



# Comunità Alto Garda e Ledro

Riva del Garda (TN)

---

DETERMINAZIONE N. 428 DEL REGISTRO GENERALE

---

ASSUNTA IL GIORNO: 10.05.2022

**DA**

UFFICIO: **AFFARI GENERALI**  
SERVIZIO: **ALTRI SERVIZI GENERALI**  
CENTRO DI COSTO: **SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO**

DOM

OGGETTO: **Abbonamenti a riviste, periodici, quotidiani e accesso banche dati a supporto degli uffici. Anni 2022-2023.**

## **IL RESPONSABILE DI RISULTATO**

Premesso che:

- risulta opportuno, così come condiviso e concordato con i Responsabili dei vari Servizi/Uffici, per il corrente esercizio, rinnovare alcuni abbonamenti annuali a pubblicazioni e l'accesso a banche dati di utilità e informazione per gli uffici dell'Ente;
- viste in merito le richieste formulate dagli uffici interessati e la necessità di procedere al rinnovo di abbonamenti e accesso a banche dati, ritenuti importati per un corretto aggiornamento delle novità legislative e quindi di provvedere all'impegno di spesa come meglio specificato nella parte dispositiva del presente provvedimento;
- il Consorzio dei Comuni ha attivato un servizio gratuito per la consultazione del portale Telemaco/Infocamere della Camera di Commercio tramite l'indirizzo email [info@comunitrentini.it](mailto:info@comunitrentini.it);
- a seguito delle verifiche effettuate è emerso che i tempi di risposta offerti dal servizio gratuito non sono sufficienti in particolare per il Servizio Tutela Ambientale e Gestione del Territorio in quanto tali servizi necessitano in talune situazioni di una consultazione immediata della relativa banca dati;

Ritenuto pertanto necessario provvedere all'impegno di spesa per gli anni 2022-2023 per abbonamenti a riviste, periodici, quotidiani e accesso banche dati a supporto degli uffici in edizione digitale, così come da tabella riportata al punto 1) del presente provvedimento;

Tenuto conto che i Responsabili dei vari Servizi/Uffici provvederanno in ordine alla necessità di mantenere attivi o integrare gli abbonamenti e pubblicazioni in essere relativi ai vari Servizi/Uffici di propria competenza, apponendo un visto sulle relative fatture;

Vista l'urgenza di provvedere agli impegni di spesa, onde garantire il regolare funzionamento della struttura e dei servizi relativamente in particolare alla possibilità di fruire degli abbonamenti e pubblicazioni sopra citati;

Rilevato che i relativi CIG sono stati acquisiti dal Segretario Reggente – dott.ssa Michela Donatini – sebbene relativi ai vari Servizi/Uffici della Comunità Alto Garda e Ledro;

Tenuto conto di quanto sopra e richiamata, per quanto non espressamente precisato, la disciplina prevista dalla Legge Provinciale 19/07/1990 numero 23 e ss.mm.;

Visti:

- l'art. 3 della Legge Provinciale 23 marzo 2020, come modificato dalla Legge Provinciale 06 agosto 2020 n. 6, secondo cui "Le amministrazioni aggiudicatrici possono procedere all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture, compresi i servizi di ingegneria e architettura, fino alla soglia prevista, per tale tipologia di affidamento, dall'articolo 1, comma 2, lettera a), del Decreto-Legge n.76 del 2020;
- l'art. 1 c. 2 let. a) del Decreto Legge 16 luglio 2020, n.76, come modificato dall'art. 51,c. 1 let. a) del Decreto Legge 31 maggio 2021 n.77, secondo cui "Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione";
- la legge 28 dicembre 2015, n. 208 (Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016), in vigore dal 1° gennaio 2016, contiene disposizioni per il rafforzamento dell'acquisizione centralizzata ed il conseguimento di maggior economicità ed efficienza negli approvvigionamenti di beni e servizi;

