



**VERBALE DI DECRETO DEL
COMMISSARIO**

N. 46

di data 13 giugno 2022

Oggetto: Pubblica selezione per eventuali assunzioni a termine nella figura professionale di "Assistente amministrativo-contabile" categoria C livello Base, 1^a posizione retributiva. Ammissione candidati.

<p>L'anno duemilaventidue addì tredecim del mese di giugno alle ore 11.00, il Commissario Gianni Morandi, nominato ai sensi dell'art. 5 <i>Disposizioni transitorie per le comunità</i> e ss. mm. della L.P. n. 5 del 06.08.2020 e deliberazione della Giunta provinciale di Trento n. 1344 del 07.08.2021, nell'esercizio delle funzioni che sono altrimenti proprie del Comitato esecutivo della Comunità Alto Garda e Ledro, adotta il provvedimento come in oggetto.</p> <p>Assiste il Segretario Reggente dott.ssa Donatini Michela</p>	<p>Relazione di pubblicazione</p> <hr/> <p>Publicato all'albo telematico della Comunità dal giorno:</p> <p>13 giugno 2022</p> <hr/> <p>Per restarvi 10 giorni consecutivi fino al giorno:</p> <p>23 giugno 2022</p> <hr/> <p>IL SEGRETARIO REGGENTE f.to dott.ssa Donatini Michela</p>
--	--

OGGETTO: Pubblica selezione per eventuali assunzioni a termine nella figura professionale di “Assistente amministrativo-contabile” categoria C livello Base, 1^ posizione retributiva.
Ammissione candidati.

IL COMMISSARIO

Vista la proposta di provvedimento come predisposta dal Segretario Reggente della Comunità (rif. Decreto n. 28 del 30.03.2022), quale Responsabile del Servizio Affari generali – Organizzazione, sulla base degli indirizzi che sono stati precedentemente condivisi da questo Organo e che, previa opportuna verifica viene ritenuta essere meritevole di approvazione, come di seguito specificato:

Considerato che con decreto del Commissario della Comunità n. 42 del 23.05.2022 è stata indetta una pubblica selezione per eventuali assunzioni a termine nella figura professionale di “Assistente amministrativo-contabile” categoria C livello Base, 1^ posizione retributiva, alle condizioni come stabilite nel relativo avviso di selezione, in allegato “A” al medesimo provvedimento.

Ricordato che nell’avviso è stabilito che *“Per essere ammessi alla selezione gli aspiranti dovranno fare pervenire apposita domanda debitamente sottoscritta, in carta semplice (preferibilmente utilizzando l’apposito modello), presso la sede della Comunità Alto Garda e Ledro Via Rosmini n. 5/b, ufficio protocollo - 2° piano, 38066 Riva del Garda (TN) entro e non oltre le ore 12.00 del giorno Martedì 07 giugno 2022.*

La domanda potrà essere:

- consegnata a mano o mediante corriere specializzato, negli orari di apertura degli uffici al pubblico (dal lunedì al giovedì dalle ore 09.00 alle 12.00 e dalle 14.30 alle 16.00; il venerdì dalle ore 09.00 alle 12.00). In tale caso la data di arrivo della domanda e dei documenti sarà stabilita dal timbro a calendario del protocollo generale;

- spedita mediante raccomandata con avviso di ricevimento alla Comunità Alto Garda e Ledro – Via Rosmini n. 5/B – 38066 Riva del Garda (TN). In tale caso, ai fini dell’ammissione farà fede il timbro dell’ufficio postale accettante (la domanda verrà accettata se dal timbro postale dell’ufficio postale accettante risulterà rispettata la data e l’orario del termine ultimo di scadenza per la presentazione, sopra indicato, delle ore 12:00 del giorno Martedì 07 giugno 2022). La domanda dovrà poi in ogni caso pervenire presso la sede della Comunità al medesimo indirizzo sopra indicato, entro e non oltre il termine ultimo delle ore 12:00 del giorno Venerdì 10 giugno 2022;

- spedita a mezzo e-mail da una casella di posta elettronica certificata, inviata esclusivamente dalla casella personale PEC del candidato, al seguente indirizzo PEC della Comunità Alto Garda e Ledro: info@pec.altogardaeledro.tn.it. (...)

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda. (...)

