



Comunità Alto Garda e Ledro

Riva del Garda (TN)

DETERMINAZIONE N. 399 DEL REGISTRO GENERALE

ASSUNTA IL GIORNO: 28.04.2022

DA

UFFICIO: **AFFARI GENERALI**
SERVIZIO: **ALTRI SERVIZI GENERALI**
CENTRO DI COSTO: **SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO**

DoM

OGGETTO: **Altri Servizi Generali - Affidamento del servizio di pulizia della sede della Comunità e prestazioni accessorie. Prosecuzione per il periodo: 01 maggio – 31 luglio 2022.**

OGGETTO:	Altri Servizi Generali - Affidamento del servizio di pulizia della sede della Comunità e prestazioni accessorie. Prosecuzione per il periodo: 01 maggio – 31 luglio 2022.	2
----------	--	---

IL RESPONSABILE DI RISULTATO

Considerato che al fine di assicurare il regolare svolgimento dei servizi istituzionali dell'ente è necessario provvedere all'effettuazione delle pulizie presso la sede della Comunità Alto Garda e Ledro e presso le sedi periferiche del Servizio Socio Assistenziale;

Ricordato che il giorno 30/04 p.v. risulta in scadenza l'incarico del servizio pulizie della Sede della Comunità e prestazioni accessorie, affidato a trattativa privata per il periodo dal 01 luglio 2021 al 30 aprile 2022 alla Società Pulizie Primavera srl di Volano con determinazione del Responsabile n. 419 di data 29.06.2021;

Premesso che:

- con nota prot. 4966 dd. 26.03.2021 è stato pubblicato un avviso esplorativo per manifestazione di interesse, poi rettificato con nota prot. 5352 dd. 01.04.2021;

- a tal manifestazione di interesse hanno risposto n. 24 ditte;

- con il decreto legge n. 77 dd. 31.05.2021 cosiddetto "Decreto Semplificazioni bis" è stata prevista la possibilità di affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a 139.000,00 euro;

- l'art. 51 del decreto legge n. 77/2021 in particolare ha previsto la proroga sino al 30 giugno 2023 della possibilità di adottare le indicate procedure in deroga agli articoli 36, comma 2, per i contratti sotto soglia, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50;

- nelle more dell'espletamento della nuova gara da parte della Comunità Alto Garda e Ledro, tenuto conto dell'evolversi della pandemia da Covid-19 e del termine dello stato di emergenza, nonché della normativa adottata al fine di accelerare e semplificare le procedure relative agli affidamenti pubblici nell'allora vigente periodo di emergenza, si è ritenuto necessario effettuare un nuovo affidamento per garantire il regolare funzionamento delle strutture e dei servizi;

- con determinazione n. 419 dd. 29.06.2021 si è dunque provveduto ad affidare mediante trattativa privata alla Società Pulizie Primavera srl con sede legale in Via Spiazze, 29/5 – 38060 Volano (TN) – P.IVA 01744980226 il servizio pulizie della Sede della Comunità e prestazioni accessorie per il periodo dal 01 luglio 2021 fino al 30 aprile 2022, alle medesime condizioni contrattuali della procedura di gara precedentemente svolta;

- l'incarico di cui al punto precedente è stato affidato attraverso il mercato elettronico provinciale (MEPAT), tramite un confronto concorrenziale a trattativa diretta con una ditta specializzata nel settore;

- con determinazione n. 487 dd. 30.07.2021 si è provveduto all'integrazione, per errata applicazione della percentuale di ribasso offerta rispetto all'importo posto a base di gara, dell'impegno di spesa assunto con determinazione n. 419 dd. 29.06.2021 a favore della Società Pulizie Primavera srl, con imputazione al capitolo di spesa 1510/12 (Sede) del bilancio pluriennale 2021-2023, esercizio 2021 per € 1,98 e esercizio 2022 per € 1,32;

- con determinazione n. 806 dd. 02.12.2021 si è provveduto ad affidare, a seguito della ripresa dell'attività cinematografica prevista per il giorno 18 dicembre 2021, l'incarico per la pulizia della sala cinema con contestuale impegno della spesa per il periodo dal 18.12.2021 al 30.04.2022, alla Società Pulizie Primavera srl con sede legale in Via Spiazze, 23 – 38060 Volano (TN) – P.IVA 01744980226;