Tenuto conto che l'art. 36 ter 1, comma 6, della Legge Provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e ss.mm.ii. prevede che "Quando non sono tenute a utilizzare le convenzioni previste dal comma 5 le amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, con le modalità previste con deliberazione della Giunta provinciale, provvedono all'acquisizione di beni e servizi utilizzando gli strumenti del mercato elettronico gestito dall'agenzia o, in mancanza di beni o servizi, mediante procedure concorrenziali di scelta del contraente secondo le disposizioni di quest'articolo. Rimane in ogni caso ferma la facoltà per le amministrazioni di usare gli strumenti elettronici gestiti da CONSIP s.p.a., ad eccezione dei casi di esclusione individuati dal comma 5. Rimane ferma la possibilità per la Provincia, per gli enti locali e per le altre amministrazioni aggiudicatrici del sistema pubblico provinciale, di effettuare spese per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a cinquemila euro senza ricorrere al mercato elettronico o agli strumenti elettronici di acquisto gestiti dalla Provincia o da CONSIP s.p.a.";

Dato atto peraltro che, per acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro, ai sensi dell'art. 1, c. 450 della L. 296/2006, le amministrazioni pubbliche non sono tenute a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328 del D.P.R. 207/2010;

Accertata la possibilità di ricorrere all'affidamento a trattativa privata trattandosi di importi inferiori al limite di € 48.500,00, ai sensi di quanto previsto dall'art. 21, comma 4° comma della L.P. 19 luglio 1990, n. 23 e s.m. recante disposizioni in materia di attività contrattuale della Provincia Autonoma di Trento;

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza;

Atteso che il punto 2. dell'allegato 4/2 del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. specifica che la scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diviene esigibile;

Visti:

- la Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2 "Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige";
- la Legge provinciale n. 18 dd. 09.12.2015 "Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e s.m.i. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";
- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (Testo Unico Enti Locali) e ss.mm.ii.;
- il Regolamento di contabilità approvato con la deliberazione del Consiglio di Comunità n. 12 di data 28.05.2018;
- il Regolamento dei controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio di Comunità n. 10 di data 07.03.2017;
- il Documento Unico di Programmazione 2022 – 2024 approvato con Decreto del Commissario della Comunità Alto Garda e Ledro n. 18 di data 03.03.2022;
- il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 approvato con Decreto del Commissario della Comunità Alto Garda e Ledro n. 19 di data 03.03.2022;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2022 - 2024 approvato con Decreto del Commissario della Comunità Alto Garda e Ledro n. 24 di data 10.03.2022;
- lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1 del 04.01.2018;
- la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm.ii. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino»
- la legge n. 136 dd. 13/08/2010 relativa al "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- la Deliberazione della Giunta provinciale di Trento n. 1616 dd. 16.10.2020 relativa alla "Nomina dei Commissari nelle Comunità" e le successive deliberazioni n. 606 dd. 16.04.2021, n. 1218 dd. 16.07.2021 e n. 1344 dd. 07.08.2021;
- la Deliberazione della Giunta provinciale di Trento n. 1344 del 07.08.2021 avente ad oggetto "Comunità Di Valle, Commissari nominati con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1616 del 16/10/2020 – Rinnovo degli incarichi ai sensi dell'art. 5 della L.P. 6 agosto 2020, n. 6 così come modificato con l'art. 7 della L.P. 4 agosto 2021, n. 18;

Accertato che il presente atto rientra nella gestione affidatagli dal Commissario della Comunità;

Tutto ciò premesso,

### **DETERMINA**

per le motivazioni di cui in premessa narrativa:

1) di procedere al rinnovo degli abbonamenti per gli anni 2022-2023 così come di seguito elencato:

N.	Fornitore	Intestazione pubblicazione	Importo	Capitolo
----	-----------	----------------------------	---------	----------

1	S.I.E. SPA Via Missioni Africane 17 - 38121 Trento CF: 07529070158 P.IVA 01568000226 CIG: ZCD3658330	Quotidiano "L'ADIGE" abbonamento edizione digitale Periodo: 30/08/2022 - 30/08/2023	<b>€ 199,90.-</b> (€ 192,22.- oltre ad IVA 4%)	1500/10  (Missione 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione; Programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato; U.1.03.01.01.001 - giornali e riviste)
2	Il Sole 24 Ore SPA Viale Sarca, 223 20126 Milano CF/P.IVA 00777910159 CIG: Z3336584D2	"La settimana fiscale" digitale Periodo: 21/06/2022 - 21/06/2023	<b>€ 159,00.-</b> (€ 152,89.- oltre ad IVA 4% assolta dall'Editore)	1500/10  (Missione 01 - Servizi istituzionali e generali, di gestione; Programma 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato; U.1.03.01.01.001 - giornali e riviste)
3	InfoCamere - Società di Consortile di informatica delle delle Camere di di Commercio Italiane per azioni - TN  Via G.B. Morgagni, 13 - 00161 Roma CF/P.IVA 02313821007 CIG: Z063658570	Servizio Telemaco (ai fini dell'accesso alle informazioni contenute nel Registro Imprese e nel Registro Protesti in funzione delle procedure di affidamento degli incarichi di lavori, servizi e forniture)  Periodo: 01/06/2022 - 01/06/2023	<b>€ 677,10.-</b> (€ 555,00.- oltre ad IVA 22%)  <b>€ 677,10.-</b> (€ 555,00.- oltre ad IVA 22%)  <b>Totale</b> <b>€ 1.354,20.-</b>	4630/10  (Missione 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente; Programma 3 - Rifiuti; U.1.03.02.05.003 - accesso banche dati e pubblicazioni online)  15150/10  (Missione 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia Programma 7 - Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali - utenze e canoni; U.1.03.02.05.003 - accesso banche dati e pubblicazioni online)