I termini sopra stabiliti per la presentazione delle domande e dei documenti sono perentori e pertanto non verranno prese in considerazione quelle domande o documenti che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, o dipendenti da qualsiasi disfunzione collegata alle modalità di trasmissione, giungeranno oltre il termine stabilito.”

Accertato che, a seguito dell’apposito avviso, pubblicato sul sito della Comunità in data 23.05.2022 e trasmesso per la pubblicazione ai diversi enti che sono stati individuati (rif. prot. C.tà n. 6230/4.1 del 23.05.2022), entro il termine ultimo delle ore 12.00 del giorno 07.06.2022 sono regolarmente pervenute all’indirizzo indicato o spedite tramite raccomandata con avviso di ricevimento, complete della fotocopia in carta semplice del documento di identità del dichiarante in corso di validità, n. 22 domande di ammissione da parte degli aspiranti, come esattamente individuati in allegato “A” al presente provvedimento, che risultano regolarmente in possesso dei requisiti previsti per l’ammissione.

Tenuto conto che da idonea verifica è stata fatta presso l’ufficio postale competente entro le ore 12.00 del giorno 10.06.2022 e alla data attuale non risulta pervenuta alcuna altra documentazione attinente.

Visto l’articolo 38, comma 1, del vigente Regolamento Organico del personale dipendente, ai sensi del quale spetta alla Giunta (attualmente al Commissario rinnovato con deliberazione della Giunta provinciale di Trento n. 1344 del 07.08.2021), su proposta della struttura competente, esaminare le domande al fine dell’ammissibilità alla procedura di ciascuno degli aspiranti, disporre l’esclusione

di quelli le cui domande non sono state presentate nei termini prestabiliti o che non risultino in possesso dei requisiti o che tale possesso non abbiano sufficientemente dichiarato o comprovato con documenti prescritti.

Rilevato che questa Amministrazione deve quindi procedere in via preliminare all'accertamento del possesso dei requisiti essenziali e soggettivi prescritti dall'avviso per l'ammissione alla pubblica selezione.

Accertata conseguentemente, come dalla proposta di provvedimento formulata da parte del Segretario Reggente, la regolarità delle domande e dei requisiti posseduti, secondo le dichiarazioni che sono state formulate dagli stessi candidati e ricordato che, come previsto dall'avviso di selezione *Ogni informazione relativa allo svolgimento della selezione sarà effettuata mediante pubblicazione sul sito internet della Comunità all'indirizzo www.altogardaeledro.tn.it* e che *tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna comunicazione personale a mezzo posta od altro, circa lo svolgimento della selezione.*

Accertata l'urgenza di provvedere in merito.

Considerato che, in esecuzione della Legge provinciale 09.12.2015 n. 18, dal 1 gennaio 2016 gli enti devono provvedere alla tenuta della contabilità finanziaria sulla base dei principi generali previsti dal D.Lgs. 23.06.2011 n. 118 e ss.mm.ii., e in particolare, in aderenza al principio generale n. 16 della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio finanziario nel quale vengono a scadenza.

Visto, per quanto ancora applicabile, il Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei Comuni della Regione Autonoma Trentino Alto Adige, approvato con D.P.G.R. 28.05.1999, n. 4/L e modificato con D.P.Reg. 01.02.2005 n. 4/L.

Preso atto che sul presente provvedimento sono stati espressi, dai Responsabili individuati dal Commissario, i pareri favorevoli sulla regolarità tecnico-amministrativa e contabile, così come risultanti in allegato al presente provvedimento, previsti all'articolo 185 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 e all'art. 4 del Regolamento di contabilità.

Richiamato in merito quanto disposto:

- dalla L.P. 06.08.2020, n. 6 art. 5 Disposizioni transitorie per le comunità, comma 1., comma 2. e comma 3. ove è stabilito che "Il commissario esercita le funzioni del presidente, del comitato esecutivo e del consiglio di comunità; i relativi poteri sono specificati nella delibera di nomina, escludendo comunque qualsiasi competenza in materia di pianificazione urbanistica";
- dalla deliberazione della Giunta provinciale di Trento n. 1616 del 16.10.2020 relativa alla "Nomina dei commissari nelle Comunità" e dalle sue successive deliberazioni n. 606 del 16.04.2021 e n. 1218 del 16.07.2021;
- dal comma 2 bis. dell'art. 5 L.P. n. 6/2020 e ss.mm., come introdotto con L.P. 04.08.2021, n. 18, il quale prevede che "gli incarichi dei commissari nominati ai sensi del comma 1, anche se cessati, sono rinnovati di diritto fino al 31 dicembre 2022";
- dalla deliberazione della Giunta provinciale di Trento n. 1344 del 07.08.2021.