Tenuto conto che stante l'incertezza dovuta alla situazione sanitaria in continua e costante evoluzione, con la necessità di conseguenti continui adattamenti e modifiche delle modalità e frequenza di effettuazione del servizio di cui trattasi, si è ritenuto di posticipare la pubblicazione del nuovo bando di gara, in attesa di una stabilizzazione della situazione;

Visto al riguardo l'art. 1 del decreto legge n. 221 dd. 24.12.2021 rubricato "Dichiarazione stato di emergenza nazionale" che testualmente recita "In considerazione del rischio sanitario connesso al protrarsi della diffusione degli agenti virali da COVID-19, lo stato di emergenza dichiarato con deliberazione del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020 e' ulteriormente prorogato fino al 31 marzo 2022";

Tenuto conto che fino a tale data non era possibile prevedere l'eventuale ulteriore proroga dello stato di emergenza che è stato inizialmente dichiarato con Delibera del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020 avente ad oggetto "Dichiarazione dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili" e pubblicata nella GU n. 26 del 1 febbraio 2020;

OGGETTO:	Altri Servizi Generali - Affidamento del servizio di pulizia della sede della Comunità e prestazioni accessorie. Prosecuzione per il periodo: 01 maggio – 31 luglio 2022.	3
----------	--	---

Considerato altresì che per quanto riguarda il principio di rotazione, il cambio di gestore in questo momento non viene ritenuto opportuno stante la precaria situazione sanitaria in atto e tenuto conto della necessità che il servizio venga prestato senza soluzione di continuità;

Viste:

- la nota dd. 27.04.2022 prot. 5015 con la quale è stata richiesta la disponibilità, alla ditta sopracitata, alla prosecuzione, per il periodo dal 01 maggio 2022 fino al 31 luglio 2022, alle medesime condizioni contrattuali vigenti, dello svolgimento del servizio di pulizia ordinario (relativo ai locali della Sede della Comunità Alto Garda e Ledro, alla Sala Cinema ubicata presso la stessa struttura e alla Sede periferica "Ca' de Nemoler" a Dro) così come dettagliato nella "Richiesta di disponibilità effettuazione del servizio di pulizie dal 01 luglio 2021 fino al 30 aprile 2022" – rif. prot. n. 9359 dd. 23.06.2021, nelle more della predisposizione ed espletamento della nuova gara da parte della Comunità Alto Garda e Ledro, con la precisazione che la scadenza potrà essere anticipata nel caso in cui nel frattempo venisse ultimata la gara da parte della Comunità stessa;

- la nota dd. 28.04.2022 prot. 5043 con la quale la Società Pulizie Primavera srl ha confermato la disponibilità alla prosecuzione servizio come indicato;

Valutato altresì congruo il prezzo attuale applicato per il servizio di pulizie, comunque derivante dall'effettuazione delle procedure espletate per il precedente affidamento;

Tutto ciò premesso, nelle more dell'espletamento della nuova gara, risulta quindi necessario provvedere alla prosecuzione dell'affidamento per il periodo dal 01 maggio 2022 al 31 luglio 2022 (con la precisazione che la scadenza potrà essere anticipata nel caso in cui nel frattempo venisse ultimata la gara da parte della Comunità Alto Garda e Ledro), nei confronti della Società Pulizie Primavera srl con sede legale in Via Spiazze, 29/5 – 38060 Volano (TN) – P.IVA 01744980226, provvedendo nel contempo all'impegno della relativa spesa, con la precisazione, che rispetto al precedente affidamento, viene richiesto lo svolgimento del solo servizio ordinario così come dettagliato nella "Richiesta di disponibilità effettuazione del servizio di pulizie dal 01 luglio 2021 fino al 30 aprile 2022" – rif. ns prot. n. 9359 dd. 23.06.2021, relativo ai locali della Sede della Comunità Alto Garda e Ledro, alla Sede periferica "Ca' de Nemoler" di Dro, e alla Sala Cinema ubicata presso la stessa struttura, prevedendo per quest'ultima, oltre agli interventi necessari per lo svolgimento della normale attività cinematografica, n. 3 ulteriori interventi per ogni mese in vista di eventuali utilizzi straordinari per attività svolte dalla Comunità Alto Garda e Ledro o da soggetti terzi richiedenti;