- 2) di imputare la spesa complessiva come da tabella sopra riportata ai capitoli di spesa del bilancio di previsione 2022 che presentano idonea e sufficiente disponibilità.
- 3) di dichiarare che l'obbligazione diverrà esigibile entro il 31/12/2022.
- 4) di dare atto che alla pratica in oggetto sono stati attribuiti i CIG come da tabella sopra riportata, che dovranno essere richiamati in tutte le pratiche conseguenti, altresì alla ditta incaricata dovrà essere richiesto il rilascio di tutta la documentazione con la dichiarazione per la tracciabilità dei flussi finanziari e di identificazione del conto corrente, senza le quali non sarà possibile procedere con la liquidazione.
- 5) di dare atto che ai sensi di quanto previsto dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16.04.2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, "La ditta/collaboratore/consulente incaricata/o dovrà impegnarsi ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, gli obblighi di condotta che sono previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Comunità Alto Garda e Ledro, approvato con deliberazione del Comitato esecutivo n. 36 del 20.03.2018, pubblicato sul sito web della Comunità alla sezione „Amministrazione trasparente", per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta. La violazione degli obblighi di comportamento potrà essere causa della risoluzione del contratto."
- 6) di trasmettere la presente determinazione al responsabile del servizio finanziario per l'espressione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 5 del Regolamento di Contabilità della Comunità Alto Garda e Ledro approvato con deliberazione n. 12 di data 28.05.2018 dal Consiglio di Comunità, in vigore dal 10.06.2018.
- 7) di disporre la pubblicazione del provvedimento sull'Albo Telematico del Consorzio dei Comuni Trentini ai sensi dell'articolo 7 - comma 1 della Legge Regionale 8/2012.
- 8) di precisare, ai sensi dell'articolo 4, comma 4, Legge Provinciale 30/11/1992 n. 23 e ss.mm., che avverso la presente determinazione sono ammessi i seguenti ricorsi:
  - giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs 02.07.2010 n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale;
  - straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199, entro 120 giorni.

**IL SEGRETARIO REGGENTE**  
**dott.ssa Michela Donatini**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

La presente Determina è stata ricevuta in data: .....  
Si attesta la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'articolo 5, comma 1, del Regolamento di Contabilità e si trasmette la presente determinazione al Servizio Segreteria Generale per l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni per la pubblicazione.

Registrato l'impegno con il numero ..... sui capitoli 1500/10, 4630/10 e 15150/10..... del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2022.

Data: .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
**Dott. Alessandro Vicentini**

**ovvero**

La presente determinazione viene dichiarata improcedibile, rinviata al mittente ed al Servizio di Segreteria Generale, a causa di assenza della copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 5, comma 3, del Regolamento di Contabilità, come risulta dalla documentazione allegata..

Data: .....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO  
**Dott. Alessandro Vicentini**

---

**SERVIZIO DI SEGRETERIA GENERALE**

Si conferma l'inserimento nella Raccolta Ufficiale delle Determinazioni al n.: .....

Pubblicata notizia della presente Determinazione con elenco delle determinazioni assunte nel mese di ..... esposto all'Albo della Comunità Alto Garda e Ledro in data ..... come da documentazione in atti .....

IL SEGRETARIO REGGENTE

---

Per presa visione, in data .....

IL PRESIDENTE/L'ASSESSORE DI MERITO