SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE

Si conferma l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni al n.:

Publicata notizia della presente Determinazione con elenco delle determinazioni assunte nel mese di esposto all'Albo della Comunità Alto Garda e Ledro in data come da documentazione in atti

IL SEGRETARIO REGGENTE