Tenuto altresì conto:

- del periodo limitato del servizio richiesto, pari a n. 3 mesi;
- infine del contenuto importo complessivo di spesa derivante dal presente provvedimento;

Ritenuto pertanto di procedere ad affidare alla Società Pulizie Primavera srl di Volano il servizio di pulizie della Sede della Comunità e prestazioni accessorie, per il periodo dal 01 maggio 2022 al 31 luglio 2022, provvedendo nel contempo all'impegno della relativa spesa;

Visto che la Società Pulizie Primavera srl è in regola con i versamenti contributivi come evidenziato nel DURC conservato agli atti, valido dal 18/02/2022 al 18/06/2022;

Tenuto conto di quanto sopra e richiamata, per quanto non espressamente precisato, la disciplina prevista dalla legge provinciale 19/07/1990 n. 23 e ss.mm.;

Vista la legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016), in vigore dal 1° gennaio 2016, contiene disposizioni per il rafforzamento dell'acquisizione centralizzata ed il conseguimento di maggior economicità ed efficienza negli approvvigionamenti di beni e servizi;

Tenuto conto che l'art. 36 ter 1, comma 6, della Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm.ii. prevede che "Quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni previste dal comma 5 le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'agenzia o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Rimane in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal comma 5. Rimane ferma la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.";

OGGETTO:	Altri Servizi Generali - Affidamento del servizio di pulizia della sede della Comunità e prestazioni accessorie. Prosecuzione per il periodo: 01 maggio – 31 luglio 2022.	4
----------	--	---

Dato atto peraltro che, per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro, ai sensi dell'art. 1, c. 450 della L. 296/2006, le amministrazioni pubbliche non sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328 del D.P.R. 207/2010;

Accertata la possibilità di ricorrere all'affidamento a trattativa privata trattandosi di importi inferiori al limite di € 48.500,00, ai sensi di quanto previsto dall'art. 21, comma 4° comma della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. recante disposizioni in materia di attività contrattuale della Provincia Autonoma di Trento;

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

Atteso che il punto 2. dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

Visti:

- la Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 "Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige";
- la Legge provinciale n. 18 dd. 09.12.2015 "Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 di data 28.05.2018;
- il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio di Comunità n. 10 di data 07.03.2017;
- il Documento Unico di Programmazione 2022 - 2024 approvato con Decreto del Commissario n. 18 dd. 03.03.2022;
- il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 approvato con Decreto del Commissario n. 19 dd. 03.03.2022;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2022 - 2024 approvato con Decreto del Commissario n. 24 dd. 10.03.2022.
- lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1 del 04.01.2018;
- la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm.ii. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino»;
- la deliberazione della Giunta provinciale di Trento n. 1616 dd. 16.10.2020 relativa alla "Nomina dei Commissari nelle Comunità" e le successive deliberazioni n. 606 dd. 16.04.2021, n. 1218 dd. 16.07.2021 e n. 1344 dd. 07.08.2021;
- la deliberazione della Giunta provinciale di Trento n. 1344 del 07.08.2021 avente ad oggetto "Comunità Di Valle, Commissari nominati con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1616 del 16/10/2020 – Rinnovo degli incarichi ai sensi dell'art. 5 della L.P. 6 agosto 2020, n. 6 così come modificato con l'art. 7 della L.P. 4 agosto 2021, n. 18;

Accertato che il presente atto rientra nella competenza di gestione affidatagli dal Commissario della Comunità;

Per le motivazioni in premessa,

DETERMINA

- 1) di affidare alla Società Pulizie Primavera srl con sede legale in Via Spiazze, 29/5 – 38060 Volano (TN) – P.IVA 01744980226 la prosecuzione del servizio pulizie della Sede della Comunità e prestazioni accessorie, alle medesime condizioni contrattuali attualmente vigenti, per il periodo dal 01 maggio fino al 31 luglio 2022, nelle more dell'espletamento della nuova gara.