Accertata la propria diretta competenza in merito, rientrando il presente atto nelle funzioni e competenze che sono altrimenti proprie del Comitato esecutivo della Comunità.

Visti:

- il Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2 e, per quanto ancora applicabile, il regolamento di attuazione approvato con D.P.G.R. 27.10.1999, n. 8/L e ss.mm.;
- la Legge provinciale n. 09.12.2015 n. 18 "Modificazioni della Legge provinciale di contabilità 1979 e altre disposizioni di adeguamento dell'ordinamento provinciale e degli enti locali al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. (Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 5.5.2009 n. 42)";

- il D.Lgs. 118/2011 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014;
- il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 Testo Unico Enti Locali e ss.mm.ii.;
- il regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio della Comunità n. 12 in data 28.05.2018;
- il Regolamento dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n. 10 di data 07.03.2017;
- il Documento Unico di Programmazione 2022 - 2024 approvato con Decreto del Commissario n. 18 del 03.03.2022;
- il Bilancio di Previsione 2022 - 2024 approvato con Decreto del Commissario n. 19 del 03.03.2022;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2022 - 2024 approvato con Decreto del Commissario n. 24 del 10.03.2022;
- lo Statuto della Comunità Alto Garda e Ledro pubblicato sul B.U.R. numero 1 del 04.01.2018;
- la Legge Provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss. mm.ii. «Norme in materia dell'autonomia del Trentino»;
- il vigente Regolamento Organico per il personale dipendente;
- il C.C.P.L. 2016-2018 del personale del comparto autonomie locali sottoscritto il 01.10.2018;
- l'Ordinamento Professionale del personale dell'area non dirigenziale del comparto autonomie locali di data 20.04.2007 e ss.mm. e ii.;

D E C R E T A

per le motivazioni generali come in premessa specificate,

1. di prendere atto che, entro i termini e con le modalità stabilite dall'avviso di pubblica selezione per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato di personale con qualifica di assistente amministrativo-contabile, categoria C – liv. Base, 1^a pos. retr., sono pervenute n. 22 domande di ammissione alla procedura;
2. di ammettere conseguentemente alla selezione medesima tutti gli aspiranti che hanno presentato domanda, come risultanti (in ordine alfabetico) dall'elenco in allegato **“A”** al presente decreto, a formarne parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano maggiori o nuovi oneri a carico di bilancio della Comunità;
4. stante l'urgenza di dare corso ai provvedimenti che saranno conseguenti, di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 183, comma 4, del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino - Alto Adige, approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018 n. 2;
5. di precisare, ai sensi dell'art. 4 c. 4 L.P. 30.11.1992 n. 23 e ss. mm., che avverso il presente provvedimento sono ammessi i seguenti ricorsi:
 - in opposizione, ai sensi dell'art. 183 c. 5 del Codice degli Enti Locali della Regione autonoma Trentino – Alto Adige, approvato con L.R. 03.05.2018, n. 2, da parte di ogni cittadino, da presentare al Commissario della Comunità nell'esercizio delle funzioni altrimenti spettanti al Comitato esecutivo, entro il periodo di pubblicazione;
 - giurisdizionale al Tribunale Regionale di Giustizia Amministrativa di Trento, ai sensi degli artt. 13 e 29 del D.Lgs. 02.07.2010 n. 104, entro 60 giorni, da parte di chi abbia un interesse concreto ed attuale;
 - straordinario al Presidente della Repubblica, ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199, entro 120 giorni. –

Verbale letto, approvato e sottoscritto:

IL COMMISSARIO
f.to Gianni Morandi

IL SEGRETARIO REGGENTE
f.to dott.ssa Donatini Michela

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Riva del Garda, addì

IL SEGRETARIO REGGENTE
f.to dott.ssa Donatini Michela