



DETERMINAZIONE N. **41** DEL REGISTRO GENERALE

---

ASSUNTA IL GIORNO: **20.01.2022**

**DA**

UFFICIO: **SOCIO ASSISTENZIALE**  
SERVIZIO: **SOCIO ASSISTENZIALE E SANITARIO**  
CENTRO DI COSTO: **UFFICIO SOCIO-ASSISTENZIALE**

RSA

OGGETTO: **Servizio Socio Assistenziale - L.P. 13/2007. Servizio Socio Assistenziale - Liquidazione fatture alla Arcobaleno Società Cooperativa Sociale di Riva del Garda, relativa al saldo prestazioni mesi di ottobre e novembre 2021 e maggiori oneri di gestione COVID19 2021.**

## IL RESPONSABILE DI RISULTATO

Preso atto della deliberazione del Comitato Esecutivo n. 181 di data 20.12.2018 con la quale è stato approvato l'atto ricognitivo/programmatorio delle attività ed interventi socio-assistenziali di livello locale della Comunità Alto Garda e Ledro (ex L.P. n. 14/1991 e L.P. n. 35/1983)".

Richiamate le determinazioni:

- n. 1166/RSA di data 27.12.2018, che specifica: *"...di prorogare i rapporti in essere al 1° luglio 2018, tra la Comunità e la Arcobaleno Società Cooperativa Sociale con sede legale a Riva del Garda, per ragioni di continuità di servizio per gli utenti, secondo le disposizioni previste dalla deliberazione del Comitato Esecutivo n. 181 di data 20.12.2018 sopra citata, con decorrenza 1° gennaio 2019 e con durata fino all'espletamento delle procedure di affidamento/finanziamento a regime sulla base degli strumenti previsti dalla L.P. 13/2007 e in ogni caso non oltre il 30.06.2021..."*, (atto pubblicato sull'albo telematico dell'Ente ai sensi del comma 1 dell'articolo 7. L.R. 8/2012 rispettivamente nel periodo dal 08.01.2019 per 30 giorni consecutivi).
- n. 833/RSA di data 14.12.2020, avente per oggetto "Delibera n. 181 del 20.12.2018. Proroga convenzione per affidamento servizio di assistenza domiciliare (S.A.D.), alla Arcobaleno Società Cooperativa Sociale di Riva del Garda. Impegno di spesa anno 2021", con la quale, è stata impegnata a carico del capitolo n. 15130/10 del bilancio della Comunità 2021 la somma complessiva di Euro 1.080.000,00.= necessaria alla copertura della spesa del servizio di assistenza domiciliare per dell'anno 2021 (atto pubblicato sull'albo telematico dell'Ente ai sensi del comma 1 dell'articolo 7. L.R. 8/2012 rispettivamente nel periodo dal 22.12.2020 per 30 giorni consecutivi).
- n. 678/RSA di data 19.10.2021 con la quale è stato adeguato il corrispettivo unitario con decorrenza dal 01.07.2021 e rideterminata la spesa impegnata a carico del capitolo n. 15130/10 del bilancio della Comunità 2021 in € 1.001.971,38.= (atto pubblicato sull'albo telematico dell'Ente ai sensi del comma 1 dell'articolo 7. L.R. 8/2012 rispettivamente nel periodo dal 26.10.2021 per 30 giorni consecutivi).

Preso altresì atto della determinazione n. 948/RSA di data 22.12.2021 con la quale, in relazione all'emergenza epidemiologica da COVID19 e per le necessità determinate da "circostanze imprevedibili nella fase di preparazione della gara" come previsto nella possibilità dall'art. 62 della L.P. 3/2022, sono stati riconosciuti alla Arcobaleno Società Cooperativa Sociale di Riva del Garda maggiori oneri di gestione COVID19 2021 per l'importo complessivo pari ad € 10.404,45 che risultano già impegnati al capitolo 15130/10 con determinazione n. 833/RSA di data 14.12.2020 sopra citata, (atto pubblicato sull'albo telematico dell'Ente ai sensi del comma 1 dell'articolo 7. L.R. 8/2012 rispettivamente nel periodo dal 29.12.2021 per 30 giorni consecutivi).

