



DETERMINAZIONE N: 46 DEL REGISTRO GENERALE

ASSUNTA IL GIORNO: 21.01.2022

DA

UFFICIO: SOCIO ASSISTENZIALE
SERVIZIO: SOCIO ASSISTENZIALI E SANITARI
CENTRO DI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI
COSTO:

RSA

OGGETTO:	Servizio Socio Assistenziale – L.P. 13/2007 - Trasporto ed accompagnamento di utenti del Servizio Socio Assistenziale per l'anno 2021. Liquidazione saldo ad Auser Alto Garda e Ledro.
----------	--

OGGETTO:	Servizio Socio Assistenziale – L.P. 13/2007 - Trasporto ed accompagnamento di utenti del Servizio Socio Assistenziale per l'anno 2021. Liquidazione saldo ad Auser Alto Garda e Ledro.	Pag: 2
----------	--	---------------

LA RESPONSABILE DI RISULTATO

Visti:

- la determinazione dell'Ufficio Socio-Assistenziale n. 881 di data 21.12.2020 (pubblicata all'albo telematico della Comunità dal 31.12.2020), con la quale è stata impegnata a favore di AUSER la somma di € 3.000,00= a carico del capitolo 15177 del bilancio della Comunità Alto Garda e Ledro 2021, per l'attività di trasporto ed accompagnamento degli utenti del Servizio Socio Assistenziale per l'anno 2021;
- l'art. 7 della convenzione Rep. Ente n. 320/2021 il quale prevede il pagamento del contributo per il 60% in acconto, ed il rimanente 40% a saldo ad avvenuta presentazione di regolare e dettagliato rendiconto della spesa sostenuta;
- l'atto di liquidazione n. 430 del 15.06.2021 con il quale è stata liquidata ad Auser la somma di € 1.800,00 quale acconto sul contributo concesso (di cui € 1.000,00 quota fissa ed € 800,00 per rimborsi chilometrici);
- la determinazione dell'Ufficio Socio-Assistenziale n. 790 di data 25.11.2021 (pubblicata sull'albo telematico della Comunità dal 07.12.2021) con la quale è stato integrato di ulteriori € 1.000,00 il contributo concesso a favore dell'Associazione AUSER.

Viste ora le rendicontazioni con relative distinte dei viaggi, agli atti dell'Ente, presentati su base trimestrale dall'Associazione AUSER ed accertata la correttezza delle stesse sulla base delle richieste formulate dal servizio Sociale Professionale.

Considerato che risultano percorsi n. 6856 chilometri nel corso dell'anno 2021, per un rimborso chilometrico previsto pari ad € 2.468,16, cui vanno sottratti € 800,00 già liquidati in acconto sui rimborsi chilometrici.

Preso atto che risulta quindi necessario procedere alla liquidazione del saldo dei rimborsi, pari ad € 1.668,16.

Visto l'articolo 25 del Regolamento di Contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 del 28.05.2018, esecutivo a' sensi di legge, inerente le modalità di liquidazione delle spese.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Atteso che il punto 2. dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile.

Visti:

- la Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 "Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige";
- la Legge provinciale n. 18 dd. 09.12.2015 "Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 di data 28.05.2018;
- il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio di Comunità n. 10 di data 07.03.2017;

- il Documento Unico di Programmazione 2021 – 2023 approvato con Decreto del Commissario della Comunità Alto Garda e Ledro n. 14 di data 02.03.2021;
- il Bilancio di Previsione 2021 - 2023 approvato con Decreto del Commissario della Comunità Alto Garda e Ledro n. 15 di data 02.03.2021;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2021 - 2023 approvato con Decreto del Commissario della Comunità Alto Garda e Ledro n. 19 di data 11.03.2021;
- il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'esercizio finanziario 2022 approvato con Decreto del Commissario n. 1 di data 04.01.2022;
- lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1 del 04.01.2018;
- la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm.ii. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino».

Accertato che il presente atto rientra nella competenza di gestione affidatale dal Commissario

DETERMINA

per le motivazioni come in premessa specificate,

1. la liquidazione della spesa impegnata al capitolo 15177 residui del Bilancio dell'Esercizio in corso, come da determinazioni n. 881/2020 e 790/2021, rese esecutive, richiedendo all'Ufficio Finanziario l'emissione del relativo mandato di pagamento:

CREDITORE	RIFERIMENTO DOCUMENTO	SOGGETTO A RITENUTA	IMPORTI			MANDATO	
			IMPEGNO RESIDUO	LIQUIDATO	ECONOMIA	N.	DATA
Auser Alto Garda e Ledro Via Canella, 3 38066 RIVA DEL GARDA (TN) P. IVA 93020370222	Convenzione Rep. Ente n. 320/2021	NO	€ 2.200,00	€ 1.668,16	€ 531,84		
IBAN: IT82U 08016 34310 0000 0034 7277							

2. di disporre la pubblicazione del provvedimento sull'albo telematico del Consorzio dei Comuni, ai sensi dell'art. 7, comma 1 L.R. n. 8/2012;
3. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del servizio finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento di Contabilità della Comunità Alto Garda e Ledro approvato con deliberazione n. 12 di data 28.05.2018 del Consiglio di Comunità, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
4. di precisare, ai sensi dell'art. 4 c. 4 L.P. 30.11.1992 n. 23 e ss. mm., che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D. Lgs. 02.07.2010 n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale;
 - straordinario al Presidente della repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, entro 120 giorni.

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ATTIVITÀ SOCIO ASSISTENZIALI
Dott.ssa Costanza Fedrigotti**

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

La presente Determina è stata ricevuta in data:

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione al Servizio Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni per la pubblicazione.

Registrato l'impegno con il numero sul capitolo del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2022.

Data:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
dott. Alessandro Vicentini

ovvero

La presente determinazione viene dichiarata improcedibile, rinviata al mittente ed al Servizio di Segreteria Generale, a causa di assenza della copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del Regolamento di Contabilità, come risulta dalla documentazione allegata..

Data:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO
dott. Alessandro Vicentini

SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE

Si conferma l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni al n.:

Pubblicata notizia della presente Determinazione con elenco delle determinazioni assunte nel mese di esposto all'Albo della Comunità Alto Garda e Ledro in data come da documentazione in atti

IL SEGRETARIO GENERALE

Per presa visione, in data

IL COMMISSARIO