OGGETTO:	Altri Servizi Generali - Affidamento del servizio di pulizia della sede della Comunità e prestazioni accessorie. Prosecuzione per il periodo: 01 maggio – 31 luglio 2022.	5
----------	--	---

- 2) di impegnare la spesa complessiva di **€ 13.353,64.-** IVA 22% compresa (pari ad € 10.945,61 oltre ad IVA) ai capitoli di spesa del bilancio dell'esercizio finanziario in corso, che presentano sufficiente ed adeguata disponibilità, così come di seguito indicato:

PERIODO: Maggio 2022 - Luglio 2022	CAPITOLO 1510/12 (Sede)	CAPITOLO 1510/12 (Cinema)	BILANCIO SEDE/CINEMA (Altri Servizi Generali)	CAPITOLO 15129/20 (Ca' Nemoler)	BILANCIO DEL NEMOLER CA' DEL NEMOLER (Servizio Socio Assistenziale)
MAGGIO 2022	€ 3.645,47	€ 358,59 (7 interventi)	(U.1.03.02.13.002 - Servizi di pulizia e lavanderia -	€ 464,23	(U.1.03.02.13.002 - Servizi di pulizia e lavanderia -
GIUGNO 2022	€ 3.645,47	€ 358,59 (7 interventi)	Missione 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione -	€ 464,23	Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia -
AGOSTO 2022	€ 3.645,47	€ 307,36 (6 interventi)	Programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato)	€ 464,23	Programma 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido)
TOTALE	10.936,41	1.024,54		1.392,69	
				TOTALE IVA COMPRESA	€ 13.353,64

- 3) di dichiarare che l'obbligazione diventerà esigibile entro il 31/12/2022.
- 4) di dare atto che alla pratica in oggetto è stato attribuito il codice **CIG n. Z32362DF0C** che dovrà essere richiamato in tutte le pratiche conseguenti e che alla ditta incaricata dovrà essere richiesto il rilascio di tutta la documentazione con la dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari e di identificazione del conto corrente, senza le quali non sarà possibile procedere con la liquidazione.
- 5) di dare atto che ai sensi di quanto previsto dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16.04.2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, "La ditta/collaboratore/consulente incaricata/o dovrà impegnarsi ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta che sono previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità Alto Garda e Ledro, approvato con deliberazione del Comitato esecutivo n. 36 del 20.03.2018, pubblicato sul sito web della Comunità alla sezione "Amministrazione trasparente", per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta. La violazione degli obblighi di comportamento potrà essere causa della risoluzione del contratto".
- 6) di disporre la pubblicazione del provvedimento sull'Albo Telematico del Consorzio dei Comuni Trentini ai sensi dell'articolo 7 - comma 1 della Legge Regionale n. 8/2012.
- 7) di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento di Contabilità approvato dal Consiglio di Comunità con deliberazione n. 12 di data 28.05.2018, in vigore dal 10.06.2018.
- 8) di precisare, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, Legge Provinciale 30/11/1992 n. 23 e ss.mm., che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
- giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale;
- straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199, entro 120 giorni.

IL SEGRETARIO REGGENTE
dott.ssa Michela Donatini

OGGETTO: Altri Servizi Generali - Affidamento del servizio di pulizia della sede della Comunità e prestazioni accessorie. Prosecuzione per il periodo: 01 maggio - 31 luglio 2022.	6
---	---

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

La presente Determina è stata ricevuta in data:

Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione al Servizio Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni per la pubblicazione.

Registrato l'impegno con il numero sul capitolo 1510/12 e 15129/20..... del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2022.

Data: IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Alessandro Vicentini

ovvero

La presente determinazione viene dichiarata improcedibile, rinviata al mittente ed al Servizio di Segreteria Generale, a causa di assenza della copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del Regolamento di Contabilità, come risulta dalla documentazione allegata..

Data: IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Alessandro Vicentini

SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE

Si conferma l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni al n.:

Pubblicata notizia della presente Determinazione con elenco delle determinazioni assunte nel mese di esposto all'Albo della Comunità Alto Garda e Ledro in data come da documentazione in atti

IL SEGRETARIO REGGENTE

Per presa visione, in data

IL COMMISSARIO