Viste le fatture specificate nel prospetto allegato al presente provvedimento per l'importo totale pari ad € 19.682,40.= inviate dalla Arcobaleno Società Cooperativa Sociale a saldo del servizio assistenza domiciliare effettuato nei mesi di ottobre e novembre e dei maggiori oneri di gestione COVID19 2021.

Accertata la regolarità delle prestazioni, la corrispondenza del titolo di spesa alla qualità, alla quantità, ai prezzi, ai termini ed alle condizioni pattuite dei documenti contabili elencati nell'allegato al presente provvedimento e ritenuto quindi di poter procedere alla liquidazione, degli stessi.

Visto l'articolo 25 del Regolamento di Contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio della Comunità n. 12 del 28.05.2018, esecutivo a' sensi di legge, inerente la modalità di liquidazione delle spese.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e

passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Visti:

- la Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 "Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige";
- la Legge provinciale n. 18 dd. 09.12.2015 "Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 di data 28.05.2018;
- il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio di Comunità n. 10 di data 07.03.2017;
- il Documento Unico di Programmazione 2021 – 2023 approvato con Decreto del Commissario della Comunità Alto Garda e Ledro n. 14 di data 02.03.2021;
- il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 approvato con Decreto del Commissario della Comunità Alto Garda e Ledro n. 15 di data 02.03.2021;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2021 - 2023 approvato con Decreto del Commissario della Comunità Alto Garda e Ledro n. 19 di data 11.03.2021;
- il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'esercizio finanziario 2022 approvato con Decreto del Commissario n. 1 di data 04.01.2022;
- lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1 del 04.01.2018;
- la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm.ii. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino».

Accertato che il presente atto rientra nella competenza di gestione affidatagli dal Commissario della Comunità;

## **DETERMINA**

per le motivazioni generali espresse in premessa:

1. di liquidare e pagare alla Arcobaleno Società Cooperativa Sociale di Riva del Garda le fatture relative al saldo del servizio assistenza domiciliare effettuato nei mesi di ottobre e novembre e dei maggiori oneri di gestione COVID19 2021 per l'importo complessivo di € 19.682,40.= imputando la spesa a carico del capitolo 15130/10 residui del bilancio dell'esercizio 2022, così come risulta specificato nell'allegato prospetto, richiedendo all'Ufficio Finanziario l'emissione dei relativi mandati di pagamento;
2. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 5 del Regolamento di Contabilità della Comunità Alto Garda e Ledro approvato con deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 di data 28.05.2018, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
3. di disporre la pubblicazione del provvedimento sull'Albo Telematico del Consorzio dei Comuni Trentini ai sensi dell'articolo 7 – comma 1 della Legge Regionale n. 8/2012;

4. di precisare, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, Legge Provinciale 30/11/1992 n. 23 e ss.mm., che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
- al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale;
  - straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199, entro 120 giorni.

**La Responsabile del Servizio  
Attività Socio-Assistenziali  
Dott.ssa Costanza Fedrigotti**

---

allegato prospetto liquidazione.

DR

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

La presente Determina è stata ricevuta in data: .....  
Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione al Servizio Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni per la pubblicazione.

Registrato l'impegno con il numero ..... sul capitolo ..... del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2022.

Data: .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
**Dott. Alessandro Vicentini**

**ovvero**

La presente determinazione viene dichiarata improcedibile, rinviata al mittente ed al Servizio di Segreteria Generale, a causa di assenza della copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del Regolamento di Contabilità, come risulta dalla documentazione allegata..

Data: .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
**Dott. Alessandro Vicentini**

**SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE**

Si conferma l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni al n.: .....

Pubblicata notizia della presente Determinazione con elenco delle determinazioni assunte nel mese di ..... esposto all'Albo della Comunità Alto Garda e Ledro in data ..... come da documentazione in atti .....

IL SEGRETARIO GENERALE

Per presa visione, in data .....

L'ASSESSORE DI MERITO