



DETERMINAZIONE N. **283** DEL REGISTRO GENERALE

ASSUNTA IL GIORNO: **22.03.2022**

DA

UFFICIO: SOCIO-ASSISTENZIALE
SERVIZIO: SOCIO-ASSISTENZIALE E SANITARIO
CENTRO DI COSTO: UFFICIO SOCIO-ASSISTENZIALE

RSA

OGGETTO: Servizio Socio Assistenziale – Rinnovo abbonamento alla rivista mensile “ANIMAZIONE SOCIALE” dell’Associazione Gruppo Abele periodici Impresa Sociale S.r.l. di Torino. CIG: Z7035AB4BB.

IL RESPONSABILE DI RISULTATO

Richiamate, al fine dell’adozione del presente provvedimento le Leggi Provinciali:

- n. 23/1990: “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento”;
- n. 13/2007: “Politiche Sociali nella provincia di Trento”;
- n. 1/2019: “Variazione al bilancio di previsione della Provincia autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2019-2021”; con la quale è stato modificato il comma 6 dell’art. 36 ter 1 della legge sui contratti e sui beni provinciali n. 23/1990 sopracitata, innalzando da 1.000 a 5.000 euro la soglia degli acquisti di beni e servizi per i quali non è obbligatorio ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti da APAC o CONSIP;
- n. 2/2020 “Misure urgenti di sostegno per le famiglie, lavoratori e i settori economici connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19 e altre disposizioni”;
- n. 3/2020 “Ulteriori misure di sostegno per le famiglie, i lavoratori e i settori economici connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19 e conseguente variazione al bilancio di previsione della Provincia autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2020 – 2022”;
- n. 6/2020 “Assestamento del bilancio di previsione della Provincia autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2020-2022”;
- n. 18/21 “Assestamento del bilancio di previsione della Provincia autonoma di Trento per gli esercizi finanziari 2021 – 2023”, che alla Sezione IX – *Disposizioni in materia di salute e servizi sociali*”.

Valutato opportuno nell’ambito dei necessari aggiornamenti legati alle specifiche competenze sociali, mettere a disposizione del personale del Servizio Attività Socio Assistenziali alcune riviste di settore quali utile strumento a supporto dell’attività di competenza del Servizio, tra cui la rivista “ANIMAZIONE SOCIALE” del Gruppo Abele Periodici - Impresa Sociale S.r.l. di Torino - Corso Trapani, 95 – 10141 TORINO – C.F. e P.IVA: 12601270015.

Vista la necessità evidenziata dalla Responsabile del Servizio Attività Socio-Assistenziali di rinnovare l’abbonamento alla rivista sopra indicata per l’anno in corso.

Preso atto che il costo per il rinnovo annuale dell’abbonamento alla rivista cartacea “Animazione Sociale” è pari ad € 80,00= (IVA assolta dall’Editore), come da documentazione agli atti del Gruppo Abele periodici Impresa Sociale Srl conservata agli atti.

Preso atto che il rinnovo dell’abbonamento alla rivista “Animazione Sociale” di cui sopra avviene ai sensi dell’art. 21, comma 4, della Legge provinciale 19 luglio 1990 n. 23, per cui ricorrendo l’ipotesi prevista alla lettera h), il contratto può essere concluso mediante trattativa diretta con la ditta ritenuta idonea, in quanto l’importo contrattuale non eccede l’importo di € 48.500,00.-.

Preso atto inoltre che il rinnovo dell’abbonamento in oggetto avviene ai sensi dell’art. 3, comma 1, della Legge provinciale 23 marzo 2020 n. 2 “Misure urgenti di sostegno per le famiglie, i lavoratori e i settori economici connesse all’emergenza epidemiologica da Covid-19 e altre disposizioni”, per cui le amministrazioni aggiudicatrici, relativamente alle procedure per le quali la determina a contrarre è adottata entro il 30 giugno 2023, possono procedere all’affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, compresi i servizi di ingegneria e architettura, fino alla soglia prevista dall’art. 1, comma 1, lettera a) del Decreto legge n. 76/2020 (convertito in legge, con modificazioni, n. 120 di data 11.09.2020) e, così come modificato dal Decreto legge n. 77/2021 (convertito in legge, con modificazioni, n. 108 di data 29.07.2021) e, precisamente fino alla soglia di € 150.000,00 per lavori e fino alla soglia di € 139.000,00 per servizi e forniture, compresi i servizi di ingegneria e architettura. Nel caso specifico l’ammontare complessivo netto contrattuale è pari a complessivi € 80,00=.

