



**Comunità Alto Garda e Ledro**  
Riva del Garda (TN)

---

DETERMINAZIONE N. **660** DEL REGISTRO GENERALE

---

ASSUNTA IL GIORNO: **23.08.2022**

**DA**

UFFICIO: <b>TECNICO</b> SERVIZIO: <b>TUTELA AMBIENTALE E GESTIONE DEL TERRITORIO</b> CENTRO DI COSTO: <b>RSU</b>
--

GA
----

OGGETTO:	Liquidazione fattura n. 000042-2022 dd 21/07/2022 alla Società GestEL srl per l'attività di supporto all'avvio del nuovo servizio porta a porta- CIG Z62365FE52
----------	---

## IL RESPONSABILE DI RISULTATO

Premesso che:

- la Comunità Alto Garda e Ledro gestisce in appalto il servizio di raccolta e trasporto dei rifiuti solidi urbani, raccolte differenziate e servizi accessori nei Comuni dell'ambito della Comunità, in base alla delega delle amministrazioni comunali come da ultimo approvata con convenzione rep. n. 205 del 21.09.2017, a valere fino al 31.12.2025;

- con deliberazione del Consiglio n. 38 di data 19.12.2016 e successiva deliberazione n. 6 del 27.02.2020 è stato approvato il nuovo "Programma di gestione dei rifiuti urbani" di cui all'art. 4 della L.P. n. 5/1998 con il quale sono state individuate le modalità di effettuazione del servizio di raccolta "a regime" prevedendo un tipo di raccolta mista, con integrazione, diversa da comune a comune, tra la modalità porta a porta e quella stradale con contenitori a grande capacità seminterrati con controllo degli accessi;

Premesso altresì che Gestel srl è la società che gestisce, per conto dei Comuni, l'intero database utenze ai fini della riscossione della TARI, in forza della convenzione di regolazione del servizio per la gestione della TARI, stipulata tra la Società medesima e la Comunità in data 30.03.2018 n. rep. 225, con specifico riferimento alla lett. c) della medesima convenzione "*gestione ed implementazione delle banche dati delle unità immobiliari nonché delle anagrafiche dei contribuenti tenuti al pagamento del tributo*".

Vista la determinazione n. 438 dd 11/05/2022 con la quale sono state affidate alla Società Gestel srl di Arco (C.F. e P.IVA 02091030227) le attività di seguito riportate, come da preventivo al ns protocollo n. 5427 dd 05.05.22. :

- realizzazione software per complessivi € 19.000,00 oltre IVA al 22%;
- acquisto hardware per complessivi € 13.320,00 oltre IVA al 22%;
- pagamento canoni per complessivi € 2.500,00 oltre IVA al 22%;

per un importo totale di € 34.820,00 oltre IVA al 22%, che si perfeziona per scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali ai sensi dell'art. 15 co. 3 della L.P. 23/1990;

Accertata la regolarità della prestazione e la corrispondenza del titolo di spesa alla qualità, alla quantità, ai prezzi, ai termini ed alle condizioni pattuite e verificata la regolarità contributiva della ditta come da DURC regolare con scadenza regolarità 31/08/2022.

Richiamata la seguente fattura della Società Gestel srl :

- n. 000042-2022 dd 21/07/2022 al ns prot.n.881 dd 21/07/2022 per un totale di euro 34.820,00 oltre IVA la 22%, per complessivi euro 42.480,40 IVA inclusa.

Ritenuto opportuno provvedere alla liquidazione della medesima.

Considerato che in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Visti:

- la Legge Regionale 03.05.2018, n. 2 "Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino - Alto Adige";

- la Legge provinciale 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";

- il D.Lgs. n. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;
- il regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 del 28.05.2018;
- il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione consiliare n. 10 del 07.03.2017;
- il D.U.P. 2022-2024 approvato con Decreto del Commissario n. 18 del 03.03.2022;
- il Bilancio di previsione 2022-2024 approvato con Decreto Commissario n.19 del 03.03.2022;
- il P.E.G. 2022-2024 approvato con Decreto del Commissario n. 24 del 10.03.2022;
- lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1 del 04.01.2018;
- la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm.ii. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino»;
- la Legge Provinciale 06.07.2022, n. 7 con cui è stata approvata la riforma delle Comunità;

#### **DETERMINA**

1. di liquidare e pagare alla Società Gestel srl di Arco (C.F. e P.IVA 02091030227)- CIG Z62365FE52- la fattura n. 000042-2022 dd 21/07/2022 al ns prot.n.881 dd 21/07/2022, per le attività eseguite, così imputate:

- al cap: 5350/40 imp. n. 693 del bilancio di previsione 2022 (PC U.2.02.03.02.001 - software) per complessivi € 23.180 di cui € 19.000,00 di imponibile ed € 4.180 di IVA;
- cap. 5325/20 imp. n. 694 del bilancio di previsione 2022 (PC U.2.02.01.07.999 - hardware) per complessivi € 16.250,40 di cui € 13.320,00 di imponibile ed € 2930,4 di IVA;
- cap. 4660 imp. n. 695 del bilancio di previsione 2022 (PC U.1.03.02.07.007 - canoni) per complessivi € 3.050,00 di cui € 2.500,00 di imponibile ed € 550,00 di IVA.

Per un importo totale di € 34.820,00 oltre IVA al 22% per complessivi euro 42.480,40 IVA inclusa.

2. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio della Comunità n. 12 di data 28.05.2018, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;

3. di disporre la pubblicazione del provvedimento all'Albo Telematico del Consorzio dei Comuni ai sensi dell'art. 7 comma 1 della L.P. 8/2012;

4. di precisare, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, Legge Provinciale 30/11/1992 n. 23 e ss.mm., che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:

- al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale;
- straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199, entro 120 giorni.

RS

**IL RESPONSABILE**  
**Ing. Annalisa Gelmini**

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

La presente Determina è stata ricevuta in data: .....  
Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione al Servizio Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni per la pubblicazione.

Registrato l'impegno con il numero ..... sul capitolo ..... del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2022

Data: .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
**dott. Alessandro Vicentini**

**ovvero**

La presente determinazione viene dichiarata improcedibile, rinviata al mittente ed al Servizio di Segreteria Generale, a causa di assenza della copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del Regolamento di Contabilità, come risulta dalla documentazione allegata.

Data: .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
**dott. Alessandro Vicentini**

**SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE**

Si conferma l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni al n.: .....

Pubblicata notizia della presente Determinazione con elenco delle determinazioni assunte nel mese di ..... esposto all'Albo della Comunità Alto Garda e Ledro in data .....  
come da documentazione in atti .....

IL SEGRETARIO REGGENTE