



Comunità Alto Garda e Ledro

Riva del Garda (TN)

DETERMINAZIONE N. **42** DEL REGISTRO GENERALE

ASSUNTA IL GIORNO: **20.01.2022**

DA

UFFICIO: **SOCIO ASSISTENZIALE**
SERVIZIO: **SOCIO ASSISTENZIALE E SANITARIO**
CENTRO DI COSTO: **UFFICIO SOCIO-ASSISTENZIALE**

RSA

OGGETTO: **Servizio Socio Assistenziale - L.P. 13/2007. Liquidazione fatture alla Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri con sede a Lavarone per erogazione Servizi di pasto a domicilio e assistenza domiciliare periodo dal 18/07/2021 al 12/09/2021.**

IL RESPONSABILE DI RISULTATO

Preso atto della determina n. 1305-374/RSA di data 21.10.2014 con la quale è stato approvato lo schema di convenzione "Convenzione per il rimborso reciproco delle spese sostenute per servizi attivati in via straordinaria a favore di utenti residenti nella Comunità Alto Garda e Ledro e nella Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri trasferitisi temporaneamente" nonché della sottoscrizione della stessa, convenzione Rep. n. 106 di data 21.10.2014.

Vista la determina n. 451/RSA di data 13.07.2021 con cui è stata impegnata a carico dei capitoli n. 15130/10 e 15130/20 del bilancio della Comunità anno 2021 rispettivamente le somme complessive di € 100,00.= (cento) ed € 356,40 (trecentocinquantasei/40) a copertura della spesa per l'erogazione dei servizi di pasto a domicilio e di assistenza domiciliare a favore di un utente residente nel territorio della Comunità Alto Garda e Ledro temporaneamente domiciliato nel Comune di Folgaria;

Visto che il provvedimento è stato pubblicato sull'albo telematico dell'Ente ai sensi del comma 1 dell'articolo 7. L.R. 8/2012 rispettivamente nel periodo dal 16.07.2021 per 30 giorni consecutivi.

Vista la fattura n. 1 di data 03/11/2021 inviata dalla Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri con sede a Lavarone per un importo complessivo di € 450,99.= esente IVA relativa ai servizi di pasto a domicilio e assistenza domiciliare erogati nel periodo dal 18/07/2021 al 15/09/2021.

Visto il D.U.R.C. agli atti, emesso in data 17.11.2021 con scadenza 17.03.2022, nel quale viene dichiarato che il creditore risulta regolare nei confronti di I.N.P.S. e I.N.A.I.L.;

Accertata la regolarità delle prestazioni, la corrispondenza del titolo di spesa alla qualità, alla quantità, ai prezzi, ai termini ed alle condizioni pattuite dei documenti contabili elencati nell'allegato al presente provvedimento e ritenuto quindi di poter procedere alla liquidazione, degli stessi.

Visto l'articolo 25 del Regolamento di Contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio della Comunità n. 12 del 28.05.2018, esecutivo a' sensi di legge, inerente la modalità di liquidazione delle spese.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Visti:

- la Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 "Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige";
- la Legge provinciale n. 18 dd. 09.12.2015 "Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 di data 28.05.2018;
- il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio di Comunità n. 10 di data 07.03.2017;

- il Documento Unico di Programmazione 2021 - 2023 approvato con Decreto del Commissario della Comunità Alto Garda e Ledro n. 14 di data 02.03.2021;
- il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 approvato con Decreto del Commissario della Comunità Alto Garda e Ledro n. 15 di data 02.03.2021;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2021 - 2023 approvato con Decreto del Commissario della Comunità Alto Garda e Ledro n. 19 di data 11.03.2021;
- il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'esercizio finanziario 2022 approvato con Decreto del Commissario n. 1 di data 04.01.2022;
- lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1 del 04.01.2018;
la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm.ii. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino».

-
Accertato che il presente atto rientra nella competenza di gestione affidatagli dal Commissario della Comunità;

DETERMINA

per le motivazioni generali espresse in premessa:

1. di liquidare e pagare alla Magnifica Comunità degli Altipiani Cimbri con sede a Lavarone la fattura relativa ai servizi di pasto a domicilio e assistenza domiciliare erogati nel periodo dal 18/07/2021 al 15/09/2021, per l'importo complessivo di **€ 450,99.=** imputando la spesa:
 - per € 94,59 al capitolo 15130/10 residui del bilancio d'esercizio 2022, rilevando una economia di spesa di € 5,41,
 - per € 356,40 al capitolo 15130/20 residui del bilancio dell'esercizio 2022, richiedendo all'Ufficio Finanziario l'emissione del relativo mandato di pagamento - **PagoPA 302022130100000207;**
2. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Contabilità della Comunità Alto Garda e Ledro approvato con deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 di data 28.05.2018, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
3. di disporre la pubblicazione del provvedimento sull'Albo Telematico del Consorzio dei Comuni Trentini ai sensi dell'articolo 7 - comma 1 della Legge Regionale n. 8/2012;
4. di precisare, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, Legge Provinciale 30/11/1992 n. 23 e ss.mm., che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale;
 - straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199, entro 120 giorni.

**La Responsabile del Servizio
Attività Socio-Assistenziali
Dott.ssa Costanza Fedrigotti**

DR

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

La presente Determina è stata ricevuta in data:
Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione al Servizio Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni per la pubblicazione.

Registrato l'impegno con il numero sul capitolo del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2022.

Data:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Alessandro Vicentini

ovvero

La presente determinazione viene dichiarata improcedibile, rinviata al mittente ed al Servizio di Segreteria Generale, a causa di assenza della copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del Regolamento di Contabilità, come risulta dalla documentazione allegata..

Data:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Alessandro Vicentini

SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE

Si conferma l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni al n.:

Pubblicata notizia della presente Determinazione con elenco delle determinazioni assunte nel mese di esposto all'Albo della Comunità Alto Garda e Ledro in data come da documentazione in atti

IL SEGRETARIO GENERALE

Per presa visione, in data

L'ASSESSORE DI MERITO