Preso atto che il comma 6, dell’art. 36 ter 1 della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m., così come modificato con la Legge Provinciale n. 1/2019 sopra citata, dà la possibilità alla Provincia, agli enti locali e alle amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisto di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP Spa.

Si ritiene perciò necessario procedere al rinnovo dell’abbonamento sopra citato;

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all’esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

Atteso che il punto 2. dell’allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. specifica che la scadenza dell’obbligazione è il momento in cui l’obbligazione diviene esigibile;

Visti:

- la Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 “Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige”;
- la Legge provinciale n. 18 dd. 09.12.2015 “Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell’ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)”;
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 di data 28.05.2018;
- il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio di Comunità n. 10 di data 07.03.2017;
- il Documento Unico di Programmazione 2022 – 2024 approvato con Decreto del Commissario della Comunità Alto Garda e Ledro n. 18 di data 03.03.2022;
- il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 approvato con Decreto del Commissario della Comunità Alto Garda e Ledro n. 19 di data 03.03.2022;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2022 - 2024 approvato con Decreto del Commissario della Comunità Alto Garda e Ledro n. 24 di data 10.03.2022;
- lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1 del 04.01.2018;
- la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm.ii. «Norme in materia dell’autonomia del Trentino».

Accertato che il presente atto rientra nella competenza di gestione affidatagli dal Commissario della Comunità;

DETERMINA

per le motivazioni come in premessa specificate,

1. di rinnovare l’abbonamento alla rivista mensile di seguito specificata:

RIVISTA	EDITORE	TIPO ABB.TO	IMPORTO
“ANIMAZIONE SOCIALE”	ANIMAZIONE SOCIALE Gruppo Abele Periodici Impresa Sociale Srl Corso Trapani, 95 10141 TORINO C.F. e P.IVA: 12601270015	Annuale codice abbonamento: 0031374	€ 80,00

2. di imputare la spesa complessiva di € 80,00 al capitolo 15110/34 - Missione 12 – Programma 07 - Codice P.C.F.: U.03.01.01.001 del Bilancio dell’Esercizio in corso che presenta idonea e sufficiente disponibilità;
3. di dichiarare che l’obbligazione diverrà esigibile entro il 31.12.2022;

4. di dare atto che alla pratica in oggetto è stato attribuito il CIG Z7035AB4BB e dovrà essere richiamato in tutte le pratiche conseguenti; la liquidazione delle somme impegnate è subordinata alla corretta acquisizione in atti della documentazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari e di identificazione del conto corrente, alla consegna dei beni e verifica di rispondenza degli stessi con le caratteristiche offerte e previa effettuazione della verifica di regolarità contributiva da parte della ditta incaricata (DURC);
5. di dare atto che ai sensi di quanto previsto dall'articolo 2, comma 3, del D.P.R. 16.04.2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, "La Ditta incaricata dovrà impegnarsi ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta che sono previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità Alto Garda e Ledro, approvato con deliberazione del Comitato esecutivo n. 36 del 20/03/2018, pubblicato sul sito web della Comunità alla sezione "Amministrazione trasparente", per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta. La violazione degli obblighi di comportamento potrà essere causa della risoluzione del contratto";
6. di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento di Contabilità della Comunità Alto Garda e Ledro approvato con deliberazione n. 12 di data 28.05.2018 del Consiglio di Comunità, dando atto che la sua efficacia decorrerà da tale visto;
7. di disporre la pubblicazione del provvedimento sull'Albo Telematico del Consorzio dei Comuni Trentini ai sensi dell'articolo 7 – comma 1 della Legge Regionale n. 8/2012;
8. di precisare, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, Legge Provinciale 30/11/1992 n. 23 e ss.mm., che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 02/07/2010 n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia interesse concreto ed attuale;
 - straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199, entro 120 giorni.

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ATTIVITA' SOCIO ASSISTENZIALI
*Dott.ssa Costanza Fedrigotti***

ML/

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

La presente Determina è stata ricevuta in data:
Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione al Servizio Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni per la pubblicazione.

Registrato l'impegno con il numero sul capitolo del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2022.

Data:

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Alessandro Vicentini

ovvero

La presente determinazione viene dichiarata improcedibile, rinviata al mittente ed al Servizio di Segreteria Generale, a causa di assenza della copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del Regolamento di Contabilità, come risulta dalla documentazione allegata..

Data:

IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Alessandro Vicentini

SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE

Si conferma l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni al n.:

Publicata notizia della presente Determinazione con elenco delle determinazioni assunte nel mese di esposto all'Albo della Comunità Alto Garda e Ledro in data come da documentazione in atti

IL SEGRETARIO GENERALE

Per presa visione, in data

IL COMMISSARIO
